

Versuchsprotokoll

Lehrveranstaltung			
Nummer oder Bezeichnung des Versuchs			
Versuchs-	Abgabedatum		
Betreuer			
Name, Vorname des Protokollanten			
Praktikums-		Studiengruppe	
E-Mailadresse			

Ich erkläre mit meiner Unterschrift, daß das Protokoll die im Merkblatt (nächste Seite) aufgeführten Mindestanforderungen erfüllt.

Datum: _____ Unterschrift: _____

- ☐ 1. Protokoll ☐ 2. Protokoll ☐ 3. Protokoll
☐ Original ☐ 1. Nachbearbeitung ☐ 2. Nachbearbeitung

- ➔ Um den Bonus zur Klausur zu erhalten muß jeder Teilnehmer an allen allen Versuchen teilgenommen haben und 2 (GdE) bzw. 1 (EBau) anerkannte Protokolle vorweisen können.
- ➔ Das Protokoll muß spätestens eine Woche (GdE) bzw. zwei Wochen (EBAU) nach Versuchsdurchführung abgegeben werden. Sie können das Protokoll Ihrem Betreuer übergeben oder in den Kasten vor Raum R4.004 einwerfen.
- ➔ Es werden nur Protokolle mit vollständig ausgefülltem Deckblatt angenommen.
- ➔ Das Protokoll nur mit dem Deckblatt zusammenheften, nicht in irgendwelchen Hüllen oder Ordnern abgeben.

Testat:	<input type="checkbox"/> Anerkannt	<input type="checkbox"/> 1. Nacharbeit	<input type="checkbox"/> 2. Nacharbeit
<p><u>Wichtig:</u> Das Protokoll wurde unter Umständen nur stichprobenartig geprüft. Abschnitte, die nicht beanstandet wurden müssen daher nicht zwangsläufig richtig sein.</p>			

- ➔ Das Protokoll muß ordentlich und lesbar sein, es kann handschriftlich oder mit dem Rechner angefertigt werden.
- ➔ Alle Teilversuche müssen bearbeitet und alle Fragen beantwortet werden.
- ➔ Die Nummerierung der Teilversuche aus der Anleitung muß in das Protokoll übernommen werden.
- ➔ Achten Sie auf Einheiten und Achsenbeschriftungen sowie deren Skalierung.
- ➔ Sinn des Protokolls ist (u.A.), daß ein Ausstehender (vom Fach) den Versuch nachvollziehen kann. **Hinterfragen Sie das kritisch!**
- ➔ Beschreiben Sie Versuchsaufbau und durchgeführte Messungen. Fertigen Sie dazu ggf. auch Zeichnungen an.
- ➔ Beschreiben Sie die gewonnen Ergebnisse.
- ➔ Überprüfen Sie Ihre Daten an der Theorie und beschreiben Sie die gewonnenen Erkenntnisse.
- ➔ Erklären Sie mögliche Fehler und unplausible Daten.
- ➔ Schreiben Sie knapp und prägnant, vermeiden Sie Umgangssprache.