

국 가 기 술 자 격 검 정

시험직전 모의고사6 (2015년 상설유형)

프로그램명	제한시간
EXCEL	45분

수험번호: _____

성 명 : _____

1급

E형

[유의사항]

- 인적사항 누락 및 잘못 작성으로 인한 불이익은 수험자 책임으로 합니다.
- 문제지에 표시된 급별 유형의 “문제파일을 파일에서 찾아 열면 암호상자가 나타나며, 해당 암호상자에 다음의 암호를 입력하여 문제파일을 엽니다.
○ 암호 :
 - 작성된 답안의 파일명은 지정된 경로 및 파일명을 변경하지 마시고 저장해야 합니다. 이를 준수하지 않으면 실격처리 됩니다.
<답안파일명 예>
C:\WOAW수험번호 8자리.xlsx (확장자에 유의하십시오)
 - 외부데이터 위치 : C:\WOAW파일명
- 별도 지시사항이 없는 경우, 다음과 같이 처리하면 실격처리 됩니다.
 - 제시된 시트 순서를 임의로 변경한 경우
 - 제시된 시트 이름을 임의로 변경한 경우
 - 제시된 시트를 임의로 추가 또는 삭제한 경우
- 답안은 반드시 문제에서 지시 또는 요구한 셀에 입력하여야 하며, 수험자가 임의로 셀의 위치를 변경하여 입력한 경우에는 채점 대상에서 제외됩니다.
※ 아울러 지시하지 않은 셀의 이동, 수정, 삭제, 변경 등으로 인해 셀의 위치가 변경된 경우에도 관련문제 모두 채점 대상에서 제외됩니다.
- 도형 및 차트의 개체가 중첩되어 있거나, 동일한 계산결과 시트가 복수로 존재할 경우에는 해당 개체나 시트는 채점 대상에서 제외됩니다.
- 별도 지시사항이 없는 경우, 주어진 각 시트의 설정값 또는 기본설정값(Default)으로 처리하십시오.
- 저장시간은 별도로 주어지지 아니하므로 제한된 시간 내에 저장을 완료해야 합니다.

본 교안은 유동균선생님이 창작한 교안이며 한국저작권협회에 등록된 저작물입니다.

무단전제, 도용, 복제를 금하며, 특히 특정 게시판, 자격증갤러리에서 금전적으로 주고받을 경우 처벌함을 원칙으로 합니다.

(설령 매매가 이루어지지 않아도 이런 게시글을 올리었다면 증빙자료로 사용될수 있으며, 저희사는 해당 게시판등을 상시적으로 감시하는 인력이 배치되어 있습니다.)

문제1. 기본 작업(15점) 주어진 시트에서 다음의 과정을 수행하고 저장하시오

1. '기본작업-1' 시트에서 다음과 같이 고급필터를 수행하시오. (5점)

- ▶ [B2:G17] 영역에서 총금액이 상위(큰값)에서 5번째 안에 들면서 감가상각액(총금액-잔존가액)이 총 금액의 95% 이상인 자료의 연번, 품목, 총금액, 잔존가액을 표시하시오.
- ▶ 조건은 [B19:D22]영역 내에 알맞게 입력하시오.(LARGE 함수 사용)
- ▶ 결과는 [B23] 셀부터 나오도록 하시오.

2. '기본작업-1' 시트의 [B3:G17] 영역에 대해 다음과 같이 조건부 서식을 설정하시오. (5점)

- ▶ '품목의 오른쪽 끝글자가 'A'이면서 총금액이 큰값에서 10번째 안에 해당하는 자료의 행전체에 대해서 '굵은 기울임꼴', 글꼴색은 '노랑'으로 적용하는 조건부 서식을 작성하시오.(RIGHT, RANK.EQ, AND 사용)
- ▶ 단, 조건은 하나의 수식으로 작성하시오.

3. '기본작업-2' 시트에서 다음과 같이 보호와 페이지 설정을 지정하시오. (5점)

- ▶ 'A20:E40' 영역이 2페이지에서 인쇄되도록 페이지 나누기 기능을 적용하시오.
- ▶ 차트는 잠금기능을 적용하고, 'E2:E28' 영역은 수식 숨기기를 적용한 뒤 잠긴 셀의 내용과 워크시트를 보호하시오.(시트의 잠금 체크는 기본값대로 둘 것)
 - 잠긴 셀과 잠기지 않은 셀의 선택은 허용하시오.

문제2. 계산 작업(30점, 각 6점) '계산작업' 시트에서 다음의 과정을 수행하고 저장하시오

1. [표1]의 코드번호를 이용해서 "D8:D11" 영역에 알맞은 도서제목이 출력되도록 하시오.

- ▶ 도서번호의 오른쪽2글자가 코드번호가 됨.
- ▶ RIGHT, HLOOKUP, VLOOKUP, LOOKUP 함수 중 적절한 것을 이용하시오.

2. [표2]의 자료들을 이용하여 개월수를 'O4:O9' 영역에 아래와 같이 표시하시오.

- ▶ 시작일 - 종료일로 구한 경과일수를 30으로 나누어서 개월수를 표시하시오.
- ▶ 개월수는 경과일수에서 30으로 나눈 몫만 출력하며 뒤에 '개월'을 붙이시오.
예) 가령 경과일수가 80일 경우 80을 30으로 나눈 몫 2에 개월을 붙임 ---> 2개월
- ▶ DAYS360, QUOTIENT 함수 이용

3. [표3]의 총합계를 'E17:E23' 영역에 구하시오. (6점)

- ▶ 총합계는 금액 * 대출기간별이율로 구한다.
- ▶ 대출기간별이율은 대출기간(월)과 카드구분을 이용해서 표3-1과 비교하여 구한다.
- ▶ HLOOKUP, MATCH 함수 이용.

4. [표4]의 코드번호를 이용해서 각 제품별 누적개수를 'M17:M28' 영역에 계산하시오.(6점)

- ▶ 코드번호 첫번째 문자가 a이면 자동차, b이면 자전거, 그 외의 문자이면 오토바이로 분류함
- ▶ 각 분류된 값이 나온 수만큼을 괄호안에 표시하여 나타내시오.
(예) 자전거(1건)
- ▶ COUNTIF, LEFT, IF 함수 이용.

5. 사용자 정의함수 'fn가족수당'을 작성하여 'F34:F45' 영역에 계산하여 표시하시오.(6점)

- ▶ 'fn가족수당'은 가족수, 결혼여부를 인수로 받아 가족수당을 구하는 함수이다.
- ▶ 결혼여부가 기혼이면서 가족수가 2명이하이면 가족수 * 30000, 기혼이면서 가족수가 3~4명이면 가족수 * 50000, 기혼이면서 가족수가 5명이상이면 가족수 * 70000을 계산한 값이 가족수당 임
- ▶ 결혼여부가 미혼일땐 가족수당은 0임

Public Function fn가족수당(가족수, 결혼여부)
End Function

6. [표6]의 지점코드와 대출금을 이용해서 'G4:G7'영역에 순위를 계산하여 표시하십시오.(보너스)

- ▶ [표6-1]에 나온 각 지점코드별 대출금의 최대값을 구하고 그 최대값이 대출금항목들 전체에서 몇 번째 순위를 가지는지 나타내시오.
- ▶ 순위는 큰값이 1등이며 순위 뒤에 “등”자를 붙이시오. 예) 3등
- ▶ IF, MAX, RANK를 이용한 배열수식.

7. [표7]의 과목명과 수험번호를 이용해서 'M15:P17'영역에 최대값을 계산하여 표시하십시오.(보너스)

- ▶ [표7]의 수험번호에서 앞의 1글자를 추출한 것이 [표7-1]의 구분기호임
- ▶ 점수가 100점이하인 자료에서 구분기호별, 과목별 최대값을 구하여 출력할 것.
- ▶ IF, MAXA, LEFT를 이용한 배열수식.

8. [표8]의 종료시간(분)을 이용해서 'D24:D35'영역에 환산값을 계산하여 표시하십시오.(보너스)

- ▶ 종료시간(분)의 시간은 120 미만이면 시간만 표시하고 120 이상이면 시간과 분을 표시하십시오
예) 105분이면 1시간, 128분이면 2시간 8분
- ▶ IF, MOD, ROUNDUP, TEXT 함수 모두 사용

9. [표9]에서 전공여부를 계산하여 [L24:L37] 영역에 표시하십시오.(보너스)

- ▶ 과목코드에 따른 구분은 [표9] 영역참조
- ▶ 과목코드는 [J24:J37]의 왼쪽에서 1문자로 계산
- ▶ HLOOKUP와 LEFT를 이용한 배열수식

10. [표9]의 점수를 이용하여 [R29:R34] 영역에 분포도를 표시하십시오.(보너스)

- ▶ FREQUENCY를 이용한 배열수식

문제3. 분석 작업(20점) 주어진 시트에서 다음의 과정을 수행하고 저장하십시오

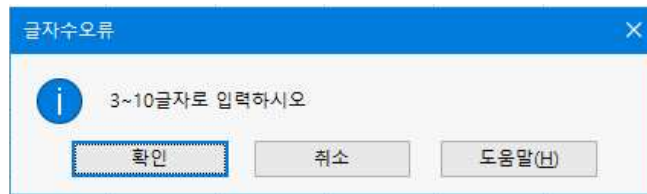
1. '분석작업-1' 시트에서 [외부 데이터 가져오기] 기능을 이용하여 피벗 테이블 보고서를 작성하십시오. (10점)

- ▶ c:\Woa폴더의 <수강생성적1.mdb>의 <지출합계> 테이블을 이용하여 작성하십시오.
- ▶ 보고서필터는 '채용형태', 행은 '소속', 열은 '제작연도', 데이터에는 '목표', '실적'의 합과 평균이 나오도록 하시오.
(열의 년도는 그림처럼 년도가 정수만 나오고 뒤에 년자가 나오도록 셀서식을 설정하십시오.)
- ▶ 그룹화, 요약, 필터는 그림의 형태를 참고하고 데이터영역의 모든 자료는 천단위로 표시되어 다음 예처럼 표시하십시오. 예) 1000000 ----> 1,000원 (0일때는 0원으로 나오도록 값 필드설정을 설정할 것)
- ▶ 차이는 실적 - 목표로 계산된 계산필드이며, 양수는 파랑색, 음수는 빨강색 서식이 설정되도록 값 필드 설정 - 사용자정의서식을 지정하십시오.
- ▶ '피벗스타일어둡게2'의 스타일을 적용하십시오.
- ▶ 행의 총 합계는 표시하지 마시오.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1												
2		채용형태	정규직									
3												
4		열 레이블										
5		1987년										
6		행 레이블	합계 : 목표	평균 : 목표	합계 : 실적	평균 : 실적2	합계 : 차이	합계 : 목표	평균 : 목표	합계 : 실적	평균 : 실적2	합계 : 차이
7		출수										
8		과천3팀			0원	130,000원	130,000원	130,000원	130,000원	130,000원	0원	
9		서울3팀	150,000원	150,000원	140,000원	140,000원	-10,000원				0원	
10		인천1팀	140,000원	140,000원	190,000원	190,000원	50,000원				0원	
11		출수 요약	290,000원	145,000원	330,000원	165,000원	40,000원	130,000원	130,000원	130,000원	130,000원	0원
12		착수										
13		서울2팀	180,000원	180,000원	340,000원	340,000원	160,000원	260,000원	130,000원	250,000원	125,000원	-10,000원
14		착수 요약	180,000원	180,000원	340,000원	340,000원	160,000원	260,000원	130,000원	250,000원	125,000원	-10,000원
15		총합계	470,000원	156,667원	670,000원	223,333원	390,000원	130,000원	380,000원	126,667원	10,000원	

2. '분석작업-2' 시트에 대하여 다음 지시사항을 처리하시오. (10점, 부분점수 없음)

- ▶ [B5:G23] 영역을 이용하여 '대출종류'별로 '대출금액'과 '기간'의 합계를 계산한 후, 평균을 계산하는 부분합을 작성하시오.
 - 대출 종류를 기준으로 오름차순 정렬하고 같은 대출종류내에서는 대출일을 내림차순으로 정렬하시오
 - 합계와 평균의 부분합은 각각 한줄로 나오도록 하고 부분합의 출력순서는 무관 함.
- ▶ [데이터 유효성 검사] 기능을 이용하여 [C42:C51] 영역에는 3 ~ 10글자가 입력되도록 제한 대상을 설정하고, 입력모드는 항상 한글이 기본적으로 입력되도록 설정하시오.
 - 유효하지 않은 데이터를 입력한 경우 <그림>과 같은 오류 메시지가 표시되도록 설정하시오.



문제4. 기타 작업(35점)주어진 시트에서 다음의 과정을 수행하고 저장하시오

1. '기타작업-1' 시트에서 다음의 지시사항 및 그림에 따라 차트를 작성하시오.(각각 2점씩)


- [표1]의 대출종류와 2001년, 2003년 데이터를 이용해서 'B11:G24'영역에 묶은 세로막대형 차트를 제작하시오.
- 아래 그림처럼 '예부적금담보대출'의 데이터는 제외하시오.
- 차트 제목은 '대출종류별 실적', X(항목)축 제목은 '년도', Y(값)축 제목은 '대출금액'으로 설정하시오. (Y축 제목은 그림과 같은 방향으로 글자가 나오도록 지정하시오.)
- 아래 그림처럼 왼쪽 상단에 '단위 : 백분율' 이라고 글씨를 입력하고, Y축값에 %가 나오도록 지정하시오.
- 차트레이아웃 5번을 적용하고, 차트스타일 11번을 적용하시오.






2. '기타작업-2' 시트에서 다음과 같은 기능을 수행하는 매크로를 현재 통합문서에 작성하시오. (각 5점)

① [E4:E15] 영역에 대하여 조건부 서식을 적용하는 '아이콘표시' 매크로를 생성하시오.

▶ 규칙 유형은 '셀 값을 기준으로 모든 셀의 서식 지정'으로 선택하고, 서식 스타일을 아이콘 집합

 으로 지정하시오.

- 값이 65% 이상이라면 , 값이 30% 이상이라면 , 그 외는 로 표시

▶ [개발 도구]-[삽입]-[양식 컨트롤]의 '단추'를 동일 시트의 [G3:H4] 영역에 생성한 후 텍스트를 '아이콘표시'로 입력하고, 단추를 클릭하면 '아이콘표시' 매크로가 실행되도록 설정하시오.

② [E4:E15] 영역에 대하여 조건부 서식 - 규칙지우기 - 선택한 셀의 규칙 지우기를 적용하는 '서식해제' 매크로를 생성하시오.

▶ [기본도형]의 '빗면'을 동일 시트의 [G6:H7] 영역에 생성한 후 텍스트를 '서식해제'로 입력하고, 도형을 클릭하면 '서식해제' 매크로가 실행되도록 설정하시오.

3. '기타작업-3' 시트에서 다음과 같은 작업을 수행하고 저장하시오.(각 5점)

① '근태관리'버튼을 클릭하면 사용자 정의 폼 <근태관리폼>이 나타나도록 프로시저를 작성하시오.

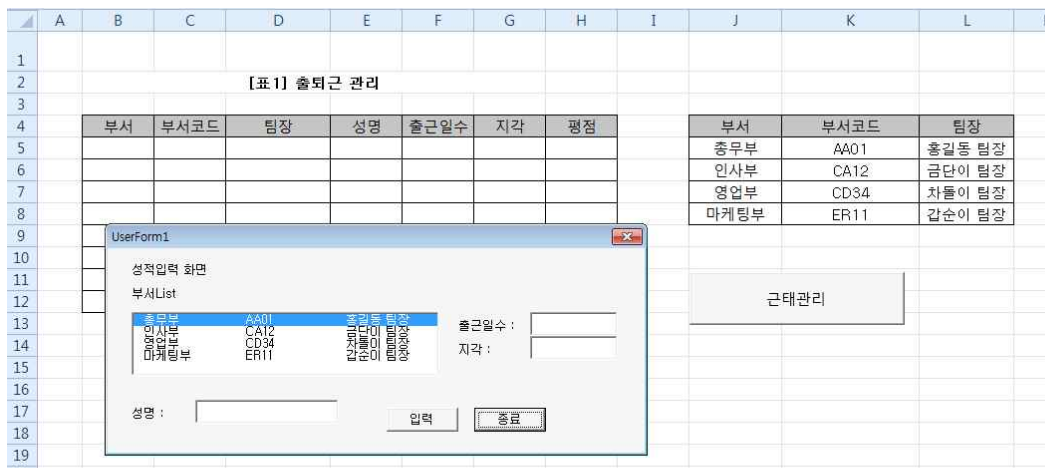
또한 폼이 가동되면 List부서 목록상자에 참조표의 "J5:L8"의 내용이 목록으로 나오면서 첫 번째 항목이 기본적으로 선택되어 있게 하시오. (COLUMNCOUNT 사용)

② 각 항목을 입력하고 입력버튼을 클릭하면 폼에 입력된 데이터가 [표1]에 입력되어 있는 마지막 행 다음에 연속하여 추가입력 되도록 작성하시오.

▶ 평점은 (출근일수*10) - (지각*5)으로 계산하며 ROUND 함수를 이용해서 일의자리까지 나타내시오.

※ 데이터를 추가하거나 삭제하여도 항상 마지막 데이터 다음에 입력되어야 함

③ 종료버튼을 클릭하면 사용자 정의 폼 <근태관리폼>이 화면에서 사라지면서 A1셀의 높이가 30, 너비는 5가 되도록 프로시저를 작성하시오.



부서	부서코드	팀장	성명	출근일수	지각	평점
총무부	AA01	홍길동	홍길동	0	0	0
인사부	CA12	김단아	김단아	0	0	0
영업부	CD34	차돌이	차돌이	0	0	0
마케팅부	ER11	갑순이	갑순이	0	0	0