

- Gestione documenti di vendita con lunghezza per larghezza e calcolo automatico superficie con quadratura vetrai.
- Gestione lavorazione a metro lineare (molatura, filo lucido ecc..).
- Calcolo prezzo prodotti finiti con lavorazione (vetro più molature più minuterie ecc..).
- Gestione lavorazioni a privati con elaborazione emissione scontrino.
- Gestione preventivi, ordini, ddt e fatture integrate in software gestionale.
- Scadenzario appuntamenti per sopraluoghi, consegne e impegni del personale.
- Scadenzario lavorazioni.
- Etichettatura prodotti.

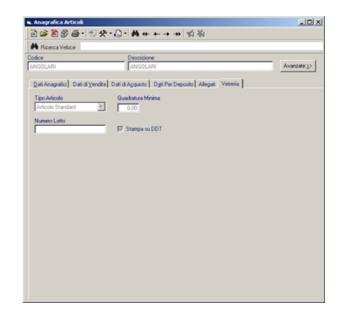
### ANAGRAFICA ARTICOLI - SCHEDA VETRERIE

### **TIPO ARTICOLO**

- Articolo Standard
- Servizio
- Nota
- Superficie (F06)
- Metri lineari (FL06)
- Perimetro
- Raggruppamento

### **LOTTO**

Campo compilato manualmente dall'operatore ogni volta che viene iniziato un nuovo lotto in magazzino. Viene riportato nell'apposito campo personalizzato sulle righe dei documenti (se sul documento il campo fosse vuoto, si può compilare anche a mano).



### STAMPA SU DDT

Di default viene proposto con il flag (quindi sul DDT stampa la riga corrispondente); se il flag viene disattivato, sul DDT le righe corrispondenti a quest'articolo vengono automaticamente compilate con il flag "non stampa"

### **QUADRATURA MINIMA**

Addebito minimo di superficie del vetro, può riferirsi solo ad articoli di tipo "superficie" - E' espresso in mq.

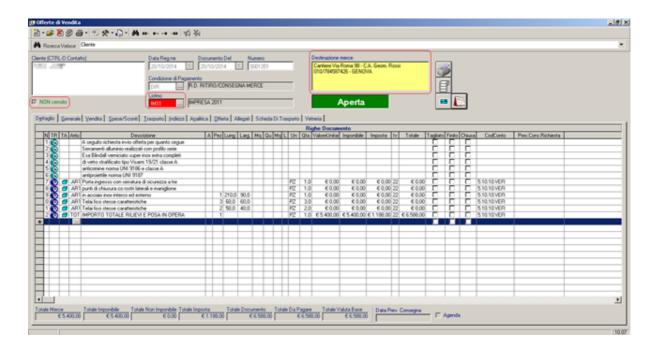
Sono stati creati articoli generici .xxx (es. " .sup", ".per", ".metrilineari" ecc. per avere disponibili articoli con descrizione liberamente modificabile ma con requisiti particolari predefiniti.

# **DOCUMENTI - OFFERTE**

Cliente non censito: flag disponibile solo per Offerte e Ordini Clienti; permette di inserire "al volo" nominativi, anche incompleti, che non verranno memorizzati in alcun archivio. E' una sorta di contatto (ma non appartiene alla tabella Contatti) che in realtà si collega all'anagrafica Clienti "Cliente non censito", su cui sono impostati Listino di vendita (Privati) e altre condizioni standard predefinite.

Nell'elenco (F2) delle offerte e ordini, viene correttamente visualizzata la 1° riga del campo compilato manualmente con i dati del cliente in modo da renderlo immediatamente identificabile e rintracciabile nelle ricerche.

**Destinazione merce:** viene evidenziata in alto a destra l'eventuale indirizzo di consegna merce diverso; compilando l'Indirizzo di spedizione merce specifico", se non viene compilato il campo Ragione Sociale, viene stampata l'intestazione principale.



**Listino:** se il listino utilizzato nel documento corrente è diverso da quello impostato in anagrafica viene evidenziato in campo rosso

### Icone a destra:

STAMPA (fig. 1): stampa il preventivo, equivale all'icona di stampa di Onda

COPIA AL TAGLIO (fig. 2): stampa la copia per il magazzino

STAMPA ETICHETTE (fig. 3)

ATTIVITA' A CALENDARIO : pianifica ed inserisce a calendario l'attività da eseguire con assegnazione al tecnico di competenza.





Fig. 1 Fig. 2

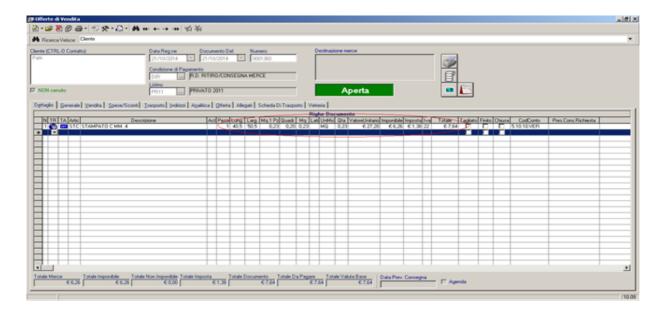
cm. 40,50 x 50,50 Id 001
STAMPATO C MM. 4 Pt. 1/1
Lavoracioni: Solo Taglio
Fig. 3

### **RIGHE DEL DOCUMENTO**

**Tipo riga:** selezionando l'articolo di magazzino, la riga si compila in automatico sia il tipo riga che il tipo articolo con il rispettivo simbolino.

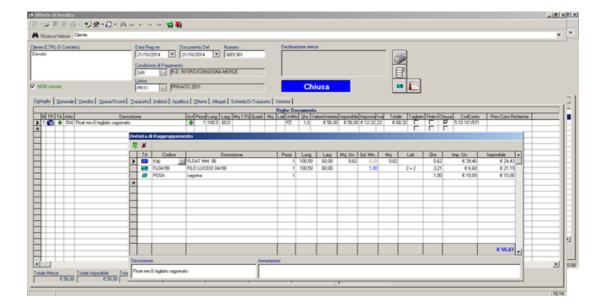
**Pezzi/Quantità:** il campo da compilare è sempre **Pezzi** mentre il campo **Quantità** è sempre bloccato e aggiornato automaticamente dalla procedura

**Quadratura:** se l'articolo prevede la quadratura minima, questa viene applicata riferita al singolo pezzo ed evidenziata sulla riga; è modificabile anche manualmente.



Nella colonna ACT (action) si attiva il segno + su cui fare click : Apre la distinta di raggruppamento:

Quadratura minima in BLU: applicata Quadratura minima in GRIGIO: non applicata



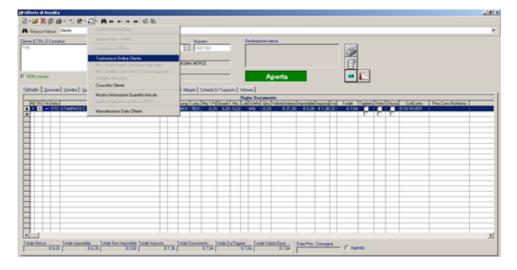
### LINGUETTA VETRERIA

Stampa Dettaglio IVA : si/no Stampa Tot Generale : Si/no



# TRASFORMAZIONE IN ORDINE

Alla conferma della generazione Ordine, se manca la data di consegna viene visualizzato un avviso che chiede se si vuol continuare (si/no)



### **STATO ORDINI**

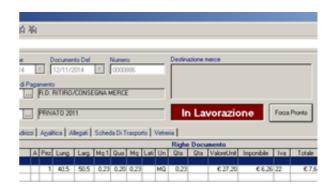
# In lavorazione (bordeaux) = aperto

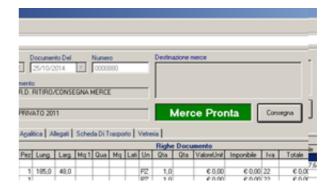
Data presunta consegna (richiesta): se si modifica la data nella scheda Vetreria, questa viene poi riportata corretta su tutte le righe che avevano la stessa data ( se c'è una data diversa, questa viene non viene modificata)

Flag finito: quando su tutte le righe di tipo Superficie, Raggruppamento e Perimetro verrà apposto il flag "Finito", lo stato passa a:

# Merce pronta (verde) = aperta

Si attiva il tasto **CONSEGNA** (per vendite con scontrino)

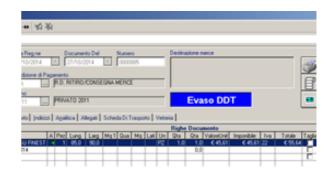




### Evaso DDT (blu) = chiuso

Annulla consegna >> riporta lo stato ordine a >> Merce Pronta

Evaso Parziale (arancione) = parziale



#### STATO DDT



Da fatturare Fatturato parziale Fatturato