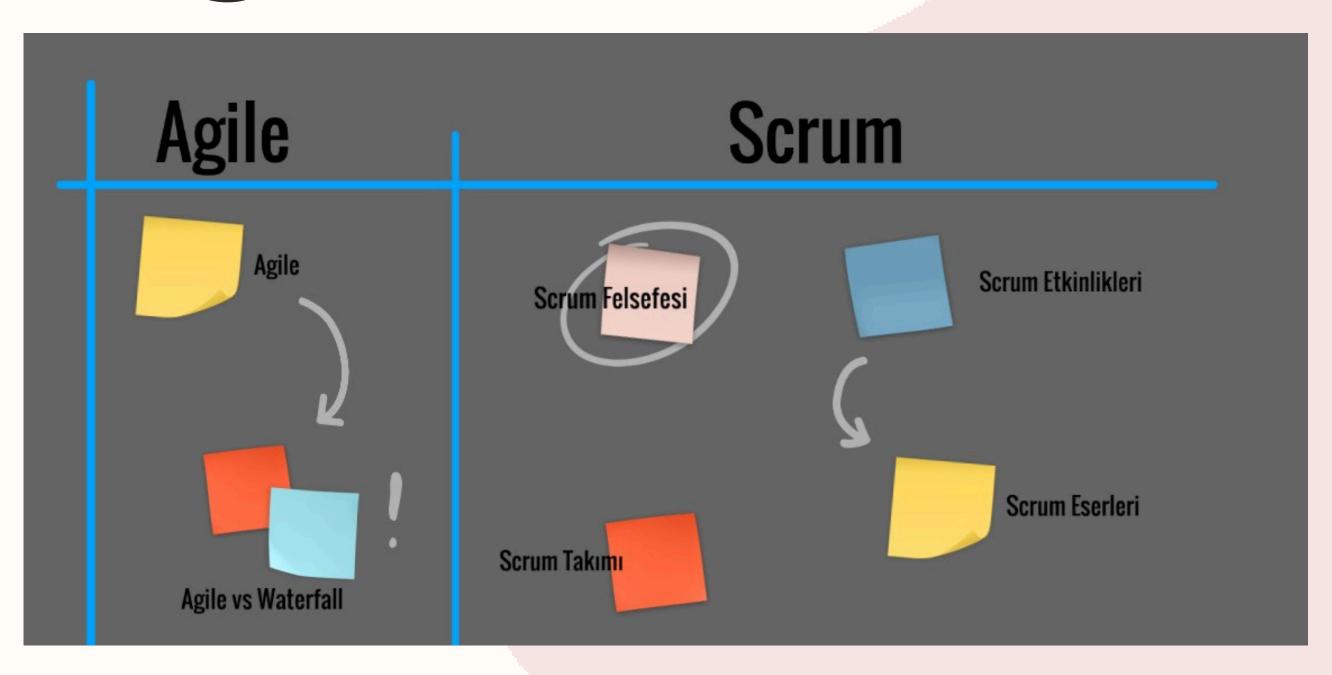
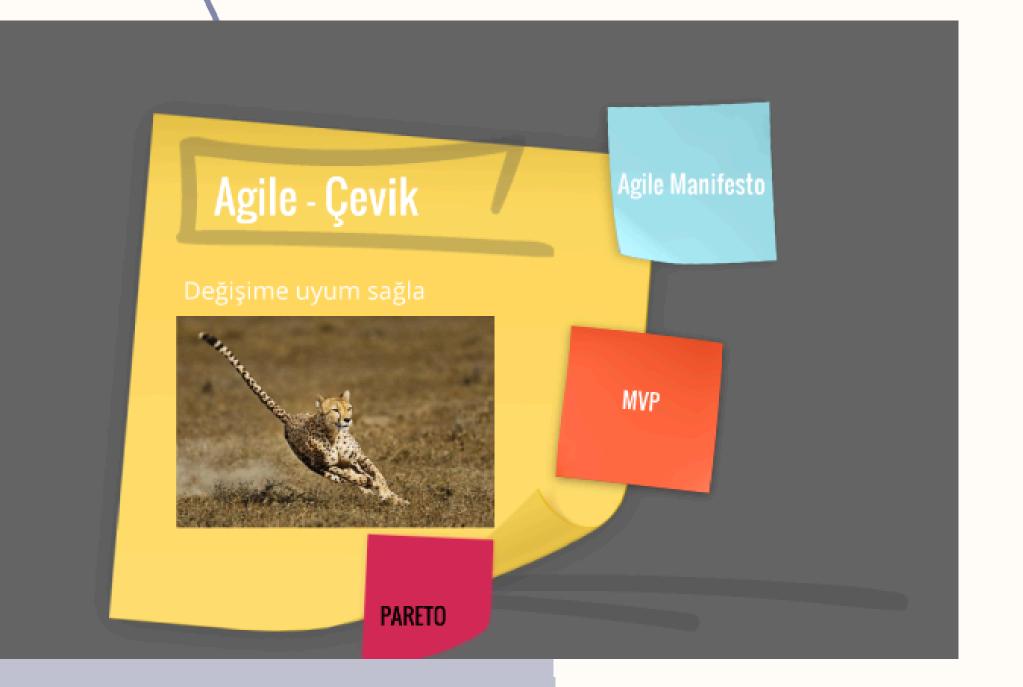
## Agile ve Scrum





## Agile Nedir?

Agile kelimesi Türkçe'ye "çevik" olarak geçmiştir Agility ise "çeviklik"ve bu kavramı 2001 yılının Şubat ayında, 17 bağımsız yazılım geliştirme uzmanının bir araya gelmesi ve Çevik Manifesto olarak isimlendirilen metni yazması ile doğmuştur. Çeviklik nediri aslında tek bir cümle ile özetlemek istersek değişen koşullara hızlı ve verimli adapte olmak şeklinde tanımlayabiliriz.

### Çevik Yazılım Geliştirme Manifestosu

- Süreçler ve araçlardan ziyade bireyler ve etkileşime
- 2 Kapsamlı dökümantasyondan ziyade çalışan yazılıma
- 3 Sözleşme ve pazarlıklarından ziyade müşteri ile işbirliğine

Bir plana bağlı kalmaktan ziyade değişime karşılık vermeye

Özetle, sol taraftaki maddelerin değerini kabul etmekle birlikte, sağ taraftaki maddeleri daha değerli bulmaktayız.

#### Çevik Yaklaşımı 12 Temel İlkesi

Satisfy the customer

2 Welcome change

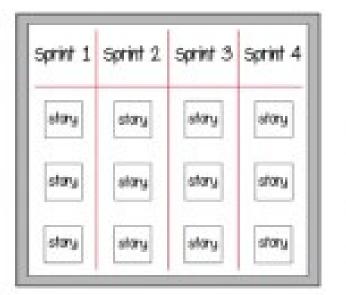
Deliver frequently



Our highest priority is to satisfy the customer through early and continuous delivery of valuable software.



Welcome changing requirements, even late in development. Agile processes hames change for the customer's competitive advantage.



Deliver working software frequently, from a couple of weeks to a couple of months, with a preference to the shorter timescale.

#### 1. Müşteri Memnuniyeti

En önemli önceliğimiz değerli yazılımın (ürünün/çözümün) erken ve devamlı teslimini sağlayarak müşterileri memnun etmektir.

#### 2.Değişime Açık Olma

Değişen gereksinimler geliştirme sürecinin son aşamalarında bile kabul edilmelidir.

Çevik süreçler değişimi müşterinin rekabet avantajı için kullanır.

#### 3.Sürekli Teslimat

Çalışan yazılım (ürün/çözüm), tercihen kısa zaman aralıkları belirlenerek birkaç haftada ya da birkaç ayda bir düzenli olarak müşteriye sunulmalıdır.



#### Work together



## Trust and support

## Face-to-face conversation



Business people and developers must work together daily throughout the project.



Build projects around motivated individuals. Give them the environment and support they need, and trust them to get the job done.



The most efficient and effective method of conveying information to and within a development team is face-to-face conversation.

#### 4.Birlikte Çalışmak

İş süreçlerinin sahipleri ve geliştiriciler proje boyunca her gün birlikte çalışmalıdırlar.

#### 5.Güven & Destek

Projelerin temelinde motive olmuş bireyler yer almalıdır. Onlara ihtiyaçları olan ortam ve destek sağlanmalı, iyi başaracakları konusunda güven duyulmalıdır.

#### 6. Yüzyüze İletişim

Bir yazılım takımında bilgi alışverişinin en verimli ve etkin yöntemi yüzyüze iletişimdir.



## Working software

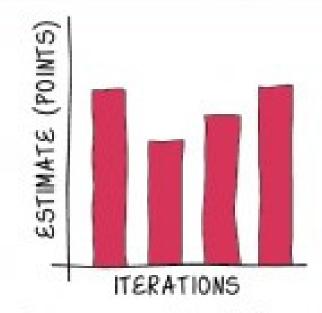
## Sustainable development



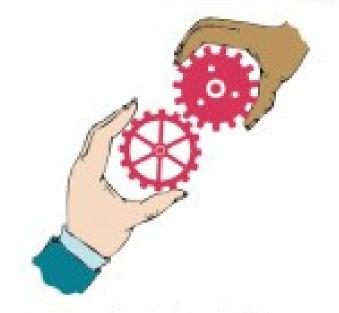
## Continuous attention



Working software is the primary measure of progress.



Agile processes promote sustainable development. The sponsors, developers, and users should be able to maintain a constant pace indefinitely.



Continuous attention to technical excellence and good design enhances agiity.

#### 7.Çalışan Yazılım

Çalışan yazılım ilerlemenin birincil ölçüsüdür.

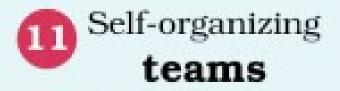
#### 8. Sürdürülebilir Geliştirme

Çevik süreçler sürdürülebilir geliştirmeyi teşvik etmektedir. Sponsorlar, yazılımcılar ve kullanıcılar sabit tempoyu sürekli devam ettirebilmedilir.

#### 9.Sürekli Özen

Teknik mükemmeliyet ve iyi tasarım konusundaki sürekli özen çevikliği artırır.







Reflect and adjust



The art of maximizing the amount of work not done - is essential.

Copyright © 2018 Knowledge Train Limited



The best architectures, requirements, and designs emerge from selforganizing teams.



At regular intervals, the team reflects on how to become more effective, then tunes and adjusts its behavior accordingly.

#### 10.Sadelik

Sadelik, yapılmasına gerek olmayan işlerin mümkün olduğunca arrtırlması sanatı, olmazsa olmazlardandır.

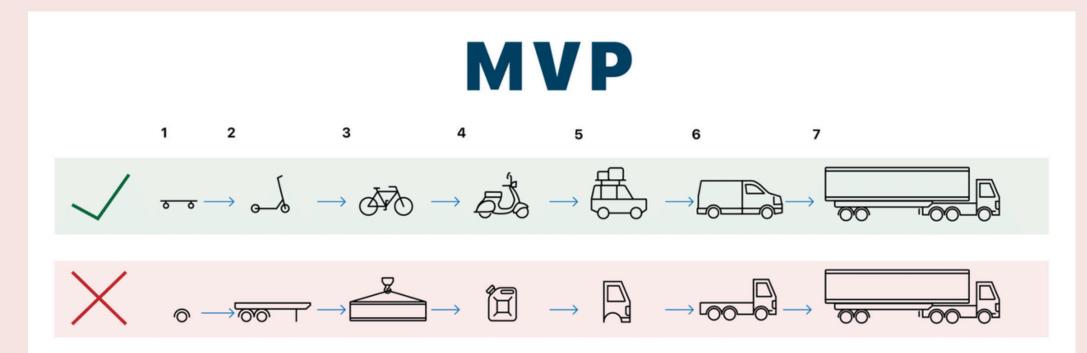
#### 11. Kendi Kendine Organize

En iyi mimariler, gereksinimler ve tasarımlar kendi kendini örgütleyen takımlardan ortaya çıkar.

#### 12.Düşün ve Uyarla

Takım, düzenli aralıklarla nasıl daha etkili ve verimli olabileceğinin üzerinde düşünür ve davranışlarını buna göre ayarlar ve düzenler.

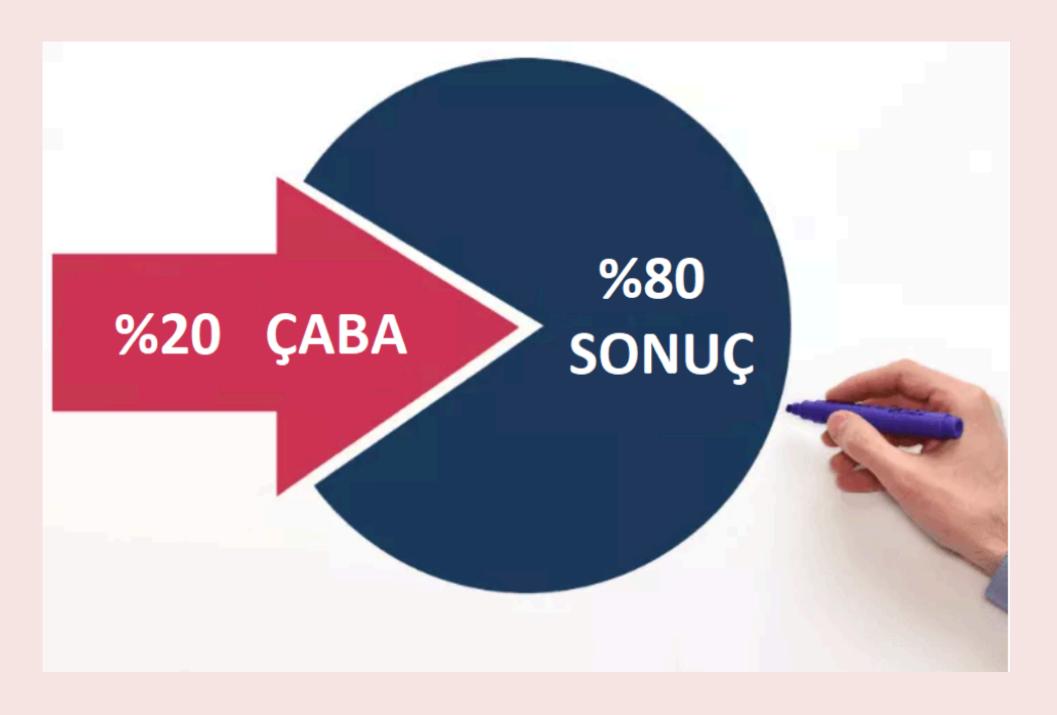
#### **MVP Nedir?**



Yeni bir ürün veya hizmet geliştirirken, başarılı bir yol haritası belirlemek ve kullanıcı ihtiyaçlarına en iyi şekilde odaklanmak oldukça önemlidir. Bu noktada, Minimum Viable Product (MVP) kavramı ve Agile metodolojisi, geliştirme sürecinde stratejik bir rol oynar.

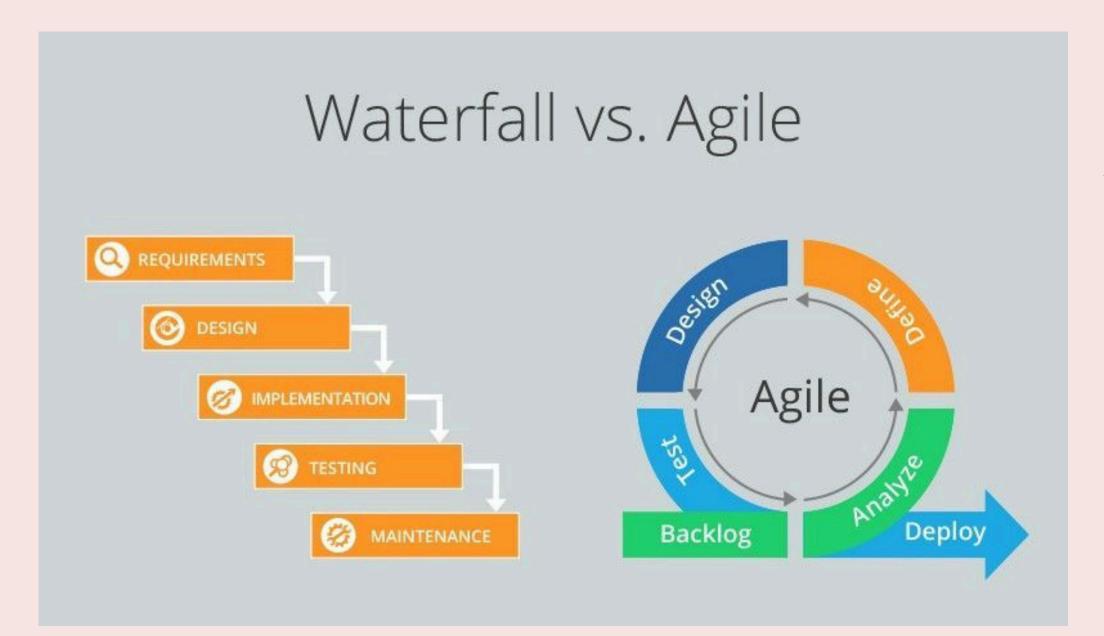
MVP, Minimum Viable Product'ın kısaltmasıdır. Türkçe'de "En Az Minimum Ürün" olarak ifade edilir. Geliştirme aşamasındaki bir ürün veya hizmetin, en temel özelliklerini içeren ve kullanıcılara sunulmaya hazır olan ilk sürümüdür. MVP'nin amacı, ürünün veya hizmetin temel işlevlerini test etmek ve kullanıcı geri bildirimlerini almaktır.

#### 80 - 20 Pareto Kuralı



- 1. Gereksinimlerin Önceliği: Agile projelerde, ürün gereksinimleri ve özelliklerinin belirlenmesinde 80-20 ilkesi göz önünde bulundurulur. Çoğu zaman, müşterinin en çok değer verdiği veya en fazla faydayı sağlayacak özelliklere odaklanılır. Bu şekilde, sınırlı kaynaklar en etkili şekilde kullanılır.
- 2. Müşteri Geri Bildirimi: Agile yaklaşımda, müşteri geri bildirimleri ve öncelikleri, ürün geliştirme sürecinin şekillendirilmesinde kritik bir rol oynar. Müşteri geri bildirimlerinin %20'si, genellikle ürünün %80'ini etkiler. Bu nedenle, müşteri geri bildirimlerine öncelik verilir ve ürün geliştirme süreci buna göre ayarlanır.
- 3. Sprint Planlaması: Agile'de, geliştirme süreci kısa dönemler halinde (sprint) planlanır. Sprint planlaması sırasında, projenin %20'si en yüksek önceliğe sahip görevler ve özellikler olarak belirlenir. Bu görevlere odaklanarak, sprint boyunca maksimum değer sağlanması hedeflenir.
- 4. Sürekli İyileştirme: Agile metodoloji, sürekli iyileştirmeyi teşvik eder. Bu süreçte, projenin veya ürünün en önemli %20'si analiz edilir ve iyileştirme fırsatları belirlenir. Bu sayede, proje sürecinin ve ürünün kalitesi sürekli olarak artırılır.

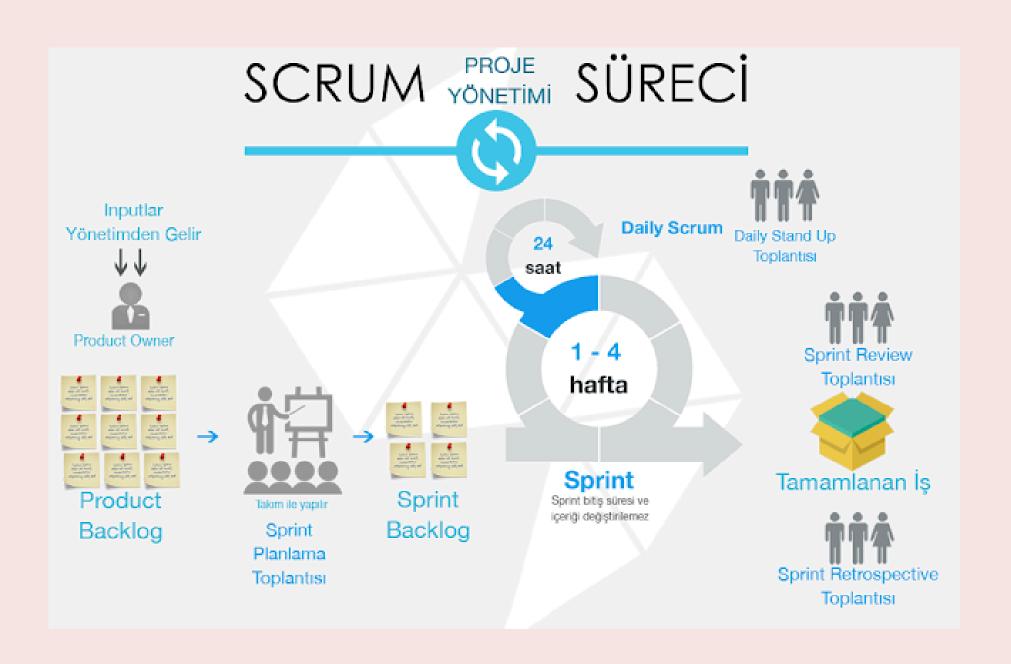
#### Waterfall Model vs Agile



Waterfall daha tahmin edilebilir ve belge odaklı bir yaklaşıma sahiptir, Agile ise daha esnek, müşteri odaklı ve sürekli olarak gelişime açık bir yaklaşıma sahiptir. Her iki modelin de avantajları ve dezavantajları vardır ve projenin gereksinimlerine ve koşullarına bağlı olarak tercih edilirler.

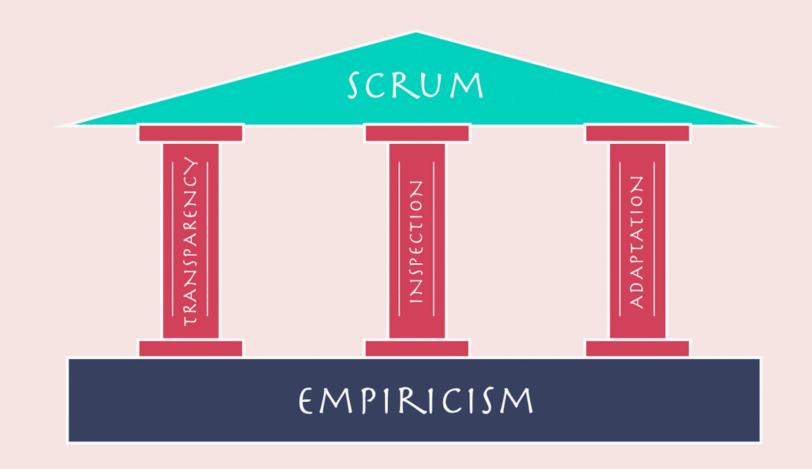
#### Scrum Nedir?

Scrum, insanların, takımların ve organizasyonların karmaşık problemler için adapte edilebilir çözümler aracılığıyla değer üretmesine yardımcı olan basit bir çercevedir.



#### **Scrum Teorisi**

Scrum, deneyciliğin üç ayağı üzerine kurulmuştur. Bunlar; şeffaflık, gözlem ve adaptasyondur. Bunlar desteklenmez ise tüm çerçeve desteklenmez ve dolayısıyla kararsızlık ortaya çıkar.



#### Şeffaflık

Ortaya çıkan süreç ve iş, yapanların yanı sıra işten yararlananlara da görünür olmalıdır.

#### Gözlem

Scrum eserleri ve üzerinde anlaşılan hedeflere yönelik ilerleme, potansiyel olanak istenmeyen sapmalar veya sorunları tespit etmek için sık sık ve özenle incelenmelidir.

#### Adaptasyon

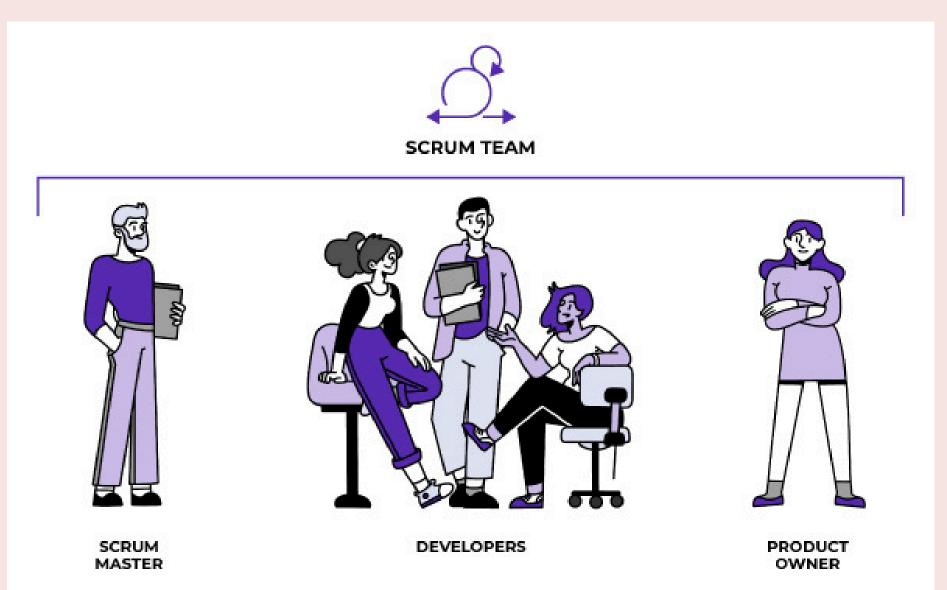
Bir sürecin herhangi bir yönü, kabuledilebilir sınırların dışına çıkarsa veya sürecin sonunda çıkan ürün kabul edilemez ise, uygulanan süreç veya üretilmekte olan şeyler düzeltilmelidir.

#### Scrum Değerleri



#### Scrum Takımı

Scrum'da Product Owner, Scrum Master ve Development Team olmak üzere üç ana rol bulunmaktadır. Her birinin farklı sorumlulukları vardır.



- **Scrum**'ın temel birimi

- > Kendi kendini yönetir
- *∑* **İşbirliği içinde**
- **∇ Sürdürülebilir**
- ↑ Tipik olarak 10 veya daha az kişi

#### Çapraz fonksiyonel

Scrum Takımı her Sprint'te değer yaratmak için gerekli tüm becerilere sahiptir

#### Kendi kendini yönetir

Scrum Takımı, KİMİN NE, NE ZAMAN ve NASIL yapacağına dahili olarak karar verir

#### İşbirliği içinde

Scrum Takımı parçalarının toplamından daha büyüktür ve değer yaratmak için birlikte çalışır

#### Sürdürülebilir

Scrum Takımı bir bireyler topluluğundan daha fazlasıdır; bir grup bireyi uyumlu bir ekip oluşturacak şekilde

bir araya getirmek zaman ve bilinçli çaba gerektirir.

#### Roller ve Sorumluluklar

#### Product owner



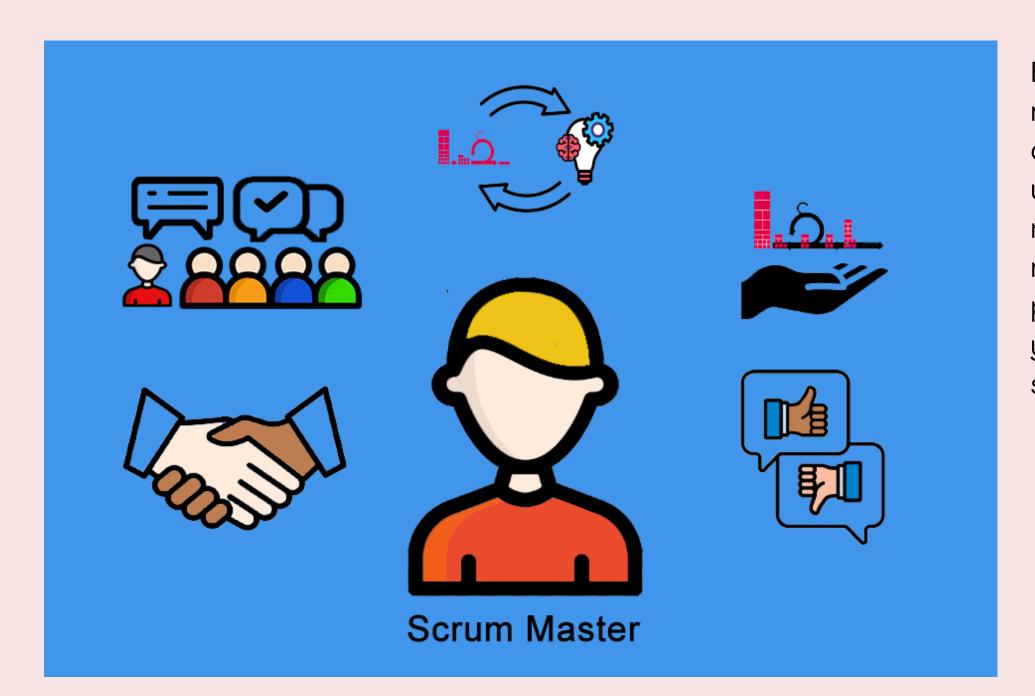
- Scrum Takımının çalışmalarından ortaya çıkan ürünün değerini en üst düzeyde çıkarmaktan sorumludur.
- Neyin değerli olduğunu(ve neyin olmadığını) perspektifini getirir.
- Product Owner'ın kararları Product Backlog'un içeriğinde, sıralamasında ve Increment aracılığıyla şeffafça görülebilir.
- Ürün Hedefini geliştirir ve açıkça iletir
- Tek bir kişi komite değil
- Bilgili
- Yetkilendirilmiş
- Hesap Verebilir.
- Ulaşılabilir

#### **Developers**



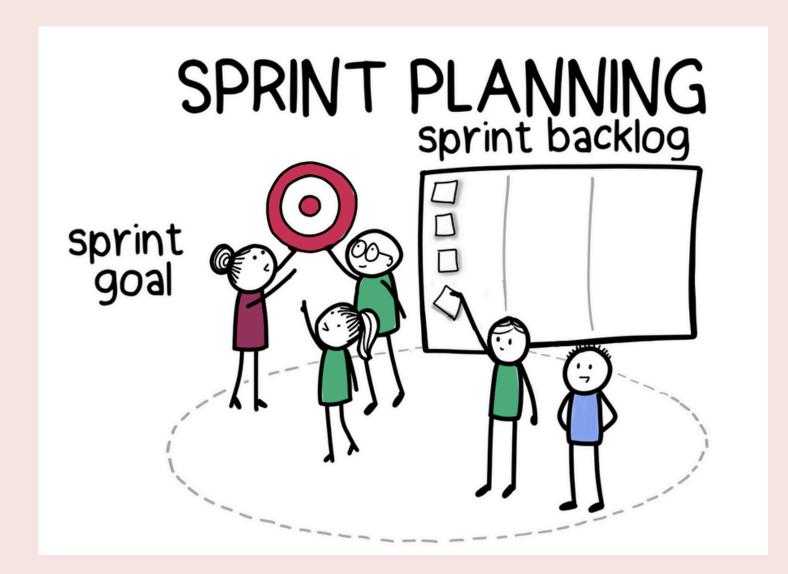
Ürünü oluşturan kişilerin oluşturduğu ekiptir. Takım kendi kendine hareket eder, yani otonomdur. Bu sebeple yönetici (manager) rolünde birine ihtiyaç duyulmaz. Bunun yanı sıra ekip üyeleri birbirlerinden farklı alanlarda uzmanlaşmış olabilirler. Buna karşın yine de tek bir işle meşgul olmazlar, çapraz görev dağılımı yapabilmelidirler. Böylece ürün hakkındaki bilgiler tek bir kişide birikmez, ekip içerisine yayılır.

#### **Scrum Master**



Bu roldeki kişiler scrum kurallarını iyi bilen kişiler olmalıdır. Scrum master rolündeki kişileri bisikletteki destek tekerlerkleri gibi düşünebiliriz. Scrum takımındaki kişilerin scrum metodolojisine uygun hareket etmeleri için kişilere yardımcı olmak scrum master rolündeki kişinin görevidir. 'Master' kısmına odaklanıp bu roldeki kişileri yönetici olarak düşünmemeliyiz. Özellikle çevik proje yönetimi şeklini yeni benimsemiş ve scrum metodolojisi ile yeni tanışmış ekiplerde scrum master aktif rol oynar ve geçiş sürecinin daha yumuşak geçmesine yardımcı olur.

#### Scrum Etkinkleri



- Sprint için yapılacak işleri ortaya koyarak Sprint'i başlatır
- Na Sprint'i NEDEN yürütüyoruz Sprint Hedefini işaret ediyor
- NE, Sprint Hedefine ulaşmak için gerekli olan işin Ürün İş Listesinden seçilmesiyle ilgilidir
- NASIL, Geliştiriciler tarafından Done Incrementi teslim etmek için oluşturulan planla ilgilidir

## DAILY SCRUM sprint backlog DONE TODO DOING sprint goal definition of done

- ∑ Scrum Takımı Geliştiricileri için 15 dakikalık etkinlik
- **№ Sprint Hedefine doğru ilerlemeyi gözlemler**
- Sprint Backlog u gerektiği gibi adapte eder
- Dir sonraki iş günü için eyleme geçirilebilir bir plan üretilir

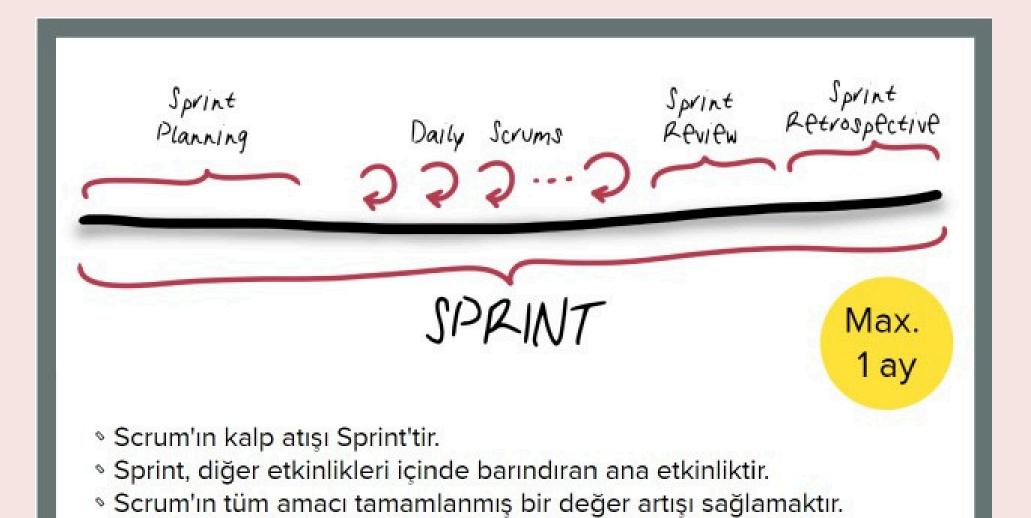
## SPRINT REVIEW



- Sprint in sondan ikinci etkinliği
- Paydaşlarla birlikte gerçekleştirilir
- Sprint in sonucu ortaya çıkan Increment gözlemlenir
- Geri bildirimleri karşılamak için Product Backlog adapte edilir
- Ürün Hedefine yönelik ilerleme gözlemlenir



- Sprint'i sonuçlandıran etkinliktir
- Sprint Retrospektifinin amacı, kalite ve etkinliği artırmanın
  yollarını planlamaktır
- Son Sprint'in bireyler, etkileşimler, süreçler, araçlar ve Bitti
  Tanımı açısından nasıl geçtiği incelenir
- > Etkinliği artırmak için en yararlı değişiklikler belirlenir ve aksiyonlar mümkün olan en kısa sürede ele alınır



#### Eserler & (taahhütler)

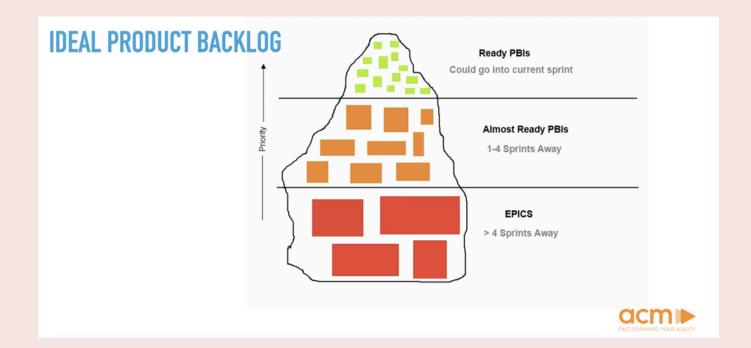
#### Product Backlog

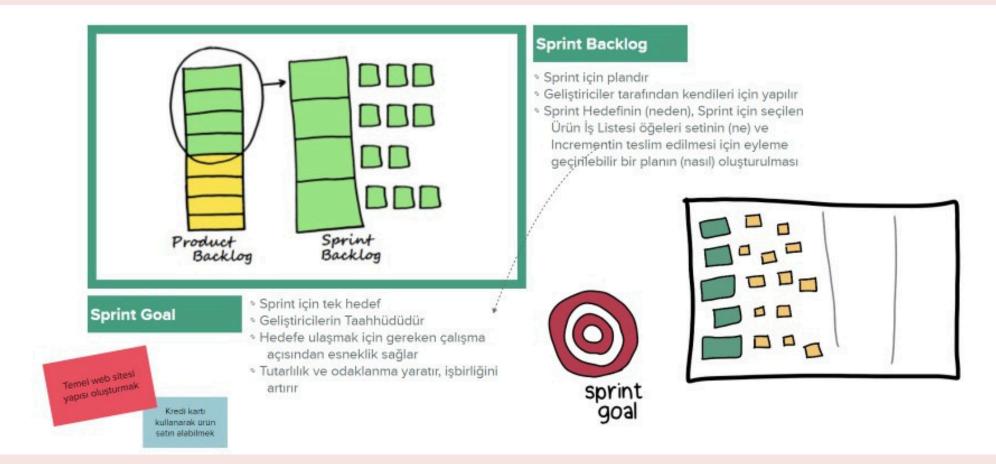


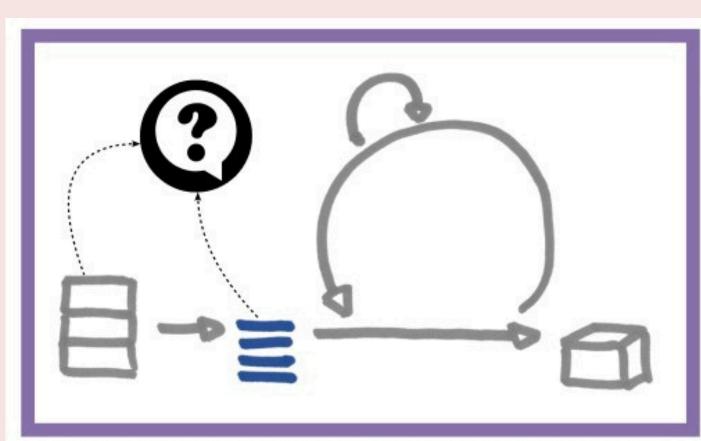


Kullanıcı hikayeleri, genellikle sistemin bir kullanıcısı veya müşterisi olan gereksinimi isteyen kişinin bakış açısından anlatılan bir özelliğin kısa, basit tanımlarıdır.

#### Youtube Video







#### Increment

- » Ürün Hedefine doğru atılan somut bir adımdır
- Scrum'ın tüm amacı tamamlanmış bir Increment sağlamaktır
- Her Increment'in amacı, bugüne kadar yapılan çalışmalarla ilgili varsayımları doğrulamaktır
- Paydaşlar, İncrement'in ihtiyaçlarını karşılayıp karşılamadığını ve beklentilerini karşılayıp karşılamadığını inceleyerek iletirler
- Geliştirme DONE olmalıdır, yani Scrum
  Takımının Definition of Done tanımını karşılamalıdır



#### **Definition of Done**

- Ürün için gerekli kalite ölçütlerini karşıladığından emin olunması için belirlenen kriterlerdir
- DONE olmanın ne anlama geldiği konusunda şeffaflık sağlar
- Kalite kılavuzu
- Devreye alınabilir bir Increment oluşturmak için gereken çalışmayı anlamak için gereklidir

# Tesekkürler