

Attestation

La professionnelles, vécues ou observées, présentées par l'étudiant tutrice ou le tuteur de l'organisation d'accueil - certifie que les situations

Nom: Muller Prénom : Gaétan

de son stage. dans son tableau de synthèse et listées ci-dessous ont bien été réalisées dans le cadre

Intitulé de la réalisation professionnelle	Compétences mises en œuvre
Configurer et installer des postes de travail	Gérer le patrimoine informatique
Mise en place d'un nouveau client VPN	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique
Administrer le système de messagerie et le système de téléphonie	Gérer le patrimoine informatique
Support de 1er niveau aux utilisateurs	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution
Organisation de formations à la cybersécurité	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique
Effectuer le câblage réseau, le brassage et la manipulation sur baies informatique	Gérer le patrimoine informatique
Gérer le parc des smartphones	Gérer le patrimoine informatique
Configurer et assurer la maintenance des périphériques d'impression	Gérer le patrimoine informatique
Contacter les fournisseurs, évaluer les propositions techniques, établir les devis et passer les commandes	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique
Rédiger des procédures d'exploitation	Organiser son développement professionnel
Mise à jour de l'inventaire	Gérer le patrimoine informatique
Réponse à un besoin : identifier facilement des visuels arrivants en fin de droits (photos mannequins)	Travailler en mode projet

Fait à La Wantzenau, le 24/03/2023

Nom, fonction et signature du tuteur

SANS COMPLEXE

Wolf Lingerie

2 rue Alfred Kastler 67610 LA WANTZENAU France – Tél. +33 (o)3 90 29 29 00 − Fax +33 (o)3 90 29 29 10 − E-mail : info@wolf-lingerie.com Internet : sanscomplexe.com – billetdoux.com

SAS au capital de 1 000 000€ – TVA FR 85 638 502 104 − SIRET 638 502 104 00042 tomos d'Information

Don S

CHER