



GUÍA PARA EL TRÁMITE DE TÍTULO ELECTRÓNICO GENERACIÓN TSU 2021-2023

I. Primera etapa. Actualización de datos y envío de documentos: 23 de mayo al 04 de junio de 2023

1. Si eres estudiante que está cursando 6° cuatrimestre en el periodo mayo-agosto 2023, ingresa al siguiente enlace <https://sites.google.com/utpuebla.edu.mx/titulacion2020/tsu2023> y realiza lo que a continuación se te pide:

- a) Llena el Formulario **“Datos personales del estudiante para registro de título electrónico TSU 2021-2023”** (Debes iniciar sesión con tu cuenta de correo institucional, y dentro del formulario registrar un **correo personal**, verifica que el correo personal que coloques sea correcto y se encuentre activo, ya que a dicho correo te llegará tu Título).
- b) Adjunta Formato de **Clave Única de Registro de Población (CURP)** actualizada, que podrás descargar de la siguiente liga <https://www.gob.mx/curp/>. La nomenclatura para el archivo debe contener el número de matrícula, seguida de un guión bajo y el texto “CURP” (ejemplo: UTP0000001_CURP).
- c) Adjunta **Acta de Nacimiento** actualizada (máximo con tres años de antigüedad), escaneada a color (a partir del documento original), por ambos lados, con una resolución entre 200 y 300 ppp. El formato del archivo debe ser PDF, y con un tamaño menor a 5 MB. La nomenclatura para el archivo debe contener el número de matrícula, seguida de un guión bajo y el texto “Acta Nac” (ejemplo: UTP0000001_Acta Nac).
- d) Adjunta **Certificado de Bachillerato** o Preparatoria, escaneado a color (a partir del documento original), por ambos lados, con una resolución entre 200 y 300 ppp. El formato del archivo debe ser PDF, y con un tamaño menor a 5 MB. En caso de requerir legalización del Certificado de Bachillerato, ésta debe anexarse en el mismo archivo. La nomenclatura del archivo debe contener el número de matrícula, seguida de un guión bajo y el texto “Cert Bach” (ejemplo: UTP0000001_Cert Bach).

Nota 1: se deberán legalizar los certificados que hayan sido expedidos por Instituciones de Educación Media Superior Estatales (Bachilleratos Generales de Escuelas públicas y particulares, Colegio de Bachilleres, Benemérita Universidad Autónoma de Puebla, Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla).

Los certificados que no requieren legalización son los expedidos por Instituciones de Educación Media Superior adscritos o emitidos por el Sistema Educativo Nacional (CETIS, CBTIS, CEBETAS, CECYTE, Acuerdo 286, IPN, UNAM, CONALEP).

Nota 2: la legalización de los certificados se realiza en la Secretaría General de Gobierno del Estado de Puebla ubicada en la calle 12 Norte, número 810, Barrio del Alto, Puebla, Pue. Para los casos de certificados emitidos por estados diferentes a Puebla, la legalización la deberán realizar en el estado donde lo hayan emitido.

Nota 3: los certificados que contengan la clave de la CURP, ésta deberá coincidir con la clave de la CURP del formato que se adjuntó y con la clave de CURP del Acta de nacimiento.

Nota 4: realiza la digitalización de los documentos en escáner o impresora multifuncional, **NO se aceptan escaneos con dispositivos móviles**. Consulta las especificaciones de documentos en la siguiente liga <https://sites.google.com/utpuebla.edu.mx/titulacion2020/escaneoDocs>

- e) Una vez registrada toda la información, da click en el botón ENVIAR. En un lapso de 48 hrs. recibirás en tu correo electrónico un acuse personalizado que respalda tu actualización de datos. Este ACUSE se te solicitará impreso para la entrega de tu documentación original con el área de Titulación y Becas.

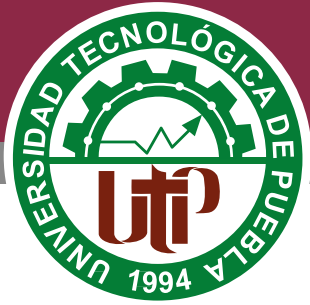
Nota 5: si no recibes automáticamente tu acuse en el periodo indicado, envía un correo a titulo.electronico@utpuebla.edu.mx avisándonos para que se te envíe dicho acuse, coloca en asunto “Solicitud de Acuse Titulación TSU 2023”. Recuerda que todo mensaje que envíes deberá ir acompañado de tus datos de identificación (nombre completo, matrícula y carrera)

II. Segunda etapa. Realización de pagos de titulación, envío de fotografía digital, realización de encuesta de egresados: 05 de junio al 14 de julio de 2023

2. Realiza los pagos correspondientes al trámite y expedición de título electrónico, ingresa a la liga <https://rl.puebla.gob.mx/> para obtener tu orden de cobro para realizar los pagos por los siguientes conceptos:
 - a) “UTpuebla por los Trámites administrativos para titulación de TSU o ING”
 - b) “UTpuebla por Expedición de título profesional electrónico”

Nota 6: Por tratarse de diferentes conceptos debes hacerlo en órdenes de cobro separadas.

Nota 7: La realización de pagos de titulación **no te exime de culminar satisfactoriamente la estancia práctica y entregar tu reporte correspondiente**, de lo contrario **no hay reembolso**.



3. Después de 24 a 48 horas de haber realizado los pagos del paso anterior, debes ingresar a la liga <https://ri.puebla.gob.mx/> con el **número de referencia** de operación bancaria, para descargar los archivos de los comprobantes fiscales de los dos pagos, mismos que deberás nombrar de la siguiente manera para su posterior envío a través de la <https://sites.google.com/utpuebla.edu.mx/titulacion2020/tsu2023> en el apartado **“Envío de Comprobante fiscal y Fotografía digital”**.
- a) Para el comprobante fiscal de Trámites administrativos para titulación a nivel TSU, deberás nombrar el archivo colocando tu número de matrícula seguido de un guión bajo y finalmente las palabras PAGO TRAMITE (mayúsculas y sin acento), ejemplo: UTP0000001_PAGO TRAMITE
- b) Para el comprobante fiscal de Expedición de título profesional electrónico deberás nombrar el archivo colocando tu número de matrícula seguido de un guión bajo y finalmente las palabras PAGO EXPEDICION (mayúsculas y sin acento), ejemplo: UTP0000001_ PAGO EXPEDICION
- c) Adjunta la fotografía digital que deberá cumplir con las siguientes especificaciones:
- ✓ **fotografía a color** con fondo blanco en formato .jpg o .png con tamaño de 6cm x 9cm (708 pixeles por 1062 pixeles).
 - ✓ **vestimenta formal. Mujeres:** saco oscuro y blusa blanca, sin escote; maquillaje y peinado discreto (en caso de cabello largo, prendido hacia atrás); aretes pequeños. **Hombres:** saco oscuro, camisa blanca y corbata; bigote recortado arriba del labio, en su caso; sin barba y peinado discreto
 - ✓ imagen sin filtros, retoques o sombras.
 - ✓ mirando directamente a la cámara.
 - ✓ la imagen deberá abarcar hasta medio pecho.
 - ✓ cara, frente y orejas descubiertas. En el caso de los hombres sin copete.
 - ✓ sin accesorios que cubran total o parcialmente la cara, tal es el caso de gorras o lentes.
- Nota 8:** puedes adquirir tus fotografías con cualquier proveedor, siempre y cuando cumplan con las especificaciones solicitadas.
- d) Al concluir da click en el botón ENVIAR. En un lapso de 48 hrs. recibirás en tu correo electrónico un segundo ACUSE por el envío de tus dos comprobantes fiscales y fotografía digital. En caso de no recibir tu acuse, ponte en contacto a través de la cuenta de correo pagos.titulacion@utpuebla.edu.mx
- Nota 9:** verifica tus datos en la generación de orden de cobro para cada concepto, en usuario debe aparecer tu nombre completo. Las cuotas no son reembolsables, transferibles, acumulables, ni se reservan para procesos posteriores. Solo serán aceptados los comprobantes fiscales de cada uno de los pagos realizados, y no se aceptarán bouchers, tickets, orden de pago, comprobante electrónico o capturas de pantalla de pago.
4. Realiza la **encuesta de egresados** disponible en la liga <http://sivi.utpuebla.edu.mx/> conforme al siguiente calendario por División de Carrera:

No.	División	Fecha de realización
1	Negocios	13 y 14 de junio 2023
2	Sistemas Automotrices	13 y 14 de junio 2023
3	Tecnologías de la Información	15 y 16 de junio 2023
4	Energías Alternativas y Medio Ambiente	15 y 16 de junio 2023
5	Mecatrónica	19 y 20 de junio 2023
6	Mantenimiento Industrial	19 y 20 de junio 2023
7	Gastronomía	21 y 22 de junio 2023
8	Ingeniería Industrial	21 y 22 de junio 2023

Nota 10: si tienes alguna duda relacionada con la encuesta de egresados, contacta a la Mtra. María de los Ángeles Cerón Reyes, a través del correo angeles.ceron@utpuebla.edu.mx o egresados@utpuebla.edu.mx

III. Tercera etapa. Entrega de acuses y fotografías tamaño infantil: 17 de julio al 11 de agosto de 2023

5. Debes entregar en la ventanilla del área de titulación (Edif. CISE) los siguientes requisitos, conforme al calendario de fechas por Programa Educativo:
- a) **6 fotografías autoadheribles**, papel mate (sin brillo), tamaño infantil en blanco y negro con fondo blanco, vestimenta formal y frente despejada. Cada fotografía deberá llevar en el reverso, con color azul, letra de molde y legible, el nombre del estudiante (iniciando por el nombre seguido de los apellidos) y número de matrícula. No se recibirán fotografías manchadas.
- b) **1er ACUSE**, por actualización de datos y envío de documentos. (Paso 1)
- c) **2do ACUSE**, por el envío de los dos comprobantes fiscales, correspondientes a los pagos de trámite y expedición de título electrónico, así como de la fotografía digital. (Paso 3)

En caso de hayas recibido por correo electrónico, observaciones sobre tus documentos, deberás presentar en original para cotejo:

- d) **Acta de Nacimiento** actualizada.
- e) **Certificado de Bachillerato** o Preparatoria.

Nota 11: debes acudir con una identificación oficial y bolígrafo tinta azul.

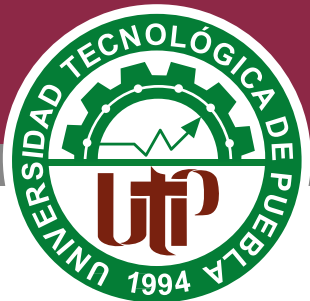


TABLA 1. CALENDARIO DE FECHAS DE ENTREGA DE REQUISITOS EN ÁREA DE TITULACIÓN

No.	Programa Educativo	Fecha de entrega	Horario
1	TSU en Gastronomía	17 y 18 de julio 2023	9:00 a 14:00 hrs.
2	TSU en Procesos Industriales área Manufactura	17 y 18 de julio 2023	9:00 a 14:00 hrs.
3	TSU en Procesos Industriales área Plásticos	17 y 18 de julio 2023	9:00 a 14:00 hrs.
4	TSU en Mantenimiento área Industrial	19 y 20 de julio 2023	9:00 a 14:00 hrs.
5	TSU en Mecatrónica área Automatización	19 y 20 de julio 2023	9:00 a 14:00 hrs.
6	TSU en Mecatrónica área Instalaciones Eléctricas Eficientes	19 y 20 de julio 2023	9:00 a 14:00 hrs.
7	TSU en Mecatrónica área Mantenimiento a Líneas de Producción	19 y 20 de julio 2023	9:00 a 14:00 hrs.
8	TSU en Mecatrónica área Sistemas de Manufactura Flexible	19 y 20 de julio 2023	9:00 a 14:00 hrs.
9	TSU en Administración Área Capital Humano	21 de julio 2023	9:00 a 14:00 hrs.
10	TSU en Desarrollo de Negocios Área Mercadotecnia	21 de julio 2023	9:00 a 14:00 hrs.
11	TSU en Sistemas Automotrices	07 y 08 de agosto 2023	9:00 a 14:00 hrs.
12	TSU en Química área Tecnología Ambiental	07 y 08 de agosto 2023	9:00 a 14:00 hrs.
13	TSU en Tecnologías de la Información área Desarrollo de software multiplataforma	09 y 10 de agosto 2023	9:00 a 14:00 hrs.
14	TSU en Tecnologías de la Información área Infraestructura de Redes Digitales	09 y 10 de agosto 2023	9:00 a 14:00 hrs.
15	TSU en Energías Renovables área Calidad y Ahorro de Energía	10 y 11 de agosto 2023	9:00 a 14:00 hrs.
16	TSU en Energías Renovables área Energía Solar	10 y 11 de agosto 2023	9:00 a 14:00 hrs.

IV. Cuarta etapa. Liberaciones: fecha límite 25 de agosto de 2023

6. Debes contactar a tu asesor de UTP para que le entregues tu reporte de estadía y realice la captura del promedio final de la estadía en el Sistema de Control Escolar (SICEA); lo cual está contenido en el formato FR-DC-09 “Evaluación y liberación de la Estadía Práctica” y solicitar la Liberación del reporte de estadía a través del formato FR-DC-06 “Aprobación de Reporte de Estadía Práctica y Derecho de Titulación”.
7. Además, debes realizar las siguientes actividades:

a) Solicitar a tu asesor que cargue tu reporte de estadía en la liga del Repositorio de Reportes del Centro de Información de la UTP: <https://forms.gle/FtGgWWf24KQK7iXRA>

b) Subir el formato FR-PS-02 en tu cuenta del SICEA

c) Liberar laboratorios, acorde a las indicaciones de tu dirección académica.

d) Haber realizado la encuesta de egresados
8. Si cumpliste con las liberaciones y entrega de requisitos correspondientes, recibirás tu **Constancia de trámite de titulación** en un periodo de 48 a 72 hrs., a través de tu cuenta de correo registrada. Recuerda que la constancia de trámite de titulación es un requisito para la Inscripción a nivel Ingeniería/Licenciatura.
9. Mantente atento a las cuentas de correo electrónico tanto personal como institucional, ya que por este medio te informaremos si hubiese alguna observación a tu trámite de titulación.
10. Una vez revisados y validados tus documentos por la Dirección de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública del Estado recibirás tu Título Electrónico en el correo personal que registraste en el Formulario “Datos personales del estudiante para registro de título electrónico”.
11. Posterior a la emisión de títulos electrónicos de la generación de egreso de TSU 2023, el área de Titulación programará tu cita por correo para recoger tus documentos originales: Certificado de Estudios de TSU, Acta de Exención de Examen Profesional y Constancia de Servicio Social.

Para mayores informes o aclaración de dudas está a tu disposición el siguiente correo electrónico: titulo.electronico@utpuebla.edu.mx, recuerda que siempre debes indicar tus datos de identificación (nombre completo, matrícula y programa educativo).

Tus datos personales serán utilizados con la finalidad de realizar los trámites legales, administrativos y estadísticos para obtener el registro y validación oficial de los Títulos Profesionales ante la Secretaría de Educación Pública del Estado de Puebla, acorde al aviso de Privacidad publicado en la página de la Universidad.

TABLA 1. CUADRO RESUMEN DE FECHAS IMPORTANTES PARA EL TRÁMITE DE TITULACIÓN DE TSU

Etapa	Fechas	Actividades
Primera	Del 23 de mayo al 04 de junio de 2023	Llenar el Formulario “Datos personales del estudiante para registro de título electrónico TSU 2021-2023”.
Segunda	Del 05 de junio al 14 de julio de 2023	Realizar pagos por trámite y expedición de título electrónico de TSU. Enviar comprobantes fiscales de pago correspondientes y fotografía digital.
	Del 13 al 22 de junio de 2023	Realizar encuesta de egresados.
Tercera	Del 17 de julio al 11 de agosto de 2023	Entrega tu paquete de 6 fotografías tamaño infantil, el ACUSE de actualización de datos/ documentos y el ACUSE por envío de comprobantes fiscales y fotografía digital. Área de Titulación-CISE.
Cuarta	Hasta el 25 de agosto de 2023	Liberar: estadía, laboratorios y centro de información (biblioteca).

ATENTAMENTE
ÁREA DE TITULACIÓN