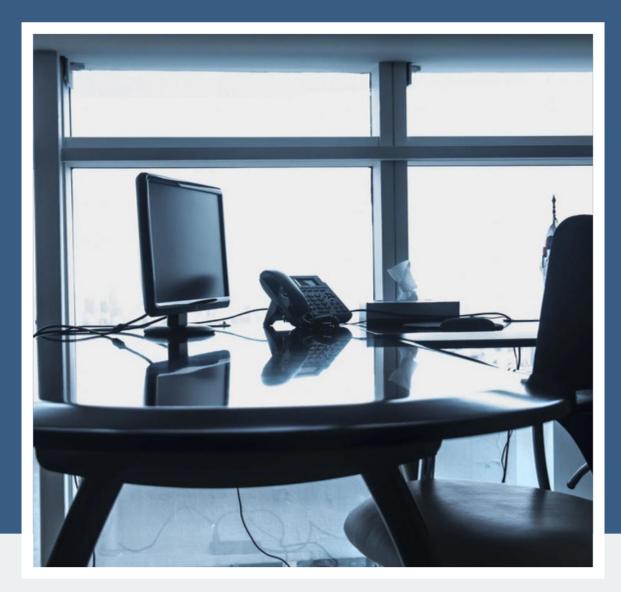
QPAY VENDOR SYSTEM



MERCHANT HANDBOOK



АГУУЛГА

1	СИС	СИСТЕМ ХЭРЭГЛЭГЧИЙН ЕРӨНХИЙ АЖИЛЛАГАА			
2	ХЭР	ХЭРЭГЛЭХ ТОВЧНЫ ТАЙЛБАР			
3	НЭЕ	зтрэх	3		
4	ДAL	ШБОАРД	4		
5	MEF	РЧАНТ	4		
6	KAP	т	5		
	6.1	КАРТЫН ГҮЙЛГЭЭ	5		
	6.2	КАРТЫН ТАЙЛАН	6		
7	ДАН	1C	8		
	7.1	дансны гүйлгээ	8		
	7.2	ДАНСНЫ ТАЙЛАН	9		
8	ПРС	ПРОФАЙЛ			
9	ГАР	ΓΑΡΑΧ			



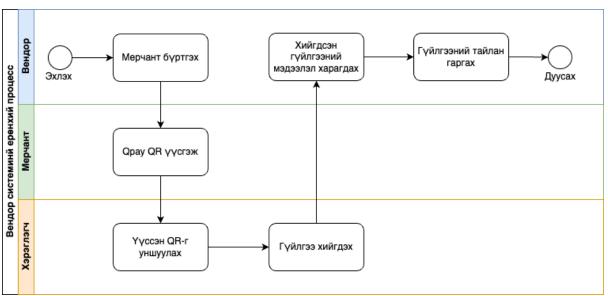
1 СИСТЕМ ХЭРЭГЛЭГЧИЙН ЕРӨНХИЙ АЖИЛЛАГАА

"QPay vendor" систем нь QPay vendor үйлчилгээний вендор мерчантуудад зориулсан веб систем юм. Энэхүү системийн тусламжтайгаар вендор байгууллагууд нь өөрийн холбосон мерчант, түүний гүйлгээний мэдээллийг харах, хянах бүрэн боломжтой болох юм. "QPay vendor" систем нь дараах үндсэн ажиллагааны хэсгүүдтэй.

Үүнд:



- 1. Дашбоард
- 2. Мерчант
- 3. Картын гүйлгээ Картын тайлан
- 4. Дансны гүйлгээ Дансны тайлан
- 5. Тусламж
- 6. Профайл

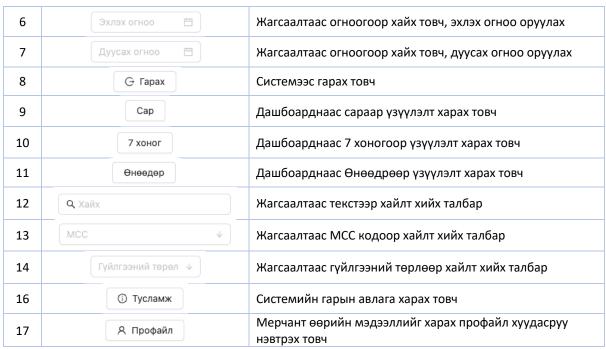


Зураг 1. Системийн ерөнхий процесс

2 ХЭРЭГЛЭХ ТОВЧНЫ ТАЙЛБАР

Nº	Товч	Тайлбар
1	Навтрах	Системд нэвтрэх товч
2	Нууц үг сэргээх	Системд нэвтрэх нууц үгээ сэргээх товч
3	©	Жагсаалтаас дэлгэрэнгүй мэдээлэл харах товч
4		Жагсаалтыг excel файлаар татах товч
5	盘 Цэвэрлэх	Жагсаалтын хайлтын утга цэвэрлэх товч





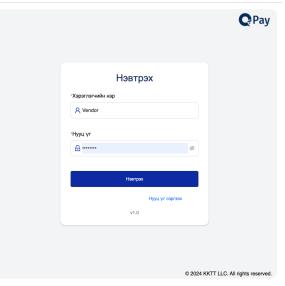
Хүснэгт 1. Хэрэглэх товчны жагсаалт

3 НЭВТРЭХ

"QPay vendor" системд хэрэглэгч урьдчилан үүсгэсэн хэрэглэгчийн нэр, нууц үгийг ашиглан нэвтэрнэ.

Xандах URL: https://vendor.qpay.mn/





Зураг 2. Нэвтрэх цонх



4 ДАШБОАРД

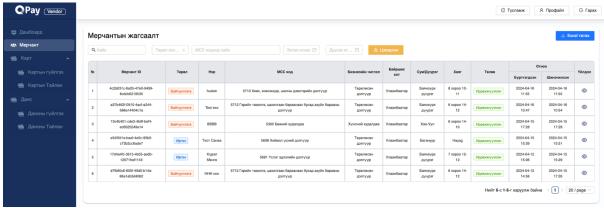
Системд нэвтрэхэд хамгийн эхэнд дашбоард харагдана. Дашбоард цонхонд вендорын бүртгэсэн нийт мерчантын тоо болон график үзүүлэлт, нийт хийгдсэн дансны болон картын гүйлгээний хэмжээ графикаар харагдах юм.я



Зураг З. Дашбоард хуудас

5 МЕРЧАНТ

Мерчант жагсаалтант таны бүртгэсэн бүх мерчантууд жагсаалтаар харагдах юм. Үйлдэл гэсэн баганы 🂿 товч дээр даран тухайн мерчантын дэлгэрэнгүйй мэдээллийг харах боломжтой.



Зураг 4. Мерчантын жагсаалт

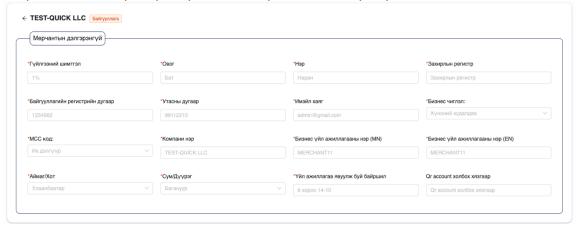
Nº	Баганын нэр	Тайлбар	
1	Мерчант ID	Мерчант бүрт дахин давтагдахгүй ID өгсөн нь тул тухайн ID-г ашиглан хайх боломжтой.	
2	Төрөл	Мерчантыг Иргэн болон Байгууллагаар ялгаж харуулна.	
3	Нэр	Мерчантын нэр	
4	Бизнес чиглэл	Үйл ажиллагаа явуулж буй үйл ажиллагааны чиглэл	
5	Байрших хот	Мерчантын байрлах аймаг/хот-н мэдээлэл	



6	Сум/дүүрэг	Мерчантын байрлах сум/дүүргийн мэдээлэл	
7	Хаяг	Мерчантын дэлгэрэнгзй хаяг харагдана.	
8	Төлөв	Тухайн мерчантын одоо байгаа төлөв харагадана.	
9	Огноо	- Бүртгэсэн огноо - Шинэчилсэн огноо	
10	Үйлдэл	Мерчантын дэлгэрэнгүй мэдээлэл харах товч байрлана	

Хүснэгт 2. Хэрэглэх товчны жагсаалт

Мерчантын дэлгэрэнгүй харах цонх дараах байдлаар харагдана.



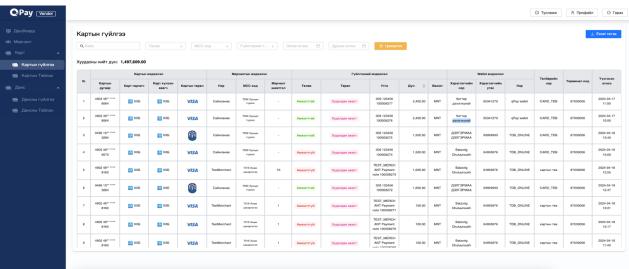
Зураг 5. Картын гүйлгээний

6 KAPT

Энэ модуль нь тухайн вендорын бүртгэсэн бүх мерчант дээр хийгдсэн "Картын гүйлгээ"-нүүдийн задаргааг нэг бүрчлэн харах, хянах, сараар болон өдрөөр тайлан гаргах зориулалттай юм.

6.1 КАРТЫН ГҮЙЛГЭЭ

Картын гүйлгээний жагсаалтанд вендорын бүртгэсэн мерчантууд дээр хийгдсэн картын гүйлгээнүүд харагдана.



Зураг 6. Картын гүйлгээний жагсаалт



Nº	Баганын нэр		Тайлбар	
1	Мерчантын ID		Мерчант бүрийн дахин давтагдашгүй ID.	
2	MCC		Мерчантын үйл ажиллагааны чиглэл.	
3		Картын дугаар	Гүйлгээ хийсэн картын дугаар.	
4		Карт гаргагч	Гүйлгээ хийсэн карт гаргагч банк.	
5	Картын	Карт хүлээн авагч	Гүйлгээ хийсэн карт хүлээн авагч банк.	
6	мэдээлэл	Картын төрөл	Тухайн картын төрөлUnionpay -Visa -TCARD гэх мэт	
7		Төлөв	Гүйлгээ нь дараах хоёр төлвөөр ялгагдана: -Амжилттай - <mark>Амжилтгүй</mark>	
8	Гүйлгээний	Төрөл	Гүйлгээний төрөл нь: -Худалдан авалт -Шилжүүлэг -Төлбөр төлөлт -Төрийн үйлчилгээ	
9	мэдээлэл	Утга	Гүйлгээний утга.	
10		Дүн	Гүйлгээний үнийн дүн.	
11		Валют	Гүйлгээний валют	
12		Мерчант шимтгэл	Тухайн гүйлгээ бүрээс авагдах шимтгэлийн дүн.	
13		Хэрэглэгчийн нэр	Гүйлгээ хийх wallet-н нэр.	
14	Wallet мэдээлэл	Хэрэглэгчийн утас	Гүйлгээ хийх хэрэглэгчийн wallet дээр бүртгэлтэй утасны дугаар.	
15		Нэр	Wallet хэрэглэж байгаа хэрэглэгчийн нэр.	
16	Төлбөрийн нэр		Тухайн гүйлгээний нэр.	
17	Te	рминал код	Картын гүйлгээ хийгдэх терминал дугаар.	
18	Үүсгэсэн огноо		Гүйлгээ хийгдсэн огноо.	

Хүснэгт 3. Картын гүйлгээний жагсаалтын тайлбар

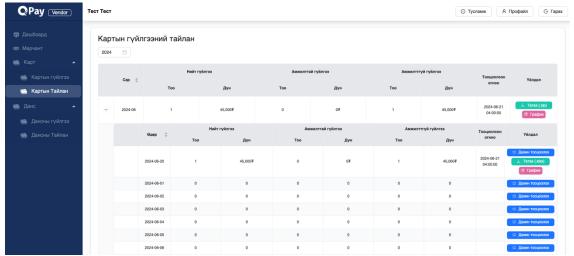
6.2 КАРТЫН ТАЙЛАН

Энэ жагсаалтаас мерчтантууд дээр хийгдсэн нийт гүйлгээний тайланг сараар болон өдрөөр гаргах боломжтой юм.



Өдрөөр тайлан татахдаа:

- Тухайн сарын мөрийн эхэнд байрлах + товч дээр дарж задаргаа харна.
- Шаардлагатай өдрийн хойн байрлах "татах" товч дээр даран тайлан татна.

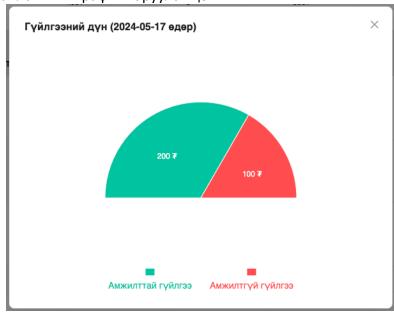


Зураг 7. Картын гүйлгээний тайлан

Nº	Товч	Тайлбар
1		Тайлан сараар болон өдрөөр татах товч
2	🕒 График	Тухайн сар болон өдрөөр гүйлгээний график харах товч
3	□ Дахин тооцоолох	Тайлан дахин тооцоолох товч

Хүснэгт 4. Товчны тайлбар

Гүйлгээний тайлангийн график харуулах цонх.



Зураг 8. Гүйлгээний график харуулах цонх

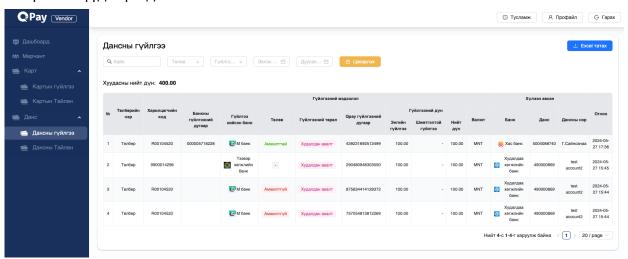


7 ДАНС

Энэ модуль нь тухайн вендорын бүртгэсэн бүх мерчант дээр хийгдсэн "Дансны гүйлгээ"-нүүдийн задаргааг нэг бүрчлэн харах, хянах, сараар болон өдрөөр тайлан гаргах зориулалттай юм.

7.1 ДАНСНЫ ГҮЙЛГЭЭ

Дансны гүйлгээний жагсаалтанд вендорын бүртгэсэн мерчантууд дээр хийгдсэн дансны гүйлгээнүүд харагдана



Зураг 9. Дансны гүйлгээний жагсаалт

Nº	Баганын нэр		Тайлбар	
1	Төлбөрийн нэр Харилцагчийн код		Төлбөрийн нэр	
2			Гүйлгээ хийсэн	харилцагийн код
7		Банкны гүйлгээний дугаар		Банкнаас өгөгдсөн гүйлгээний дугаар
8		Гүйлгээ хийсэн банк		Хэрэглэгчийн гйүлгээ хийсэн банк
9		Төлөв		Гүйлгээ нь дараах хоёр төлвөөр ялгагдана: -Амжилттай -Амжилтгүй
10	Гүйлгээний мэдээлэл	Гүйлгээний төрөл		Гүйлгээний төрөл нь: -Худалдан авалт -Шилжүүлэг -Төлбөр төлөлт -Төрийн үйлчилгээ
11		Qрау гүйлгээний ,	дугаар	Qрау-с өгөгдсөн гүйлгээний дугаар
12		Гүйлгээний дүн	Энгийн гүйлгээ	Шимтгэл хассан гүйлгээний дүн
13			Шимтгэлтэй гүйлгээ	Шимтгэлийн дүн
14			Нийт дүн	Нийт гүйлгээний дүн
15		Валют		Гүйлгээний валют

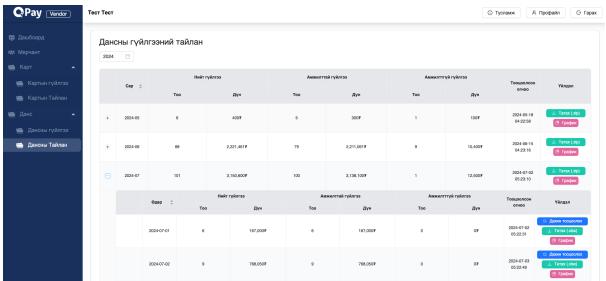


16		Банк	Гүйлгээ хүлээн авсан банк
17	Хүлээн авсан	Данс	Гүйлгээ хүлээн авсан дансны дугаар
18		Дансны нэр	Гүйлгээ хүлээн авсан дансны нэр
	Огноо		Гүйлгээ хийгдсэн огноо

Хүснэгт 5.Дансны гүйлгээний жагсаалтын тайлбар

7.2 ДАНСНЫ ТАЙЛАН

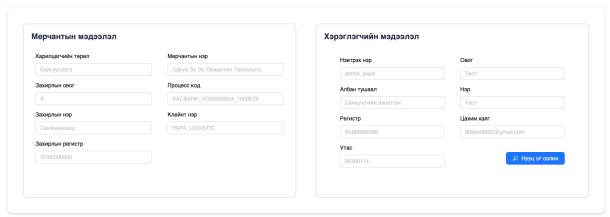
Дараах жагсаалтаас дансаар хийгдсэн гүйлгээний тайланг сараар болон өдрөөр гаргах боломжтой.



Зураг 10. Дансны гүйлгээний тайлан

8 ПРОФАЙЛ

Нүүр хуудасны баруун дээд булангийн "Профайл" товчийг дарж хэрэглэгч өөрийн хувийн мэдээллийг харах цонхонд шилжинэ. Хэрэглэгч профайл хэсгээс өөрийн системд нэвтрэх нууц үгээ солих боломжтой.



Зураг 11. Хэрэглэгчийн профайл цонх



9 ГАРАХ

Нүүр хуудасны баруун дээд булангийн "Гарах" товчийг даран системээс гарч, нэвтрэх цонхонд шилжинэ.