

LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA ORGANIZACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL PRODUCTO FINAL DE PROYECTO SOCIO TECNOLÓGICO DEL PNFI

(Quedan sin efectos los lineamientos emanados para el lapso académico 2016-II)

1. INFORME TÉCNICO

(cada docente debe verificar la organización, redacción y presentación del producto final, recuerden es una de los requisitos para la aprobación de PST)

1º. Portada (completa, encabezado, título del proyecto, autores (docentes, estudiantes y tutor o tutores), comunidad beneficiada, fecha de socialización, lapso académico, línea de investigación y código del PST)

2º. Acta de evaluación: Socialización del Proyecto Socio Tecnológico (PST), el acta debe llevar los dos sellos (comunidad y PNFI). **NOTA:** esta acta no puede estar vacía o incompleta, el docente y los estudiantes debe velar por que el acta tenga todos los datos que se solicitan, de lo contrario no será válida.

3º. Registro o Licencia del Informe, en Creative Commons. De igual manera, se debe registrar el software en Creative Commons. **NOTA:** el PST que no este registrado no será recibido en la coordinación del PNFI.

4º. Acta de instalación del software: emitida por la comunidad beneficiada, debe contener, fecha, firma y sello de la comunidad.

5º. Presentación del PST (una página, en español)

6º. Presentación del PST (una página, en inglés)

7º. Prólogo (escrito por el actor que seleccionen los integrantes del equipo de PST; este actor puede ser: integrantes de la comunidad, docentes de la comunidad universitaria, entre otros que consideren. El docente de PST no debe escribirlo).

8º. Dedicatoria y Agradecimientos (opcional)

9º. Carta de presentación ante la comunidad seleccionada emitida por la UPTP "Juan de Jesús Montilla". Esta acta debe tener fecha del donde el equipo de PST curso su I semestre del trayecto. Es responsabilidad primeramente del equipo de estudiantes de gestionar a tiempo esta carta y responsabilidad del docente de verificar en el I semestre que esta carta se gestione.

10º. Carta de aceptación emitida por la comunidad seleccionada

11º. Índice

a. Índice de tabla (si aplica)

b. Índice de gráficos (si aplica)

12º. Introducción (como mínimo dos páginas, no existe límite de páginas para el máximo, dependerá de la fluidez del equipo de PST, su docente de PST y su docente de Formación Crítica)

13º. Impacto Social: haciendo énfasis en la población beneficiada (indicar cuantitativamente la cantidad de personas beneficiadas en el PST y hacer la relación cualitativamente), integración comunidad - universidad y contribución a la soberanía tecnológica de la Patria.



14º.LINEAMIENTOS ESPECIFICOS QUE CORRESPONDAN A LO ESTIPULADO EN LOS ESQUEMAS DE CADA PROYECTO (I, II, III, IV)-CONSULTAR LOS ESQUEMAS

15º.Recomendaciones.

16º.Glosario de Terminos.

17º.Referencias bibliográficas.

18º.Instrumentos: comunidad, institucional, autoevaluación, puntos de control, Presocialización, cualquier otro instrumento que el docente de PST haya empleado para la valoración y evaluación.

19º.Ficha resumen del PST

20º.Evidencias (entre ellos no pueden faltar: actas de visitas a la comunidad (con firma y sello), fotografías identificadas, documentos facilitados por la comunidad y cualquier información que consideren importante).

21º.Diseño de Página:

a. **Tamaño:** carta (21,59cm x 27,94cm)

b. **Márgenes:** izquierdo 3cm, derecho 2cm, superior 2cm, inferior 2cm

22º.**Tipo de letra:** Times New Roman o arial

23º.**Tamaño de letra:** 14 (titulo) y contenido 12

24º.**Interlineado:** 1,5

2.ROTULADO DE LOS CD (emitidos por la Coordinación de PROYECTO de la UPTP)

- El equipo de PST debe consignar dos (2) CD, debidamente rotulado como lo indican los lineamientos. Ambos CD deben contener la misma información (informe técnico en .pdf, manuales, software y cualquier información que se haya construido en el desarrollo del PST).
- La impresión que se coloca en la **carátula del estuche del CD** contendrá lo siguientes datos:
 - ✓ **Anverso de la Carátula:** Los mismos datos de la Portada Principal del informe técnico.
 - ✓ **Reverso de la Carátula:** Línea de Investigación, Presentación del Proyecto.
- La impresión que se coloca en la **etiqueta del CD** contendrá lo siguientes datos:
 - ✓ Los mismos datos de la Portada del Informe técnico.

3.OTROS LINEAMIENTOS

1. Para contribuir a la consolidación del V objetivo historico de la Ley del Plan de la Patria, Proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013 – 2019, como es Preservar la Vida en el Planeta y Salvar la Especie Humana, y en atención a lo emanado por el Consejo Académico Extraordinario N° 1 de fecha 21 de octubre de 2015, el informe técnico, los manuales (usuarios, sistemas, instalación, normas y procedimientos, entre otros) y el software, se consignaran de manera digital en CD debidamente rotulados.

NO SE IMPRIMIRA NADA DEL PROYECTO SOCIO TECNOLÓGICO.



2. Los y las integrantes deben estar ordenados alfabéticamente en orden descendente (A..Z), con el primer apellido e inicial del segundo, primer nombre e inicial del segundo, sin los números de cédula de identidad (ver portada).

3. Lo estipulado **según Consejo Directivo N° 03 de fecha 26 de Febrero de 2014,** sobre el **EMPASTADO DE LOS PROYECTOS, DE TAPA DURA, COLOR AZÚL OSCURO – LETRAS DORADAS**, queda sin efecto debido a que **NO SE IMPRIMIRA NADA DEL PROYECTO SOCIO TECNOLÓGICO.**

4. **DOCENTE**

Cada **docente** deberá organizar y consignar la sistematización de su evaluación (su portafolio) que contempla:

- a. **Inventario final de PST** (en el formato correspondiente a la hoja titulada 18 y que no es más que el cierre del trayecto), con firma del docente en todas las hojas.
- b. Se generan 6 **ACTA DE EVALUACIÓN SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO SOCIO TECNOLÓGICO (PST)** (todas originales y con firmas y sellos húmedos). Las 6 actas se distribuyen así: 1 para el docentes de PST, 1 para el representante de la comunidad, 1 para el representante institucional, 1 para el equipo de trabajo (los estudiantes), 1 para el tutor y 1 para el departamento del PNFI. El docente de PST debe distribuir y entregar esta acta a cada actor que corresponda.

c. **Instrumentos de Evaluación, entre otros elementos:**

i. **PST I:**

- a. Acta de Evaluación Socialización Del Proyecto Socio Tecnológico.
- b. Socialización proyecto sociotecnológico I: comunidad
- c. Alfabetización tecnológica: proyecto sociotecnológico I
- d. Soporte técnico a usuarios y equipos: proyecto sociotecnológico I (este instrumento lo evalúa el docente de arquitectura del computador). Cada docente de PST deberá entregar este instrumento al inicio del I semestre al docente de Arquitectura del Computador. Y será responsabilidad del docente de Arquitectura del Computador devolver este instrumento con firma al docente de PST.
- e. Evaluación del informe técnico de proyecto sociotecnológico I
- f. Autoevaluación de cada estudiante.
- g. Acta de evaluación definitiva proyecto socio tecnológico (pst)
- h. Sistematización de su experiencia como docente de PST I en el trayecto que culmina, así como sugerencias en pro de contribuir a la mejora del comité de PST.

PST II, III, IV:

- a. Acta de Evaluación Socialización Del Proyecto Socio Tecnológico.
- b. Evaluación Informe Técnico Proyecto Socio Tecnológico.
- c. Socialización Proyecto Sociotecnológico: Comunidad.
- d. Socialización Proyecto Sociotecnológico: Institución.



- e. Autoevaluación de cada estudiante.
- f. Sistematización de su experiencia como docente de PST (II, III, IV) en el trayecto que culmina, así como sugerencias en pro de contribuir a la mejora del comité de PST.

5. **ESTUDIANTE**

Cada equipo de **estudiantes** de Proyecto Socio Tecnológico debe consignar a su docente de Proyecto Socio Tecnológico (como lo indica el cronograma de culminación de semestre) lo siguiente:

a. **PST I:**

- i. **Informe Técnico en .pdf** (deben escanear las actas de socialización y cartas de aceptación y presentación, actas de visitas a la comunidad, y cualquier información que consideren necesaria).
- ii. **Material de apoyo:** guías, módulos, todo el material de apoyo que generaron para el proceso de alfabetización, así como guías didácticas usadas para el procedimiento de mantenimiento de equipos. Recuerden que la certificación del trayecto I es soporte técnico a equipos y usuarios.

b. **PST II, III, IV:**

- i. **Informe Técnico en .pdf** (deben escanear las actas de socialización y cartas de aceptación y presentación, actas de visitas a la comunidad, y cualquier información que consideren necesaria).
- ii. **Manuales:** Manual del Sistema, Manual del Usuario, Manual de Instalación, cualquier otro manual que generen como producto y apoyo a su PST.

NOTA:

Cualquier duda en lo que se indica en este documento, por favor consultarla a través del correo pnfinforma@gmail.com, o con la Coordinadora del PNFI.

- iii. **SOFTWARE** desarrollado, completo y que funcione.

Ing. MSc. Lusmary Y. Alvarado
Coordinadora de Informática de la UPTP "Juan de Jesús Montilla"
Según Consejo Directivo N° 18, De Fecha 15-06-11



Coordinación del PNFI -2016-II - ENERO 2017



Coordinadora del Eje de Proyecto del PNFI



Coordinación del PNFI -2016-II - ENERO 2017

LICENCIA

Colocar la imagen que corresponda a la licencia registrada



El presente Proyecto Socio Tecnológico (PST), titulado **COLOCAR EL TITULO DEL PROYECTO** enmarcado en los lineamientos de la unidad curricular Proyecto Socio Tecnológico **(COLOCAR EL NUMERO I, II, III, IV)**, elaborado por **INDICAR NOMBRE DE LOS AUTORES ESCRIBIRLOS COMO APARECEN EN LA PORTADA DEL INFORME TÉCNICO** y bajo la Tutoria de **NOMBRE DEL DOCENTE DE PST (docente de Proyecto Socio Tecnológico)** y **NOMBRE DEL TUTOR DEL PST, EN CASO DE TENERLO (Tutor)** se distribuye bajo una **TIPO DE LICENCIA QUE ARROJO EL REGISTRO.**

Este PST se desarrolla en el marco del Plan de desarrollo económico de la nación y el Motor N° 13: Telecomunicaciones e Informática contribuyendo al logro de su propósito “desarrollar aplicaciones, programas, software y asesorías”



“(…) yo pido colaboración a todos, todas las empresas del estado, es muy importante esto, la creación del software, nuestro software, Software Libre.”

“Apropiación del conocimiento, es importante y la adaptación, apropiarlo para adaptarlo, esto de la propiedad intelectual, no es si no una trampa, de los países que se desarrollaron, ahora esto es mío, es la expresión del egoísmo capitalista, el conocimiento no puede ser privatizado, el conocimiento es universal como la luz del sol, nadie puede decir esta luz del sol es mía yo la guardo aquí, o como el viento o como el agua de los ríos, hay que desarrollar esto de la apropiación y la adaptación, como la realizamos como la entregamos, como hacemos, como garantizamos el acceso al conocimiento”

Hugo Chávez, 2006

LICENCIA



El presente Proyecto Socio Tecnológico (PST), titulado **Aplicación web para las Solicitudes en Línea de la Coordinación del Programa Nacional de Formación en Informática de la Universidad Politécnica Territorial del Estado Portuguesa “Juan de Jesús Montilla”** enmarcado en los lineamientos de la unidad curricular Proyecto Socio Tecnológico II, elaborado por **Abreu F. Luis A., Betancourt C. Gabriela A., González E. Angélica E., Gutiérrez H. Roixa C., Lucena T. Tania M., Matos G. Leonel A., Páez L. Freddy J.** y bajo la Tutoría de **Lusmery Alvarado (docente de Proyecto Socio Tecnológico)** y **José Valera (Tutor)** se distribuye bajo una LICENCIA CREATIVE COMMONS ATRIBUCIÓN-COMPARTIR IGUAL 4.0 INTERNACIONAL Y GPL 3.

Este PST se desarrolla en el marco del Plan de desarrollo económico de la nación y el Motor N° 13: Telecomunicaciones e Informática contribuyendo al logro de su propósito “desarrollar aplicaciones, programas, software y asesorías”



“(…) yo pido colaboración a todos, todas las empresas del estado, es muy importante esto, la creación del software, nuestro software, Software Libre.”

“Apropiación del conocimiento, es importante y la adaptación, apropiarlo para adaptarlo, esto de la propiedad intelectual, no es si no una trampa, de los países que se desarrollaron, ahora esto es mío, es la expresión del egoísmo capitalista, el conocimiento no puede ser privatizado, el conocimiento es universal como la luz del sol, nadie puede decir esta luz del sol es mía yo la guardo aquí, o como el viento o como el agua de los ríos, hay que desarrollar esto de la apropiación y la adaptación, como la realizamos como la entregamos, como hacemos, como garantizamos el acceso al conocimiento”

Hugo Chávez, 2006

República Bolivariana de Venezuela
Ministerio del Poder Popular para la Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología
Universidad Politécnica Territorial del estado Portuguesa "Juan de Jesús Montilla"
Programa Nacional de Formación en Informática
Acarigua, Estado Portuguesa

Título del Proyecto

Línea de Investigación: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Código del Proyecto Socio Tecnológico: PNFI-ACA22-431-4/5

Autores:	Marcano P., Carlos J. Pérez M., María K.
Docente:	Perdomin H., María L.
Tutores:	Juarez, Pedro J.
Comunidad Beneficiada:	Universidad Politecnica Territorial del estado Portuguesa "Juan de Jesús Montilla"

Acarigua, julio 2016



República Bolivariana de Venezuela
Ministerio del Poder Popular para la Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología
Universidad Politécnica Territorial del Estado Portuguesa "Juan de Jesús Montilla".
Programa Nacional de Formación en Informática
Acarigua, Estado Portuguesa

Aplicación Web para las Solicitudes en Línea de la Coordinación del Programa Nacional de Formación en Informática, de la Universidad Politécnica Territorial del Estado Portuguesa "Juan de Jesús Montilla".

Línea de Investigación: Desarrollo de Software - Web.
Código del Proyecto Socio Tecnológico: PNFI-ACA22-431-4/5

Autores:	Abreu F. Luis A.	25.347.375	Abreu_12000@hotmail.com
	Betancourt C. Gabriela A.	24.319.815	Gaby061295@gmail.com
	González E. Angélica E.	24.319.246	angelica19gonzalez@gmail.com
	Gutiérrez H. Roixa C.	24.587.616	roixa_gutierrez@hotmail.com
	Lucena T. Tania M.	22.096.763	tania.lucena2603@gmail.com
	Matos G. Leonel A.	24.339.026	matosleonel0@gmail.com
	Páez L. Freddy J.	25.161.773	frepaiez96@gmail.com
Docente:	Ing. MSc. Lusmery Alvarado.	13.228.490	lusmeryalvarado@gmail.com pnfinforma@gmail.com
Tutores:	Ing. MSc. José W. Valera.	9.400.188	jwvalera@yahoo.com
	Ing. MSc. Alexis Rivero	12.092.424	ariverouptp@gmail.com alexisrivero@gmail.com
Comunidad Beneficiada:	Coordinación del PNFI de la UPTP "Juan de Jesús Montilla"		

Fecha de Socialización: 14 de julio de 2016, en la ciudad de Acarigua, Edo Portuguesa, a las 8:34 am.
Lapso Académico: 2016-II

Acarigua, Septiembre 2016.



Modelo de Diagramación
Carátula del estuche CD del Proyecto Final
(Emitidos por la Coordinación de PROYECTO de la UPTP)

- El Color de la Carátula es blanco
- Tipo de Letra: Times New Roman o Arial, color negro
- El estuche del CD debe ser del tipo fino o delgado
- La línea de investigación sólo se coloca en el Reverso

 <p>Gobierno Bolivariano de Venezuela</p>	 <p>UPTP Juan de Jesús Montilla</p>	 <p>ZAMORA UNIVERSIDAD DE PORTUGUESA</p>
Ministerio del Poder Popular para la Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología		
República Bolivariana de Venezuela Ministerio del Poder Popular para la Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología Universidad Politécnica Territorial del Estado Portuguesa "Juan de Jesús Montilla" Programa Nacional de Formación en Informática Acarigua, Estado Portuguesa		
TÍTULO DEL PROYECTO Código del Proyecto Socio tecnológico: INF22-431-1/5		
Autores: Marciano J, Adriana C. Arias F, José A. Docente: Flores G, Abel T. Tutor: Alvarado E, Eduardo R. Comunidad Beneficiada: UPTP " Juan de Jesús Montilla "		
Acarigua, Enero 2017		

Modelo de Diagramación Etiqueta del CD del Proyecto Final (Emitidos por la Coordinación de PROYECTO de la UPTP)

- El color de la etiqueta es blanco.
- Tipo de Letra: Times New Roman o Arial, color negro

Etiqueta del CD del Proyecto Final

