

## Certificado fiscal afip real producción

Esta guía permite generar desde el portal de AFIP un certificado fiscal PFX para conectar al modo real o producción de los servidores de factura electrónica (y otros web service). Deben realizarse con una clave fiscal. Los pasos básicos son:

- generar un firma electrónica y pedido de certificado.
- subir el pedido de certificado al portal de AFIP.
- generar y descargar el certificado CRT.
- convertir el certificado CRT a PFX para poder usar con la interfaz WSAFIPFE.

### PARTE 1. generar la solicitud de certificado fiscal creando el archivo pedido (CSR)

Básicamente, necesita usar el utilitario [OpenSSL](#).

1) Si tiene acceso a un servidor Unix/Linux, seguramente, ya lo tiene instalado.

2) Si sólo tiene acceso a equipos Windows, puede bajar openssl de:

<http://www.slproweb.com/products/Win32OpenSSL.html>

(es una página en inglés con varios instaladores, lo mejor es bajar el instalador de mayor tamaño, 16MB, de 32 o 64 bits según corresponda, llamados: Win32OpenSSL-1\_0\_2.exe y Win64OpenSSL-1\_0\_2.exe)

3) abrir una ventana de comando (DOS) cuya carpeta inicial sea la sub carpeta bin donde se instaló openssl, normalmente en:

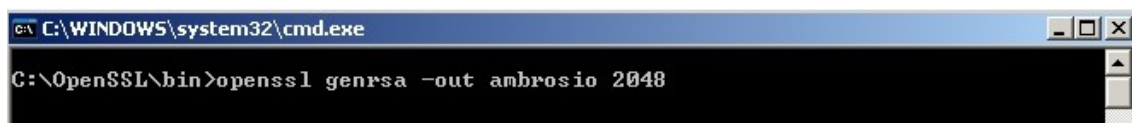
C:\OpenSSL-Win32\bin

C:\OpenSSL-Win64\bin

4) Genere su clave privada (private key) ejecutando desde la línea de comando:

openssl genrsa -out privada 2048

Privada es un nombre cualquiera, en el ejemplo utilicé ambrosio



Se va a generar un archivo llamado Ambrosio (sin extensión). Es importante no perder ese archivo.

Tenga en cuenta que la va a necesitar una vez que obtenga su certificado X.509, el cual no le va a servir de mucho si Ud. no dispone de la clave privada que le corresponde.

5) Genere el archivo pedido (es decir CSR : Certificate Signing Request, que es la solicitud del certificado) ejecutando desde la línea de

comando:

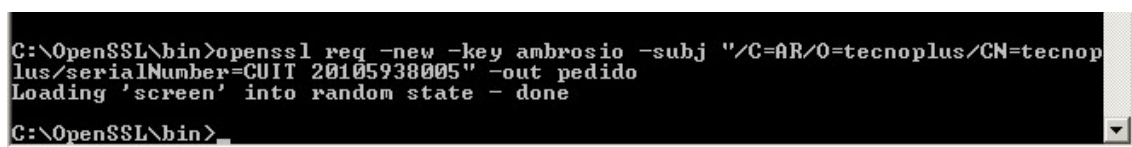
openssl req -new -key privada -subj "/C=AR/O=subj\_o/CN=subj\_cn/serialNumber=CUIT subj\_cuit" -out pedido

Reemplazando:

subj\_o por el nombre de su empresa.

subj\_cn por su nombre o repetir nombre de empresa.

subj\_cuit por la CUIT sin guiones de la empresa o programador que emitirá los comprobantes electrónicos.



Si al ejecutar este comando recibe el error: Unable to load config info from /user/local/ssl/openssl.cnf

[Ver esta nota](#) para reparar el error y continuar con esta guía.

Cabe destacar que el valor de suma importancia es el CUIT.

**Pero es recomendable que los otros 2 parámetros (subj\_o y subj\_cn) sean iguales al nombre "ALIAS" que se usará en el [paso 12 de la 2da parte de la guía](#).**

**De otra forma se puede recibir el error**

6) Al finalizar esta primera parte en la carpeta bin habrá 2 archivos:

ambrosio

pedido

(ambos sin extensión)

El archivo pedido se usará en la parte 2 para generar el certificado fiscal, si lo abre debería verse algo como:

-----BEGIN CERTIFICATE REQUEST-----

```
MIIBmDCCAQECAQAwWDELMAkGA1UEBhMCQVixFjAUBgNVBAoMDVJvQkVOIENBTVVVTU08x
FjAUBgNVBAMMDVJvQkVOIENBTVVVTU08xGTAXBgNVBAUTEENVSQgMjAxMjY3MjIyOTAw
Z8wDQYJKoZIhvcNAQEBBQADgY0AMIGJAoGBALscplhz/lq+Q+GuKFRwHIsM5QAztapR1
QaV8oBZwual09FtKmRG2drABrrXTIbfl0zNW1Gf+QyxDh/LVAjXxuKd9Li8qZSOegeKIX
Z70T90DkvXmUfiyBgVfIZ16ZFdEvU0zIjv0B5uRwey4WErQUgjL8lsSx+DmWPSqa8a2
ALJAgMBAAGgADANBgkqhkiG9w0BAQsFAAQBGAITkAEY4OzRZyCOouMMYARpkITRMh7jb
FFkvAfhXLeLH/YxbYhK6qPLmjoy8FPs8MpMhqhfKO7kBA7DLm3OrDhyS/17FdIKvL89b
QZxA3LFvPn7AAgw2XI1VnaXtHZy8Z85Xr3vppH+oytxC2qIDNl00ealcmlvnh8h3r6LefS18g==
```

-----END CERTIFICATE REQUEST-----

**PARTE 2.** con la clave fiscal, subir la solicitud y descargar el archivo de certificado fiscal CRT. además el certificado debe ser asociado a el o los web service a conectar. Por ejemplo al WSFE de factura electrónica. Esta parte debería realizarla un responsable legal o contable, pero en cualquier caso al ejecutar los pasos debe generarse al final un archivo CRT a usar en la parte 3.

Los trámites fiscales superan el alcance de esta documentación y deben ser hechos por un responsable legal o contable del C.U.I.T. emisor. De todos modos aquí figura una guía básica con los pasos para habilitar la factura electrónica por web service. Todos los trámites deben realizarse con la clave fiscal del C.U.I.T. emisor, o bien con una clave fiscal delegada del C.U.I.T. emisor a un estudio contable.

Estos trámites tienen 2 partes. En la primera se genera un certificado fiscal \*.crt que es la firma digital del C.U.I.T. emisor. Esta parte es técnica y debería ser realizada por un programador o responsable técnica. Con este certificado fiscal el software puede conectar a los servidores de AFIP en representación del C.U.I.T. emisor y autorizar comprobantes.

Pero además es necesario que ese certificado fiscal este asociado al C.U.I.T. emisor y al web service de factura electrónica (ya que hay varios: factura electrónica nacional WSFEv1, factura electrónica de exportación WSFEEx, etc. El primero es el más usado.)

Pasos para la obtención de un certificado digital válido solamente para el entorno de producción: Ingresar al portal de AFIP ([www.afip.gob.ar](http://www.afip.gob.ar)), con el CUIT y la Clave Fiscal.

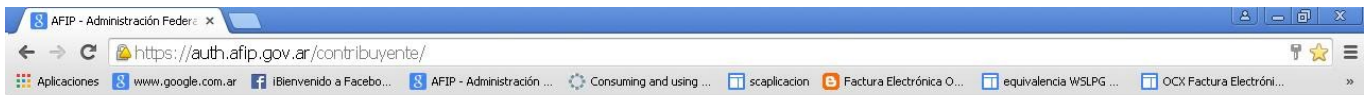
PASO 1: en la siguiente lista de servicios seleccionar:

(si el trámite es para el C.U.I.T. de una sociedad, es decir se está con una clave fiscal que actúa en representación del C.U.I.T. emisor, debe asegurarse de [delegar el servicio](#) desde el C.U.I.T. emisor al C.U.I.T. representante, generalmente dueño o socio gerente)

a) Si está habilitado, el servicio “Administración de Certificados Digitales”.

**EN ESTE CASO SALTAR DIRECTAMENTE AL PASO 12**

b) Si el servicio “Administración de Certificados Digitales” no está habilitado, el servicio “Administrador de Relaciones de Clave Fiscal” (para poder habilitarlo).



**Servicios Administrativos Clave Fiscal**

- Aceptación de Datos Biométricos
- Aceptación de Designación
- Administrador de Relaciones de Clave Fiscal

**Servicios Habilitados**

- Consulta de Operaciones Cambiarias - Contribuyente
- Aportes en línea
- CCMA - CUENTA CORRIENTE DE CONTRIBUYENTES MONOTRIBUTISTAS Y AUTONOMOS
- Monotributo
- SICAM - Sistema de Información para Contribuyentes Autónomos y Monotributistas
- Sistema registral
- API-Santa Fe- cot
- ASPA - Aplicación para Selección de Personal AFIP
- Fiscalización Electrónica
- Presentación de DDJJ y Pagos
- Simplificación Registral - Registros Especiales de Seguridad Social
- Trabajo en Blanco



Si la opción es b) para poder habilitar el servicio “Administración de Certificados Digitales” debe realizar lo siguiente:

## PASO 2: Clicar en “Nueva Relacion”:

**Administrador de Relaciones**

Bienvenido Usuario **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**  
Actuando en representación de **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**

**Servicio Administrador de Relaciones**

Este servicio le permite gestionar (incorporar y revocar) autorizaciones para operar servicios en nombre suyo o de la persona que represente. Las operaciones generan formularios oficiales AFIP. Los mismos se abren en ventanas emergentes para su mayor facilidad en la operación. Por favor tenga en cuenta esto a la hora de configurar su navegador.

- Utilizando el botón **"Adherir Servicio"** podrá asociar un servicio a su Clave Fiscal. Esta es una nueva opción más simple y rápida de utilizar. Tenga en cuenta que el mismo no es válido para habilitar un servicio en representación de otra persona.
- Utilizando el botón **"Nueva Relación"** podrá generar nuevas autorizaciones para utilizar servicios. Las autorizaciones podrán ser para Ud. mismo o bien para autorizar a otras personas para acceder a algún servicio en su nombre.
- Utilizando el botón **"Consultar"** podrá buscar las distintas relaciones existentes para su persona, discriminados por Representantes (Personas que lo representan a Ud.) y Representados (Personas que Ud. representa).

**ADHERIR SERVICIO**

**Nueva Relación**

**CONSULTAR**

**Trámites y Servicios:**

- Autónomos
- Contribuyentes Régimen General
- Empleadores
- Empleados
- Futuros Contribuyentes
- Monotributistas
- Empleados de Casas Particulares
- Operadores de Comercio Exterior
- Viajeros
- Usuarios Aduaneros
- Organismos de la Seguridad Social

## PASO 3: Clicar en “BUSCAR” para seleccionar el servicio

AFIP - Administración Federal

AFIP - ADMINISTRACION FE

https://servicios1.afip.gov.ar/ClaveFiscal/AdminRel/relationAdd.aspx

Aplicaciones | www.google.com.ar | iBienvenido a Facebo... | AFIP - Administración ... | Consuming and using ... | scaplicacion | Factura Electrónica O... | equivalencia WSLPG ... | OCX Factura Electróni...

**Administrador de Relaciones**

Bienvenido Usuario **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**  
Actuando en representación de **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**

**Incorporar nueva Relación**

Autorizante (Dador)	<b>CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]</b>	
Representado	CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0] ▼	
Servicio	Presione Buscar para seleccionar el servicio	<b>BUSCAR</b>

**Autónomos**  
Contribuyentes Régimen General  
Empleadores  
Empleados  
Futuros Contribuyentes  
Monotributistas  
Empleados de Casas Particulares  
Operadores de Comercio Exterior  
Viajeros  
Usuarios Aduaneros  
Organismos de la Seguridad Social

**Inicio** | Bandeja de entrada - Se... | Skype™ - sergiocamusso... | AFIP - ADMINISTRACI... | RUBEN | wsaa\_obtener\_certificad... | Dibujo - Paint | 11:26 a.m.

#### PASO 4: Seleccionar el primer icono "AFIP"

AFIP - Administración Federal

AFIP - ADMINISTRACION FE

https://servicios1.afip.gov.ar/ClaveFiscal/AdminRel/serviceSearch2.aspx?representado=20126722290

Aplicaciones | www.google.com.ar | iBienvenido a Facebo... | AFIP - Administración ... | Consuming and using ... | scaplicacion | Factura Electrónica O... | equivalencia WSLPG ... | OCX Factura Electróni...

**Administrador de Relaciones**

Bienvenido Usuario **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**  
Actuando en representación de **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**

**Selección de Servicio a Habilitar**

El siguiente es un listado de los servicios que **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]** le ha autorizado a administrar. Los mismos se encuentran ordenados alfabéticamente. Por favor seleccione el servicio de su interés.  
**Recuerde que ciertos servicios exigen que el usuario tenga un mínimo nivel de seguridad y otros requieren que el Representado cumpla con ciertas condiciones para poder realizar la Autorización.**

- AFIP**
- ANAC** | Administración Nacional de Aviación Civil
- ANSES**
- API** | Adm. Prov. de Impuestos | Provincia de Santa Fe
- ATM** | Administración Tributaria | Mendoza
- EMPLEO** | COMISIÓN EMPLEO
- DGR RN** | Dirección General de Rentas de la Provincia de Río Negro
- afsa** | AUTORIDAD FEDERAL DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL
- Comisión Arbitral**

**Autónomos**  
Contribuyentes Régimen General  
Empleadores  
Empleados  
Futuros Contribuyentes  
Monotributistas  
Empleados de Casas Particulares  
Operadores de Comercio Exterior  
Viajeros  
Usuarios Aduaneros  
Organismos de la Seguridad Social

**Inicio** | Bandeja de entrada - Se... | Skype™ - sergiocamusso... | AFIP - ADMINISTRACI... | RUBEN | wsaa\_obtener\_certificad... | Dibujo - Paint | 11:25 a.m.

#### PASO 5: Seleccionar Web Services



AFIP - Administración Federal de Ingresos Públicos

AFIP - ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS

https://servicios1.afip.gov.ar/ClaveFiscal/AdminRel/serviceSearch2.aspx?representado=20126722290

Aplicaciones | www.google.com.ar | iBienvenido a Facebo... | AFIP - Administración... | Consuming and using... | scaplicacion | Factura Electrónica O... | equivalencia WSLPG... | OCX Factura Electróni...

**Administrador de Relaciones**

Bienvenido Usuario **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**  
Actuando en representación de **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**

**Selección de Servicio a Habilitar**

El siguiente es un listado de los servicios que **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]** le ha autorizado a administrar. Los mismos se encuentran ordenados alfabéticamente. Por favor seleccione el servicio de su interés.  
**Recuerde que ciertos servicios exigen que el usuario tenga un mínimo nivel de seguridad y otros requieren que el Representado cumpla con ciertas condiciones para poder realizar la Autorización.**

**AFIP**

Servicios Interactivos

WebServices

**ANAC** | Administración Nacional de Aviación Civil

**ANSES**

**API** | Adm. Prov. de Impuestos  
Provincia de Santa Fe

**ATM** | Administración Tributaria  
Mendoza

**EMPLEO**

**DGR RN** | Dirección General de Rentas  
de la Provincia de Río Negro

**afsa** | AUTORIDAD FEDERAL DE SERVICIOS

**Autónomos**

**Contribuyentes Régimen General**

**Empleadores**

**Empleados**

**Futuros Contribuyentes**

**Monotributistas**

**Empleados de Casas Particulares**

**Operadores de Comercio Exterior**

**Viajeros**

**Usuarios Aduaneros**

**Organismos de la Seguridad Social**

**Inicio** | Bandeja de entrada - Se... | Skype™ - sergiocamusso... | AFIP - ADMINISTRACI... | RUBEN | wsaa\_obtener\_certificad... | Dibujo - Paint | 11:30 a.m.

## PASO 6: Seleccionar el servicio “Administración de Certificados Digitales”

AFIP - Administración Federal de Ingresos Públicos

AFIP - ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS

https://servicios1.afip.gov.ar/ClaveFiscal/AdminRel/serviceSearch2.aspx?representado=20126722290

Aplicaciones | www.google.com.ar | iBienvenido a Facebo... | AFIP - Administración... | Consuming and using... | scaplicacion | Factura Electrónica O... | equivalencia WSLPG... | OCX Factura Electróni...

**3. Aplicativos**

4. Biblioteca Electrónica

5. Boletines Impositivos

6. Cálculo de intereses

7. Constancia de inscripción

8. Declaración de objetos y/o vehículos

9. Dependencias AFIP

10. Folletero Web

11. Formularios

12. Guía de Trámites

13. Reclamos y Sugerencias

**Otros accesos importantes**

1. Autoridades

2. Compras

3. Credencial Virtual

4. Curriculum Vitae

5. Enlaces de Interés

6. Estadísticas

7. Excombatientes de Malvinas AFIP

8. Guía Paso a Paso

9. Micrositios

**Acceso al SIM Gestion de Operadores Confiables (SAOC)**

**Acceso al SIM Gestion Depositarios/Terminales**

**Acceso al SIM Gestion Prorrogas Temporales**

**Aceptación de Autorizaciones Electrónicas**

**Aceptación de Datos Biométricos**

**Aceptacion de novedades del PEN – (DESP)**

**Aceptacion de novedades del PEN – (TRSP)**

**Aceptacion de TRAM**

**Actualización Autoridades Societarias**

**Administración de Certificados Digitales**

**Administración de Flota de Vehículos de Alquiler**

**Administración de Incentivos y Créditos Fiscales - Contribuyentes**

**Administración de Incentivos y Créditos Fiscales - Organismos**

**Administración de puntos de venta y domicilios**

**Administrador de Subsidios**

**Inicio** | Bandeja de entrada - Se... | Skype™ - sergiocamusso... | AFIP - ADMINISTRACI... | RUBEN | wsaa\_obtener\_certificad... | Dibujo - Paint | 11:31 a.m.

## PASO 7: Clicar en “BUSCAR” para seleccionar el Representante:

AFIP - Administración Federal de Recaudación y Fomento Fiscal

AFIP - ADMINISTRACION FE

https://servicios1.afip.gov.ar/ClaveFiscal/AdminRel/relationAdd.aspx?representado=20126722290&servicename=web://arfe\_certificado

Aplicaciones | www.google.com.ar | iBienvenido a Facebo... | AFIP - Administración... | Consuming and using... | scaplicacion | Factura Electrónica O... | equivalencia WSLPG... | OCK Factura Electróni...

**Administrador de Relaciones**

Bienvenido Usuario CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]  
Actuando en representación de CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]

**Incorporar nueva Relación**

Autorizante (Dador)	CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]	
Representado	CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]	
Servicio	Administración de Certificados Digitales (Nivel de seguridad mínimo requerido 3)	<b>BUSCAR</b>
Representante	Presione Buscar para seleccionar el Representante	<b>BUSCAR</b>

**Autónomos**  
Contribuyentes Régimen General  
Empleadores  
Empleados  
Futuros Contribuyentes  
Monotributistas  
Empleados de Casas Particulares  
Operadores de Comercio Exterior  
Viajeros  
Usuarios Aduaneros  
Organismos de la Seguridad Social

**Inicio** | Bandeja de entrada - Se... | Skype™ - sergiocamusso... | AFIP - ADMINISTRACI... | RUBEN | wsaa\_obtener\_certificad... | Dibujo - Paint | 11:32 a.m.

## PASO 8: Ingresar CUIT/CUIL/CDI del Representante y clicar en “BUSCAR”

AFIP - Administración Federal de Recaudación y Fomento Fiscal

AFIP - ADMINISTRACION FE

https://servicios1.afip.gov.ar/ClaveFiscal/AdminRel/UserSearch.aspx?representado=20126722290&serviceName=web://arfe\_certificado

Aplicaciones | www.google.com.ar | iBienvenido a Facebo... | AFIP - Administración... | Consuming and using... | scaplicacion | Factura Electrónica O... | equivalencia WSLPG... | OCK Factura Electróni...

**Administrador de Relaciones**

Bienvenido Usuario CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]  
Actuando en representación de CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]

**Selección del Representante a autorizar**

Esta generando una nueva autorización para el servicio **Administración de Certificados Digitales (Nivel de seguridad mínimo requerido 3)**. El servicio que seleccionó es un servicio interactivo. Para hacer efectiva la autorización deberá designar a una persona Física con Clave Fiscal habilitada.

La persona CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0] ha autorizado para delegar este servicio en su nombre.

CUIT/CUIL/CDI Usuario	20126722290	<b>BUSCAR</b>
<input type="checkbox"/> El usuario es Externo (Podrá delegar este servicio)		

**Autónomos**  
Contribuyentes Régimen General  
Empleadores  
Empleados  
Futuros Contribuyentes  
Monotributistas  
Empleados de Casas Particulares  
Operadores de Comercio Exterior  
Viajeros  
Usuarios Aduaneros  
Organismos de la Seguridad Social

**Inicio** | Bandeja de entrada - Se... | Skype™ - sergiocamusso... | AFIP - ADMINISTRACI... | RUBEN | wsaa\_obtener\_certificad... | Dibujo - Paint | 11:33 a.m.

## PASO 9: Clicar en “CONFIRMAR”:

AFIP - Administración Federal de Ingresos Públicos

Administrador de Relaciones

Bienvenido Usuario CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]  
Actuando en representación de CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]

**Selección del Representante a autorizar**

Esta generando una nueva autorización para el servicio **Administración de Certificados Digitales (Nivel de seguridad mínimo requerido 3)**. El servicio que seleccionó es un servicio interactivo. Para hacer efectiva la autorización deberá designar a una persona Física con Clave Fiscal habilitada.

La persona CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0] ha autorizado para delegar este servicio en su nombre.

CUIT/CUIL/CDI Usuario: 20126722290 CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [Clave Fiscal Nivel 3]

☐ El usuario es Externo (Podrá delegar este servicio)

**BUSCAR**

**CONFIRMAR**

Autónomos  
Contribuyentes Régimen General  
Empleadores  
Empleados  
Futuros Contribuyentes  
Monotributistas  
Empleados de Casas Particulares  
Operadores de Comercio Exterior  
Viajeros  
Usuarios Aduaneros  
Organismos de la Seguridad

PASO 10: Se abrirá la siguiente ventana, guardar como comprobante, seguir con los pasos

AFIP

F. 3283/E

**Rubro 1. AUTORIZANTE**

Apellido y Nombre / Denominación: CAMUSSO RUBEN SANTIAGO  
CUIT: 20-12672229-0

**Rubro 2. AUTORIZADO**

Apellido y Nombre / Denominación: CAMUSSO RUBEN SANTIAGO  
CUIT: 20-12672229-0

Tipo de Autorización: Administración de Certificados Digitales

**Rubro 3. AUTORIZACION**

El autorizante identificado en el Rubro 1 autoriza a la persona identificada en el Rubro 2, a utilizar y/o interactuar en su nombre y por su cuenta, con los servicios informáticos de esa Administración Federal de Ingresos Públicos que se detallan en el listado anexo a la presente.

Dejo constancia que la presente autorización podrá caducar por la voluntad de ambas partes o por la de una de ellas, previa comunicación a esa Administración Federal de Ingresos Públicos.

**Rubro 4. ACEPTACION DE AUTORIZACION**

El autorizado identificado en el Rubro 2 acepta la autorización otorgada por el autorizante identificado en el Rubro 1, para utilizar y/o interactuar en su nombre y por su cuenta, con los servicios informáticos de esa Administración Federal de Ingresos Públicos que se detallan en el listado anexo a la presente.

formularioF3283E.aspx.html

Mostrar todas las descargas...

PASO 11: Salir del sistema y volver a ingresar para poder visualizar y seleccionar el servicio “Administración de Certificados Digitales” en la lista de servicios.



The screenshot shows the AFIP website interface. At the top, the user's name is RUBEN SANTIAGO CAMUSSO, with CUIT 20126722290 and Clave Fiscal Nivel 3. Below this, there are buttons for 'Ayuda', 'Mostrar detalle servicios', and 'Cerrar Sesión'. The main section is titled 'Servicios Administrativos Clave Fiscal' and lists several services: 'Aceptación de Datos Biométricos', 'Aceptación de Designación', 'Administración de Certificados Digitales', and 'Administrador de Relaciones de Clave Fiscal'. Below this, there is a section for 'Servicios Habilitados' which includes 'Consulta de Operaciones Cambiarias - Contribuyente', 'API-Santa Fe- cot', 'Aportes en línea', 'ASPA - Aplicación para Selección de Personal AFIP', 'CCMA - CUENTA CORRIENTE DE CONTRIBUYENTES MONOTRIBUTISTAS Y AUTONOMOS', 'Fiscalización Electrónica', 'Monotributo', 'Presentación de DDJJ y Pagos', 'SICAM - Sistema de Información para Contribuyentes Autónomos y Monotributistas', 'Simplificación Registral - Registros Especiales de Seguridad Social', 'Sistema registral', and 'Trabajo en Blanco'.

The screenshot shows the Windows taskbar at the bottom of the browser window. It includes the Start button, a search bar, and several open applications: 'Inicio', 'Bandeja de entrada - Se...', 'Skype™ - sergiocamusso...', 'AFIP - Administración...', 'RUBEN', 'wsaa\_obtener\_certificad...', and 'Dibujo - Paint'. The system clock on the right shows 11:38 a.m.

PASO 12: Seleccionar el contribuyente para el que va a operar el servicio (si representa a más de un contribuyente), luego clicar en “Agregar alias”:

The screenshot shows the AFIP website interface for the 'Administración de Certificados Digitales' section. The user is logged in as RUBEN SANTIAGO CAMUSSO. The page displays a 'Certificados' section with two buttons: 'Agregar alias' and 'VOLVER'. On the left side, there is a sidebar with a list of services: 'Autónomos', 'Contribuyentes Régimen General', 'Empleadores', 'Empleados', 'Futuros Contribuyentes', 'Monotributistas', 'Empleados de Casas Particulares', 'Operadores de Comercio Exterior', 'Viajeros', 'Usuarios Aduaneros', and 'Organismos de la Seguridad Social'. Below this list, there is a section for 'Accesos más utilizados'.

PASO 13: Generar previamente el archivo de pedido de certificado CSR, según la [guía](#). Elegir un nombre para el alias y subir un CSR, ya que cada certificado debe tener un "alias" o "nombre propio". Luego clicar en “Agregar alias”:



AFIP - Administración Federal

AFIP - ADMINISTRACION FE

https://servicios1.afip.gov.ar/clavefiscal/adminrel/agregarCertificado.aspx

Aplicaciones | www.google.com.ar | iBienvenido a Facebo... | AFIP - Administración ... | Consuming and using ... | scaplicacion | Factura Electrónica O... | equivalencia WSLPG ... | OCX Factura Electróni...

## Administración de Certificados Digitales

Bienvenido Usuario **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**  
Actuando en representación de **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**

Usted está solicitando un certificado con las siguientes características

CUIT	20-12672229-0
Alias	ruben

Para obtener un nuevo certificado, debe subir un CSR (Certificate Signing Request) en formato PKCS#10.

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

[Agregar alias](#) [VOLVER](#)

Autónomos

Contribuyentes Régimen General

Empleadores

Empleados

Futuros Contribuyentes

Monotributistas

Empleados de Casas Particulares

Operadores de Comercio Exterior

Viajeros

Usuarios Aduaneros

Organismos de la Seguridad Social

Accesos más utilizados

formularioF3283E.aspx.html

Mostrar todas las descargas...

Inicio | Bandeja de entrada - Se... | Skype™ - sergiocamusso... | AFIP - ADMINISTRACI... | RUBEN | wsaa\_obtener\_certificad... | Dibujo - Paint

11:42 a.m.

PASO 14: Clickear en “Ver” (link ubicado a la derecha del alias generado) para poder visualizar y descargar a su PC el certificado.

AFIP - Administración Federal

AFIP - ADMINISTRACION FE

https://servicios1.afip.gov.ar/ClaveFiscal/AdminRel/userSearch.aspx?representado=20126722290&serviceName=web://arfe\_certificado

Aplicaciones | www.google.com.ar | iBienvenido a Facebo... | AFIP - Administración ... | Consuming and using ... | scaplicacion | Factura Electrónica O... | equivalencia WSLPG ... | OCX Factura Electróni...

## Administrador de Relaciones

Bienvenido Usuario **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**  
Actuando en representación de **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**

Selección del Representante a autorizar

Esta generando una nueva autorizacion para el servicio **Administración de Certificados Digitales (Nivel de seguridad mínimo requerido 3)**. El servicio que seleccionó es un servicio interactivo. Para hacer efectiva la autorización deberá designar a una persona Física con Clave Fiscal habilitada.

La persona CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0] lo ha autorizado para delegar este servicio en su nombre.

CUIT/CUILACDI Usuario	20126722290	<a href="#">BUSCAR</a>
<input type="checkbox"/> El usuario es Externo (Podrá delegar este servicio)		

Autónomos

Contribuyentes Régimen General

Empleadores

Empleados

Futuros Contribuyentes

Monotributistas

Empleados de Casas Particulares

Operadores de Comercio Exterior

Viajeros

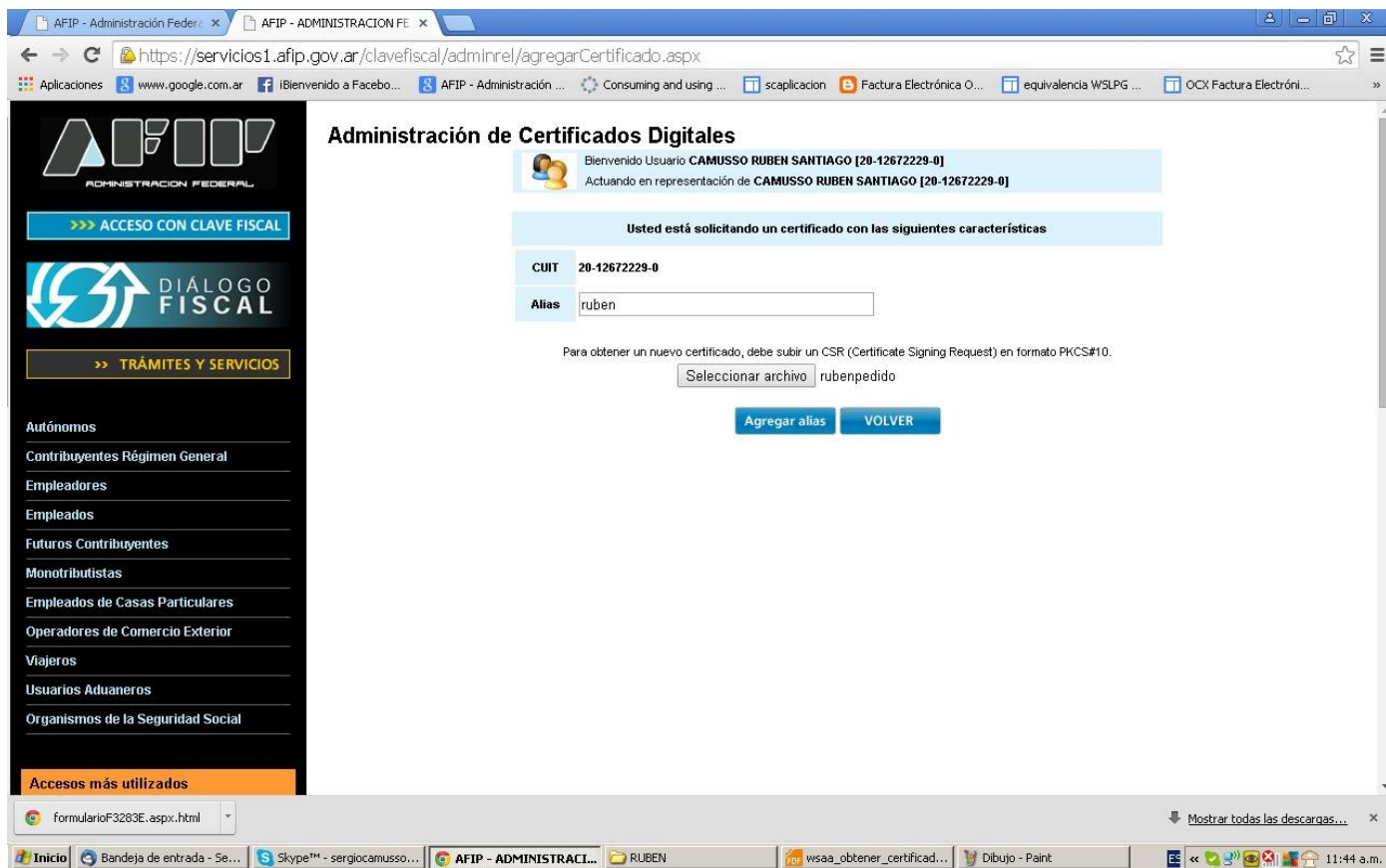
Usuarios Aduaneros

Organismos de la Seguridad Social

Inicio | Bandeja de entrada - Se... | Skype™ - sergiocamusso... | AFIP - ADMINISTRACI... | RUBEN | wsaa\_obtener\_certificad... | Dibujo - Paint

11:33 a.m.

PASO 15:



AL DESCARGAR EL ARCHIVO, QUE TIENE EXTENSION CRT, DEBEMOS GUARDARLO EN LA CARPETA OPENSLL/BIN DONDE GENERAMOS ORIGINALMENTE LOS PRIMEROS 2 ARCHIVOS.

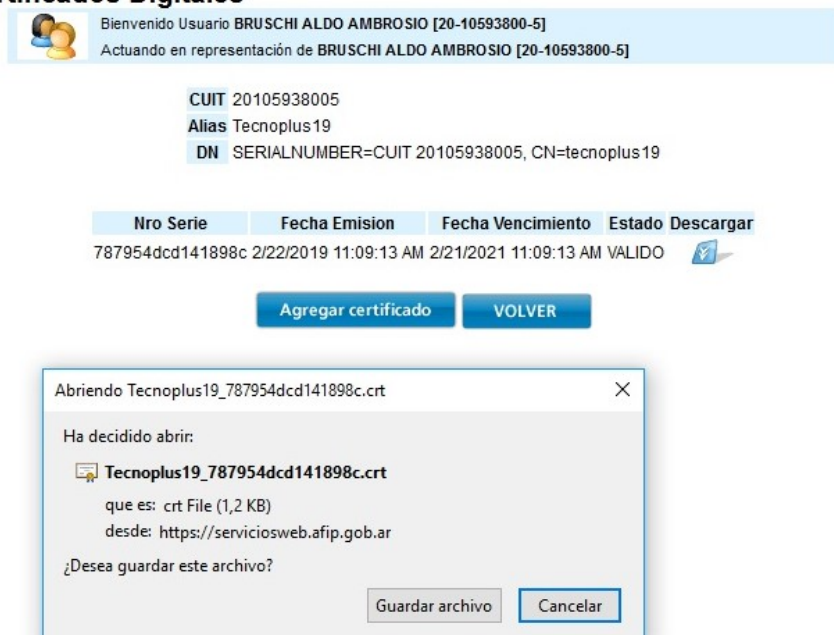
PERO ADEMAS ES IMPORTANTE GUARDARLO CON EL FORMATO DE NOMBRE QUE UTILIZA EL SISTEMA:

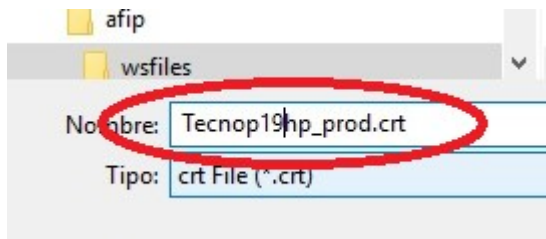
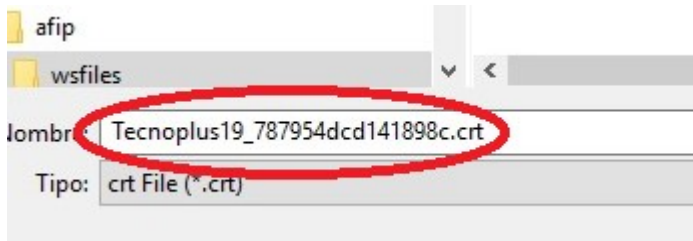
(nombrecualquiera**hp\_prod.crt**).

LUEGO EN EL PANEL DE CONTROL DEL SISTEMA DEBEREMOS AVISAR QUE EL NOMBRE DEL ARCHIVO DE AFIP SERA nombrecualquiera.

PERO ADEMAS, HAY UN SEGUNDO ARCHIVO QUE LUEGO TAMBIÉN DEBEREMOS NOMBRAR COMO (nombrecualquiera**hp\_prod.key**). SE EXPLICARÁ MÁS ADELANTE.

## Administración de Certificados Digitales



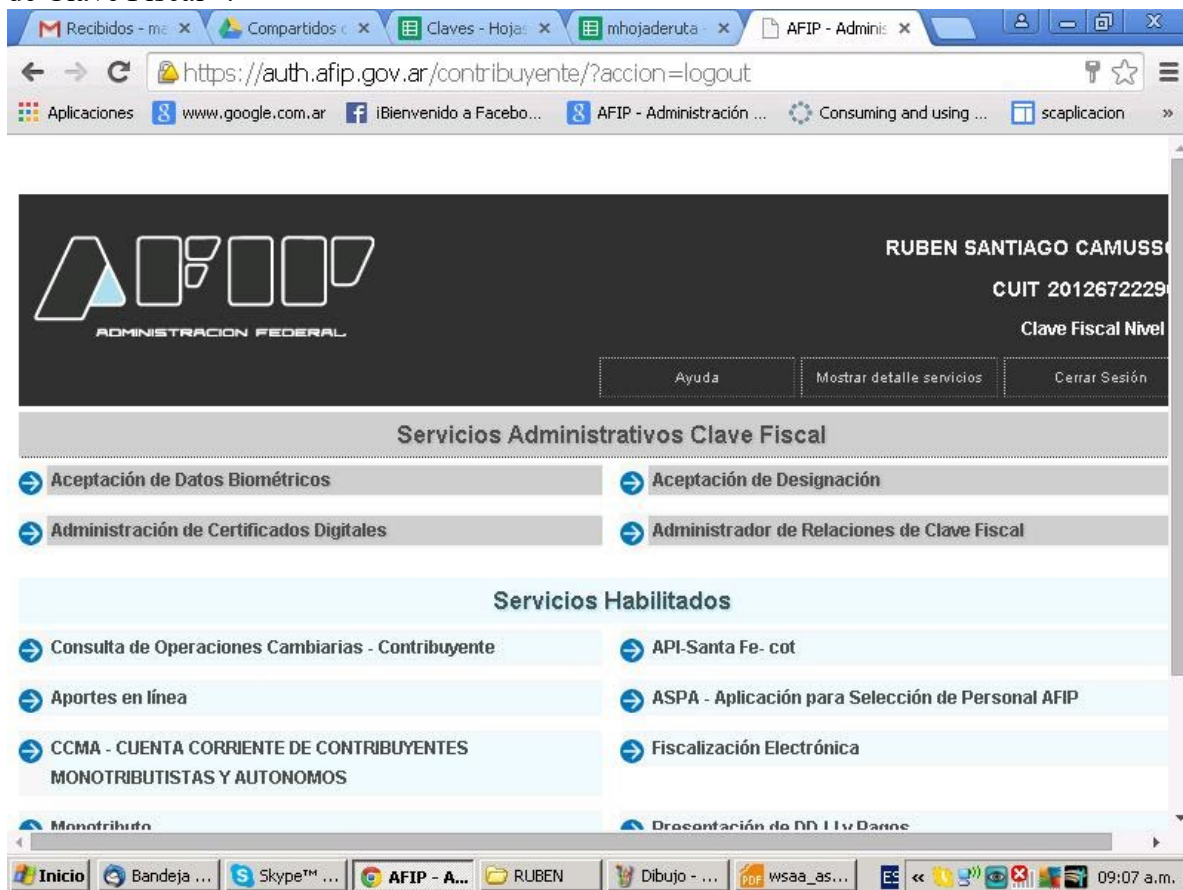


PASO 16: Los siguientes pasos tienen como objetivo mostrar cómo hacer para asociar el certificado digital (válido para el entorno de producción) a un WSN (Web Service de Negocio).

Se presupone que ya se posee clave fiscal de nivel acorde a los servicios que se utilizan, tramitada en una dependencia de AFIP.

Ingresar al portal de AFIP ([www.afip.gov.ar](http://www.afip.gov.ar)), con la Clave Fiscal.

Luego en la siguiente lista de servicios seleccionar el servicio “Administrador de Relaciones de Clave Fiscal”.



Una vez que ingrese al servicio “Administrador de Relaciones de Clave Fiscal” debe realizar lo siguiente:

PASO 17: Clicar en “Nueva Relación”:



**Administrador de Relaciones**

Bienvenido Usuario **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**  
Actuando en representación de **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**

**Servicio Administrador de Relaciones**

Este servicio le permite gestionar (incorporar y revocar) autorizaciones para operar servicios en nombre suyo o de la representante. Las operaciones generan formularios oficiales AFIP. Los mismos se abren en ventanas emergentes para facilitar la operación. Por favor tenga en cuenta esto a la hora de configurar su navegador.

- Utilizando el botón **"Adherir Servicio"** podrá asociar un servicio a su Clave Fiscal. Esta es una nueva opción más simple y rápida de utilizar. Tenga en cuenta que el mismo no es válido para habilitar un servicio en representación de otra persona.
- Utilizando el botón **"Nueva Relación"** podrá generar nuevas autorizaciones para utilizar servicios. Las autorizaciones podrán ser para Ud. mismo o bien para autorizar a otras personas para acceder a algún servicio en su nombre.
- Utilizando el botón **"Consultar"** podrá buscar las distintas relaciones existentes para su persona, discriminados por Representantes (Personas que lo representan a Ud.) y Representados (Personas que Ud. representa).

Buttons: **ADHERIR SERVICIO**, **NUEVA RELACION**, **CONSULTAR**

PASO 18: Clickear en "BUSCAR" para seleccionar el WSN:

**Administrador de Relaciones**

Bienvenido Usuario **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**  
Actuando en representación de **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**

**Incorporar nueva Relación**

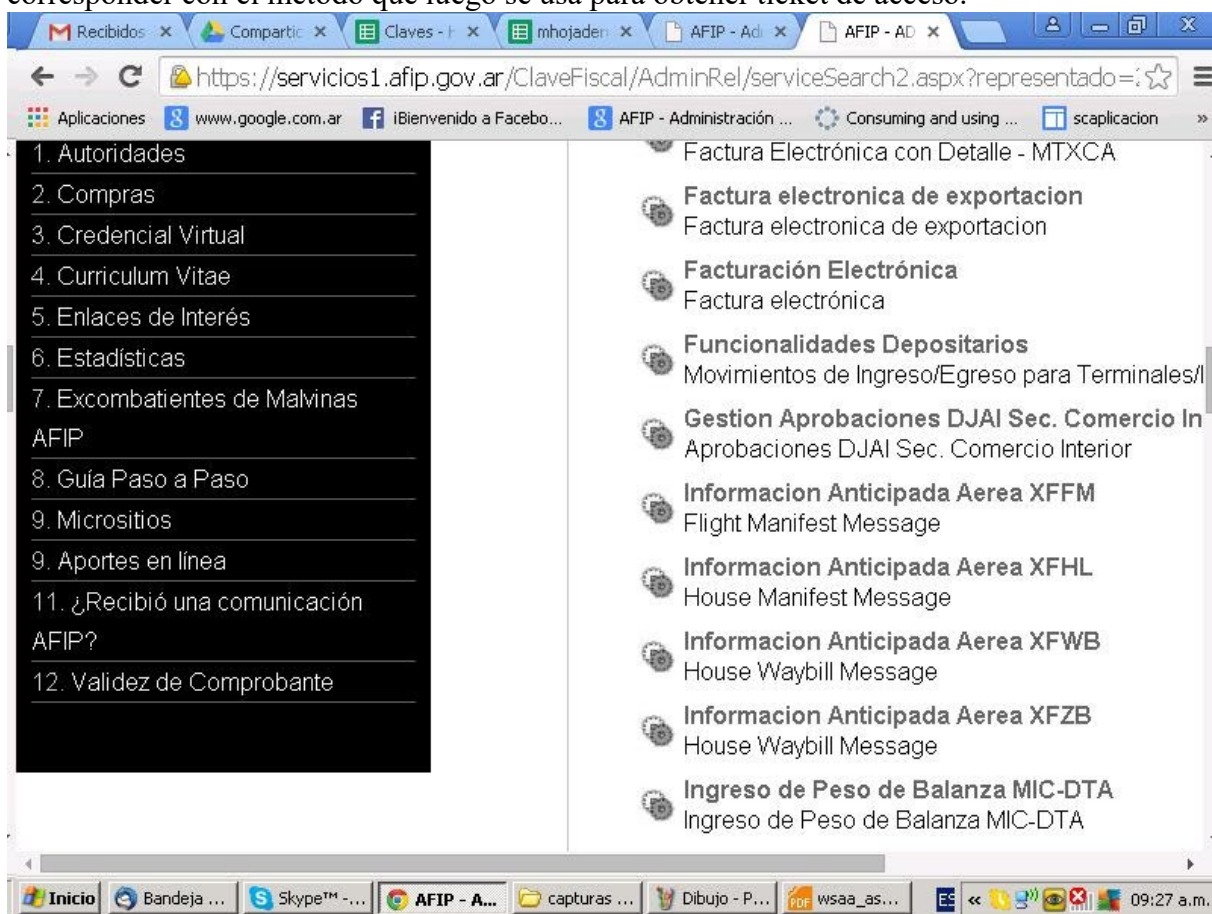
Autorizante (Dador)	<b>CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]</b>
Representado	CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0] ▼
Servicio	Presione Buscar para seleccionar el servicio <b>BUSCAR</b>

PASO 19: Seleccionar "AFIP", luego "WebServices"





PASO 20: Seleccionar el web service al que se asocia el certificado. ws - Facturación Electrónica es el que corresponde a WSFEv1 factura electrónica (corresponde al método flobtenerticketacceso). Tener en cuenta que un certificado puede estar asociado a más de uno web service. El web service a asociar debe corresponder con el método que luego se usa para obtener ticket de acceso.



PASO 21: Clicar en “BUSCAR” para seleccionar el Representante:

Recibidos x Compartir x Claves - x mhojader x AFIP - Ad x AFIP - AD x

https://servicios1.afip.gov.ar/ClaveFiscal/AdminRel/userSearch.aspx?representado=201

Aplicaciones www.google.com.ar iBienvenido a Facebo... AFIP - Administración ... Consuming and using ... scaplicacion

# ADMINISTRACION FEDERAL

>>> ACCESO CON CLAVE FISCAL

DIALOGO FISCAL

>>> TRÁMITES Y SERVICIOS

Autónomos  
Contribuyentes Régimen  
General  
Empleadores  
Empleados  
Futuros Contribuyentes

## Administrador de Relaciones

Bienvenido Usuario CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]  
Actuando en representación de CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]

### Selección del Representante a autorizar

Esta generando una nueva autorización para el servicio **Facturación Electrónica (Nivel de seguridad requerido 3)**. El servicio que seleccionó es un WebService. Para hacer efectiva la autorización deberá determinar un Computador Fiscal habilitado y asociado a la persona que esta Ud. representando, o bien designar a otra persona que tenga un Computador Fiscal.

La persona CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0] lo ha autorizado para delegar este servicio en su nombre.

Computador Fiscal

CUIT/CUIL/CDI Usuario

Puede delegar el WebService a un tercero que lo ejecute en su nombre. El tercero debera tener un Computador Fiscal habilitado.

**CONFIRMAR**

Inicio Bandeja ... Skype™ ... AFIP - A... capturas ... Dibujo - P... wsaa\_as... 09:28 a.m.

PASO 22: Debe seleccionar el nombre del alias que utilizó cuando generó el certificado digital y clicar en “CONFIRMAR”:

## Administrador de Relaciones

Bienvenido Usuario BRUSCHI ALDO AMBROSIO [20-10593800-5]  
Actuando en representación de BRUSCHI ALDO AMBROSIO [20-10593800-5]

### Selección del Representante a autorizar

Esta generando una nueva autorización para el servicio **Facturación Electrónica (Nivel de seguridad mínimo requerido 3)**. El servicio que seleccionó es un WebService. Para hacer efectiva la autorización deberá determinar un Computador Fiscal habilitado y asociado a la persona que esta Ud. representando, o bien designar a otra persona que si tenga un Computador Fiscal.

La persona BRUSCHI ALDO AMBROSIO [20-10593800-5] lo ha autorizado para delegar este servicio en su nombre.

Computador Fiscal

CUIT/CUIL/CDI Usuario

Puede delegar el WebService a un tercero que lo ejecute en su nombre. El tercero debera tener un Computador Fiscal habilitado.

**BUSCAR**

--- Seleccione ---  
Tecnoplus19  
Tecnoplus17  
Tecnoplus

Recibidos x Compartir x Claves - x mhojader x AFIP - Ad x AFIP - AD x

https://servicios1.afip.gov.ar/ClaveFiscal/AdminRel/relationAdd.aspx?representado=201

Aplicaciones www.google.com.ar iBienvenido a Facebo... AFIP - Administración ... Consuming and using ... scaplicacion »

**AFIP**  
ADMINISTRACIÓN FEDERAL

**>>> ACCESO CON CLAVE FISCAL**

**DIALOGO FISCAL**

**>>> TRÁMITES Y SERVICIOS**

Autónomos  
Contribuyentes Régimen General  
Empleadores  
Empleados  
Futuros Contribuyentes

**Administrador de Relaciones**

Bienvenido Usuario **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**  
Actuando en representación de **CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]**

**Incorporar nueva Relación**

Autorizante (Dador)	<b>CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0]</b>		
Representado	CAMUSSO RUBEN SANTIAGO [20-12672229-0] ▼		
Servicio	Facturación Electrónica (Nivel de seguridad mínimo requerido 3)	BU	
Representante	Computador Fiscal identificado como <b>Ruben Santiago Camusso</b> relacionado con la persona <b>20126722290</b>		

**CONFIRMAR**

Inicio Bandeja ... Skype™ -... AFIP - A... capturas ... Dibujo - P... wsaa\_as... 09:29 a.m.

**PASO 23:** Se abrirá la siguiente ventana, guardar como comprobante

Recibidos x Compartir x Claves - x mhojader x AFIP - Ad x https:// x https:// x

https://servicios1.afip.gov.ar/ClaveFiscal/AdminRel/formularioF3283E.aspx?relation=R.2

Aplicaciones www.google.com.ar iBienvenido a Facebo... AFIP - Administración ... Consuming and using ... scaplicacion »

**AFIP**  
F. 3283/E

**Rubro 1. AUTORIZANTE**  
Apellido y Nombre / Denominación: CAMUSSO RUBEN SANTIAGO  
CUIT: 20-12672229-0

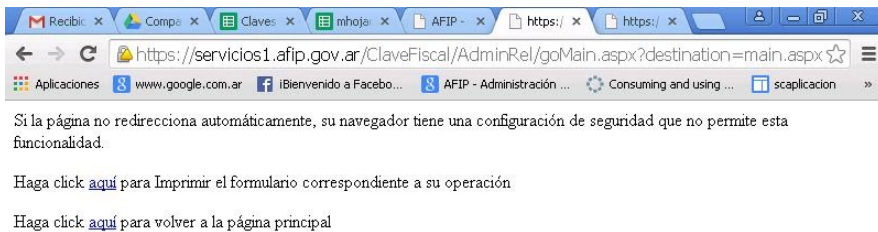
**Rubro 2. AUTORIZADO**  
Computador Fiscal MjAxMjY3MjlyOTA6UnVlZW4gU2FudGhZ28gQ2FtdXNzbw==  
CUIT: 20126722290  
Tipo de Autorización: Facturación Electrónica

**Rubro 3. AUTORIZACION**  
El autorizante identificado en el Rubro 1 autoriza a la persona identificada en el Rubro 2, a utilizar y/o interactuar en su nombre y por su cuenta, con los servicios informáticos de esa Administración Federal de Ingresos Públicos que se detallan en el

Inicio Bandeja ... Skype™ -... https://... capturas ... Dibujo - P... wsaa\_as... 09:30 a.m.

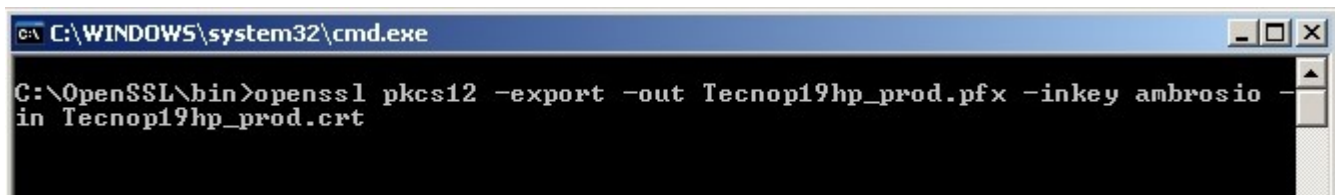
**PASO 24:**





### PARTE 3. convertir el certificado CRT obtenido en la parte 2 a formato PFX .

- 1) Si en la PARTE 1 obtuvimos 2 archivos pedido y privada y en la parte 2 obtuvimos un archivo CRT (por ejemplo llamado certificado.crt) debemos guardar todos estos archivos en la subcarpeta bin del openssl (pedido y privada ya deberían estar ahí)
- 2) abrir una ventana de comando (DOS) cuya carpeta inicial sea la sub carpeta bin donde se instaló openssl, normalmente en:  
C:\OpenSSL-Win32\bin  
C:\OpenSSL-Win64\bin
- 3) ejecutamos este comando:  
**openssl pkcs12 -export -out certificado.pfx -inkey privada -in certificado.crt**



Si al ejecutar este comando recibe el error: Unable to load config info from /user/local/ssl/openssl.cnf  
[Ver esta nota](#) para reparar el error y continuar con esta guía.

certificado.crt es el nombre del archivo descargado del portal de AFIP con la clave fiscal del CUIT emisor de la parte 2.  
privada es el nombre del archivo generador en el punto 4 de la parte 1.  
y certificado.pfx es el nombre con el que generaremos el certificado PFX a usar.

- 4) Además al ejecutar este comando, es posible que por seguridad se nos solicite crear una contraseña. ingresar una y aceptar (y luego volver a ingresar para confirmar)
- 5) el comando genera el archivo certificado.pfx con la contraseña indicada

### PARTE 4. convertir el archivo de clave en un archivo para el sistema.

Se debe renombrar el archivo que utilizamos para clave (en este ejemplo ambrosio sin extensión) al nombre que necesita el sistema para reconocerlo: **nombrecualquierahp\_prod.key**

**PARTE 5. Copiar los archivos.** Dado que todos los archivos se generaron y/o descargaron en la carpeta OPENSSL/BIN de alguna computadora donde se realizaron los pasos de este instructivo, es necesario ahora copiarlas a la carpeta de trabajo del servidor. Esta es:

**C:\xampp\htdocs\SistemaFull\afip\afip\wsfiles** (del servidor)



Los archivos que hay que copiar son dos:

nombrecualquiera**hp\_prod.key**

nombrecualquiera**hp\_prod.crt**

## **PARTE 6. Configurar el servidor.**

Ir al panel de control (permiso necesario nivel 2), menú general, ítem “Nombre del archivo hp\_prod.crt de afip wsfiles:” y escribir en ese campo únicamente **nombrecualquiera**. El sistema ya reconocerá el resto del nombre para los archivos generados.



A screenshot of a web form. The label "Nombre del archivo hp\_prod.crt de afip wsfiles:" is in blue text. The input field contains the text "Tecnop19".