



MANUAL DE USO DO SISTEMA ADMINISTRADOR

Versão I
Junho de 2017

Sumário

I - Visão Geral	3.
2 - Acesso	4.
3 - Utilizando o Sistema	5.
3.1 - Usuário	5.
3.2 – Manutenção	11.
4 – Saindo da Conta	13.

Visão Geral

O sistema tem o objetivo de modernizar o rotineiro registro de locações de livros, Agendamento de equipamentos e salas permitindo agilidade, organização e controle dos registros.

A Área Administrativa tem como funcionalidade fazer a manutenção dos dados e permissões dos acessos aos usuários.

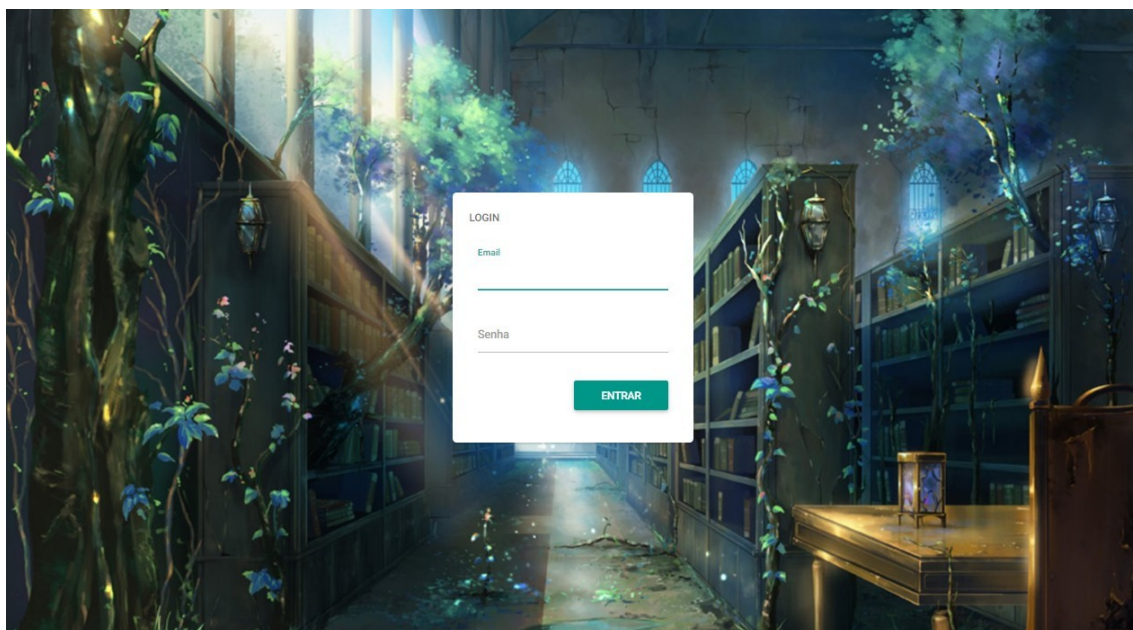
As atividades podem referir-se a:

Usuários: recurso de administração de usuários, possibilita cadastrar, modificar, desativar, ativar e excluir usuários de cada nível de acesso.

Manutenção: recurso de manutenção, consiste em mostrar estatísticas sobre os acervos, baixar as informações dos acervos em planilhas e também podendo limpar os registros de locações de livros.

Acesso

1. No navegador, digite 20.20.0.5/SIM;
2. Digite seu e-mail e sua senha. Clique em entrar para ser redirecionado ao index.

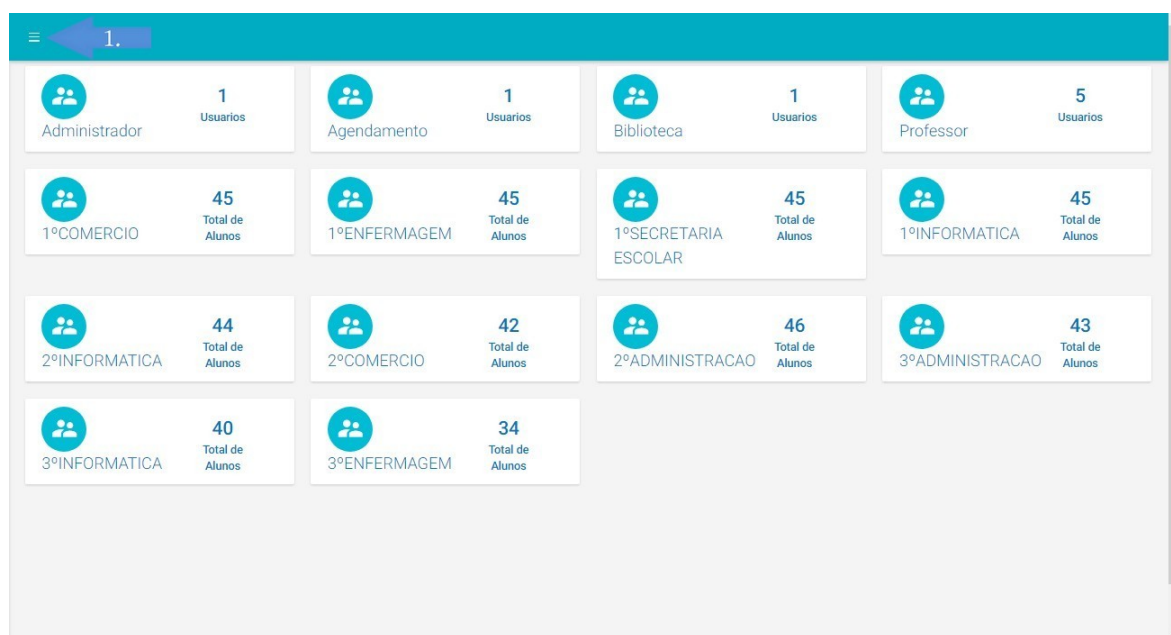


Utilizando o sistema

Usuário

* Cadastrando um usuário.

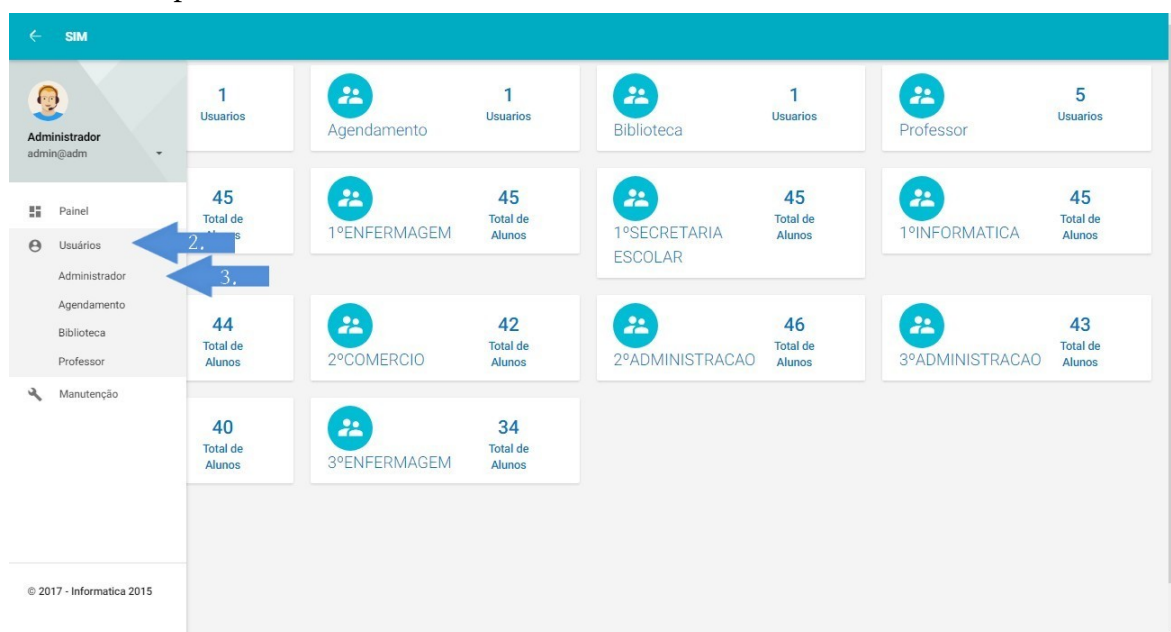
1. Clique no símbolo do menu;



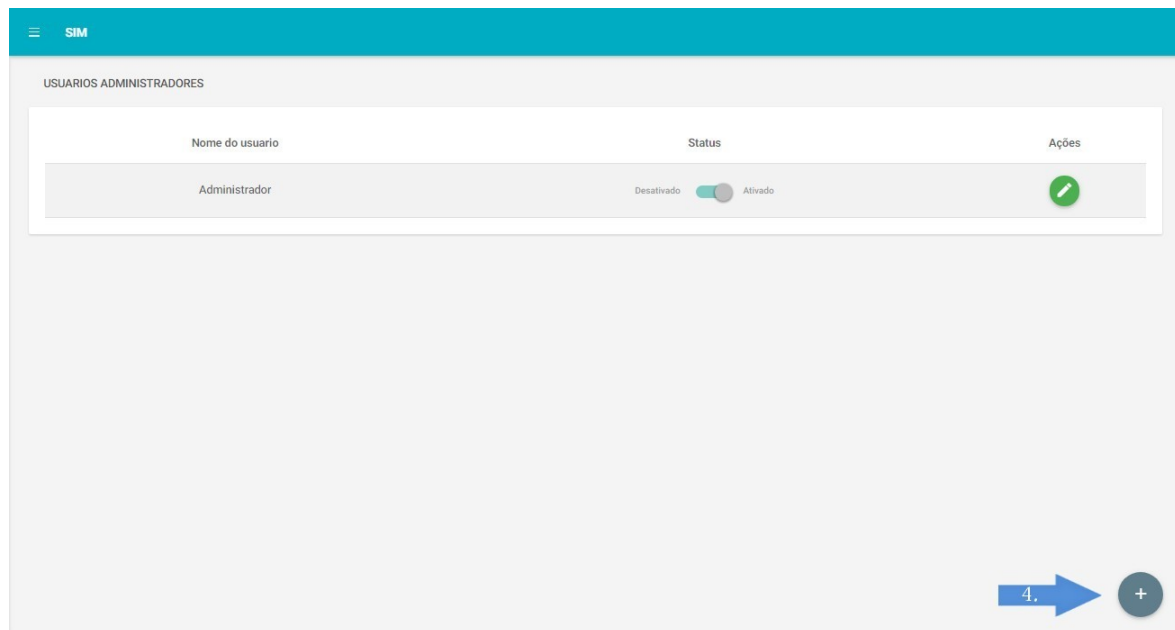
2. Logo após, clique em “Usuários”;

3. Em seguida, escolha o usuário que deseja (exceto o usuário professor);

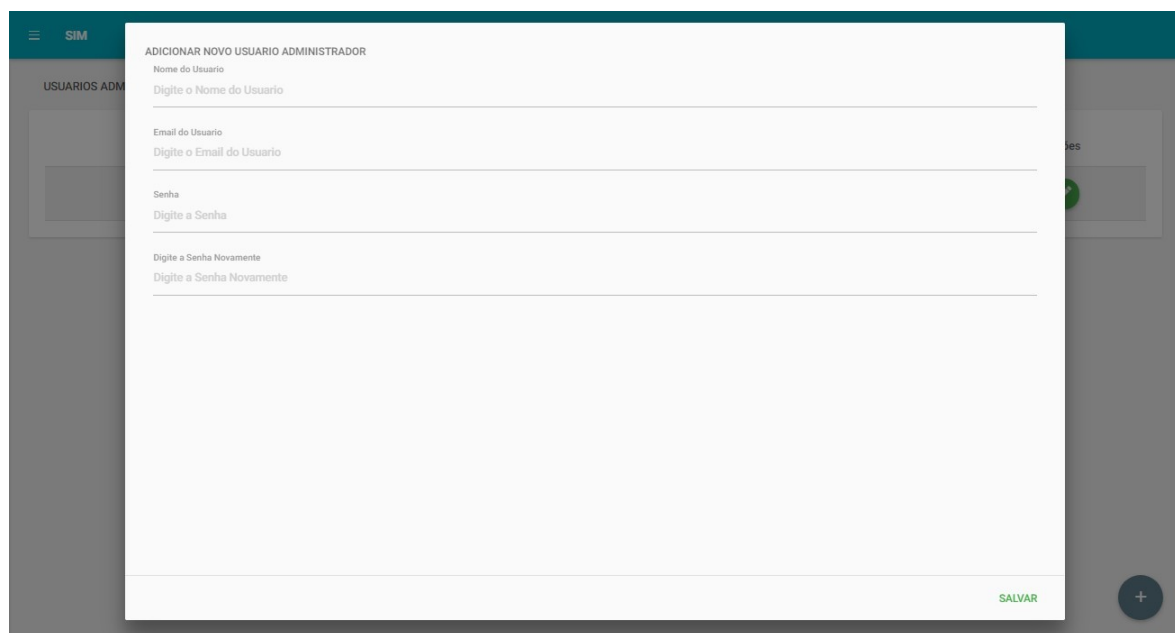
*Para exemplificar foi usado o usuário administrador.



4. Para adicionar um novo usuário clique no “+”;



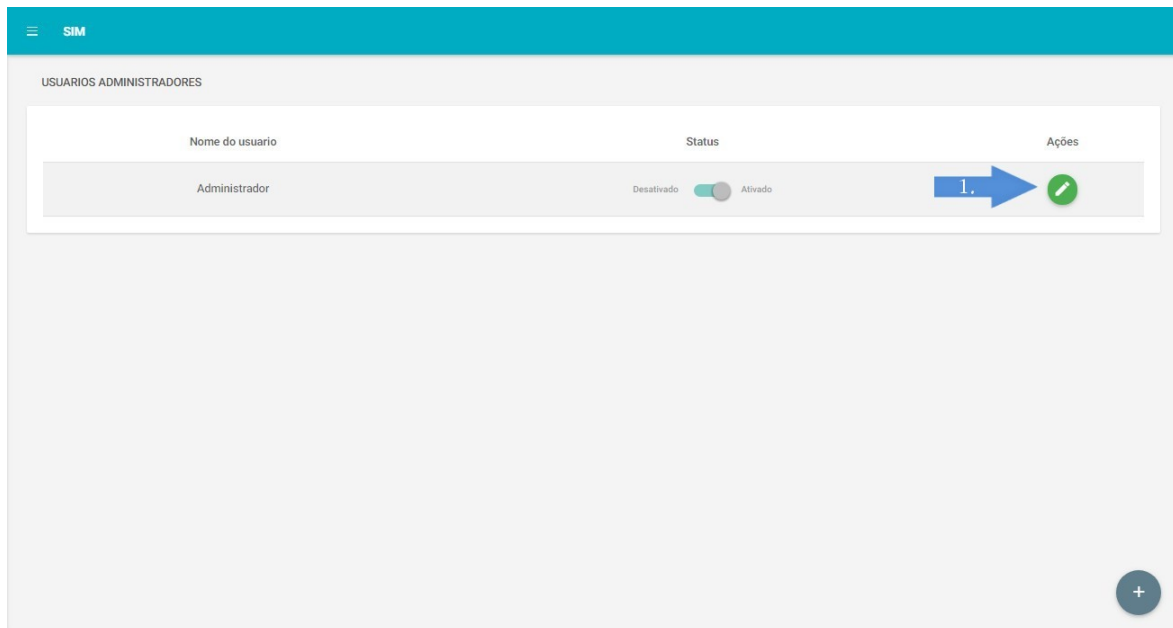
5. Agora preencha os campos pedidos, posteriormente clique em “Salvar”.



Utilizando o sistema

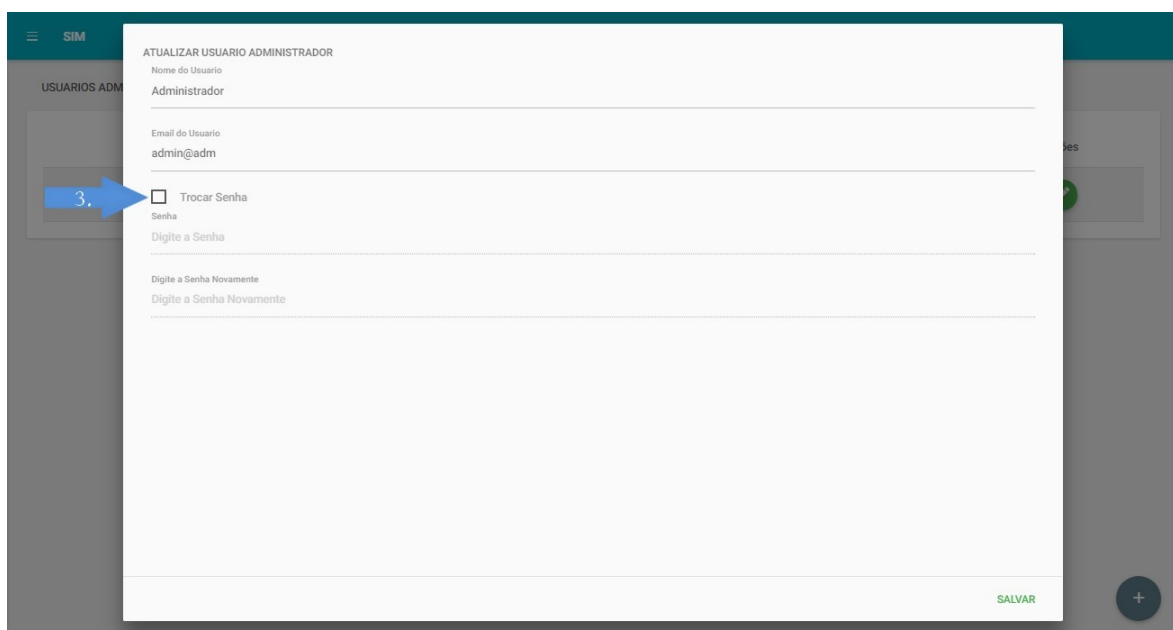
* Atualizando um usuário.

1. Clique para abrir o modal de atualização;



2. Modifique os dados que deseja;

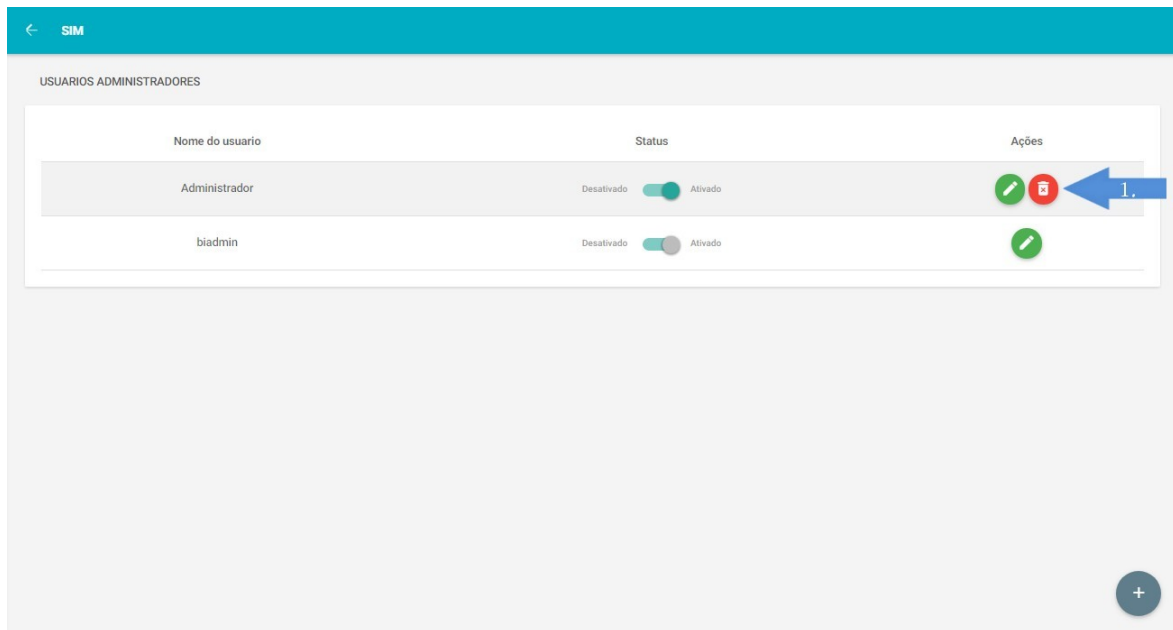
3. Caso deseje mudar de senha, clique em “Trocar Senha”. Findado salve.



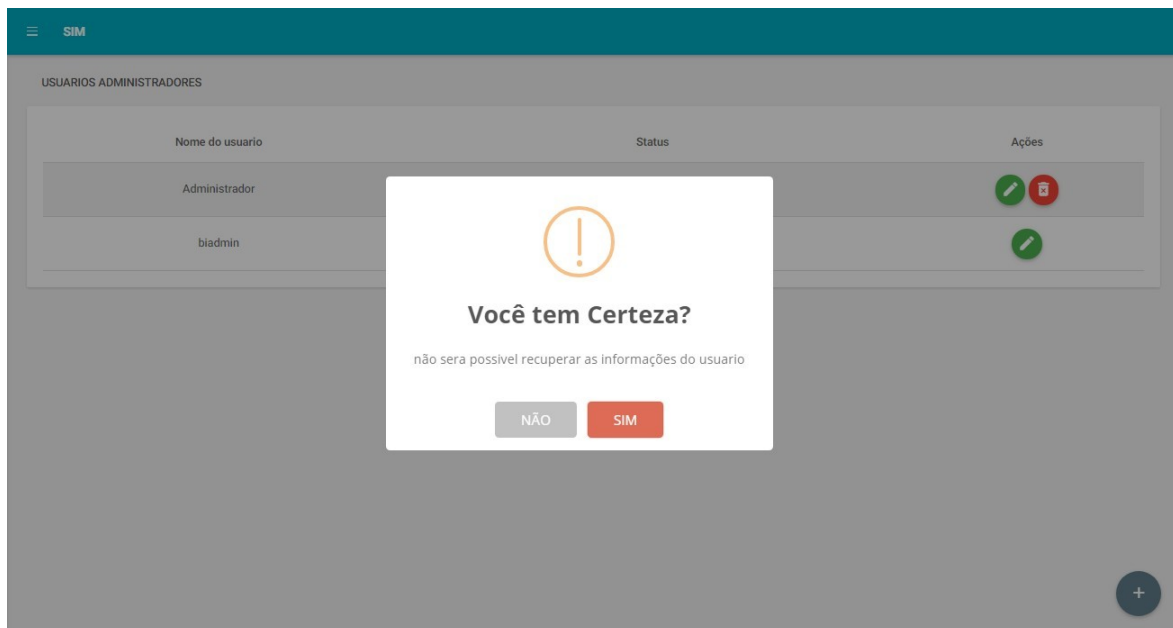
Utilizando o sistema

* Deletando um usuário.

1. Clique no botão para abrir o modal de excluir;



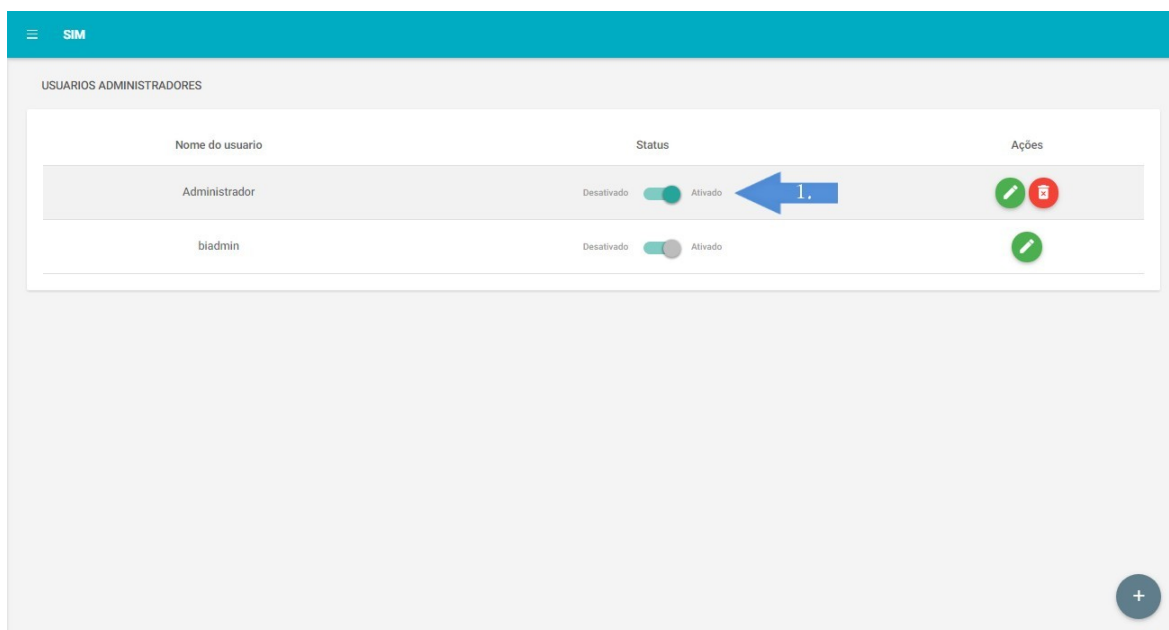
2. Clique em “Sim” e o usuário será apagado definitivamente.



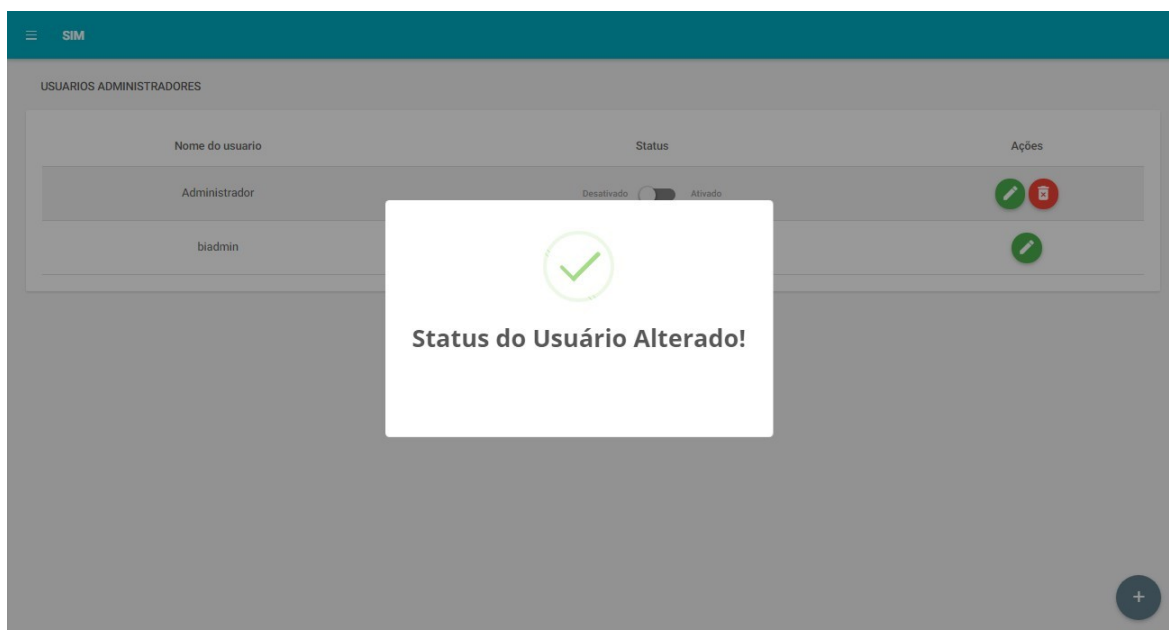
Utilizando o sistema

* Alterando o status do usuário.

1. Clique para alterar o status do usuário;



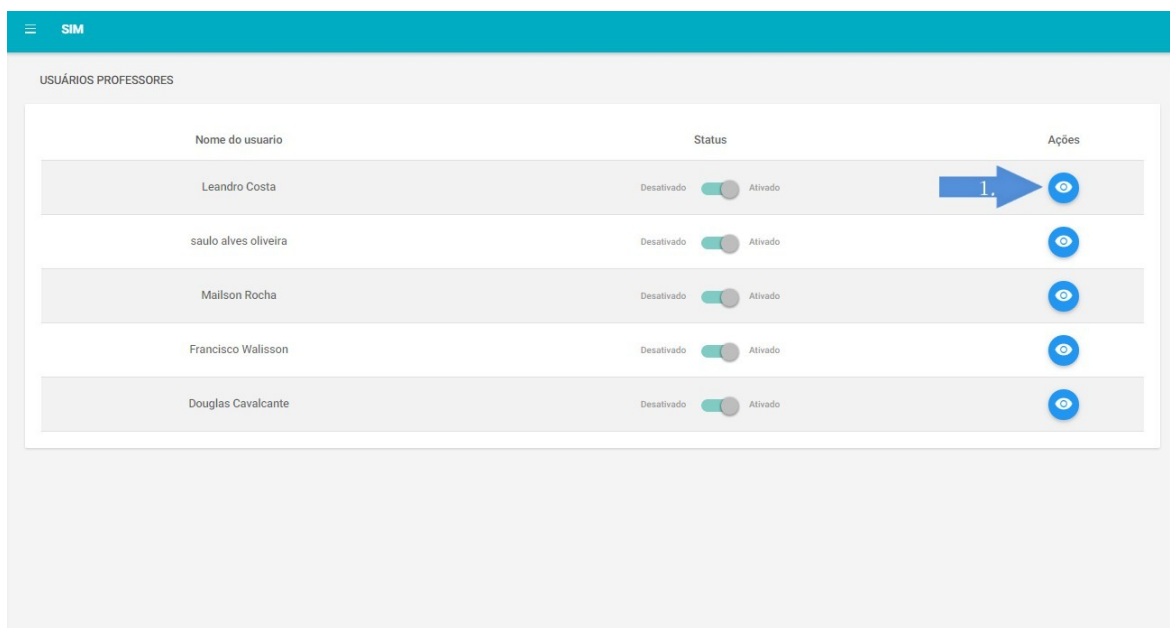
2. O status será alterado automaticamente.








Utilizando o sistema

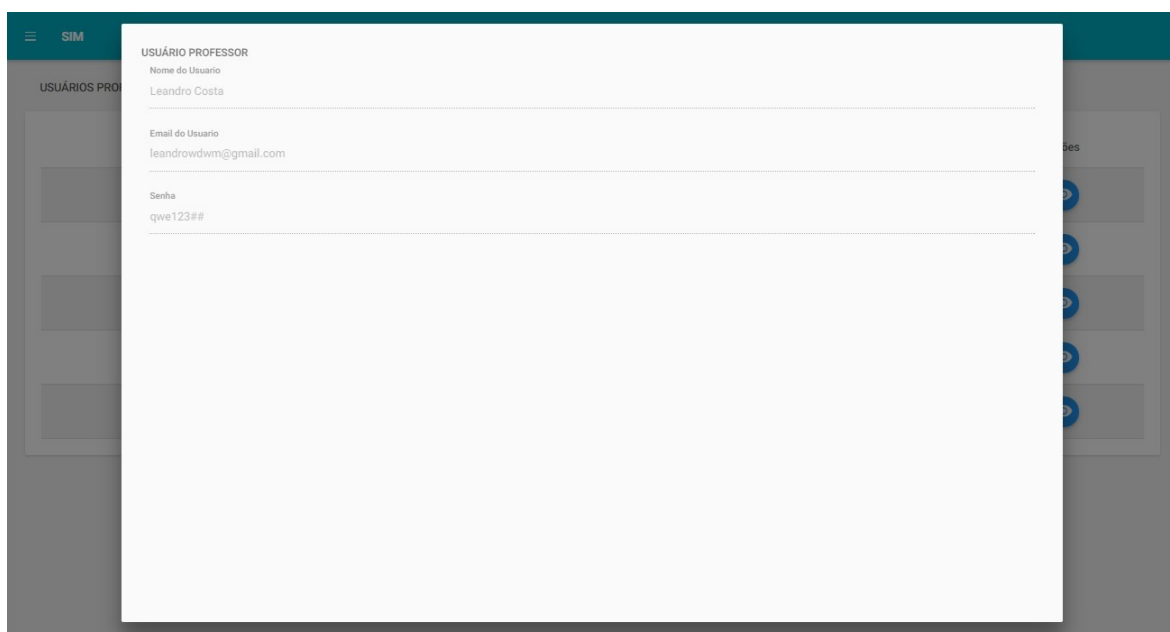
* O usuário “Professor” é diferente dos demais, sendo, somente, permitido visualizá-lo.

1. Clique para visualizar;



Nome do usuario	Status	Ações
Leandro Costa	Desativado <input type="checkbox"/> Ativado	
saulo alves oliveira	Desativado <input type="checkbox"/> Ativado	
Mailson Rocha	Desativado <input type="checkbox"/> Ativado	
Francisco Walisson	Desativado <input type="checkbox"/> Ativado	
Douglas Cavalcante	Desativado <input type="checkbox"/> Ativado	

2. Ao clicar no botão esse modal aparecerá.



USUÁRIO PROFESSOR

Nome do Usuario
Leandro Costa

Email do Usuario
leandrowdm@gmail.com

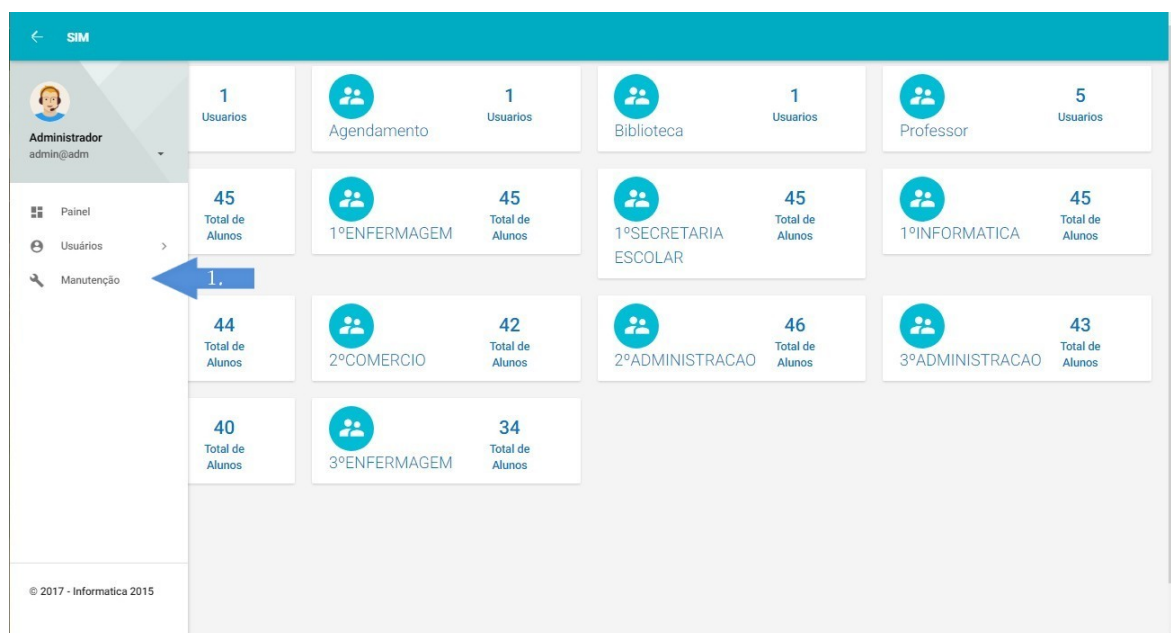
Senha
qwe123##

Utilizando o sistema

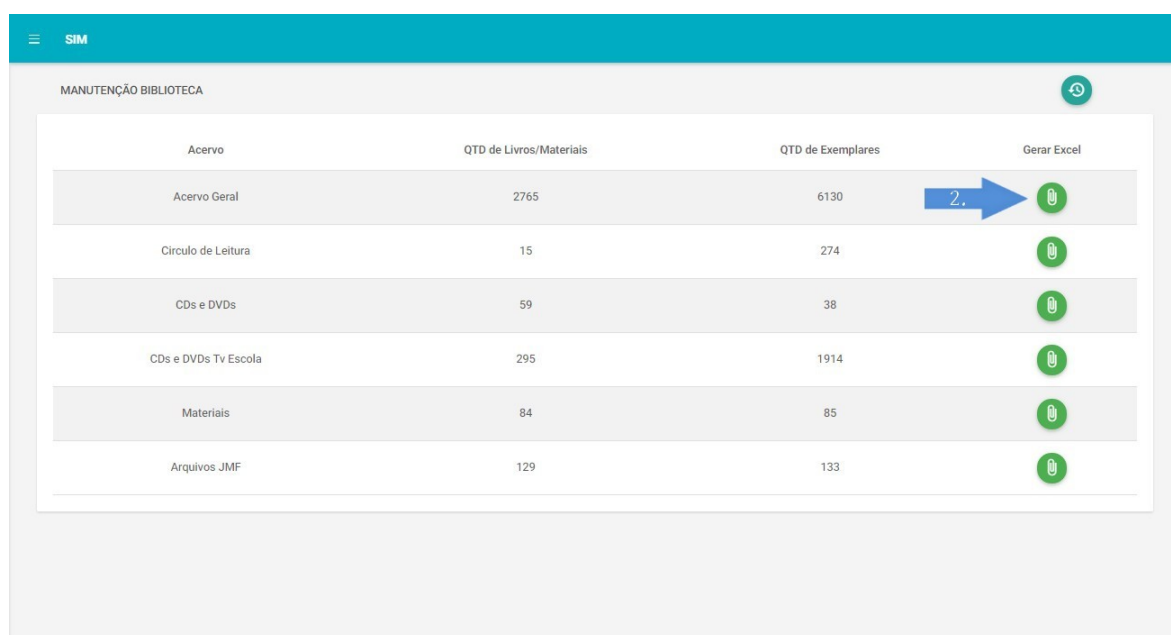
Manutenção

* Baixando os acervos.

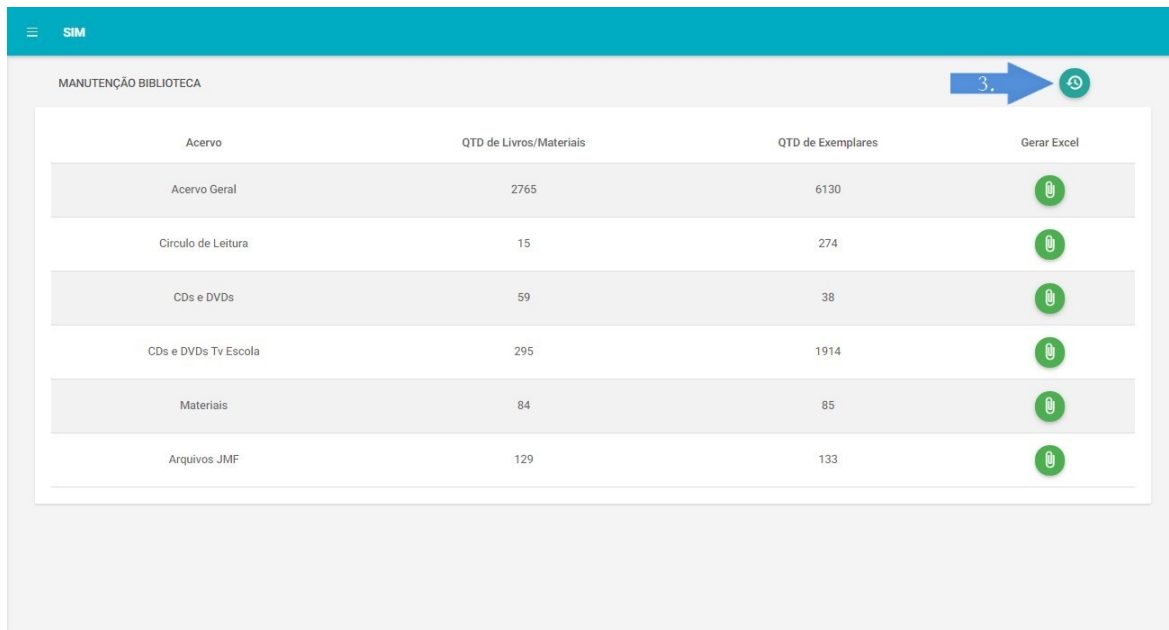
1. Clique em “Manutenção” na barra de menu;









2. Para baixar uma planilha com os acervos, clique no ícone;

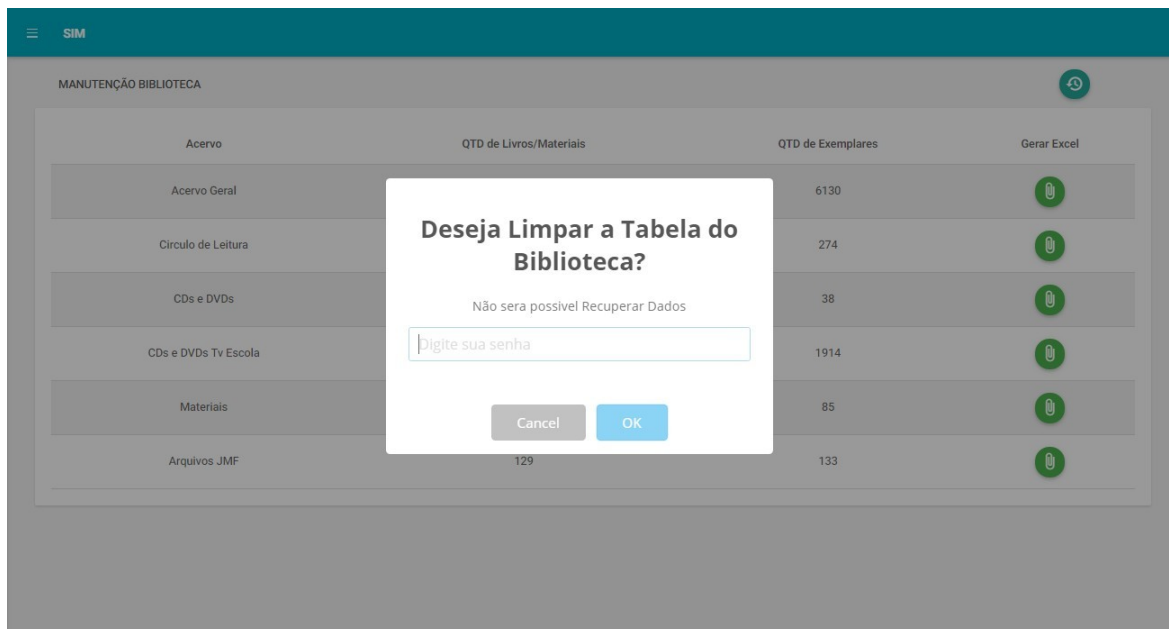


3. Clique para abrir o modal de excluir os registros;









Acervo	QTD de Livros/Materiais	QTD de Exemplares	Gerar Excel
Acervo Geral	2765	6130	
Circulo de Leitura	15	274	
CDs e DVDs	59	38	
CDs e DVDs Tv Escola	295	1914	
Materiais	84	85	
Arquivos JMF	129	133	

4. Para apagar definitivamente digite sua senha e clique em “Ok”.



Deseja Limpar a Tabela do Biblioteca?

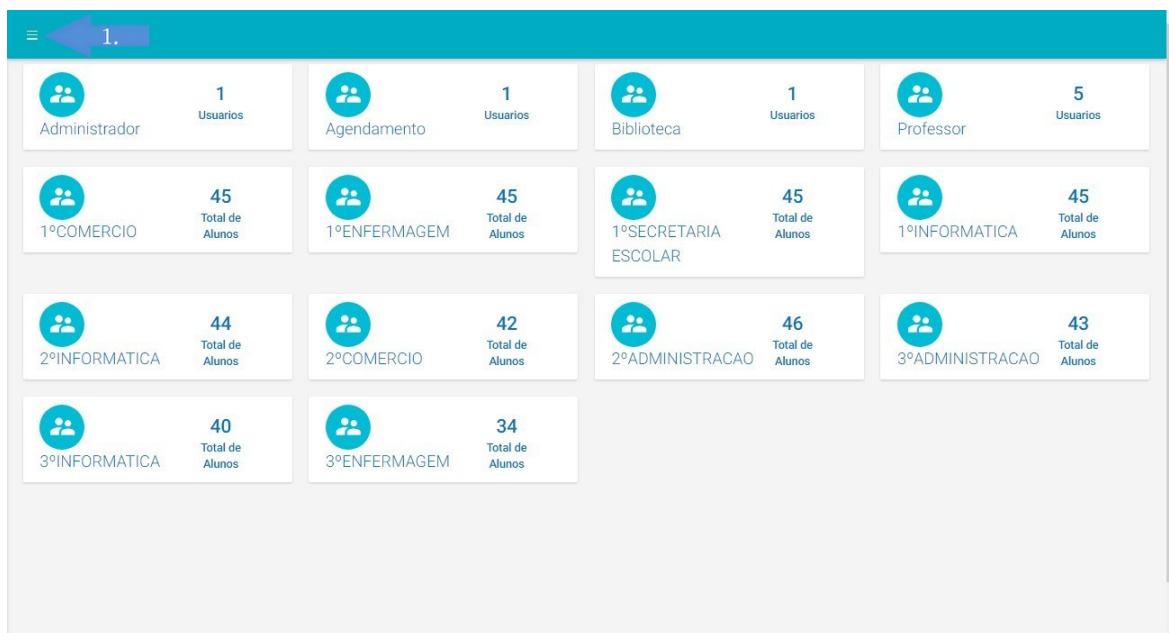
Não sera possivel Recuperar Dados

Acervo	QTD de Livros/Materiais	QTD de Exemplares	Gerar Excel
Acervo Geral		6130	
Circulo de Leitura		274	
CDs e DVDs		38	
CDs e DVDs Tv Escola		1914	
Materiais		85	
Arquivos JMF	129	133	

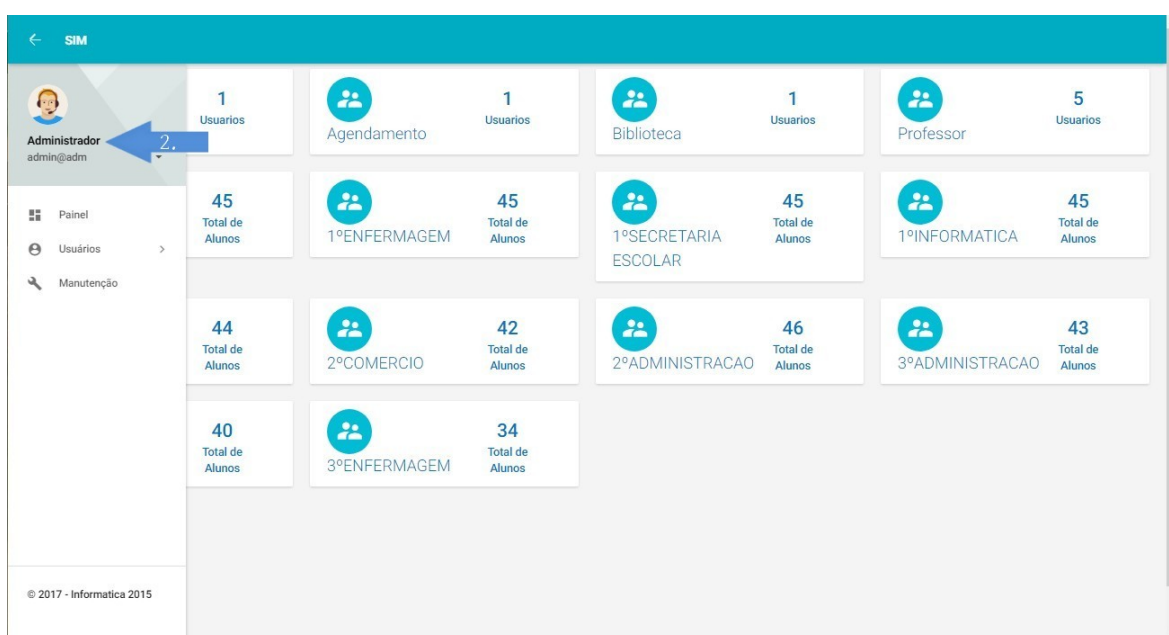
Saindo da conta

* Saindo do Sistema.

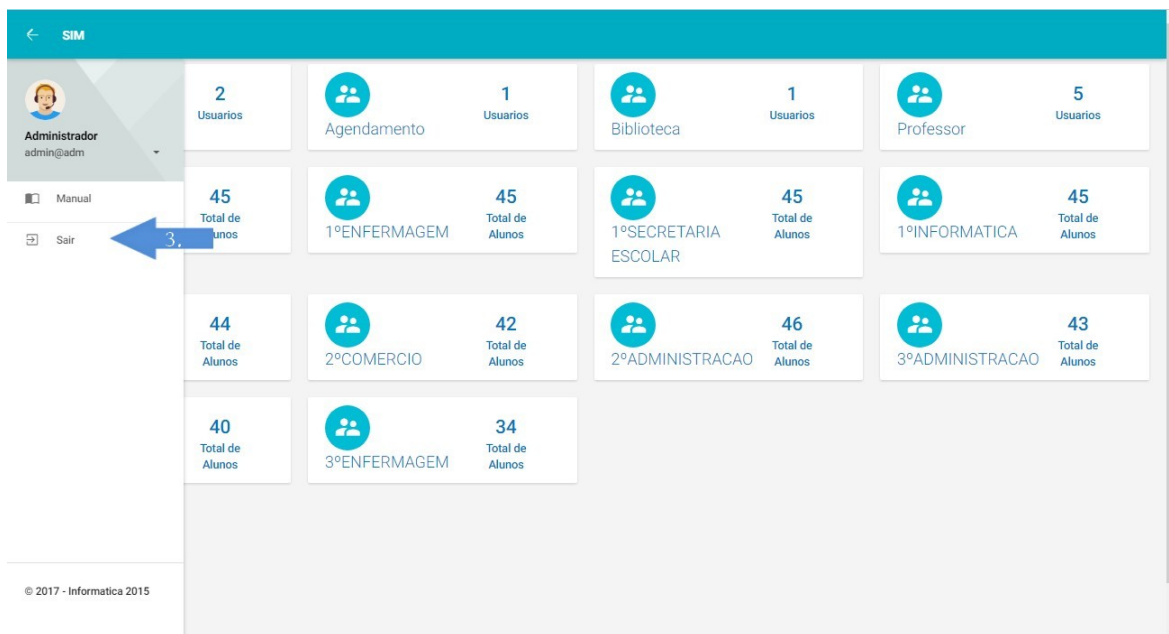
1. Clique para acessar o menu lateral;



2. Clique em seu nome;



3. Em seguida, clique em “Sair”;



4. Pronto, você saiu do sistema.

