



SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI TERPADU NURUL FIKRI

Nomor : 061/S.Peng/BAAK/PRODI_TI/1x/2024
Lamp : -
Perihal : **Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan**

Yth. Elan Suherlan

PT. Indostorage Solusi Teknologi

The CEO Building Level 12, Jl. TB Simatupang No. 18C, Kota Jakarta Selatan
Jakarta

Dengan hormat,

Dalam rangka melaksanakan Program Kuliah Praktek Kerja Lapangan di Program Studi **Teknik Informatika** Sekolah Tinggi Teknologi Terpadu Nurul Fikri, maka dengan ini kami mohon berkenan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa kami untuk melaksanakan Kerja Praktek di Perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.

Adapun Mahasiswa tersebut adalah :

No	Nama Mahasiswa	NIM	Jurusan
1	Piscki Febiryansyah Pratama	0110221001	Teknik Informatika

Mengenai jadwal dan pelaksanaan Kerja Praktek dilaksanakan dengan durasi 5 **Bulan**, dari tanggal 2 September 2024 sampai dengan 10 Januari 2025

Demikian permohonan kami. Atas perhatian dan kerja sama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Depok, 14 Agustus 2024

Kepala Program Studi Teknik Informatika

Sekolah Tinggi Teknologi Terpadu Nurul Fikri

Tifani Nabarian, S.Kom., M.T.I.

NIP: 2200890201



SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI TERPADU NURUL FIKRI

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KIKI FAKHRI DERMAWAN
Jabatan : Lead of Departement Cloud Platform Automation
Nama Perusahaan : PT. Indostorage Solusi Teknologi
Alamat : The CEO Building Level 12, Jl. TB Simatupang No.18C,
RT 7/9, Cilandak Bar., Kec. Cilandak, Kota Jakarta Selatan, Jakarta
12430
No Tlp / HP : 082219335183

Dengan ini menyatakan bersedia untuk **membimbing serta memberikan penilaian** dalam kegiatan program magang yang dilaksanakan oleh :

Nama : PISCKI FEBIRYANSYAH PRATAMA
NIM : 0110221001
Program Studi : Teknik Informatika
Alamat : Jl. Pramuka Sari V No.9 RT.12/RW.5, Rawasari, Kec. Cemp. Putih,
Kota Jakarta Pusat, Jakarta 10570
No Tlp / HP : 081394595415
Posisi Magang : DevOps Engineer

Dengan rincian kegiatan sebagai berikut :

1. Instalasi berbagai macam tools untuk keperluan aplikasi production, seperti API Gateway, ELK Stack, Prometheus, Kubernetes, Docker, dll.
2. Setup CI/CD Pipeline dengan mengacu praktik DevOps.
3. Maintenance, monitoring, dan troubleshooting operasional aplikasi production.
4. Melakukan research implementasi berbagai tools lain yang bisa memperlancar operasional production.
5. Remediasi *vulnerability*.
6. Koordinasi dengan berbagai tim dalam menangani berbagai macam masalah.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 13 Agustus 2024

Yang menyatakan

KIKI FAKHRI DERMAWAN

LAMPIRAN :

Uraian Kegiatan Magang per Minggu Selama 5 Bulan

Bulan Ke-	Tanggal	Keterangan
Bulan Ke-1 (September 2024)	Minggu Ke-1 (2 - 6 Sep 2024)	<ul style="list-style-type: none"> • Pengenalan lingkungan pekerjaan dan tim • Pengenalan dan penjelasan jobdesc • Pengenalan berbagai macam tools yang digunakan di perusahaan.
	Minggu ke-2 (9 - 13 Sep 2024)	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan assesment skills DevOps Basic seperti: Linux Sysadmin, basic networking, Container, dsb. • Melakukan pengenalan untuk monitoring day to day
	Minggu ke-3 (16 - 20 Sep 2024)	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting. • Instalasi tools Devops di Private Cloud menggunakan automation. • Setup CI/CD Pipeline menggunakan Jenkins. • Berpartisipasi pada kegiatan <i>DRC Drill</i>.
	Minggu ke-4 (23 - 27 Sep 2024)	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting.

		<ul style="list-style-type: none"> • Setup CI/CD menggunakan Gitlab CI • Mengembangkan dashboard monitoring tools.
Bulan ke-2 (Oktober 2024)	Minggu ke-5 (30 Sept - 4 Okt 2024)	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting. • Pengenalan beberapa issue security yang perlu diremediasi • Remediasi vulnerability pada Sistem Operasi, services aplikasi, dll.
	Minggu ke-6 (7 - 11 Okt 2024)	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting. • Melakukan Optimasi CI/CD pipeline pada Jenkins dan Gitlab CI
	Minggu ke-7 (14 - 18 Okt 2024)	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting. • Melakukan implementasi deploy aplikasi ke Kubernetes Cluster • Melakukan implementasi install API Gateway • Konfigurasi service untuk diakses ke API Gateway
	Minggu ke-8 (21 - 25 Okt 2024)	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting. • Implementasi monitoring API

		<p>Gateway dengan Prometheus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementasi logging system API Gateway dengan ELK Stack
	Minggu ke-9 (28 Okt - 1 Nov 2024)	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting. • Implementasi dan pengembangan dashboard Kibana untuk analisa API Gateway • Setup DevSecOps pipeline dengan Gitlab CI
Bulan ke-3 (November 2024)	Minggu ke-10 (4 Nov - 8 Nov 2024)	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting • Implementasi backup dan restore Kubernetes Cluster untuk Disaster Recovery.
	Minggu ke-11 (11 - 15 Nov 2024)	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting • Implementasi upgrade pada keseluruhan tools (OS, Kubernetes, Services, dll) jika diperlukan.
	Minggu ke-12 (18 - 22 Nov 2024)	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting • Implementasi monitoring serangan siber dengan Wazuh. • Implementasi

		monitoring activity dengan Falco.
	Minggu ke-13 (25 - 29 Nov 2024)	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting Implementasi bash script untuk melakukan automation activity
Bulan ke-4 (Desember 2024)	Minggu ke-14 (2 - 6 Des 2024)	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting Implementasi Python untuk melakukan automation activity
	Minggu ke-15 (9 - 13 Des 2024)	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting Implementasi simulasi serangan siber (penetration testing). Implementasi Infrastructure as Code untuk Public Cloud platform.
	Minggu ke-16 (16 - 20 Des 2024)	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting Pengerjaan project akhir kegiatan magang.
	Minggu ke-17 (23 - 27 Des 2024)	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting Pengerjaan project akhir kegiatan magang.
Bulan ke-5 (Januari)	Minggu ke-18 (30 Des 2024 - 3 Jan)	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan day to



SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI TERPADU NURUL FIKRI

2025)	2025)	day monitoring dan troubleshooting • Presentasi project akhir magang.
	Minggu ke-19 (6 - 10 Jan 2025)	• Melakukan day to day monitoring dan troubleshooting • Presentasi project akhir magang.





SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI TERPADU NURUL FIKRI

SURAT KESANGGUPAN MENGIKUTI PROGRAM MAGANG

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Lengkap : PISCKI FEBIRYANSYAH PRATAMA
Perguruan Tinggi : Sekolah Tinggi Teknologi Terpadu Nurul Fikri
Jurusan/Prodi : Teknik Informatika
NIM : 0110221001
NIK : 3204092402000002
No. HP/ Whatsapp : 081394595415
Email : piskipratama@gmail.com

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

Sanggup dan bertanggung jawab untuk mengikuti program magang yang diselenggarakan oleh PT. Indostorage Solusi Teknologi dengan mematuhi segala ketentuan dan aturan berikut:

- Mengikuti program magang penuh waktu selama satu semester dan melaksanakan program tersebut dengan sungguh-sungguh sampai selesai sesuai batas waktu yang ditetapkan dalam satu semester dibuktikan dengan pengumpulan laporan kegiatan belajar yang telah ditetapkan secara tepat waktu;
- Tidak mengambil mata kuliah lain selama mengikuti program magang, kecuali diizinkan oleh mitra program magang dimana saya menjadi peserta programnya;
- Memenuhi ketentuan protokol kesehatan yang ditetapkan oleh mitra magang;
- Mematuhi keputusan mitra dimana saya menjadi peserta programnya terkait segala bentuk penugasan dari proses pembelajaran dalam program ini;
- Bersedia membuat catatan log harian atau minggu dengan sejujur-jujurnya;
- Bersedia membuat laporan kegiatan program magang tepat waktu;
- Mematuhi ketentuan program magang yang sudah ditentukan oleh STT Terpadu Nurul Fikri;
- Menerima dan menjalankan keputusan dikeluarkan dari status kepesertaan program magang yang ditetapkan STT Terpadu Nurul Fikri karena masalah tindakan plagiarisme, termasuk plagiasi diri, tindakan kriminal, tindakan kekerasan dan diskriminasi dalam segala bentuk, termasuk kekerasan seksual, perundungan, dan tindakan intoleransi, dan/atau penyalahgunaan obat-obatan terlarang, dan oleh karenanya saya tidak berhak mendapatkan pengakuan SKS untuk pembelajaran Program Magang (seperti tertulis di Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 74/P/2021 tentang Pengakuan Satuan Kredit Semester Pembelajaran Program Kampus Merdeka);

- i. Menerima dan menjalankan segala bentuk sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku termasuk dan tidak terbatas pada larangan mendaftar Program ini untuk angkatan selanjutnya dan atau program Kampus Merdeka lainnya;

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun dan apabila dikemudian hari pernyataan ini terbukti tidak benar, maka saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh STT Terpadu Nurul Fikri.

Menyetujui,



Piski Febiryansyah Pratama

Mengetahui,



Kiki Fakhri Dermawan



Tifani Nabarian, S.Kom., M.T.I.

★ Acc 20 sks