	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	Versión: 1.0
		Fecha: 10/06/2020
	OFFICE 365 – TEAMS	MU-O365-TEAMS-002

## COMO INGRESAR A EVENTO TEAMS PARA EXTERNOS.

### ALCANCES Y OBJETIVOS

1. Poder ingresar a un evento sin tener licencia o usuario Microsoft Teams, siendo personas externas o de otras organizaciones.

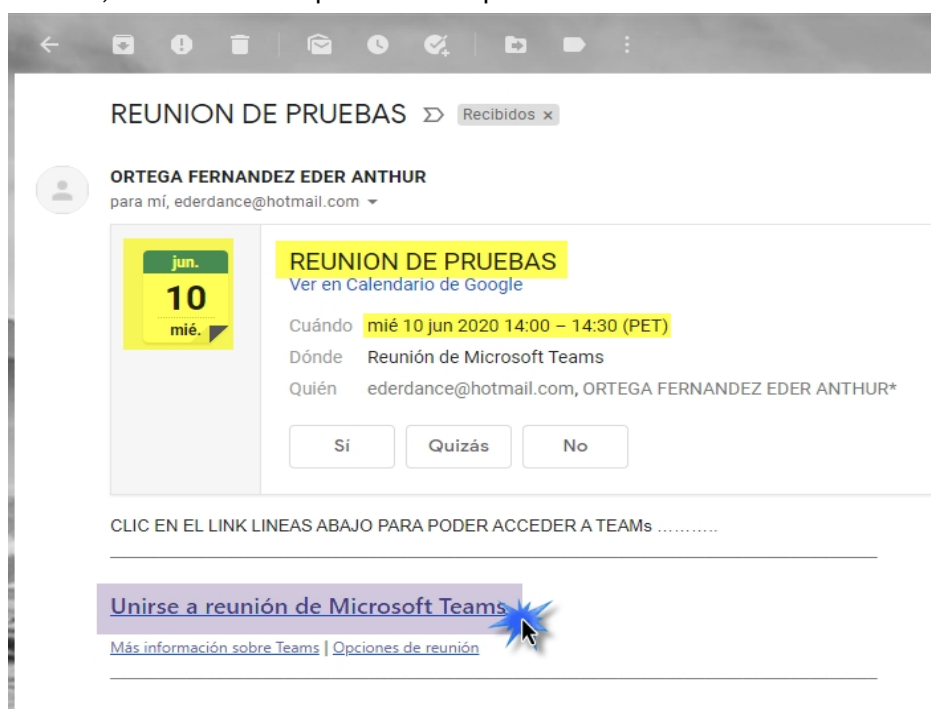
### PROCEDIMIENTO


#### 1. Acceder a su email personal o institucional.

- 1.1 El usuario o personal externo sin licencia de office 365 o sin usuario teams, deberá ingresar a su bandeja de email que está utilizando, ejemplo como Gmail según la figura.



- 1.2 En el cuerpo del mensaje encontrarán una descripción con el título de la reunión, la fecha pactada; además en el cuerpo o contenido del email una descripción “Unirse a reunión de Microsoft Teams”, al cual le tiene que hacer clic para acceder.



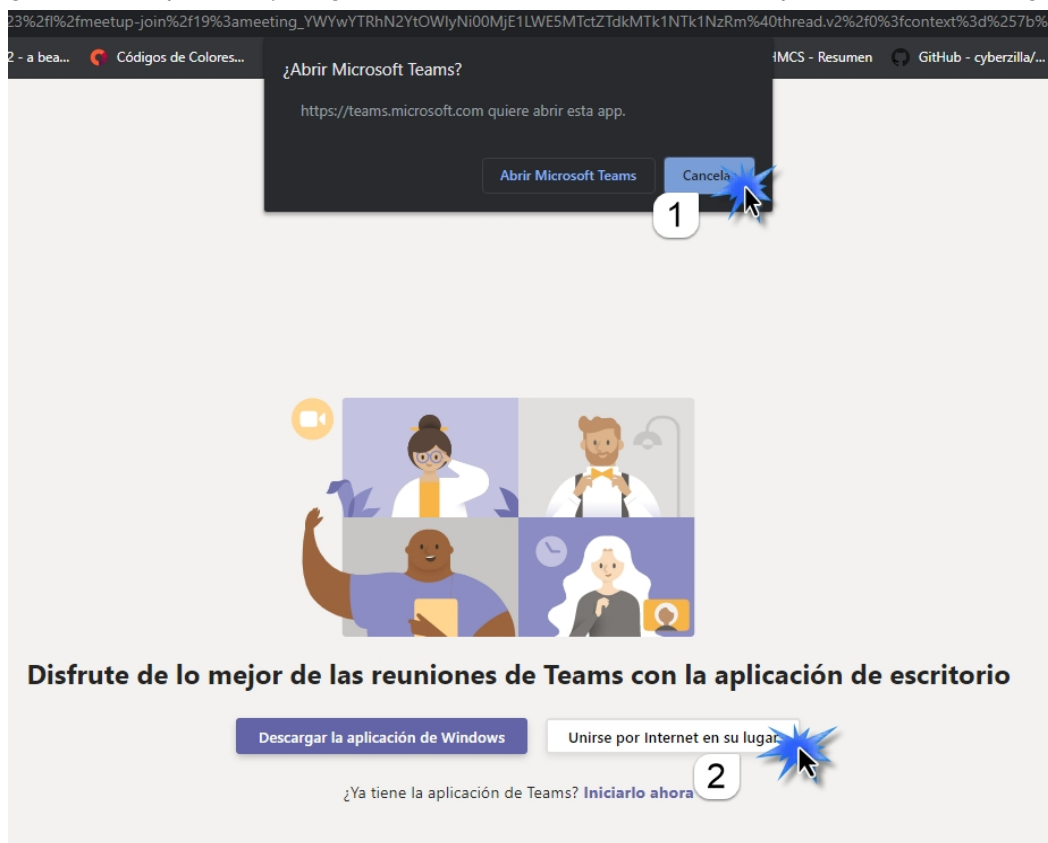
	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	Versión: 1.0
		Fecha: 10/06/2020
	OFFICE 365 – TEAMS	MU-O365-TEAMS-002

### COMO INGRESAR A EVENTO TEAMS PARA EXTERNOS.

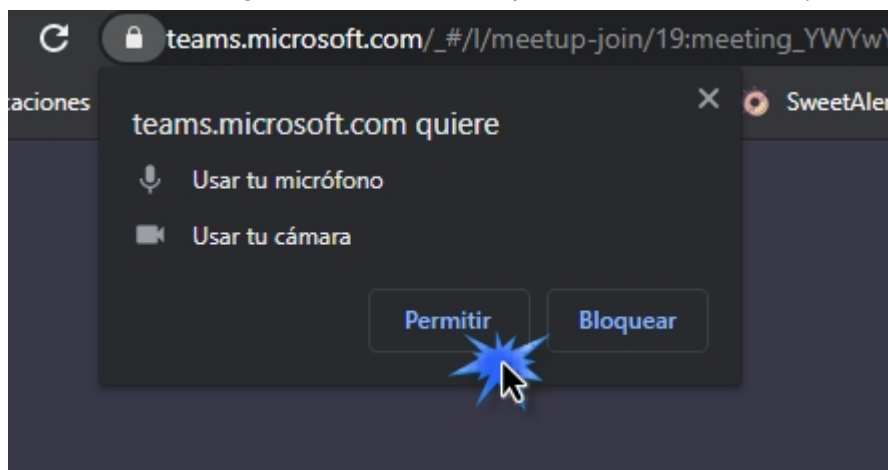
**NOTA:** Si el mensaje del evento no se encuentra en su bandeja, verificar en su carpeta de no deseados.

## 2. Acceder a Microsoft Teams como invitado.

2.1 Luego de darle clic para acceder al evento nos mostrara una página en el navegador Web como muestra la imagen, donde debemos darle clic en cancelar si es que aparece la ventana emergente en la opción 1, y luego clic en el botón blanco de “Unirse por internet en su lugar”.



2.2 Nos mostrar otra ventana emergente donde debemos permitir usar micrófono y Cámara.



## COMO INGRESAR A EVENTO TEAMS PARA EXTERNOS.

- 2.3 Por último nos mostrar en la pantalla del navegador web una caja de texto donde ingresaremos el nombre con el que participaremos en la reunión o videollamada y le damos clic en el botón “Unirse ahora”.

