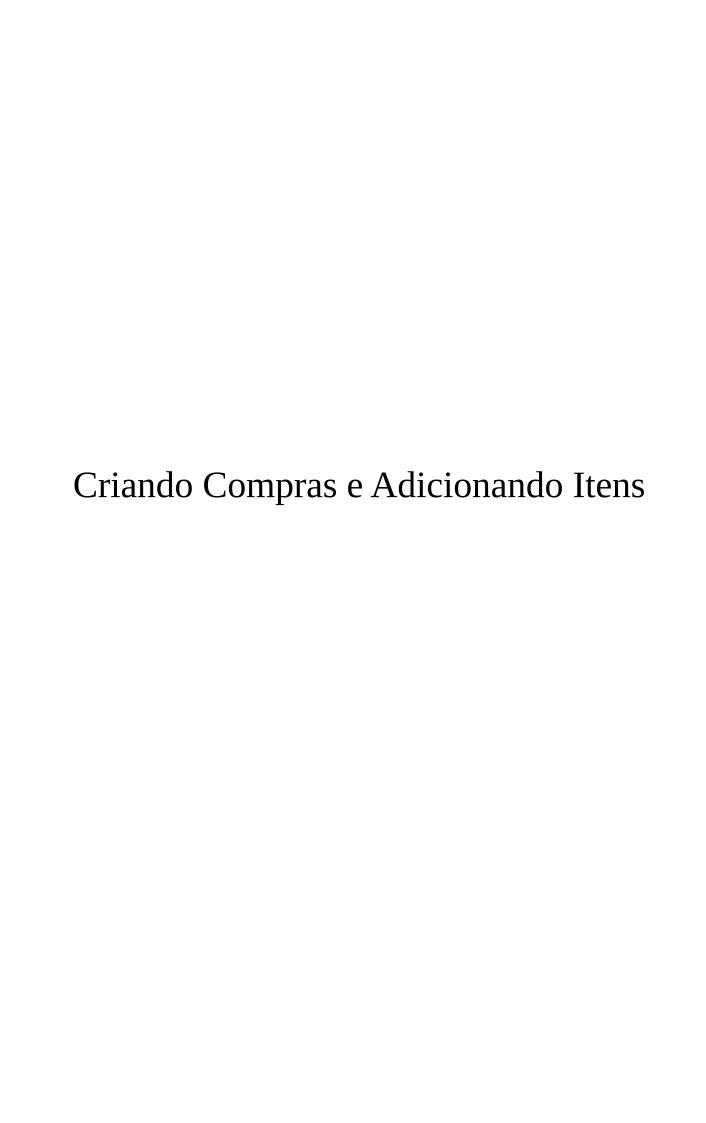
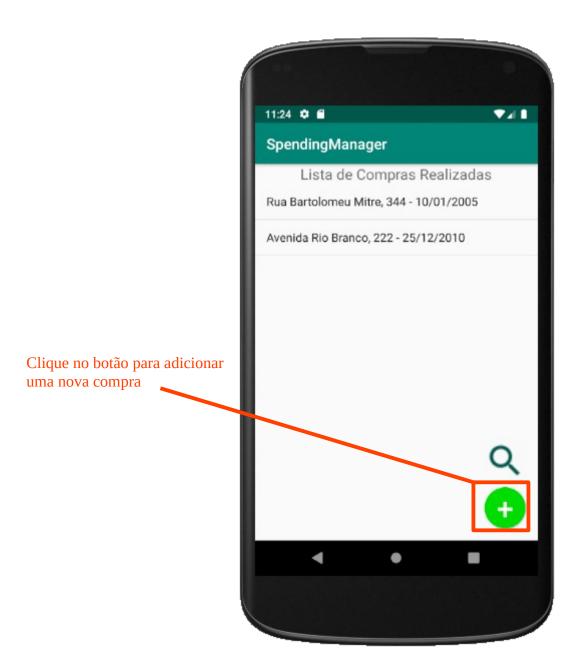
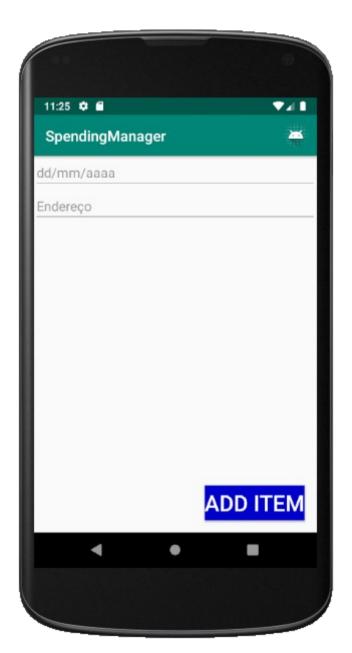
GABRIEL SALVADOR CARDOSO Atividade Prática Supervisionada de Tópico Avançados em Desenvolvimento de Sistemas

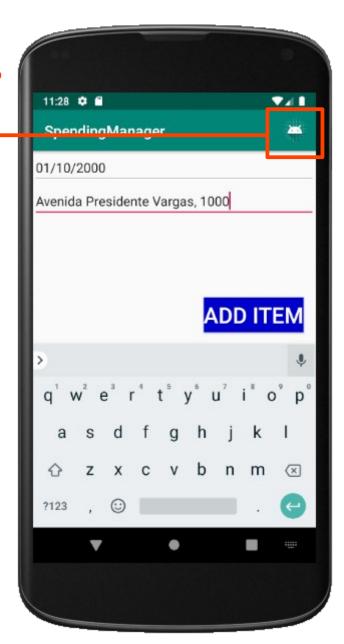




Abrirá uma tela para o preenchimento dos dados referente a nova compra



Depois de preencher o formulário clique no ícone para salvar a compra

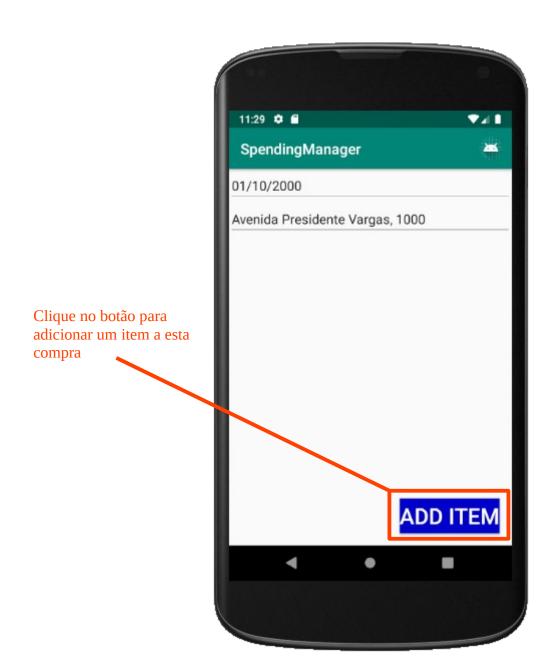


Você será redirecionado para tela inicial onde poderá ver sua compra recém-criada

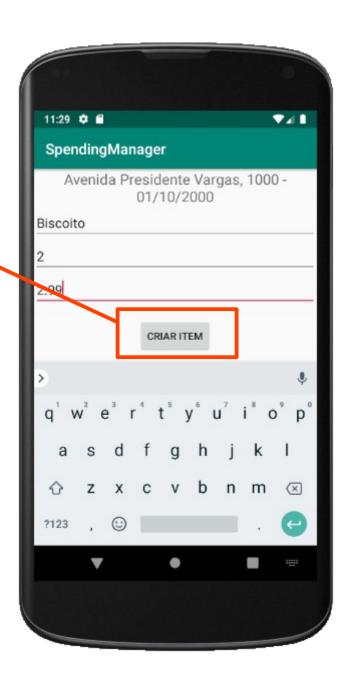


Para adicionar itens a compra, clique na compra



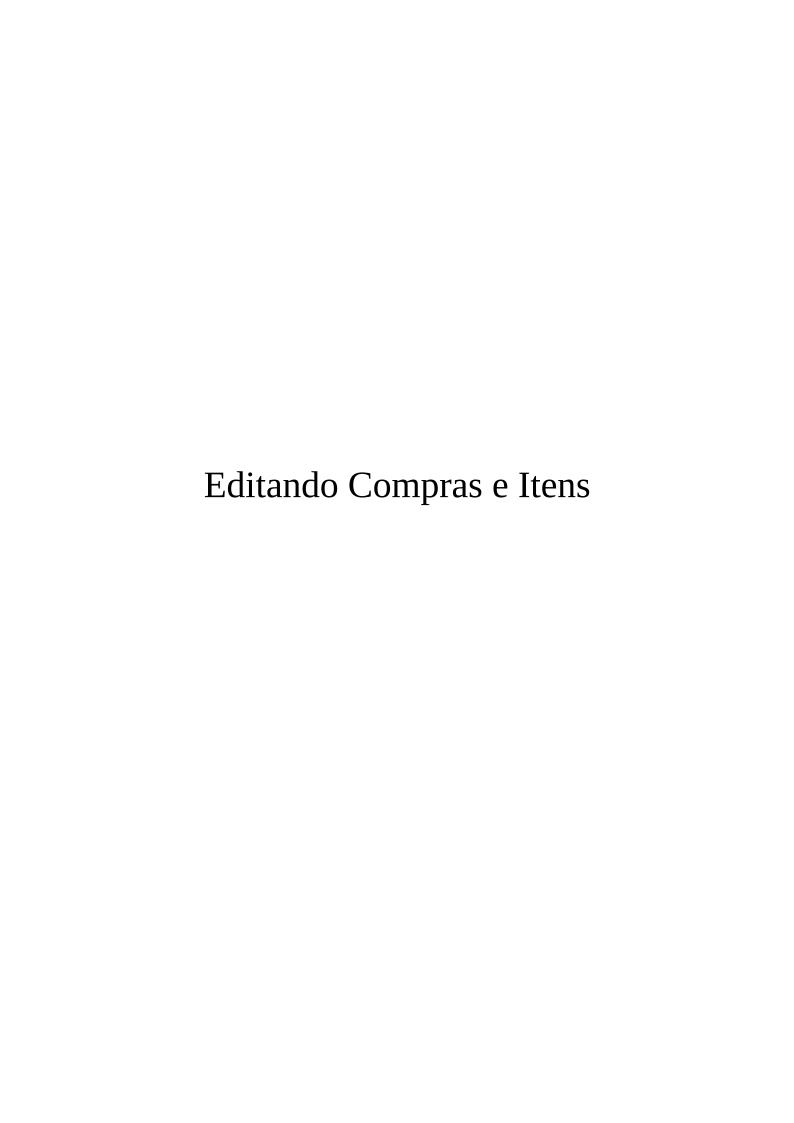


Preencha o formulário com os dados do item e clique em "CRIAR ITEM"



Você será redirecionado para a tela da compra onde estará listado o item recém-criado

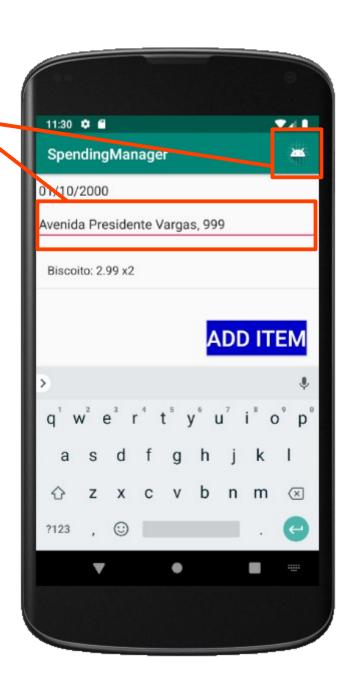


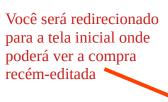


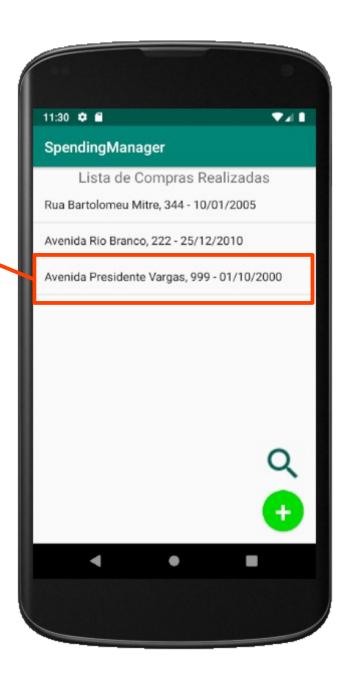
Para editar uma compra clique na compra desejada



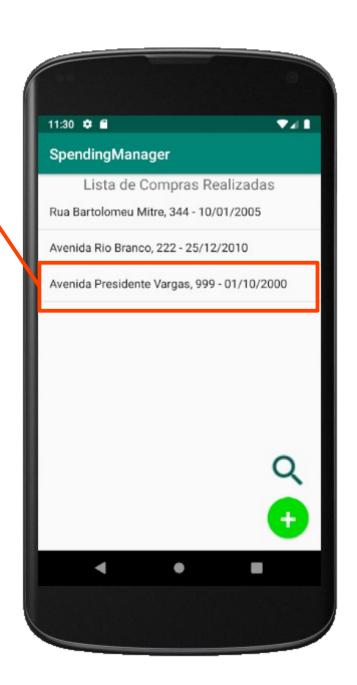
Edite as informações desejadas da compra e clique no ícone



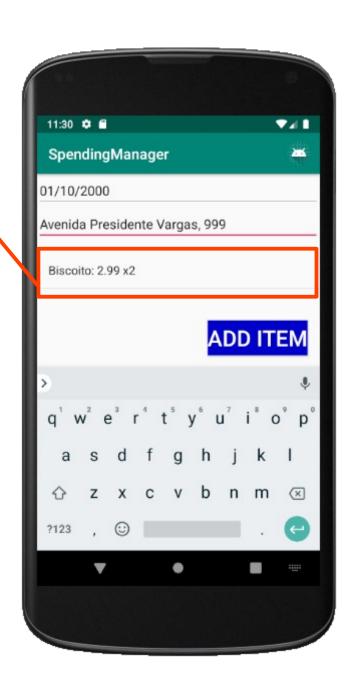




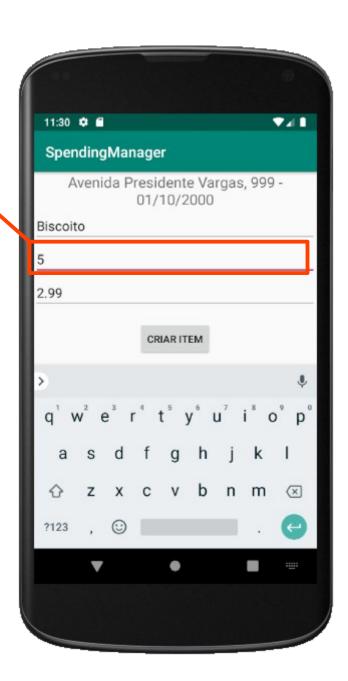
Para editar um item dentro de uma compra clique na compra



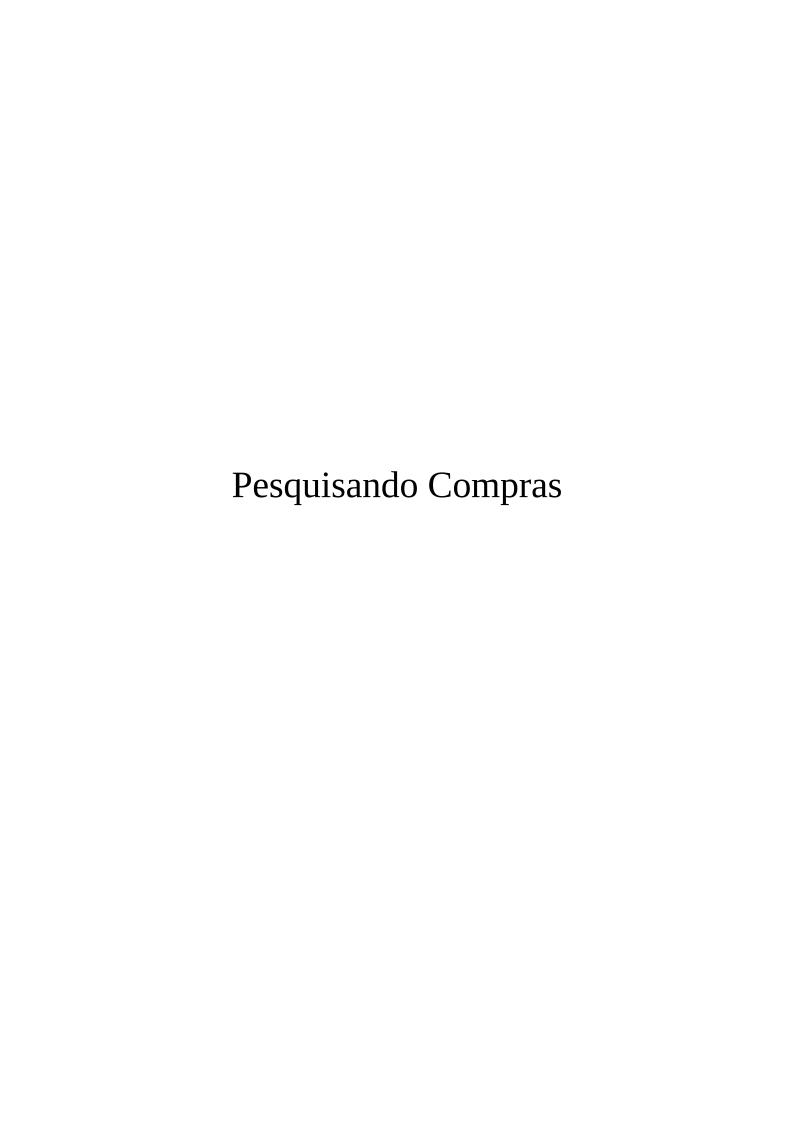
Na tela de edição de compra, selecione o item a ser editado

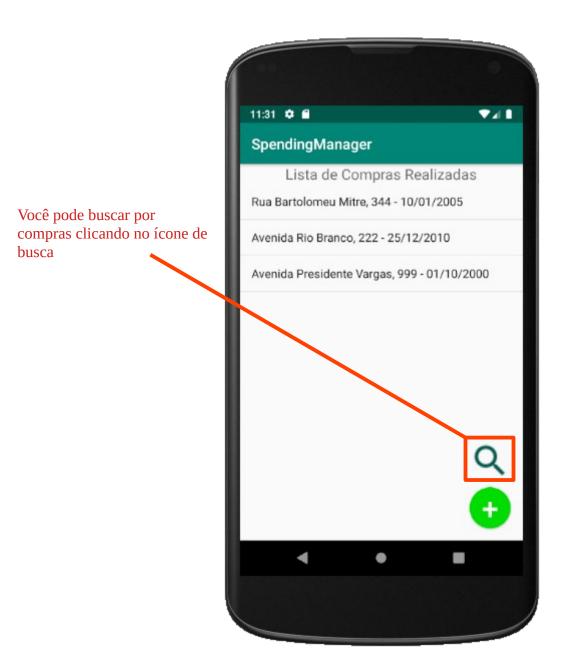


Na tela de edição de item altere as informações desejadas e clique em "CRIAR ITEM"

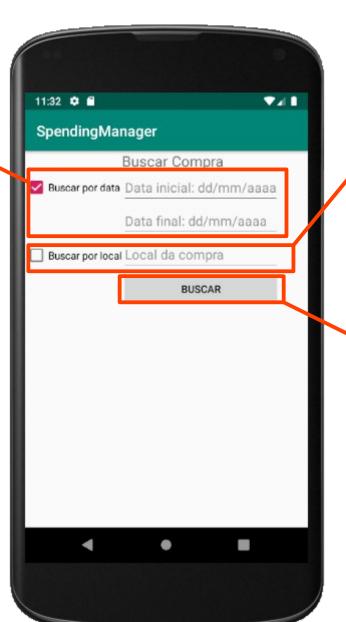


Você será redirecionado para tela de edição de compra onde poderá ver o item recém-11:30 💠 🖺 SpendingManager editado 01/10/2000 Avenida Presidente Vargas, 999 Biscoito: 2.99 x5 ADD ITEM





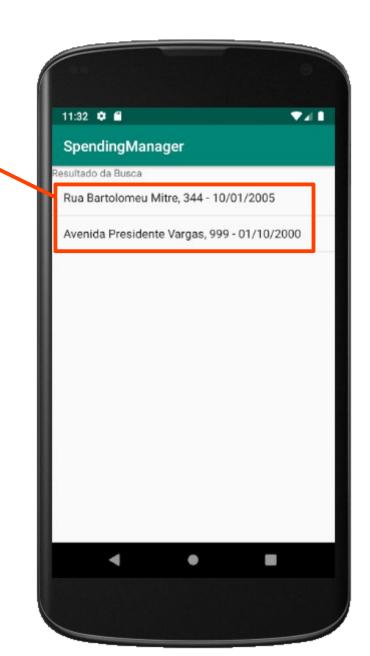
Você pode buscar Compras por um intervalo de datas, marcando a checkbox "Buscar por data" e preenchendo os campos "Data inicial" e "Data final" no formato dd/mm/aaaa



Você ainda pode pesquisar por local da compra marcando a checkbox "Buscar por local" e preenchendo o campo "Local da compra"

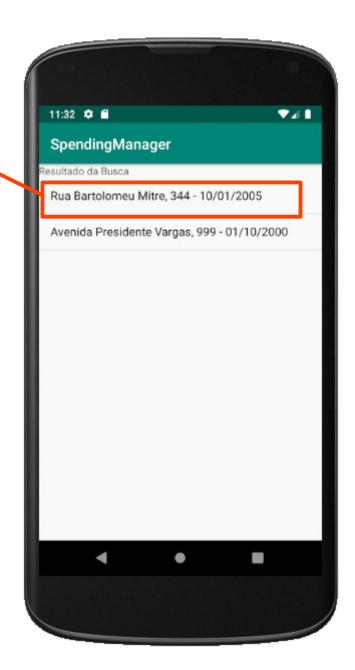
Quando terminar de preencher os parâmetros desejados clique em "Buscar" para listar as compras correnpondentes





Resultado da busca

Você pode clicar em qualquer elemento do resultado da busca para obter detalhes da compra



Detalhes da compra selecionada a partir do resultado da busca

