

Actie Afspraken

Overleg Stuurgroep ID-contact

Datum 15 februari 2021

Tijd 15 uur (teams)

Aanwezigen [REDACTED]

Afwezig: -

Verslag:

Mededelingen:

- voortaan wordt aan de agenda het punt mededelingen toegevoegd.
- [REDACTED] heeft een uitnodiging ontvangen van [REDACTED] voor een online Irma bijeenkomst, in de volgende stuurgroep zullen we nog afstemmen via gaat deelnemen. [REDACTED] actie) *zie bijlage
- De stuurgroep vergaderingen zullen voortaan via het stuurgroep kanaal van Drechtsteden plaatsvinden ([REDACTED] zal dit omzetten in [REDACTED] zijn agenda.
- Op 1 maart hebben [REDACTED] een voorbereidingsgesprek om het overleg met [REDACTED] voor te bereiden nav de 1^e om nader in gesprek te gaan over waar we nu staan in het project ID Contact. Dat gesprek is op 18 mrt.
- [REDACTED] lanceert Innovatiebudget digitale overheid 2021. [REDACTED]
- [REDACTED] Afgestemd wordt dat we nu nog geen vraagstukken gaan indienen, we houden het in de gaten.
- Inzet [REDACTED]: [REDACTED] heeft binnen de gemeente Arnhem te veel projecten en gaat haar werkzaamheden overdragen aan [REDACTED]. Voorlopig blijft [REDACTED] nog wel betrokken bij de opzet van het archief rondom de project verantwoording.

CISO uren: de in de capaciteitsraming gestelde uren voor CISO ([REDACTED]) zijn nog leidend.

Implementatie partners om plug-in te bouwen: [REDACTED] hebben volgende week een brainstormsessie met de jurist over samenwerken met en selectie van markt-partijen. In het BA-overleg is een eerste opzet gemaakt van de criteria op basis waarvan de selectie van een leverancier kan plaatsvinden. [REDACTED] heeft deze aan de stuurgroep-leden gemaild, deze opzet kan als leidraad dienen voor de selectie.

[REDACTED]: [REDACTED], start vandaag als [REDACTED] voor de gemeente Arnhem. Er zal nog gekeken worden of [REDACTED] eventueel in een adviserende rol mee kan kijken om de website van het project te verbeteren. E dient dan nog wel gekeken worden hoe we dit financieren. [REDACTED] zal dit ook nog afstemmen in zijn bila met [REDACTED] (*actie)

[REDACTED] [REDACTED] heeft de afgelopen weken 2 besprekingen gehad met [REDACTED] ver de routevoorzieningen. [REDACTED] hebben de bij de [REDACTED] gemaakt routevoorziening laten zien. Aan de hand van dit voorbeeld ligt [REDACTED] toe dat deze voorziening niet geschikt is voor ID contact. [REDACTED] gaat deze routevoorziening de komende 2 jaar ook niet uitbreiden. [REDACTED] zal een gespreksverslag maken van deze overleggen, zodat dit in de verantwoording MBZK wordt opgenomen.

Terugkoppeling Improvement Day: (zie bijlage hieronder) In het trello bord is door [REDACTED] een samenvatting gemaakt van de behandelde punten en de afspraken hieruit. Zo is afgestemd dat: in trello een kolom Milestones wordt toegevoegd, belangrijke besluit- beslismomenten worden vastgelegd, reconstructie hoe men tot een bepaald product komt wordt vastgelegd, en de eindconclusie van elke sprint.

Acties gereed worden in het volgende verslag afgevoerd. Een totaal overzicht van de acties staan in teams kanaal stuurgroep.

Datum	Acties	Opmerkingen:	Door	Deadline	Status
23-11	Verdeelsleutel opstellen eigen bijdragen en BTW teruggave	Geagendeerd 25 jan	[REDACTED]	14-12	
11-1	PvA afstemming omschreven doelstelling		[REDACTED]	18-1	gereed
11-1	Ciso werkgroep: Arnhem en Nijmegen dienen nog invulling hiervoor te geven.	1-2 namen doorgeven aan [REDACTED] 10-2 de contactpersonen vanuit de gemeente Arnhem op het gebied van informatiebeveiliging en privacy. Beide heren waren [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED]	25-1	
11-1	Invulling vanuit gemeente Arnhem communicatie	[REDACTED] stemmen af 15 jan 15-2 [REDACTED] heeft een gesprek gehad de werving dient nog plaats te vinden	[REDACTED]		loopt
25-1	Vertrek [REDACTED]. Afstemming invulling vervanging met [REDACTED]	15-2 [REDACTED] heeft een eerste gesprek gehad met Jeroen, er komt nog een vervolg gesprek over de vervanging van [REDACTED] [REDACTED] gaat deze vervolgspraak maken voor Erik	[REDACTED]	8-2	loopt
25-1	[REDACTED]: vraagt een contactpersoon vanuit Onderzoek& Statistiek vanuit alle drie de gemeenten die kunnen helpen bij het uitzetten en ontwikkelen van vragenlijsten	Namen doorgeven aan [REDACTED] 11-2 [REDACTED] van onderzoek en statistiek Nijmegen sluit aan bij het 1 ^e overleg. Ik heb haar meegenomen in de cc. Haar telefoonnummer is [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED]	8-2	
1-2-21	Uitwerken scenario's hoe we het testen gaan inrichten voor de 3 gemeentes	15-2 [REDACTED] gaat een memo maken voor de stuurgroep / ter voorbereiding heeft [REDACTED]n	[REDACTED]	15-2	loopt

		de week van 22 febr. een overleg met de [REDACTED] hiervoor			
		Memo Agenderen 1 maart	[REDACTED]		
1-2-21	Security Design: Uitwerken hoe de processen ingericht gaan worden	Sessie plannen (nagaan wie aansluiten en wat de precieze doelstelling wordt)	[REDACTED]		
1-2-21	Proces archivering opstellen en afspraken maken met het team	11-2 in de improvement day zal [REDACTED] dit onderwerp ook bespreken met de kern-groep, waarna [REDACTED] deze input mee-neemt in de uitwerking van de opzet Met DIV Arnhem is hierover een overleg op 22 febr.	[REDACTED]		
8-2	Voor het maken van de keuze voor een Implementatie partners om plug-in te bouwen voor bellen, chat en video gaat [REDACTED] een onderbouwing opstellen ter besluitvorming voor de stuurgroep	15-2 In het BA-overleg is een eerste opzet gemaakt van de criteria op basis waarvan de selectie van een leverancier kan plaats-vinden. De stuurgroep heeft deze ontvan-gen.	[REDACTED]		gereed
15-2	Online Irma bijeenkomst (uitnodiging ontvangen van [REDACTED])	In de stuurgroep van 22 febr. Afstemmen wie gaat deelnemen.	[REDACTED]	22-2	
15-2	Gespreksverslag routeringsvoorzieningen [REDACTED] opstel-len	[REDACTED]	[REDACTED]	22-2	
15-2	[REDACTED] inhuren voor het verbeteren van project website	[REDACTED] stemt dit af met [REDACTED] en bekijkt hoe we dit financieren	[REDACTED]		
8-2-21 Besloten wordt dat stukken die ter besluitvorming aan de stuurgroep worden voorgelegd zijn voorzien van een memo. In dit memo wordt de vraag of het probleem, de eventuele scenario's en de het advies (vanuit de indie-ner bijvoorbeeld het kernteam ID Contact) toegelicht.			[REDACTED]		
15-2-21 Besloten: Mededelingen als agenda punt toevoegen aan de stuurgroep agenda					

Afspraken Improvementdag

in lijst [REDACTED]

 Omschrijving Bewerken

Samenwerkmiddelen

- *Trello* voor bijhouden werkvoorraad en voortgang
- *Teams* voor onderlinge communicatie (posts) en bestanden
- Plaats *geen bestanden op Trello*; verwijs evt. met een link naar de Teams-omgeving
- *Bestanden voortaan niet meer in kanalen Bellen, Video en Chat* maar in Kerngroep (reeds aanwezige bestanden zijn verplaatst naar Kerngroep)
- *Miro* voor inhoudelijk samenwerken en totaaloverzicht
- Archiveren: [REDACTED] akt dit op met [REDACTED]
- Uren schrijven: nadere afstemming in BA-overleg
- *Signal* voor snelle en evt. informele berichten

Trello

- Er is een kolom toegevoegd om de grote lijnen een plek te kunnen geven
- We houden voor de grootte van de kaartjes ongeveer een *dagdeel* werk aan.
- Vul de omschrijving in zodat duidelijk is welk werk er inhoudelijk met dit kaartje gedekt wordt
- Hou de voortgang bij door:
 1. *in de omschrijving de stavaza up to date samen te vatten*
 2. *een checklist bij te houden voor de belangrijkste punten*
 3. *bij activiteiten in te vullen wat je gedaan hebt*
- Estimates: nog bespreken [REDACTED] (gebruikt 5 als 1 dagdeel)

Tijdlijn

- [REDACTED]
- Per swimminglane zijn de belangrijkste doelen binnen de sprints benoemd (Erik zet deze in de goede volgorde)
- Voor elke sprint is een hoofddoel benoemd [REDACTED]
- 'Communicatiemomenten' zijn weergegeven met groene 'sticky notes'