## Ejercicio 12:

Utiliza los 7 principios del desarrollo leans para organizar el cursado y aprobación de este año.

### Qué:

Aplica a cada principio a las distintas etapas del proceso de cursado

#### Cómo:

Para cada principio indique 3 ejemplos de aplicación que creas conveniente para tu situación con estudiante

Agrega un ejemplo más que pueda servir para estudiantes en general

1)

## 1- Eliminar los desperdicios:

- Qué: Identificar y eliminar cuidadosamente las actividades que no aportan información importante para el desarrollo del aprendizaje.
- Cómo:
- a) Organizando y planificando como estudiar y cuánto tiempo dedicarle al estudio en los siguientes días.
- b) Utilizar material verificado, con información real y que el profesor le haya dado el visto bueno.
- c) Tratar de evitar el material extra de internet de páginas poco confiables.
- d) Utilizar alguna técnica de estudio, ejemplo: la técnica pomodoro.

### 2- Fomentar la calidad:

- Qué: intentar todo lo posible para mejorar en las actividades académicas día tras día.
- Cómo:
- a) Revisar diariamente los trabajos en proceso para ver mejoras.
- b) Estar en contacto con compañeros para analizar sus trabajos y verificar errores.
- c) Pedir feedback a los profesores constantemente.

#### 3- Crear conocimiento:

- Qué: Crear nuevos conocimientos que luego utilizaremos para generar un aprendizaje continuo.
- Cómo:

- a) Repasar después de la clase los contenidos dados.
- b) Profundizar con internet los contenidos que no quedaron claros.
- c) Reunirse con compañeros a discutir los temas.

### 4- Decidir lo más tarde posible:

- Qué: Atrasar todas las decisiones posibles y tomar las decisiones lo más tarde posible.
- Cómo:
- a) Posponer actividades que estén en constante cambio hasta que sea necesaria la entrega.
- b) Ver todas las entregas de los compañeros antes de hacer la propia.
- c) Consultar con el profesor los aciertos y errores hasta el último día anterio a la entrega.

## 5- Entregar rápido:

- Qué: Entregar los resultados lo más rápido posible.
- Cómo
- a) Partir proyectos en partes más pequeñas para hacer con mayor velocidad las entregas de los resultados.
- b) Realizar plazos cortos, pero realistas.
- c) Utilizar metodologías ágiles constantemente para mejorar y optimizar el trabajo.

# 6- Respetar a la gente, potenciar el equipo:

- Qué: Reconocer cada pequeña y gran cosa que aporta cada integrante al trabajo.
- Cómo:
- a) Contar con un líder que quiera "ponerse el equipo al hombro" y organice las cosas importantes como las entregas, los horarios y días de juntada del grupo y especialmente que tenga buena relación con el todo el equipo.
- b) Fomentar la comunicación constante.
- c) Fomentar la inclusión y la diversidad.

#### 7- Optimizar el conjunto:

- Qué: Maximizar y optimizar el rendimiento del proceso de cursada.
- Cómo:
- a) Estar atento a los recursos como el tiempo, el dinero, entre otros.
- b) Fomentar el trabajo en equipo constante.

2)

Principio Lean	Relación con las Metodologías Ágiles
Eliminar los desperdicios.	Se busca eliminar las actividades que no
	sumen ningún tipo de valor al producto
	final, esto significa eliminar tareas
	"inútiles" y los procesos que no influyen
	de manera directa al producto final.
Fomentar la calidad	Se promueve la realización de pruebas y
	revisiones constantes para encontrar
	errores y mejorar el producto.
Crear conocimiento	Se fomenta el intercambio de
	conocimiento entre compañeros de
	equipo y con otras personas para así
	poder comparar proyectos y llegar al
	mejor resultado posible.
Decidir lo más tarde posible	Se busca decidir a último momento para
	tomar decisiones basadas en la
	información actualizada.
Entregar rápido	Se busca tener ciclos de desarrollo
	cortos y con entregas frecuentes,
	principalmente para obtener feedback
	del cliente o profesor.
Respetar a la gente, potenciar el equipo	Se busca crear un buen ambiente de
	trabajo y colaborativo principalmente,
	donde se tome en cuenta cada idea de
	cada participante del equipo y se los
	trate a todos con respeto y por igual.
Optimizar el conjunto	En este proceso se busca eliminar las
	actividades que no contribuyan con el
	proyecto final, así como identificar
	errores y solucionarlos o ineficiencias y
	mejorarlas.