

FACULTAD DE INGENIERÍA Y CIENCIAS AGROPECUARIAS
INGENIERÍA EN PRODUCCIÓN INDUSTRIAL
Código del curso EIP 990 y Asignatura GESTIÓN POR PROCESOS
Período 2016-1

1. Identificación

Número de sesiones: 48 sesiones

Número total de horas de aprendizaje: 120 h= 48 presenciales + 72 h de trabajo autónomo.

Créditos – malla actual: 3

Profesor: Daniel Augusto Burbano Flores

Correo electrónico del docente (Udlanet): dburbano@udlanet.ec

Coordinador: Christian Chimbo

Campus: Sede Queri

Pre-requisito: : EIP965

Co-requisito:

Paralelo: 3

Tipo de asignatura:

Optativa	
Obligatoria	X
Práctica	

Organización curricular:

Unidad 1: Formación Básica	
Unidad 2: Formación Profesional	X
Unidad 3: Titulación	

Campo de formación:

Campo de formación				
Fundamentos teóricos	Praxis profesional	Epistemología y metodología de la investigación	Integración de saberes, contextos y cultura	Comunicación y lenguajes
	X			

2. Descripción del curso

Esta asignatura profundiza en el enfoque basado en procesos como principio de gestión. Este enfoque sirve como base para el desarrollo de los Sistemas de Gestión, abordando conceptos fundamentales para el levantamiento, diseño, documentación, medición y mejora continua de los procesos en las organizaciones de bienes o servicios.

3. Objetivo del curso

Proporcionar la metodología para la identificación, diseño y mejoramiento de procesos como herramienta de gestión en una organización de productos o servicios.

4. Resultados de aprendizaje deseados al finalizar el curso

Resultados de aprendizaje (RdA)	RdA perfil de egreso de carrera	Nivel de desarrollo (carrera)
1. Proporcionar la metodología para la identificación, diseño y mejoramiento de procesos como herramienta de gestión en una organización de productos o servicios.	Levanta, analiza y mejora todos los procesos de la empresa, a lo largo y ancho de su cadena de valor, optimizando la utilización de los recursos, para aumentar la productividad.	Inicial () Medio (X) Final ()
2. Aplica herramientas de diagnóstico para los procesos, mediante la gestión de indicadores	Levanta, analiza y mejora todos los procesos de la empresa, a lo largo y ancho de su cadena de valor, optimizando la utilización de los recursos, para aumentar la productividad.	Inicial () Medio (X) Final ()

5. Sistema de evaluación

Según lo establecido en el Modelo Educativo de la UDLA, se busca evidenciar a través de la evaluación el beneficio de los resultados de aprendizaje (RdA) enunciados en cada carrera y asignatura, mediante los mecanismos de evaluación (MdE). La evaluación es constante, didáctica y progresiva. Los progresos 1 y 2 contemplan MdE's como: Ensayos, Videos, informes, proyecto, pruebas y examen; tomando en cuenta que ninguna evaluación individual podrá tener más del 20% de la ponderación total de cada reporte de evaluación. El progreso 3 incluye un proyecto y examen. Para cada evaluación se hará uso de la rúbrica respectiva, misma que se entregará al estudiante con el fin de que se tenga claro los criterios de evaluación.

La UDLA estipula la siguiente distribución porcentual para los reportes de evaluaciones previstas en cada semestre de acuerdo al calendario académico:

De acuerdo al Modelo Educativo de la UDLA la evaluación busca evidenciar el logro de los resultados de aprendizaje (RdA) enunciados en cada carrera y asignatura, a través de mecanismos de evaluación (MdE). Por lo tanto la evaluación debe ser continua, formativa y sumativa. La UDLA estipula la siguiente distribución porcentual para los reportes de evaluaciones previstas en cada semestre de acuerdo al calendario académico:

Reporte de progreso 1	35%
Reporte de progreso 2	35%
Evaluación final	30%

Examen Final – 20%
Proyecto Final – 10%

Al finalizar el curso habrá un examen de recuperación para los estudiantes que, habiendo cumplido con más del 80% de asistencia presencial a clases, deseen reemplazar la nota de un examen anterior (ningún otro tipo de evaluación). Este examen debe integrar todos los conocimientos estudiados durante el periodo académico, por lo que será de alta exigencia y el estudiante necesitará prepararse con rigurosidad. La nota de este examen reemplazará a la del examen que sustituye. Recordar que para rendir el EXAMEN DE RECUPERACIÓN, es requisito que el estudiante haya asistido por lo menos al 80% del total de las sesiones programadas de la materia. No se podrá sustituir la nota de un examen previo en el que el estudiante haya sido sancionado por una falta grave, como copia o deshonestidad académica.

6. Metodología del curso y de mecanismos de evaluación.

Las metodologías y mecanismos de evaluación deben explicarse en los siguientes escenarios de aprendizaje: El curso consiste en un aprendizaje continuo de la aplicación de métodos enfocados en la capacidad del estudiante de realizar análisis de manuales y flujos de procesos, procedimientos.

- 6.1. **Escenario de aprendizaje presencial.** Se efectuarán talleres en clase y ejercicios en casa para complementar y asegurar el aprendizaje y el conocimiento práctico, evaluando semanalmente su esfuerzo.
- 6.2. **Escenario de aprendizaje virtual.**
El curso consiste en un aprendizaje continuo de la aplicación de métodos enfocados en la capacidad del estudiante de realizar análisis de información y de control de producción, procesos, con búsqueda de datos en las páginas de empresas a nivel mundial y otros sitios virtuales. Todas las tareas serán evaluadas en el aula virtual.
- 6.3. **Escenario de aprendizaje autónomo.**
Se realizarán lecturas semanales sobre temas pertinentes a la materia con preguntas a responder en el sistema de aulas virtuales, para estimular el conocimiento teórico y la aplicación de este en un trabajo práctico del estudiante para evaluar su aprendizaje de forma periódica y continua, permitiendo un resultado de aprendizaje escalonado durante el semestre.

Se practicarán los progresos en las fechas determinadas de tal forma que el estudiante pueda evaluar su esfuerzo y su aprendizaje durante todo el semestre logrando el resultado de aprendizaje propuesto.

Conforme al modelo educativo de la UDLA, centrado principalmente en el estudiante (aprendizaje), se privilegia una metodología con enfoque constructivista a través de la participación constante, el trabajo cooperativo y la permanente vinculación entre la teoría y la práctica en contextos nacionales e internacionales.

La clase se realizará mediante clases prácticas con sesiones de una hora de duración y 3 sesiones por semana. El desempeño de las actividades de aprendizaje se realizará con la infraestructura que dispone la universidad como laboratorios de computadores y el software Excel. Se contará con el apoyo del aula virtual en donde se ha incluido toda la información requerida para el desarrollo de la materia, como bibliografía en formato digital, diapositivas de cada capítulo, plantillas, herramientas, ejercicios, videos a ser revisados y analizados durante el semestre. De igual manera todo trabajo, ejercicio o archivo que el estudiante deba entregar lo debe cargar en la plataforma virtual.

7. Temas y subtemas del curso

RdA	Temas	Subtemas
Proporcionar la metodología para la identificación, diseño y mejoramiento de procesos como herramienta de gestión en una organización de productos o servicios.	MARCO CONCEPTUAL DE LA ADMINISTRACIÓN POR PROCESOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción histórica de la Gestión por Procesos 2. Historia de Henry Ford 3. La Gestión Integral de los Procesos 4. Enfoque basado en Procesos y ciclo de mejora continua 5. Aplicación de modelos de la Gestión por Procesos
	IDENTIFICACIÓN DE LOS PROCESOS Y PAUTAS PARA EL DISEÑO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Niveles de los procesos 2. Mapa de procesos 3. Caracterización de los procesos 4. Metodología SIPOC
Proporcionar la metodología para la identificación, diseño y mejoramiento de procesos como herramienta de gestión en una organización de productos o servicios.	DIAGRAMACIÓN DE PROCESOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diagramación de procesos en base al diagrama básico 2. Diagramación de procesos basados en el diagrama DIPP 3. Diagramación de procesos basados en el flujograma analítico de procesos 4. Diagramación de procesos funcional basados en las normas ANSI 5. Diagramación de procesos BPMN
Proporcionar la metodología para la identificación, diseño y mejoramiento de procesos como herramienta de gestión en una organización de productos o servicios.	DOCUMENTACIÓN DE PROCESOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Documentación de procesos 2. Diseño del manual de procesos
Aplica herramientas de diagnóstico para los	MEJORAMIENTO DE PROCESOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estudio tiempos 2. Matriz de impacto o relación

procesos, mediante la gestión de indicadores		3. Diagrama de Pareto 4. Ishikawa 5. Análisis de valor agregado 6. Análisis de desperdicios (MUDAS)
Aplica herramientas de diagnóstico para los procesos, mediante la gestión de indicadores	GESTIÓN DE INDICADORES	1. Eficacia 2. Eficiencia 3. Efectividad de los procesos con enfoque al cliente 4. Indicadores de procesos

8. Planificación secuencial del curso

Semana: 1 - 6					
# RdA	Tema	Sub tema	Actividad/ metodología/ clase	Tarea/ trabajo autónomo	MdE/Producto/ fecha de entrega
1	1.MARCO CONCEPTUAL DE LA ADMINISTRACIÓN POR PROCESOS	1. Introducción histórica de la Gestión por Procesos 2. Historia de Henry Ford 3. La Gestión Integral de los Procesos 4. Enfoque basado en Procesos y ciclo de mejora continua 5. Aplicación de modelos de la Gestión por Procesos	Taller	Lectura de libros: (Agudelo y Escobar, 2010, pp. 11-25) (Harrington, 1999, pp. 1-95)	-Informe del Taller
	2.IDENTIFICACIÓN DE LOS PROCESOS Y PAUTAS PARA EL DISEÑO	1. Niveles de los procesos 2. Mapa de procesos 3. Caracterización de los procesos 4. Metodología SIPOC	Ejercicios de procesos basados en el SIPOC	-Análisis del SIPOC en una organización de bienes y de servicios -Lectura de libros: (Agudelo y Escobar, 2010, pp. 29-74)	-Portafolio de ejercicios -Informe

			Salida de campo	(Harrington, 1999, pp. 96-146) Desarrollo de informe	-Prueba -Examen
--	--	--	-----------------	---	------------------------

Semana: 7 – 16					
# Rd A	Tema	Sub tema	Actividad/ metodología/ clase	Tarea/ trabajo autónomo	MdE/Product o/ fecha de entrega
1	3.DIAGRAMACIÓN DE PROCESOS	1. Diagramación de procesos en base al diagrama básico 2. Diagramación de procesos basados en el diagrama DIPP 3. Diagramación de procesos basados en el flujograma analítico de procesos 4. Diagramación de procesos funcional basados en las normas ANSI 5. Diagramación de procesos BPMN	Ejercicios de diagramación de procesos basados en las metodologías presentadas en las subunidades	-Diagramación de procesos. -Lectura de libro: (Agudelo y Escobar, 2010, pp. 29-74) - Levantamiento de procesos de procesos de una empresa de bienes, basados en la diagramación funcional con las normas ANSI y BPMN	-Portafolio de ejercicios
1	DOCUMENTACIÓN DE PROCESOS	1. Documentación de procesos 2. Diseño del manual de procesos	Desarrollo manual de procesos	Desarrollo manual de procesos	Manual de procesos
2	MEJORAMIENTO DE PROCESOS	1. Estudio tiempos 2. Matriz de impacto o	Ejercicios de aplicación de herramientas de	-Desarrollo de ejercicios de aplicación de herramientas	

		relación 3. Diagrama de Pareto 4. Ishikawa 5. Análisis de valor agregado 6. Análisis de desperdicios (MUDAS)	mejoramiento continuo Salida de campo	de mejoramiento continuo - Lectura de libros: (Harrington, 1999, pp. 147-225) Desarrollo de informe	-Prueba -Informe
2	GESTIÓN DE INDICADORES	1. Eficacia 2. Eficiencia 3. Efectividad de los procesos con enfoque al cliente 4. Indicadores de procesos	Matriz de indicadores	Desarrollo de matriz de indicadores de gestión	-Examen -Proyecto

9. Normas y procedimientos para el aula

- Al momento en que el docente ingrese al aula, se cerrará la puerta y se procederá a tomar lista a los presentes. No se permitirá atrasos.
- Durante la clase se prohíbe el uso de celulares u otra tecnología que sea distractora y que no preste ningún valor agregado a la clase.
- Todas las lecturas serán subidas a la plataforma virtual, con el fin de registrar la evidencia de aprendizaje.
- La rúbrica y la ponderación que se encuentra en el sílabo se utilizará para evaluar toda evidencia de aprendizaje, no se aceptarán entregas atrasadas.
- Toda actividad de clase, (presentaciones, talleres, informes, pruebas, ejercicios, deberán ser subidos por el estudiante al aula virtual, en las fechas establecidas para la evaluación correspondiente)

10. Referencias bibliográficas

10.1. Principales.

- Agudelo, L. y Escobar, J. (2010). *Gestión por procesos*. Bogotá, Colombia: ICONTEC

10.2. Referencias complementarias.

- Perez, J. (2012). *Gestión por procesos* (5ta. Ed.). Madrid, España: ESIC
- Harrington, J. (1999). *Gestión por procesos*. Bogotá, Colombia: MC Graw Hill

11. Perfil del docente

Nombre del docente: Daniel Burbano

Maestría en administración estratégica de negocios, Ingeniero Industrial.

7 años de experiencia como docente en la Universidad de las Américas en la carrera de ingeniería industrial y Maestría en dirección de operaciones.

Línea de investigación: Sistemas de información logísticos, ERP, modelos de excelencia operacional.

Horario de atención:

Lunes 11:00 a 12:00

Martes: 09:00 a 13:00

Miércoles: 12:00 a 13:00

Jueves: 09:30-10:30

Viernes: 08:30 – 11:30