



FACULTAD DE INGENIERÍAS Y CIENCIAS AGROPECUARIAS
INGENIERÍA EN PRODUCCIÓN INDUSTRIAL
EIP 011/GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
Período 2018-1

A. Identificación

Número de sesiones: 48

Número total de horas de aprendizaje: 120 horas, 48 horas de trabajo presencial y 72 horas de trabajo autónomo.

Docente: César Larrea Araujo

Correo electrónico del docente: cesar.larea@udla.edu.ec

Coordinador: Ing. Christian Chimbo

Campus: Queri

Pre-requisito: N/A

Co-requisito:

Paralelo: 1

B. Descripción del curso

El curso está diseñado para dar una visión global de la organización en base al talento humano como su principal capital. Imparte herramientas modernas, que permiten al estudiante desenvolverse en su lugar de trabajo, con base en su uso en el relacionamiento personal y profesional, en todos los niveles jerárquicos de la empresa.

C. Resultados de aprendizaje (RdA) del curso

RdA 1: Distingue los procesos de la Gestión de Talento Humano, para la administración eficiente del personal en las organizaciones.

RdA 2: Combina herramientas de liderazgo para mejorar las relaciones con los grupos de interés de las organizaciones.

D. Sistema y mecanismos de evaluación

De acuerdo al Modelo Educativo de la UDLA la evaluación busca evidenciar el logro de los resultados de aprendizaje institucionales, de cada carrera y de cada asignatura, a través de mecanismos de evaluación (MdE). Por lo tanto la evaluación debe ser continua, formativa y sumativa. La UDLA estipula la siguiente distribución porcentual para los reportes de evaluaciones previstas en cada semestre de acuerdo al calendario académico:

Progreso 1 (5 semanas): 25%

Portafolio de participación en clase: 7%. El estudiante debe estar siempre preparado para exponer el resumen de la última sesión, para referirlo los primeros 5 minutos de la siguiente clase, o deberá dar un resumen básico de lo consultado en relación a los temas propuestos. Se evaluará además la participación en cada una de las actividades planificadas en cada progreso. Se realizará un promedio simple para la obtención de esta nota.



Tareas 6%. El estudiante debe entregar las tareas definidas en el tiempo especificado a través del aula virtual o excepcionalmente presencial en función de la tarea, se hará un promedio simple para alcanzar esta nota. Trabajo no entregado tiene la calificación de 1.

Evaluación final del progreso:

Trabajo práctico: 4%. Los estudiantes desarrollan el descriptivo de un puesto de trabajo. Deberá desarrollar las herramientas técnicas requeridas en cada progreso.

Examen de unidad 8%. Los estudiantes rinden una prueba de conocimientos que abarca toda la materia.

Progreso 2 (5 semanas): 35%

Portafolio de participación en clase: 10%. El estudiante debe estar siempre preparado para exponer el resumen de la última sesión, para referirlo los primeros 5 minutos de la siguiente clase, o deberá dar un resumen básico de lo consultado en relación a los temas propuestos. Se evaluará además la participación en cada una de las actividades planificadas en cada progreso. Se realizará un promedio simple para la obtención de esta nota.

Tareas 8%. El estudiante debe entregar las tareas definidas en el tiempo especificado a través del aula virtual o excepcionalmente presencial en función de la tarea, se hará un promedio simple para alcanzar esta nota. Trabajo no entregado tiene la calificación de 1.

Evaluación del progreso:

Trabajo práctico: 7%. Los estudiantes desarrollan el trabajo práctico asistiendo a una entrevista con un psicólogo organizacional, donde deberá presentar su hoja de vida y atender de la mejor manera al entrevistador.

Examen de unidad 10%. Los estudiantes rinden una prueba de conocimientos que abarca todo el progreso.

Progreso 3 (6 semanas): 40%

Portafolio de participación en clase: 12%. El estudiante debe estar siempre preparado para exponer el resumen de la última sesión, para referirlo los primeros 5 minutos de la siguiente clase, o deberá dar un resumen básico de lo consultado en relación a los temas propuestos. Se evaluará además la participación en cada una de las actividades planificadas en cada progreso. Se realizará un promedio simple para la obtención de esta nota.

Tareas 9%. El estudiante debe entregar las tareas definidas en el tiempo especificado a través del aula virtual o excepcionalmente presencial en función de la tarea, se hará un promedio simple para alcanzar esta nota. Trabajo no entregado tiene la calificación de 1.

Evaluación del progreso:

Trabajo práctico: 10%. Los estudiantes desarrollan el trabajo práctico que consiste en la participación en un ejercicio de assessment, donde deberán poner en práctica el manejo de herramientas de liderazgo, trabajo en equipo y otras.

Examen de unidad 9%. Los estudiantes rinden una prueba de conocimientos que abarca toda la materia.

E. Asistencia

Al finalizar el curso habrá un examen de recuperación para los estudiantes que, habiendo cumplido con más del 80% de asistencia presencial a clases, deseen reemplazar la nota de un examen anterior (ningún otro tipo de evaluación). Este examen debe integrar todos los conocimientos estudiados durante el periodo académico, por lo que será de alta exigencia y el estudiante necesitará prepararse con rigurosidad. La nota de este examen reemplazará a la del examen que sustituye. Recordar que para rendir el EXAMEN DE RECUPERACIÓN, es requisito que el estudiante haya asistido por lo menos al 80% del total de las sesiones programadas de la materia.

F. Metodología del curso

1. *Escenario presencial:*

Durante las 16 semanas de clases los estudiantes realizan actividades en el aula como: soluciones de casos, trabajos colaborativos, presentaciones, participaciones en clase, dinámicas integradoras, controles de lectura, talleres y exámenes. Estas actividades desarrolladas en la clase comprenden los diversos temas que se trata en la materia, con una metodología participativa en la cual el docente es la guía de un proceso de aprendizaje activo y dinámico.

2. *Escenario virtual*

A través del uso de las aulas virtuales en la plataforma tecnológica Moodle permite que los estudiantes interactúen con diversas herramientas que se encuentran disponibles como: cuestionarios en línea, lecciones en línea, foros, chats, glosarios, libros, etc.

3. *Escenario autónomo:35%*

La materia comprende 96 horas de trabajo autónomo las mismas que se dividen en: deberes, investigaciones por parte de los estudiantes sobre temas relacionados a la materia y el desarrollo de talleres en equipo. Del mismo modo, los estudiantes deberán presentar diferente tipo de tareas, tales como mapas conceptuales, trabajos de investigación, ensayos sobre videos, etc.

G. Planificación alineada a los RdA

Planificación	Fechas	RdA 1	RdA 2
Unidad o Tema <i>El Talento Humano en las Organizaciones</i>	Semanas 1-5		
1.1 Introducción al Sistema de Talento Humano 1.2 Conceptos básicos 1.3 La Administración del Talento Humano 1.4 La evolución del Talento Humano 1.5 La planeación estratégica del Talento Humano	Semanas 1- 5	x	x
Lecturas			
1.1 Hernández, S., y Pulido, A., (2011). <i>Fundamentos de gestión empresarial</i> . México: Mc Graw Hill. P.5 – 11; 24-29 1.2 Chiavenato, I (2008). <i>Gestión del Talento Humano</i> . 3ra ed. México: Mc Graw Hill. P. 5-11 1.3 Hernández, S., y Pulido, A., (2011). <i>Fundamentos de gestión empresarial</i> . México: Mc Graw Hill. P.87-96 1.4 Caso Gerente vs profesionales de talento humano 1.5 Chiavenato, I (2008). <i>Gestión del Talento Humano</i> . 3ra ed. México: Mc Graw Hill. P. 40-41 1.6 Alles, M. (2013). <i>Selección por competencias</i> . Argentina Granica P. 129-164	Semanas 1-5	x	x
Actividades	Semanas 1-5		
Portafolio de participación en clase			
Charlas de introducción a los temas	Semana 1	x	X
Dinámicas y reflexión sobre los temas planteados: Paradigmas, stakeholders, la organización	Semana 1	X	X
Rueda de expertos: Las personas en las organizaciones, ganar ganar, las personas como asociadas, aspectos fundamentales de la administración de recursos humanos	Semanas 1-3	X	
Presentaciones grupales de temas designados	Semanas 2-5	x	
Desarrollo de caso Gerente vs Recursos humanos	Semana 2	X	
Caso Preocupación de las organizaciones por el futuro. Lectura (1,5)	Semana 3	X	X
Revisión y análisis de video Recursos Humanos de Laurent Cantet.	Semana 4	X	
Presentación corta de tema de interés personal para el desarrollo de la autoconfianza.	Semanas 1-5		X
Tareas			
Ejercicios de diseño de puesto de trabajo conjuntamente con estudiantes de Psicología organizacional.	Semana 3-6	X	
Charlas de expertos: Temas varios	Semanas 1-5	X	
Desarrollo de Foros en aula virtual y Mapas conceptuales sobre los temas desarrollados	Semanas 2-5	X	
Evaluaciones	Semanas 1-5		

Portafolio de participación en clase: Controles de lectura, ejercicios en clase, etc. 7%	Semanas 1-5	X	X
Tareas (análisis de lecturas, videos, ejercicios) 6%	Semanas 1-5	X	X
Trabajo práctico: Descriptivo de puesto de trabajo 4%	Semanas 1-5		
Examen de unidad 8%	25 de octubre	X	X
Unidad o Tema Procesos de Talento Humano	SEMANA 6-10	X	
2.1 Integración de personas 2.2 Organización de las personas 2.3 Recompensa de personas 2.4 Beneficios laborales en el Ecuador 2.5 Desarrollo de personas 2.6 Retención y control	Semanas 6-10	X	
Lecturas	Semanas 6-10	X	
Alles, M. (2013). <i>Selección por competencias</i> . Argentina Granica P. 99-125	Semanas 6-10	X	
Chiavenato, I (2008). <i>Gestión del Talento Humano</i> . 3ra ed. México: Mc Graw Hill. P. 106-113;	Semanas 6-10	X	
Hernández, S., y Pulido, A., (2011). <i>Fundamentos de gestión empresarial</i> . México: Mc Graw Hill. P. 191-210	Semanas 6-10	X	X
Actividades	Semanas 6-10	X	
Portafolio de participación en clase	Semanas 6-10	X	
Charlas de introducción a los temas	Semanas 6-10	X	
Dinámicas y reflexión sobre los temas planteados: Reclutamiento, selección, Incentivos no económicos, formación, capacitación, adiestramiento e inducción	Semanas 6-10	X	
Rueda de expertos: 1.- Notas de selección de Talento humano Chiavenato (2008) p.151-153	Semana 6	X	
Ejercicios de beneficios laborales. Ejercicios de desvinculación con la organización	Semanas 8-10	X	X
Entrevistas entre estudiantes y con estudiantes de Psicología Organizacional	Semana 10	X	
Presentación corta de tema de interés personal para el desarrollo de la autoconfianza.	Semana 6-10		
Tareas	Semanas 6-10	X	
Charla de expertos: "La hoja de vida y la entrevista"	Semanas 7-8	X	
Caso de estudio ABB Chiavennato (2008) p. 220,221	Semana 9	X	
Video "Pasante de Moda"	Semana 7	X	X
Evaluaciones	Semanas 6-10		
Portafolio de participación en clase: Controles de lectura, ejercicios en clase, etc. 10%	Semanas 6-10	X	
Tareas (análisis de lecturas, videos, ejercicios) 8%	Semanas 6-10	X	
Trabajo práctico: Entrevista de trabajo con un psicólogo 7%	Semana 10	X	

Examen de unidad 10%	29 de noviembre	X	
Unidad o Tema Herramientas de Liderazgo y equipos de alto desempeño	Semanas 11-16		X
Lecturas Chiavenato, I (2008). <i>Gestión del Talento Humano</i> . 3ra ed. México: Mc Graw Hill.	Semanas 11-16	X	X
Varios autores: El liderazgo Tipos de liderazgo Líderes mundiales Trabajo en equipo Tipos de equipos Equipos de alto rendimiento Los paradigmas El empowerment Coaching, y mentoring Integridad y Responsabilidad social Resolución de conflictos y negociación Actitud mental positiva Importancia del conocimiento individual	Semanas 11-16		X
Actividades			
Portafolio de participación en clase			
Charlas de introducción a los temas	Semanas 11-16		X
Dinámicas y reflexión sobre los temas planteados: Liderazgo, Trabajo en equipo, Inteligencia emocional, Comunicación, Empowerment, Conflictos y negociación			X
Dinámicas de crecimiento: Test de Moss. Catalao, J. Y Penim A., (2011) <i>Herramientas de Coaching</i> p. 109-111			X
Dinámicas de crecimiento: Rueda de la vida. Catalao, J. Y Penim A., (2011) <i>Herramientas de Coaching</i> p. 109-111			X
Ejercicio de Assessment con estudiantes de Psicología Organizacional			X
Videos cortos Responsabilidad social https://www.youtube.com/watch?v=LfyaKLT-v7Y La integridad https://www.youtube.com/watch?v=hTyOuwnK0yM https://www.youtube.com/watch?v=IG4KMqac-N4 Orientación al logro Messi https://www.youtube.com/watch?v=kYSKX7wFcHA&featured=related Covey https://www.youtube.com/watch?v=uVNb6WY3Bmo	Semanas 11-16	X	X

Proactividad https://www.youtube.com/watch?v=Opps3xmhv9E&featured=related Trabajo en equipo: Duelo de titanes https://www.youtube.com/watch?v=GJzeBz1ftCS Eddie: Liderazgo, equipo, valores. https://www.youtube.com/watch?v=BZy8rONYH4Y			
Presentación corta de tema de interés personal para el desarrollo de la autoconfianza.	Semanas 11-16		X
Tareas	Semanas 11-16		
Casos de aplicación			X
Mapas conceptuales de material tratado en aulas			X
Charlas de expertos: Liderazgo y trabajo en equipos			X
Video "El método Gronholm"; "Duelo de titanes"			X
Evaluaciones			
Portafolio de participación en clase: Controles de lectura, ejercicios en clase, etc. 12%	Semanas 11-16	X	X
Tareas (análisis de lecturas, videos, ejercicios) 9%	Semanas 11-16		X
Trabajo práctico: Assessment de trabajo con un grupo de psicólogos 10%			X
Examen de unidad 9%		X	X

H. Normas y procedimientos para el aula:

- No se podrán utilizar teléfonos celulares durante clases, con excepción que el docente lo solicite para alguna actividad académica.
- Debe mantenerse el aula limpia y ordenada, no se debe consumir ningún tipo de alimento.
- Las clases deben manejarse en un ambiente de total respeto tanto con el docente como con los compañeros.
- En las clases no se podrá utilizar audífonos ni ningún tipo de aparato electrónico, salvo que sea solicitado por el docente.
- El estudiante debe demostrar en todo momento y actividad realizada un comportamiento ético y honesto, acorde a la normativa de la Universidad.
- El estudiante tiene la responsabilidad de asistir puntualmente a la hora señalada de clases, con el fin de que no genere ningún tipo de distracción al llegar tarde.
- Los estudiantes deben asistir a toda salida de campo planteada en la materia, y cumplir con las normas estipuladas por la empresa y la universidad.
- Los estudiantes no deben presentarse a clases por ningún motivo bajo los efectos del alcohol, caso contrario serán sancionados acorde a lo estipulado por el Reglamento de la Universidad.
- Los estudiantes que deban realizar las evaluaciones y seguimiento al sílabo tienen que realizarlo en las fechas estipuladas.
- En caso de que el estudiante requiera contactar al docente debe hacerlo en un horario prudencial y acordado con el docente.

I. Referencias

1. Principales.

Alles, M. (2013). *Selección por competencias*. Argentina Granica.

2. Complementarias.

Chiavenato, I (2008). *Gestión del Talento Humano*. 3ra ed. México: Mc Graw Hill.

Catalao, J., y Penim A., (2011) *Herramientas de Coaching*. 4ta Edición.. Lisboa

Hernández, S., Pulido, A., (2011) *Fundamentos de gestión empresarial*. México Mc Graw Hill.

e-Book: Torres J., Jaramillo O. (2014). *Diseño y análisis del puesto de trabajo. Herramientas para la gestión del Talento Humano*. Editorial Universidad del Norte.

J. Perfil del docente

Nombre de docente: César Larrea

Maestría en Administración de Empresas, EPN, Diplomado en Gerencia en Seguridad e higiene industrial, TEC de Monterrey , Ingeniero Químico, Politécnica de Lódz Polonia.

Experiencia en la docencia 9 años. Experiencia de 21 años en empresas manufactureras.

Correos electrónicos institucionales: cesar.larrea@udla.edu.ec

Teléfono 0999222107

Teléfono Universidad: 3981000 ext. 680