

## CONTATTI

9

Vieste, FG



3488084565



gaeta 313@hotmail.it



Categoria B

#### Linkedin :

https://www.linkedin.com/in/gaetano-giulionotarangelo-796580241

### Github:

https://github.com/Gaeta313?tab=repositories

Portfolio: https://my-portfolio-2f5h.vercel.app/

# CAPACITÀ E COMPETENZE

- HTMI 5
- CSS
- Bootstrap
- Sass
- JavaScript
- jQuery
- TypeScript
- React
- Redux
- Angular

## LINGUE

Italiano: Madrelingua

Inglese: B1

# **Gaetano Giulio Notarangelo**

# FRONT-END DEVELOPER



# **PROFILO PROFESSIONALE**

Sono una persona responsabile e molto organizzata, condivido l'idea che una buona organizzazione possa apportare innumerevoli benefici sul lavoro da svolgere. Ho dimostrato da sempre una passione ed una predisposizione per la programmazione, doti che mi hanno spinto a lasciare una professione consolidata in 10 anni di esperienza, per inseguire l'obbiettivo di diventare un Web Developer.

Per questo ho frequentato il corso di formazione di Epicode School, 535 ore, per formarmi come Front-End Developer, instaurando un rapporto molto solido con i docenti ed i miei compagni di corso.

Sono una persona curiosa che ama imparare ogni giorno qualcosa di nuovo, affronto le sfide con determinazione, abbracciando il principio "No Pain, No Gain".



# **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**Attestato: Front-End Developer** 

**Epicode School** - Roma, 03/06/2022

Ho frequentato il boot camp di Epicode School, un corso formativo di 535 ore, per accrescere e migliorare le mie capacità nell'ambito dello sviluppo web come Front-End Developer, dove ho acquisito le seguenti hard skill: HTML5, CSS, Bootstrap, Sass, JavaScript, jQuery, TypeScript, Angular, React Ho completato il percorso formativo con una media generale di **9.5 su 10**,

Maturità Scientifica Liceo Scientifico Lorenzo Fazzini - Vieste, FG



# **ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI**

Maitre di sala II Capriccio (Guida Michelin) - Vieste, FG 09/2020 - 09/2022

- Gestione del team e cura delle relazioni e della collaborazione fra dipendenti al fine di migliorare la qualità del lavoro.
- Definizione degli orari e dei turni di lavoro della brigata di sala in base alle aperture e alle esigenze di servizio.
- Formazione del personale di sala sulle norme di comportamento e di servizio.
- Presentazione del conto e gestione dei pagamenti in cassa o al tavolo.
- Risoluzione di eventuali reclami dei clienti in modo professionale e cortese.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

Gaetano Giulio Notarangelo