

FORM PERMINTAAN SALDO PETTY CASH 1

Tanggal: _____

Cabang/Divisi: _____

Detail Permintaan Saldo:

No.	Keterangan	Jumlah (Rp)
1	Saldo awal kas kecil	
2	Pengeluaran kas kecil periode ini	
3	Saldo tersisa	
4	Permintaan penambahan saldo kas kecil Rp_____	

Total Permintaan Saldo: Rp _____

Alasan Permintaan:

Diajukan oleh:

(_____)

Nama & Jabatan

Diketahui oleh (Kepala Divisi):

(_____)

Disetujui oleh (Finance/Manajemen):

(_____)