

SURAT PERSETUJUAN MENGIKUTI PELATIHAN
BAHASA DAN BUDAYA JEPANG
DI LPK CANDRA PUTRA LESTARI

Surat persetujuan mengikuti pelatihan ini dibuat dan dijelaskan kepeserta pelatihan sebelum mengikuti pelatihan dan peserta wajib menanda tangani surat ini jika menyetujui semua yang tertulis pada surat persetujuan ini

Pengertian pelatihan dan pendidikan Bahasa

Kegiatan atau proses belajar mengajar dengan tujuan meningkatkan keterampilan etos kerja peserta dalam rangka pembangunan sumber daya manusia agar bisa bersaing pada setiap profesi kerja di Jepang.

Waktu Pelatihan

Pelatihan dan Pendidikan Bahasa Jepang dari hari Senin sampai hari Jumat mulai dari jam 5.30 ~ 17.30 dengan waktu istirahat makan siang 1 jam dan jam break selama 30 menit selama minimal 6 bulan.

Program pelatihan terdiri dari

- Pelatihan FMD (fisik, Mental, dan Disiplin) dari jam 05.30 ~ 06.30
- Belajar Bahasa, budaya Jepang dari jam 08.00 ~ 17.00
- Tambahan jam pembelajaran "jika diperlukan"

Tugas dan Fungsi LPK

- Melakukan pelatihan FMD Kepada peserta agar peserta bisa dan siap mengikuti seleksi pelatihan pemagangan ke Jepang
- Mendidik dan mengajarkan Bahasa Jepang sampai bab 50 buku minna no nihongo kepada peserta
- Menyediakan asrama sebagai fasilitas agar peserta yang berdomisili jauh dari LPK tetap bisa mengikuti program pelatihan
- Memberhentikan peserta jika peserta terbukti melakukan tindakan pidana atau perdata, tanpa mengembalikan biaya pelatihan
- Memberhentikan peserta pelatihan jika memiliki sikap atau perilaku yang dapat merugikan Lembaga pelatihan atau orang lain di dalamnya tanpa mengembalikan biaya pelatihan
- Memanggil atau memberhentikan peserta pelatihan jika FMD tidak sesuai dengan harapan dan target pelatihan

- Memberhentikan peserta jika peserta terbukti mengidap penyakit menular, atau penyakit yang membutuhkan perawatan serius
- Memberikan informasi dan menjembatani ke Lembaga pengiriman pemagangan SO atau kuliah dan kerja ke Jepang

Biaya Pelatihan

- Biaya pendaftaran sebesar Rp 250.000 dibayarkan pada saat pengisian formulir
- Biaya Pelatihan Bahasa Jepang sebesar Rp. 5.000.000 (dibayarkan di awal pada saat mulai pelatihan Rp 2.500.000 dan dibayarkan di bulan berikutnya sebesar Rp 2.500.000)
- Biaya tersebut diatas tidak termasuk biaya kehidupan peserta selama pelatihan
- "semua biaya tidak bisa dikembalikan selama jika peserta mengundurkan diri dengan alasan apapun
- Biaya Pemberangkatan tergantung dari Lembaga yang memberangkatkan

Tugas dan Kewajiban Peserta Pelatihan

- Mengikuti proses pelatihan dan Pendidikan dengan sungguh sungguh
- Melaksanakan semua aturan yang berlaku di asrama maupun di kelas
- Bersikap dan berperilaku yang baik
- Sopan santun dan mempunyai etika yang baik
- Tidak melakukan semua jenis Tindakan yang berakibat pidana atau perdata, jika terbukti melakukan tindak pidana atau perdata maka harus bertanggung jawab secara pribadi dan bukan merupakan tanggung jawab Lembaga pelatihan
- Bertanggung jawab menjaga barang milik pribadi dan menjaga barang milik Lembaga
- Mengganti kerusakan fasilitas asrama jika terbukti melakukan kerusakan

- Wajib memiliki asuransi Kesehatan yang di anjurkan oleh pemerintah
- Menjaga Kesehatan diri agar bisa selalu FIT pada saat pelatihan
- Menyiapkan biaya Kesehatan sendiri jika harus berobat atau perawatan Kesehatan di ke Rumah sakit
- Mentaati semua peraturan yang ada di asrama maupun di kelas dibawah ini :

12. MEMBUANG SAMPAH PADA TEMPATNYA
13. TIDAK MEMBUANG SAMPAH APAPUN KE DALAM LOBANG PEMBUANGAN AIR
14. DILARANG MERUSAK ATAU MENGGANTI FASILITAS ASRAMA YANG ADA
15. DILARANG BERGADANG, JAM 10.00 MALAM SEMUA LAMPU HARUS DALAM KONDISI MATI

PERATURAN DI ASRAMA

1. SELALU MENJAGA KEBERSIHAN KAMAR DAN LINGKUNGAN ASRAMA
2. MENGHEMAT AIR DAN LISTRIK
3. TIDAK MENGELUARKAN SUARA BERISIK YANG BISA MENGGANGGU ORANG LAIN
4. DILARANG MENERIMA TAMU TANPA IJIN
5. PERALATAN MEMASAK LANGSUNG DI CUCI SETELAH DIGUNAKAN
6. TIDAK BOLEH ADA ORANG LAIN YANG MENGINAP
7. DILARANG MEMBAWA ATAU MEMINUM MINUMAN BERALKOHOL DI LINGKUNGAN ASRAMA
8. LARANG MEMBAWA SENJATA TAJAM DALAM BENTUK APAPUN KE DALAM ASRAMA
9. DILARANG MEROKOK DI DALAM KAMAR DAN DILINGKUNGAN ASRAMA
10. SELALU MENJAGA KEKOMPAKAN ANTAR TEMAN SATU KAMAR
11. DILARANG MENCORET CORET DINDING ASRAMA DAN FASILITAS LAIN

PERATURAN DI KELAS

1. MENGIKUTI PELAJARAN BAHASA JEPANG DENGAN SERIUS DAN BERSUNGGUH-SUNGGUH
2. TIDAK BERCANDA DAN BERISIK PADA SAAT PEMBELAJARAN
3. BERSIKAP, BERETIKA, DAN BERKATA KATA YANG SOPAN DAN BAIK
4. SELALU MENJAGA KERSIHAN KELAS DAN TIDAK MEMBUANG SAMPAH SEMBARANGAN
5. MENJAGA KEBERSIHAN TOILET SETELAH DIGUNAKAN
6. TIDAK MEROKOK DI DALAM KELAS
7. TIDAK MENGAMBIL ATAU MENGGUNAKAN ALAT TULIS ORANG LAIN TANPA IJIN
8. DILARANG MEMBAWA SENJATA TAJAM DALAM BENTUK APAPUN KE DALAM KELAS
9. SELALU MENJAGA KEKOMPAKAN ANTAR TEMAN SATU KELAS
10. DILARANG MENCORET CORET KURSI ATAU FASILITAS YANG ADA DI KELAS
11. DILARANG MENGAKTIFKAN HANDPHONE KECUALI DI IJINKAN OLEH TENAGA PENGAJAR

Saya sudah membaca semua peraturan dan penjelasan diatas dan bersedia untuk mengikuti tahapan proses pelatihan di LPK. Candra Putra Lestari.

Peserta Pelatihan

Cikarang.....20.....

Nama :