



# Resolución Ejecutiva Regional

N° 247-2013-P.R./GOB.REG.TACNA

FECHA, 14 MAY 2013

## VISTO:

El Informe N° 194-2013-SGPLAT-GRPPAT/GOB.REG.TACNA de fecha 02 de Mayo del 2013, emitido por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial y el Oficio N° 198-2013-EFPP-DIRCETUR/GOB.REG.TACNA de fecha 18 de Abril del 2013, emitido por la Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo; y

## CONSIDERANDO:

Que, mediante el Informe del visto, se solicita la emisión de una Resolución con la finalidad de aprobar el PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013, de la "Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo".

Que, el mencionado Plan se enmarca dentro de los lineamientos de Desarrollo del Gobierno Regional de Tacna 2011-2014 aprobado mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 229-2011-PR/GOB.REG.TACNA, Ley N° 28411 – Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, Ley N° 29951 – Ley del Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2013; Directiva N° 005-2010-EF/76.01 "Directiva para la Ejecución Presupuestal", Ley N° 28056 – Ley Marco del Presupuesto Participativo y su modificatoria Ley N° 29298.

Que, es necesario aprobar el presente Plan Operativo Institucional 2013, de la "Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo", cuya Misión es: "A través de una gestión articulada, cohesionada e inclusiva, ejecutar acciones y actividades para brindar un servicio de calidad, buscando la satisfacción de los usuarios, propiciando la creación de las condiciones favorables para el desarrollo de las actividades de comercio exterior, artesanía y turismo; concordantes con los lineamiento de política y gestión de recursos regionales, nacionales e internacionales, en un mercado globalizado en la perspectivas de contribuir al bienestar de la población".

Que, el Presupuesto Público asignado para el financiamiento de dicho Plan correspondiente al año Fiscal 2013, por toda fuente de financiamiento asciende a S/. 670,141.00 Nuevos Soles, de los cuales S/. 650,141.00 nuevos soles corresponden a Recursos Ordinarios y S/. 20,000.00 nuevos soles a Recursos Directamente Recaudados. Del total 58.2% corresponde al pago de personal, obligaciones sociales y otros, 41.8% a Bienes y Servicios.

Que, la Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo para el año Fiscal 2013 tiene programada la ejecución de 125 actividades con 363 metas

Que, el Plan Operativo Institucional, contiene la Visión, Misión, problemática institucional, Objetivos, Política Sectorial, Presupuesto, Actividades y Metas programadas para el año 2013.

Que, la Oficina de Planificación o las que hagan sus veces, deben dar cumplimiento a las actividades programadas y sus evaluaciones correspondientes.

De conformidad a la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales N° 27867, modificada y complementada por las Leyes 27902, 28013, 28961 y 28926; y con la visación de la





## Resolución Ejecutiva Regional

Nº 2 4 7 -2013-P.R./GOB.REG.TACNA

FECHA, 14 MAY 2013

Gerencia General Regional y la Oficina Regional de Asesoría Jurídica del Gobierno Regional de Tacna;

### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.-** APROBAR el PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013 de la "Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo", la misma que forma parte de la presente Resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** Notifíquese con la presente resolución a las instancias competentes del Gobierno Regional de Tacna.

REGISTRESE Y COMUNIQUESE.



GOBIERNO REGIONAL DE TACNA

ING. TITO G. CHOCAÑO OLIVERA  
PRESIDENTE REGIONAL

**GOBIERNO REGIONAL DE TACNA**

**DIRECCION REGIONAL DE COMERCIO  
EXTERIOR Y TURISMO TACNA**

**PLAN OPERATIVO  
INSTITUCIONAL  
(POI) 2013**

**TACNA – 2013**

# **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013**

## **INDICE**

- I. INTRODUCCION
- II. BASE LEGAL
- III. PERSPECTIVAS
  - 3.1 VISIÓN Y MISION INSTITUCIONAL
  - 3.2 OBJETIVOS INSTITUCIONALES
  - 3.3 LINEAMIENTOS DE POLITICA INSTITUCIONAL
- IV. ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL
  - 4.1 ESTRUCTURA ORGANICA
  - 4.2 FUNCIONES
- V. MARCO PRESUPUESTARIO
- VI. PROGRAMACION DE ACTIVIDADES

# **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**

## **I.- INTRODUCCION**

El Plan Operativo Institucional (POI) es un instrumento de gestión que contiene la programación de actividades de los distintos órganos de la Dirección Regional Sectorial de Comercio Exterior y Turismo (DIRCETUR) a ser ejecutados en el Ejercicio Presupuestal 2013, orientados a alcanzar los objetivos y metas institucionales, así como a contribuir con el cumplimiento de los objetivos, lineamientos de política y actividades estratégicas fijadas por la Institución, y permite la ejecución de los recursos presupuestales asignados en el Presupuesto Institucional de Apertura con criterios de eficiencia, calidad de gasto y transparencia.

El POI correspondiente al Ejercicio 2013 ha sido formulado por los órganos responsables, tomando en cuenta la articulación de sus actividades operativas con los objetivos y actividades estratégicas establecidas, así como los recursos asignados mediante el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) de 2013, a nivel de las unidades orgánicas: Jefatura DIRCETUR, Dirección de Turismo y Artesanía, y Dirección de Comercio Exterior.

Tacna, marzo de 2013

## II. BASE LEGAL

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto Público, de fecha 06 de diciembre de 2004, y sus modificaciones
- Ley de Presupuesto 2013 N°29951
- Resolución Ejecutiva Regional N° 131-2004-G.R.TACNA, de fecha 09 de marzo de 2004, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la DIRCETUR.
- Resolución Ejecutiva Regional N° 068-2012-P.R/GOB.REG.TACNA, de fecha 24 de febrero de 2012, que aprueba la Directiva Ejecutiva Regional N° 001-2012-PO/GOB.REG.TACNA, sobre Normas y Procedimientos para la Formulación, Aprobación y Evaluación del Plan Operativo Institucional (POI) en el Gobierno Regional de Tacna.

## III. PERSPECTIVAS

### 3.1 VISION Y MISION INSTITUCIONAL

#### a) VISIÓN

Región exportadora, turística y artesanal, posicionada en los mercados nacionales e internacionales con oferta de bienes y servicios de calidad, innovador y sostenible; promoviendo una sociedad emprendedora con cultura exportadora, turística y artesanal.

#### b) MISIÓN

A través de una gestión articulada, cohesionada e inclusiva, ejecutar acciones y actividades para brindar un servicio de calidad, buscando la satisfacción de los usuarios, propiciando la creación de las condiciones favorables para el desarrollo de las actividades de comercio exterior, artesanía y turismo, concordantes con los lineamientos de política y gestión de recursos regionales, nacionales e internacionales, en un mercado globalizado en la perspectiva de contribuir al bienestar de la población.

### 3.2 OBJETIVOS INSTITUCIONALES

#### En el Sector Turismo

##### Objetivos Generales

- Alcanzar un Turismo Sostenible como herramienta de desarrollo económico, social y ambiental del Perú.

##### Objetivos Estratégicos

- Promover la Cultura Turística y la Seguridad para el visitante
- Desarrollar una Oferta Turística Competitiva y Sostenible
- Promover una Demanda Sostenible del Turismo
- Fortalecer las capacidades de la Instituciones vinculadas con la actividad turística.

#### En el Sector Artesanal

- Revalorización y desarrollo de la actividad artesanal a través del mejoramiento de la competitividad de sus agentes, facilitando su acceso al mercado turístico, nacional y de exportación.
- Coadyuvar al fortalecimiento del proceso de descentralización del país, contribuyendo de manera decisiva en el desarrollo integral de la Región.
- Fortalecer las acciones de desarrollo artesanal como actividad económica independiente y no subyugada al turismo de la Región
- Promover un entorno favorable para el desarrollo y competitividad de la artesanía.
- Fomentar el desarrollo de la relación Turismo-Artesanía.
- Implementar la Unidad Orgánica de Artesanía en la DIRCETUR Tacna

## **En el Sector Comercio Exterior**

### **Objetivos Generales**

- Promocionar las Exportaciones
- Desarrollar el Comercio Exterior
- Difundir las ventajas y beneficios de los acuerdos comerciales vigentes.

### **Objetivos Específicos**

- Lograr la inserción competitiva de los bienes y servicios regionales en los mercados internacionales.
- Desarrollar la oferta exportable
- Desarrollar la cultura exportadora.
- Desarrollar los mercados de destino priorizados
- Implementar los mecanismos de facilitación de comercio exterior
- Aprovechar las oportunidades comerciales en los mercados internacionales.

## **3.3 LINEAMIENTOS DE POLITICA INSTITUCIONAL 2013**

### **En el Sector Turismo**

El Plan de Trabajo Institucional que se plantea comprende las siguientes Líneas de Acción:

0. Fortalecimiento Institucional
1. Administración de la Normatividad
2. Planificación y Gestión de Destino
3. Territorio y Destino
4. Creación de Producto
5. Promoción, Comunicación y Comercialización
6. Calidad
7. Seguridad

#### **0.- FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**

Comprende actividades de capacitación al personal de la Dirección de Turismo en aspectos técnicos específicos sobre cultura turística, calidad del servicio turístico, seguridad del turista, formulación de proyectos de inversión pública, organización de entes gestores de destinos turísticos, etc. Por otro lado, intercambiar experiencias a través de pasantías con otras DIRCETURs de la macro región sur (Moquegua o Arequipa) y Región fronteriza de Arica-Parinacota en el marco del Comité de Frontera Perú-Chile.

Al respecto, se cuenta con el Convenio de Gestión (aún vigente) suscrito entre el Gobierno Regional de Tacna y el MINCETUR, orientado al fortalecimiento de capacidades de la DIRCETUR, a través de eventos de capacitación impartidos por el MINCETUR en el contexto de la política de gestión de destino, cadenas productivas y al presupuesto por resultados.

#### **1.- ADMINISTRACIÓN DE LA NORMATIVIDAD**

Consiste en la ejecución de actividades orientadas a promover el cumplimiento de la normatividad vigente por parte de los establecimientos prestadores de servicios turísticos. Se ejecutarán actividades de supervisión o inspección a establecimientos de hospedaje, restaurantes, agencias de viajes y turismo; autorización de clase y categoría a establecimientos de hospedaje y restaurantes; emisión de constancias a solicitud de usuarios; aplicación de sanciones derivadas de Inspecciones realizadas a establecimientos de hospedaje, restaurantes y agencias de viajes y turismo; reconocimiento oficial de corredores, rutas o circuitos turísticos.

## **2.- PLANIFICACION Y GESTION DE DESTINO**

Se ejecutarán acciones orientadas a contar con instrumentos de planeamiento estratégico del turismo en base a la gestión de destinos turísticos; asimismo, a fortalecer los gremios de la actividad turística, considerando que constituyen las organizaciones básicas para la operatividad de los entes gestores de destino turístico.

## **3.- TERRITORIO Y DESTINO**

Consiste en ejecutar actividades relacionadas con el ordenamiento territorial y establecimiento de zonas estratégicas para desarrollar el turismo en forma orgánica.

## **4. CREACION DE PRODUCTO**

Se ejecutarán actividades dirigidas a la creación y consolidación de productos turísticos, previo inventario y jerarquización; además identificar y tipificar nuevos productos turísticos distintos a los convencionales. Por otro lado, mantener un inventario de recursos turísticos actualizado y jerarquizado.

## **5. PROMOCION, COMUNICACIÓN Y COMERCIALIZACION**

Consiste en ejecutar actividades orientadas a promocionar el destino Tacna mediante folletería, videos, participación en ferias, y otros medios, así como la creación de cultura turística incidiendo en los estudiantes de educación primaria y secundaria; asimismo, la recepción, procesamiento y remisión al nivel central de las estadísticas mensuales. De otro lado, resaltar el Día Mundial del Turismo.

## **6 CALIDAD**

Consiste en ejecutar actividades dirigidas a facilitar la implementación del Plan Nacional de Calidad Turística-CALTUR a nivel regional.

## **7. SEGURIDAD**

Esta referido a la ejecución de actividades orientadas a garantizar una estadía segura al turista. Para ello, se articularán acciones interinstitucionales con todos los entes involucrados para la creación de la Red Regional de Seguridad del Turista.

### **En el Sub sector Artesanal**

Comprende las siguientes Líneas de Acción:

- 0.- Fortalecimiento Institucional
- 1.- Administración de la Normatividad
- 2.- Promoción y Competitividad Regional
- 3.- Estudios y Proyectos

#### **0.- FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**

##### **0.1.- Capacitación Recursos Humanos**

Capacitación al personal en materia de artesanía, la misma que puede llevarse a cabo en coordinación con la Dirección Nacional de Artesanía (DNA) y otras instituciones. De igual manera se capacitará en temas relacionados con la cadena productiva de la artesanía, pasantías con otras DIRCETURs y reconocimiento de circuitos turísticos, comerciales y artesanales

##### **0.2.- Fortalecimiento Interinstitucional**

Se efectuará coordinación permanente con el Gobierno Regional de Tacna, Gobiernos Locales, y artesanos organizados (COREFAR).



## **1.- ADMINISTRACIÓN DE LA NORMATIVIDAD**

Se procederá a la aplicación del TUPA Institucional conforme a normas establecidas, destacando los siguientes procedimientos:

- 1.1. Supervisión e inspección de los talleres artesanales.
- 1.2. Supervisión e inspección de los productos artesanales en la ferias.
- 1.3. Inscripción y/o renovación en el Registro Nacional del Artesano.

## **2.- PROMOCION Y COMPETITIVIDAD REGIONAL**

### **2.1. Información Empresarial y Artesanal**

Se desarrollará principalmente las siguientes acciones:

- Impresión folletería para promoción de circuitos y ferias artesanales
- Elaboración de flashes y videos cortos de cada provincia

### **2.2. Desarrollo de Actividades Empresariales (eventos de promoción)**

Difusión, facilitación y/o participación en ferias y eventos artesanales a nivel regional, nacional e internacional. Igualmente, a objeto de incentivar la creatividad y calidad; se propiciará concursos de artesanía típica; se promoverá circuitos turístico-artesanales; además se promoverá la creación de un centro de capacitación y promoción artesanal.

### **2.3. Capacitación Empresarial y Otros**

Cursos/talleres de aplicación de nuevas tecnologías, emprendimientos artesanales, asociatividad, elaboración de planes de negocios, costeo de productos artesanales, empaques; y, cursos por líneas artesanales.

### **2.4. Identificación Cadenas Productivas Artesanales de Tacna**

Identificación plena de cadenas productivas, según la materia prima, para dos líneas artesanales de la región.

## **3.- ESTUDIOS Y PROYECTOS**

Se plantea lo siguiente:

- Elaborar el Plan Estratégico Regional de Artesanía de Tacna
- Desarrollar Planes de Negocios por línea artesanal.
- Propiciar la elaboración de Perfiles de Proyectos de Artesanía

### **En el Sector Comercio Exterior**

1. Implementación de planes y políticas en materia de comercio exterior
2. Desarrollo de los recursos humanos
3. Desarrollo de la oferta exportable y fomento de la competitividad
4. Identificar y desarrollar Oportunidades comerciales y de promoción de la inversión
5. Promoción de servicios financieros

## **1. PLANES Y POLITICAS EN MATERIA DE COMERCIO**

### **1.1 Fortalecimiento del CERX**

Se ha programado cuatro (4) reuniones del Comité Ejecutivo Regional de Exportaciones CERX – Tacna (01 reunión trimestral), en calidad de secretaría técnica.

### **1.2 Difusión del PERX**

Difundir y promocionar a través de boletín escrito el PERX 2012-2016, con los diferentes actores e involucrados de las cadenas exportadoras de la Región. Programado para el I trimestre.

### 1.3 Elaboración del POI 2014

Programar actividades de la Dirección de Comercio Exterior para el 2014 en concordancia del PENX y PERX Tacna, así como de los lineamientos de política nacional de Comercio Exterior. Programado para el IV trimestre.

### 1.4 Evaluación de indicadores de Gestión

Evaluaciones periódicas trimestrales que permitan medir el desempeño de la Dirección de Comercio Exterior en razón de las funciones transferidas por el Gobierno Nacional. Programado a fines de cada trimestre.

### 1.5 Evaluación de POA Orégano

Evaluaciones periódicas semestrales para medir el desempeño y la ejecución de actividades de la Dirección de Comercio Exterior en razón del Plan Operativo Anual de la Mesa de Concertación de la Cadena Productiva del Orégano. Programado para el II y IV trimestre (presentación semestral).

### 1.6 Evaluación de POA Olivo

Evaluaciones periódicas semestrales para medir el desempeño y la ejecución de actividades de la Dirección de Comercio Exterior en razón del Plan Operativo Anual de la Mesa de Concertación de la Cadena Productiva del Olivo. Programado para el II y IV trimestre (presentación semestral).

### 1.7 Evaluación de POA Vid

Evaluaciones periódicas semestrales para medir el desempeño y la ejecución de actividades de la Dirección de Comercio Exterior en razón del Plan Operativo Anual de la Mesa de Concertación de la Cadena Productiva del Vid. Programado para el II y IV trimestre (presentación semestral).

## **2. Desarrollo de los Recursos Humanos.**

### 2.1 Capacitación Recursos humanos de la entidad

Se tiene programado un (01) curso de capacitación dirigido al personal de Comercio Exterior en la aplicación de políticas de Comercio Exterior y cumplir con eficiencia los objetivos trazados. Programado para el II trimestre.

### 2.2 Capacitación a Directores de Comercio Exterior

Se tiene programado la participación del Director de Comercio Exterior a cuatro (4) jornadas de capacitación en Lima. Programado uno (01) para el I trimestre, dos (02) para el III trimestre y uno (01) para el IV trimestre.

## **3. Desarrollo de la Oferta Exportable y fomento de la competitividad.**

### 3.1 Denominación de Origen – Orégano

Se programó desarrollar el Expediente Técnico definitivo que justifique ante INDECOPI de la Denominación de Origen de Origen del Orégano de Tacna, con lo cual se dotará la identidad, diferenciación y posicionamiento en el mercado Internacional del principal producto de exportación, el cual se exporta en la mayoría sin valor agregado. Programado para el IV Trimestre.

### 3.2 Taller de socialización de la Denominación de Origen (Orégano)

Con el fin de interiorizar, empoderar de dicha herramienta de mercadeo. Se prevé la realización de dos (02) talleres de socialización con todos los actores e involucrados de la cadena del Orégano. Programado para el III y IV Trimestre.

### 3.3 Actualizar base de datos del directorio de exportadores

Se programó la actualización de datos por rubros de exportadores de la Región Tacna a fin de facilitar el acercamiento, toma de contacto y otros con probables demandantes de bienes y servicios. Programado para el II Trimestre.

### 3.4 Reforzamiento curso de comercio a docentes (Programa educativo Exportador)

Se ha programado dos (02) talleres de reforzamiento del Programa Educativo Exportador, en este año focalizado a 20 CCEE. Programado para el II y III Trimestre.

### 3.5 Diplomado Comercio Exterior y/o cursos de Comercio Exterior dirigido al sector olivarero, vitivinícola y oreganero.

A fin de desarrollar las capacidades a través de un programa estructurado, completo, dirigido a actores/representantes de las asociaciones de productores y exportadores de Olivo y sus derivados, Vid y Orégano. Programado para el II Trimestre, se impartirá en dos (02) partes.

### 3.6 Diplomado Comercio Exterior y/o cursos de Comercio Exterior dirigido a docentes.

A fin de desarrollar las capacidades a través de un programa estructurado, completo, dirigido a docentes, este diplomado va dentro del Convenio suscrito entre el MINCETUR y la Escuela de Postgrado de la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann. Programado para el II Trimestre.

### 3.7 Capacitación a productores – exportadores (Comercio Exterior y temas afines de interés)

Se ha programado seis (06) cursos de la temática del Comercio Exterior y afines, dirigido a los diferentes rubros exportadores, así como productores, profesionales, estudiantes y público en general. Programados dos (02) cursos en cada trimestre, empezando desde el II trimestre.

### 3.8 Difusión de Ventanilla Única de Comercio Exterior (VUCE)

Se ha programado dos (02) eventos para difundir el uso de la Ventanilla Única de Comercio Exterior – VUCE. De ésta manera impulsaremos la facilitación de Comercio Exterior de mercancías restringidas, mediante la obtención de permisos, certificados, licencias, autorizaciones y resoluciones. Programado para el II y III Trimestre.

### 3.9 POP : Servicio de Salud - (EXPORTACIÓN DE SERVICIOS)

Se ha programado elaborar el Plan Operativo de Producto; para el Servicio de Salud de la Región de Tacna dos (02) charlas para difundir la importancia de la Exportación de servicios, y un documento indicador del sector salud. Programado para el III Trimestre.

### 3.10 Rueda de Negocios SUR EXPORTA – 2013

Esta es la tercera rueda de negocios regional, en la cual participan exportadores de los sectores de alimentos y bebidas, biocomercio, artículos de regalo y decoración, industria de la vestimenta, joyería y manufacturas diversas, a fin de facilitar a las Pymes del interior del país, su inserción en el mercado internacional. Programado para el III Trimestre.

### 3.11 Elaboración del Mapa Exportable

De ésta manera podremos mencionar y resaltar dentro del mapa de la Oferta exportable de Tacna los cultivos con mayor oferta y producción. Programado para el II Trimestre.

### 3.12 Elaboración de la Agenda Exportadora

Luego de actualizar la base de datos y consolidar el directorio de exportadores, se ha programado la elaboración de la agenda exportadora, en donde se ubicarán empresas exportadoras de todos los rubros. Programado para el II trimestre.

## 4. Identificar y desarrollar oportunidades comerciales y de promoción de la inversión.

### 4.1 Participación en evento de promoción comercial Local/Regional

Se ha programado dos (02) eventos para facilitar el acceso de los actores directos de las cadenas exportadoras priorizadas a través de la articulación comercial. Programados para el II y III Trimestre.

### 4.2 Participación y articulación comercial en Feria Nacional e Internacional

Se ha programado facilitar el acceso de los actores directos de las cadenas exportadoras priorizadas a través de la articulación comercial en un (01) evento nacional-internacional EXPOALIMENTARIA. Programado para el III trimestre.

### 4.3 Participación y articulación comercial en Feria Internacional

Se ha programado facilitar el acceso de los actores directos de las cadenas exportadoras priorizadas a través de la articulación comercial en cuatro (04) eventos internacionales, los cuales se trabajarán de manera articulada con el Proyecto del Olivo (UNICOL). Programado tres (03) para el II trimestre y uno (01) para el IV trimestre.

### 4.4 Fortalecer y facilitar la Mesa de Orégano- 2013

Se programó la participación y a la vez como facilitadores de la mesa de trabajo del producto Orégano; teniendo como meta doce (12) reuniones de coordinación.

Se prevé continuar con la metodología proporcionada a partir del IV trimestre del año 2012 (Enfoque Participativo de Cadenas Productivas en las Plataformas/mesas de concertación) lo cual se espera concretizar el POA -2013 y ejecutar durante el año.

### 4.5 Fortalecer y facilitar la Mesa de Olivo

Se programó la participación y a la vez como facilitadores de la mesa de trabajo del producto Olivo; teniendo como meta doce (12) reuniones de coordinación.

Se prevé continuar con la metodología proporcionada en el año pasado y desarrollar durante el año 2013 (Enfoque Participativo de Cadenas Productivas en las Plataformas/mesas de concertación) lo cual a la fecha ha venido dando resultados.

### 4.6 Fortalecer y facilitar la Mesa de la Vid

Se programó la participación y a la vez como facilitadores de la mesa de trabajo del producto Vid; teniendo como meta doce (12) reuniones de coordinación.

Se prevé continuar con la metodología proporcionada del año 2012 que fue en el III trimestre (Enfoque Participativo de Cadenas Productivas en las Plataformas/mesas de concertación) lo cual a la fecha ha venido dando resultados.

### 4.7 Absolución de consultas de Mercado y Comercio Exterior

Se ha programado la atención a 100 consultas personalizadas de información sobre oferta y demanda de productos, mecanismos de exportación y temas relacionados al comercio; lo cual se revelará en el libro de atenciones de la oficina.

### 4.8 Elaboración de Estudio para los Mercados de Acre y Rondonia de los productos de la Región.

Se ha programado la elaboración de un estudio de mercado de Acre y Rondonia (en Brasil) para la incursión de los productos de la oferta exportable de nuestra Región. Programado para el III trimestre.

## **5. Promoción de servicios financieros.**

### **5.1 Taller y Feria de difusión de fondos no retornables**

Se ha programado realizar una (1) taller-feria donde se informe sobre la oferta, beneficios y alcances de los diferentes fondos concursables no retornables destinados a financiar activos, inversiones, capital de trabajo, innovaciones, asistencia técnica especializada dirigidos al sector exportador (AGROIDEAS, IDEANDES, PROCOMPYTE, FIDECOM). Programado para el II trimestre.

## **IV ORGANIZACION INSTITUCIONAL**

### **4.1 ESTRUCTURA ORGANICA**

#### **I.- ÓRGANO DE DIRECCIÓN.**

Dirección Regional Sectorial de Comercio Exterior y Turismo

#### **II. ÓRGANO DE ASESORAMIENTO Y APOYO.**

Oficina Técnica Administrativa.

#### **III. ÓRGANOS DE LINEA**

- Dirección de Comercio Exterior.
- Dirección de Turismo y Artesanía.

La operatividad de esta estructura organizacional es atendida por un equipo técnico compuesto por: 06 profesionales (03 CAS) y 08 técnicos pertenecientes al Régimen Laboral del D. Leg. 276; y 03 profesionales del Régimen CAS

### **4.2 FUNCIONES**

#### **Sector Turismo**

- a) Formular, aprobar, ejecutar, evaluar, dirigir, controlar y administrar las políticas en materia de desarrollo de la actividad turística regional, en concordancia con la política general del gobierno y los planes sectoriales.
- b) Formular concertadamente, aprobar y ejecutar las estrategias y el programa de desarrollo turístico de la región.
- c) Aprobar directivas relacionadas con la actividad turística, así como criterios técnicos que aseguren el cumplimiento de objetivos y metas que se derivan de los lineamientos de la política nacional de turismo.
- d) Promover el desarrollo turístico mediante el aprovechamiento de las potencialidades regionales.
- e) Calificar a los prestadores de servicios turísticos de la región, de acuerdo con las normas legales correspondientes.
- f) Coordinar con los gobiernos locales las acciones en materia de turismo de alcance regional.
- g) Llevar y mantener actualizados los directorios de prestadores de servicios turísticos, calendarios de eventos y el inventario de recursos turísticos, en el ámbito regional, de acuerdo a la metodología establecida por el MINCETUR.  
CONCORDANCIAS: R.M. N° 197-2006-MINCETUR-DM R.M. N° 063-2007-MINCETUR/DM
- h) Identificar posibilidades de inversión y zonas de interés turístico en la región, así como promover la participación de los inversionistas interesados en proyectos turísticos.

- i) Proponer y declarar zonas de desarrollo turístico prioritario de alcance regional.
- i) Disponer facilidades y medidas de seguridad a los turistas, así como ejecutar campañas regionales de protección al turista y difusión de conciencia turística, en coordinación con otros organismos públicos y privados.
- k) Verificar el cumplimiento de las normas de medio ambiente y preservación de recursos naturales de la región, relacionadas con la actividad turística.
- l) Declarar eventos de interés turístico regional.
- m) Supervisar la correcta aplicación de las normas legales relacionadas con la actividad turística y el cumplimiento de los estándares exigidos a los prestadores de servicios turísticos de la región, así como aplicar las correspondientes sanciones en caso de incumplimiento, de conformidad con la normatividad vigente.
- n) Suscribir contratos, convenios o acuerdos de cooperación interinstitucional con entidades públicas o privadas.
- o) Promover la formación y capacitación del personal que participa en la actividad turística.
- p) Fomentar la organización y formalización de las actividades turísticas de la región.
- q) Organizar y conducir las actividades de promoción turística de la región en coordinación con las organizaciones de la actividad turística y los gobiernos locales.
- r) Desarrollar circuitos turísticos que puedan convertirse en ejes del desarrollo regional.  
CONCORDANCIA: D.S. N° 036-2007-PCM (Aprueban el “Plan Anual de Transferencia de Competencias Sectoriales a los Gobiernos Regionales y Locales del año 2007”)

#### **Sector Artesanía**

- a) Formular, aprobar, ejecutar, evaluar, dirigir, controlar y administrar las políticas en materia de desarrollo de la artesanía, en concordancia con la política general del gobierno y los planes sectoriales.
- b) Planificar concertadamente y ejecutar el desarrollo de la actividad artesanal de la región, mediante el aprovechamiento de las potencialidades regionales.
- c) Fomentar y desarrollar proyectos, programas u otros mecanismos para promover la competitividad y productividad de la actividad artesanal en la región, con la participación de entidades públicas y privadas.
- d) Promover el desarrollo de productos artesanales orientados a la exportación y al mercado turístico.
- e) Supervisar y evaluar el desarrollo de la actividad artesanal y la aplicación de las políticas, normas y procedimientos específicos.
- f) Fomentar y autorizar ferias y exposiciones regionales, así como declarar eventos de interés artesanal orientados a promover el desarrollo de la artesanía de la región.
- g) Fomentar y promover la organización y formalización de los productores artesanales y fortalecimiento gremial en la región.
- h) Propiciar la conservación, preservación, rescate y desarrollo de las técnicas de producción tradicional artesanal en la región.

- i) Promover mecanismos e instrumentos para el desarrollo de la actividad artesanal en la región, vinculados a la actividad turística.
- j) Identificar oportunidades de inversión, difundir y promover el crecimiento de las inversiones en la actividad artesanal en la región, aprovechando sus ventajas comparativas y promoviendo la exportación de artesanías.
- k) Fomentar la innovación, la transferencia de tecnologías y la formación de artesanos, desarrollando instrumentos que posibiliten la generación y el acceso de las empresas artesanales de la región a nuevas tecnologías.
- l) Promover la calidad, la productividad, el valor agregado, la imagen y la diferenciación de los productos artesanales de la región.

#### **Sector Comercio Exterior**

- a) Formular, aprobar, ejecutar, evaluar, dirigir, controlar y administrar los planes y políticas en materia de comercio de la región, en concordancia con las políticas nacionales y los planes sectoriales, en coordinación con las entidades del sector público competentes en la materia.
- b) Impulsar el desarrollo de los recursos humanos regionales y la mejora en la productividad y competitividad de las unidades económicas de la región, a través de actividades de capacitación, provisión de información y transferencia tecnológica.
- c) Elaborar y ejecutar las estrategias y el programa de desarrollo de la oferta exportable y de promoción de las exportaciones regionales.
- d) Identificar oportunidades comerciales para los productos de la región y promover la participación privada en proyectos de inversión en la región.
- e). Promover la provisión de servicios financieros a las empresas y organizaciones de la región, con énfasis en las medianas, PYMES y las unidades productivas orientadas al comercio y a las exportaciones, por parte del sector privado.

### **V. MARCO PRESUPUESTAL**

**Pliego** : 460 Gobierno Regional de Tacna  
**Unidad Ejecutora** : 001 Sede Tacna  
**Fte. Fto.** : 1.00 Recursos Ordinarios  
**Unidad Operativa** : Direcc. Reg. de Comercio Exterior y Turismo-DIRCETUR

PR	PROD	ACTIV	FUN	D.FUN	G.FUN	S.FUN	G.G.	DENOMINACION	\$/.
9001								<b>ACCIONES CENTGRALES</b>	<b>257,487</b>
	3999999							<b>SIN PRODUCTO</b>	<b>257,487</b>
		5000003						<b>GESTION ADMINISTRATIVA</b>	<b>257,487</b>
			09					<b>TURISMO</b>	<b>257,487</b>
				006				<b>GESTION</b>	<b>257,487</b>
					0008			<b>Asesoramiento y Apoyo</b>	<b>257,487</b>
						021		<b>Actividades Administrativas</b>	<b>257,487</b>
							2.1	Personal y Oblig. Sociales	211,842
							2.3	Bienes y Servicios	45,645
							2.6	Adquisición Activos No Financieros	00
9002								<b>APNOP</b>	<b>273,235</b>
	3999999							<b>SIN PRODUCTO</b>	<b>273,235</b>
		5001085						<b>PROMOCION DEL TURIS INTERNO</b>	<b>273,235</b>
			09					<b>TURISMO</b>	<b>273,235</b>
				022				<b>TURISMO</b>	<b>273,235</b>

					0045			PROMOCION DEL TURISMO	273,235
						0052		DESARROLLO DEL TURISMO	273,235
							2.1	Personal y Obligaciones Sociales	178,393
							2.3	Bienes y Servicios	98,842
9002								APNOP	
	3999999							SIN PRODUCTO	119,419
		5001092						PROMOCION EXTER DEL COMERCI	119,419
			08					COMERCIO	119,419
				021				COMERCIO	119,419
					0044			PROMOCION DEL COMERC EXTER	119,419
						0053		PROMOCION DEL COMERC EXTER	119,419
							2.1	Personal y Obligaciones Sociales	0
							2.3	Bienes y Servicios	119,419
								TOTAL GENERAL	650,141

**Pliego** : 460 Gobierno Regional de Tacna  
**Unidad Ejecutora** : 001 Sede Tacna  
**Fte. Fto.** : 1.09 Recursos Directamente Recaudados  
**Unidad Operativa** : Direcc. Reg. de Comercio Exterior y Turismo-DIRCETUR

PR	PROD	ACT	FU	D.FU	G.FU	S.FU	G.G	DENOMINACION	IMPORTE
9001								ACCIONES CENTRALES	20,000
	3999999							SIN PRPDUCTO	20,000
		5000003						GESTION ADMINISTRATIVA	20,000
			09					TURISMO	20,000
				006				GESTON	20,000
					0008			ASESONRAMNIENTO Y APOYO.	20,000
						021		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	20,000
							2.1	Personal y Obligaciones Sociales	0
							2.3	Bienes y Servicios	20,000

#### Resumen Por Fuente de Financiamiento:

1.00 Recursos Ordinarios S/ 650,141  
 1.09 Recursos Directamente Recaudados S/ 20,000

**TOTAL S/ 670,141**

#### VI. PROGRAMACION DE ACTIVIDADES 2013: ANEXOS "A", "B" Y "C"

Tacna, abril de 2013



**ANEXO “A”**  
**DIRECCION DE TURISMO Y ARTESANIA**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013 SECTOR TURISMO**

ACTIVIDADES	META FÍSICA		PROGRAMACIÓN 2012				LOGRO A OBTENER
	U.M.	CANT.	TRIMESTRE				
			I	II	III	IV	
0. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL							
0.1 Capacitación de Recursos Humanos							
0.1.1 Capacitación de personal (Coord. Con MINCETUR y otros)	Curso/Taller	4	1	1	1	1	Mejorar calidad servicio administr. a usuario
0.1.2 Actualización pagina Web (Dircetur)	Página web	1		1			Mejorar calidad servicio administr. a usuario
0.1.3 Pasantías Técnicas entre DIRCETUR y Sernatur Arica	Pasantía	4	1	1	1	1	Mejorar calidad servicio administr. a usuario
0.2 Fortalecimiento interinstitucional							
0.2.1 Gobierno Regional	Reunión/Coord.	4	1	1	1	1	Articular servicio sectorial
0.2.2 Gobiernos Locales	Reunión/Coord.	8	2	2	2	2	Articular servicio sectorial
0.2.3 Cámara Regional de Turismo, Gremios, Ente Gestor y otros privados	Reunión/Coord.	4	1	1	1	1	Articular servicio sectorial
0.2.4 Mesa Binacional de Turismo Tacna-Arica	Reunión/Coord.	2			1	1	Articular servicio sectorial
0.3 Aplicación Convenio de gestión GRT y MINCETUR							
0.3.1 Adecuación de los Indicadores de Gestión al POI	Evento	2		1		1	Consolidar porceso de regionalización
0.3.2 Renovación del Convenio de Gestión GRT y MINCETUR	Convenio	1		1			Consolidar porceso de regionalización
1. ADMINISTRACION DE LA NORMATIVIDAD							
1.1 Supervisión/Inspección Establec.de Hospedaje	Informe	4	1	1	1	1	Promover formalidad del servicio turístico
1.2 Supervisión/Inspección Restaurantes	Informe	4	1	1	1	1	Promover formalidad del servicio turístico
1.3 Supervisión/Inspección Agencias de Viaje	Informe	4	1	1	1	1	Promover formalidad del servicio turístico
1.4 Supervisión/Inspección Guías Oficiales de turismo	Informe	1		1			Promover formalidad del servicio turístico
1.5 Categorización Establecimientos de Hospedaje	Informe	4	1	1	1	1	Mejorar calidad de oferta de serv. Turístico
1.6 Renovación Categoría Establec.de Hospedaje	Informe	4	1	1	1	1	Mejorar calidad de oferta de serv. Turístico
1.7 Otorgar Constancia a prestadores serv.turísticos	Informe	4	1	1	1	1	Mejorar calidad de oferta de serv. Turístico
1.8 Categorización Restaurantes	Informe	4	1	1	1	1	Mejorar calidad de oferta de serv. Turístico
1.9 Calificaciòn de Restaurante Turístico	Informe	2		1		1	Mejorar calidad de oferta de serv. Turístico

1.10 Renovación Categoría Restaurante	Informe	2		1		1	Mejorar calidad de oferta de serv. Turístico
1.11 Aplicación de Sanciones sectoriales							
▣ Establecimientos de Hospedaje	Coord/INDECOPI	4	1	1	1	1	Promover formalidad del servicio turístico
▣ Restaurantes	Coord/INDECOPI	5	1	1	2	1	Promover formalidad del servicio turístico
▣ Agencias de Viajes y Turismo	Coord/INDECOPI	1			1		Promover formalidad del servicio turístico
1.12 Notificaciones como Instancia Administrativa	Informe	1			1		Promover formalidad del servicio turístico
1.13 Proveídos de elevación de expedientes	Informe	1			1		Promover formalidad del servicio turístico
<b>2. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE DESTINO</b>							
<b>2.1. Política Turística</b>							
2.1.1 PERTUR Región Tacna (cumplimiento convenio)	Informe	1		1			Manejo estratégico de la actividad turística
<b>2.2. Coordinación e institucionalidad</b>							
2.2.1. Fortalecimiento de gremios de la actividad turística	Evento	3		1	1	1	Manejo orgánico de la actividad turística
<b>3. TERRITORIO Y DESTINO</b>							
<b>3.1 Regulación y ordenación territorial</b>							
3.1.1 Participación en las reuniones y actividades de ZEE	Informe	2		1		1	Manejo orgánico de la actividad turística
<b>3.2 Infraestructuras y equipamientos</b>							
3.2.1 Elaboración ficha de Proyectos de Turismo (circuitos olivoturismo Yarada - Palos - Las Yaras - Inclán)	Ficha	2		1		1	Promover inversión en el sector turismo
<b>4. CREACIÓN DE PRODUCTO</b>							
<b>4.1 Recursos humanos y capacitación</b>							
4.1.1 Curso de Calidad Turística	Curso	1		1			Promover calidad del servicio turístico
4.1.2 Coordinac. curso Manipulac. Alimentos en Restaurantes y Afines	Coord/Municip.	2		1	1		Promover calidad del servicio turístico
4.1.3 Capacitac. en el uso del Manual del Invent. Turístico a los Gob. Locales	Taller	1			1		Mejorar oferta de productos turísticos
4.1.4 Curso sobre Cultura Ambiental	Curso	1		1			Promover respeto del medio ambiente
<b>4.2 Creación de producto y servicios</b>							
4.2.1 Actualización Inventario Turístico Regional	Ficha	20	6	4	6	4	Mejorar oferta de productos turísticos
4.2.2 Jerarquización de Recursos Turísticos Inventariados	Ficha	15		5	5	5	Mejorar oferta de productos turísticos
<b>4.3 Inversión privada</b>							
4.3.1 Estudio de posibilidades inversión privada en los productos Valle Viejo y Tarata-Ticaco	Documento	1			1		Promover inversión privada
<b>5. PROMOCIÓN, COMUNICACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN</b>							
<b>5.1 Promoción turística</b>							

5.1.1 Elaboración, impresión y distribución folletería del Destino Turístico Tacna y cultura turística.	Folleto	5000		2500	2500		Promoción turística de la región
5.1.2 Confección material promocional (polos)	Polos	1000		500	500		Promoción turística de la región
5.1.3 Diseño, impresión y colocación de paneles turísticos promocionales	Paneles	3		3			Promoción turística de la región
5.1.4 Promoción y difusión destino turístico Tacna (programa TV)	Programa	6	1	5			Promoción turística de la región
5.1.5 Elaborar y difundir videos cortos de los circuitos turísticos de Tacna	Video	1		1			Promoción turística de la región
5.1.6 Org. Activ. de Promoción Turística con Gob. Locales (Carnavales)	Actividades	1	1				Promoción turística de la región
<b>5.2 Participación en Ferias y Otros</b>							
5.2.2 Mistura - Lima	Evento	1				1	Promover posicionamiento Destino Tacna.
5.2.3 Feria Internacional Tacna - FITAC	Evento	1			1		Promover posicionamiento Destino Tacna.
<b>5.3 Actividades Día Mundial del Turismo</b>							
* Organizar carrera de mozos	Evento	1			1		Promover articulación gestión turística
* Organizar el Izamiento Pabellón Nacional	Evento	1			1		Promover articulación gestión turística
* Organizar la Ceremonia Central	Evento	1			1		Promover articulación gestión turística
5.4 Organizar Press Tour - Fam Trips	Press Tour/Fam.Trip.	1		1			Promover posicionamiento Destino Rtacna
<b>5.4 Comunicación, difusión y sensibilización</b>							
5.4.1 Encuentro regional de líderes estudiantiles en turismo	Encuentro	1			1		Promover la cultura turística
5.4.2 Sensibilización en Centros educativos							
* Elaboración e impresión útiles escolares con lemas Cultura Turística (Block notas, lapiceros)	Millares	6		2	2	2	Promover cultura turística
* Conformación de Club de Turismo Escolar	Club	1			1		Promover cultura turística
* Visitas Guiadas a escolares	Visita	10			5	5	Promover cultura turística
* Charlas dirigidas a escolares	Charla	40		10	15	15	Promover cultura turística
5.4.3 Sensibilización a prestadores de servicios turísticos							
* Charlas dirigidas Asociación de Comerciantes de Mercados	Charla	2	1		1		
* Asociación de taxis	Charla	4	1	1	1	1	Promover cultura turística
* Seguridad ciudadana de la MD Pocollay	Charla	2	1		1		Promover cultura turística
* Cambistas	Charla	1		1			Promover cultura turística
* Lustrabotas y canillitas	Charla	1		1			Promover cultura turística
5.4.4 Visitas Guiadas a miembros de COREPAM	Visita	1			1		Promover cultura turística
<b>5.5 Sistema de información turística</b>							
5.5.1 Recepción, Remisión Estadística Mensual EH.	Reportes	12	3	3	3	3	Facilitar operatividad sistema inf. Turística

<b>6. CALIDAD</b>							
<b>6.1 Calidad en destino</b>							
6.1.1 Facilitación implementac. del Plan Nacional de Calidad Turística-CALTUR	Coordinación	5	2	1	1	1	Mejorar calidad del servicio turístico
6.1.2 Implementac. Plan Nac.de Calidad Turística-CALTUR a nivel Provincial: Otorgar Sello de Calidad a Restaurantes Calificados.	Curso	2			1	1	Mejorar calidad del servicio turístico
6.1.3 Elaboración Reglamento de Ferias Gastronómicas	Documento	1		1			Mejorar la calidad en el servicio turístico
6.1.4 Festival Gastronómico	Evento	1			1		Mejorar la calidad en el servicio turístico
<b>7. SEGURIDAD</b>							
<b>7.1 Seguridad en ciudad soporte</b>							
7.1.1 Coordinación con la policía de turismo	Informe	2		1		1	Incrementar flujo turístico
7.1.2 Conformación de la Red de Protección al Turística	Resolución	1			1		Incrementar flujo turístico
7.1.3 Coordinación con las municipalidades provincial y distritales	Informe	2		1		1	Incrementar flujo turístico

Tacna, abril de 2013

## ANEXO "B"

### DIRECCION DE TURISMO Y ARTESANIA PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013 SECTOR ARTESANIA

LINEAS DE TRABAJO / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	TRIMESTRE				LOGRO A OBTENER
			I	II	III	IV	
<b>0.- FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</b>							
<b>0.1.- Capacitación Recursos Humanos</b>							
0.1.1 Capacitación Personal (Coord. con MINCETUR y CITES)	Cursos/Taller	2		1	1		Mejora Calidad del Servicio al usuario
0.1.2 Actualización Herramientas de Internet y Ofimática	Curso/Taller	2		1	1		Mejora Calidad del Servicio al usuario
0.1.3 Pasantías Técnicas entre DIRCETURs	Pasantía	2			1	1	Intercambio experiencias con otras realidades
<b>0.2.- Fortalecimiento Interinstitucional</b>							
0.2.1 Gobierno Regional	Documento/Infor	1		1			Mejor Desarrollo Sectorial
0.2.2 Gobiernos Locales	Docum/Convenio	3		1	1	1	Mejor Desarrollo Sectorial
0.2.3 Gremios Artesanales	Docum/Formalizac	2			1	1	Mejor Desarrollo Sectorial
0.2.4 Consejo Regional Artesanal (COREFAR) Reuniones	Acta	3		1	1	1	Mejor Desarrollo Sectorial
<b>1.- ADMINISTRACION DE LA NORMATIVIDAD</b>							
1.1 Supervisión/Inspección de Talleres Artesanales	Ficha de Superv.	20	5	5	5	5	Conocimiento Real Sectorial
1.2 Supervisión/Inspección de productos artesanales en Ferias	Ficha de Superv.	12	3	3	3	3	Conocimiento Real Sectorial
1.3 Inscripción y/o renovación Registro Nacional del Artesano	Constancia	20	5	5	5	5	Conocimiento Real Sectorial
<b>2.- PROMOCION Y COMPETITIVIDAD REGIONAL</b>							
<b>2.1 Información Empresarial y Artesanal</b>							
2.1.1 Elaboración de Folletería de Promoción Artesanal	Folleto/millar	8	2	2	2	2	Turistas y visitantes mejor informados
2.1.2 Elaborar Flash Provincias y Distritos Tacna	Flash	2		1	1		Turistas y visitantes mejor informados
2.1.3 Elaborar Videos cortos en Provincias y Distritos Tacna	Videos	2	1		1		Turistas y visitantes mejor informados
<b>2.2 Desarrollo Empresarial (Eventos de Promoción)</b>							
2.2.1 Organización y Participación de Ferias Artesanales (local-Reg.)	Feria	12	3	3	3	3	Mejor Desarrollo Sectorial
2.2.2 Participación en Ferias Nacionales	Feria	3	1	1	1		Mejor Desarrollo Sectorial
2.2.3 Participación en Ferias Internacionales	Feria	2		1		1	Mejor Desarrollo Sectorial
2.2.4 Día Nacional de la Artesanía	Evento	1	1				Promover la Artesanía Regional
2.2.5 Organización del Concurso Regional de Artesanía	Concurso	1			1		Promover la Artesanía Regional
2.2.6 Organización " Desfile de Modas"	Plan	1		1			Promover la Artesanía Regional
2.2.7 Organización de la Feria Macro Regional de Artesanía	Feria	1		1			Promover la Artesanía Regional
<b>2.3 Capacitación Empresarial y Otros</b>							
2.3.1 Capacitación y Sensibilización de la Actividad Artesanal	Curso/Taller	12	3	3	3	3	Fortalecimiento sector empresarial

2.3.2 Elaboración de Planes de Negocio	Curso/Taller	1		1			Fortalecimiento sector empresarial
2.3.3 Capacitación Plan Estratégico Nacional de Artesanía - PENDAR	Curso	1			1		Fortalecimiento sector empresarial
2.3.4 Capacitación Asociatividad	Curso	1		1			Fortalecimiento sector empresarial
2.3.5 Cursos por Líneas Artesanales/ Preservación de Técnicas Tradicionales	Curso/Taller	8	2	2	2	2	Fortalecimiento sector empresarial
<b>2.4 Identificación Cadenas Productivas Artesanales de Tacna</b>							
2.4.1 Identificar Técnicas de Producción Artesanal Regional	Técnica	2			1	1	Fortalecimiento sectorial regional
<b>3.- ESTUDIOS Y PROYECTOS</b>							
3.1 Elaboración Plan Estratégico Regional de Artesanía							
a) Elaboración Plan Regional de Artesanía	Plan	1			1		Documento de Gestión Regional
b) Elaboración Plan de Negocios por línea artesanal	Plan	2			1	1	Documento de Gestión Regional
3.2 Promover Perfiles Proyectos de Artesanía	Perfil	2			1	1	Mejor Desarrollo Sectorial Regional

Tacna, abril de 2013

**ANEXO “C”**

**DIRECCION DE COMERCIO EXTERIOR  
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**

N°	ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACION 2013				LOGRO A OBTENER
				I TRIM	II TRI	III TRIM	IV TRI	
<b>I.</b>	<b>Planes y Políticas en Materia de Comercio</b>							
1.1	Fortalecimiento del CERX	Reunión	4	1	1	1	1	Afianzar mecanismo de concertación
1.2	Difusión del PERX	Folleto-millar	1	1				Socializar documento orientador
1.3	Elaboración del POI 2014	Documento	1				1	Programación de actividades
1.4	Evaluación de Indicadores de Gestión	Documento	4	1	1	1	1	Medición de logros
1.5	Evaluación de POA Orégano	Documento	2		1		1	Conocimiento producto exportable
1.6	Evaluación de POA Olivo	Documento	2		1		1	Conocimiento producto exportable
1.7	Evaluación de POA Vid	Documento	2		1		1	Conocimiento producto exportable
<b>II.</b>	<b>Desarrollo de los recursos humanos</b>							
2.1	Capacitación recursos humanos de la entidad	Curso	1		1			Fortalecimiento de capacidades
2.2	Capacitación a Directores de Comercio Exterior	Jornada	4		1	2	1	Fortalecimiento de capacidades
<b>III.</b>	<b>Desarrollo de la Oferta Exportable y fomento de la competitividad</b>							
3.1	Denominación de Origen - Orégano	Expediente	1				1	Competitividad de producto
3.2	Taller de socialización de la Denominación de Origen (Orégano)	Evento	2			1	1	Conocimiento por parte de la población
3.3	Actualizar base de datos del directorio de exportadores	Base de Datos	1		1			Disponibilidad de información de exportadores
3.4	Reforzamiento curso de comercio exterior a docentes (Programa Educativo Exportador)	Taller	2		1	1		Fortalecimiento cultura exportadora
3.5	Diplomado Comercio Exterior dirigido al sector olivarero, vitivinícola y oreganero	Diplomado	1		1			Fortalecimiento capacidad de exportadores
3.6	Diplomado de Comercio Exterior dirigido a docentes	Diplomado	1		1			Fortalecimiento de cultura exportadora

3.7	Capacitación a productores - exportadores (Comercio Exterior y temas afines de interés)	Curso	6		2	2	2	Fortalecimiento capacidad exportadores
3.8	Difusión de Ventanilla Unica de Comercio Exterior (VUCE)	Evento	2		1	1		Facilitación de comercio exterior
3.9	POP: Servicios de Salud (EXPORTACIÓN DE SERVICIOS)	Charlas - Documento	2		1	1		Disponibilidad de documento técnico por producto
3.10	Rueda de negocios SUR EXPORTA - 2013	Evento	1			1		Identificación de mercados
3.11	Elaboración del Mapa Exportable	Folleto-millar	1		1			Disponibilidad información oferta exportable
3.12	Elaboración de la Agenda Exportadora	Folleto-millar	1		1			Disponibilidad información oferta exportable
<b>IV.</b>	<b>Oportunidades comerciales y promoción de inversión</b>							
4.1	Participación en evento de promoción comercial Local/Regional	Evento	2		1	1		Identificación de mercados
4.2	Participación y articulación comercial en Feria Nacional Internacional	Evento	1			1		Identificación y transferencia de tecnología
4.3	Participación y articulación comercial en Feria Internacional	Evento	4		3		1	Identificación y transferencia de tecnología
4.4	Fortalecer y facilitar la Mesa de Orégano	Reunión	12	3	3	3	3	Articulación de actividades
4.5	Fortalecer y facilitar la Mesa del Olivo	Reunión	12	3	3	3	3	Articulación de actividades
4.6	Fortalecer y facilitar la Mesa de la Vid	Reunión	12	3	3	3	3	Articulación de actividades
4.7	Absolución de Consultas de Mercado y Comercio Exterior	Consultas absueltas	100	25	25	25	25	Facilitación del comercio exterior
4.8	Elaboración de Estudio de Mercado de Acre y Rondonia - Brasil, para los Productos de la Región.	Expediente	1			1		Identificación de mercados
<b>V.</b>	<b>Promoción de servicios financieros</b>							
5.1	Taller y Feria de difusión de fondos no retornables	Taller - Feria	1		1			Identificación servicios financieros

Tacna, abril de 2013