



A large, semi-transparent white circle is centered in the image, partially overlapping a dark blue triangular shape on the left and a pink triangular shape on the right. The background outside these shapes is a light blue color.

WORD

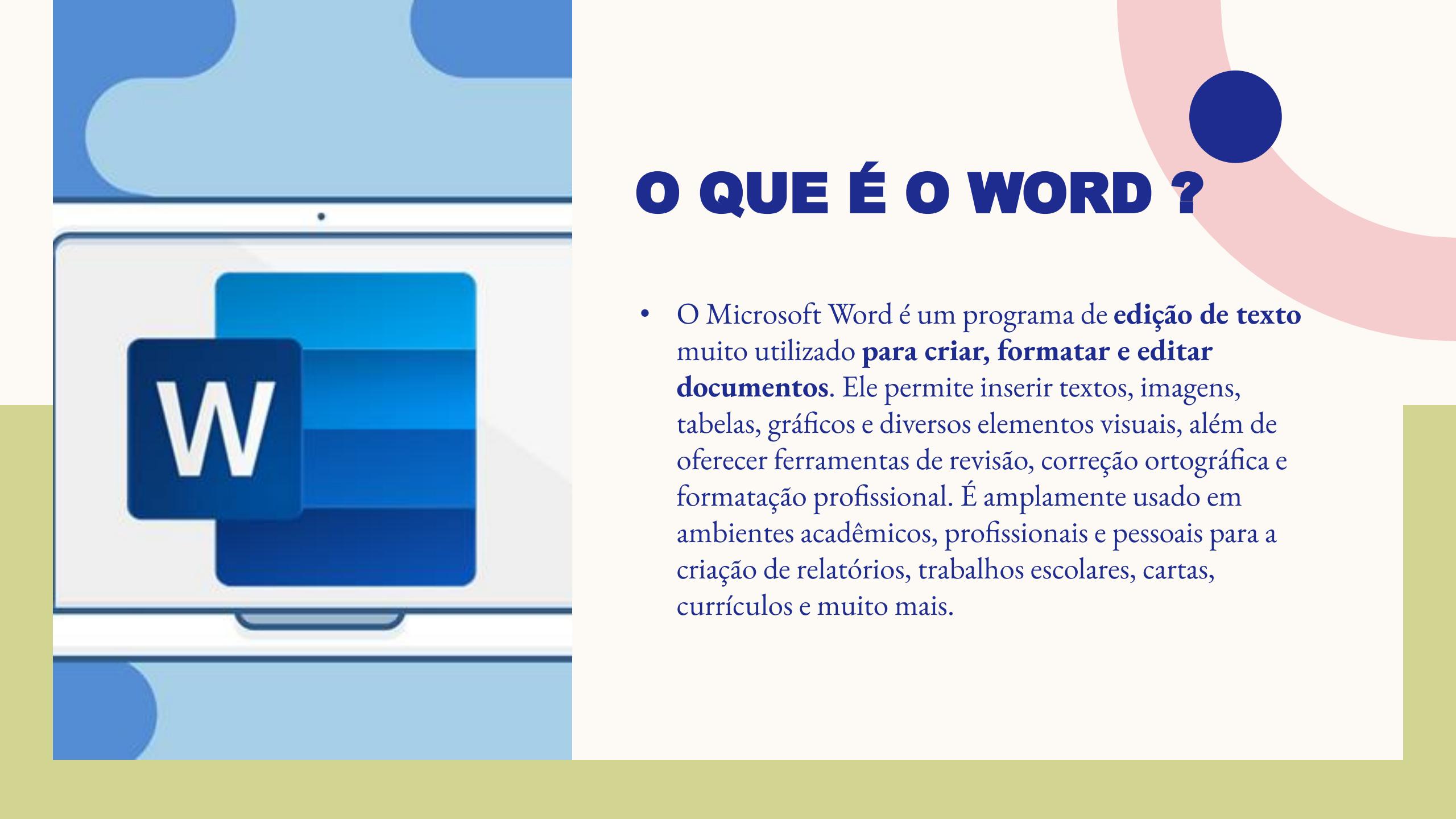
SUMÁRIO

Introdução

Explicando a ferramenta

Trabalhos desenvolvidos

Dicas e conclusões finais



O QUE É O WORD ?

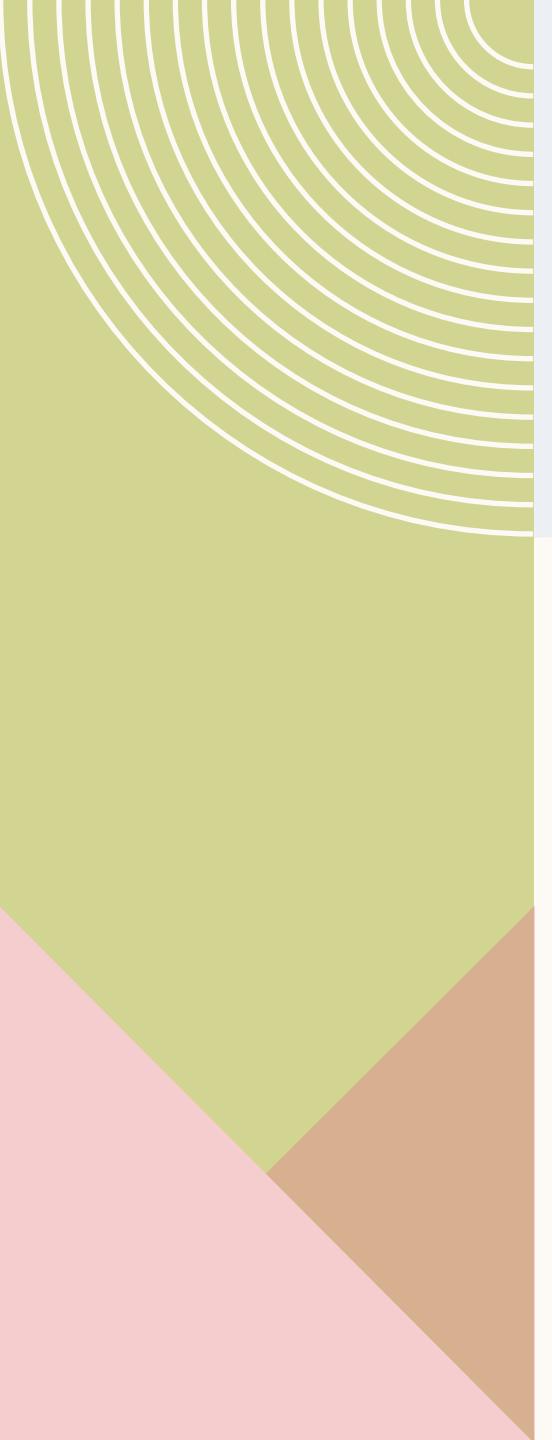
- O Microsoft Word é um programa de **edição de texto** muito utilizado **para criar, formatar e editar documentos**. Ele permite inserir textos, imagens, tabelas, gráficos e diversos elementos visuais, além de oferecer ferramentas de revisão, correção ortográfica e formatação profissional. É amplamente usado em ambientes acadêmicos, profissionais e pessoais para a criação de relatórios, trabalhos escolares, cartas, currículos e muito mais.



TRABALHOS DESENVOLVIDOS

Durante a realização desta atividade, eu criei três arquivos no Word com os seguintes nomes: “editor_de_texto_word”, “algoritmos” e “Fórmula”. Cada arquivo teve um propósito diferente, abordando temas como estatística, algoritmos e equações matemáticas, todos formatados conforme as instruções da atividade.





QUAIS FERRAMENTAS FORAM UTILIZADAS

- Personalização das **margens** dos documentos;
- Escolha do **tipo de fonte** (Book Antiqua) e **tamanho da fonte** (12 e 16, conforme solicitado);
- **Alinhamento do texto justificado** para melhor organização visual;
- **Centralização de títulos** nas páginas;
- **Inserção de imagens, gráficos e tabelas** para complementar o conteúdo;
- **Alteração da cor da fonte** (verde escuro e azul escuro) e uso de **negrito** em títulos;
- **Ajuste do tamanho da folha para o formato A5** em dois dos arquivos;
- Utilização de recursos de **formatação geral** para destacar elementos importantes e garantir uma apresentação clara e agradável do conteúdo.

ARQUIVOS:

Equações Matemáticas

Equações matemáticas são expressões que afirmam a igualdade entre duas quantidades, geralmente representadas por variáveis. Elas são fundamentais para resolver problemas matemáticos e modelar fenômenos da vida real, permitindo encontrar valores desconhecidos através de métodos algébricos ou numéricos. Equações são usadas em diversas áreas, incluindo física, engenharia, economia e ciências naturais.

Matemática é uma disciplina que estuda padrões, estruturas, quantidades e relações abstratas, utilizando lógica e símbolos para resolver problemas e entender o mundo ao nosso redor. Ela é essencial em diversas áreas do conhecimento e da vida cotidiana, desde a física e engenharia até a economia e ciências sociais.

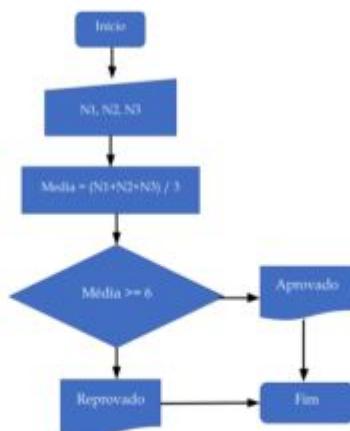
A origem da matemática remonta a milhares de anos, com evidências de seu desenvolvimento em diversas civilizações antigas, como a Mesopotâmia, Egito, Grécia e Índia. As necessidades práticas, como medição de terras, comércio e astronomia, impulsionaram a criação de conceitos matemáticos básicos, que evoluíram ao longo do tempo através da contribuição de diferentes culturas e eras históricas.

Um exemplo famoso de equação na trigonometria é a Identidade Trigonométrica de Pitágoras, que relaciona os lados de um triângulo retângulo.

Algoritmos

Algoritmos são conjuntos de instruções sequenciais que resolvem problemas específicos, detalhando passo a passo a solução para uma determinada tarefa computacional. Eles são fundamentais na computação, orientando desde operações simples até processos complexos, como ordenação de dados, busca em bancos de dados e inteligência artificial. Os algoritmos são essenciais para a criação de software e sistemas computacionais eficientes e funcionais. A figura 1 a seguir mostra um exemplo de um algoritmo.

Figura 1 - Exemplo de um algoritmo com a simbologia de um fluxograma



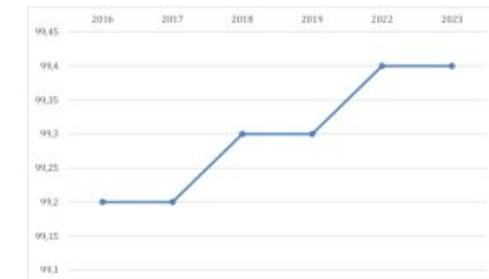
Inserindo Elementos no Word – Estatística

Estatística é uma disciplina que envolve a coleta, análise e interpretação de dados. Ela fornece métodos para resumir informações, quantificar incertezas e fazer inferências sobre populações com base em amostras representativas. A estatística é essencial para tomar decisões informadas em uma ampla gama de contextos, desde pesquisas científicas até planejamento empresarial.

O Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) é uma instituição pública responsável pela produção e análise de informações estatísticas, geográficas e cartográficas do Brasil. Ele realiza pesquisas e censos que fornecem dados importantes para o planejamento governamental, políticas públicas, tomada de decisões empresariais e análises acadêmicas.

Neste sentido o IBGE produz informações sobre: escolarização, analfabetismo, mortalidade infantil, entre outras. A imagem a seguir, mostra no gráfico 1 o nível de escolarização no Brasil.

Gráfico 1 - Escolarização no Brasil



A imagem a seguir, mostra no gráfico 2 informações sobre o analfabetismo e no gráfico 3 sobre mortalidade infantil.

TABELAS CRIADAS/GRÁFICO

Ano	Escolarização (%)
2016	99.2
2017	99.2
2018	99.3
2019	99.3
2022	99.4
2023	99.4



No Word, é possível criar gráficos diretamente a partir de uma tabela do Excel. Ao inserir um gráfico, o Word abre uma planilha onde você coloca os dados e, automaticamente, ele gera o gráfico correspondente. É prático, pois qualquer mudança na tabela atualiza o gráfico de forma automática. Eu usei essa funcionalidade para criar gráficos que ilustrassem os dados sobre escolarização e analfabetismo



DICAS

- O primeiro passo é entender bem as **guia de ferramentas**, como "Página Inicial", "Inserir" e "Layout". Nessas guias, é possível ajustar o tipo e o tamanho da fonte, alterar o alinhamento do texto e personalizar o formato de maneira bem simples. A **estrutura básica** do programa é simples: você escreve no espaço principal do documento, enquanto a barra de ferramentas no topo oferece acesso rápido a várias opções. Uma dica importante é usar **estilos de título** pré-definidos, o que ajuda a organizar o conteúdo e ainda gera um sumário automático. Além disso, não se esqueça de ativar a **revisão ortográfica** e utilizar a ferramenta de **sinônimos**, que podem ajudar a melhorar o texto. Também é essencial **ajustar as margens** e aprender a **inserir quebras de página** para garantir que o documento tenha uma apresentação mais profissional.

OBRIGADO

Gabriela Mezzadri