



MANUAL DE USO DO SISTEMA BIBLIOTECA

Versão 1
Junho de 2017

Sumário

Visão Geral.....	3
Acesso	4
Utilizando o sistema.....	5
Saindo da conta.....	22

O sistema tem o objetivo de modernizar o rotineiro registro de locações de livros, Agendamento de equipamentos e salas permitindo agilidade, organização e controle dos registros.

A Área da Biblioteca tem como funcionalidade exibir os livros do acervo, adicionar novos livros, realizar locações e exibir os históricos de locação.

As atividades podem referir-se a:

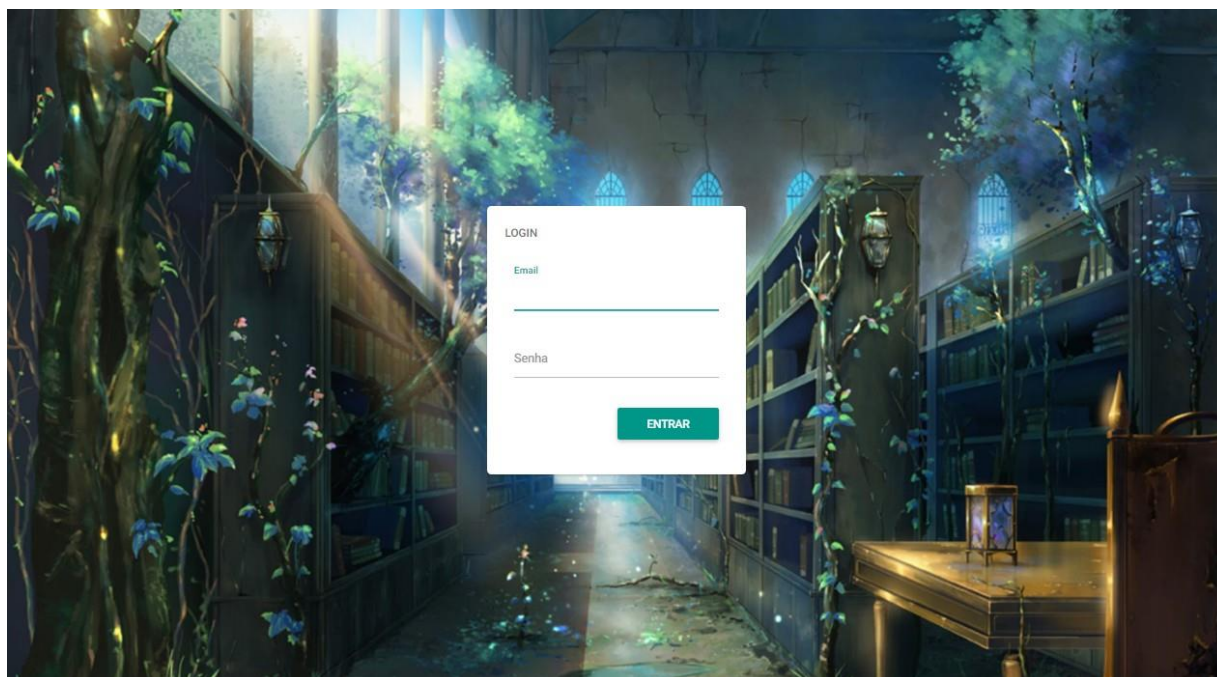
Acervos: recurso de organização dos acervos, possibilita que possa cadastrar, modificar, excluir e locar livros.

Histórico de locações: recurso de histórico, permite a visualização de quais livros um aluno locou durante o período letivo, possibilitando fazer a edição, renovação e devolução do livro.

Estatísticas de locações: recurso de estatísticas, permite a visualização de quais livros foram mais locados no mês atual e os cinco alunos de cada sala que leram mais.

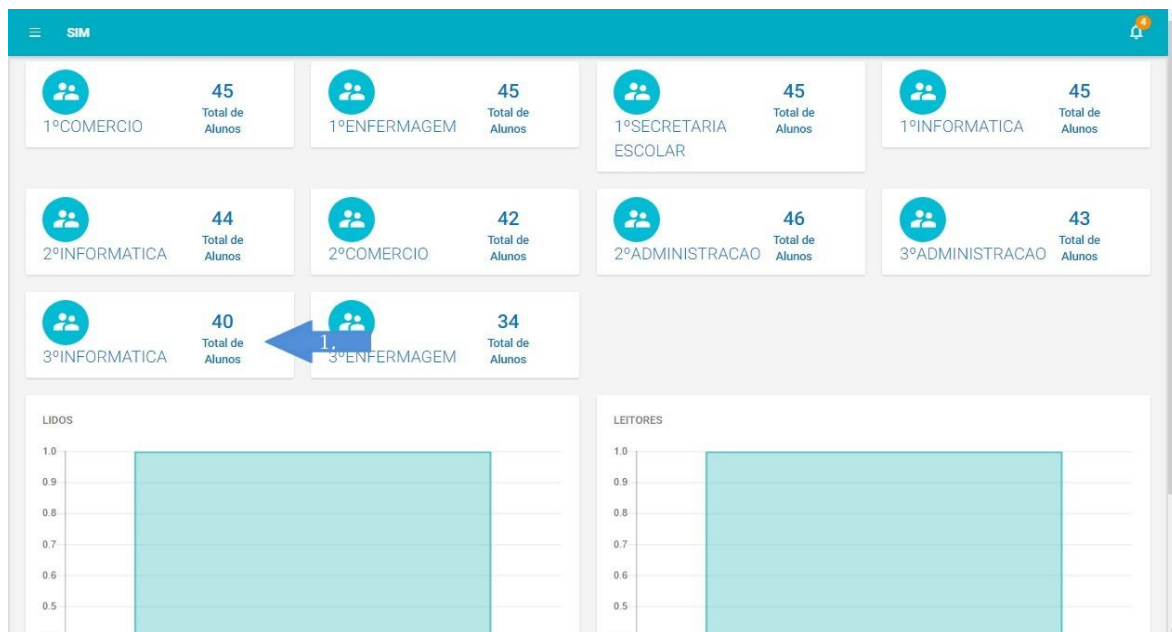
Acesso

1. No navegador, digite 20.20.0.5/SIM;
2. Digite seu e-mail e sua senha. Clique em entrar para ser redirecionado a tela principal



* Visualizando o histórico de locação do aluno.

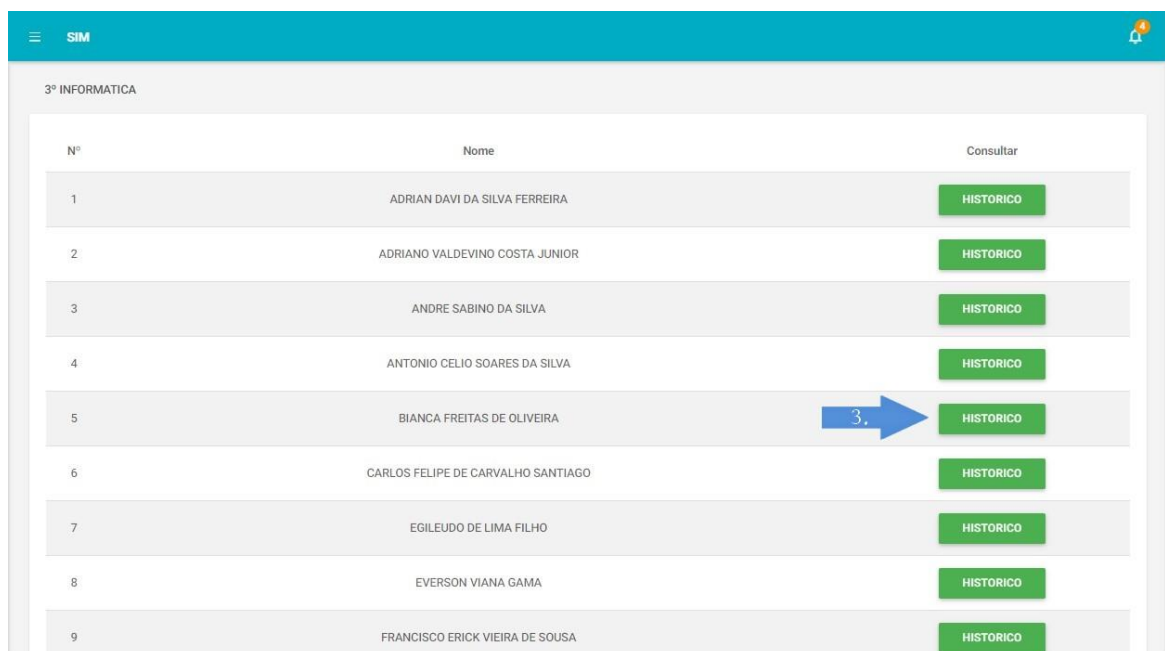
1. Clique na turma que deseja ver;



2. Logo após, aparecerá os alunos da turma;

SIM		
3ª INFORMATICA		
Nº	Nome	Consultar
1	ADRIAN DAVI DA SILVA FERREIRA	HISTORICO
2	ADRIANO VALDEVINO COSTA JUNIOR	HISTORICO
3	ANDRE SABINO DA SILVA	HISTORICO
4	ANTONIO CELIO SOARES DA SILVA	HISTORICO
5	BIANCA FREITAS DE OLIVEIRA	HISTORICO
6	CARLOS FELIPE DE CARVALHO SANTIAGO	HISTORICO
7	EGILEUDO DE LIMA FILHO	HISTORICO
8	EVERSON VIANA GAMA	HISTORICO
9	FRANCISCO ERICK VIEIRA DE SOUSA	HISTORICO

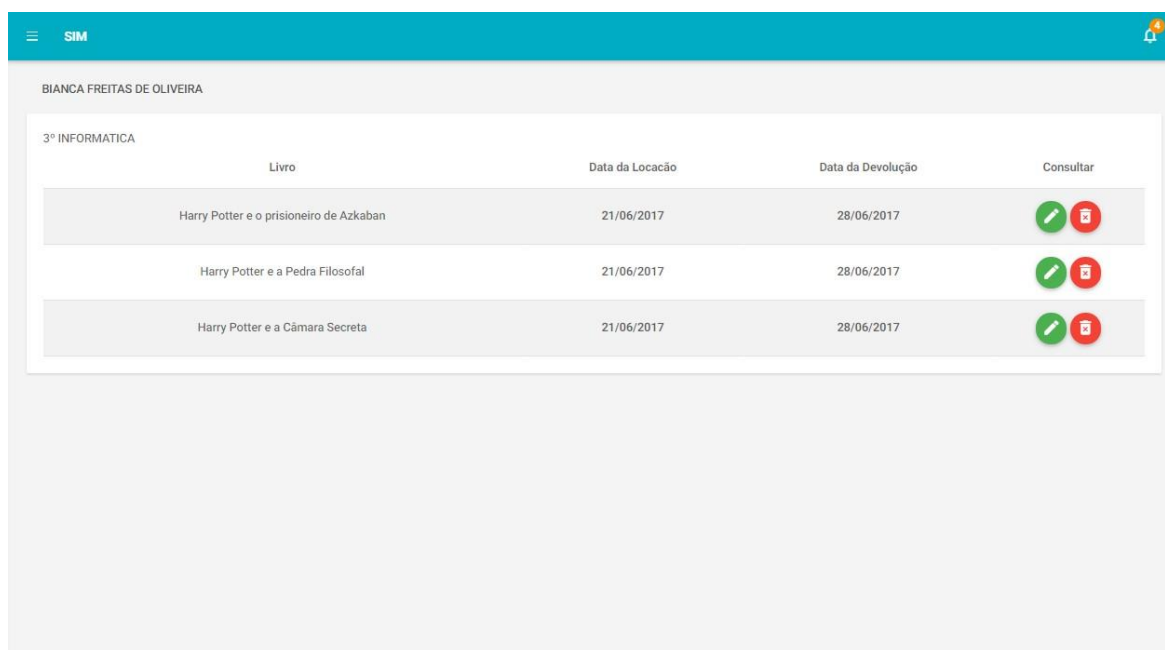
3. Em seguida, escolha o aluno que deseja e clique em “Histórico”;









The screenshot shows a web application interface with a teal header bar containing a menu icon and the text 'SIM'. Below the header, the text '3º INFORMATICA' is displayed. A table lists nine students with their IDs (Nº) and names. Each row has a green button labeled 'HISTORICO'. A blue arrow with the number '3.' points to the 'HISTORICO' button for Bianca Freitas de Oliveira (ID 5).

Nº	Nome	Consultar
1	ADRIAN DAVI DA SILVA FERREIRA	HISTORICO
2	ADRIANO VALDEVINO COSTA JUNIOR	HISTORICO
3	ANDRE SABINO DA SILVA	HISTORICO
4	ANTONIO CELIO SOARES DA SILVA	HISTORICO
5	BIANCA FREITAS DE OLIVEIRA	HISTORICO
6	CARLOS FELIPE DE CARVALHO SANTIAGO	HISTORICO
7	EGILEUDO DE LIMA FILHO	HISTORICO
8	EVERSON VIANA GAMA	HISTORICO
9	FRANCISCO ERICK VIEIRA DE SOUSA	HISTORICO

4. Neste local, aparecerá os livros locados pelo aluno, a data de locação e a de devolução.



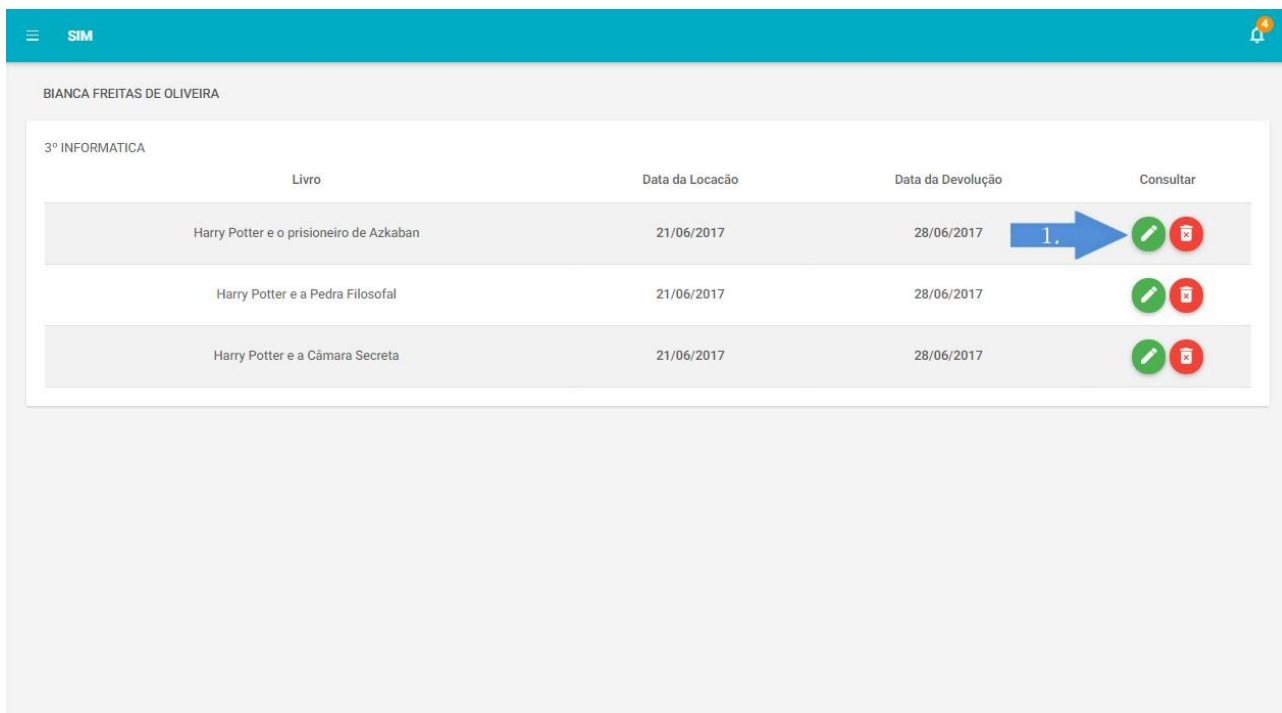
The screenshot shows the same web application interface, but now displaying the loan history for Bianca Freitas de Oliveira. The header bar and '3º INFORMATICA' text are still present. Below, the student's name 'BIANCA FREITAS DE OLIVEIRA' is shown. A table lists three books with their loan and return dates. Each row has a green pencil icon and a red trash can icon.

Livro	Data da Locação	Data da Devolução	Consultar
Harry Potter e o prisioneiro de Azkaban	21/06/2017	28/06/2017	 
Harry Potter e a Pedra Filosofal	21/06/2017	28/06/2017	 
Harry Potter e a Câmara Secreta	21/06/2017	28/06/2017	 

Utilizando o sistema







* Atualizando uma locação.

1. Clique caso queira atualizar a informação da locação;



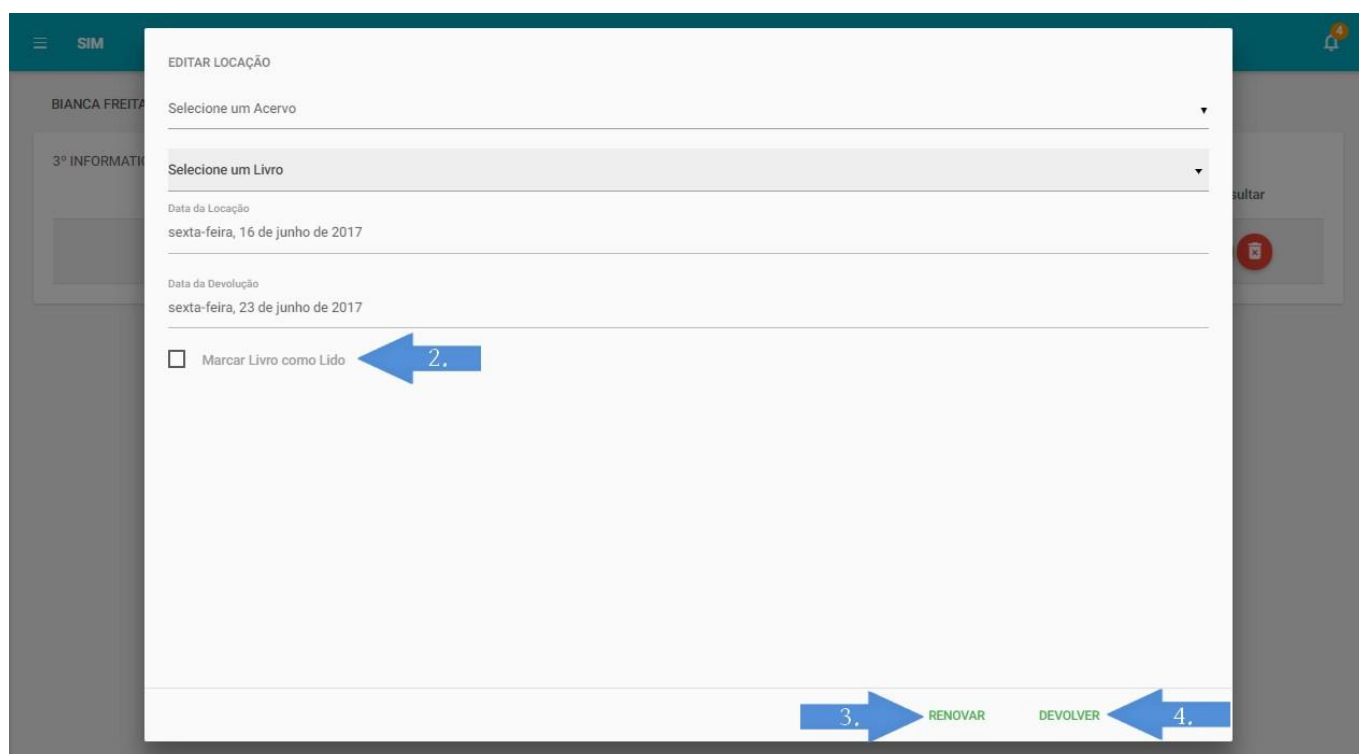
BIANCA FREITAS DE OLIVEIRA

3º INFORMATICA

Livro	Data da Locação	Data da Devolução	Consultar
Harry Potter e o prisioneiro de Azkaban	21/06/2017	28/06/2017	 
Harry Potter e a Pedra Filosofal	21/06/2017	28/06/2017	 
Harry Potter e a Câmara Secreta	21/06/2017	28/06/2017	 

2. Atualize os dados desejados, marque o livro como lido se notou que o aluno realmente o leu;

3. Caso o aluno queira renovar a locação clique em “Renovar”;



EDITAR LOCAÇÃO



Selecione um Acervo

Selecione um Livro

Data da Locação
sexta-feira, 16 de junho de 2017

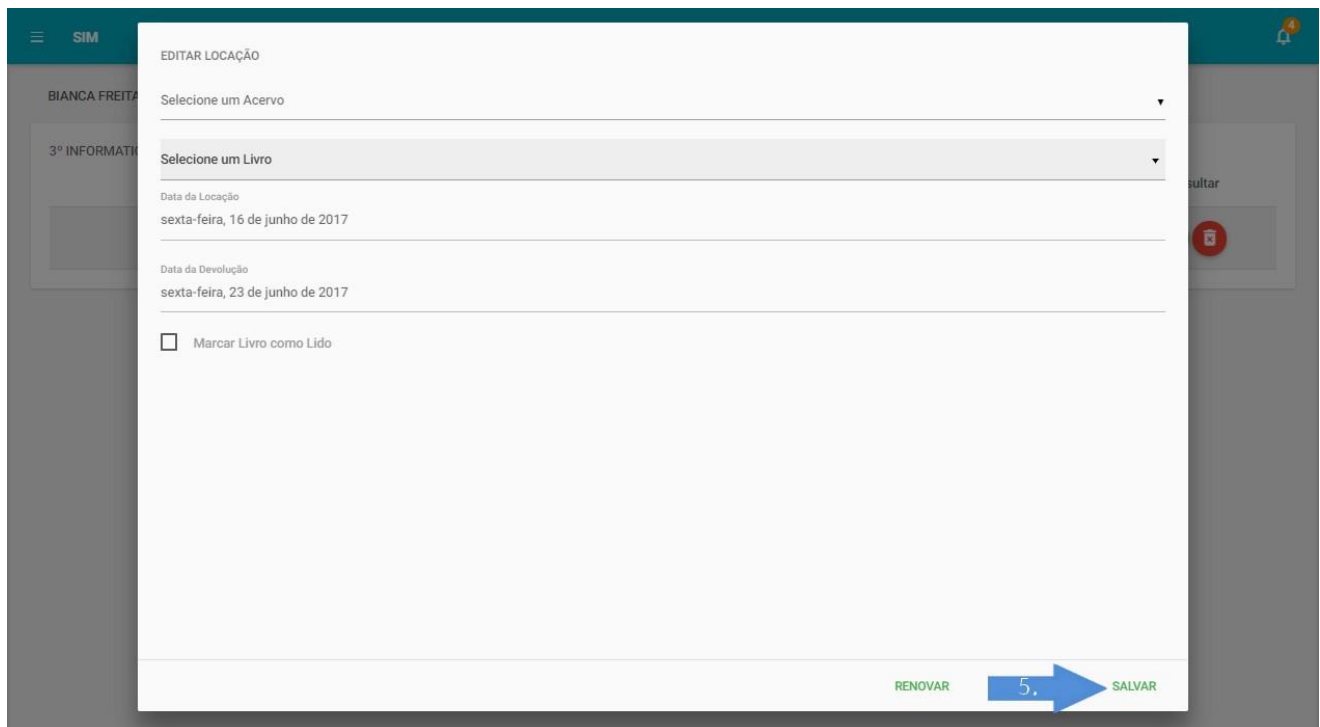
Data da Devolução
sexta-feira, 23 de junho de 2017

☐ Marcar Livro como Lido

4. Caso ele deseje devolver, clique em “Devolver”;

5. Findado, Clique em “Salvar”.



EDITAR LOCAÇÃO

Selecione um Acervo ▼

Selecione um Livro ▼

Data da Locação
sexta-feira, 16 de junho de 2017

Data da Devolução
sexta-feira, 23 de junho de 2017

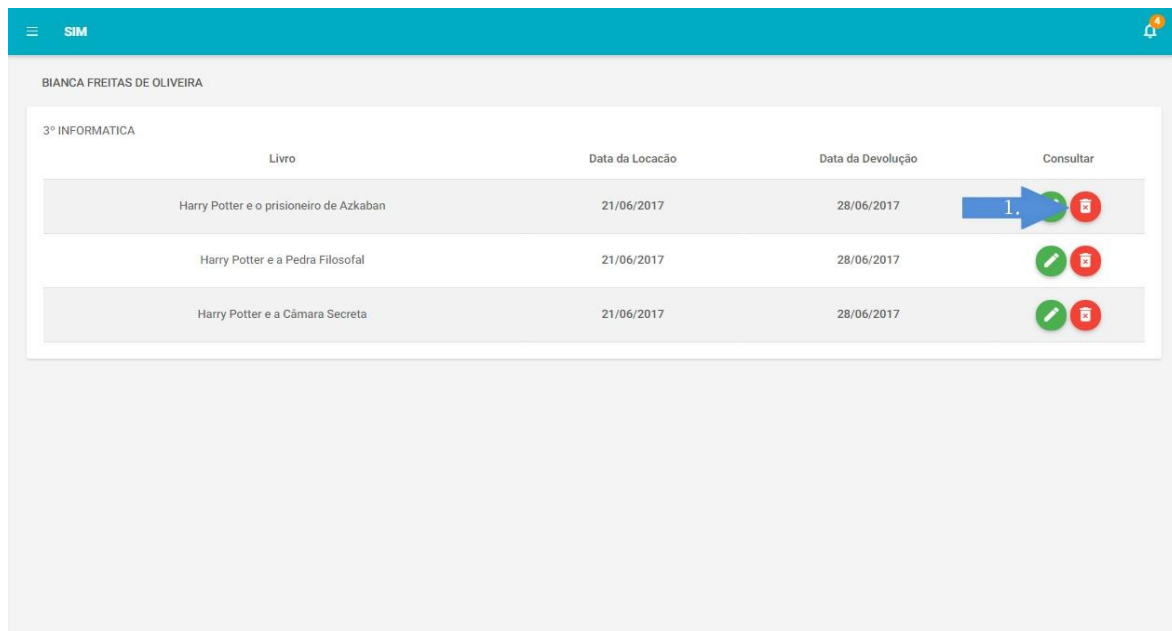
☐ Marcar Livro como Lido

RENOVAR 5. SALVAR

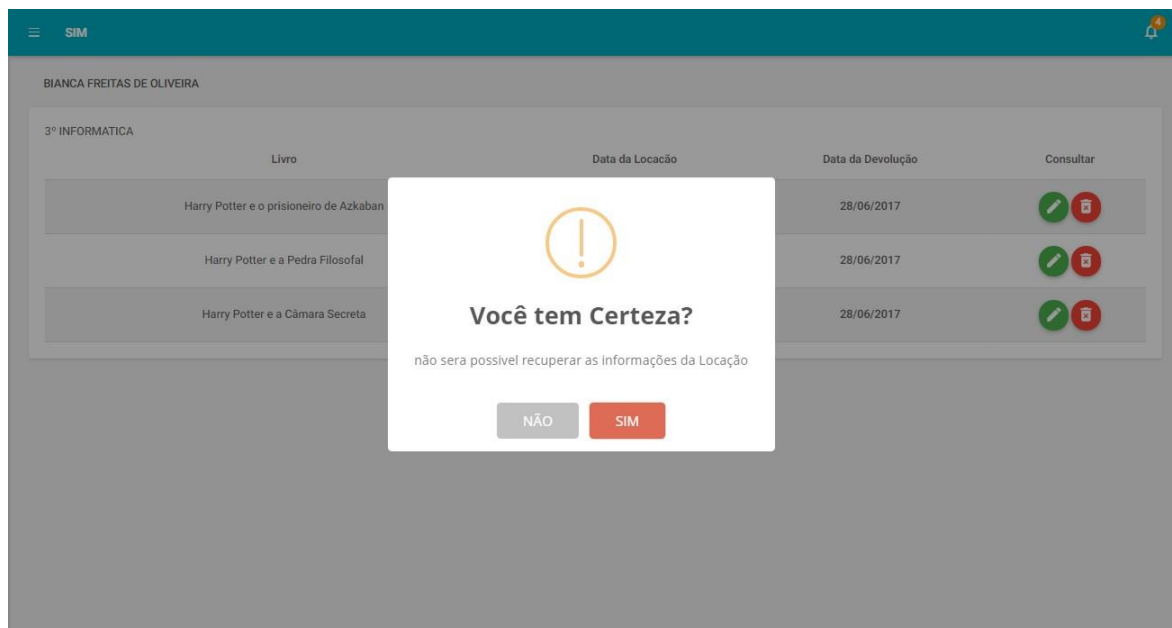
Utilizando o sistema

* Deletando uma locação.

1. Clique no botão para abrir um alerta para excluir;

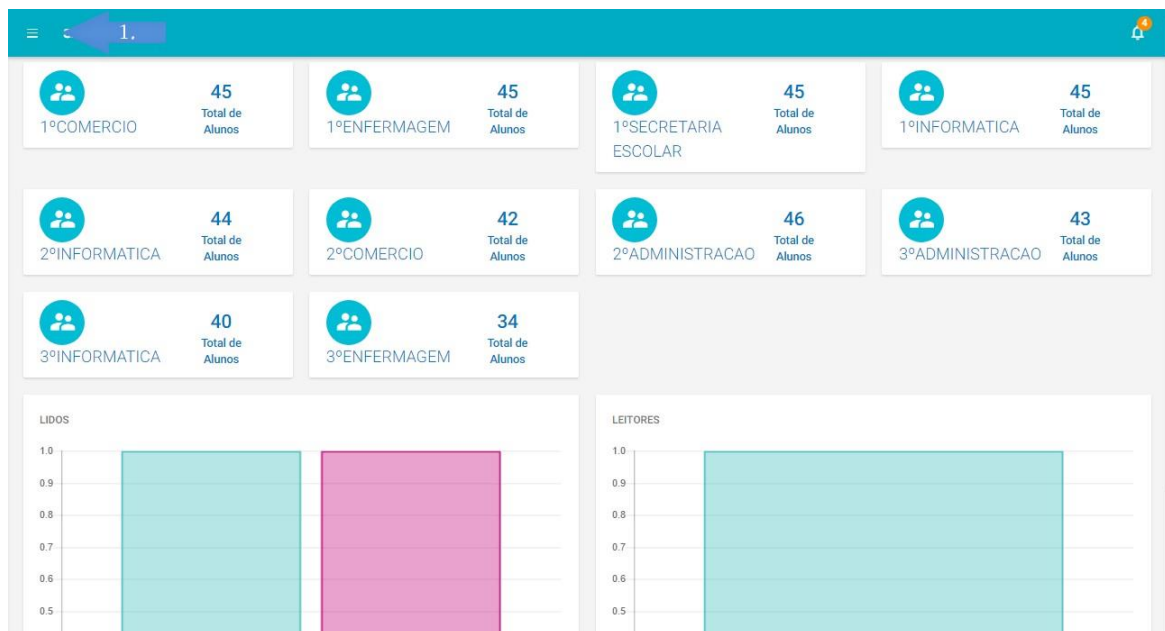


2. Clique em “Sim” e a locação será apagada definitivamente; se desejar cancelar essa ação, clique em “Não”.

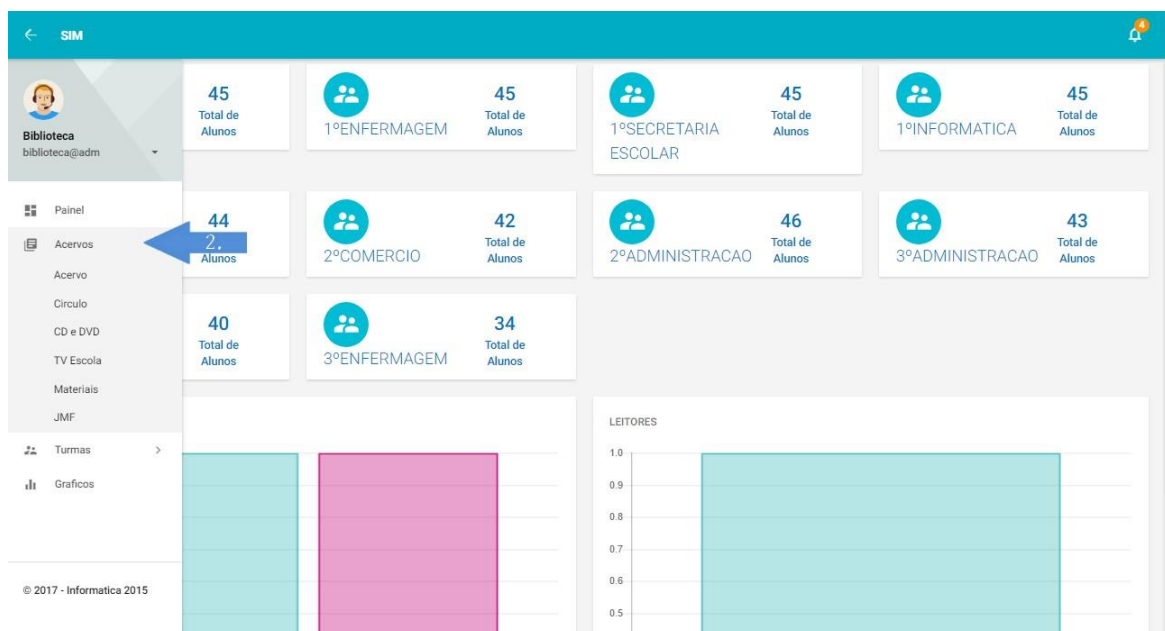


* Visualizando os acervos.

1. Clique na barra de menu;

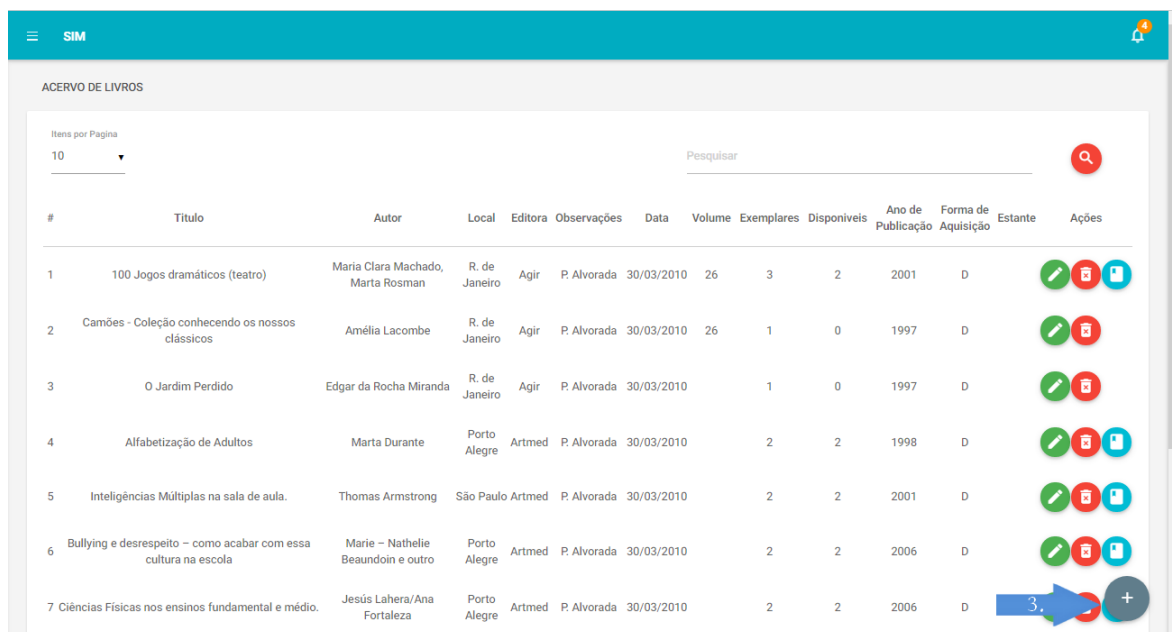


2. Clique em “Acervos” e escolha qual você abrirá;



Utilizando o sistema

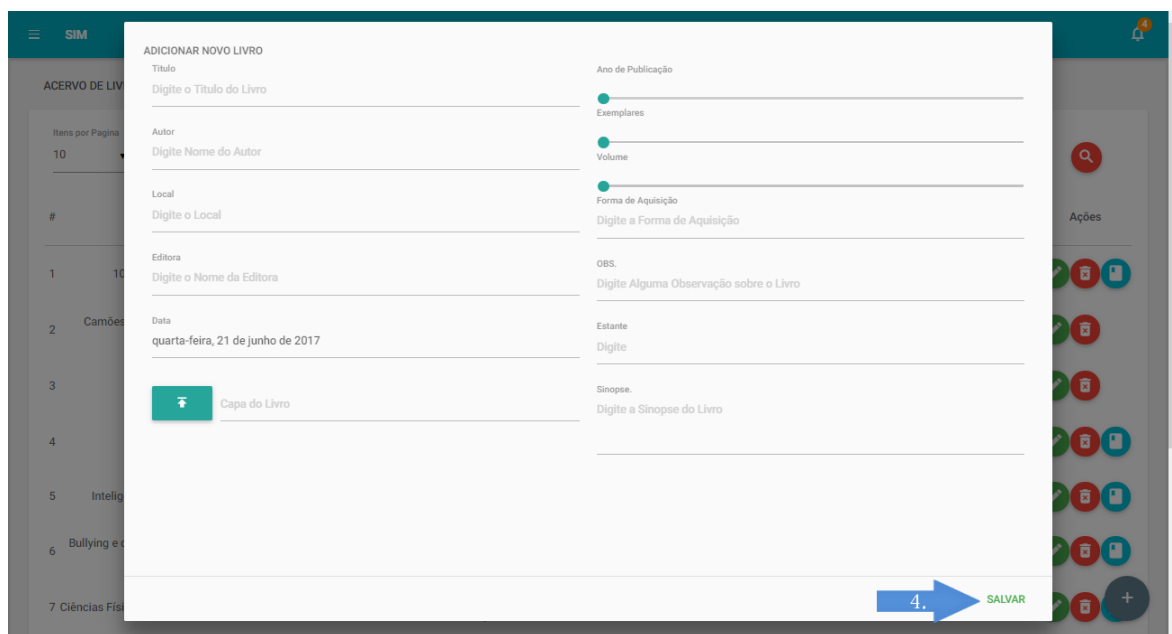
3. Caso deseje adicionar um novo livro ao acervo, clique no “+”;



The screenshot shows the 'ACERVO DE LIVROS' (Book Collection) interface. At the top, there's a header with a menu icon and 'SIM'. Below it, a search bar and a dropdown for 'Itens por Pagina' (10) are visible. The main area contains a table with columns: #, Título, Autor, Local, Editora, Observações, Data, Volume, Exemplares, Disponíveis, Ano de Publicação, Forma de Aquisição, Estante, and Ações. The table lists 7 books. In the 'Ações' column for the last book, a blue arrow points to a '+' button, labeled '3.'.

#	Título	Autor	Local	Editora	Observações	Data	Volume	Exemplares	Disponíveis	Ano de Publicação	Forma de Aquisição	Estante	Ações
1	100 Jogos dramáticos (teatro)	Maria Clara Machado, Marta Rosman	R. de Janeiro	Agir	P. Alvorada	30/03/2010	26	3	2	2001	D		[Edit] [Delete] [Add]
2	Camões - Coleção conhecendo os nossos clássicos	Amélia Lacombe	R. de Janeiro	Agir	P. Alvorada	30/03/2010	26	1	0	1997	D		[Edit] [Delete]
3	O Jardim Perdido	Edgar da Rocha Miranda	R. de Janeiro	Agir	P. Alvorada	30/03/2010		1	0	1997	D		[Edit] [Delete]
4	Alfabetização de Adultos	Marta Durante	Porto Alegre	Artmed	P. Alvorada	30/03/2010		2	2	1998	D		[Edit] [Delete] [Add]
5	Inteligências Múltiplas na sala de aula.	Thomas Armstrong	São Paulo	Artmed	P. Alvorada	30/03/2010		2	2	2001	D		[Edit] [Delete] [Add]
6	Bullying e desrespeito – como acabar com essa cultura na escola	Marie – Nathelie Beaundoin e outro	Porto Alegre	Artmed	P. Alvorada	30/03/2010		2	2	2006	D		[Edit] [Delete] [Add]
7	Ciências Físicas nos ensinamentos fundamental e médio.	Jesús Lahera/Ana Fortaleza	Porto Alegre	Artmed	P. Alvorada	30/03/2010		2	2	2006	D		[Edit] [Delete] [Add] 3.

4. Ao clicar no botão esse modal aparecerá; preencha os campos corretamente e salve.



The screenshot shows the 'ADICIONAR NOVO LIVRO' (Add New Book) modal form. It has two columns of input fields. The left column includes: Título (with a placeholder 'Digite o Título do Livro'), Autor (with 'Digite Nome do Autor'), Local (with 'Digite o Local'), Editora (with 'Digite o Nome da Editora'), Data (with 'quarta-feira, 21 de junho de 2017'), and Capa do Livro (with an upload icon). The right column includes: Ano de Publicação, Exemplares, Volume, Forma de Aquisição (with 'Digite a Forma de Aquisição'), OBS. (with 'Digite Alguma Observação sobre o Livro'), Estante (with 'Digite'), and Sinopse (with 'Digite a Sinopse do Livro'). At the bottom right, a blue arrow points to a 'SALVAR' button, labeled '4.'.

ADICIONAR NOVO LIVRO

Título

Digite o Título do Livro

Autor

Digite Nome do Autor

Local

Digite o Local

Editora

Digite o Nome da Editora

Data

quarta-feira, 21 de junho de 2017

Capa do Livro

Ano de Publicação

Exemplares

Volume

Forma de Aquisição

Digite a Forma de Aquisição

OBS.

Digite Alguma Observação sobre o Livro

Estante

Digite

Sinopse.

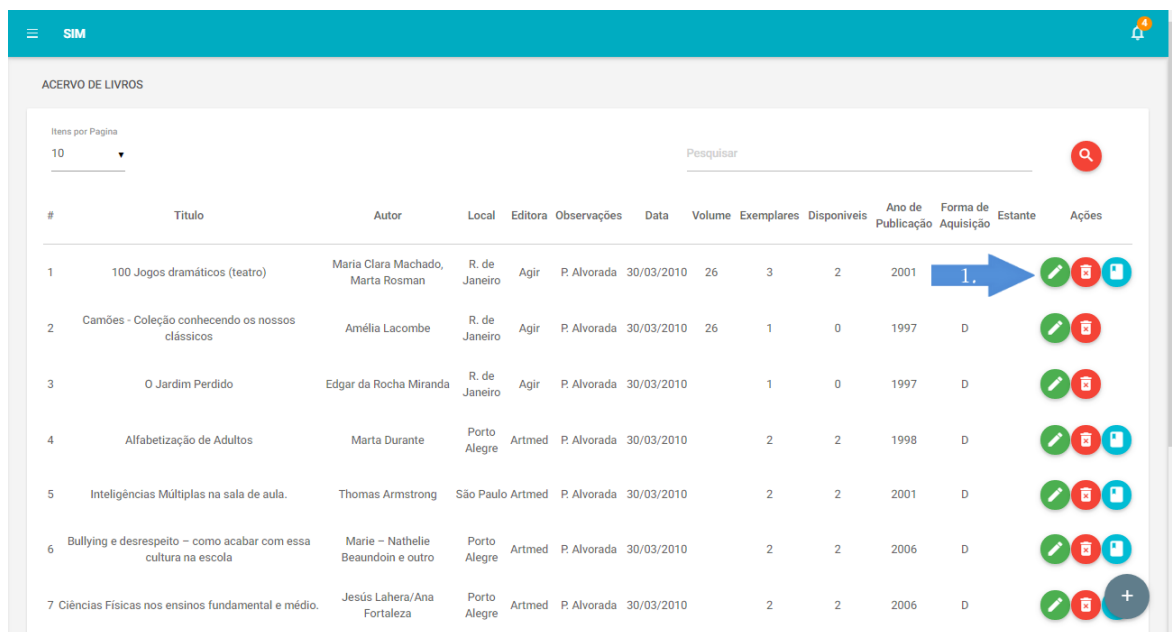
Digite a Sinopse do Livro




















4. SALVAR

Utilizando o sistema

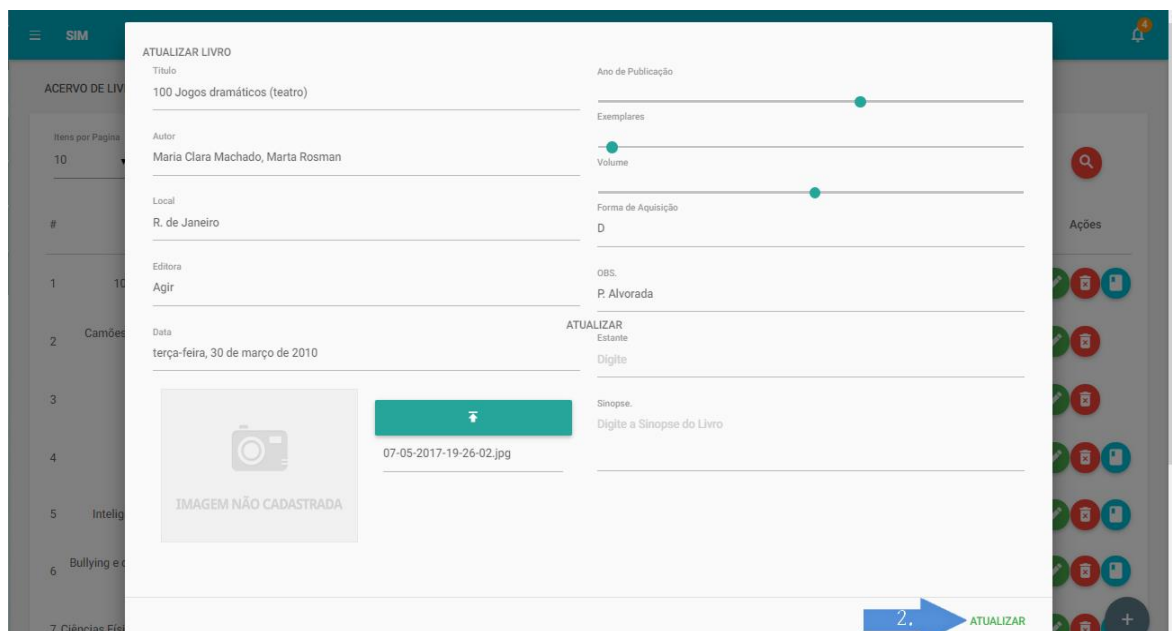
* Atualizando as informações de um livro do acervo.

1. Clique no ícone e abrirá um modal;



#	Título	Autor	Local	Editora	Observações	Data	Volume	Exemplares	Disponíveis	Ano de Publicação	Forma de Aquisição	Estante	Ações
1	100 Jogos dramáticos (teatro)	Maria Clara Machado, Marta Rosman	R. de Janeiro	Agir	P. Alvorada	30/03/2010	26	3	2	2001			  
2	Camões - Coleção conhecendo os nossos clássicos	Amélia Lacombe	R. de Janeiro	Agir	P. Alvorada	30/03/2010	26	1	0	1997	D		 
3	O Jardim Perdido	Edgar da Rocha Miranda	R. de Janeiro	Agir	P. Alvorada	30/03/2010		1	0	1997	D		 
4	Alfabetização de Adultos	Marta Durante	Porto Alegre	Artmed	P. Alvorada	30/03/2010		2	2	1998	D		  
5	Inteligências Múltiplas na sala de aula.	Thomas Armstrong	São Paulo	Artmed	P. Alvorada	30/03/2010		2	2	2001	D		  
6	Bullying e desrespeito - como acabar com essa cultura na escola	Marie - Nathelie Beaundoin e outro	Porto Alegre	Artmed	P. Alvorada	30/03/2010		2	2	2006	D		  
7	Ciências Físicas nos ensinamentos fundamental e médio.	Jesús Lahera/Ana Fortaleza	Porto Alegre	Artmed	P. Alvorada	30/03/2010		2	2	2006	D		  

2. Atualize as informações e clique em “Atualizar”.



ATUALIZAR LIVRO

Título: 100 Jogos dramáticos (teatro)

Ano de Publicação:

Exemplares:

Volume:

Autor: Maria Clara Machado, Marta Rosman

Forma de Aquisição: D

Local: R. de Janeiro

OBS.: P. Alvorada

Editora: Agir

ATUALIZAR

Data: terça-feira, 30 de março de 2010

Estante:

Digite:

Sinopse:

Digite a Sinopse do Livro:

IMAGEM NÃO CADASTRADA

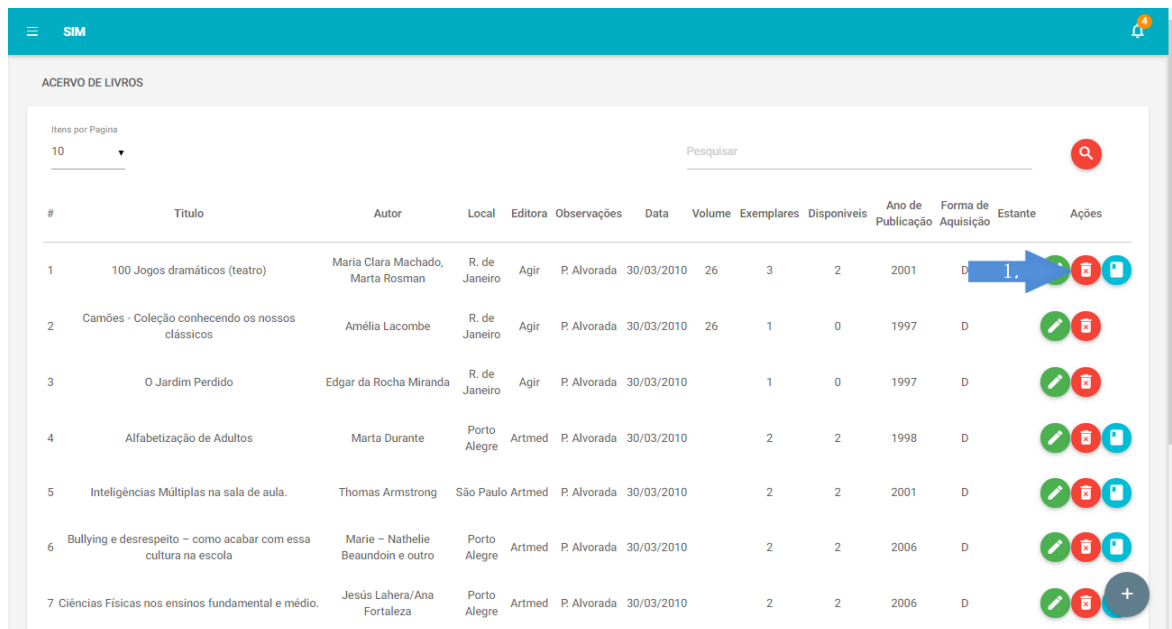
07-05-2017-19-26-02.jpg

ATUALIZAR

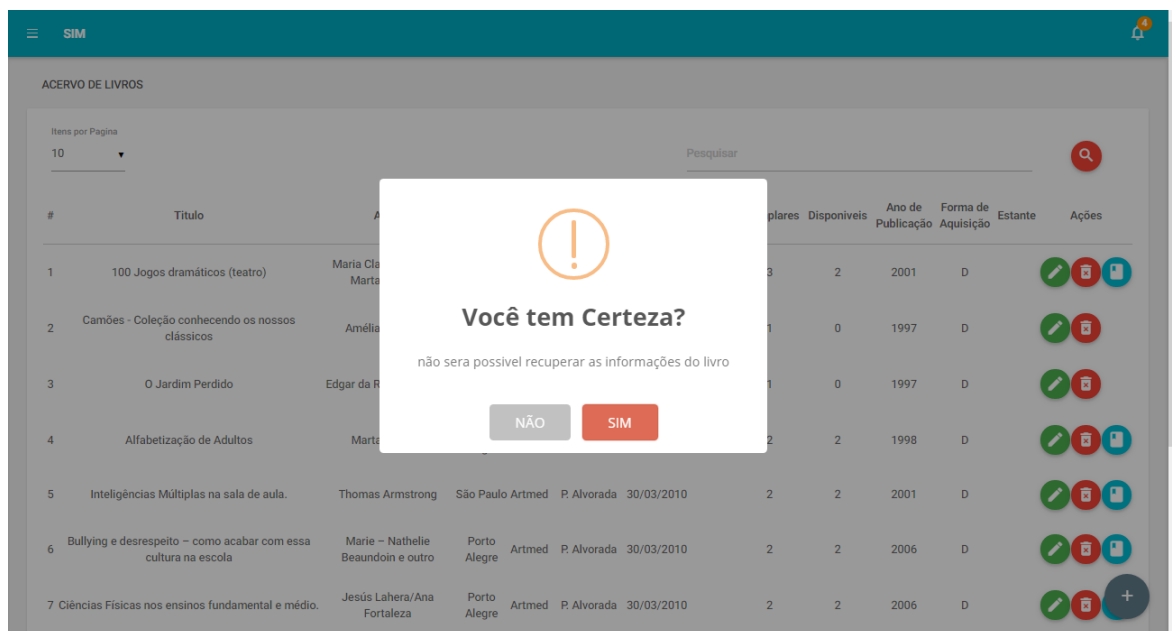
Utilizando o sistema

* Deletando um livro.

1. Clique no ícone da lixeira;



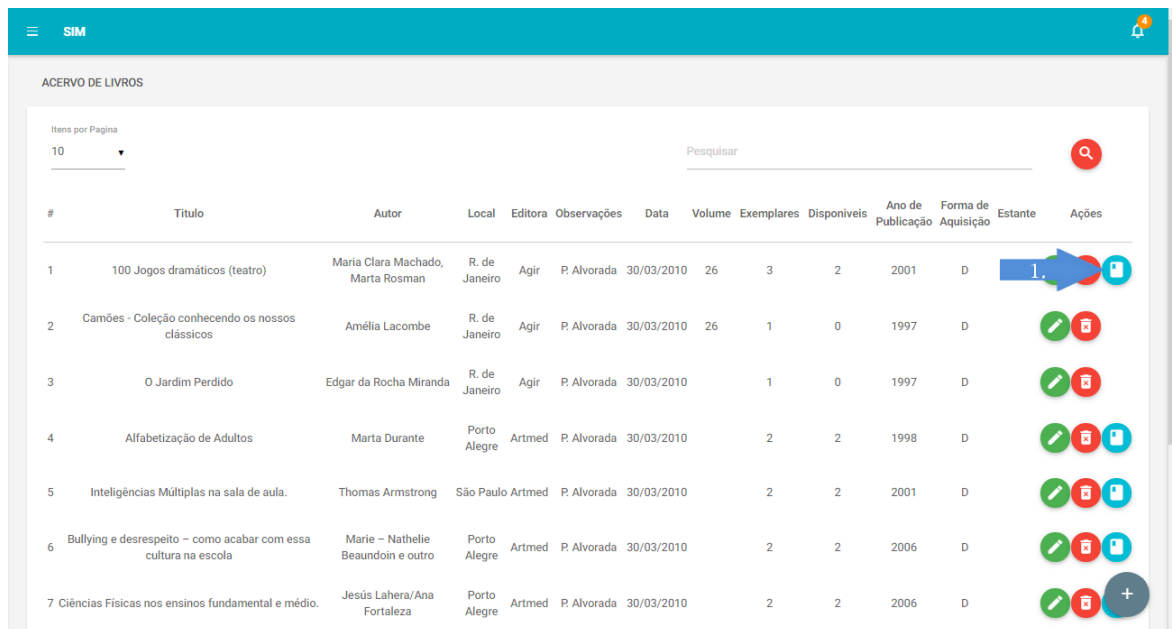
2. Clique em “Sim” e o livro será apagado definitivamente; se desejar cancelar essa ação, clique em “Não”.



Utilizando o sistema

* Locando um livro.

1. Para realizar uma locação, clique no ícone do livro;



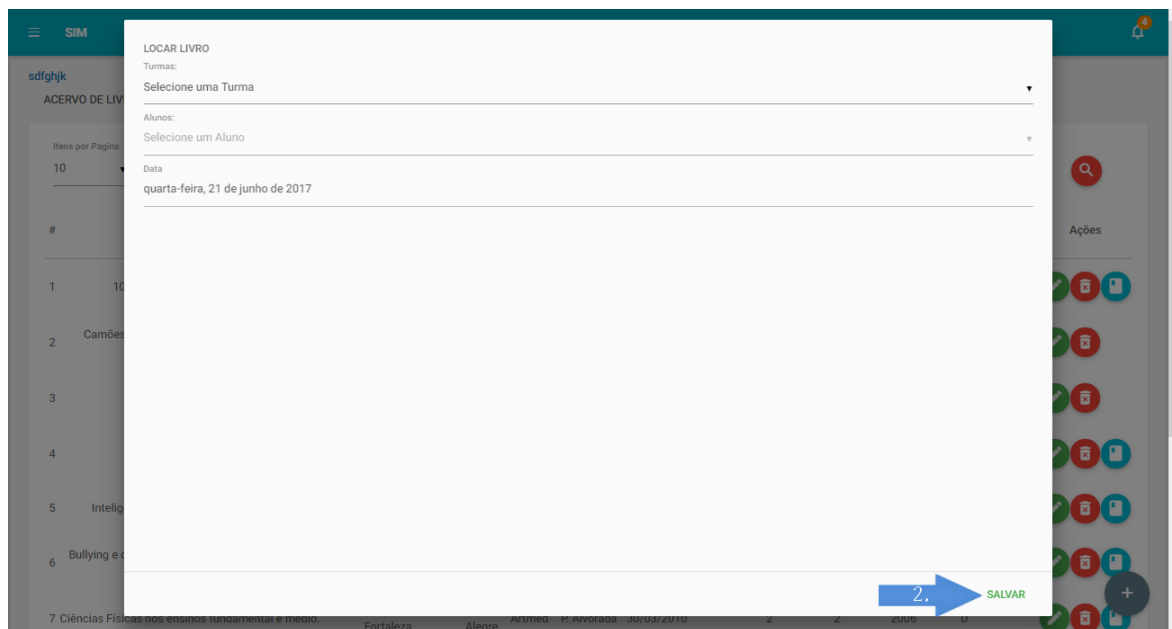
ACERVO DE LIVROS

Itens por Página: 10

Pesquisar

#	Título	Autor	Local	Editora	Observações	Data	Volume	Exemplares	Disponíveis	Ano de Publicação	Forma de Aquisição	Estante	Ações
1	100 Jogos dramáticos (teatro)	Maria Clara Machado, Marta Rosman	R. de Janeiro	Agir	P. Alvorada	30/03/2010	26	3	2	2001	D		1.
2	Camões - Coleção conhecendo os nossos clássicos	Amélia Lacombe	R. de Janeiro	Agir	P. Alvorada	30/03/2010	26	1	0	1997	D		
3	O Jardim Perdido	Edgar da Rocha Miranda	R. de Janeiro	Agir	P. Alvorada	30/03/2010		1	0	1997	D		
4	Alfabetização de Adultos	Marta Durante	Porto Alegre	Artmed	P. Alvorada	30/03/2010		2	2	1998	D		
5	Inteligências Múltiplas na sala de aula.	Thomas Armstrong	São Paulo	Artmed	P. Alvorada	30/03/2010		2	2	2001	D		
6	Bullying e desrespeito - como acabar com essa cultura na escola	Marie - Nathelie Beaundoin e outro	Porto Alegre	Artmed	P. Alvorada	30/03/2010		2	2	2006	D		
7	Ciências Físicas nos ensinamentos fundamental e médio.	Jesús Lahera/Ana Fortaleza	Porto Alegre	Artmed	P. Alvorada	30/03/2010		2	2	2006	D		

2. Preencha todos os campos e clique em salvar;



LOCAR LIVRO

Turmas:

Alunos:

Data:

SALVAR

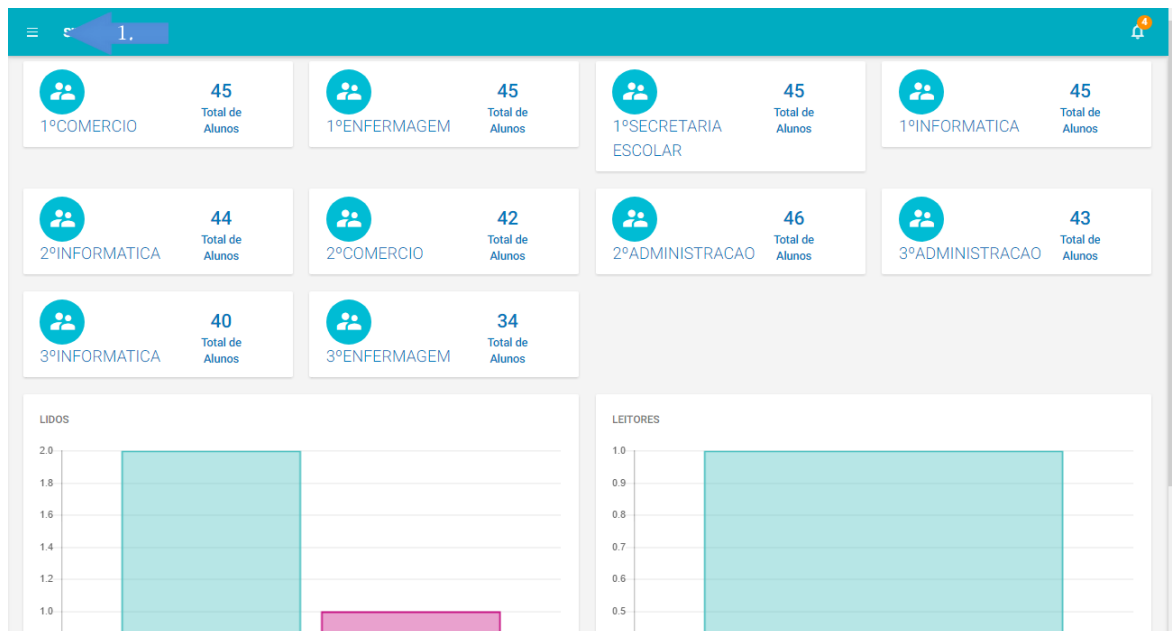
3. Logo após, aparecerá uma mensagem de confirmação informando o Aluno que locou o livro e a data de devolução.

The screenshot displays a web application for library management. A modal window is centered on the screen, indicating a successful book checkout. The modal contains a green checkmark icon, the text "Livro Locado!", the student's name "Aluno: BIANCA FREITAS DE OLIVEIRA", and the due date "Devolução: 28/06/2017". An "OK" button is at the bottom of the modal. In the background, a table lists books in the library collection. The table has columns for item number, title, author, location, and actions. The first three rows of the table are visible.

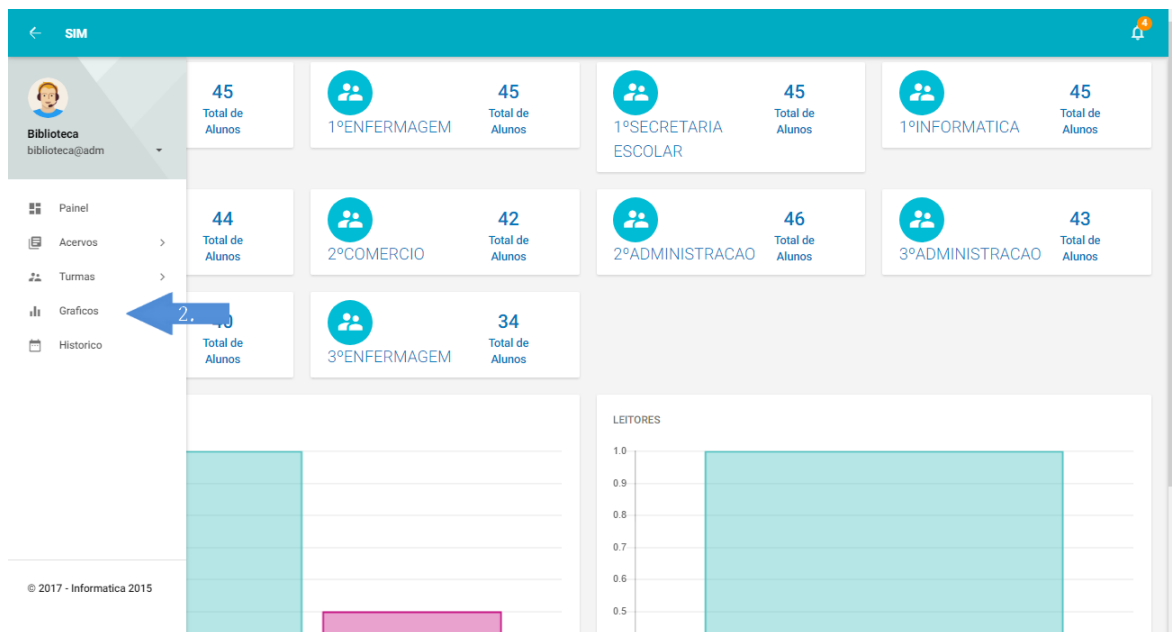
#	Título	Autor	Localização	plares	Disponíveis	Ano de Publicação	Forma de Aquisição	Estante	Ações
1	100 Jogos dramáticos (teatro)	Maria Clara Marta		3	1	2001	D		[Edit] [Delete] [Add]
2	Camões - Coleção conhecendo os nossos clássicos	Amélia		1	0	1997	D		[Edit] [Delete]
3	O Jardim Perdido	Edgar da R		1	0	1997	D		[Edit] [Delete]

* Visualizando os Gráficos.

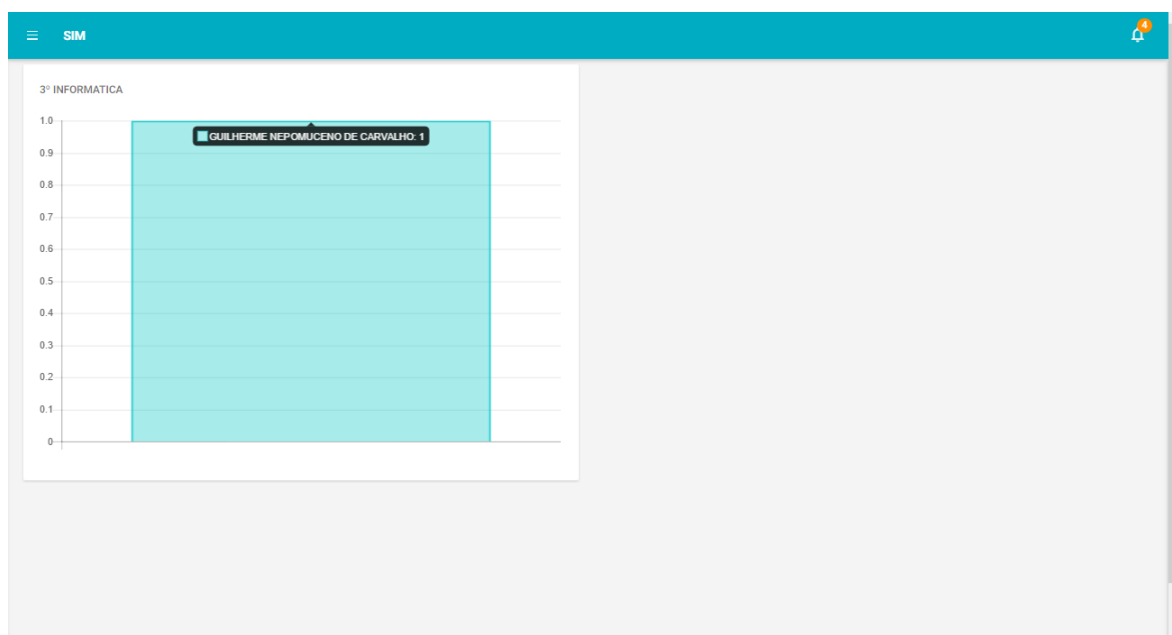
1. Aperte no ícone do menu;



2. Selecione “Gráficos”;



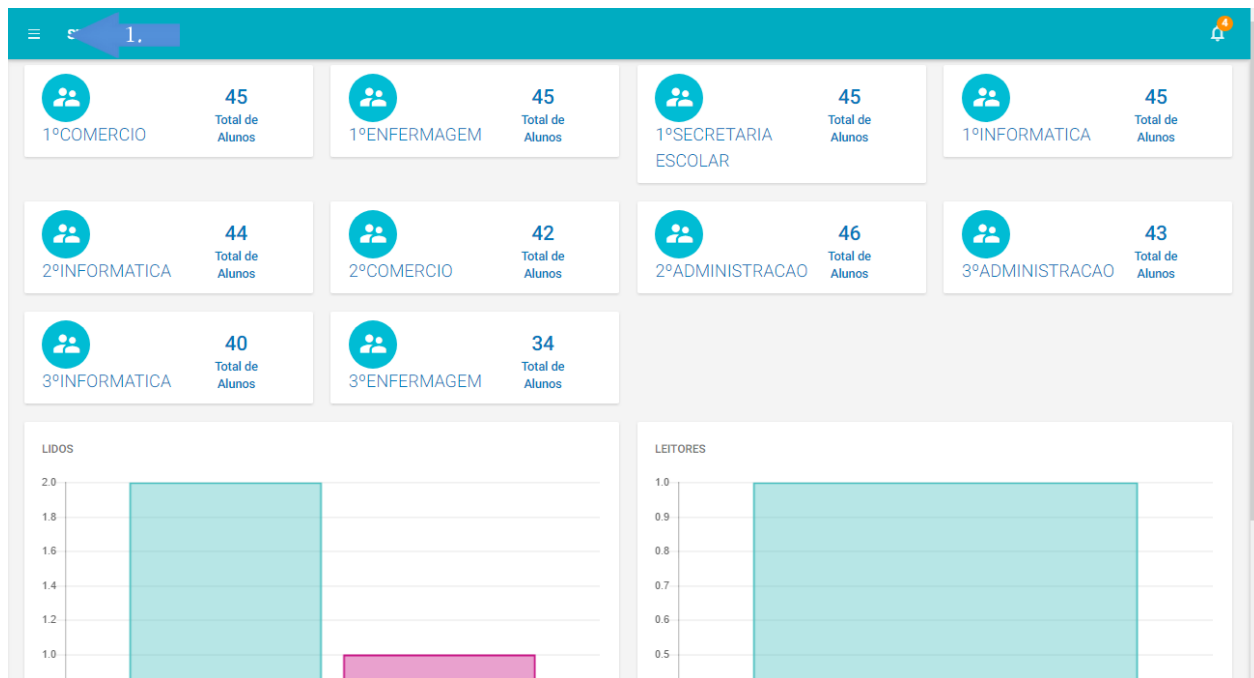
3. Aparecerão os gráficos disponíveis.



Utilizando o sistema

* Visualizando Histórico.

1. Aperte no ícone do menu;



2. Selecione “Histórico”;


The screenshot shows the 'Histórico' (History) page. On the left, there is a sidebar menu with a blue arrow labeled '2.' pointing to the 'Histórico' option. The main area displays a table of book loans with columns for 'Aluno' (Student), 'Título' (Title), 'Data Locação' (Loan Date), 'Data Devolução' (Return Date), and 'Historico' (History). The date 'domingo, 6 de agosto de 2017' is shown at the top right. The footer indicates '© 2017 - Informatica 2015'.

Aluno	Título	Data Locação	Data Devolução	Historico
ANTOS DO MONTE	Inteligências Múltiplas na sala de aula.	06/08/2017	13/08/2017	
MUCENO DE CARVALHO	100 Jogos dramáticos (teatro)	06/08/2017	13/08/2017	
ERES FERREIRA	Alfabetização de Adultos	06/08/2017	13/08/2017	
ITAS DE OLIVEIRA	Bullying e desrespeito – como acabar com essa cultura na escola	06/08/2017	13/08/2017	

3. Aqui estará disponível as locações realizadas em forma de Histórico;

≡

SIM







HISTORICO GERAL DE LOCAÇÕES

Meses

Mês

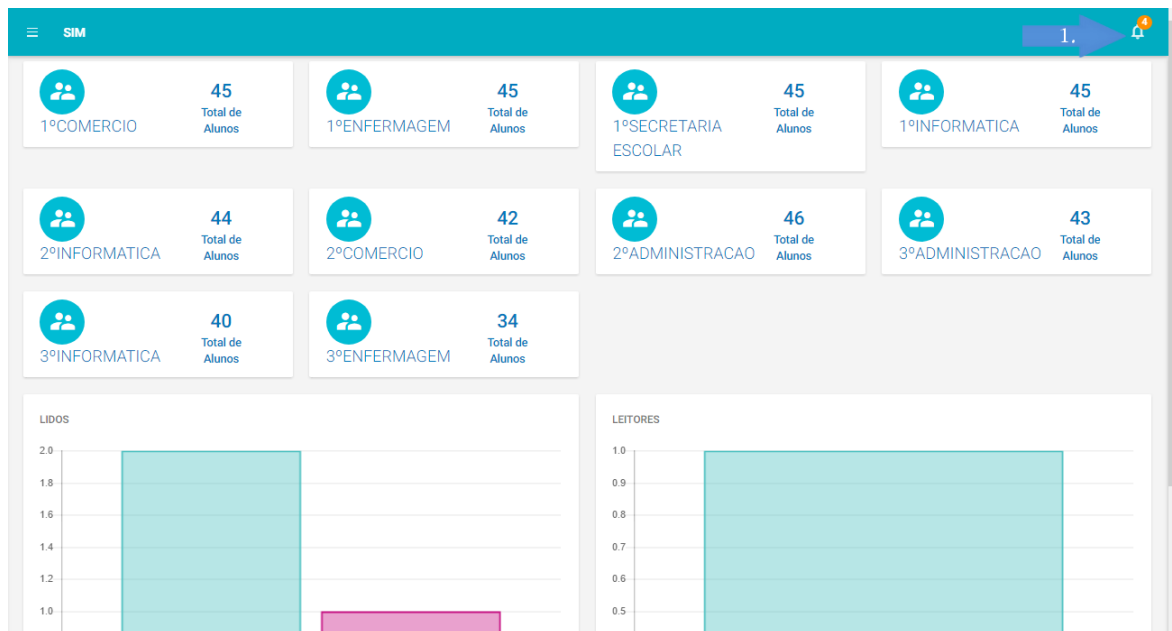
Data

domingo, 6 de agosto de 2017

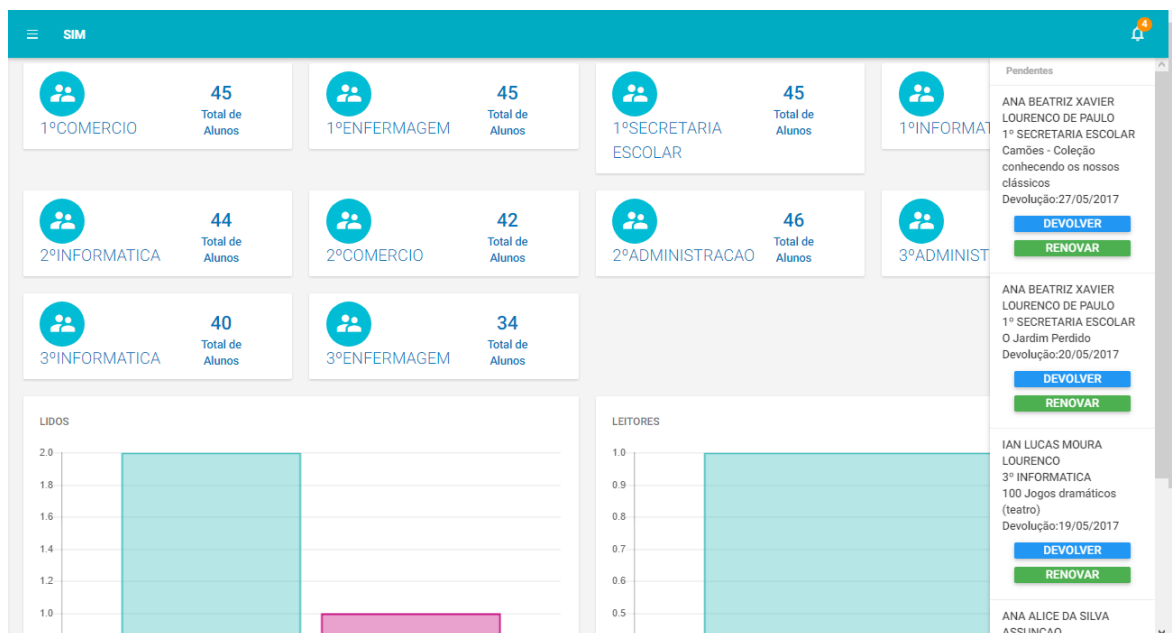
Aluno	Título	Data Locação	Data Devolução	Historico
JEMERSON SANTOS DO MONTE	Inteligências Múltiplas na sala de aula.	06/08/2017	13/08/2017	
GUILHERME NEPOMUCENO DE CARVALHO	100 Jogos dramáticos (teatro)	06/08/2017	13/08/2017	
MILENA NUNES FERREIRA	Alfabetização de Adultos	06/08/2017	13/08/2017	
BIANCA FREITAS DE OLIVEIRA	Bullying e desrespeito – como acabar com essa cultura na escola	06/08/2017	13/08/2017	

* Visualizando as notificações das locações.

1. Clique no ícone das notificações;



2. Caso aluno tenha devolvido o livro mostrado na notificação, clique em “Devolver”;

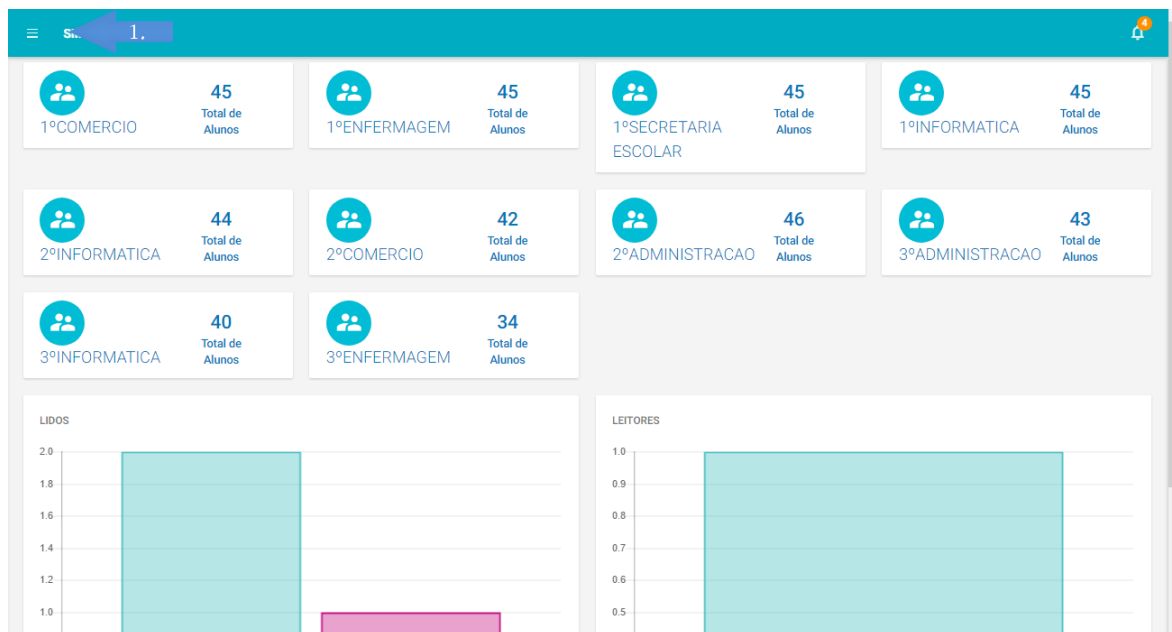


3. Caso aluno queira renovar a locação, clique em “Renovar”;

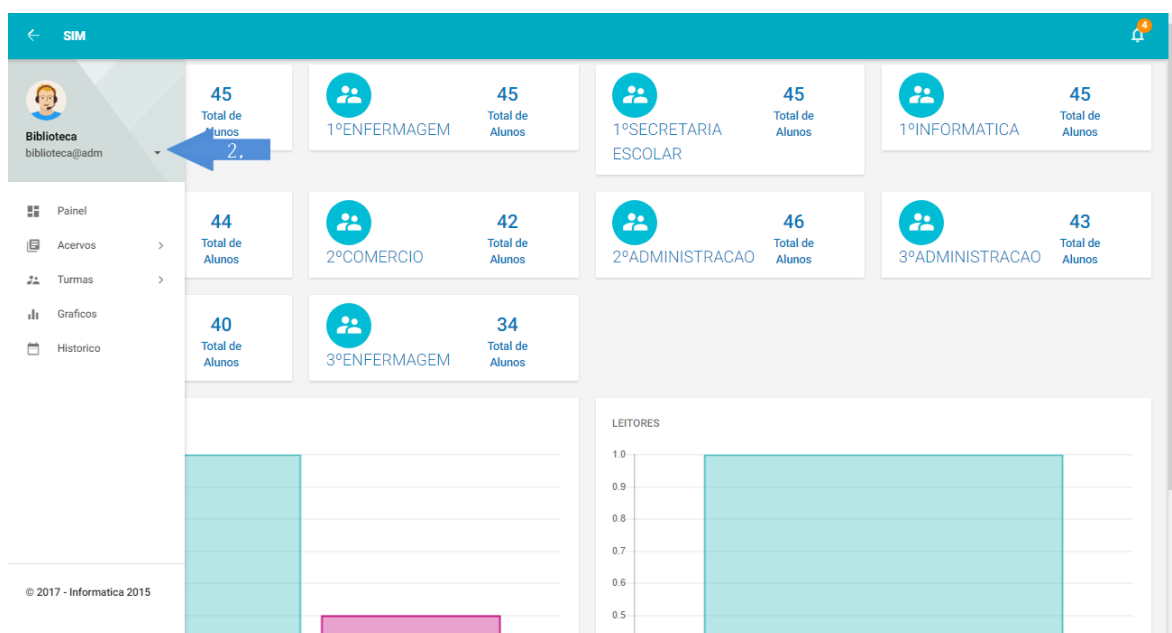
Saindo da conta

* Saindo do Sistema.

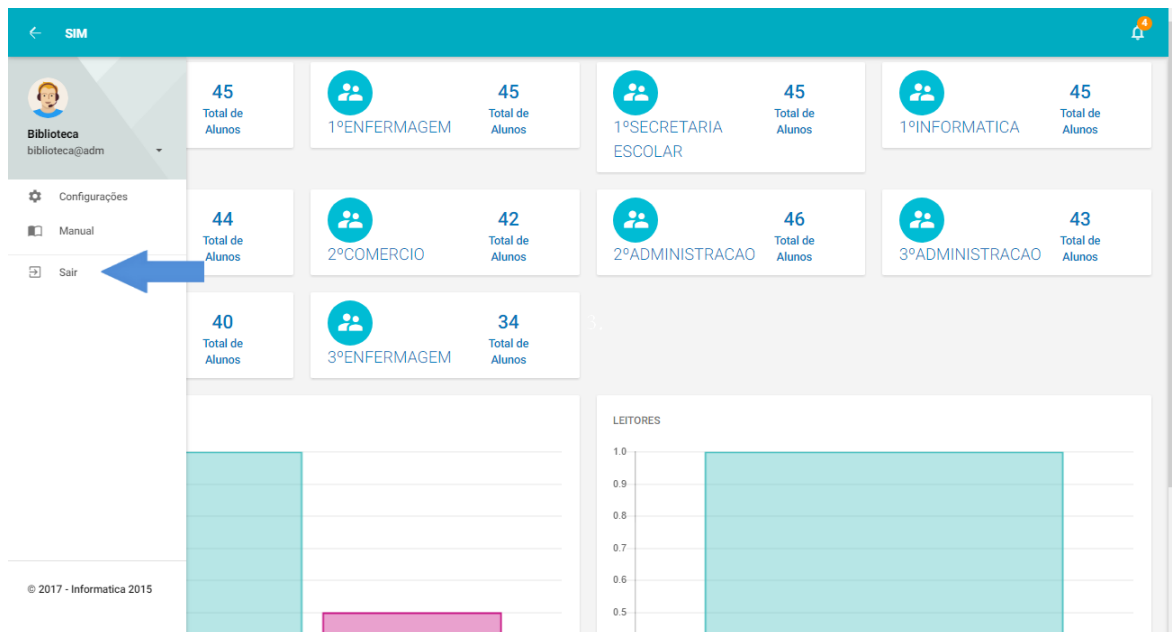
1. Clique para acessar o menu lateral;



2. Clique em seu nome;



3. Em seguida, clique em “Sair”;



4. Pronto, você saiu do sistema.

