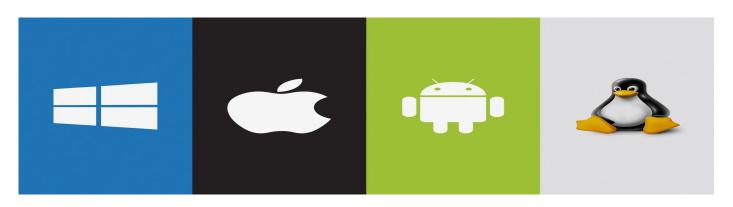
### **NCLUSÃO DIGITAL**

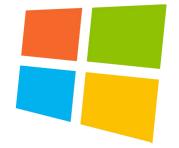
**Sistema Operacional** 



Sistema Operacional: É o conjunto de programas que gerenciam recursos, processadores, armazenamento, dispositivos de entrada e saída e dados da máquina e seus periféricos. O sistema que faz comunicação entre o hardware e os demais softwares.



Windows é um sistema operacional que funciona como um "cérebro" do seu computador.



# Com ele podemos executar diversas atividades como:













### Aplicativos:

Aplicativos do Windows são programas de software projetados para serem executados em sistemas operacionais da Microsoft, como o Windows 10 ou o Windows 11. Esses aplicativos podem ser de vários tipos, incluindo utilitários, jogos, ferramentas de produtividade, aplicativos de comunicação e muito mais.

### **Ícones**:

Ícones no Windows são pequenas imagens ou representações gráficas que representam programas, arquivos, pastas ou atalhos no sistema operacional. Eles são usados para identificar e acessar facilmente esses elementos no ambiente de trabalho ou em pastas. Cada aplicativo ou arquivo geralmente tem seu próprio ícone, que pode ser uma imagem simbólica relacionada ao conteúdo ou ao propósito do item.

# Conhecendo o Windows

Área de trabalho









Barra de tarefas

Barra de MAIO AMARELO - MÊS DE CONSCIENTIZAÇ A REDUÇÃO DE ACIDENTES DE TRÂNS notificações













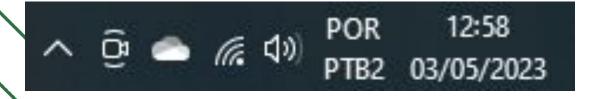




#### Menu Iniciar

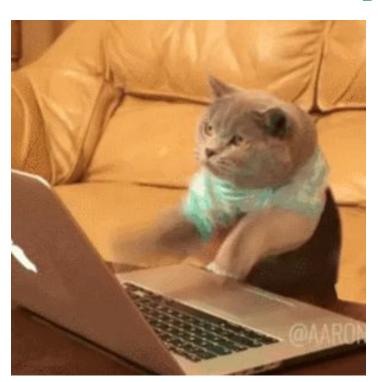


### **Barra de Tarefas**



Barra de notificações

### Aprendendo na prática!







Digitação, formatação e gravação de trabalhos

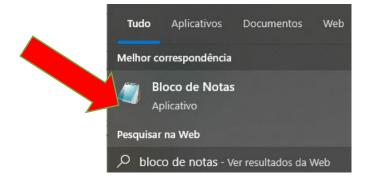


### PASSO 01: Na barra de "pesquisar" digite:

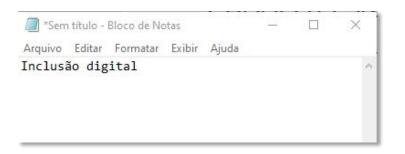




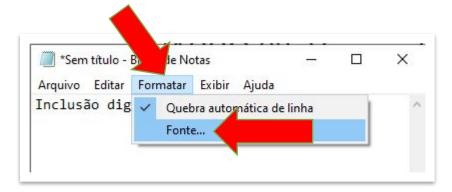
## PASSO 02: Com o mouse clique no ícone: <u>Bloco de Notas</u>



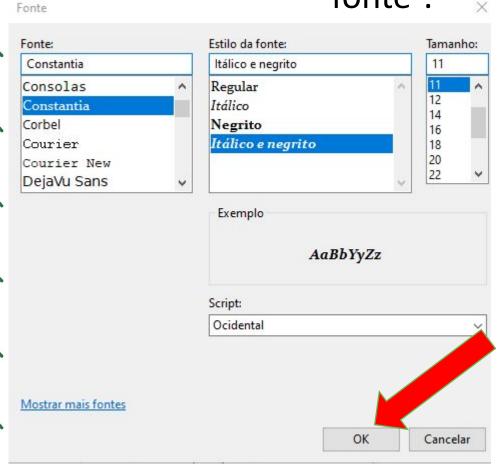
### PASSO 03: Vamos digitar: Inclusão digital



### PASSO 04: Clique em: Formatar / Fonte



# **PASSO 05:** Escolhendo "fonte e estilo da fonte".

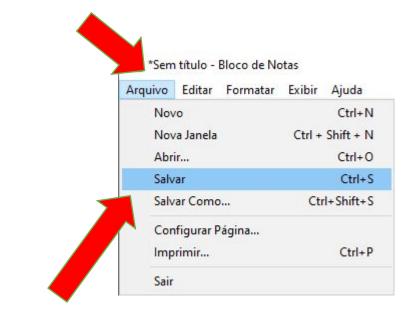


PASSO 06: Clique em

"OK" para salvar as alterações.

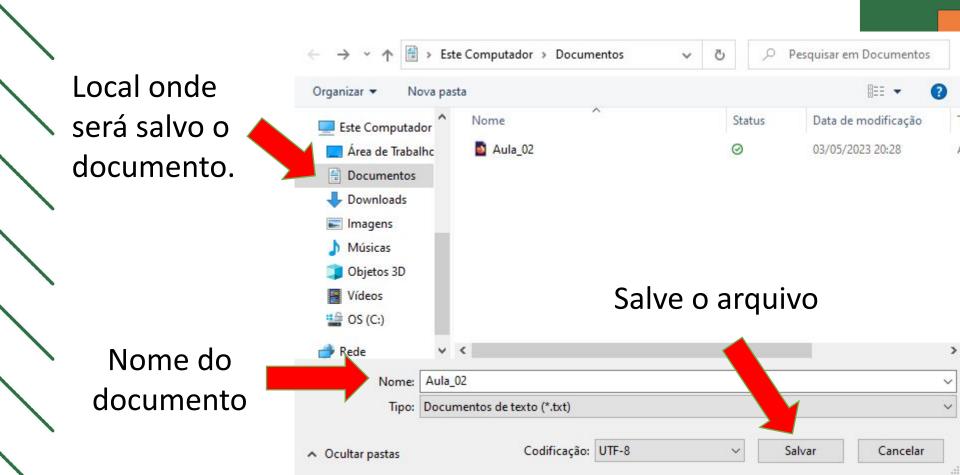
### PASSO 07: Nomeando e salvando o arquivo.

Clique em: "Arquivo"



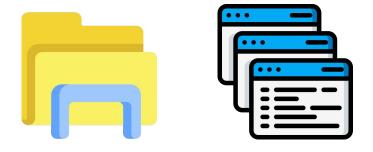
Clique em: "Salvar"

### PASSO 08: Local e nome do documento.









Gerenciamento de Pastas, Arquivos e Janelas no Windows



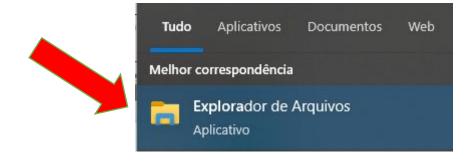
### Cadê o documento?

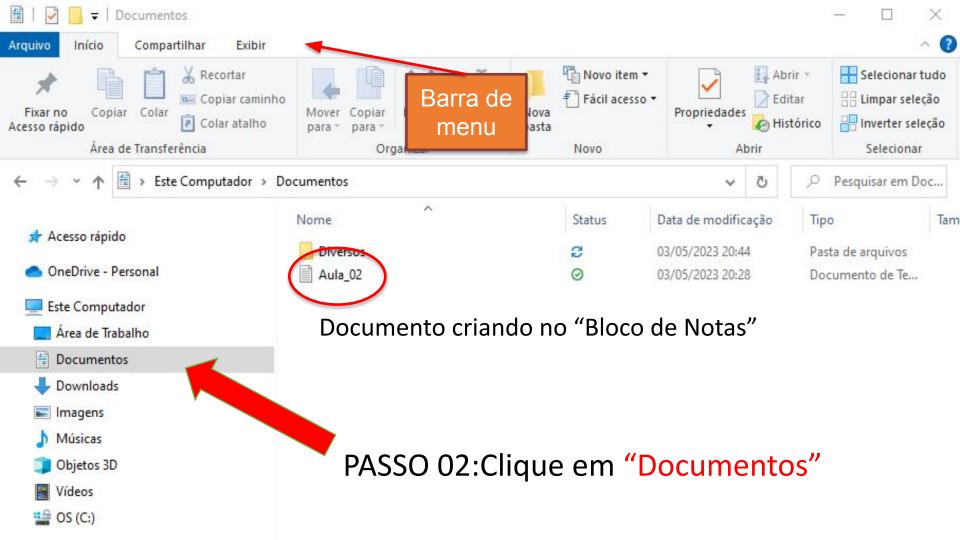


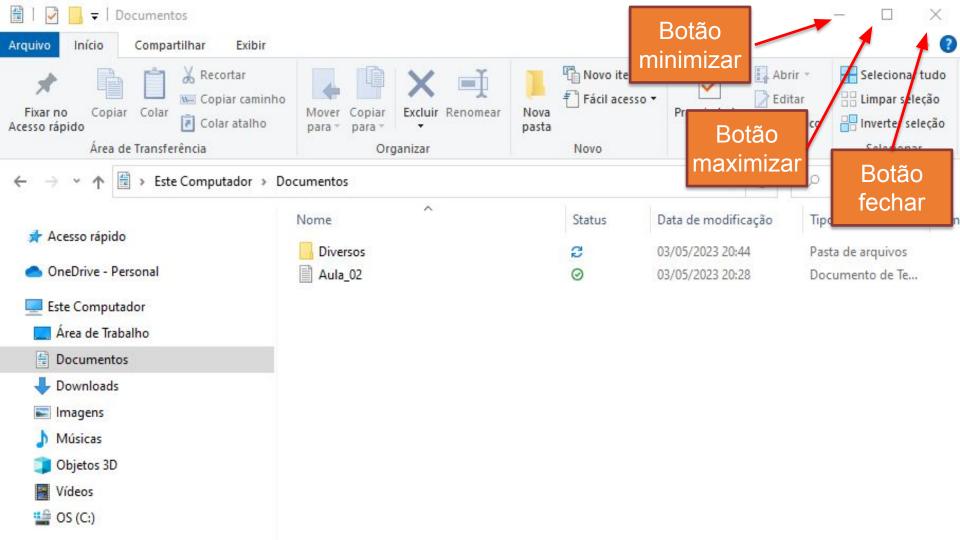
### PASSO 01: Na barra de "pesquisar" digite:



### PASSO 02: Com o mouse clique no ícone: Explorador de arquivos







### **Explorando novos caminhos no Windows**



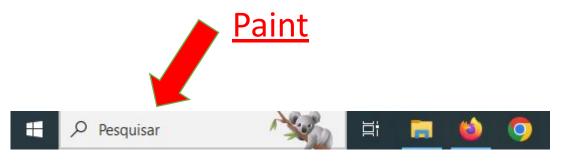




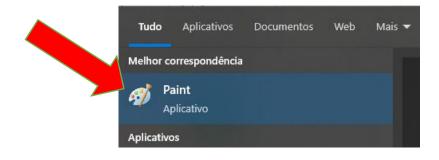
Utilizando o *Paint* para fazer um desenho



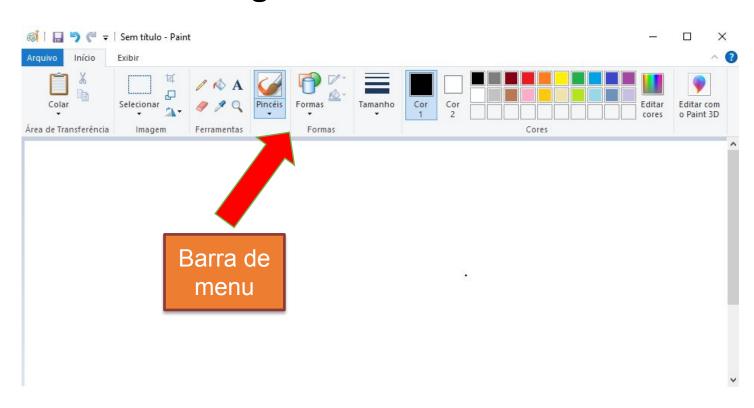
### PASSO 01: Na barra de "pesquisar" digite:



# PASSO 02: Com o mouse clique no ícone: <u>Paint</u>

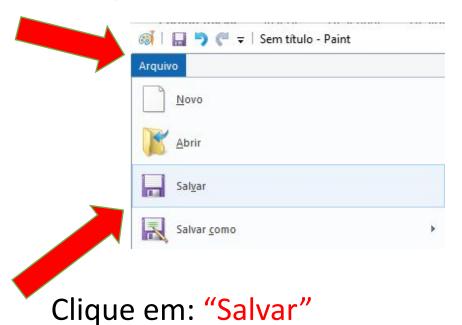


**PASSO 03:** Utilize a sua criatividade e desenhe algo utilizando a ferramenta.

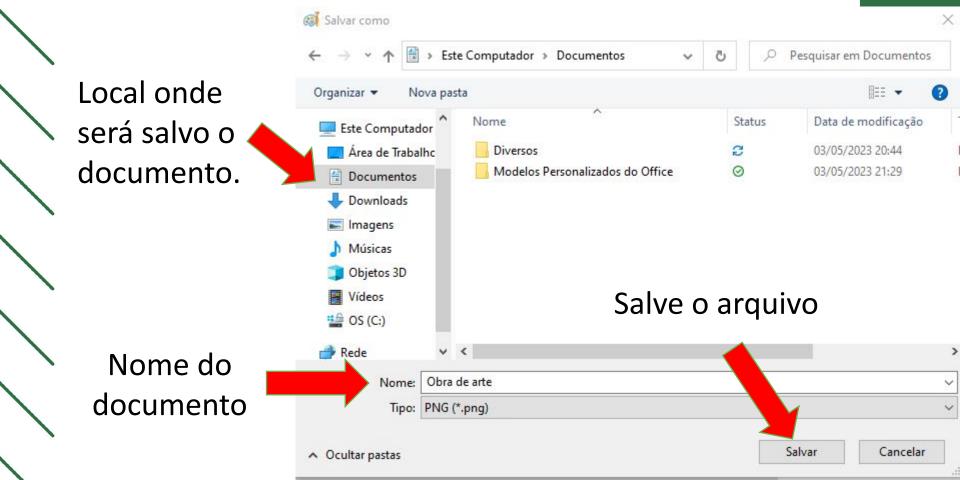


### PASSO 04: Nomeando e salvando o arquivo.

Clique em: "Arquivo"



### PASSO 05: Local e nome do documento.





f a /uniceplac uniceplac.edu.br

## **Obrigado!**

