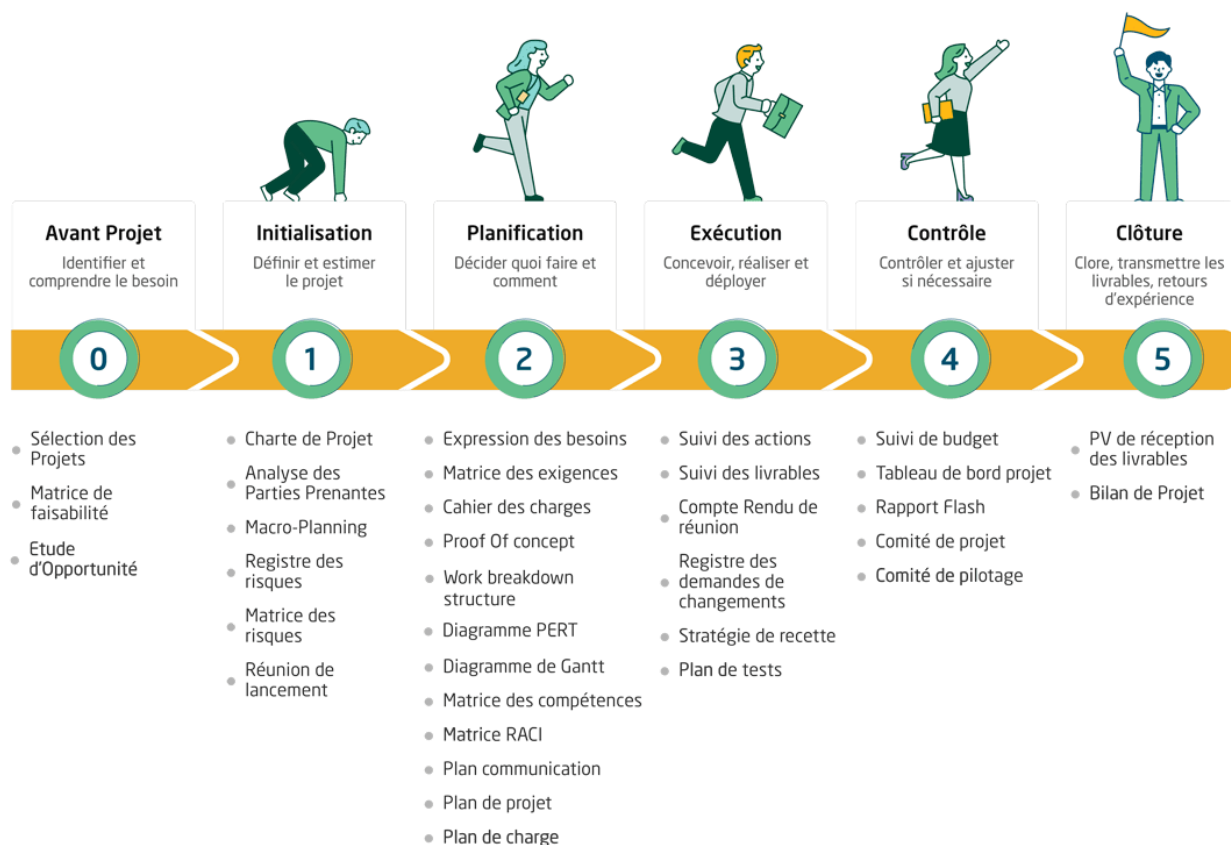


Session 2 – Chapitre 3 / Chapter 3

DEROULEMENT / OUTLINE	
Le groupe B déroule d'abord sa partie. 10 minutes par tâches, soit 50 minutes.	Group B plays its part first. 10 minutes per task, i.e. 50 minutes.
Ensuite le groupe C clôture de la même façon. 10 minutes par technique. Soit 50 minutes.	Then Group C closes in the same way. 10 minutes per technique. A total of 50 minutes.

Tâches		
Introduction	Group B & C Créer un espace dans Confluence et nommer le « Business Analysis Planning & Monitoring »	Group B & C Create a space in Confluence and name it "Business Analysis Planning & Monitoring".
	Group B & C Regardez les diagrammes ci-dessous et dites dans quelle phase d'un projet sont réalisées les tâches du domaine de connaissance « Business Analysis Planning & Monitoring » ?	Group B & C Look at the diagrams below and tell us in which phase of a project the tasks in the "Business Analysis Planning & Monitoring" knowledge area are carried out?





Tâches		
3.1 Plan Business Analysis Approach	Group B & C Créer un espace dans Confluence et nommer le « Plan Business Analysis Approach »	Group B & C Create a space in Confluence and name it "Plan Business Analysis Approach".
	Group B Expliquer le concept de « Approche »	Group B Explain the concept of "Approach"
	Group B Remplir le tableau suivant selon votre société ave au moins 5 lignes supplémentaires : IMHOTEP ou FRESH & CO	Group B Complete the following table according to your company with at least 5 additional lines: IMHOTEP or FRESH & CO

Etapes (No)	Quoi (activité)	Quand (deadline)	Comment (technique)	Avec qui (Stakeholders)	Pour obtenir quoi (output)



Group C : 10.19 Estimation

Tâches		
10.19 Estimation	Expliquer brièvement la technique et si vous avez un retour d'expérience personnel, partagez le.	Briefly explain the technique and if you have any personal feedback, please share it.
	Complétez le tableau ci-dessous	Complete the table below

Common estimation methods/ Méthodes d'estimation courantes	Formula / Formule	Exemple de valeur en appliquant la formule dans notre cas d'étude / Example of the value when you applied the formula to our case study
Top-Down		
Bottom-up		
Parametric Estimation		
Rough Order of Magnitude (ROM)		
Rolling Wave		
Delphi		
PERT		

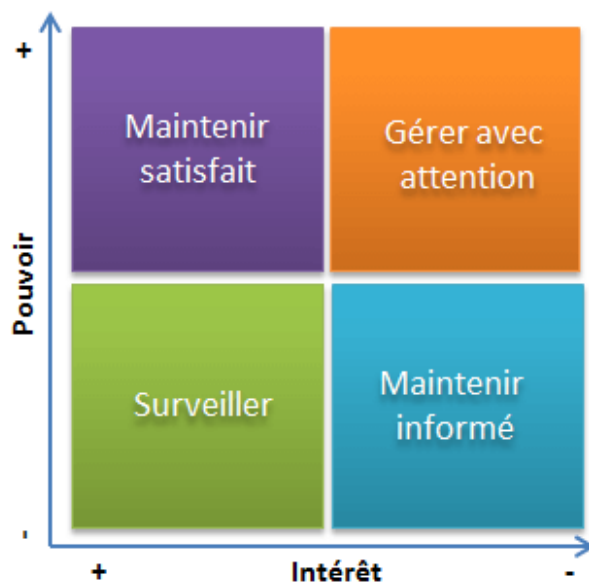
Tâches		
3.2 Planifier l'engagement des parties prenantes	Group B & C Créer un espace dans Confluence et nommer le «Planifier l'engagement des parties prenantes»	Group B & C Create a space in Confluence and name it "Planning stakeholder engagement".
	Group B Expliquer le concept de « Engagement »	Group B Explain the concept of "Engagement"
	Group B Remplir le tableau suivant selon votre société avec au moins 5 lignes supplémentaires : IMHOTEP ou FRESH & CO	Group B Complete the following table according to your company with at least 5 additional lines: IMHOTEP or FRESH & CO

Parties prenantes	Besoin, souhaits, attentes	Priorité	Intérêts dans le projet	Niveau d'influence : Acteurs clés Garder satisfait/ Informé, Effort Minimal	Collaborateurs impliqués

	Group B Remplir le tableau suivant selon votre société avec au moins 5 lignes supplémentaires : IMHOTEP ou FRESH & CO	Group B Complete the following table according to your company with at least 5 additional lines: IMHOTEP or FRESH & CO
--	---	---

Parties prenantes	Besoin, souhaits, attentes	Priorité	Intérêts dans le projet	Niveau d'influence: Acteurs clés Garder satisfait/ Informé, Effort Minimal	Collaborateurs impliqués

	Group B Remplir le graphe suivant selon votre société en écrivant le nom des parties prenantes correspondantes dans l'un des 4 carrés : IMHOTEP ou FRESH & CO	Group B Fill in the following graph according to your company, writing the name of the corresponding stakeholder in one of the 4 squares: IMHOTEP or FRESH & CO
--	---	--



Group C : 10.32 Organizational Modelling

Tâches		
10.32 Organizational Modelling	Expliquer brièvement la technique et si vous avez un retour d'expérience personnel, partagez le.	Briefly explain the technique and if you have any personal feedback, please share it.
	Utilisez un modèle Confluence pour créer un template approprié ou Complétez les tableaux ci-dessous PS : Si vous pouvez, faites un dessin en forme d'arbre.	Use a Confluence template to create a suitable template, or complete the tables below. PS: If you can, make a drawing in the shape of a tree.

Modèle Axé sur la Fonction

Fonction	Imhotep Sarl	Fresh & Co Regie
Direction Générale		DG (Directrice Générale)
	DSI (Directeur des Systèmes d'Information)	
		DFI (Directrice Financière)

Modèle Axé sur le Marché

Marché	Imhotep Sarl	Fresh & Co Regie
Secteur du BTP	Oui	
Secteur		
Secteur		
Zone Géographique		

Modèle Matriciel

Rôle / Projet	Gestionnaire Fonctionnel (Fonction)	Gestionnaire de Marché (Marché)	Employés Concernés
Cartographie des besoins métiers			
Développement Plateforme			
Évaluation Solution			

Tâches		
3.3 Planifier la gouvernance de l'analyse métier	Group B & C Créer un espace dans Confluence et nommer le « Planifier la gouvernance de l'analyse métier »	Group B & C Create a space in Confluence and name it "Plan the governance of business analysis".
	Group B Expliquer le concept de « gouvernance de l'analyse métier»	Group B Explain the concept of "business analysis governance"
	Group B Selon votre société (IMHOTEP ou FRESH & CO), lister les parties prenantes qui auront la Responsabilité et le pouvoir de prendre des décisions sur le travail d'analyse métier	Group B Depending on your company (IMHOTEP or FRESH & CO), list the stakeholders who will have Responsibility and power to make decisions on business analysis work
	Group B Lister celles qui devront établir les priorités et qui approuveront les Changements des informations produites par l'analyses métier	Group B List those who will prioritize and approve Changes to information produced by business analysis

Group C : 10.5 Brainstorming

Tâches		
10.5 Brainstorming	Expliquer brièvement la technique et si vous avez un retour d'expérience personnel, partagez le.	Briefly explain the technique and if you have any personal feedback, please share it.
	Utilisez un modèle Confluence pour créer un template approprié dans le but de répondre aux points et tableaux ci-dessous	Use a Confluence template to create a suitable template to address the points and tables below.

1. Responsabilité et pouvoir de décision sur le travail d'analyse métier

Partie Prenante	Responsabilité	Pouvoir de Décision	Société
	Supervision globale de l'analyse métier	Approbation finale des analyses métier	Imhotep Sarl
	Supervision opérationnelle de l'analyse métier	Approuver les analyses métier au niveau opérationnel	Fresh & Co Regie

2. Responsabilité et pouvoir d'établir les priorités

Partie Prenante	Responsabilité	Pouvoir d'Établissement des Priorités	Société
	Établissement des priorités stratégiques	Définir les priorités stratégiques	Imhotep Sarl
	Établissement des priorités opérationnelles	Définir les priorités opérationnelles	Fresh & Co Regie

3. Responsabilité et pouvoir d'approuver les changements des informations produites par l'analyse métier

Partie Prenante	Responsabilité	Pouvoir d'Approbation	Société
	Approbation des changements stratégiques	Approuver les changements stratégiques	Imhotep Sarl
	Approbation des changements opérationnels	Approuver les changements opérationnels	Fresh & Co Regie

4. Processus utilisés pour gérer les exigences et concevoir les changements tout au long de l'initiative

Processus	Description	Société
Gestion des exigences		
Gestion des changements		
Planification des priorités		
Communication des changements		

Tâches		
3.4 Planifier la gestion de l'information de l'analyse métier	Group B & C Créer un espace dans Confluence et nommer le «Planifier la gestion de l'information de l'analyse métier»	Group B & C Create a space in Confluence and name it "Plan business analysis information management business"
	Group B	Group B

	Expliquer le concept de « information de l'analyse métier »	Explain the concept of "business analysis information"
	Group B Remplir le tableau suivant selon votre société avec au moins 5 lignes supplémentaires : IMHOTEP ou FRESH & CO	Group B Complete the following table according to your company with at least 5 additional lines: IMHOTEP or FRESH & CO

	Suivi des tâches et problèmes	Gestion des contrats de location	Communication avec les propriétaires et les locataires	Documentation du projet	Gestion des relations avec les propriétaires et locataires	Politiques de sécurité et de confidentialité pour la protection des données sensibles
Système						

Group C : 10.5 Brainstorming

Tâches		
10.5 Brainstorming	Expliquer brièvement la technique et si vous avez un retour d'expérience personnel, partagez le.	Briefly explain the technique and if you have any personal feedback, please share it.
	Utilisez un modèle Confluence pour créer un template approprié dans le but de répondre aux points et tableaux ci-dessous	Use a Confluence template to create a suitable template to address the points and tables below.

Planifier la gestion de l'information de l'analyse métier

Où	Stocker Quoi	Quantité (volume)	Quand	Niveau d'Abstraction	Pour Quelle Partie Prenante	Utilisation à Long Terme	Accès à Quel Groupe de Partie Prenante	Sous Quelles Conditions
Base de données	Exigences Réglementaires	200 documents	Continu	Détails Complets			Direction, Équipe de Projet	Avec autorisation

Jira	Obligations Contractuelles	150 items	Continu	Détails Complets			Équipe de Projet	
Confluence	Normes de Qualité	100 documents	Continu	Détails Complets			Équipe Qualité	Ouvert
	Engagements sur Niveau Service	50 documents	Continu	Détails Complets			Équipe des Opérations	Avec autorisation
	Règles Métier	300 pages		Détails Complets			Équipe d'Analyse Métier	Ouvert
	Processus Métier	200 items		Détails Complets			Équipe des Opérations	
	Exigences Création de Produit	100 documents		Détails Complets			Équipe de Développement	Ouvert
			Mensuel					
			Trimestriel					
	Documentation Technique							
	Politiques Internes							
	Communication Interne							
			Mensuel					
			Trimestriel					

Tableau des attributs les plus courantes

Référence Absolue	Auteur	Complexité	Propriété	Priorité	Risques	Source	Stabilité	Statut	Urgence
REQ-001	Grace Deco	Faible	Équipe Marketing	Haute	Faible risque	Retour Client	Stable	Acceptée	Urgent
REQ-002	Koto Biss	Moyenne	Équipe de Développement	Moyenne	Risque modéré	Analyse Interne	Modifiable	En Attente	Non Urgent
REQ-003	Stephen Tatoh	Élevée	Direction des Opérations	Basse	Risque élevé	Directive Réglementaire	Instable	Refusée	Urgent

Tâches		
3.5 Évaluation de la performance de l'analyse métier	Group B & C Créer un espace dans Confluence et nommer le « Évaluation de la performance de l'analyse métier »	Group B & C Create a space in Confluence and name it "Business Analysis Performance Evaluation".
	Group B Expliquer le concept de « performance de l'analyse métier »	Group B Explain the concept of "business analysis performance"
	Group B Remplir le tableau suivant selon votre société avec au moins 5 lignes supplémentaires : IMHOTEP ou FRESH & CO	Group B Complete the following table according to your company with at least 5 additional lines: IMHOTEP or FRESH & CO

Poids en %	FCS (Facteurs clés de succès)	Éléments conditionnant la réussite	Objectif cible (Planifié)	Objectif obtenu (Réal)	Ecart (Planifié – Réel)	Cause de l'écart	Approche pour résoudre
20	Nombre minimum de mois de loyer payés à l'avance		12 mois				
50	Taux d'occupation des propriétés		75%				
10	La satisfaction des propriétaires et des locataires		95%				

Group C : 10.31 Observation

Tâches		
10.31 Observation	Expliquer brièvement la technique et si vous avez un retour d'expérience personnel, partagez le.	Briefly explain the technique, and if you have any personal feedback, please share it with us.
	Remplissez brièvement le tableau ci-dessous	Briefly complete the table below

Observation technique : <i>Step by Step</i>	1 Observation Objectives	2 Prepare for Observation	3 Conduct the Observation Session		4 Confirm and Present Observation Results
			Before the session	After the session	