

## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS INSTITUTO NACIONAL DA PROPRIEDADE INDUSTRIAL

## **EXAME PRELIMINAR FORMAL**

N.° do Pedido: BR102023020443-0 N.° de Depósito PCT:

**Data de Depósito:** 03/10/2023

O pedido não atende formalmente às disposições legais, especialmente quanto ao Art. 19 da LPI e Instrução Normativa nº 31/2013, e é recebido provisoriamente, ficando o requerente obrigado a sanar, em 30 (trinta) dias a contar da data da publicação, às exigências estabelecidas. Não sendo a exigência cumprida, com a apresentação da documentação exigida no prazo acima, o depósito não será aceito, sua numeração será anulada e a documentação ficará à disposição do interessado, conforme legislação vigente.

	Apresentar requerimento de depósito – Formulário FQ001
	Apresentar o pedido em português (ou sua tradução, conforme o Art. 3°. da IN 31/2013)
	Apresentar documentação que comprove que o signatário do formulário FQ001 tem poderes para praticar tal ato
	Apresentar ( ) relatório descritivo ( ) reivindicações ( ) resumo ( ) desenhos de acordo com o disposto na IN 31/2013
	Indicar o nome e os dados do inventor ou, em caso de solicitação de não divulgação do mesmo, apresentar a documentação solicitada no Art. 8°. da IN 31/2013
	O relatório descritivo e o resumo deverão ser iniciados pelo título, que deve ser conciso, claro e preciso, identificando o objeto do pedido, sem denominações de fantasia, vir em destaque com relação ao restante do texto e ser o mesmo no formulário, relatório descritivo e resumo, de acordo com os Art. 16, 22 e 29 da IN 31/2013
	Numerar de modo independente as folhas do relatório descritivo, reivindicações, desenhos (se houver) e resumo, com algarismos arábicos, indicando o número da página e o número total de páginas (de cada uma destas partes), conforme o Art 39 da IN 31/2013
	O relatório descritivo, as reivindicações e o resumo devem ser apresentados com caracteres de, no mínimo, corpo 12, entrelinha de 1 $\frac{1}{2}$ , justificado ou alinhado à esquerda, contendo entre 25 e 30 linhas por folha, conforme o Art. 31 da IN 31/2013
	O relatório descritivo deverá ter os parágrafos iniciados com uma numeração sequencial, em algarismos arábicos, à esquerda do texto, conforme o Art. 40 da IN 31/2013
	As reivindicações devem ser numeradas consecutivamente, conter uma única expressão "caracterizado por" e ser redigida sem interrupção por pontos conforme o Art. 17 da IN 31/2013
	Os desenhos devem ficar dispostos no papel com as seguintes margens mínimas: superior entre 2,5cm e 4 cm, inferior de 1 cm, esquerda entre 2,5 e 3 cm e direita de 1,5 cm, conforme o Art. 21 da IN 31/2013
	O resumo deve ter entre 50 e 200 palavras, não excedendo 25 linhas de texto, conforme o Art. 22 da IN 31/2013
	Retirar a numeração das linhas do ( ) relatório descritivo ( ) reivindicações ( ) resumo ( ) desenhos
X	Outras exigências: Caso seja feita apresentação de sequências em formato PDF, a mesma deverá seguir o disposto no art. 9° da PORTARIA/INPI/PR N° 48, DE 20 DE JUNHO DE 2022.  O documento apresentado sob o título "Listagem de Sequências" não constitui efetivamente a descrição das sequências, e sim a versão impressa do documento XML carregado eletronicamente no ato do depósito.  Desta forma, caso tenha havido equívoco na apresentação de dito documento sob o título "Listagem de sequências", apresentar esclarecimento informando expressamente que houve erro em nomear dito arquivo como "Listagem de sequências" e solicitando desconsideração do dito anexo. Caso realmente tenha se pretendido apresentar o documento "Listagem de sequências", em formato PDF, observar art. 9° da PORTARIA/INPI/PR N° 48, DE 20 DE JUNHO DE 2022, e neste caso deve ser reapresentado relatório descritivo, nos moldes de dito artigo.

**OBS.:** Se o depósito for efetuado por procurador, caso não seja apresentada procuração dentro do prazo de 60 (sessenta) dias a contar da data de depósito, o pedido será arquivado definitivamente, independente de notificação.

Rio de Janeiro, 28 de dezembro de 2023.

Armando dos Santos Alvarez Mat. Nº 1535475 DIRPA / COSAP/SEFOR