|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Admin\Pictures\JATA KPM.png  **BAHAGIAN PENDIDIKAN DAN LATIHAN TEKNIK VOKASIONAL**  **KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**  **ARAS 5 & 6, BLOK E14, KOMPLEKS E,**  **PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN**  **KERTAS KERJA**  ***(WORK SHEET)*** | | |
| **KOD DAN NAMA NOSS** | IT-010-3:2016 PEMBANGUNAN APLIKASI | |
| **TAHAP NOSS** | 3 | |
| **KOD, NAMA CU DAN WA NOSS** | **CU04/WA1 - DEPLOY SOURCE CODE TO DEVELOPMENT SERVER** | |
| **KOD DAN NAMA PROGRAM KV** | TEKNOLOGI SISTEM PENGURUSAN PANGKALAN DATA DAN APLIKASI WEB | |
| **KOD DAN NAMA KURSUS KSKV** | KPD 3033 DEVELOPMENT ENVIROMENT DEPLOYMENT | |
| **NO.DAN TAJUK STANDARD KANDUNGAN KSKV** | K1 DEPLOY SOURCE CODE TO DEVELOPMENT SERVER | |
| **NO. KOD NOSS** | IT-010-3:2016 – C04 /K(2/12) | Muka Surat : 1 Drp : 8 |
| **NO. KOD KSKV** | KPD 3033 / K(2/12) |

**TAJUK /** *TITLE*:

**MUAT NAIK KOD SUMBER GUNA HFS**

**TUJUAN PEMBELAJARAN/***INSTRUCTIONAL AIMS:*

Trainee should be able to:

1. Buat tetapan pada pelayan pembangunan HFS.
2. Muat naik fail kod sumber ke pelayan pembangunan guna HFS.

**ARAHAN /** *INSTRUCTION***:**

1. Compliant and understand the procedures.
2. Follow safety procedure.
3. Do not play around when performing work.

**LUKISAN. DATA DAN JADUAL/***DRAWING, DATA AND TABLE***:**

* None

**PERALATAN, PERKAKASAN DAN BAHAN/** *TOOLS, EQUIPMENT AND MATERIAL*

Peralatan/Perkakasan/Bahan yang diperlukan oleh pelatih untuk melaksanakan kerja tersebut.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **PERALATAN / PERKAKASAN / BAHAN** | **UKURAN** | **KUANTITI**  **(Bahan:Calon)** |
| 1. | Set komputer | Buah | 1:1 |
| 2. | Perisian HFS | Unit | 1:1 |
| 3. | Web Browser | Unit | 1:1 |
| 4. | Perisian Microsoft Word | Unit | 1:1 |

**MASA**  *: 2* **JAM** 30 **MINIT**

| **LANGKAH KERJA*/STEPS*** | **BUTIRAN KERJA*/DETAILS*** |
| --- | --- |
| **SIKAP, KESELAMATAN DAN PERSEKITARAN/**  *ATTITUDE, SAFETY AND ENVIRONMENTAL* **:**   1. Buat tetapan pada pelayan pembangunan HFS 2. Muat naik fail kod sumber ke pelayan pembangunan guna HFS | * Pelatih mestilah sentiasa mematuhi peraturan keselamatan dalam makmal komputer seperti yang telah ditetapkan. * Pelatih mestilah sentiasa mematuhi peraturan keselamatan penggunaan peralatan. * Pelatih mestilah mematuhi prosedur penetapan yang betul. * Pelatih perlu memastikan kawasan kerja (*work area*) dalam keadaan bersih, selamat dan sesuai untuk menjalankan kerja-kerja penetapan server dan client. * Pelatih perlu memastikan amalan ergonomik diterapkan sepanjang kerja-kerja penetapan dilaksanakan.  1. Buka perisian HFS File Server.     Rajah 1 Perisian HFS   1. Cipta satu *folder* baru nama Tugasan di *server.* 2. Klik kanan *folder* dan pilih *Properties* seperti Rajah 2.   Rajah 2 Pilih *Properties*   1. Pilih tab menu Upload. Tanda pada Anyone, selepas itu tekan Apply dan OK seperti di Rajah 3.     Rajah 3 Tetapan *Properties Upload*   1. Masukkan IP Address dari *server* ke pelayar web *client* seperti di Rajah 4 dan Rajah 5.     Rajah 4 Dapatkan *IP Address*    Rajah 5 Masuk *IP* *Address* ke *browser*   1. Klik *folder* Tugasan seperti di Rajah 6.   Rajah 6 Klik *folder* Tugasan   1. Klik butangUpload seperti di Rajah 7.   Rajah 7 Tekan butan *Upload*   1. Klik butang *Choose Files* dan pilih fail untuk dimuat naik seperti di Rajah 8 sehingga Rajah 11.   Rajah 8 Pilih file  Rajah 8 Tekan butang *Choose Files*  Rajah 9 Cari lokasi fail dan tekan butang Open  Rajah 10 Tekan Upload    Rajah 11 Hasil muat naik |

**SENARAI SEMAK KERJA** / CHECKLIST

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bil**  *No.* | **Tahap Pencapaian /** *Level of Achievement* | **Terima /**  *Accepted* | **Tidak**  **Terima /** *Not Accepted* | **Catatan/**  *Remark* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.** | **PROSES KERJA/***WORK PROCESS* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Buat tetapan pada pelayan pembangunan HFS  . |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | |
| 2. | Muat naik fail kod sumber ke pelayan pembangunan guna HFS  *.* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **B.** | **HASIL KERJA/***END RESULT* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Fail kod sumber di muat naik ke pelayan |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
| 2. | Fail kod sumber wujud di dalam pelayan |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **C.** | **SIKAP/***ATTITUDE* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Carried Out Job Alone & Displine |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Timely |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **D.** | **KESELAMATAN/PERSEKITARAN/** *SAFETY/ENVIRONMENTAL* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Careful with Safety and Equipments |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

.................................................. ....................................................

( ) ( )

*Nama Pelajar Nama Pegawai Penilai*

Tarikh/Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tarikh/Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_