	<p align="center">PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</p> <p align="center">POP – TI-2021002</p> <p align="center">CONFIGURAR SENHA PARA ACESSO AO ANYDESK</p>	<p align="center">Versão: 01</p> <p align="center">Pág.: 1</p> <p align="center">Data de Emissão: 21/01/2021</p>
<p align="center">ELABORAÇÃO:</p> <p align="center">Caio Augusto</p>	<p align="center">REVISÃO:</p> <p align="center">Ana Carolina</p>	<p align="center">APROVAÇÃO:</p> <p align="center">Gabriel Azevedo</p>

1. OBJETIVO

1.1 Instruir os técnicos de T.I., a configurarem uma senha para acesso sem monitoramento no AnyDesk.

2. LOCAL DE APLICAÇÃO

2.1 T.I.

3. TERMINOLOGIA

3.1

4. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS



4.1 Abra (execute) o AnyDesk.

4.2 Na tela principal, clique no menu do lado superior direito;



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO
POP – TI-2021002
CONFIGURAR SENHA PARA ACESSO AO ANYDESK

Versão: 01

Pág.: 2

Data de Emissão:
21/01/2021

ELABORAÇÃO:

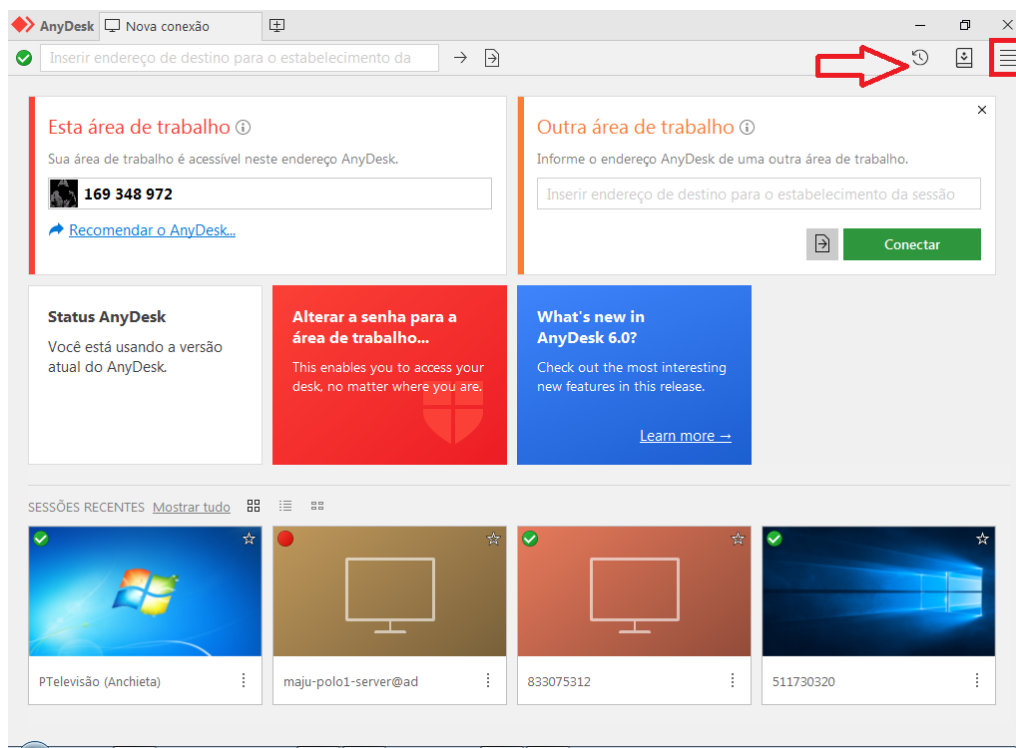
Caio Augusto

REVISÃO:

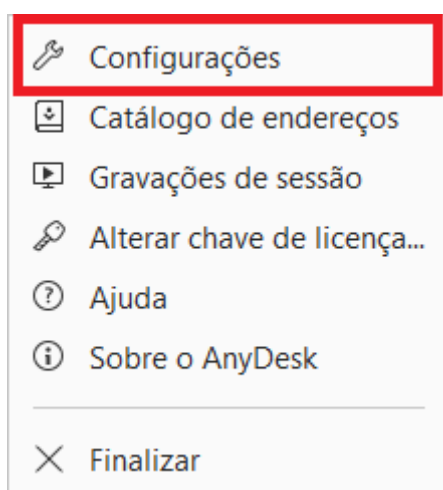
Ana Carolina


APROVAÇÃO:

Gabriel Azevedo

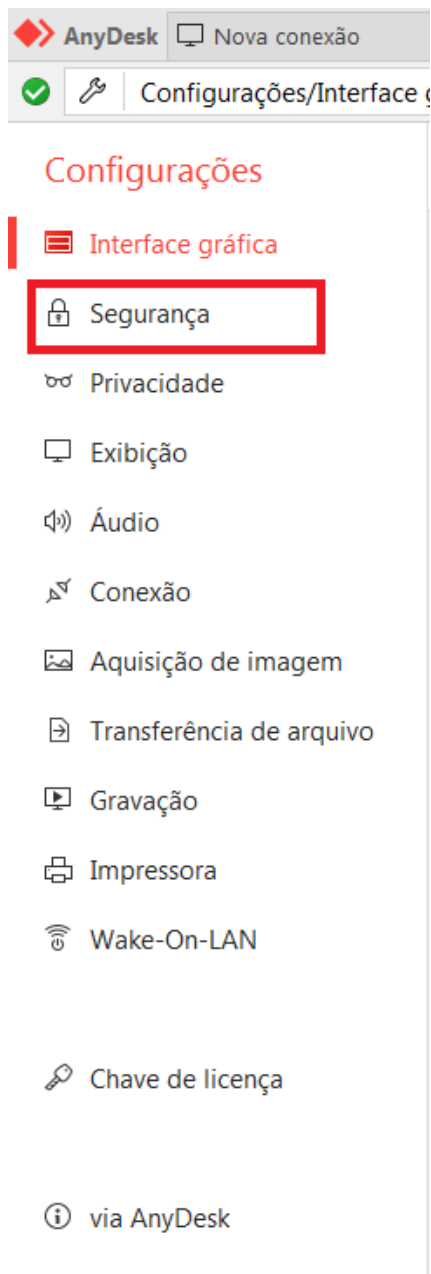



4.3 No menu, clique em “Configurações”;



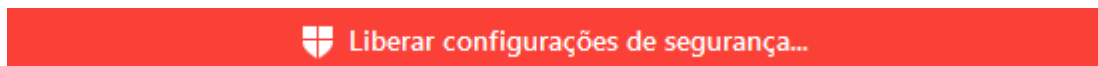
	<p align="center">PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</p> <p align="center">POP – TI-2021002</p> <p align="center">CONFIGURAR SENHA PARA ACESSO AO ANYDESK</p>	<p align="center">Versão: 01</p> <p align="center">Pág.: 3</p> <p align="center">Data de Emissão: 21/01/2021</p>
<p align="center">ELABORAÇÃO:</p> <p align="center">Caio Augusto</p>	<p align="center">REVISÃO:</p> <p align="center">Ana Carolina</p>	<p align="center">APROVAÇÃO:</p> <p align="center">Gabriel Azevedo</p>

4.4 Na próxima tela, clique em “**Conexão**” no menu a esquerda;



	<p align="center">PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</p> <p align="center">POP – TI-2021002</p> <p align="center">CONFIGURAR SENHA PARA ACESSO AO ANYDESK</p>	<p align="right">Versão: 01</p> <p align="right">Pág.: 4</p> <p align="right">Data de Emissão: 21/01/2021</p>
<p>ELABORAÇÃO:</p> <p align="center">Caio Augusto</p>	<p>REVISÃO:</p> <p align="center">Ana Carolina</p>	<p>APROVAÇÃO:</p> <p align="center">Gabriel Azevedo</p>

4.5 Na tela seguinte, clique em “**Liberar configurações de segurança...**”;



4.6 Selecione a opção “**Permitir acesso sem monitoramento**”;

Segurança

Acesso interativo

☒ Permitir sempre pedidos de conexões
☐ Apenas permitir quando a janela AnyDesk está visível
☐ Rejeitar sempre pedidos de conexões

Acesso durante ausência


☐ Permitir acesso sem monitoramento

Alterar a senha para a área de trabalho...

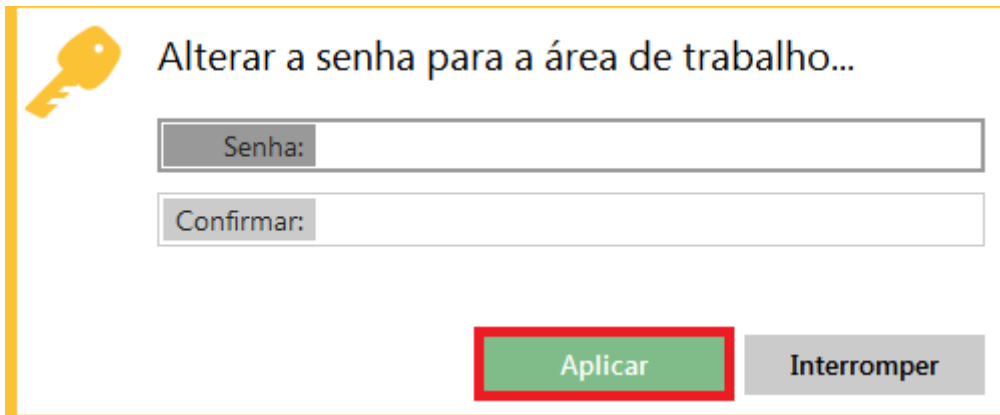
☒ Outros usuários podem guardar os dados de acesso deste computador

Excluir dados de acesso salvos

☐ Enable Two-Factor Authentication

	<p align="center">PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</p> <p align="center">POP – TI-2021002</p> <p align="center">CONFIGURAR SENHA PARA ACESSO AO ANYDESK</p>	<p align="right">Versão: 01</p> <p align="right">Pág.: 5</p> <p align="right">Data de Emissão: 21/01/2021</p>
<p>ELABORAÇÃO:</p> <p align="center">Caio Augusto</p>	<p>REVISÃO:</p> <p align="center">Ana Carolina</p>	<p>APROVAÇÃO:</p> <p align="center">Gabriel Azevedo</p>

4.7 Defina uma senha para acesso na próxima tela e clique em aplicar.



5. REFERÊNCIA

5.1 Não se aplica.

6. ANEXOS

6.1 Não se aplica.