

# Lista de Características

## Descrição das Características

#	Características	Descrição
1	Consulta	<p>O supervisor de fiscalização poderá usar nosso sistema de gestão de transporte público que oferece uma consulta geral de dados abrangente, fornecendo insights valiosos para melhorar continuamente a eficiência e a qualidade do serviço prestado.</p> <p>Através de uma interface intuitiva e fácil de usar, os supervisores têm acesso a uma variedade de métricas e indicadores-chave, como número de passageiros transportados, tempos médios de espera, índices de pontualidade e padrões de demanda ao longo do tempo. Essa consulta detalhada dos dados permite uma análise aprofundada do desempenho do sistema, identificando áreas de melhoria e oportunidades para otimização.</p>
2	Gestão de equipe	<p>O supervisor de fiscalização poderá usar os dados consultados para gerenciar a equipe, os alocando aos locais mais estratégicos, fazendo uma solicitação de reparo e validação da frota.</p> <p>Os supervisores devem obrigatoriamente inserir os relatórios dessas fiscalizações no banco de dados.</p>
3	Consulta de balanço trimestral	<p>Permite uma análise abrangente do desempenho dos veículos ao longo de um período específico. Durante essa consulta, gestores e técnicos têm acesso a dados como quilometragem percorrida, consumo de combustível, manutenções realizadas e indicadores de eficiência operacional</p>
4	Registro das fiscalizações	<p>Registrar resultados das inspeções e inseri-las no banco de dados;</p> <p>Documentar problemas identificados;</p> <p>Geração de relatórios de desempenho.</p>
5	Supervisão da manutenção	<p>Desempenha um papel crucial no Sistema de Gestão de Transporte Público, sendo responsável por consultar os dados e com isso coordenar e supervisionar as atividades de manutenção de veículos, infraestrutura e equipamentos, fazendo solicitações e validação dos reparos, além de atualizar periodicamente o banco de dados com relatórios detalhados.</p>

6	Equipe de manutenção	Fica sendo responsável por garantir a operação contínua e segura dos veículos, infraestrutura e equipamentos. São responsáveis pela programação da manutenção, acompanhamento do histórico de manutenção e inserção dos dados da manutenção.
7	Os postos de atendimento	Pontos cruciais de contato entre uma empresa e seus clientes, oferecendo suporte e serviços essenciais de forma eficiente e cortês. Equipados com pessoal qualificado e recursos adequados. Esses locais são projetados para resolver necessidades diversas, desde consultas simples até transações complexas, proporcionando uma experiência acolhedora e acessível. Com foco na excelência do atendimento ao cliente, os postos de atendimento não apenas facilitam interações, mas também fortalecem os laços de confiança e fidelidade entre a empresa e sua base de clientes, tornando-se uma extensão valiosa da marca.
8	Planejamento de rotas	A equipe de planejamento de rotas trabalha analisando todos os dados geográficos da cidade para determinar os horários de mais movimento, os bairros mais populosos e a direção do fluxo de usuários do sistema de transporte para poder planejar as melhores rotas.
9	A segurança e eficiência	São pilares essenciais para garantir uma experiência confiável e satisfatória para os passageiros. Ao implementar protocolos rigorosos de segurança, como manutenção preventiva de veículos, monitoramento por câmeras e treinamento de motoristas, o sistema protege não apenas a vida e a integridade dos usuários, mas também promove a confiança na rede de transporte.
10	Serviço de Operação	Desempenha um papel crucial na garantia da eficiência e confiabilidade do sistema. Responsável pela coordenação de rotas, horários e alocação de recursos, como veículos e pessoal, o serviço de operação visa garantir que os serviços sejam prestados de forma pontual e eficaz, atendendo às necessidades de mobilidade da comunidade. Ao otimizar processos e utilizar tecnologias avançadas de monitoramento e planejamento, o serviço de operação busca oferecer uma experiência de transporte pública fluida e conveniente para os usuários.
11	O Serviço de Atendimento Especial	Desempenha um papel fundamental em garantir a acessibilidade e inclusão de todos os usuários, incluindo idosos, pessoas com deficiência e outras necessidades especiais. Este serviço oferece assistência personalizada e adaptações específicas para atender às necessidades individuais dos passageiros, como rampas de acesso, assentos reservados e atendimento prioritário. Além disso, o Serviço de Atendimento Especial promove a

		sensibilização e o treinamento contínuo dos funcionários para garantir um ambiente acolhedor e respeitoso para todos os usuários, contribuindo assim para uma experiência de transporte público inclusiva e acessível para toda a comunidade.
12	sistema de fiscalização trimestral	Desempenha um papel vital na garantia da segurança, eficiência e conformidade regulatória. Através de auditorias e análises detalhadas realizadas a cada três meses, são avaliados aspectos como manutenção de veículos, cumprimento de horários, qualidade do serviço e conformidade com normas de segurança. Esse processo não só permite a identificação precoce de possíveis problemas operacionais, mas também promove a prestação de serviços de transporte público mais confiáveis e seguros para os usuários.
13	Sustentabilidade Ambiental	Promoção de práticas de transporte público sustentáveis, como o uso de veículos elétricos, a implantação de infraestrutura verde e a redução das emissões de carbono.
14	Parcerias e Colaborações	Estabelecimento de parcerias com outras agências governamentais, empresas privadas e organizações da sociedade civil para maximizar recursos e promover soluções integradas de transporte público.
15	O Sistema de Bilhete Único	É uma ferramenta central em um Sistema de Gestão de Transporte Público, permitindo aos passageiros acessar diferentes modos de transporte com um único bilhete ou cartão eletrônico. Este sistema simplifica o processo de pagamento e integração entre ônibus, metrô, trem e outros meios de transporte, promovendo uma experiência mais conveniente e eficiente para os usuários. Além disso, o Sistema de Bilhete Único também facilita a coleta de dados para análises de demanda, planejamento de rotas e tomada de decisões estratégicas, contribuindo para a melhoria contínua da rede de transporte público

16	Solicitação do bilhete único	<p>É um processo simples e acessível aos usuários. Geralmente, os interessados podem realizar a solicitação online por meio do site oficial do sistema ou em postos de atendimento físicos designados. Durante o processo, os usuários fornecem informações pessoais básicas e escolhem o tipo de bilhete desejado, como individual, estudantil ou empresarial. Após a solicitação ser processada e aprovada, os usuários recebem o bilhete único, geralmente um cartão eletrônico, que pode ser recarregado com créditos para uso nos diferentes modos de transporte público integrados.</p>
17	Canal de atendimento	<p>O "Fale Conosco" da SPTrans é um canal vital dentro do Sistema de Gestão de Transporte Público de São Paulo, oferecendo aos usuários a oportunidade de fornecer feedback, relatar problemas e obter suporte relacionado aos serviços de transporte. Este canal facilita a comunicação direta entre a SPTrans e os passageiros, permitindo que suas preocupações sejam ouvidas e abordadas de forma rápida e eficiente. Além disso, o "Fale Conosco" desempenha um papel importante na identificação de áreas de melhoria e no aprimoramento contínuo da qualidade e eficácia dos serviços de transporte público oferecidos na cidade de São Paulo.</p>