



SÃO
PAULO
TECH
SCHOOL



TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - TI

Professores:

Marcos Antonio – 1CCOK / 1ADSA

Fábio Figueredo – 1ADSB

SPRINTS



S3

Sustentação

- Int a Processo de Desenv. De SW
- Governança
- ITIL (Incidentes, Problemas e Mudanças)
- Suporte de TI

- Fluxograma do suporte
- Ferramenta de Help Desk
- Documento de Mudança

Entrega: 24/11/2025

S2

Metodologia e Processos

- Metodologia de Gestão de Projetos
- Arquitetura de TI

- Diagrama da Solução
- Planilha Product Backlog
- Planilha Sprint Backlog

Entrega: 20/10/2025

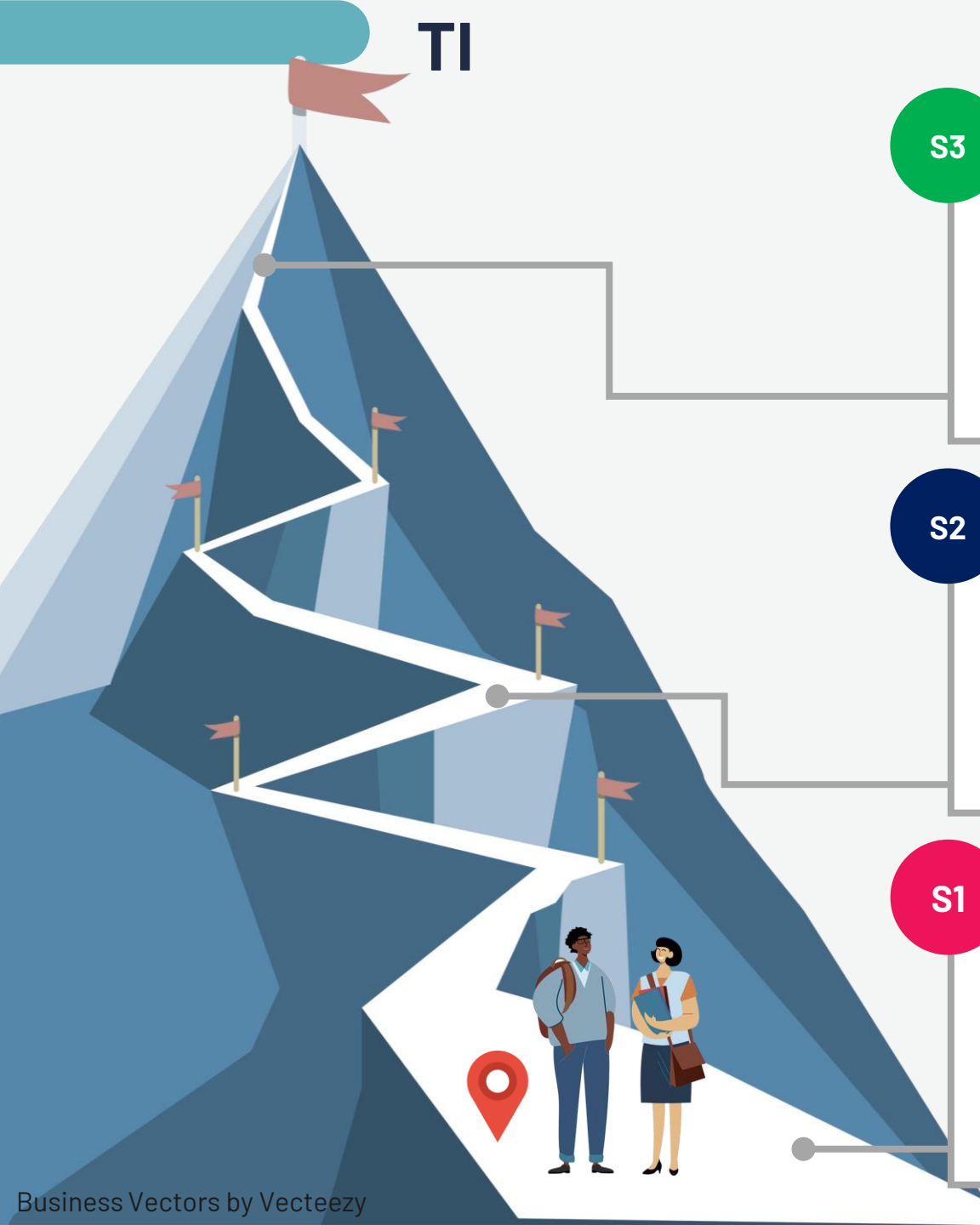
S1

Introdução + Planejamento

- Introdução a TI
- Projeto vs Processo
- Requisitos
- Documentação do projeto

- Requisitos na Ferramenta
- Ferramenta de Gestão
- Documentação do Projeto

Entrega: 01/09/2025





Dado: Fato ou registro. Conjunto de **fatos, registros e observações** que refletem o que ocorre em uma organização. **Isoladamente, os dados carecem de relevância**, pois não proporcionam uma visão aprofundada do contexto. Eles são mais objetivos e, por si só, não **geram entendimento completo sobre o ambiente**.



Informação: Significado do dado. Contexto. Consiste **na organização e estruturação dos dados, atribuindo-lhes significado**. A informação fornece a profundidade e o contexto necessários para interpretar os dados, transformando-os em uma mensagem relevante e com propósito.



Conhecimento: Inteligência. Análise. É o **uso das informações para gerar ações que promovem mudanças no ambiente e produzem novos resultados**. O conhecimento envolve **reflexão, síntese e contextualização**, sendo um conteúdo de alto valor, resultado da análise crítica e da capacidade cognitiva humana.



Dado: Fato ou registro.

Exemplo:

- População Estimada [2022]: 6.729.894 pessoas
- Aniversário: 1 de março
- Área Territorial (2022): 1.200,33 Km²
- Pirâmide Editária (2022): Idade mediana: 38
- PIB PER CAPITA (2021): R\$ 53.078,23
- Rio de Janeiro





Informação: Significado do dado.
Contexto.

Exemplo:

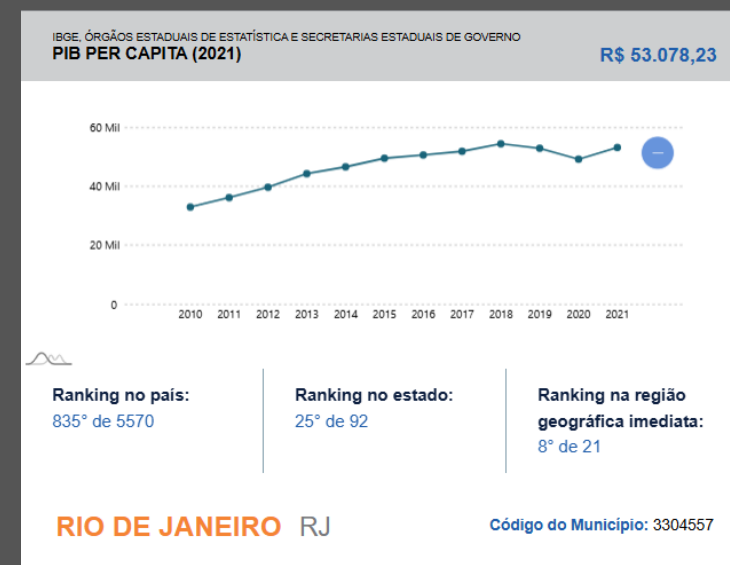
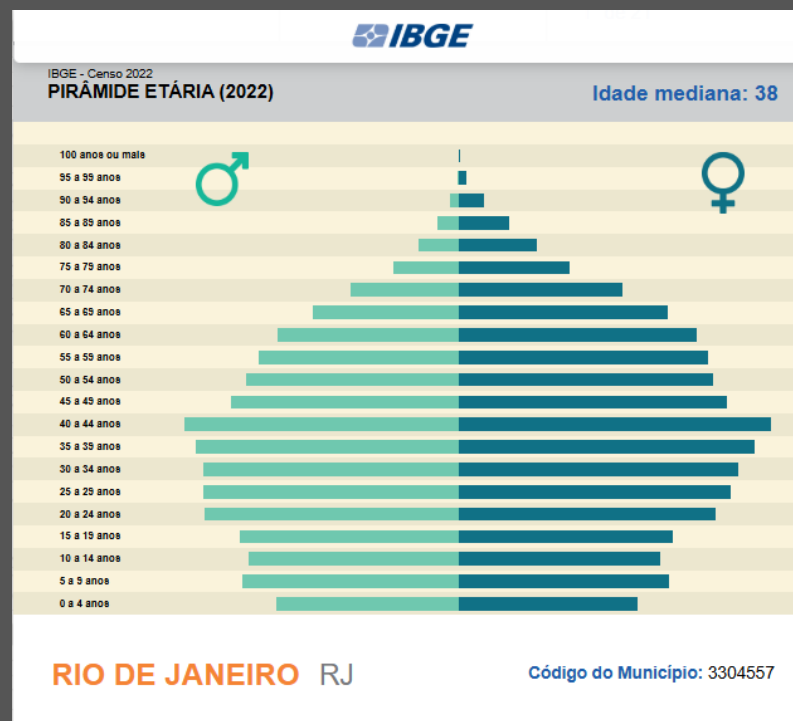
- Em 2024, o Rio de Janeiro, com uma população estimada em cerca de 6,7 milhões de habitantes, destacando-se por uma idade mediana de 38 anos e um PIB per capita de R\$ 53.078,23 (2021), possui uma área territorial de , celebra seu aniversário em 1º de março.





Conhecimento:
Inteligência. Análise.

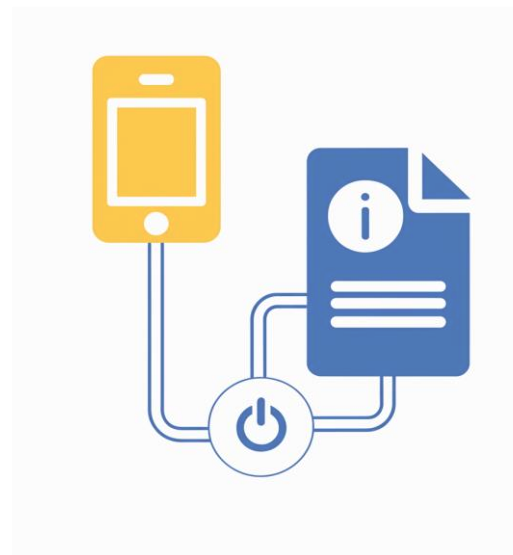
Exemplo:



Tecnologia



Informação



Tecnologia da Informação (TI) é o conjunto de **recursos, técnicas e sistemas** que utilizam computadores e dispositivos digitais para **criar, processar, armazenar, recuperar e compartilhar dados e informações**.

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

- **ORIGEM DO TERMO:**

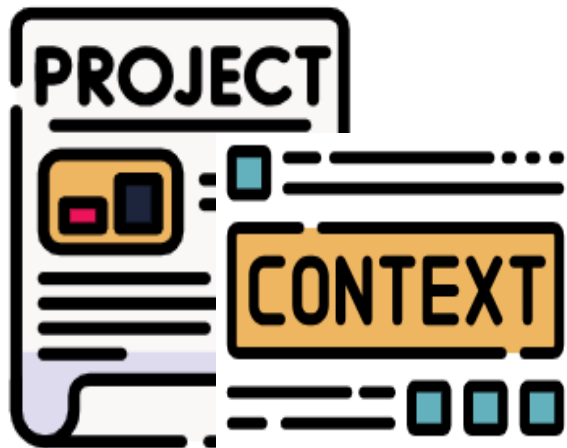
Do grego *tékhne* — significa **técnica, arte ou ofício**.

- **DEFINIÇÃO MODERNA:**

Campo do conhecimento voltado para o **uso estratégico da tecnologia** no **gerenciamento, processamento, armazenamento e compartilhamento de informações**.

“Tecnologia da Informação é o uso de sistemas computacionais para processar e gerenciar informações com eficiência.”

(Batzan & Phillips, 2012)



PROJETO / CONTEXTO

O que será feito.
Em que contexto será
feito?
Início, meio e fim.



OBJETIVO

O que você planeja
alcançar ao final do
seu projeto.



JUSTIFICATIVA

Um argumento
convincente.

DÚVIDAS?

**Tecnologia
da
Informação?**

Objetivo?

CONTEXTO?

**DADO?
INFORMAÇÃO?
CONHECIMENTO?**

Justificativa?



TO DO

TASK 01

TASK 02

TASK 03

TASK 04

TASK 05

TASK 06

TASK 07

TASK 08

TASK 09

DOING

DONE

TASK 01 – THE TOWN



Pense em um grande festival de música, como o **THE TOWN**

A realização de um evento também é um projeto.

Descreva o **contexto, objetivo e justificativa** para a execução desse projeto. Liste os pontos que você acredita que devem ser considerados para a realização do evento como infraestrutura, segurança, etc.

- ✓ Trabalho **individual** entregue ao professor via **Moodle até dia XX/XX/XX DOM – 23:59:59**
- ✓ Arquivo formato PDF. Incluir no arquivo entregue o **nome completo e RA**
- ✓ Nomenclatura do arquivo para subir no Moodle: **TI-Aula2-Nome completo e RA;**
- ✓ A qualidade da entrega será avaliada.
- ✓ Você poderá ser selecionado para apresentar o resultado em sala de aula.

TO DO

TASK 01

TASK 02

TASK 03

TASK 04

TASK 05

TASK 06

TASK 07

TASK 08

TASK 09

DOING

DONE

TO DO

TASK 02

TASK 03

TASK 04

TASK 05

TASK 06

TASK 07

TASK 08

TASK 09

DOING

TASK 01

DONE



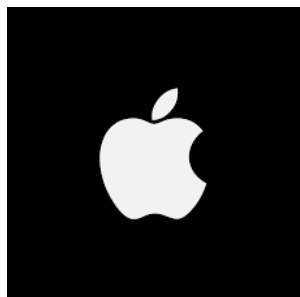
CHAMADA!

Aula 2 – Documentação de Projetos de TI

- **TI nas empresas**
- **Projetos de TI**
- **Projetos de TI – Documentação**



TI NAS EMPRESAS



amazon

vivo  Claro



Hering

RENNER

GO GERDAU



VALE

telhanorte

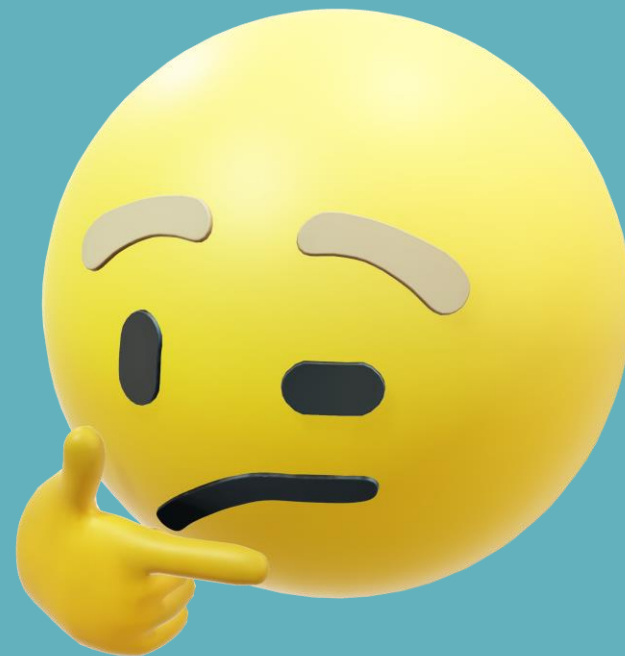


Sadia





**COMO NASCEM OS
PROJETOS?**



PROBLEMAS:

Falhas, interrupções, mal funcionamentos, bugs, erros de processos etc.



**Lentidão na
navegação do site.**

NECESSIDADE:

Melhorias de processos,
Inovações, Demandas
normativas e regulatórias.



**Nova legislação –
LGPD**

OPORTUNIDADES:

Melhorias de processos,
Inovações, Demandas de
negócio.



**Novo produto ou
Serviço - PIX**



**OS PROJETOS SÃO
APENAS DE TI?**



METAS E OBJETIVOS

PESSOAS

PROCESSOS

TECNOLOGIA

CUSTOS

COMUNICAÇÃO

RESPONSABILIDADE

FUNÇÕES

Requisitos	Analista de negócios, Analista de Processos, Product Owner, Analista de Sistemas
Pesquisa	Pesquisador, Arquitetura de TI, Desenvolvedor, Analista de Sistemas/ Processos
Arquitetura/ Desenho de Solução	Pesquisador, Arquitetura de TI, Desenvolvedor, DBA, Analista de Sistemas, AD
Gestão de Equipe e Projetos	Gerente de Projeto, Scrum Master, Lider de Projetos
Desenvolvimento	Desenvolvedor, Analista, Arquiteto de TI ,
Teste	Teste (Testador), Desenvolvedor (Automação de Testes), Analistas
Homologação	Analista de negócios, Analista de Processos, Product Owner, Analista de Sistemas
Implantação	Analista de Implantação, Analista de Negócio, Analista de Processos, Product Owner, Analista de Sistemas
Produção/Sustentação	DBA, Analista de Rede, Analista de S.O, Suporte de TI, Analista de Aplicações, Desenvolvedor, Analista de Segurança

DÚVIDAS?



PROBLEMA?

NECESSIDADE?

**TI NAS
EMPRESAS?**

OPORTUNIDADE?



PROJETOS DE TI

ETAPAS

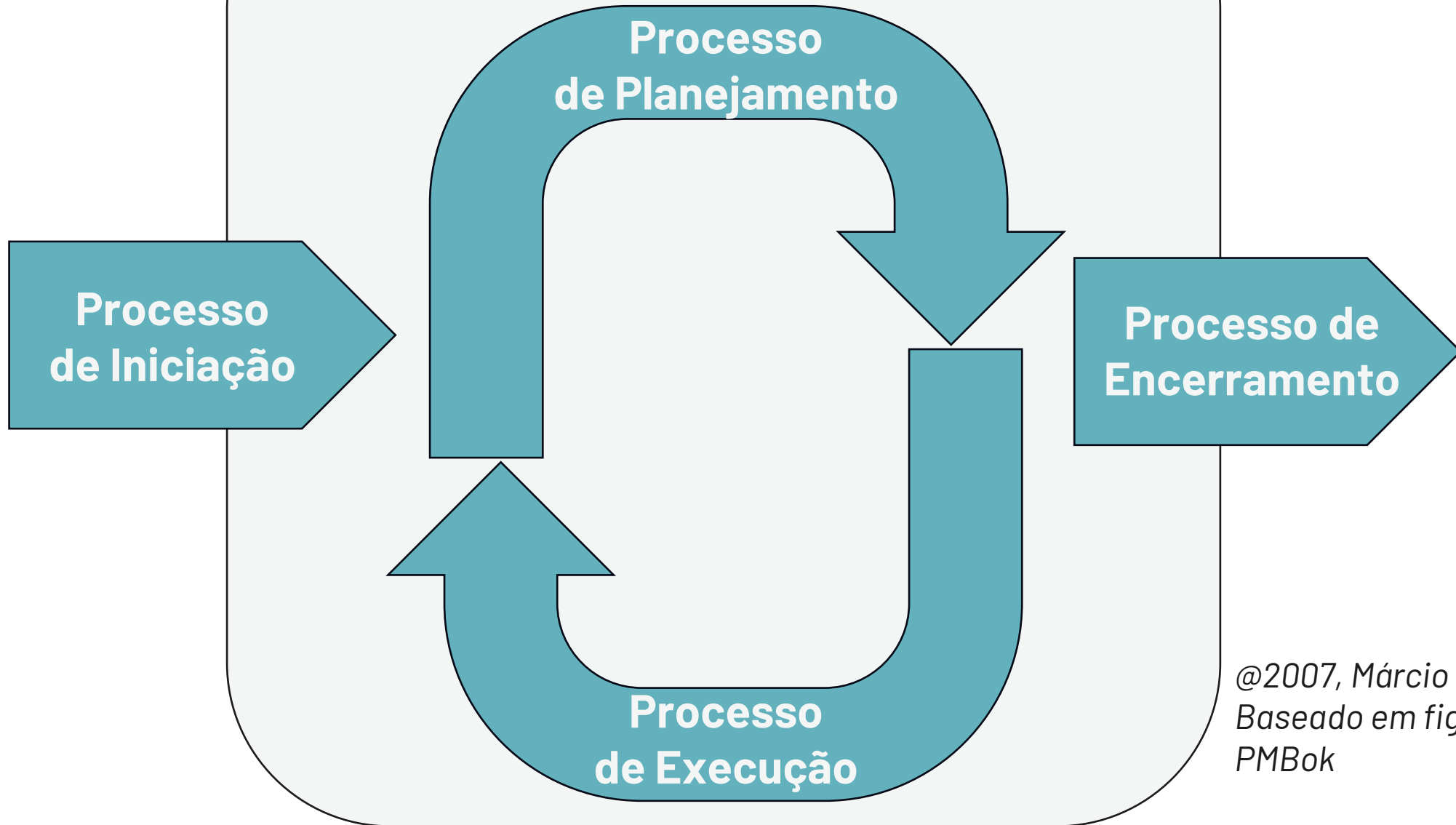




COMO COMEÇAR ?



Processos de Monitoramento e Controle

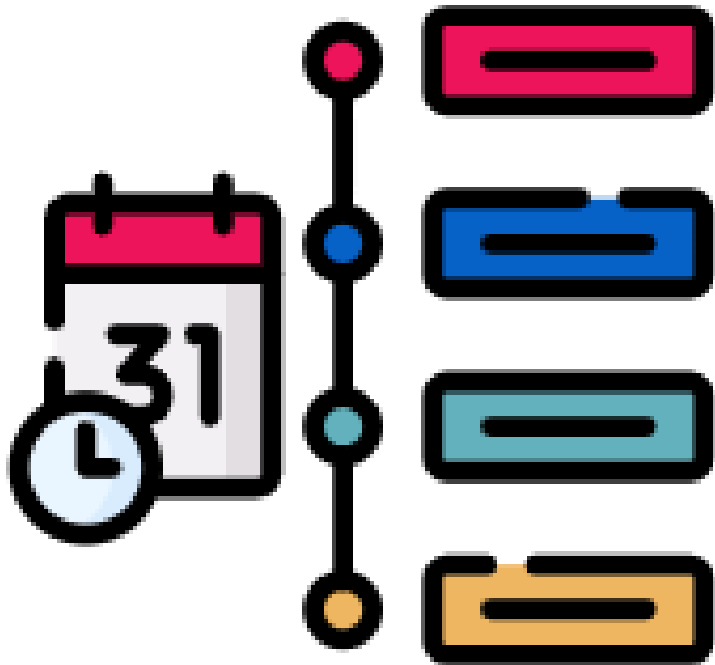


@2007, Márcio d'Ávila
Baseado em figura do
PMBok

Nessa etapa da gestão de projetos de TI é **definir claramente seu propósito**: qual **problema** será resolvido, que **necessidade** será atendida ou que **oportunidade** será aproveitada.

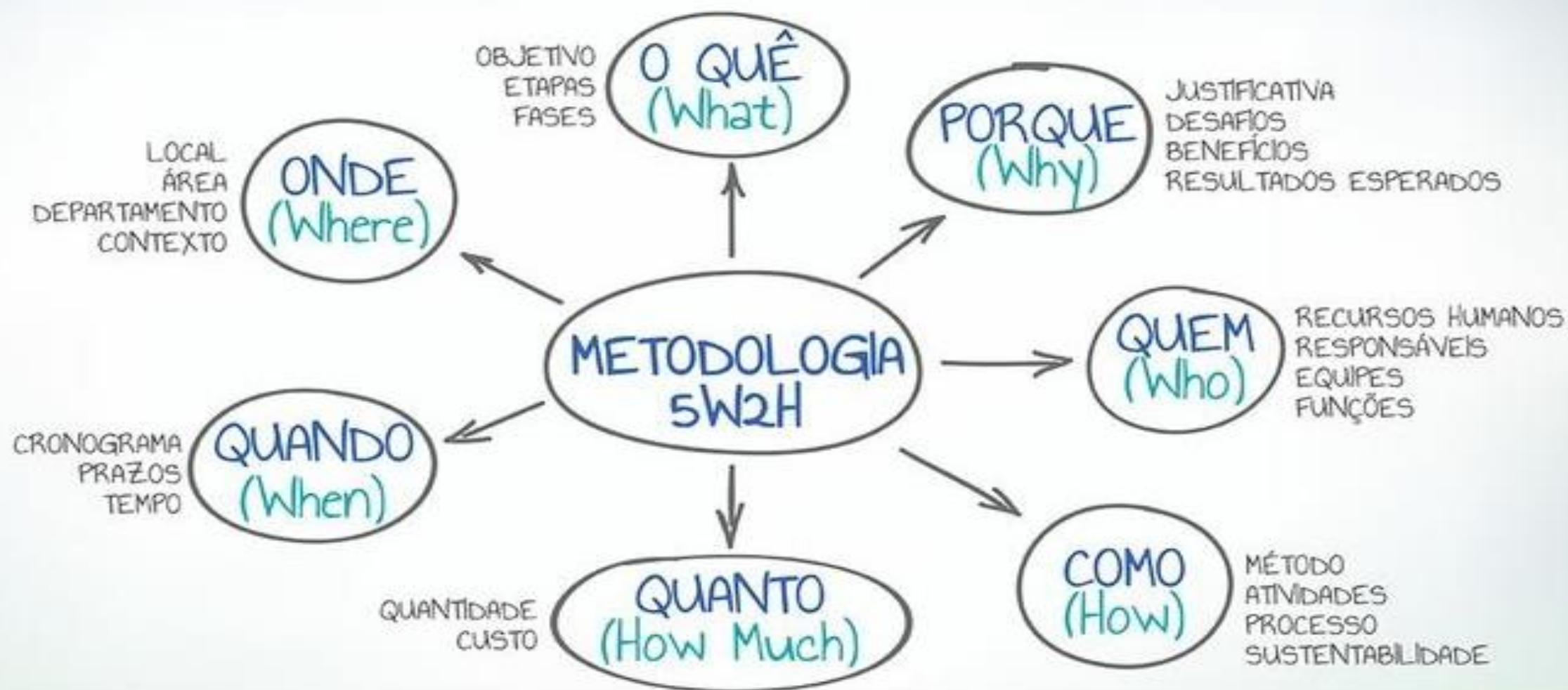


PLANEJAMENTO



Na segunda etapa, definem-se as **estratégias**, a **equipe** e os **recursos necessários** para iniciar o projeto com eficiência. Ferramentas como o **5W2H** ajudam a organizar esse planejamento.

METODOLOGIA - 5W2H




O quê?	Porque?	Onde?	Quando?	Quem?	Como?	Quanto?
WHAT	WHY	WHERE	WHEN	WHO	HOW	HOW MUCH
Criar um site simples para que os alunos organizem suas tarefas e prazos.	Para ajudar estudantes a se organizarem melhor e não esquecerem trabalhos ou provas.	Grupo com 3 alunos do curso de TI.	Começa em abril e será entregue em junho.	Desenvolvido em casa e apresentado na faculdade.	Usando HTML, CSS e um pouco de JavaScript, com ajuda do professor e tutoriais.	Sem custos — usaremos ferramentas gratuitas e faremos tudo com o que já temos.
Criar um grupo online para os colegas estudarem juntos.	Porque muitos têm dificuldade nas matérias e juntos podem aprender melhor.	5 alunos da turma de TI do 1º período.	A partir da próxima semana, toda segunda e quarta à noite	No WhatsApp e pelo Google Meet.	Criando o grupo no WhatsApp e marcando os encontros online.	Sem custo — todos já têm celular e internet.

EXECUÇÃO

É a fase em que o projeto começa a ser executado de fato. **As ideias são colocadas em prática e o progresso é acompanhado com base em indicadores.** Se algo sair do planejado, ajustes nas estratégias devem ser feitos para garantir que **os objetivos sejam alcançados.**



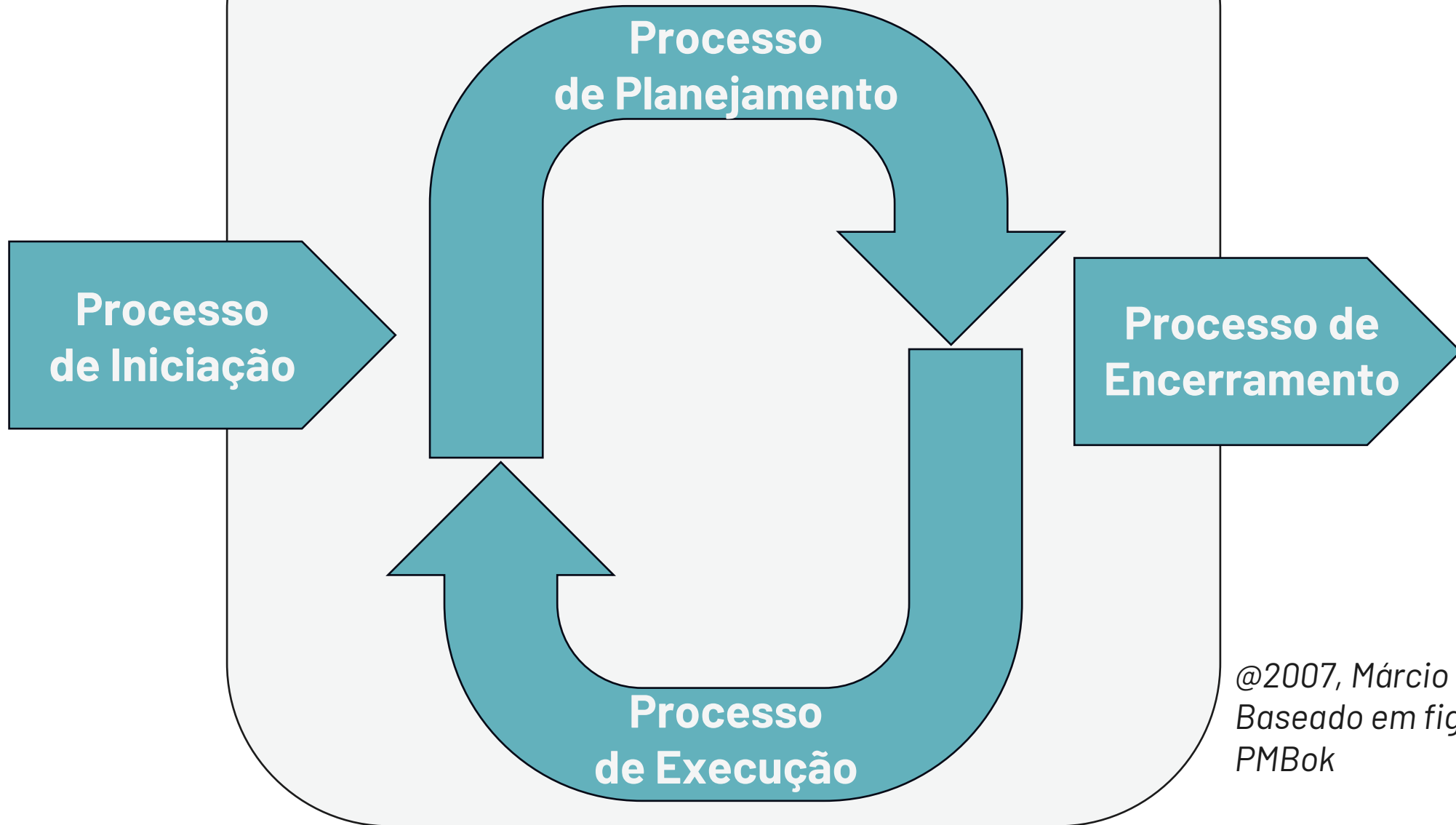
ENCERRAMENTO



To be
continued...

Fase final da gestão do projeto, onde se avalia se os **objetivos foram alcançados** e se o produto está **pronto para entrega**. Também são analisados os resultados, a eficácia do projeto e a necessidade de novas etapas, **replanejamento ou encerramento definitivo**.

Processos de Monitoramento e Controle



@2007, Márcio d'Ávila
Baseado em figura do
PMBok

DÚVIDAS?

INICIAÇÃO?

Execução?

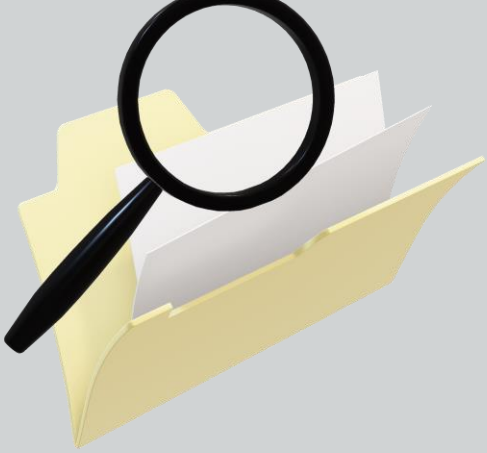
Encerramento?

PROJETO DE TI
ETAPAS?

Planejamento?



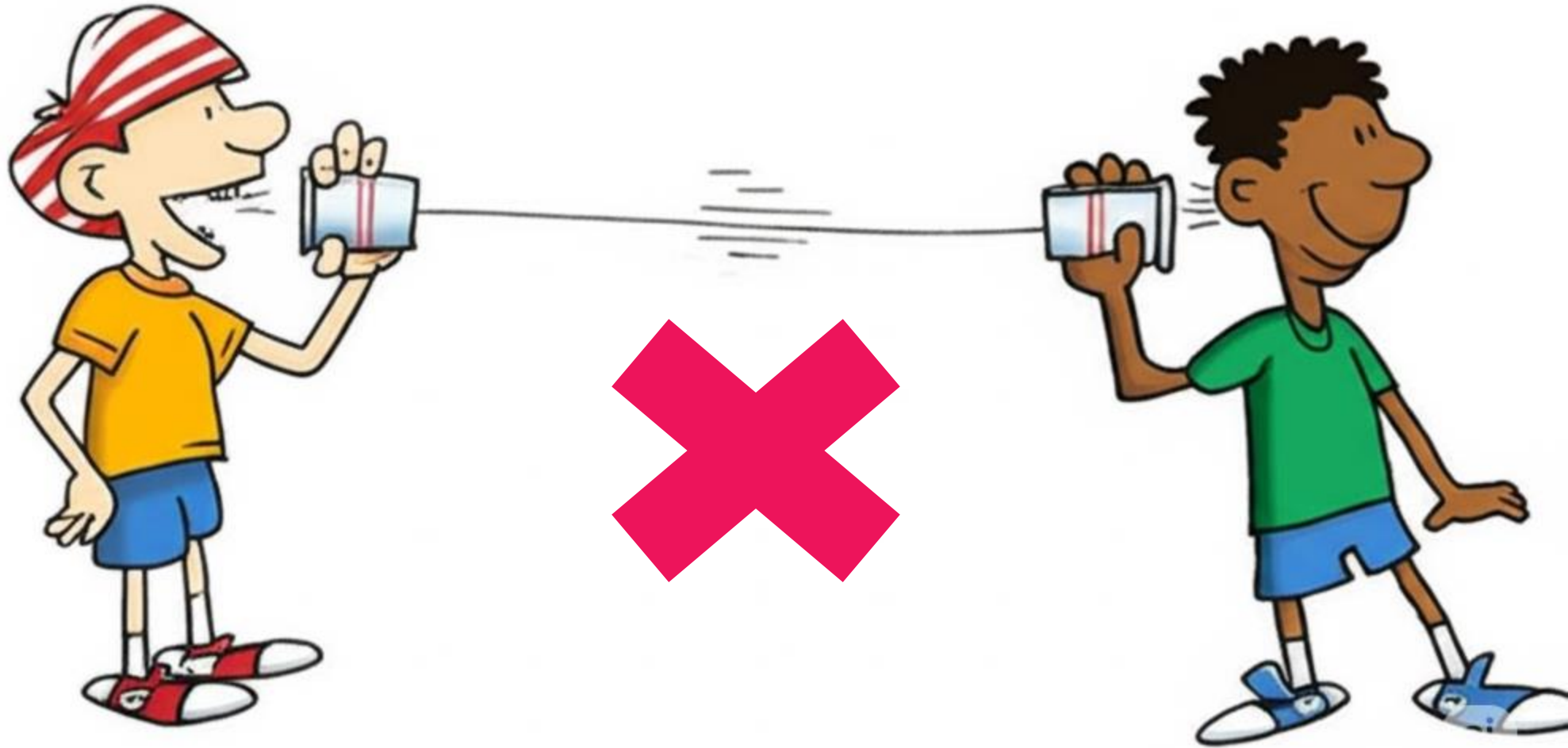
PROJETOS DE TI DOCUMENTAÇÃO



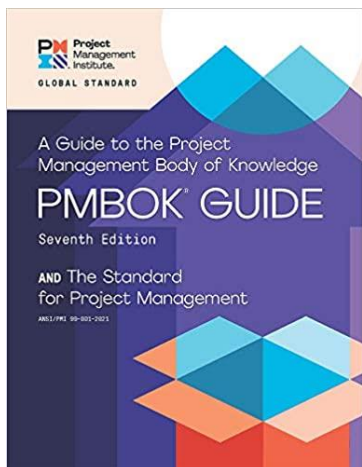
QUAL A IMPORTÂNCIA DE DOCUMENTAR UM PROJETO?

COMO É FEITA DOCUMENTAÇÃO?





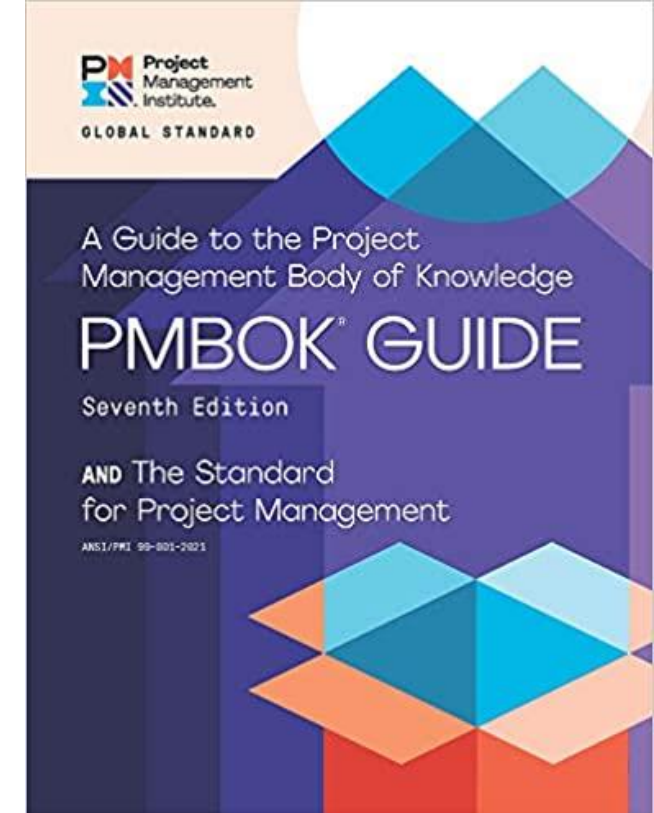
PMBOK



O **PMI (Project Management Institute)** é a maior associação mundial de **gestão de projetos**, com mais de 650 mil membros em 185 países. É uma instituição sem fins lucrativos que promove educação, pesquisa e colaboração para preparar profissionais para a **Economia de Projetos**.

PMBOK

5 fases:



DÚVIDAS?



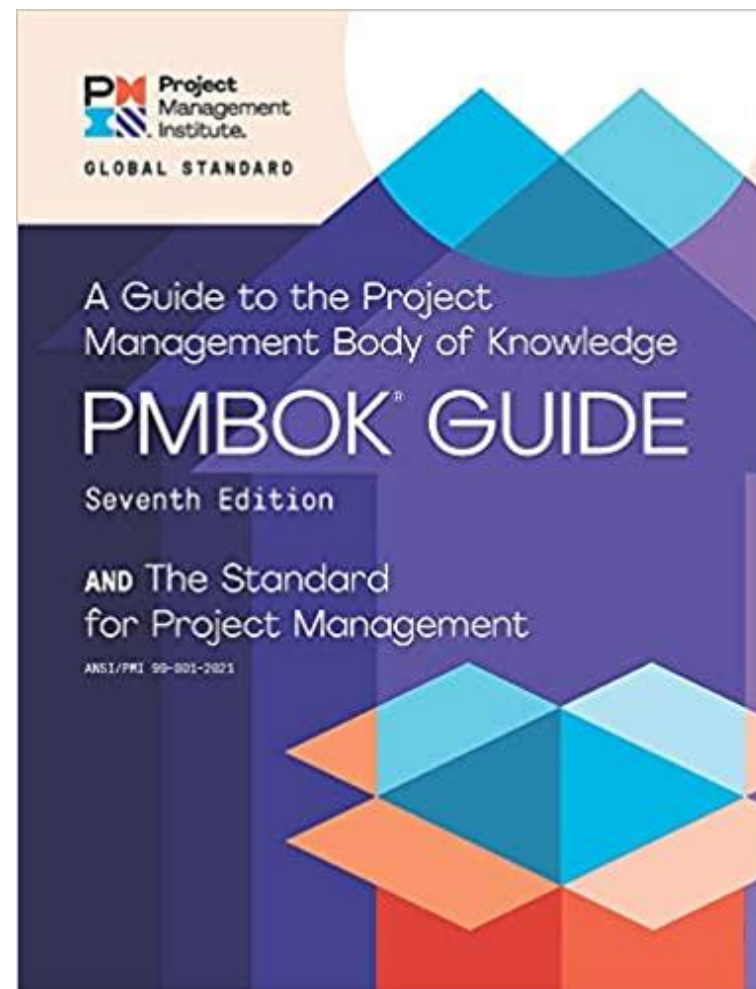
PMBOK?

Documentação?

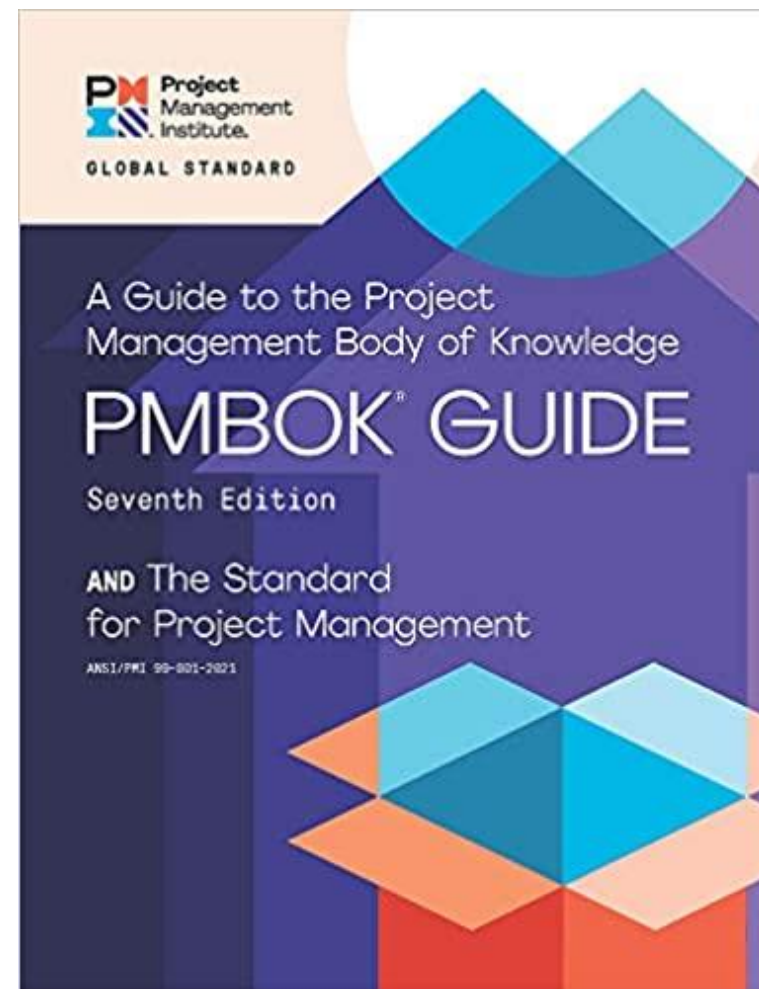
PMI?

5 fases?

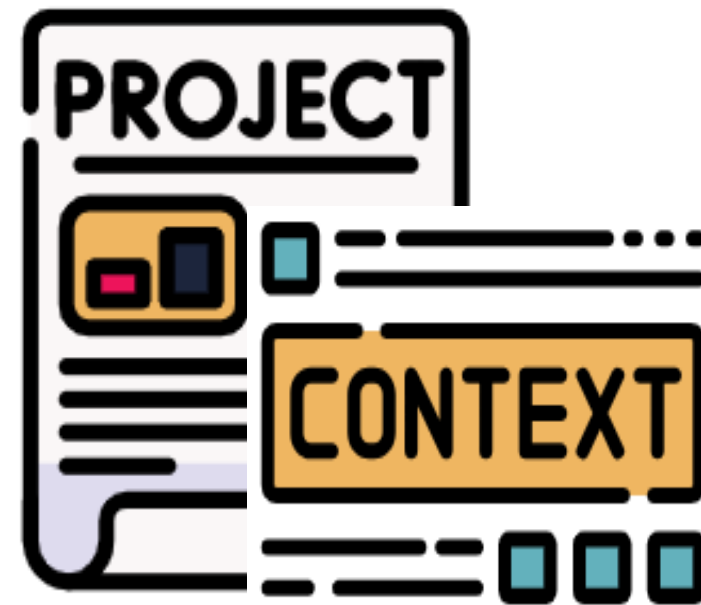
- **Contexto;**
- **Objetivos;**
- **Justificativa do projeto;**
- **Escopo: Produtos e Principais Requisitos;**
- **Diagrama da solução;**
- **Premissas e restrições.**



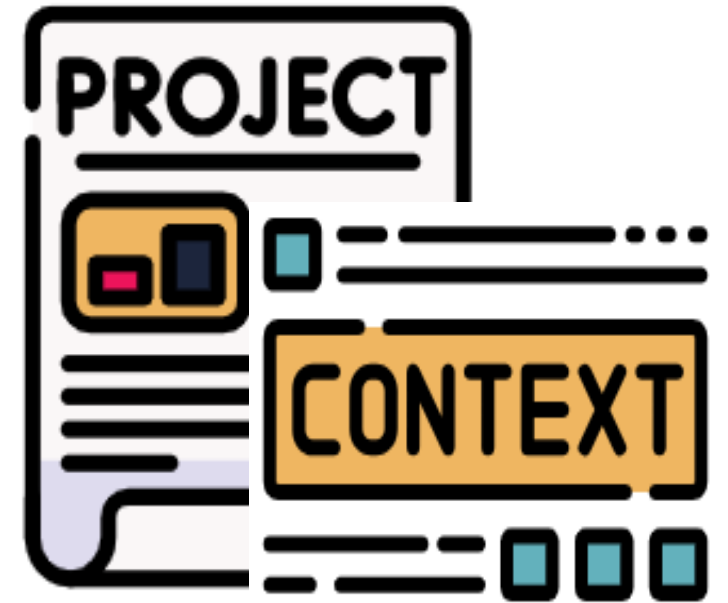
- **Contexto;**
- Objetivos;
- Justificativa do projeto;
- Escopo: Produtos e Principais Requisitos;
- Diagrama da solução;
- Premissas e restrições.

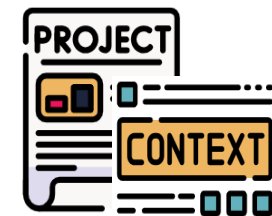


- Refere-se ao conjunto de **condições e elementos** que envolvem a produção, circulação e interpretação de uma mensagem ou informação. Engloba aspectos como tempo, espaço, participantes da comunicação (emissor e receptor), relações sociais, culturais e históricas, além do propósito comunicativo.

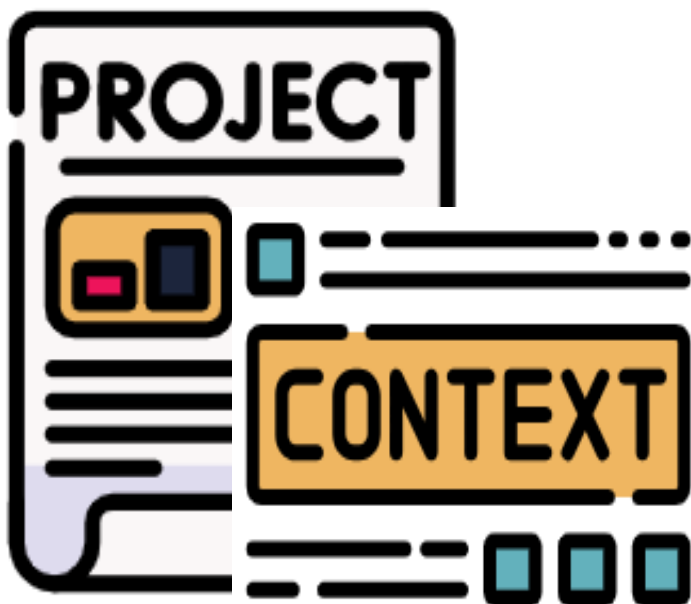


- Esses fatores são essenciais para garantir a compreensão adequada do conteúdo, pois uma mesma mensagem pode **assumir significados distintos dependendo do contexto em que está inserida**.



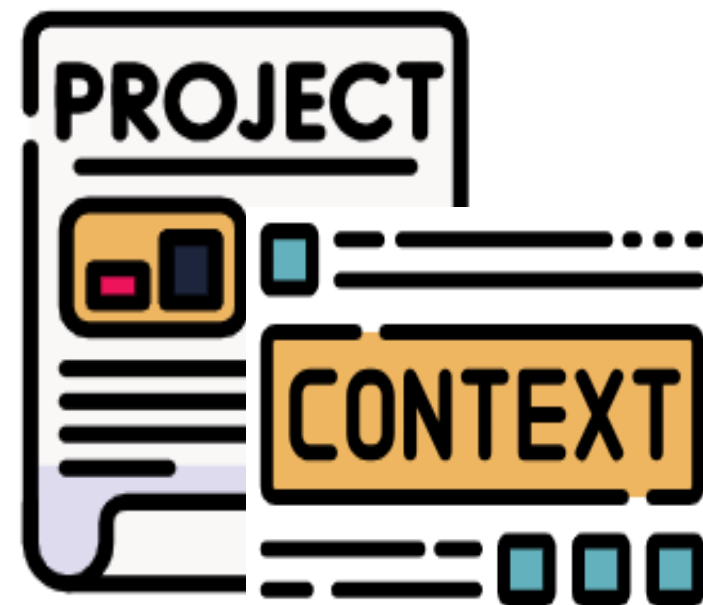


- **Contexto situacional:** refere-se às circunstâncias **físicas e sociais do momento da comunicação** (ex: local, hora, público-alvo).
- **Contexto linguístico:** diz respeito ao conjunto de **palavras ou frases** que antecedem ou sucedem um termo ou trecho, **influenciando diretamente seu significado**.
- **Contexto histórico-cultural:** envolve o momento **histórico, valores, crenças e costumes** de uma sociedade que **moldam a interpretação da mensagem**.
- **Contexto visual:** **imagens, símbolos ou elementos gráficos** também podem fornecer informações importantes que ajudam a interpretar corretamente o conteúdo textual ou falado.



- Todo projeto ou proposta começa com um **problema ou demanda** que precisa ser resolvido — e isso deve estar claramente apresentado no Contexto.
- É no Contexto que **se introduz o tema e se explicita a situação que motiva o trabalho**, deixando claro qual é o problema central a ser abordado.
- Manter **o foco** nesse problema ou demanda ao longo de todo o projeto é **essencial para garantir clareza**, relevância e coerência na proposta.

- Qual é a **situação / problema** que este projeto endereça?
- **Por que** este projeto é realmente **necessário**?
- Qual o motivo, **importância** e relevância deste projeto?
- Não precisa ser sucinto. Pelo contrário: **se aprofunde. Traga dados e informações de pesquisa** que embasam a justificativa do projeto.





An aerial photograph of a city, likely Rio de Janeiro, showing a dense urban area with many small, colorful buildings in the foreground. The city is built on a hillside, with a large body of water (Bay of Guanabara) visible in the background. The text "Qual contexto conseguimos identificar nessa imagem?" is overlaid in the center of the image.

**Qual contexto conseguimos identificar
nessa imagem?**



Qual **Contexto** dessa imagem?

- Brasil
- Rio de Janeiro
- Comunidade carente
- Densidade populacional

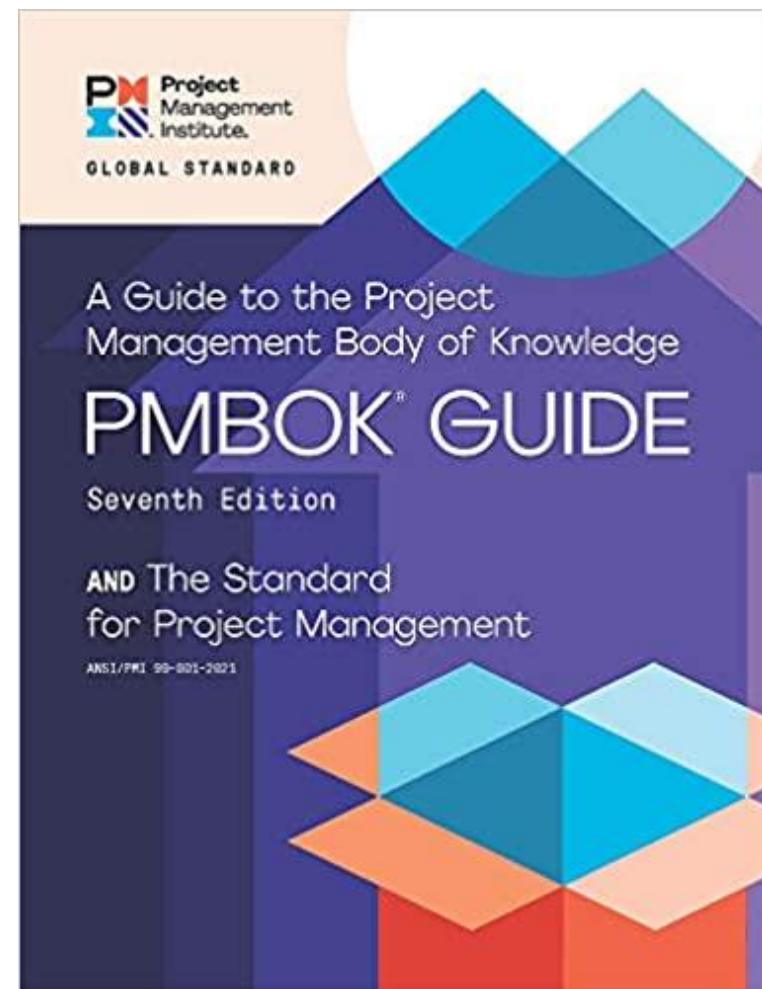
...

Qual **Problema** vamos endereçar?

- Ocupação desordenada?
- Desigualdade social?
- Saneamento?
- Poluição?
- Precarização de moradias?

...

- **Contexto;**
- **Objetivos;**
- Justificativa do projeto;
- Escopo: Produtos e Principais Requisitos;
- Diagrama da solução;
- Premissas e restrições.



OBJETIVO

- Define **o que se pretende alcançar ao final do projeto**. Pode envolver entregáveis concretos (como um sistema ou relatório) ou metas mais intangíveis (como aumento da produtividade ou engajamento).
- Ele deve ser **sucinto, abrangente e alinhado ao negócio**, refletindo tanto o valor esperado quanto os resultados do produto ou serviço gerado.
- Além disso, os objetivos devem ser:
 - **Específicos;**
 - **Mensuráveis;**
 - **Realista ;**
 - **Relevante;**
 - **Temporal.**



S

M

A

R

T



Specific

Específico



Measurable

Mensurável



Attainable

Realista



Relevant

Relevante



Time Based

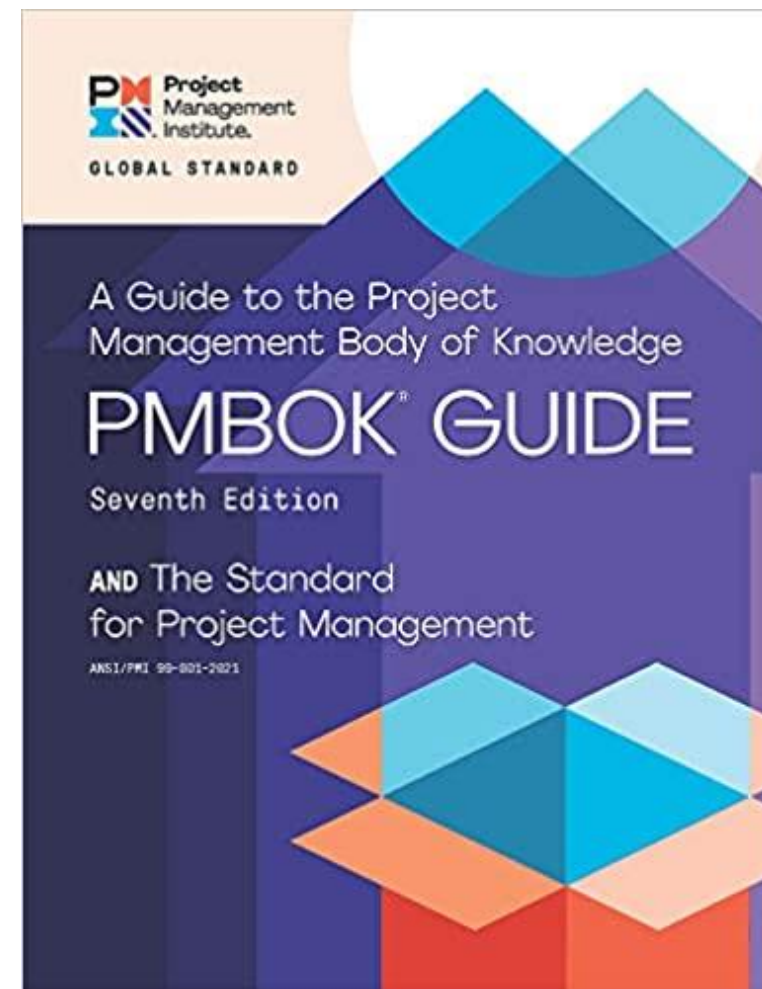
Temporal



O Acrônimo **SMART** direciona os principais componentes para um bom objetivo:

- **Specific** => **Específico** – Deve ser claro e direto, indicando exatamente o que se pretende alcançar.
- **Measurable** => **Mensurável** – Deve ser possível medir o progresso e saber, ao final, se a meta foi atingida.
- **Achievable** => **Realista** – Precisa ser realista e viável, considerando os recursos disponíveis.
- **Relevant** => **Relevante** – Deve estar alinhado às prioridades e estratégias da empresa ou do projeto.
- **Temporal** => **Temporal** – É essencial que tenha um prazo definido para sua realização.

- **Contexto;**
- **Objetivos;**
- **Justificativa do projeto;**
- **Escopo: Produtos e Principais Requisitos;**
- **Diagrama da solução;**
- **Premissas e restrições.**

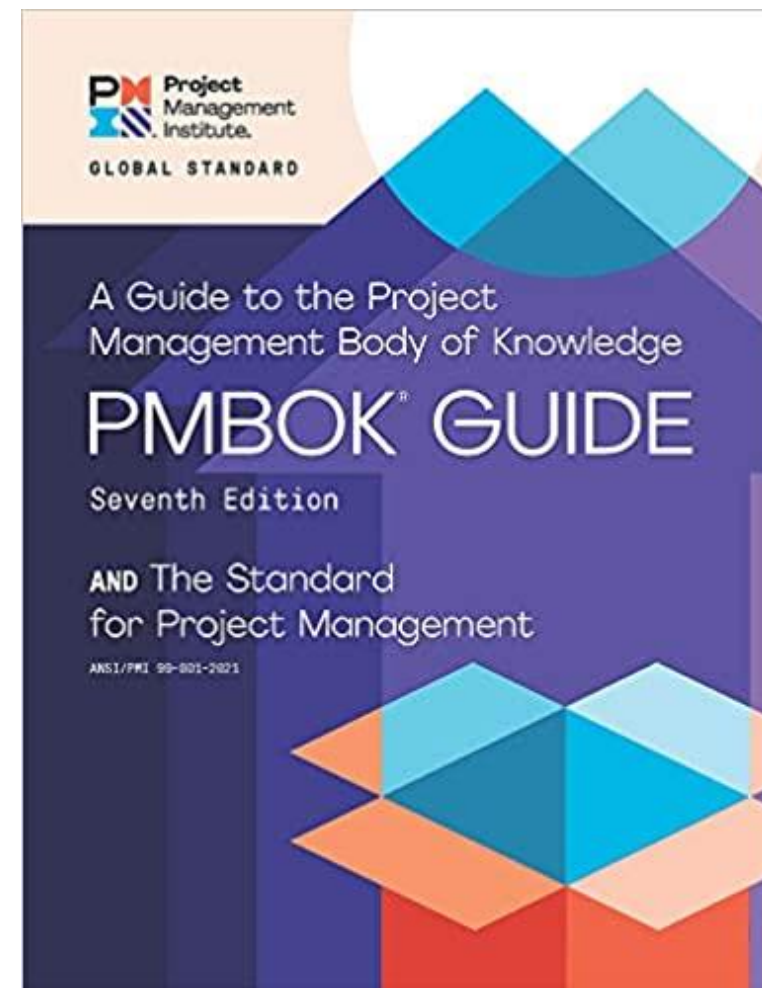




A justificativa é apresentação de um argumento muito convincente para aquele patrocinador específico. Ao ler a sua justificativa, o responsável deve ficar com uma vontade incontrolável de te dar dinheiro.

A justificativa responde à pergunta: **"Por que iremos dispendar pessoas e recursos para esse projeto?"**

- **Contexto;**
- **Objetivos;**
- **Justificativa do projeto;**
- **Escopo: Produtos e Principais Requisitos;**
- **Diagrama da solução;**
- **Premissas e restrições.**





O escopo do projeto descreve o trabalho necessário para entregar um produto, um serviço ou um resultado tangível, é o mapeamento de todo o trabalho que será necessário para a conclusão do projeto. Além disso, a documentação do **escopo explica os limites de um projeto**, estabelece responsabilidades para os membros da equipe e define os procedimentos de verificação e aprovação.

Exemplos:

- Configurar wi-fi em 4 andares da SP Tech;
- Instalar 48 desktops em uma loja de departamentos;
- Desenvolver um site institucional (muito abrangente??) nesse caso um detalhamento se faz necessário ...
 - Com 4 seções: Agenda, Perfil, Contato e Clientes.
 - Com rolagem Vertical
 - Em duas versões: Desktop e Mobile
 - Compatível com: Safari, Firefox e Internet Explorer.

...sua mãe chama vc...



**... e te pede:
Filho(a) faz um ovo
para mim ...**



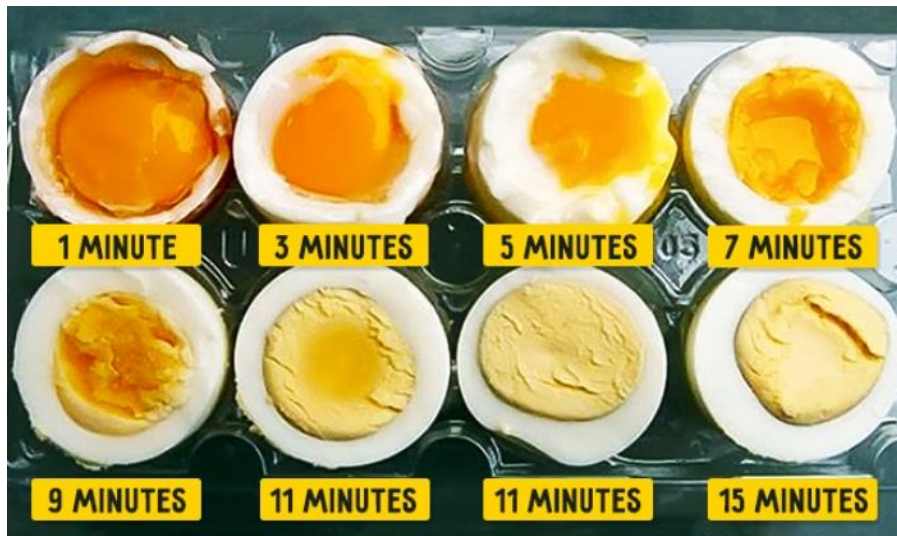
**... Você responde:
ok mãe, mas
vamos fechar o
escopo primeiro...**



Cozido/Frito/Poché



Gema Mole / Gema Dura



Sal/Pimenta/Orégano



DÚVIDAS?

Contexto?

ESCOPO?

SMART?

JUSTIFICATIVA?

OBJETIVO?



Agradeço a sua atenção!

MARCOS SANTOS
marcos.antonio@sptech.school

FÁBIO FIGUEREDO
fabio.figueredo@sptech.school

**SÃO
PAULO
TECH
SCHOOL**