



ידיעון לתלמידים ולהורים

תשע"ו



בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

2015-16

תוכן העניינים

| | |
|----|----------------------------|
| 3 | דבר המנהל |
| 4 | לוח זמנים וחופשות |
| 6 | אסיפות הורים, לוח הצלצולים |
| 7 | זכויות התלמיד |
| 10 | חובות התלמיד |
| 17 | תקנון חנוך גופני |
| 18 | בטחון ובטיחות |
| 19 | תקנון לאופניים חשמליים |
| 19 | תקנון השיעורים הפרטניים |
| 19 | מדידת הישגים |
| 20 | מועדי ב' |
| 21 | התאמות וערעור על ציון |
| 21 | מסלולי הבגרות במתמטיקה |
| 25 | בחינות הבגרות |
| 26 | התכנית החינוכית חברתית |
| 32 | פורטל בית הספר ותכנת המשוב |
| 33 | בעלי תפקידים |
| 38 | וועד הורים |
| 38 | ספריה וכללי ההתנהגות בה |
| 40 | אולם הספורט |
| 40 | אשכול הפיס |

דבר המנהל

תלמידים והורים יקרים,



אנו שמחים להגיש לכם את הידיעון המעודכן לשנה"ל תשע"ו.
בידיעון זה פרוט של חובות וזכויות התלמיד בבית הספר, ולפיכך הוא מהווה מסמך מחייב לתלמידים ולבית הספר כאחד.
כמנהל תיכון "אהל-שם" אני מבטיח לשקוד על כך שבית הספר יאפשר לכל תלמידיו למצות באופן מיטבי את יכולותיהם, להגיע להישגים בלימודים, להפנים ערכים ולגבש זהות יהודית-

ישראלית דמוקרטית, מעורבת ויוזמת.

אני מאמין כי בתקופה זו שיתוף הפעולה של ההורים עם בית הספר חיוני יותר מתמיד. לכן סגל המורים בבית הספר רואה בכך תנאי הכרחי להצלחה.
בהצלחה לכולנו!

שנה טובה ומבורכת,

שמואל קינן

מנהל ביה"ס

לוחות זמנים

לוח זמנים וחופשות

פתיחת שנת הלימודים:

יום שלישי, י"ז באלול התשע"ה, 1 בספטמבר 2015.

ראש השנה:

ערב ראש השנה ושני ימי החג, הימים ראשון, שני ושלישי, כ"ט באלול התשע"ה עד ב' בתשרי התשע"ו
13 עד 15 בספטמבר 2015. הלימודים יתחדשו ביום רביעי, ג' בתשרי התשע"ו, 16 בספטמבר 2015.

יום הכיפורים:

ערב החג יום החג, בימים שלישי ורביעי, ט"י בתשרי התשע"ו, 22-23 בספטמבר 2015. הלימודים יתחדשו ביום חמישי, י"א בתשרי התשע"ו, 24 בספטמבר 2015.

חג הסוכות:

ערב החג, ימי החג ואסרו חג, מיום ראשון, י"ד בתשרי התשע"ו, 27 בספטמבר 2015, עד יום שלישי, כ"ג בתשרי התשע"ו, 6 באוקטובר 2015. הלימודים יתחדשו ביום רביעי, כ"ד בתשרי התשע"ו, 7 באוקטובר 2015.

חנוכה:

מיום שלישי, כ"ו בכסלו התשע"ו, 8 בדצמבר 2015, עד יום שני, ב' בטבת התשע"ו, 14 בדצמבר 2015. הלימודים יתחדשו ביום שלישי, ג' בטבת התשע"ו, 15 בדצמבר 2015.

ט"ו בשבט:

יום שני, ט"ו בשבט התשע"ו, 25 בינואר 2016 (איננו יום חופשה).

פורים:

הימים רביעי, חמישי ושישי, י"ג-ט"ו באדר ב' התשע"ו, 23-25 במרץ 2016. הלימודים יתחדשו ביום ראשון, י"ז באדר ב' התשע"ו, 27 במרץ 2016.

◀ פסח:

מיום רביעי, ה' בניסן התשע"ו, 13 באפריל 2016 עד יום שבת, כ"ב בניסן התשע"ו, 30 באפריל 2016. הלימודים יתחדשו ביום ראשון כ"ג בניסן התשע"ו, 1 במאי 2016.

◀ יום העצמאות:

יום חמישי, ד' באייר התשע"ו, 12 במאי 2016. הלימודים יתחדשו ביום שישי, ה' באייר התשע"ו, 13 במאי 2016.

◀ ל"ג בעומר:

יום חמישי, י"ח באייר התשע"ו, 26 במאי 2016. הלימודים יתחדשו ביום שישי, י"ט באייר התשע"ו, 27 במאי 2016.

◀ יום ירושלים:

יום ראשון, כ"ח באייר התשע"ו, 5 ביוני 2016 (איננו יום חופשה).

◀ חג השבועות:

ערב החג, החג ואסרו חג, הימים שבת, ראשון ושני, ה'-ז' בסיוון התשע"ו, 11-13 ביוני 2016. הלימודים יתחדשו ביום שלישי, ח' בסיוון התשע"ו, 14 ביוני 2016.

◀ פגרת הקיץ:

תתחיל ביום שישי, כ"ה בסיוון התשע"ו, 21 ביוני 2016.

◀ טכסי ימי הזיכרון הממלכתיים:

- יום הזיכרון ליצחק רבין ז"ל:
יום ראשון, י"ב בחשוון התשע"ו, 25 באוקטובר 2015.
- יום הזיכרון לשואה ולגבורה:
יום חמישי, כ"ז בניסן התשע"ו, 5 במאי 2016.
- יום הזיכרון לחללי צה"ל:
יום רביעי, ג' באייר התשע"ו, 11 במאי 2016 (הוקדם).

* אסיפת הורים

אספות הורים כלליות וכיתתיות יתקיימו במועדים הבאים:

- שכבת ט' - יום ראשון, 20/9/2015 בשעות 18:30, 20:00 (בשני סבבים באשכול).
- שכבת י' - יום ראשון, 20/9/2015 בשעה 20:00.
- שכבת יא' - יום שני, 21/9/2015 בשעה 20:00.
- שכבת יב' - יום שני, 21/9/2015 בשעות: 18:30, 20:00 (בשני סבבים באשכול).

ימי הורים אישיים לקבלת מידע על מצבם של התלמידים בבית הספר ממחנך הכיתה ומהמורים המקצועיים, יתקיימו במועדים הבאים:

- | | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| רבוען א' | רבוען ג' |
| יום הורים כללי וחלוקת תעודות הערכה | יום הורים כללי וחלוקת תעודות הערכה |
| (מחנכים ומורים מקצועיים) | (מחנכים ומורים מקצועיים) |
| 19/11/2015 ו- 17/11/2015 | 22/3/2016 ו- 20/3/2016 |
| חלוקת תעודות: | |

סיום מחצית א': יום שני, 25/1/2016

סיום שנה: יום שני, 20/6/2016

* מידע זה עשוי להשתנות על פי צרכי בית הספר

| | |
|--------|---------------|
| שעה 1 | 08:00 - 08:45 |
| שעה 2 | 08:50 - 09:35 |
| שעה 3 | 09:50 - 10:35 |
| שעה 4 | 10:40 - 11:25 |
| שעה 5 | 11:45 - 12:30 |
| שעה 6 | 12:35 - 13:20 |
| שעה 7 | 13:30 - 14:15 |
| שעה 8 | 14:20 - 15:05 |
| שעה 9 | 15:10 - 15:55 |
| שעה 10 | 16:00 - 16:45 |

זמני השיעורים

"כבוד לכל רגע, כבוד לסודות ולטלטלות של עבודת הגדילה
הקשה, כבוד לשעה החולפת, ליום הזה... לא לכבות, לא למהר, לא
להאיץ, כבוד לכל רגע עצמו, כי יחלוף ולעולם לא יחזור"
יאנוש קורצ'אק- "זכות הילד לכבוד"

- תלמיד זכאי לדעת את זכויותיו כפי שעוגנו בתקנון זה.
 - תלמיד זכאי להגנה על זכויותיו ע"י הגורמים המוסמכים לכך
בביה"ס (מחנך, מנהל שכבה, יועצות, מועצה פדגוגית, סגן מנהל
ומנהל).
 - תלמיד זכאי להיות מיוצג במסגרת כיתתית ובמועצת תלמידים.
 - אין להרחיק תלמיד מביה"ס שלא עפ"י הנחיות משרד החינוך.
 - אין להעניש תלמידים בצורה קולקטיבית.
 - אין להעניש תלמיד בעונש גופני, אלא אך ורק בדרך חינוכית.
 - אין למורה או לכל גורם אחר בביה"ס זכות ללגלג, לבוז או
להשפיל תלמיד. מחובתו של המחנך להפנות תלמיד הנמצא
במצוקה, לגורמים מוסמכים.
 - אין לעכב תלמיד בכיתה שלא לצורך בזמן ההפסקות.
 - תלמיד, ככל אזרח במדינת ישראל, זכאי לשמירת הפרטיות.
- מבנים** <
- תלמיד זכאי לדעת את חומר הבחינה שבוע לפני מועד הבחינה,
וכן את מבנה הבחינה. אם החומר לא ניתן שבוע מראש, הכיתה
רשאית לא להיבחן ויש לקבוע מועד חדש.
 - בבחינה יצוין הניקוד לכל סעיף וסעיף.
 - מבחן, על כל צורותיו, לא יהווה אמצעי ענישה.
 - הבחינה תיבדק בצורה הוגנת, ותוחזר באופן אישי לא יאוחר
משבועיים מיום הבחינה.

זכויות התלמיד

- אין להודיע על ציון של תלמיד בפני תלמידים אחרים.
- תלמיד רשאי לערער על ציונו בבחינה בפני המורה הבוחן ולאחר מכן בפני רכז המקצוע.
- תלמיד זכאי לבחינה חוזרת אם לא הצליח להגיע לבחינה מטעמי בריאות או מטעמים משפחתיים, וקיבל על כך אישור מוצדק.
- כיתה זכאית לבחינה חוזרת אם 30% מהנבחנים נכשלו, ואין להתחשב בהישגי הנבחנים בבחינה המקורית.
- תלמיד לא ייבחן בכתב יותר מפעם אחת ביום.
- אין לערוך מבחן באותו מקצוע, אם לא הוחזר המבחן הקודם.
- בוחן יתקיים על חומר של שלושה שיעורים אחרונים לכל היותר.
- המבחנים ייערכו באווירה נינוחה.

מתוך חוק זכויות התלמיד

(שהתקבל בועדת החינוך של הכנסת בשנת תשס"ד - 2004)

- הזכות לחינוך: כל ילד ונער במדינת ישראל זכאי לחינוך בהתאם להוראות כל דין.
- איסור הפליה: רשות חינוך מקומית, מוסד חינוך או אדם הפועל מטעמם, לא יפלו תלמיד מטעמים עדתיים, מטעמים על רקע חברתי-כלכלי, או מטעמים של השקפה פוליטית, בין של הילד ובין של הוריו.

◀ הרחקה לצמיתות של תלמיד ממוסד חינוך

- החלטה בדבר הרחקתו של תלמיד ממוסד חינוך לצמיתות והעברתו למוסד אחר תינתן רק לאחר שניתנה לתלמיד ולהוריו הזדמנות להשמיע את טענותיהם. לעניין סעיף זה, יראו מתן הזדמנות לתלמיד ולהוריו להשמיע את טענותיהם אם הוזמנו פעמיים כדין ולא הופיעו.
- החלטה לפי סעיף א' תהיה בכתב ומנומקת.
- מיד לאחר קבלת החלטה לפי סעיף א' יודיע מנהל מוסד החינוך להורי התלמיד ולתלמיד כי הם רשאים לערער על ההחלטה בכתב, לפי ועדת שימוע שהוקמה כאמור בסעיף 7, בתוך 14 ימים מיום שהומצאה להם הודעה. להודעה תצורף ההחלטה.
- לא יורחק תלמיד, כאמור בסעיף א', עד להגשת ערר. הוגש ערר, לא יורחק תלמיד אלא לאחר קבלת ההחלטה בערר.



◀ ועדת שימוע

בכל מחוז תוקם ועדת שימוע וזה הרכבה: מנהל המחוז, נציג הארגון שאליו משתייכים רוב המורים במוסד החינוך, נציג ארגון הורים ארצי, ראש מועצת תלמידים מחוזית או סגנו. ההחלטה בערר תינתן ע"י מנהל המחוז לאחר ששמע את הורי התלמיד ואת התלמיד, ולאחר ששמע את דעת הנציגים שהוזמנו. ההחלטה בערר תהיה בכתב ומנומקת.

◀ אמצעי משמעת

כל תלמיד רשאי לכך שהמשמעת במוסד החינוך תונהג באופן ההולם את כבוד האדם, ובכלל זה, הוא זכאי שלא יינקטו כלפיו אמצעי משמעת גופניים או משפילים.

◀ סייג לענישה

מוסד חינוך לא ינקוט אמצעי ענישה נגד תלמיד בשל מעשה או מחדל של הוריו.

◀ מימוש זכויות

מוסד חינוך לא ימנע מתלמיד לממש את זכויותיו כאמור בחוק זה או בכל דין אחר.

◀ מועצת התלמידים

מוסד חינוך יעודד הקמת מועצת תלמידים, ולא יעשה כל פעולה למנוע את הקמתה. מסגרת פעילותה תיקבע בהוראות המנהל הכללי ובהתייעצות עם מועצת התלמידים והנוער.

◀ חובת סודיות

מי שהגיע אליו מידע על תלמיד עקב מילוי תפקיד שהוטל עליו לפי חוק זה, חובה עליו לשמרו בסוד, ואינו רשאי לגלותו אלא לצורך ביצוע תפקידו.

◀ שינוי המצב הקיים

לפני תלמידים שהוחלט להרחיקם ממוסד חינוכי נשארים בכל מקרה במוסד החינוכי עד לתום מועד בירור הערר בעניינם. ההצעה היא לתקן זאת ולאפשר, במקרים המתאימים, הרחקת תלמיד והעברתו לבית ספר אחר, לאחר קבלת ההחלטה, באישור המפקח המחוזי. מאחר וההחלטה על ההרחקה מתקבלת במקרים חריגים וקשים, יש להשאיר שיקול דעת לגורמי המקצוע, ולא להשאירו בבית הספר בתקופת הביניים באופן אוטומטי, הן משיקולים של הפרדה בין התלמיד הפוגע לנפגע (כגון מקרי אלימות קשה או אלימות מינית) והן על מנת לאפשר לבית הספר לשמור על גבולות ברורים, ולהגן על חברי הקהילה הבית ספרית. במקביל נקבע ביוזמת יו"ר ועדת החינוך, ח"כ זבולון אורלב כי: תקופת הביניים להגשת הערר תקוצר, כמו גם מועד ההכרעה בערר.



חובות התלמיד

כללי התנהגות

תלבושת אחידה

חובת לבישת תלבושת אחידה חלה על כל השכבות באהל-שם. שימו לב!!!

חובת לבישת תלבושת אחידה חלה על כל הפעילויות בבית הספר כולל בחינות בגרות, בחינות מתכונת, קורסים, תגבורים וימי שישי. תלמיד שיגיע ללא תלבושת, לא יורשה להיכנס לבית-הספר. תלמיד שיימצא בביה"ס ללא תלבושת אחידה, ישא באמצעים משמעתיים. התלבושת תכלול:

- חולצת טי שירט עם צווארון עגול, צווארון וי או חולצת פולו חלקה בכל הצבעים כשעליה מוטבע סמל בית הספר. בחורף תתאפשר לבישת סוודר או מיזע (סווטשירט) (מתחת יש ללבוש חולצת בית ספר).
- מכנסיים ארוכים ללא קרעים ומכנסי טייץ אטומים.
- נעליים - נעליים סגורות וסנדלים (לא פתוחים מאחור).
- ביציאה לספורט לימודיים יש ללבוש את התלבושת האחידה.
- באירועים רשמיים (טקסים וכו') יש ללבוש חולצת בית ספר לבנה.
- בשיעור חינוך גופני: הופעה בתלבושת ספורט מלאה - (ראה עמוד 17)

כרטיס תלמיד

כרטיס התלמיד הוא אמצעי לזיהוי תלמידי ביה"ס, ומאפשר פיקוח על כניסת גורמים בלתי מזהים ובלתי רצויים לתחומי המוסד. כידוע, המצב הביטחוני מחייב אותנו לנקוט באמצעי אבטחה וזהירות מוגברים.

כרטיס התלמיד מאפשר לאכוף ביתר קלות את כללי ההתנהגות הנהוגים בביה"ס.

כרטיס התלמיד מאפשר שאילת ספרים בספריה.

על כל תלמיד להציג את כרטיס התלמיד שלו בכניסה לביה"ס. ללא הצגת כרטיס לא תותר הכניסה לביה"ס. בהתאם לכך אין לשהות בשטח ביה"ס ללא כרטיס תלמיד.

יש להגיע עם כרטיס תלמיד גם לסירי של"ח ולספורט בית ספריים.

תלמיד שעדיין לא קיבל כרטיס או שכרטיסו אבד, ירכוש אצל מזכירת הביטחון כרטיס תלמיד חדש תמורת 10 ₪. תלמיד שיפר נהוג משמעת כלשהו (בזמן שיעור, הפסקה, בספריה וכו') יתבקש ע"י המורה האחראי או כל מורה אחר שיימצא באזור, למסור לידיו את כרטיס התלמיד. הכרטיס יוחזר לתלמיד עם סיום הטיפול המשמעת ע"י המחנך / מנהל/ת השכבה ו/או סגן/ית המנהל. סירוב לבקשה מצדו של התלמיד או היעדר כרטיס יגררו ענישה. לעומת זאת הצגת הכרטיס בצורה נאותה ומנומסת עשויה להקל על התלמיד את הטיפול המשמעת.



כל מי שלא יעמוד בכללים אלו, לא יוכל לשהות בשטח ביה"ס.

איחורים

תלמיד שאיחר לכיתה ביותר מרבע שעה ואין בידו אישור בכתב, לא ייכנס לשיעור, אלא ישהה בספריית ביה"ס עד תום השיעור וישם כחסר ביומן הכיתה (דבר שייחשב בצבירת שעות ההיעדרות ויבוא לביטוי בציוניו (כפי שיפורט בהמשך). להלן מדרג תגובות וטיפול:

- לאחר 3 איחורים - שיחה עם המנחך.
- לאחר 5 איחורים - הגעה פעם אחת לבית הספר ב-7 וחצי בבוקר ורישום אצל המזכירה.
- לאחר 6 איחורים - הזמנת הורים.
- לאחר 8 איחורים - שיחה עם מנהל השכבה.
- צבירת 3 איחורים במקצוע מסוים תיחשב שעת היעדרות אחת באותו המקצוע, והיא תצורף לשעות ההיעדרות לצורך חישוב ההיעדרויות.

להלן המקרים בהם יוכל התלמיד לאחר, ואיחורו יוצדק, אם יציג אחד מהאישורים הבאים:

- אישור מרכז השכבה או חבר הנהלה.
- ביקור אצל רופא (בחתמתו) או בדיקה רפואית.
- צו זימון לצה"ל.
- בחינה בתיאוריה או זימון לטסט.
- אישור ממורה או מיועצת.

היעדרויות

הנוכחות הסדירה בשיעורים היא תנאי בסיסי להתנהלות תקינה של הלימודים ולהצלחת התלמידים בלימודיהם.

תיכון אוהל שם דגש מיוחד על נוכחות בבית הספר. ראה חוזר מנכ"ל תש"ע/1 ספטמבר 2009. אנו בביה"ס מייחסים חשיבות רבה לנושא ההתמדה כדרך חיים, ורואים בה תנאי בסיסי להצלחתו של התלמיד בלימודים.

תלמיד שנוכחותו אינה סדירה (נעדר משיעורים, מגיע באיחור, עוזב את הכיתה, ללא רשות וכו') פוגע ברצף הלמידה וביכולת ההתמדה הדרושים לתפקוד סביר עבורו ועבור חבריו לכיתה.

תלמיד אשר יעדר ללא אישור ממועד א' בבחינה לא יהיה רשאי להבחן במועד ב'.

תלמידאות

- תיכון אוהל שם דגש מיוחד לתהליך הלמידה והנוכחות בשיעורים ולכן 25% מהציון הסופי ינתנו בכל מקצוע כפועל יוצא של התלמידאות כפי שיפורט כאן:

- המושג "תלמידאות" מבטא את ההתנהלות הלימודית של התלמיד בתחומי הדעת השונים.
- הנתונים שילקחו בחשבון ב"תלמידאות" יהיו: חיסורים, איחורים, הכנת שיעורי בית, הבאת ציוד נדרש (מחברת, קלסר, כלי כתיבה), תרומה לשיעור, הקשבה פעילה, הכנת עבודה עצמית וכדומה.
- מבנה הציון בתעודה:
לציון האקדמי יינתנו 75%.
לציון התלמידאות יינתנו 25%.
- מבנה התלמידאות:

הנוכחות בכיתה (עד 15% או 15 נקודות)

| חיסורים | הורדת ציון |
|---------------|------------|
| עד 10% העדרות | 0 נקודות |
| 11% - 15% | 3- נקודות |
| 16% - 20% | 6- נקודות |
| 21% - 25% | 10- נקודות |
| 26% - 30% | 15- נקודות |

- התנהלות בכיתה: (עד 10% או 10 נקודות)
10% או 10 נקודות יינתנו על שיעורי בית, עבודות והתנהלות בשעורים כמפורט לעיל.
בנוסף, בסמכותו של כל מורה להעניק לתלמיד בonus שקידה ושיפור הישגים עד 10 נקודות מעל הציון המשוקלל.

דוגמה:

ממוצע הבחינות של תלמיד - 70 - שהם 75% מהציון. כלומר 52.5.
אם אינו מכין שיעורים ואינו משתתף והתנהלותו בעייתית - 10% - כלומר 0 נקודות (התנהלות).
אם יעדר מעל 10% מהשיעורים במקצוע אך מתחת ל-16% = 3%- (או 3 נקודות) כלומר 12 נקודות.
ציון התלמיד הוא $52.5 + 12 = 64.5$
המורה יכול להחליט שברצונו להעניק לתלמיד בonus על שיפור הישגים לקראת סוף שנה וכו' עד 10 נקודות מעל הציון המשוקלל כלומר 74.5.

• התלמידאות בתעודה

ציון התלמידאות ירשם בציונים השוטפים בסוף כל סמסטר.

◀ שחרורים משיעור או מביה"ס במהלך יום הלימודים

אין להיעדר במהלך יום הלימודים ללא אישור!!!

• תלמיד יוכל להשתחרר המהלך יום הלימודים רק אם יציג אישור בכתב מההורים הכולל תאריך ושעת יציאה.

התלמיד יחתים אישור יציאה מחד הגורמים הבאים בלבד:

מחנך

מנהל שכבה / סגן מנהל שכבה

סגן/נית מנהל

• יציאת התלמיד מביה"ס תעשה לאחר החתמת אישור יציאה ורישום אצל ורה במזכירות ביה"ס ותיעשה דרך השער ברח' רוקח.

◀ תיעוד היעדרויות והצדקות

תלמיד הנעדר מסיבות בריאות עד ארבעה ימים - יביא אישור מההורים.

תלמיד הנעדר מסיבות בריאות מעל ארבעה ימים - יביא אישור רפואי מהרופא.

שחרור תלמידים מפעילויות חברתיות או ספורטיביות - יירשם באמצעות המשו"ב.

רישום הנוכחות - המשוב הוא הכלי בו אנו מנהלים תמונת מצב פדגוגית, בכלל וחיסורים בפרט. חלה אחריות אישית על כל מורה לבצע רישום נוכחות במשוב בכל שיעור!!

נעדר התלמיד 3 ימים - על המחנך לוודא מה מצבו ומדוע לא הגיע לביה"ס. לאחר שבעה ימים יש לדווח על כך למנהל השכבה.

במקרה של מספר רב של היעדרויות לא מוצדקות - ישלח מכתב רשום להורים עם העתק לקב"סית ברשות.

◀ מדרג התגובות והטיפול:

5% חיסורים - שיחת מחנך עם התלמיד וטלפונית עם ההורים

10% חיסורים - מנהל השכבה מזמין הורים לשיחה בנוכחות המחנך והתלמיד

אם התנהלות החיסורים איננה משתפרת ומספר החיסורים מצטבר לקראת 20% - יש לזמן את ההורים והתלמיד למנהל בית הספר/סגן.

כל הפעולות יתועדו על ידי כל המורים בהערות מעקב במש"ב.

◀ הפרות חוזרות ונשנות

התלמיד יופנה לטיפול מחנך הכיתה, לאחר מכן למנהל השכבה, ואם יש צורך יופנה לטיפול של סגן מנהל ומנהל בית הספר.

מדרג הפרעות:

- עד 4 הפרעות - טיפול המורה המקצועי והמחנך.
 - 5 הפרעות - השעיה מיום לימודים בספרייה עם עבודה וביצוע מטלות לימודיות וחינוכיות (כל מקרה של השעיה יבוא לידיעת ההורים על ידי המחנך).
 - 6 הפרעות ומעלה - טיפול מנהל השכבה / סגן מנהל/מנהל בית הספר.
- יש לזכור!!! הפרעות שילוו בגסות רוח, חוצפה, אלימות פיזית, אלימות מילולית, או פגיעה ברכוש בית הספר, העונש עליהן יהיה מידי ויכלול השעיית התלמיד מביה"ס ואישור חזרה ללימודים רק לאחר שיפגשו הוריו של התלמיד עם מנהל/ת השכבה.
- במקרה הצורך (אלימות, ונדליזם, שכרות וענייני בטיחות ובטחון התלמידים) יעורב עוזר המנהל לענייני משמעת תוך שיתוף מפלג הנוער במשטרה.
- כל תלמיד חייב להתנהג במקום ציבורי (אוטובוס, רחוב, מוסד ציבורי) בנימוס, בהתחשבות כלפי זולתו ולשמור על רכוש הכלל ועל ניקיון.
- תלונה בפני מנהל ביה"ס על התנהגות בלתי הולמת של תלמיד במקום ציבורי תטופל בהתאם לתקנון ביה"ס תוך שיתופם של גופים חיצוניים שיטפלו באירוע מעין זה.

◀ שמירה על רכוש ביה"ס

ציוד בית הספר הינו רכוש הציבור ונועד לשימוש התלמידים והמורים, לכן על התלמיד לשמור עליו כעל רכשו. האחריות על חדר הכיתה וציודו היא כיתתית. כל השחתה של ציוד בית הספר, עלות התיקון תושת על התלמיד/הכיתה.

”הגן, החצר, הבית, השולחנות... אם לא נקפיד על אחזקתם, יתקלקלו, יושחתו, יזדהמו ויתנערו...
הוא הדין ברכושם של הילדים” (יאנוש קורצ'אק)

◀ רכוש אישי

יש להימנע מהבאת סכומי כסף גדולים או חפצים יקרי ערך לבית הספר. הנהלת בית הספר יחד עם איש הביטחון שבבית הספר, בשיתוף עם המשטרה יעשו כמיטב יכולתם למנוע גנבות, אך אין בית הספר אחראי לכסף, פלאפונים, חפצים אישיים או לכלי רכב שיחנו בחצר ביה”ס. הנהלת ביה”ס ממליצה לתלמידים לשכור תא נעול (לוקר), שעליו יהיה אחראי באופן אישי ויוודא שהתא יהיה נעול תמיד. תלמיד שייתפס במעשה גניבה ינקוט כלפיו אמצעים חמורים ביותר, והוא יטופל ע”י צוות ביה”ס, מחנך הכיתה רכז השכבה, יועץ או פסיכולוג. לפי שיקול דעת מנהל ביה”ס ישותפו בטיפול גם נציגי מפלג הנוער במשטרה. אנו מצפים לשיתוף פעולה מצד התלמידים בהשגחה על רכושם ועל רכוש חבריהם, מאחר שהם הנפגעים העיקריים. תלמיד הנכנס לספרייה ישאיר את ילקוטו בתא בכניסה וינעל אותו ע”י מפתח שיקבל מהספרנית.

◀ עישון בביה”ס

חל איסור מוחלט לעשן בביה”ס, בסביבתו וכן בכל פעילויות ביה”ס השונות. תלמיד שיימצא מעשן יושעה מיידית ע”י מנהל/ת השכבה להכנת עבודה בנושא בספרייה. התלמיד יחתום על מכתב התחייבות על הימנעות מעישון, והוריו ייודעו טלפונית. תלמיד שייתפס מעשן פעם נוספת יושעה מביה”ס ע”י מנהל השכבה, והוריו ייודעו טלפונית או בכתב.

◀ איסור על נשיאת כלי נשק

עפ”י חוזר מנכ”ל חל איסור מוחלט לשאת ולהחזיק כלי נשק כגון: סכינים קפיציים וכלים חדים ומסוכנים, מכשירי שוק חשמלי (שוקר), גז מדמיע ועוד. על מנהל ביה”ס להחרים כל כלי המסכן את שלום הציבור ורכושו. הכלי המוחזק ימסר להורים לאחר העמדתם על חומרת המעשה, והיה והתלמיד יסרב למסור את כלי הנשק יועבר הנושא לטיפול המשטרה. אם קיים חשד להימצאות כלי נשק בביה”ס או בכיתה רשאי המנהל לבקש מהתלמידים לרוקן את ילקוטיהם וכיסיהם. תלמיד שיסרב להישמע להוראה זו, יורחק מביה”ס עד להסרת התנגדותו.

◀ חסכון בביה”ס

בשל הגידול בהוצאות והצורך להתייעל (וגם לתרום לאיכות הסביבה), אנו נדרשים לחסכון משמעותי בהוצאות בכלל ובהוצאות עבור נייר בפרט. כמו יש להשתדל לכבות אורות ומזגנים בסוף יום הלימודים, יש לחסוך במים ולשמור על ניקיון ביה”ס.

◀ ניקיון

כל תלמיד אחראי לניקיון בכיתתו ובבית הספר ולהרמת כיסאו בתום השיעור האחרון. אין לכתוב או לצייר על

הקירות, על הדלתות ועל שולחנות ביה"ס. קישוט וטיפול הכיתה ובית הספר יעשה רק על גבי לוחות ובריסטולים ובמקומות המיועדים לכך. יש לשמור על הניקיון ועל הצמחייה בחצר בית הספר ולהשליך פסולת רק לפחי האשפה. את פחיות השתייה יש לזרוק למתקנים המיוחדים - למען התלמידים הנזקקים. תלמיד שייתפס זורק פסולת לרשות הרבים, יענש בחומרה.

◀ מצלמות

כדי לשמור על הרכוש הפרטי של התלמידים והרכוש הציבורי וכן כדי לזהות תלמידים זרים, הותקנו מצלמות במקומות מסוימים ברחבי ביה"ס.

◀ איסור הימורים

חל איסור מוחלט לקיים הימורים מכל סוג שהוא בביה"ס ובפעילויות ביה"ס.

◀ שימוש בטלפונים ניידים, אייפדים, מצלמות ואייפודים (טכנולוגיה אישית)

משרד החינוך אוסר שימוש בטכנולוגיה אישית כגון טלפונים ניידים, אייפדים וכו'. ביה"ס מתיר שימוש בהם בהפסקות בשל המצב הביטחוני. יש להקפיד לא להשתמש בכל צורה בטכנולוגיה אישית במהלך השיעורים (גם לא כשעון). האחריות על סגירת המכשירים והכנסתם לתיק לפני השיעור חלה על התלמיד. תלמיד שישתמש בטלפון נייד או באייפד בשיעור יענש, המכשיר יוחזר לתלמיד למחרת. אם המקרה יישנה, יוחרם המכשיר ויוחזר לידי ההורים בלבד. במקרה שייעשה שימוש לא חוקי במכשיר הנייד (הקלטה או צילום) הטלפון יוחרם והתלמיד יושעה מלימודיו. בזמן מבחן תלמיד שיימצא ברשותו מכשיר נייד בחינתו תיפסל.

◀ כדורי משחק

אין להביא לביה"ס כדורי משחק מכל סוג שהוא. אין לשחק בכדורים פרטיים גם במגרשי הספורט (הכדורים הפרטיים יוחרמו).

תלמיד המגיע לבית הספר בכלי רכב - אופניים, אופנוע או כלי רכב אחר יקפיד על העמדתו במקום המיועד לכך. בעלי אופנוע ידומו את המנוע ויכנסו לבית הספר תוך ליווי הכלי עד להעמדתו בחניית האופנועים. אין לרכב על אופניים ואו אופנוע במהלך יום הלימודים בתוך שטח בית הספר.

◀ תורן הכיתה

תורני הכיתה אחראים לניקיונה של הכיתה ולניקיונו של הלוח בתחילת כל שיעור. במהלך ההפסקה על אחד התורנים להישאר בחדר הכיתה. תורני הכיתה אחראים לכך שבסוף יום הלימודים יורמו כל הכיסאות בכיתה. כיתה שכיסאותיה לא יורמו או שתהיה מלוכלכלת, חברת הניקיון לא תנקה את הכיתה שלושה ימים.

תקנון לתלמידי החינוך הגופני

1. **הופעה בתלבושת ספורט מלאה** - בקיץ: חולצת טריקו עם שרולים, מכנסיי התעמלות תקניים, או טייץ (לא גרבי טייץ!!!), בחורף ניתן להוסיף אימונית ומתחתיה חולצה קצרה ואו מכנסי התעמלות.

2. **נעלי ספורט תקניות שרוכות** (איסור על נעלי all star, נעלי סירה ו/או נעלי סניקס !!!)

3. **העדריות ואיחורים** כפוף לנוהלי ביה"ס

4. **הרכב הציון** - השתתפות, נוכחות בתלבושת מלאה ופעילות 60%

הישגים וכושר גופני 30%

ידע והבנה 10%

ציון שלילי בסוף שנת לימודים יגרום לשכלול הציון השלילי היחסי בציון סמסטר א' בשנה שלאחר מכן.

ציון בגרות מחייב מעבר מבחנים ייחודיים ומורכב מהשתתפות ופעילות בשיעור וציון הבגרות (בוחן מסלול ומרוץ יאיר וציון סמסטר א').

הציון ביב' מורכב מ-30% ציון יא' ו-70% מציון יב'.

ציון 40 במקצוע חנ"ג בסוף יב' מונע זכאות לתעודת בגרות (יחייב השלמת 10 שיעורים ומעבר מבחני כושר בציון 55 לפחות).

5. **מגבלות בריאותיות בהצהרת בריאות** ימסרו למורה בתחילת השנה (אישור רופא עדכני, העתק לאחות בית ספר). לאחר שבוע מתחילת השנה לתלמידים ירשם חיסור עד אשר ימסרו את הצהרת הבריאות.

חובת נוכחות לתלמידים הפטורים בשיעורים.

תלמידים בעלי פטור לטווח זמן קצר או מוגבל יגישו עבודה קצרה על הנושא הנלמד בשיעורים בהם לא השתתפו.

ציון התלמידים הפטורים ייקבע על פי העבודה, ההגנה עליה/הצגה בכיתה (לבחירת התלמיד), תלמידאות.

היקף העבודות: 30 עמודים לתלמידי כיתות י"ב עבודה שנתית

20 עמודים לתלמידי כיתות י"א לכל סמסטר

15 עמודים לתלמידי י' לכל סמסטר

10 עמודים לתלמידי ט' לכל סמסטר (הוראות כתיבה ונושא העבודה ימסרו עם הגשת הנושא).

6. **קבלת בונס** וגודלו לציון המגן תלויה בהחלטת וועדה מטעם הנהלת בית הספר.

7. **בטיחות ומשמעת** - אין להיכנס לאולם ללא נוכחות מורה.
אין להיכנס למחסן ציוד ללא נוכחות מורה.
אין לקחת ציוד כלשהי ממחסן הספורט.
לא יחולקו כדורים לתלמידים בשעורים חופשיים.
אסור ללעוס מסטיק בשיעור.
אסור לאכול באולם.
חל איסור להשתתף בשיעור עם פירסינג (לתלמיד שיגיע עם פירסינג ירשם חיסור).
חובה להסיר עגילים, טבעות שעונים בתחילת השיעור בכדי למנוע פציעות.
טוהר הבחינות בהתאם לתקנון הבית ספרי.

◀ השלמת/תיקון ציון לבוגר

1. בוגר שסיים את לימודיו ומבקש לתקן ציון שלילי שניתן לו בכיתה י"ב יחויב בהשתתפות ב- 10 שיעורי חינוך גופני להעלאת כושרו הגופני כדי לבצע מבחן בכושר גופני ומבחן בכתב.
2. כדי להבחן על הבוגר להביא אישור מרופא על מצב בריאותו התקין.
3. יש לתאם עם רכז/ת החינוך הגופני את תאריך תחילת ההשלמה ולקבל טופס השלמת/ תיקון ציוד.
4. לא יתקבלו תלמידים לתיקון ציון לאחר חופשת הפסח.

◀ ביטחון ובטיחות

- בגלל המצב הביטחוני יש לגלות ערנות לחפץ חשוד ולכל תופעה חריגה, ולהודיע מיד לאחראים על הביטחון (מר רונן נקש) או למזכירות.
- אין לעזוב את שטח בית הספר במהלך יום הלימודים. אין בית הספר אחראי לביטחונו או לבטיחותו של תלמיד המפר הוראה זו.
 - תלמידים שיתפסו מטפסים מעל גדרות ביה"ס על מנת להיכנס או לצאת ממנו ללא רשות, יורחקו לאלתר ולמחרת יחל הטיפול המשמעתי בהם.
 - התלמידים מתבקשים לא להסתובב מאחורי אולם הספורט, הספרייה ו"אשכול הפיס" מטעמי ביטחון אישי וכללי.
 - בזמן השיעורים על התלמיד להימצא בכיתתו או לאחר קבלת אישור בחדר העיון.
 - אין להסתובב בחצר ביה"ס או במסדרונות בזמן השיעורים.

- אין להזמין חברים לבקר בביה"ס בשעות הלימודים ובהפסקות. תלמיד שחבריו יתפסו מסתובבים בתחום ביה"ס על-פי הזמנתו וללא רשות ההנהלה, ייענש.
 - יש להקפיד על כללי הבטיחות, במיוחד בשיעורי המעבדה ובשיעור החינוך הגופני.
 - תלמיד המגיע לבית הספר בכלי רכב - אופניים, אופנוע, (או אחר) - אחראי לו. יש להקפיד להעמידו במקום המיועד לכך.
- כללי ההתנהגות הנ"ל חלים על התלמידים גם בשעות הפעילות המתנהלות מטעם בית הספר מחוץ לכותלי המוסד.

◀ תקנון לאופניים חשמליים

1. ככלל עליך לרכב באופניים חשמליים שקסדה לראשך ואיברי גופך מוגנים בעזרת מגנים. אין לרכב עם אוזניות ואז כאשר הינך אוחז בפלפון ביד אחת ובשניה בכידון האופניים.
2. מחובתך למלא אחר הוראות המשטרה ומדינת ישראל בדבר רכיבה בטוחה - באופניים חשמליים.
3. עם הגעתך לשער בית הספר יש לרדת מהאופניים, ולהיכנס לתוך מתחם בית הספר בהליכה לצד האפניים ולא ברכיבה !!! עד הגעתך למתחם המורשה לקשירת האופניים.
4. יש לוודא קשירת האופניים כולל מושב באופניים ולהוציא את בטרית האופניים.
5. חל איסור חמור לרכב באופניים בתוך מתחם בית ספר !!! תלמיד שיעבור על החיה זו אופניו יקשרו עד השעה 17:00 ובפעם השניה יוחרמו וימסרו להורי התלמיד.
6. תלמיד שיזקפו לחובתו עבירות נוספות לא יורשה להכניס את אופניו לתוך מתחם בית הספר ולקשרם במתחם האופניים.

◀ תקנון השיעורים הפרטניים

תוכנית השיעורים הפרטניים במסגרת רפורמת "עוז לתמורה" מזמנת מפגש תגבור שבועי בין מורה לקבוצה קטנה של תלמידים בלמידה במקצוע מסוים. המפגש יוצר תנאים נוחים לקידום דיאלוג מתמיד בין המורה לתלמיד ומאפשר הוראה אישית, התקדמות בצרכים הייחודיים של כל תלמיד וקידום הישגים לימודיים. השיעורים הפרטניים הם שיעורי חובה ומהיום חלק מתוכנית הלימודים הבית ספרית. התנהלות התלמיד בשיעורים הפרטניים עפ"י חובות התלמיד בתקנון. הערכת הישגי התלמיד/ה במקצוע תתבסס על הישגיו בשיעורים בכיתה ועל הישגיו והתנהלותו (תלמידאות) בשיעורים הפרטניים שיבוץ התלמידים לשיעורים הפרטניים בהמלצת המורה המקצועי ורכז המקצוע, שיבוץ השעה הפרטנית ימסר לתלמיד בתחילת השנה ובסיום כל רבעון.

◀ מדידת הישגים

לוח המבחנים יפורסם באתר ביה"ס בתחילת כל סמסטר בנוסף למבחנים יתקיימו גם בחנים.

- על מועד הבוחן אין המורה מודיע מראש.
 - במקרה שהחליט מורה להודיע מראש על בוחן, יתאם את מועדו עם אחראי המערכת.
 - היקף החומר בבוחן יהיה עד 3 שיעורים או על שיעורי הבית.
 - אין לקיים בוחן ביום של מבחן.
 - תלמיד לא יוכל לגשת לבחינה אם נעדר מביה"ס ביום שלפני הבחינה או אם נעדר מהשיעורים שקדמו לשעת הבחינה, והוא יבחן במועד ב'.
 - תלמיד שיגיע לביה"ס רק לשיעור הבחינה, לא יורשה להיבחן.
 - תלמיד שנבחן לא ישוחרר לאחר הבחינה מכל סיבה שהיא.
 - תלמיד שנעדר ביום הבחינה מסיבה מוצדקת, ייבחן במועד ב'.
 - לא יערכו בכיתה יותר משלושה מבחנים בשבוע ולא יותר ממבחן אחד ביום.
 - אין לקיים מבחנים ביום של מבחני מועד ב'.
- חומר הלימוד למבחן** - החומר למבחן יימסר עד שבוע לפני מועד המבחן.
- החזרת מבחנים** - מבחן יוחזר עד שבועיים מיום קיומו לכל המאוחר.
- שינוי תאריך מבחן** - אם קיימת סיבה מוצדקת לשינוי מועד מבחן, יש לעשות זאת בתיאום עם המורה המקצועי, בהתחשב בשאר המבחנים, בידיעתו ובאישורו של אחראי המערכת.

◀ מועד ב'

במקצועות החובה

מבחני מועד ב' יערכו על פי מערכת קבועה מראש. יקבעו 4 תאריכים קבועים מראש לכל סמסטר, לקראת סופו. המבחנים יתקיימו בסוף היום. הבחינות יתפרסו לאורך 4 מועדים, כאשר לתלמיד תהיה אפשרות להבחן ב-3 מקצועות שונים מתוך מקצועות החובה. על התלמיד להירשם לבחינה אצל מנהל השכבה. הרישום מחייב. עם זאת ניתן יהיה לבטל את הרישום עד 5 ימים לפני הבחינה.

אי הגעה לבחינה כמוה כוויתור על אחד ממועדי ב'.

מבחני מועד ב' במקצועות החובה מיועדים לתלמידים:

א. שנעדרו ממועד א'.

ב. שמעוניינים לשפר ציון.

ההזדמנות לשפר ציון במועד ב' תינתן על פי שיקולים פדגוגים של הצוות החינוכי/מקצועי. במקרים מיוחדים, בהסכמת המורה המקצועי, ניתן לשפר ציון באמצעות עבודה או מטלות אחרות.

במקצועות הבחירה במגמות ובמקבצים

במקצועות הבחירה במגמות/מקבצים יינתן לפחות מועד ב' אחד לתלמידים:

1. שנעדרו באישור ממועד א'. תלמיד שיעדר ללא אישור ממועד א' לא יהיה זכאי למועד ב'.
2. שמעוניינים לשפר ציון.

מועד זה יקבע על ידי המורה המקצועי בתאום מלא עם האחראי על המערכת. בסמכותו של מורה המגמה לתת/לקבל מועדי בחינה נוספים על פי שיקול דעתו ובתאום מלא עם האחראי על המערכת.

הציון הקובע הוא של הבחינה במועד האחרון.

◀ התאמות בדרכי ההיבחנות

על המורה המקצועי להתעדכן במשו"ב על ההתאמות הלימודיות לתלמידיו. יש לבחון את התלמיד על פי ההתאמות המגיעות לו. תלמיד שאובחן או נמצא בתהליך אבחון חייב לשמור על כל מבחניו, בחניו ועבודותיו מט'–ב' עבור ועדת ההתאמות.

◀ טוהר הבחינות – אפס סובלנות לפגיעה בטוהר הבחינות

תלמיד שייתפס בהעתקה – מבחנו יפסל. לא תהיה לו זכות למועד ב'.
למורה תהיה הסמכות לקבוע אם זו העתקה או לא. על פי הנחיות משרד החינוך (חוזר מנכ"ל תש"ס/2(א) תלמיד שמעורב בהעתקה בבחינות הבגרות, בחינתו תיפסל והוא אינו זכאי לחזור על הבחינה במשך שלוש שנים. לפיכך ביה"ס ינקוט צעדים משמעותיים חמורים נגד תלמידים שיימצאו אשמים בהפרת כללי טוהר הבחינות.

◀ ערעור על ציון

תלמיד המעוניין להגיש ערעור על ציון, יגיש את הערעור למורה המלמד כשהוא מנומק. ערעור ללא נימוק לא ייבדק. אם התשובה שיקבל לא תספק אותו, יפנה למחנך הכתה או לסגן מנהל שיעבירו את הנושא לבדיקת רכז המקצוע. הציון שיינתן לאחר בדיקת הערעור הינו סופי וקובע.

◀ ידיעון למקצוע המתמטיקה

תלמידי בית הספר ניגשים לבחינת הבגרות במתמטיקה בשלוש רמות – 3 יח"ל, 4 יח"ל ו-5 יח"ל. צוות המתמטיקה מלווה את התלמיד במטרה להביא אותו למיצוי היכולת הטמונה בו, תוך שאיפה למצוינות. מקצוע המתמטיקה הוא מקצוע חובה, ולכן כישלון בבחינה פירושו – אי זכאות לתעודת בגרות.

מבנה בחינת הבגרות במתמטיקה:

| 3 יח"ל | 4 יח"ל | 5 יח"ל |
|--|---|---|
| שאלונים: ניגשים ב' - 801 (מבחן פנימי) ניגשים בי"א - 802, 803 | שאלונים: ניגשים בי"א - 804 ניגשים בי"ב - 805 | שאלונים: ניגשים בי"א - 806 ניגשים בי"ב - 807 |
| משקלים: 801 - 25% 802 - 35% 803 - 40% | משקלים: 804 - 65% תלמיד שעובר ונושר זכאי לבגרות 3 יח"ל 805 - 35% | משקלים: 806 - 60% תלמיד שעובר ונושר זכאי ל-3 יח"ל תלמיד שעובר ויורד ל-4 יח"ל, ייחשב לו 806 במקום 804. 807 - 40% |

מיונים למקבצי מתמטיקה:

בתחילת כיתה ט' ממוינים התלמידים ל-3 רמות במתמטיקה על פי בחינה על נושאי הלימוד של כיתות ז-ח המופיעים בעבודת הקיץ לעולים לכיתה ט'. העבודה מופיעה באתר בית הספר.
בסוף כיתה ט' יתבצע מיון התלמידים ל-3 רמות: 3 יח', 4 יח' ו-5 יח' (הרמה הגבוהה ביותר). תהליך המיון מתבצע על פי הישגיו של התלמיד במהלך שנת הלימודים, והערכת המורה את יכולתו. פירוט בטבלה הבאה:

| זמן המיון | על פי | הקבצה מוגברת א' | הקבצה מוגברת ב' | הקבצה רגילה |
|------------|---------------------|---|---|---|
| תחילת השנה | ציון בבחינה הממיינת | 90-100 | 70-85 | עד 65 |
| בסוף השנה | ציון שנתי בתעודה | 5 יח"ל: ציון 80 ומעלה 4 יח"ל: ציון 70-75 | 5 יח"ל: ציון 85 ומעלה 4 יח"ל: ציון 70-80 3 יח"ל: עד 65 | 3 יח"ל - ציון חיובי ציון שלילי - בחינת מעבר |

שידורג מקבץ:

תלמיד ששובץ בסוף השנה ברמה מסוימת ומעוניין ללמוד ברמה גבוהה יותר, יוכל לעשות זאת בשני אופנים:
א. עמידה במבחן שדרוג בקיץ שלפני תחילת שנת הלימודים, בציון רף שיצוין לכל מבחן. תלמיד שציונו הסופי שלילי ברמה הרגילה (ט') אינו רשאי לגשת למבחן שדרוג משום סוג שהוא, ועליו לעבור מבחן מעבר.
ב. השתתפות בקורס מקוצר בסופו בחינת שדרוג. במקרה זה אפשר לגשת פעם נוספת למבחן שדרוג שייערך

בקיץ שלפני תחילת שנת הלימודים.

ג. עמידה במבחן שדרוג שייערך בסוף סמסטר א' בציון הרף שיצוין עבור המבחן האמור ובהצלחת המורה המלמד בשנה זו. התלמיד צריך לפנות לרכזת המקצוע לקבלת אישור ומידע על בחינה זו

ד. אין שידרוג מ-3 יח"ל ל-5 יח"ל.

בכל מקרה - האחריות על השלמת החומר הנלמד במקבץ החדש היא על התלמיד עצמו.

◀ הורדת מקבץ:

מעבר מ-4/5 יח"ל ל-3/4 יח"ל:

- א. תלמיד ששובץ ב-4/5 יח"ל, והישגיו ירודים ביותר (55 ומטה), יקבל אזהרת שיבוץ מהמורה המלמד. המורה המלמד יחתים את הורי התלמיד על מכתב עידכון מצב לימודים, ובו תנאי הישגיות במקבץ. המורה יעדכן את מחנך הכיתה ואת רכזת המקצוע בהליך זה. באם לא יתקיים התנאי, יורד התלמיד למקבץ 3/4 יח"ל.
- ב. תלמיד ששובץ ב-4/5 יח"ל וסיים את שנת הלימודים בציון נמוך מ-60, ישובץ בשנה"ל הבאה ב-3/4 יח"ל.
- ג. תלמיד י"א/י"ב המשובץ ל-4/5 יח"ל יוכל לעבור למקבץ 3/4 יח"ל עד סוף סמסטר א' בלבד. לאחר מכן לא יוכל לעבור מקבץ, אך יוכל לגשת לבחינת בגרות ברמת 3/4 יח"ל בהנחיית המורה המלמד אותו.
- ד. בכל מקרה - האחריות על השלמת החומר הנלמד במקבץ החדש היא על התלמיד עצמו.

מעבר מקבצים: אין מעבר ממקבץ למקבץ באותה רמה, אלא אם כן עבר התלמיד כיתה, ומעבר זה מחייב מעבר למורה אחר. ככלל מורי המקבצים מלמדים כולם כצוות ולפי תוכנית לימודים אחידה.

◀ שיעורי עתודה טכנולוגית / שיעורי העשרה:

שיעורי העשרה ניתנים לתלמידי מקבץ מוגבר בשכבת ט', ושיעורי עתודה טכנולוגית ניתנים כשיעורי תגבור לתלמידי מקבץ 5 יחידות. הנוכחות בשיעורים אלו היא חובה והערכת המורה המלמד הוא חלק מהציון בתעודה.

◀ מבחני מועד ב':

מבחני מועד ב' יתקיימו בסוף מחצית א' ובסוף השנה לכיתות בשכבות ט'-י'.

הרישום לבחינה הוא אצל המורים המלמדים.

ההזדמנות לשפר ציון במעד ב' תינתן עפ"י שיקולים פדגוגיים של הצוות החינוכי/מקצועי.

מבחני מועד ב' מיועדים לתלמידים: א. שנעדרו ממועד א' ב. שמעוניינים לשפר ציון.

בחינת מועד ב' תכלול את כל חומר הלימוד שנלמד במחצית.

ציון בחינת מועד ב' הוא ציון הבחינה החסר או המשפר. הציון הקובע הוא של הבחינה במועד האחרון.

כיתה זכאית לבחינה חוזרת במתמטיקה אם 40% מהנבחנים נכשלו.

תלמידים שמעוניינים בציון הבחינה המקורית ולא יגשו למועד ב' צריכים להודיע מראש על כך למורה המלמד ציון

שנתי - ציון הגשה לבגרות:

תלמיד ביה"ס שניגש לבגרות יקבל ציון שנתי לכל שאלון שבו ייגש. בין הציון השנתי לבין ציון הבגרות ייערך ממוצע, והוא יהיה ציונו הסופי של התלמיד באותו שאלון. בין השאלונים ייערך ממוצע לפי המשקלים המוזכרים לעיל, והציון המתקבל יהיה ציון הבגרות הסופי של התלמיד. ציון ההגשה יינתן על ידי המורה על פי כללים שייקבעו בצוות הפדגוגי של בית הספר.

מבחני מעבר:

1. תלמיד כיתה ט' שנכשל בסיום שנה"ל יעבור מבחן מעבר ברמת 3 יח"ל במהלך חופשת הקיץ, כתנאי לכניסתו למקבץ 3 יח"ל בכיתה י'.
 2. בכיתה י' ניגשים כל התלמידים לבחינות בגרות, ולכן אין מבחני מעבר. תלמיד שיכשל בבחינת הבגרות ישובץ ביב' למקבץ ברמת לימודים נמוכה יותר או יחויב להשתתף בקורס תגבור לקראת בחינת בגרות חוזרת במועד חורף ביב'.
- רכזת מתמטיקה: הצוות כולו מנוהל על ידי רכזת המתמטיקה מרים רוזנטל. ואחראי שכבת ט' -רוני הרבון.
בכל בעיה על התלמיד לפנות תחילה למורה המלמד אותו.

- תלמיד ביה"ס ייגש לבחינות בגרות רק עם ציון הגשה (ציון שנתי שהוא שקלול הישגי התלמיד במהלך שנה/שנתיים). ציון זה ניתן פעם אחת לכל שאלון בחינה.
- על פי חוזר מנכ"ל סב/5(א) ינואר 2002, תלמיד הנעדר מלימודים מעל 30% במקצוע שבו הוא ניגש לבגרות, לא יהיה זכאי לציון שנתי, אלא אם היעדרויותיו מאושרות.
- ללא ציון שנתי לא ניתן להיבחן בבחינת בגרות במקצוע. הציון השנתי כולל הישגים במבחנים השונים, התייחסות לנוכחות בשיעורים, הכנת שיעורי בית ועמידה בכל המטלות לאורך השנה. ציון בחינת המתכונת מהווה מדד אחד ממרכיבי הציון השנתי, שאופן שקלולו יובא לידיעת התלמידים בתחילת השנה.
- תלמיד שרוצה להיבחן פעם נוספת בבחינת בגרות כדי לשפר את ציונו, ייגש לבחינה עם אותו ציון הגשה שהשיג בפעם הראשונה בה ניגש לבחינה.
- תלמיד ביה"ס הניגש מספר פעמים לבחינות בגרות, הציון הגבוה ביותר ששיג יהיה ציונו בתעודת הבגרות. לאחר סיום הלימודים, טרם קבלת תעודת הבגרות, הציון האחרון ששיג הוא הקובע.
- ביה"ס שומר לעצמו את הזכות לחייב תלמיד שנכשל ב'מקצוע חובה' לבגרות, ללמוד בקורס במסגרת המחצית השלישית במהלך חופשת הקיץ, ולגשת בסיומו לבחינת בגרות במועד מיוחד.

בחינות בגרות



"כוחו העצום של המחנך הוא אהבה"
י. פסטלוצ'י

מבוא

התוכנית המוצגת להלן נבנתה בראייה 4 שנתית לשכבות הגיל ט'-י"ב (גיל 15-18 שנים). התוכנית מתבססת על מטרות החינוך החברתי ייעוצי במדינת ישראל.

התוכנית תתמקד במשמעות החיים וחוסן נפשי לפרט, לחברה ולמדינה, ובהתמודדות עם חוסנו הנפשי של הנער המתבגר.

חשוב לנו מאוד שכל נער ונערה המתבגרים בחברה הישראלית מגוונת ומורכבת מן הבחינה החברתית, כפי שהיא, ידעו ויחוו את הסוגיות המרכזיות הנוגעות במישורן או בעקיפין לחייהם וחיי משפחותיהם.

רציונל התכנית החברתית

הנושאים המרכזיים עליהם נבנית התכנית החברתית - ערכית של ביה"ס, עומדים בזיקה והלימה לאבני היסוד של החינוך החברתי: חינוך לאורח חיים דמוקרטי, סולידריות ואחריות חברתית, קהילתיות, כשירות אישית וחברתית, טיפוח זהות יהודית וזהות תרבותית, מחויבות למדינת ישראל. נושאים אלו מאפשרים טיפול במכלול רחב של תכנים בעלי אופי אישי, חברתי, ערכי תרבותי ואקטואלי ומגשרים בין עולמו של התלמיד והמתרחש בביה"ס, ומחוצה לו. הציר עליו נבנתה התכנית היא צרכיו, התפתחותו של התלמיד וצרכי החברה והמדינה.

רציונל התוכנית הייעוצית

במרכז התוכנית התפיסה הרואה בתלמיד אדם צעיר בעל כוחות המתמודד עם קשיים וקונפליקטים במהלך בגרותו. התכנית מתכוונת ליצירת אקלים מיטבי שיאפשר העצמת כוחות וצמיחה אישית וחברתית. הנושא המרכזי יהיה "משמעות החיים וחוסן נפשי".

התכנית משקפת ראייה מערכתית של מכלול השכבות ט'-י"ב, אך גם תפיסה ייחודית לפיה כל שכבה עוסקת בנושאים תואמי גיל.

"מאה ילדים, מאה אנשים אשר לא " אי פעם", לא "עדיין
לא , לא "מחר" אלא כבר עכשיו... היו אנשים הם"
"יאנוש קורצ'אק. (מתוך "כיצד לאהוב ילדים")

נושאים לכיתות ט' <

ביה"ס מפתח תכנית ייחודית לעתיד החינוך בתחום החינוך האישי. התוכנית מתחילה בשכבת ט', ומטרתה העיקרית ליצור אתגר חדש למחנך הכיתה, ולהעמיק את ההיכרות האישית עם כל תלמיד. התכנית תוביל להעצמתו והצלחתו האישית בתחומי החברה והלמידה, כדברי א.ד. גורדון - "החינוך הוא הדרך - האדם הוא המטרה". התוכנית תציב יעדים חדשים למחנך וכלים מעשיים למימושם, תוך בחינת ההתקדמות של כל תלמיד/ה.

התוכנית לכיתה ט' מתרכזת בהבנת מקומו של המתבגר בקהילה ובחברה. אחד ההדגשים מושם על טיפוח השותפות המבוססת על אחריות הדדית ועל מערכת זכויות וחובות במעגלי הבית, ביה"ס והקהילה.

פעילות ייעוצית - מניעתית <

- "אני והחברה" לשיפור מערכות היחסים בין היחיד לחברתו.
- תכנית "מעברים" להכרות הכיתה וגיבושה.
- המשפחה והמתבגר - יחסי הורים מתבגרים וחינוך לחיי משפחה.
- סדנא לשיפור דרכי הלמידה. לסייע לתלמידים לשפר את מיומנויות הלמידה שלהם.
- תזונה נכונה, פיתוח דימוי גוף בריא וזהירות בדרכים.
- מניעת אלימות ועישון בקרב בני הנוער - סדנא בנושא.

פעילות חינוכית ערכית <

- סדנאות בנושא החברה הישראלית ותרבות הדיון והוויכוח
- שבוע הדמוקרטיה בנושא התנדבות ותרומה לקהילה
- יום עיון בנושא השואה בבית ווהלין להעמקת תודעת השואה
- ערכים באינטרנט - עיסוק בערכים העולים בגלישה באינטרנט
- פעילות לקראת החגים להדגשת זהותנו כיהודים
- העמקת הידע במלחמות ישראל, טקסים וימי זיכרון
- ביקור במוזיאון ובתיאטרות, מסיבת פורים ויום כיף בסוף השנה
- דיון בנושאים אקטואליים בביה"ס ובקהילה
- חונכות אישית והתנדבות בקהילה
- שבוע בנושא מנהיגות, הרצל והחזון הציוני
- טיול שנתי בן יומיים לצפון הארץ
- מניעת תאונות דרכים

פעילות של"ח כוללת ימי שדה, טיול שנתי ופעילות בכיתה המכוונת להעמקת הידע והרחבתו והזיקה לנושאים הקשורים לעם, לארץ ותהליך השלום.

נושאים לכיתות י'

במרכז הפעילות החינוכית חברתית - התוכנית "החינוך האישי", אליה מצטרפת התכנית החדשה של משרד החינוך לקראת "תעודת בגרות חברתית".

פעילות חינוכית - ערכית

- המחויבות האישית במסגרת המפעל "הנתינה לזולת".
- שבוע הדמוקרטיה, עקרון השוויון וזכויות הפרט.
- תרבות הדיון והוויכוח.
- סיור בת"א בנושא "ציונות" שיעסוק במשמעות של "להיות אזרח" במדינה.
- קבלת תעודות זהות בכנסת.
- עזרה לזולת והתנדבות בקהילה.
- טיפוח איכות הסביבה.
- טיול שנתי בן יומיים לדרום הארץ.
- מניעת תאונות דרכים.

פעילות חינוכית - חברתית

- "תעודת בגרות חברתית במסגרת מוסדות הקהילה למען קשישים ניצולי שואה.

פעילות ייעוצית - מניעתית

- יחסים בין המינים - התפתחות זהות מינית, מיניות המתבגר. במסגרת התוכנית יצפו התלמידים גם בהצגה בנושא מניעת סמים ואלכוהול.
 - מניעת אלימות בקרב מתבגרים.
 - חרדת בחינות.
 - תהליך קבלת החלטות - לקראת בחירת מסלולי לימוד.
 - בטיחות בדרכים - שעורי מחנך ויום מוקד בנושא.
 - טיול שנתי בן יומיים בדרום.
- פעילות של"ח** - הדגש על מיומנויות הטיול, מפגש תרבויות והעמקת הקשר בין עם ישראל וארץ-ישראל. ביקור במוזיאון הפלמ"ח.

◀ נושאים לכיתות י"א

התוכנית לשנה זו מתרכזת ביחסים שבין היחיד לחברה ובין היחסים בין ובתוך קבוצות בחברה הישראלית. החברה הישראלית מורכבת מקבוצות השונות זו מזו, דתיים וחילוניים, ערבים ויהודים, ותיקים וחדשים ועוד. מטרתה של התוכנית היא להעמיק ערכים כגון הכרה בזכויות, מתן כבוד לזולת והכרה בפלורליזם החברתי על מנת להגשים חיים במדינת ישראל תוך שימור המרכיבים המייחדים קבוצות ומגזרים בחברה זו.

◀ פעילות חינוכית - ערכית

- סיור בת"א בנושא "צדק ושוויון חברתי" בשילוב "צדק סביבתי".
- הפעלה - חינוך לדמוקרטיה - ביקור בית המשפט העליון, בכנסת ומפגש עם חברי כנסת.
- פעילות לקראת "צו ראשון", הכנה לקראת גיוס.
- סיור "בעקבות לוחמים" והעמקת תודעת השואה.
- שבוע הדמוקרטיה- עקרון השוויון
- סדנאות בנושא החברה הישראלית, צדק ושוויון חברתי.
- טיול שנתי בן יומיים ברמת הגולן.

◀ פעילות מניעתית-ייעוצית

- התמודדות עם התמכרויות (הימורים, סמים ואלכוהול).
- הכנה לקראת בחינות הבגרות (התמודדות עם לחץ וחרדה)
- מניעת אלימות בקרב מתבגרים
- נושא מיניות וזוגיות - חברות ואהבה, חיזור, יחסי מין, חיזור אלים ועוד
- מניעת תאונות דרכים

◀ נושאים לכתות י"ב

התמודדות עם שאלות המעסיקות את התלמידים לקראת גיוסם לצה"ל, היציאה מהבית, והסתגלות למסגרת הצבאית עומדות במרכז התוכנית. נושא זה פותח מעגלים נוספים בחיזוק המחויבות לחברה ולמדינת ישראל.

◀ פעילות חינוכית-ערכית

- הכנה ויציאה של המשלחת למסע לפולין וסיור מודרך ב"יד ושם" להעמקת הידע על השואה
- שבוע דמוקרטיה - עקרון השוויון וזכויות הפרט, תרבות הדיון והוויכוח
- סדנאות בנושא החברה הישראלית: הצבא, כור היתוך או חברה פלורליסטית
- ביקור בבסיס קליטה ומיון, פעילות "אתגר" וערב הורים עם נציגי צה"ל
- יציאה לכנס מתגייסים
- תלמידי השכבה ישתתפו בפרויקט "יאיר" לזכרו של בוגר ביה"ס שנפל בעת שירותו.
- מניעת תאונות דרכים - פעילות בית ספרית
- טיול בן 3 ימים לאזור אילת

◀ פעילות מניעתית-ייעוצית

- הכנה לצה"ל
- עמידה במצבי לחץ לקראת בחינות הבגרות.
- הקשר בין אלוהול ותאונות דרכים והדרכים למניעת תאונות דרכים (כולל הצגה וסדנת הורים ותלמידים בנושא)
- תחומים וגבולות ביחסי הורים - מתבגרים
- זהות מינית
- הכנה לקראת פרידה

◀ הטיול השנתי

הלינה בטיולים השנתיים תהיה בשטח, על פי האפשרויות של אזור הטיול.

מטרות הטיול השנתי

- הכרה, הבנה והעמקת החיבור עם מורשת הארץ
- לימוד היסטורי, גיאוגרפי וצבאי של אזור הטיול
- העמקת ההיכרות בין מחנך הכיתה לתלמידיו
- גיבוש הכיתה וחיזוק ערכים של חברות, הדדיות, ועזרה בין כלל חבריה

◀ מועצת התלמידים

מועצת התלמידים מהווה נדבך מאוד חשוב בחיי התלמידים בבית הספר. היא מייצגת את התלמידים בפני הנהלת בית הספר והמורים וכן בפני גורמי חוץ. למועצה יש נציגים גם במועצת התלמידים העירונית. בתחילת השנה יוצאת המועצה לסמינר מנהיגות, ובו מפתחים התלמידים כלי לעבודת צוות טובה ומתנסים בנושאים שונים הקשורים למנהיגות צעירה בכלל, ולתפקיד יעיל של מועצת תלמידים בפרט. לכל כיתה יש נציג נבחר במועצה, והתלמידים שנבחרים לתפקידים השונים במועצה (כמו יו"ר המועצה או סגניו) נבחרים בצורה דמוקרטית. המועצה חיברה תקנון המחייב את כל חבריה.

**"הישיבות מעוררות את המצפון הקיבוצי של החבורה,
מחזקות את תחושת האחריות המשותפת ומותירות עקבות".**

(יאנוש קורצ'אק)

◀ עיתון התלמידים - "דוגרי"

עיתון התלמידים של ביה"ס - "דוגרי", נחשב לאחד העיתונים הטובים ביותר מבין עיתוני בתי-הספר התיכוניים בארץ. בעיתון כתבות העוסקות בנושאים אקטואליים המעסיקים את הציבור בכללותו, ובנושאים הנוגעים לחברת התלמידים בבית הספר. העיתון מורכב ממספר מדורים קבועים כגון מדור הספרות, מדור פנאי, "זהה את המורה" ומדור הומוריסטי בשם "פדיחה". לצד מדורים אלו מופיעות כתבות מגוונות, העוסקות בין היתר במוזיקה, במקומות בלוי, בספורט ובנושאים שונים המעסיקים את הנוער. הכתיבה, העריכה והעיצוב נעשים כולם בידי התלמידים.

**"העיתון הוא חוליה חזקה, המחברת שבוע עם שבוע,
ועושה את הילדים, את חבר המהנכים ואת העובדים חטיבה אחת".**

(יאנוש קורצ'אק)

פורטל בית הספר

הפורטל משמש במה פרסומית מרהיבה למסלולי הלימוד והמגמות, לשלל הפעילויות החברתיות, לפרסים ולהישגים הרבים בתחרויות, יד להנצחת הנופלים והמורים שאינם אתנו עוד, לוח לפעילויות הקהילתיות ולחדשות "אהל שם" ועוד. תלמיד המתחבר עם שם משתמש וסיסמה מקבל פורטל אישי ובו הודעות שכבתיות, כיתתיות ואישיות הרלבנטיות אך ורק לו.

פורטל ביה"ס משמש ל:

- רישום לכתות ט'.
- בחירת מגמות ומסלולי לימוד בכיתות ט' ו'.
- בחירת "מחויבות אישית" בכיתות י'.
- עדכונים במערכת השנויים, לוח המבחנים, מערכת השעות.
- סקרים ומשובים.
- למידה מקוונת בפלטפורמת "מודל".
- למידה בשעת חירום.
- רישום למועדון הבוגרים.
- שער הכניסה לאשכול הפיס והיכל הספורט.
- פרסומים בתקשורת ועוד'.

ביה"ס מעודד תלמידים מוכשרים בתחום המחשבים לקחת חלק פעיל בניהול הפורטל. הפורטל הינו היחיד בארץ הנבנה ומתוחזק כולו בידי תלמידים: האתרים והפיתוחים הטכנולוגיים נעשים בידי תכניתנים צעירים, החומרה והתוכנה מתוחזקים בידי תלמידים נאמני מחשב, ומערכת השרתים מנוהלת רובה ככולה ע"י המומחים הצעירים. הוובמאסטר, תלמיד יב', מעביר מידי שנה קורס □□□ לתלמידי ט' לקראת שילובם בצוות הפורטל.

תוכנת ה'משו"ב'

התוכנה מתאפיינת במידיות, שקיפות ובקרה - מאפשרת מעקב אחר ההישגים הלימודיים ואירועי ההתנהגות של הלומד. בעזרת שם משתמש וסיסמה תלמיד מקבל במערכת קבצים ומסרים אישיים מהמחנך ומהמורים המקצועיים. כמו כן, הוא יכול לעקוב אחר ציוניו והתנהגותו. באמצעות שם משתמש וסיסמה אחרים יכול הורה להתעדכן בהישגיו של הבן/בת ובמצבו/ה ההתנהגותי בכל רגע נתון, תוך שקיפות מלאה. בתוכנה מתפרסמים ציוני ההגשה לבגרות וציוני בחינות הבגרות.



◀ בעלי תפקידים

בבית הספר כ-1500 תלמידים הלומדים ב-47 כיתות. כ-150 מורים וכ-50 עובדים (מזכירות, לבורנטים, ספרניות ועובדי אחזקה וניקיון)

◀ מחלקות ביה"ס:

◀ הנהלת בית הספר

- מנהל בית הספר - שמוליק קינן

סגני המנהל

- קובי שמשי - סגן המנהל לענייני חינוך וחברה
- ענת ארנון - סגנית המנהל לענייני פדגוגיה
- בלהה קויפמן - סגנית המנהל למינהל
- שחר אלוני - רכז מערכת שעות, מערכות ניהול ומידע, נתוני תלמידים, דוחות ובקרה
- רונן נקש - עוזר המנהל לביטחון ולבטיחות
- שולה בשי - רכזת תקשוב ותכניות לימודים
- מיכל שטרן - רכזת היועצות
- משה ארגואטי - פעילות חברתית

מנהלי השכבות

- שי קלמפנר - מנהל שכבת ט'
- אודי גלעד - מנהלת שכבת י'
- ענת לסקר - מנהלת שכבת יא'
- לילך יוסף - מנהלת שכבת יב'
- זכריה חדד - מנהל אדמיניסטרטיבי
- ד"ר מאירה אוסטר - מנהלת אשכול הפיס
- אפי נעמן - מנהל אולם הספורט
- אורית רדל - פסיכולוגית בית הספר
- מלי גנון - עוזרת המנהל
- אורלי כזמה - מזכירת המנהל
- ורה צבי - מזכירת בית הספר



תחום הפדגוגיה

- ענת ארנון - סגנית המנהל ומנהלת המחלקה הפדגוגית.
- שחר אלוני - רכז מערכת שעות, מערכות ניהול ומידע, נתוני תלמידים.
- טל אבן זהב - אחראי על המערך המסייע והשעות הפרטניות.
- שולה בשי - אחראית על תכניות לימודים, פרויקטים מתוקשבים ורכזת השתלמויות מורים.
- מרים רוזנטל - אחראית על לוח מורים חדשים וחניכתם.
- עירית שליט - אחראית על ביצוע בחינות הבגרות.
- רות פלס - אחראית מגמת תקשוב.
- אלון חיימוביץ' - אחראי כיתות המחוננים.
- לימור רייזפוס - אחראית הכיתות המדעיות.
- דורון זוהר - אחראי על תכנית עתודה מדעית - טכנולוגית.
- אורית נתנוביץ' - רכזת התאמות לימודיות.
- פזית מרקוביץ' - רכזת התאמות לימודיות.
- בטי קז'דן - אחראית על העולים החדשים
- חנה מזלה - אחראית על עבודות גמר.
- דורין קוגל - אחראית על M.U.N
- אילת בורסקי - אחראית על "שיח ושיג".
- מוטי שלגי - אחראי על 'ביכורי יצירה'.
- יוסי שטיינבלט - רכז מידע.
- יהודית שבתאי - מזכירת בגרויות ומנב"ס.
- גילה לב - מזכירת כוח אדם.
- רינת יצהרי - מזכירת המחלקה.
- אלונה סגל - מזכירת המחלקה.



◀ רכזי המקצועות בתשע"ו הם:

- אזרחות - גיל עובד
- אנגלית - דורית קפון ועידן אלטרוביץ
- ביוטכנולוגיה - ד"ר ברוך וקס
- ביולוגיה - שושי פרידריך
- גיאוגרפיה - דן זיו
- היסטוריה - נתי ייני
- חינוך גופני - גולן כימיה
- טכ"ם - איריס צור
- כימיה - דרור חמד
- לשון והבעה - מיכל חמד
- מדעי החברה - זיוה לזרוב
- מדעי המחשב - לימור קלין
- מוזיקה - ד"ר דן שגיב
- משפט עברי - יהורם לרר
- מתמטיקה - מרים רוזנטל
- ניהול מתוקשב - רות פלס
- ספרות - נס דרורי
- ערבית - אוהלה בכר
- פיזיקה - מיכאל קרפיבנר
- צרפתית - מרים ריקס
- רובוטיקה - אמה מטייב
- רוסית - בטי קז'דן
- תיאטרון - יובל ששון
- תנ"ך - רחל שחף

◀ תחום חינוך וחברה

- קובי שמש:
- סגן המנהל לענייני חינוך וחברה
- עופר יפת:
- רכז של"ח וטיולים
- משה ארגואטי:
- אחראי על מחויבות אישית
- תעודת בגרות חברתית
- ההכנה לצה"ל
- והזהירות בדרכים
- קארן סיאם:
- אחראית על מועצת התלמידים
- גילה בן נעים:
- אחראית על הטקסים
- סימה פבל:
- מזכירת המחלקה



< בעלי תפקידים בשכבות ט'-יב'

< שכבת ט'

- שי קלמפנר - מנהל השכבה
- מיכל גולן - סגנית מנהל השכבה
- מיכל שטרן - יועצת השכבה
- אסנת צמח - מזכירת השכבה

< שכבת י'

- אודי גלעד - מנהל השכבה
- ליטל שבו - סגנית מנהל השכבה
- ענת פרידמן טופז - יועצת השכבה
- מירי גולן - מזכירת השכבה

< שכבת יא'

- ענת לסקר - מנהלת השכבה
- יוטבת גז - סגנית מנהלת השכבה
- חנה גור אריה - יועצת השכבה
- כרמלה דרזי - מזכירת השכבה

< שכבת יב'

- לילך יוסף - מנהלת השכבה
- רותם ינקלביץ - סגנית מנהלת השכבה
- רחל זונטג - יועצת השכבה
- אורלי כזמה - מזכירת השכבה

מחנכי הכיתות

שכבת ט'

- ט 1 קלמפנר שי - מנהל השכבה
- ט 2 שכטר תמר
- ט 3 גולן מיכל - ס. מנהלת השכבה
- ט 4 קוסקין טניה
- ט 5 עבודי מני
- ט 6 אלוני שחר
- ט 7 מרקוביץ פזית
- ט 8 רזניק אורנה
- ט 9 אלבז ארז
- ט 10 נתנוביץ אורית
- ט 11 אביב שמחה
- ט 12 נקש רונן

שכבת י'

- י 1 לזרוב זיוה
- י 2 שבו ליטל - ס. מנהל השכבה
- י 3 סיאם קארן
- י 4 ארנון ענת - סגנית המנהל
- י 5 גבריאילוב עירא
- י 6 גלעד אודי - מנהל השכבה
- י 7 שטרן נופר
- י 8 פיינבלט מיכל
- י 9 גבע רחל
- י 10 נודלר שחר
- י 11 רוגוב זהבית
- י 12 יעקב אילנה

שכבת יא'

- יא 1 לסקר ענת - מנהלת השכבה
- יא 2 סלומון רהב
- יא 3 בשן אירית
- יא 4 גולן נטע
- יא 5 גורקביץ מירון
- יא 6 גז יוטבת - ס. מנהלת השכבה
- יא 7 נס דרורי
- יא 8 יפרח ליטל
- יא 9 איגלניק חני
- יא 10 מזלה חנה
- יא 11 חמדי דרור
- יא 12 סגל אורה

שכבת יב'

- יב 1 ינקלביץ רותם - ס. מנהלת השכבה
- יב 2 ריקס מרים
- יב 3 ספיר נורית
- יב 4 ברלי רון
- יב 5 רייזפוס לימור
- יב 6 יוסף לילך - מנהלת השכבה
- יב 7 פינקל ארי
- יב 8 ארגואטי משה
- יב 9 פורת רחל
- יב 10 סיני חפצי
- יב 11 פלס רות

◀ תחום מינהל וארגון

בלהה קויפמן - סגנית המנהל לענייני מינהל
מירי גולן - מזכירת המחלקה
ורה צבי - מזכירת בית הספר
מוטי שלגי - אחראי על "ביכורי יצירה"
עזרא מוריאל - המנהל המוזיקלי של להקת הזמר
רותי גת - מנהלת הספרייה

◀ מדור כספים

מריאן לזרוני - מנהלת מדור כספים
סמדר עידן - גזברית

◀ וועד הורים

בבית הספר פועל וועד הורים מרכזי. הבחירות לוועד ההורים נערכות בדרך כלל בראשית שנת הלימודים. קיימת מסורת ברוכה של שיתוף פעולה עם וועד ההורים. בזכות שיתוף פעולה זה פותח וקודם ביה"ס בתחומים רבים. אנו מקווים ששיתוף זה ילך ויגבר גם בשנת לימודים זו.

◀ ספרייה

ספריית בית הספר החדשה מכילה אלפי ספרים, מאגרי מידע, ביניהם ספרי לימוד, ספרי עזר, אנציקלופדיות וספרי קריאה. כמו כן נמצאים לרשות התלמידים מחשבים, פינות מולטימדיה, פינות שמע, פינות טלוויזיה וחיבור לאינטרנט.

◀ נהלי התנהגות בספרייה

ספריית בית הספר הינה ספרייה מושקעת. שמירה על כללי ההתנהגות ועל הניקיון הכרחיים בכדי לשמור על יופייה ובכדי לכבד את רווחת כל המשתמשים במשאביה. לפיכך:

- א. הכניסה לספרייה תעשה בשקט (ללא ריצה ודיבורים קולניים). יש להשתיק ולהעביר לרטט את הטלפונים הניידים. מדברים בטלפון הנייד במרפסת הספרייה.
- ב. אין להיכנס לספרייה עם מסטיקים, דברי מאכל או שתייה.
- ג. אין להעביר כסאות משולחן לשולחן.

- ד. יש להירשם בדלפק הספרניות.
- ה. תלמיד שמתבקש על ידי הספרנית להזדהות - עליו לומר את שמו, כיתתו ולהציג בפניה את כרטיס התלמיד.
- ו. לא מכניסים תיקים לספרייה. מניחים אותם בתאי האחסון (לוקרים) שבחדר המבואה. על מנת לנעול תיק בתא אחסון, יש למסור לספרנית כרטיס תלמיד ולקבל תמורתו מפתח.
- ז. לרשות התלמידים מוצבות ארבע מכונות צילום בכניסה לספרייה. ליד כל מכונת צילום לא יעמדו יותר משני תלמידים. שאר הממתנים לצילום ימתינו לתורם בחדר המבואה וישמעו להוראות האחראי.
- ח. השאלת ספרים:
 - בזמן ההשאלה יש להציג כרטיס תלמיד.
 - כל תלמיד שואל עבור עצמו בלבד. אין השאלה לחבר ואין להעביר ספרים מתלמיד לתלמיד.
 - אין להניח ספרים על דלפק הספרניות ולעזוב את הספרייה לפני אישור מהספרנית על זיכוי.
 - אם יעלם ספר לפני שזוכה - יהיה על התלמיד ששאל אותו לרכוש ספר חדש.
 - יש למלא פתק אישי על כל ספר או חומר שנלקח לצילום.
 - ניתן להוציא הביתה ספרי לימוד מסוימים בעבור הפקדת כרטיס תלמיד כחצי שעה לפני סגירת הספרייה ולהחזירם למחרת בבוקר עם פתיחתה.
- ט. עיתונים יומיים מצויים לרשות התלמידים בדלפק הספרניות. ניתן לעיין בהם ב"חדר האדום" ובסיום יש להחזירם לדלפק הספרניות.
- י. משחקי חשיבה מגוונים - ניתן לשאול מהספרניות בעבור כרטיס תלמיד, לשחק ב"חדר האדום" בלבד, ובסיום להחזיר את המשחק מסודר ומאורגן לספרנית.
- יא. ניתן לשאול CD של מוסיקה וסרטי קולנוע מהאוסף של הספרייה עד שלושה ימי השאלה.
- יב. בכל שטח הספרייה קיים אינטרנט אלחוטי. התלמידים מוזמנים להשתמש במחשבים הניידים. ניתן לקבל מהספרניות את הסיסמה.
- יג. חדר המחשבים שבספרייה - הכניסה לחדר המחשבים אינה חופשית. היא אפשרית בדרך אחת בלבד:
 - משאירים כרטיס תלמיד וממלאים בדלפק הספרניות טופס "הנחיות לשימוש במחשב". נכנסים עם הטופס לחדר המחשבים ומניחים אותו צמוד למחשב בו משתמשים.
 - אין לעבור ממחשב למחשב מבלי לידע את הספרנית לסיבת המעבר.

- עדיפות ניתנת לצרכי לימוד וכתובת עבודות.

יד. תלמיד שיתנהג בצורה לא הולמת בספרייה ויפר את כללי ההתנהגות הנ"ל, יתבקש לעזוב והדבר ידווח למחנך הכיתה.

◀ מועדי פתיחת הספרייה:

ימים א', ב', ד', ה' - בשעות: 08:00 - 16:45

יום ג' - בשעות 08:00 - 15:45

◀ אולם ספורט

היכל הספורט החדש הוא מתקן מפואר, ויש לשמור עליו למען כל המתעמלים. כל פעילות בהיכל ובחדרי הספח תתקיים רק בהשגחת מורה לספורט או מאמן. התלמידים יופיעו בתלבושת ספורט ובנעלי ספורט.

◀ אשכול הפיס

"אשכול הפיס למדע טכנולוגיה ואומנויות" מאפשר את הוראת המקצוע המשולב מדע וטכנולוגיה בסביבות למידה חדשניות ומתקדמות.

אשכול הפיס מהווה סביבת למידה עשירה באמצעים לחקירה והתנסות, המאפשרים למידה פעילה ועצמאית, המתקיימת במעבדות המדע והטכנולוגיה, בסדנאות האומנות ובחללים המרווחים הנוספים כגון: אודיטוריום, מבואה ומעבדות.

באשכול הפיס מתקיימת למידת חקר, למידה רב תחומית ובין תחומית, מתבצעים פרויקטים חדשניים ומתקיימים חוגים, סדנאות ופעילויות מתוקשבות.

◀ כללי התנהגות באשכול

- הכניסה לאשכול מותרת רק לצורך שיעור או פעילות באולם.
- אין כניסה לאשכול בזמן ההפסקה, ואין להישאר באשכול בזמן הפסקה בין שיעורים.
- אין לאכול ולשתות באשכול, אין ללעוס מסטיק באשכול.
- בעת השהות במעבדות האשכול, חובה לנהוג עפ"י כללי הבטיחות והוראות הצוות.
- בכל בעיה שמתעוררת, יש לפנות אל המורה, צוות המעבדה או מנהלת האשכול.
- כל משך השהייה באשכול הפיס, חובה לנהוג עפ"י כללי האשכול!

◀ הוראות בטיחות במעבדות האשכול

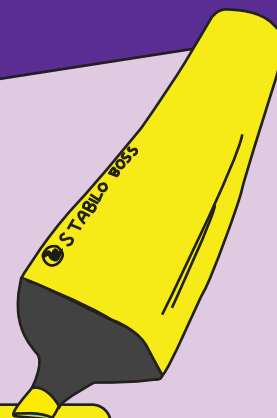
- אין להיכנס כלל לחדר ההכנה (החדר הלוגיסטי).

- השהות במעבדה מותרת אך ורק בנוכחות מורה או לבורנט.
- העבודה במעבדה תעשה אך ורק בהתאם להנחיות המורה או הבורנט.
- יש להניח תיקים מתחת לשולחן- לא במעבר.
- כאשר העבודה נעשית בחומרים חריפים או רעילים, חובה להרכיב משקפי מגן וללבוש כפפות.
- יש לאסוף שיער ארוך לפני הכניסה למעבדה.
- היה מרוכז בניסוי אותו אתה מבצע. אל תבצע את הניסוי אם לא ברורה לך מטרתו.
- לפני ביצוע הניסוי, ודא שכל החומרים והכלים נמצאים בערכה הנמצאת על שולחןך.
- יש לעשות שימוש נכון בכלי המעבדה ו/או מכשירי המדידה עפ"י הוראות המורה והלבורנט- פגיעה בצידוד תהיה על אחריות התלמיד.
- במהלך הניסוי התבונן היטב בכלי התגובה והבחן בשינויים החלים בחומר.
- אל תטה את פניך אל כלי אליו אתה יוצק נוזלים. במעבדה קיימים חומרי רעל היכולים לגרום לכוויות לעור הפנים לידיים ולעיניים. במידה וניתז הנוזל על פניך שטוף אותם במים זורמים, למשך כמה דקות. פנה אל המורה, הבורנט או אחראית המעבדה לשם קבלת טיפול עזרה ראשונה.
- אל תרכון מעל כלי בו מתחמם חומר, החומר עלול להיפלט אל מחוץ לכלי או אף לפלוט גזים שלא כדאי שתנשום אותם.
- אל תכוון מבחנה בזמן חימום אל חברך או אל עצמך עקב חשש להתזת חומר מתוכה.
- אל תטעם או תריח חומרים הנמצאים במעבדה.
- במקרה של התלקחות אש במעבדה כתוצאה מהתלקחות של חומרי בעירה כגון: כהל, בנזין, אתר וכו' אין לשפוך מים!!! הכיובי יעשה באמצעות מטף.
- אין לאכול באשכול הפיס בכלל ובחדר המעבדה בפרט.
- בעבודה עם חומרים דליקים, הרחק אש מהאזור בו מתבצע הניסוי.
- אין לזרוק פסולת כלשהי לכיור.
- יש לשמור על סדר וניקיון בשולחן העבודה במשך מהלך העבודה.
- לפני צאתך מהמעבדה בדוק את: ניקיון הכלים, ניקיון השולחנות, ברזי גז סגורים ומכשירי חשמל סגורים.
- תורני המעבדה אחראים להשאיר מעבדה נקייה ומסודרת.
- אין להישאר באשכול בזמן ההפסקה.
- בכל בעיה שמתעוררת, יש לפנות אל המורה, צוות המעבדה או מנהלת האשכול.
- כל משך השהייה באשכול הפיס, חובה לנהוג עפ"י כללי האשכול!





אנהל-שם



רח' חוקח 118 רמת גן, ת.ד. 1120 רמת-גן 52111
טל: 03-6239222, פקס: 03-6239212
<http://www.ohel-shem.com> אתר האינטרנט של ביה"ס:
דואר אלקטרוני: ohelshem@ohel-shem.com