# Výročná správa neziskovej organizácie SENIOR GARDEN n. o. za rok 2023



# **OBSAH:**

1. ÚVOD	3
2. Prehľad činností za rok 2023	4
3. HOSPODÁRENIE	9
5. ZMENY A ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE	

# 1. ÚVOD

Nezisková organizácia SENIOR GARDEN, n. o. so sídlom: Kostolná 81/51, 935 31 Horná Seč, IČO: 45733082, vznikla dňa 14. 05. 2010 na základe rozhodnutia Obvodného úradu Nitra podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len "zákon o neziskových organizáciách").

**SENIOR GARDEN, n. o**. v súlade s zakladajúcou listinou neziskovej organizácie, rozvíja svoju činnosť v týchto dvoch oblastiach :

- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť;
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt;

# Hlavným cieľom SENIOR GARDEN n. o. je najmä:

- poskytovanie sociálnych služieb v zariadení pre seniorov;
- vnášanie duchovných a kultúrnych hodnôt do každodenného života jednotlivca, bez predchádzajúcej ideologickej, politickej, náboženskej, či inej selekcie, zo zameraním najmä na seniorskú generáciu;
- vytváranie organizačnej platformy, kde je jednotlivcovi poskytovaná sociálna podpora, resp. ju sám poskytuje iným, najmä na dobrovoľníckej báze;
- realizácia aktivít vyjadrujúcich úctu k ľudskému životu, v každej jeho vekovej etape, vytváranie priestoru pre medzi generačný, medzi kultúrny, medzi denominačný dialóg a vzájomnú pomoc v komunite, najmä formou dobrovoľníckej činnosti;
- duchovný a osobnostný rozvoj jednotlivca spojený s napĺňaním jeho sociálnych potrieb v rámci jestvujúcej komunity;
- implementácia hore uvedených zámerov v relevantnom kultúrnom kontexte.

# Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- správna rada
- riaditeľ
- dozorná rada

# 2. PREHĽAD ČINNOSTÍ ZA ROK 2023

Rok 2023 bol v poradí už štrnástym rokom existencie neziskovej organizácie a dvanástym rokom realizácie a prevádzky jej kľúčového projektu – zariadenia pre seniorov v Hornej Seči.

# Kľúčové aktivity organizácie v r. 2023:

- administratívne a manažérske zabezpečenie prevádzky zariadenia pre seniorov
- personálne zabezpečenie prevádzky zabezpečenie potrebného počtu zamestnancov
- aktivizácia klientov zariadenia pre seniorov
- zlepšovanie kvality a podmienok poskytovania sociálnych služieb výmena stoličkového výťahu
- registrácia organizácie na prijímateľa 2% zo zaplatenej dane PO a FO
- zapojenie sa do výzvy z Plánu obnovy projektové a administratívne práce na získaní financií na rozšírenie kapacity zariadenia

# Záujmová činnosť pre prijímateľov v roku 2023

Záujmová činnosť v zariadení pre seniorov SENIOR GARDEN v Hornej Seči bola priebežne zabezpečovaná počas celého roka 2023. Záujmové činnosti prebiehali podľa týždenného plánu aktivít. Týždenný rozpis aktivít bol uverejňovaný na nástenke na dolnom poschodí zariadenia. Rozpis aktivít slúžil prijímateľom pre zjednodušenie prehľadu organizovaného programu. Prijímatelia boli informovaní o možnosti zúčastniť sa záujmového programu aj formou oznamov pri rannom úvode dňa.

Účasť na záujmových aktivitách a podujatiach prebiehajúcich v zariadení bola dobrovoľná, úlohou zodpovedného pracovníka bolo poskytovať vhodnú motiváciu a prihliadať na individuálne potreby, možnosti, zdroje a obmedzenia každého prijímateľa. Prijímatelia boli pred každou organizovanou aktivitou individuálne upovedomení a pozývaní k zapojeniu sa do aktivity, v prípade potreby doprevádzaní. Každý prípadný nezáujem bol rešpektovaný a prijímateľovi bol navrhnutý iný spôsob trávenia voľného času. Cieľom odborných činností záujmového programu pre prijímateľov bolo zabezpečiť plnohodnotné prežívanie času, zabezpečenie dostatočného množstva podnetov priaznivo vplývajúcich na fyzické zdravie, psychickú pohodu a proces socializácie. Vykonávanie činností malo za cieľ podnecovať zachovávanie zručností, schopností a vedomostí prijímateľov v čo najvyššej možnej miere.

V roku 2023 sme podporovali a realizovali aktivity, ktoré vychádzali z mapovania potrieb obyvateľov nášho zariadenia a ich želaní. Program bol prispôsobený a zostavený tak, aby bol v rámci charakteru aktivít dostatočne pestrý a zahŕňal preferencie našich prijímateľov.

Pri naplňovaní poslania našej organizácie sme vychádzali z holistického prístupu k človeku a snažili sme sa o zabezpečenie komplexnej starostlivosti pre našich prijímateľov. Pri zostavovaní skupinového programu aj pri individuálnej práci sme sa okrem naplňovania základných potrieb sústredili aj ďalšie potreby prijímateľov, mysleli sme na ich kognitívne potreby, na potrebu socializácie a sebarealizácie a dbali sme aj na kultúrne, duchovné a estetické potreby obyvateľov zariadenia.

## Individuálna práca s prijímateľmi

Každého obyvateľa nášho zariadenia vnímame ako jedinečnú bytosť so špecifickými vlastnosťami, danosťami, charakteristikami, so svojou životnou skúsenosťou a históriou. Individuálny prístup k prijímateľom tvoril základ starostlivosti v našom zariadení a prebiehal v niekoľkých rovinách v rámci jednotlivých druhov poskytovanej starostlivosti a so snahou o partnerský prístup, vedenie obyvateľov k spoluzodpovednosti, spolurozhodovaniu a splnomocňovaniu do takej miery, ako je to možné. Našim cieľom bolo v čo najväčšej miere podporovať fyzickú a duševnú kondíciu našich obyvateľov a

pomáhať im prekonávať náročné životné situácie, v ktorých sa ocitli a poskytnúť im sprevádzanie v tomto procese.

V rámci individuálnej práce a individuálneho prístupu prebiehala realizácia:

- Individuálnych plánov s programom sociálnej rehabilitácie
- Proces sociálneho poradenstva
- Aktivizácia a podpora
- Budovanie a rozvoj vzťahu s klientom založenom na dôvere a partnerskom prístupe
- Sociálna vizita individuálne návštevy prijímateľov realizované multidisciplinárnym tímom spravidla jedenkrát týždenne, zamerané na zisťovanie spokojnosti prijímateľov a na mapovanie individuálnych potrieb

# Skupinová práca s prijímateľmi

Práca v skupine udržiava vzájomnú súdržnosť obyvateľov, podporuje vzájomnú komunikáciu, rozvíjanie vzťahov a pocit spolupatričnosti. Zapojenie prijímateľa do skupinovej aktivity môže napomôcť k prevencií jeho pocitov osamelosti a neužitočnosti, podnietiť tie stránky osobnosti, ktoré sa majú možnosť prejaviť iba v rámci skupiny a tým prispievať k sebapoznaniu, seba-rozvoju a uvedomeniu si svojich zdrojov a schopností.

Popis jednotlivých aktivít prebiehajúcich skupinovo:

## Komunitné stretnutia

Komunitné stretnutie s prijímateľmi sa koná 1x mesačne. Stretnutia slúžia k preberaniu najrôznejších tém, ktorými prijímatelia aktuálne žijú a tematicky sa menia podľa potreby. Na komunitnom stretnutí vítame nových obyvateľov, preberáme aktuálne témy komunity, ale dostávame sa tiež k riešeniu vzájomných konfliktov a nespokojnosti. Stretnutia vedú prijímateľov k otvorenej komunikácii a k vyjadreniu svojho názoru, vedú prijímateľov k osobnému zapojeniu a k budovaniu našej komunity.

# Pamäťové cvičenia

Skupinová aktivita, ktorá sa zameriava na precvičovanie kognitívnych funkcií ako takých, okrem pamäti je zameraný aj na myslenie, pozornosť, úsudok, reč a pod. Jeho cieľom je udržanie poznávacích schopností. Jednotlivé cvičenia sú prispôsobené aktuálnym schopnostiam a možnostiam obyvateľov.

#### Pracovná činnosť

Prebieha okrem pravidelných pracovných činností v menších skupinách ako napr. skladanie servítok, i formou výkonu sezónnych prác, napr. jeseň – čistenie orechov, so zapojením veľkej časti obyvateľov zariadenia, na ktorých sa spoločne radi podieľajú. Tieto činnosti majú za cieľ pravidelné cvičenie jemnej motoriky, udržiavanie mentálnych funkcií, stimulovať správnu mozgovú činnosť a funkcie pamäte pravidelným výkonom naučených pracovných postupov a osvojených zručností.

# Tvorivé činnosti

Patria medzi obľúbené aktivity našich prijímateľov, na týchto aktivitách sa venujeme výrobe rôznych dekorácií, úžitkových a darčekových predmetov, podľa určeného postupu, pracujeme s rôznymi druhmi materiálov. V prípade práce s textilným a iným galantérnym materiálom podporujeme u klientov zachovávanie osvojených zručností a vedomostí, (napr. šitie, prišívanie gombíkov, strihanie látky, vyšívanie...) pri týchto a iných aktivitách sú účastníci podporovaní a motivovaní vo svojej kreativite, činnosti podnecujú rozvoj estetického cítenia každého človeka a rozvoj fantázie.

## Poobedné kino

V priebehu každého týždňa majú obyvatelia zariadenia možnosť sledovať program, ktorý je premietaný cez televízor v jedálni zariadenia a prispôsobený záujmu našich prijímateľov a ich osobitých preferencií. Najčastejšie sú to kultúrno-hudobné relácie, dokumentárne, prírodopisné, historické a sociálne dokumenty či zábavné relácie.

# Pohybové cvičenia

Liečebná pohybová aktivizácia s prvkami kinezioterapie (liečba pohybom) zameraná na prevenciu a terapiu, zasahuje tiež emocionálnu stránku, motivuje prijímateľa k aktívnemu prístupu k životu, motivuje k zdravému životnému štýlu, podporuje pocity spolupatričnosti a spolupráce.

# Posedenia s prvkami reminiscenčnej terapie

Posedenia pre prijímateľov zamerané na komunikáciu s cieľom stimulácie pozitívnych spomienok, ktoré sa majú opäť oživiť a tým udržiavať funkcie dlhodobej pamäte.

# Posedenia pri knihe

Program s prvkami biblioterapie (liečivé pôsobenie čítaného textu na prežívanie jedinca) zahŕňa predčítavanie textu z knihy, uskutočňuje sa v menšej skupine prijímateľov. Spoločné čítanie má viacero variácií. Jednou z možností je tematické čítanie – inštruktorka sociálnej rehabilitácie vyberie kratší text napr. biblický príbeh, prednesie ho prijímateľom a potom spoločne o ňom diskutujú. Obľúbené je aj čítanie knihy na pokračovanie. Inštruktorka sociálnej rehabilitácie prečíta 1-2 kapitoly z príbehu, potom nasleduje zhrnutie a spoločná reflexia s prijímateľmi.

# Ranný program

Program uskutočňovaný každé ráno v pracovný týždeň. Program začína v čase po raňajkách prijímateľov v priestoroch jedálne, zúčastňuje sa na ňom výrazná väčšina obyvateľov, zahŕňa oznamy o programe dňa, jedálničku, aktuálnych témach a sviatkoch, klienti majú priestor pre vyjadrenie k témam bežného dňa. Súčasťou je čítanie zamyslenia na každý deň, v určené dni týždňa sprevádza program tiež spievanie duchovných piesní a čítanie textu z Biblie.

Tematické aktivity, kultúrna a záujmová činnosť, iná činnosť v priebehu jednotlivých mesiacov v roku 2023:

# Február

Koncom februára sme si pripomenuli desiaty rok s jednou našou prijímateľkou, zaspomínali sme si na spoločné zážitky a na spoločne prežitý čas.

## Marec

8.marca sme si pripomenuli Medzinárodný deň žien formou kvetinových darov pre prijímateľky a zamestnankyne zariadenia. Prijímateľky a zamestnankyne boli osobne obdarované pri spoločnom posedení v jedálni zariadenia.

Pri príležitostí prichádzajúcich Veľkonočných sviatkov sme sa prostredníctvom aktivačnej činnosti formou tvorivých aktivít zamerali na výrobu rôznych dekoračných predmetov k výzdobe nášho zariadenia.

# Máj

30. mája nás navštívili deti z materskej škôlky v Hornej Seči a pripravili si pre nás program s piesňami a básničkami. Deti nám svojou prítomnosťou vyčarili nám úsmev na tvári a vďaka nim sme prežili radostné dopoludnie.

# Jún

Začiatkom júna si dve naše prijímateľky spolu nacvičili pásmo básní a spoločne nám ich predniesli. Ich milá aktivita nás veľmi potešila a za svoju odvahu zožali zaslúžený obdiv.

## Júl

V júli nás navštívila naša dobrovoľníčka Liana Mezeiová, ktorá si pre našich prijímateľov pripravila prezentáciu výroby medového balzamu.

## August

V auguste sme pre našich prijímateľov zorganizovali kanisterapiu. Túto aktivitu pre nás realizovala pani Kveta Néveriová, ktorá sa profesionálne venuje tejto forme terapie a so svojím psíkom Barborkou navštevuje aj ďalšie zariadenia sociálnych služieb.

# September

V septembri sme na našej záhrade rozlúčili s letom a pripravili sme pre našich prijímateľov spoločnú grilovačku. Posedenie hudobne doprevádzal harmonikár pán Dominik Furda, s ktorým sme si zaspievali ľudové piesne a nechýbali ani spoločné aktivity a súťaže.

Koncom mesiaca sa niektorí naši prijímatelia zúčastnili volieb do národnej rady SR.

#### Október

Slnečné dni babieho leta sme využili k prechádzkam do blízkeho okolia a zbierali sme prírodný materiál pre výrobu vianočných dekorácií.

V polovici októbra nás navštívil harmonikár pán Dominik Furda a svojimi ľudovými piesňami oživil jedno jesenné popoludnie.

V posledných októbrových dňoch nás navštívili dôchodkyne z Únie dôchodcov z Levíc a strávili s našimi prijímateľmi pekné dopoludnie spoločnými rozhovormi. Na konci návštevy obdarovali našich prijímateľov ručne hačkovanými podsedákmi.

#### November

Spoločne s prijímateľmi sme si pripomenuli Sviatok všetkých svätých formou zapálenia sviečok spojených s modlitbami za zosnulých. Spomienka za zosnulých sa konala na zadnej terase zariadenia. Spolu s prijímateľmi sme najskôr pripravili – ozdobili pietne miesto.

Začiatkom novembra sme sa zapojili do neziskového projektu občianskej iniciatívy Darujme lásku: "Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok".

Podobným projektom v rámci občianskej iniciatívy bol "Vianočný zázrak", do ktorého sme zapojili 6 prijímateľov nášho zariadenia.

## December

December sa niesol v znamení príprav na Vianoce. Spoločne sme vytvárali vianočnú atmosféru prostredníctvom najrôznejších aktivít. Prostredníctvom ručných prác sme sa venovali výrobe vianočnej výzdoby a drobných darčekov pre najbližších, zdobeniu vianočného stromčeka a spoločných priestorov a niekoľko dopoludní sme venovali pečeniu medovníčkov a lineckých koláčikov.

6.decembra zamestnanci zariadenia pripravili pre prijímateľov "Mikuláša". Klienti boli obdarovaní balíčkom so sladkou odmenou a ovocím.

14. decembra nás navštívil folklórny súbor Vinička z Levíc. Deti nás potešili piesňami a tanečným vystúpením a na záver nám srdečne zavinšovali.

V polovici decembra sme prevzali "krabice lásky" od organizácie Darujme lásku pre všetkých prijímateľov nášho zariadenia, taktiež sme boli obdarovaní ďalšími krabicami lásky od detí z materskej školy na dopravnej ulici v Leviciach.

Všetky darčeky boli prispôsobené potrebám seniorov (drobné kúsky oblečenia, knihy, krížovky, sladkosti, hygienické potreby a iné).

Z projektu "Vianočný zázrak" balíčky prichádzali postupne, obdarovaní boli 4 prijímatelia, obsah bol prispôsobený ich potrebám a záujmom.

24.12.2022 sa uskutočnilo už tradičné posedenie pri štedrovečernom stole a vianočnom stromčeku. V rámci programu sme spolu s klientami spievali vianočné piesne, vypočuli si príhovor pána riaditeľa, duchovný príhovor k téme Vianoc. Po príhovoroch sme si premietli prezentáciu fotografií z celého roka a spoločne sme si pripomenuli najkrajšie momenty, ktoré sme spolu prežili. Na záver sme prijímateľom odovzdali "krabice lásky".

# SENIOR GARDEN n. o., Kostolná 81/51, 935 31 Horná Seč; IČO: 45733082, DIČ: 2023049919

V závere roka si pre našich prijímateľov pripravil kultúrny program spevokol Apoštolskej cirkvi. Naša dobrovoľníčka Liana Mezeiová spolu so svojou mamou Alicou Mezeiovou si pre našich prijímateľov pripravili hudobno - vzdelávacie pásmo s témou vianočných tradícií, zaspievali a zahrali nám na klavíri a na flaute.

# Ďalšie aktivity organizácie:

- prevádzka a aktualizácia webovej stránky (www.seniorgarden.sk)
- zabezpečenie úkonov vo vzťahu k štátnej správe a samospráve súvisiace so zabezpečením prevádzky zariadenia pre seniorov
- príprava plánu činnosti a rozpočtu na rok 2023

# Pre ďalšie obdobie, t. j. rok 2024 boli stanovené nasledovné úlohy:

- pokračovať v prípravných prácach na získaní financií z Plánu obnovy na rozšírenie kapacity zariadenia
- organizačne a legislatívne naďalej zabezpečovať chod a prevádzku zariadenia pre seniorov;
- skvalitňovať a zatraktívňovať prostredie zariadenia seniorov rozšírenie wifi siete na celé zariadenie, rekonštrukcia televíznych antén za účelom zlepšenia a rozšírenia ponuky tv staníc

# 3. HOSPODÁRENIE

Stav majetku (aktív) a zdrojov krytia majetku (pasív) k 31.12.2023 v porovnaní s rokom 2022

Strana aktív (v EUR)	2023	2022
A. MAJETOK SPOLU	5 762,02 €	8 451,85 €
1. Dlhodobý nehmotný majetok		
2. Dlhodobý hmotný majetok	5 762,02 €	8 451,85 €
3. Dlhodobý finančný majetok		
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	23 345,83 €	28 069,89 €
1. Zásoby		
2. Dlhodobé pohľadávky		
3. Krátkodobé pohľadávky	3 130,58 €	8 416,95 €
4. Finančné účty	20 215,25 €	19 652,94 €
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU	684,52 €	858,77 €
AKTÍVA celkom	29 792,37 €	37 380,51 €
Strana pasív (v EUR)	2023	2022
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	- 53 509,74 €	- 22 934,97 €
1. Imanie a peňažné fondy	2 000,00 €	2 000,00 €
2. Fondy tvorené zo zisku		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min.rokov	€	- 5 492,95 €
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 55 509,74 €	- 19 442,02 €
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU	80 148,36 €	58 346,73 €
1. Rezervy		
2. Dlhodobé záväzky	1 824,53 €	1 500,27 €
3. Krátkodobé záväzky	78 323,83 €	41 846,46 €
4. Bankové a iné výpomoci a pôžičky	€	15 000,00 €
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU	3 153,75 €	1 968,75 €
PASÍVA celkom	29 792,37 €	37 380,51 €

# Výsledok hospodárenia

Náklady (v EUR)	2023	2022
Spotrebované nákupy	27 981,85 €	26 413,45 €
Služby	135 233,54 €	125 255,32 €
Osobné náklady	295 198,86 €	265 224,93 €
Dane a poplatky	1 173,00 €	800,00€
Ostatné náklady	746,95 €	976,64€
Odpísané pohľadávky	6 040,95 €	€
Odpisy, predaný majetok	2 689,83 €	1 470,15 €
Náklady celkom	469 064,98 €	420 140,49 €
Výnosy (v EUR)	2023	2022
Tržby za vlastné výkony a tovar	159 532,07 €	153 374,13 €
Aktivácia		
Ostatné výnosy	0,01	
Tržby z predaja majetku		
Prijaté príspevky	8 217,73 €	7 357,61 €
Prevádzkové dotácie	245 805,43 €	239 966,73 €
Výnosy celkom	413 555,24 €	400 698,47 €
Daň z príjmu	- €	- €
Výsledok hospodárenia	- 55 509,74 €	- 19 442,02 €

Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch)

Výnosy (v EUR)	
Výnosy (príjmy) z činnosti - vlastné zdroje	159 532,07 €
- hlavná činnosť	159 532,07 €
- ekonomická činnosť	
Výnosy (príjmy) na činnosť - súkromné zdroje	4 051,18 €
Výnosy (príjmy) na činnosť - verejné zdroje, príspevky z podielu zaplatenej dane	249 971,99 €
- z verejných prostriedkov	245 805,43 €
- z podielu zaplatenej dane	4 166,56 €
Výnosy celkom	413 555,24 €
Náklady (v EUR)	
Náklady na správu	
Náklady na hlavnú činnosť, z toho	469 064,98 €
- sociálne služby	469 064,98 €
- ostatné všeobecne prospešné služby	
Náklady na ekonomickú činnosť	
Poskytnuté príspevky cieľovým skupinám	
Náklady celkom	469 064,98 €
Daň z príjmu	- €
Výsledok hospodárenia	-55 509,74

Výnosy (príjmy) z činnosti - vlastné zdroje	
Tržby z hlavnej činnosti	159 532,07 €
Tržby z ekonomickej činnosti	- €
Aktivácia	
Ostatné výnosy	
Tržby z predaja majetku	
Výnosy z použitia fondu	
Úroky v banke	- €
Spolu:	159 532,07 €
Výnosy (príjmy) na činnosť - súkromné zdroje	
Finančné dary od fyzických osôb	4 051,18 €
Finančné dary od právnických osôb	
Charitatívna reklama	
Prijaté príspevky zo zbierok	
Výnosy z odpisov dlhodobého majetku obstaraného z darov	
Spolu:	4 051,18 €
Výnosy (príjmy) na činnosť - verejné zdroje, príspevky z podielu	zaplatenej dane
Dotácie z rozpočtu samospráv	15 567,05 €
Dotácie zo štátneho rozpočtu a fondov EÚ	229 713,38 €
Príspevky z podielu zaplatenej dane	4 166,56 €
Výnosy z odpisov dlhodobého majetku obstaraného z dotácií	525,00 €
Spolu:	249 971,99 €
Výnosy celkom:	413 555,24 €

Majetok	K 01.01.2023	Prírastky	Úbytky	K 31.12.2023
Pozemky				- €
Stavby				- €
Samostatné hnuteľné veci	7 326,85 €		1 939,83 €	5 387,02 €
Dopravné prostriedky	1 125,00 €		750,00€	375,00€
Obstaranie DHM preddavky	- €			
Materiál na sklade				- €
Tovar na sklade				- €
Pokladnica	1 214,74 €	13 790,08 €	14 988,68 €	16,14€
Ceniny	- €			- €
Bankové účty	18 438,20 €	645 076,13 €	643 315,22 €	20 199,11 €
Peniaze na ceste	- €	204 828,62 €	204 828,62 €	- €
Odberatelia				- €

# SENIOR GARDEN n. o., Kostolná 81/51, 935 31 Horná Seč; IČO: 45733082, DIČ: 2023049919

Záväzky spolu:	60 315,48 €	758 168,84 €	735 182,21 €	83 302,11 €
záväzky				
dlhodobé				
Ostatné	211,200			==:,:00
Daňové záväzky	877,06€	25 378,85 €	25 931,42 €	324,49 €
období	1 968,75	1 710,00 €	525,00€	3 153,75 €
Výnosy budúcich				
Výdavky budúcich období	- €		- €	- €
zúčtovanie so ŠR				
ostatné	212,90 €	249 075,07 €	248 884,74 €	403,23€
Dotácie a	242.00.0	240.075.07.0	240.004.74.0	400.00.0
poplatky				
Ostatné dane a				
ZP	7 131,02 €	00 200,34 €	07 J40,37 €	7 077,33 €
Záväzky voči SP a	7 131,82 €	88 285,94 €	87 540,37 €	7 877,39 €
zamestnancom	11 488,27 €	246 440,69 €	243 831,52 €	14 097,44 €
Záväzky voči	44 400 27 6	246 440 60 6	242.024.52.0	14.007.44.0
dodávky				- €
Nevyfakturované	13 000,00 €		13 000,00 €	
Ostatné záväzky	15 000,00 €		15 000,00 €	- €
preddavky	1 600,00 €			1 600,00 €
styku Prijaté				
z obchodného	20 536,41 €	146 314,03 €	112 829,16 €	54 021,28 €
Záväzky	20.526.44.6	146 244 02 6	142.020.46.6	F4 024 20 C
sociálneho fondu	1 300,27 €	304,20€	040,00€	1 024,33 €
Záväzky zo	1 500,27 €	964,26 €	640,00€	1 824,53 €
Záväzky	K 01.01.2023	Prírastky	Úbytky	K 31.12.2023
Majetok spolu:	37 380,51 €	1 031 777,63 €	1 039 365,77 €	29 792,37 €
období	600,00€		600,00€	0€
Príjmy budúcich				
budúcich období	258,77 €	684,52€	258,77 €	684,52€
Iné pohľadávky Náklady				- €
zúčtovanie so ŠR				
ostatné				- €
Dotácie a				
pohľadávky				- €
Daňové				- €
pohľadávky	6 040,95 €	165 085,51 €	170 371,88 €€	754,58 €
Ostatné				
prevádzkové preddavky	2 370,00 €	2 312,77 €	2 312,77 €	2 370,00 €
	2 376,00 €	2 312,77 €	2 312,77 €	2 376,00 €

V r. 2023 n. o. prijala dary od FO a netvorila rezervy, bol dosiahnutý záporný hospodársky výsledok, ktorý bude preúčtovaný ako nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

#### Cashflow

Počiatočný stav k 1.1.2023	19 652,94 €
Príjmy 2023	454 037,59 €
Výdaje 2023	453 475,28 €
Konečný stav k 31.12.2023	20 215,25 €

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta na 1 mesiac predstavovali sumu 1 289,40 Eur.

# 4. ZMENY A ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

V roku 2023 došlo k zmene jedného člena správnej rady a jedného člena dozornej rady. V správnej rade bol namiesto predsedníčky Edity Moravskej zvolený za predsedu Ing. Gabriel Végh, ktorý predtým odstúpil z postu člena dozornej rady. V dozornej rade bola namiesto Ing. Gabriela Végha zvolená Edita Moravská, ktorá predtým odstúpila z postu predsedníčky správnej rady.

Na základe uvedených výsledkov volieb správnej a dozornej rady neziskovej organizácie je zloženie orgánov SENIOR GARDEN n. o. s účinnosťou do 5/2026 nasledovné:

# Správna rada

- 1. Ing. Gabriel Végh predseda správnej rady
- 2. Ing. Jozef Pokoraczký podpredseda správnej rady
- 3. Ing. Ernestína Patáková
- 4. MUDr. Vladimír Machajdík
- 5. Vladimír Guťan
- 6. Štefan Henžel

# Riaditeľ Senior Garden n. o., štatutárny zástupca

Mgr. Rastislav Števko

#### Dozorná rada

- 1. Ing. Viera Galková
- 2. Edita Moravská
- 3. Ing. Roman Tóth
- 4. Ján Tóth

Vypracoval: Mgr. Rastislav Števko, riaditeľ Senior Garden n. o.