



# производственного совещания при генеральном директоре

Председатель В.И. Бородин Секретарь В.В. Гаврилова.

Присутствовали: Бакало Д.И., Бурлаков А.Ю., Златкус С.В., Исайкин А.Г., Кириллин С.М., Косилов Ю.А., Кошмелева Е.А., Кравченко А.В., Лун-Фу А.В., Мамон М.Я., Разманов В.В. Сафаров Р.М., Трофимов Д.Н., Шкуркин К.Л., Шумаков С.Ю., Шурупов А.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчеты о проделанной работе.
2. О выполнении решений предыдущих совещаний.

СЛУШАЛИ: Заместителей генерального директора. РЕШИЛИ:

1. Высокий уровень вовлечения представителей целевой аудитории является четким доказательством простого факта: перспективное планирование предоставляет широкие возможности для своевременного выполнения сверхзадачи.

Ответственные – заместители генерального директора, Иванов И.И.. Срок исполнения – постоянно.

1. Каждый из нас понимает очевидную вещь: дальнейшее развитие различных форм деятельности предполагает независимые способы реализации укрепления моральных ценностей.

Ответственные – Бакало А.В., заместители генерального директора. Срок исполнения – 27.12.2021.

1. Господа, высокое качество позиционных исследований напрямую зависит от своевременного выполнения сверхзадачи.

Ответственный – Бакало Р.М. Срок исполнения – 15.11.2021.

1. В рамках спецификации современных стандартов, некоторые особенности внутренней политики, которые представляют собой яркий пример континентально-европейского типа политической культуры, будут обнародованы.

Ответственный – Бакало Р.М.

Срок исполнения – 28.10.2023.

# Решения предыдущих совещаний

1. Вот вам яркий пример современных тенденций — повышение уровня гражданского сознания обеспечивает актуальность прогресса профессионального сообщества.

Ответственные – заместители генерального директора, Мамон М.Я. Срок исполнения – 31.12.2021.

1. Поручение 5.

Ответственные – заместители генерального директора, Мамон М.Я. Срок исполнения – 31.12.2021.

1. Поручение 6.

Ответственные – заместители генерального директора, Мамон М.Я. Срок исполнения – 31.12.2021.

Председатель В.И. Бородин

Секретарь В.В. Гаврилова