



邓鸿伟

求职意向：团委实习生

姓名：邓鸿伟

出生年月：2000.7.18

电话：153 7828 0309

学历：大专

籍贯：四川达州

邮箱：1462620151@qq.com

专业技能

2018.09-2020.06

就读院校：四川长江职业学院鼎利学院

软件技术/UI 设计方向

主修课程：职业文档阅读与写作（办公软件）、网页设计综合实践、平面设计综合实践（Photoshop、Illustrator）、移动端界面设计、HTML5+CSS3 基础、CorelDRAW 图形设计、职业能力与职业道德等。

学生工作

2019.05-2020.05

就职学生组织：校学生会

主席团成员

- 1、负责总体规划学生会的运作工作，代表学生会成员主持学生工作；
- 2、负责检查、督促和协调学生会各部门中心工作，并及时做出总结和提出建议；
- 3、协助团委老师开展工作，管理好所分管的部门中心的工作。

2018.09-2019.05

就职学生组织：社团联合会

活动部干事

1. 负责学院社联活动策划工作，主要工作为撰写活动策划和活动过程跟进工作；
2. 社团嘉年华、社团文化节负责人；迎新晚会、“一二·九”等活动工作人员；
3. 文明站岗、办公室执勤及协助其他部门工作。

荣誉奖励

- 培训学习：2019 年成都市大学生骨干培训班、第一期青马班、第十六期党校、Mars 卓越领导力特训营
- 活动荣誉：2019 年志愿服务先进个人、优秀共青团干部、2018 年社团联合会优秀干事等
- 奖学金类：2019 年励志奖学金、2019 年学院学习奖学金、2019 年三好学生
- 比赛奖励：ICT 职业规划比赛第二名、2019 年全国大学生环保知识竞赛优秀奖证书等
- 技能证书：计算机 MS office 证书、普通话二级乙等证书、计算机应用助理工程师证书、SYB 创业培训证书等

自我评价

有较强的语言表达能力、交流沟通能力、活动策划能力、良好的亲和力和管理能力。熟悉计算机及运用各种办公软件。充满热情、乐观的心态使我的心理承受能力较强；善于与人沟通，能积极有效地建立沟通渠道，协调内外部关系；能灵活适应不同环境，有良好的团队协作精神。在工作中能爱岗敬业、认真负责、吃苦耐劳、细心耐心，团结青年、引领青年、服务青年！