



UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA  
FAKULTAS TEKNIK DAN KEJURUAN  
HIMPUNAN MAHASISWA JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
**PANITIA PELAKSANA IT MISSION #3 TAHUN 2021**

Sekretariat: Kampus FTK Jalan Udayana, Singaraja-Bali, Kode Pos: 81112

Email: [hmjtiundiksha@gmail.com](mailto:hmjtiundiksha@gmail.com) web: <http://if.undiksha.ac.id>



---

### NOTULA RAPAT

Rapat : Umum I IT MISSION #3  
Hari/Tanggal : Minggu, 10 Januari 2021  
Waktu rapat : 20.00-Selesai (online)  
Acara : Rapat Umum I Webinar IT MISSION #3

Pimpinan Rapat : Komang Yudi Utama  
Ketua : Komang Yudi Utama  
Sekretaris : Ni Kadek Dwita Sri Wahyuni  
Pencatat : Ni Kadek Dwita Sri Wahyuni  
Peserta Rapat : Seluruh Panitia Webinar IT MISSION #3

Persoalan yang dibahas:

1. Membahas tentang Kegiatan WEBINAR “IT MISSION (*Informatics Meetup and Sharing Session*) 3”

Tanggapan peserta rapat:

1. Seluruh peserta rapat menyimak rapat dengan baik dan menyetujui hasil rapat yang telah dilakukan.
2. Saran:
  - Untuk ketua panitia mempersiapkan dan mengkonsep hal-hal yang akan disampaikan pada saat bimbingan.
  - Untuk sie acara dan sie pubdok untuk mengupload file-file di google docs atau gdrive agar mudah untuk merevisi dll.
  - Membuat deadline-deadline tiap pengerjaan kegiatan yang berlangsung agar lebih terarah, tersusun, dan cepat dalam proses pengerjaannya.



**UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**  
**FAKULTAS TEKNIK DAN KEJURUAN**  
**HIMPUNAN MAHASISWA JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA**  
**PANITIA PELAKSANA IT MISSION #3 TAHUN 2021**

Sekretariat: Kampus FTK Jalan Udayana, Singaraja-Bali, Kode Pos: 81112

Email: [hmjtiundiksha@gmail.com](mailto:hmjtiundiksha@gmail.com) web: <http://if.undiksha.ac.id>



- Untuk pemateri Webinar utamakan terlebih dahulu untuk menghubungi Bapak Made Ole, jika beliau berhalangan maka segera hubungi dosen di lingkungan FBS yang cocok dengan tema Webinar yang dilaksanakan.
- Honor untuk pemateri kisaran Rp 200.000,00 – Rp 250.000,00

**Kesimpulan:**

1. Untuk terkait pembaca doa, moderator, teknisi pada saat kegiatan jika mencukupi anggota dari sie acara bisa dipakai kalau tidak mencukupi akan mencari opsi untuk mengambil pada sie lain.
2. Untuk sie survey dan evaluasi akan include ke sie pendaftaran
3. Waktu pelaksanaan webinar telah disepakati di tanggal 23 Januari 2021 untuk webinar IT MISSION 3.
4. Pemilihan tema akan dilakukan melalui vote via form yang akan di share besok pagi dan deadlinenya paling lambat besok sore.
5. Ketika bimbingan seluruh proposal, desain-desain dll harus sudah selesai semua.
6. Mengkonsep delegasi peserta yang hadir pada saat webinar yaitu 5 orang per kelas.
7. Untuk segala jenis desain pamflet, virtual background harus sudah dikerjakan.
8. Jika sdm dari sie tersebut tidak memungkinkan boleh direkrut dari bidang lain terkait desain dll.
9. Melaksanakan koordinasi lebih lanjut terkait kendala pada peminjaman akun zoom di UPT TIK.

Catatan: Untuk seluruh panitia agar bisa segera menyelesaikan job desk nya dan tetap berkoordinasi dengan panitia yang lain terutama ketua panitia.

Pemimpin Rapat

Ketua Panitia Pelaksana IT Mission #3

Komang Yudi Utama

NIM. 1915091006