|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| JATA KPM  **BAHAGIAN PENDIDIKAN DAN LATIHAN TEKNIK VOKASIONAL**  **KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**  **ARAS 5 & 6, BLOK E14, KOMPLEKS E,**  **PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN**  **KERTAS KERJA**  ***(WORK SHEET)*** | | |
| **KOD DAN NAMA NOSS** | IT-010-3: 2016 PEMBANGUNAN APLIKASI | |
| **TAHAP NOSS** | 3 | |
| **KOD, NAMA CU DAN WA NOSS** | **CU04/WA2 – PERFORM DATA POPULATION TO DEVELOPMENT SERVER** | |
| **KOD DAN NAMA PROGRAM KV** | SISTEM PENGURUSAN PANGKALAN DATA DAN APLIKASI WEB | |
| **KOD DAN NAMA KURSUS KSKV** | KPD 3033 DEVELOPMENT ENVIRONMENT DEPLOYMENT | |
| **NO.DAN TAJUK STANDARD KANDUNGAN KSKV** | K2 PERFORM DATA POPULATION TO DEVELOPMENT SERVER | |
| **NO. KOD NOSS** | IT-010-3:2016-C04/ K(6/12) | Muka Surat : 1 Drp : 10 |
| **NO. KOD KSKV** | KPD3033 / K(6/12) |

**TAJUK /** *TITLE*:

**POPULATE DATABASE WITH REQUIRED DATA SET**

**TUJUAN PEMBELAJARAN/***INSTRUCTIONAL AIMS:*

Trainee should be able to:

1. Laksana data *cleaning*
2. Laksana data *loading*
3. Laksana data *extract*

**ARAHAN /** *INSTRUCTION***:**

1. Compliant and understand the procedures.
2. Follow safety procedure.
3. Do not play around when performing work.

**LUKISAN. DATA DAN JADUAL/***DRAWING, DATA AND TABLE***:**

* None

**PERALATAN, PERKAKASAN DAN BAHAN/** *TOOLS, EQUIPMENT AND MATERIAL*

Peralatan/Perkakasan/Bahan yang diperlukan oleh pelatih untuk melaksanakan kerja tersebut.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **PERALATAN / PERKAKASAN** | **UKURAN** | **KUANTITI**  **(Bahan:Calon)** |
| 1. | Set komputer | Buah | 1:1 |
| 2. | Perisian wamp | Unit | 1:1 |
| 3. | Perisian *text editor* | Unit | 1:1 |
| 4. | *Web Browser* | Unit | 1:1 |
| 5. | Perisian Microsoft Excel | Unit | 1:1 |

**MASA**  *: 2* **JAM** *30* **MINIT**

| **LANGKAH KERJA*/STEPS*** | **BUTIRAN KERJA*/DETAILS*** |
| --- | --- |
| **SIKAP, KESELAMATAN DAN PERSEKITARAN/**  *ATTITUDE, SAFETY AND ENVIRONMENTAL* **:**   1. Laksana data *cleaning* 2. Laksana data *loading* 3. Laksana data *extract* | * Pelatih mestilah sentiasa mematuhi peraturan keselamatan dalam makmal komputer seperti yang telah ditetapkan. * Pelatih mestilah sentiasa mematuhi peraturan keselamatan penggunaan peralatan. * Pelatih mestilah mematuhi prosedur penetapan yang betul. * Pelatih perlu memastikan kawasan kerja (*work area*) dalam keadaan bersih, selamat dan sesuai untuk menjalankan kerja-kerja penetapan server dan client. * Pelatih perlu memastikan amalan ergonomik diterapkan sepanjang kerja-kerja penetapan dilaksanakan.  1. Semak jadual dari fail ***Drugs.xlsx*** yang telah dibekalkan. (rujuk Rajah 1)     Rajah 1 Fail **Drugs.xlsx** yang telah dibekalkan   1. Buat data *cleaning* bagi membaiki semula data yang mempunyai kesalahan. 2. Hasilkan data seperti di Rajah 2 untuk menghasilkan data yang telah di*cleaning.* 3. Buang *row* yang mempunyai tajuk setiap lajur. (rujuk Rajah 3)     Rajah 2 Hasil maklumat yang telah dicleaning    Rajah 3 Hasil maklumat yang telah dibuang tajuk pada setiap lajur   1. Simpan fail Drugs.xlsx kepada Drugs.csv. (rujuk Rajah 4)     Rajah 4 Simpan fail sebagai **Drugs.csv**   1. Buka phpMyAdmin untuk melaksanakan data *loading.* (rujuk Rajah 5)     Rajah 5 Click Go untuk masuk ke senarai pangkalan data   1. Klik ***New*** untuk mencipta pangkalan yang baru. (rujuk Rajah 6)     Rajah 6 Klik **New**   1. Tulis ***drugs*** sebagai nama pangkalan data yang baru dan klik ***create***. (rujuk Rajah 7)     Rajah 7 Tulis **drugs** dan klik **create**   1. Cipta jadual bagi pangkalan data *drugs* dan nama kolumn mestilah selari dengan data yang telah di*cleaning.* (rujuk Rajah 8)  * Nama jadual = infoDrugs * Atribut 1 = id\_product varchar(10) - *primary key* * Atribut 2 = product\_name varchar(25) * Atribut 3 = made\_in varchar(25)     Rajah 8 Cipta jadual   1. *Import* data Drugs.csv untuk mewujudkan rekod dengan menggunakan data yang telah di*cleaning.* (rujuk Rajah 9 - Rajah 11)     Rajah 9 Klik pada tab **Import**    Rajah 10 Klik pada **Browse** dan pilih fail **Drugs.csv** dan klik **Go**    Rajah 11 Paparan setelah berjaya import fail Drugs.csv   1. ***Export*** pangkalan data drugs. (rujuk Rajah 12)     Rajah 12 Klik pada tab **Export** untuk export pangkalan data  ***Export* kepada fail .*sql*:**   1. ***Export*** pangkalan data drugs kepada fail .***sql***. (rujuk Rajah 13 dan Rajah 14)     Rajah 13 Pilih **Format SQL** dan Klik **Go**    Rajah 14 Klik **OK** untuk simpan fail yang telah di **export**  ***Export* kepada fail .*csv*:**   1. ***Export*** pangkalan data drugs kepada fail .***csv***. (rujuk Rajah 15 dan Rajah 16)     Rajah 15 Pilih **Format CSV** dan Klik **Go**    Rajah 16 Klik **OK** untuk simpan fail yang telah di **export** |

**SENARAI SEMAK KERJA** / CHECKLIST

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bil**  *No.* | **Tahap Pencapaian /** *Level of Achievement* | **Terima /**  *Accepted* | **Tidak**  **Terima /** *Not Accepted* | **Catatan/**  *Remark* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.** | **PROSES KERJA/***WORK PROCESS* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Laksana data *cleaning* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Laksana data *loading* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Laksana data *extract* |  |  |  |  |  |
| **B.** | **HASIL KERJA/***END RESULT* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Data *cleaning* dilaksanakan mengikut langkah-langkah yang ditetapkan |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Data *loading* dilaksanakan mengikut langkah-langkah yang ditetapkan |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Data *extract* dilaksanakan mengikut langkah-langkah yang ditetapkan |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **C.** | **SIKAP/***ATTITUDE* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Carried Out Job Alone & Displine |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Timely |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **D.** | **KESELAMATAN/PERSEKITARAN/** *SAFETY/ENVIRONMENTAL* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Careful with Safety and Equipments |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

.................................................. ....................................................

( ) ( )

*Nama Pelajar Nama Pegawai Penilai*

Tarikh/Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tarikh/Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_