



**Università degli Studi di Salerno**  
Corso di Ingegneria del Software

# **Audire**

## **Requirements Analysis Document**

**Versione 1.9**



28 Ottobre 2025

Gabriele Malanga - 0512119344  
Gennaro Carmine Tozza - 0512120382

Tabella 1: Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autore
23/10/2025	1.0	Aggiunta sezione Introduzione	Gennaro Carmine Tozza
24/10/2025	1.1	Aggiunti use cases	Gabriele Malanga
24/10/2025	1.2	Piccole modifiche agli use cases	Gennaro Carmine Tozza
24/10/2025	1.3	Aggiunta sezione due e tre	Gennaro Carmine Tozza
25/10/2025	1.4	Aggiunti scenari	Gennaro Carmine Tozza
25/10/2025	1.5	Aggiunto il glossario	Gennaro Carmine Tozza
27/10/2025	1.6	Aggiunti navigational path	Gennaro Carmine Tozza
27/10/2025	1.7	Aggiunti mock-ups	Gabriele Malanga, Gennaro Carmine Tozza
27/10/2025	1.8	Aggiunto use case diagram	Gabriele Malanga, Gennaro Carmine Tozza
27/10/2025	1.9	Piccole modifiche	Gennaro Carmine Tozza

## Indice

<b>1</b>	<b>Introduzione</b>	<b>4</b>
1.1	Purpose of the system . . . . .	4
1.2	Scope of the system . . . . .	4
1.3	Objectives and success criteria of the project . . . . .	5
1.4	Definitions, acronyms, and abbreviations . . . . .	5
1.5	References . . . . .	6
1.6	Overview . . . . .	6
<b>2</b>	<b>Current system</b>	<b>6</b>
2.1	Problematiche del sistema attuale . . . . .	6
2.1.1	Comunicazione frammentata . . . . .	6
2.1.2	Mancanza di tracciabilità . . . . .	7
2.1.3	Difficoltà di scoperta . . . . .	7
2.1.4	Processo non standardizzato . . . . .	7
2.1.5	Valutazione disorganizzata . . . . .	7
2.2	Contesto del cambiamento . . . . .	7
2.2.1	Boom delle piattaforme streaming . . . . .	7

2.2.2	Internazionalizzazione delle produzioni . . . . .	7
<b>3</b>	<b>Proposed system</b>	<b>8</b>
3.1	Functional requirements . . . . .	8
3.1.1	Gestione utenti . . . . .	8
3.1.2	Gestione produzioni . . . . .	8
3.1.3	Gestione casting . . . . .	9
3.1.4	Sistema di candidatura . . . . .	9
3.1.5	Gestione candidature (Casting Director) . . . . .	10
3.1.6	Strumenti amministrativi . . . . .	10
3.2	Nonfunctional requirements . . . . .	10
3.2.1	Usability . . . . .	10
3.2.2	Reliability . . . . .	11
3.2.3	Performance . . . . .	11
3.2.4	Supportability . . . . .	11
3.2.5	Implementation . . . . .	11
3.2.6	Interface . . . . .	12
3.2.7	Packaging . . . . .	12
3.2.8	Legal . . . . .	12
3.2.9	Security . . . . .	12
3.2.10	Input Validation and Error Messages . . . . .	12
3.3	System models . . . . .	14
3.3.1	Scenarios . . . . .	14
3.3.2	Use case model . . . . .	18
3.3.3	Object model . . . . .	25
3.3.4	Dynamic model . . . . .	25
3.3.5	Navigational paths and screen mock-ups . . . . .	25
<b>4</b>	<b>Glossary</b>	<b>31</b>

# 1 Introduzione

## 1.1 Purpose of the system

Audire è una piattaforma web progettata per centralizzare e digitalizzare l'intero processo di casting nel settore dell'intrattenimento (cinema, teatro, televisione). Il sistema ha lo scopo di superare le inefficienze del processo tradizionale di casting, che attualmente si basa su comunicazioni frammentate tramite email, fogli di calcolo e messaggi non strutturati.

Il sistema facilita l'incontro tra talenti (performer) e opportunità professionali, fornendo una piattaforma unificata dove:

- I **Production Manager** possono creare e gestire produzioni
- I **Casting Director** possono pubblicare annunci di casting per delle specifiche produzioni e valutare le candidature
- I **Performer** possono scoprire opportunità pertinenti e candidarsi
- Gli **Amministratori** possono garantire il corretto funzionamento della piattaforma

Audire mira a trasformare un processo tradizionalmente caotico e dispersivo in un workflow strutturato, tracciabile e efficiente, rispondendo alle esigenze di un settore in rapida espansione grazie al boom delle piattaforme streaming e all'internazionalizzazione delle produzioni.

## 1.2 Scope of the system

Il sistema Audire copre l'intero workflow del processo di casting, dalla creazione di una produzione fino alla selezione finale dei candidati. Nello specifico, il sistema include:

- Gestione completa degli utenti con quattro ruoli distinti (Performer, Casting Director, Production Manager, Amministratore)
- Creazione e gestione di produzioni (film, serie TV, teatro, pubblicità)
- Pubblicazione e gestione di annunci di casting
- Sistema di ricerca e filtro per casting aperti
- Invio e tracciamento delle candidature
- Valutazione strutturata dei candidati con feedback
- Dashboard personalizzate per ogni tipologia di utente
- Strumenti di supervisione per i Production Manager

- Pannello amministrativo per la gestione della piattaforma

Il sistema si concentra esclusivamente sulla fase di casting, lasciando la gestione post-selezione ad altri strumenti specializzati.

### 1.3 Objectives and success criteria of the project

**Obiettivi del progetto:** Audire mira a centralizzare e digitalizzare l'intero flusso di lavoro del casting fornendo una piattaforma web unificata. Il sistema offrirà:

- Strumenti per abbinare talenti e opportunità in modo efficiente
- Una gestione strutturata delle candidature con stati definiti
- La completa tracciabilità del processo decisionale
- Una comunicazione efficiente tra tutti gli stakeholder

**Criteri di successo:** Il progetto sarà considerato un successo se:

1. **Adozione:** Almeno 30 produzioni attive sulla piattaforma nei primi 6 mesi dal lancio
2. **Efficienza:** Riduzione del 50% del tempo medio di gestione di un processo di casting rispetto ai metodi tradizionali
3. **Qualità:** Tasso di soddisfazione degli utenti superiore all'80%
4. **Engagement Performer:** Almeno 50 performer registrati con profili completi entro 6 mesi
5. **Tracciabilità:** 100% delle candidature tracciate con stato definito e feedback documentato
6. **Performance tecnica:** Tempi di risposta del sistema inferiori a 3 secondi per il 95% delle operazioni

### 1.4 Definitions, acronyms, and abbreviations

- **RAD:** Requirements Analysis Document - documento di analisi dei requisiti
- **CV:** Curriculum Vitae - documento che descrive l'esperienza professionale
- **UML:** Unified Modeling Language - linguaggio di modellazione standard
- **UC:** Use Case - flusso di eventi nel sistema, inclusa l'interazione con gli attori
- **CD:** Casting Director
- **PM:** Production Manager

## 1.5 References

1. Problem Statement Audire, Versione 1.4, 14 Ottobre 2025, Gabriele Malanga e Gennaro Carmine Tozza
2. Requirements Analysis Document Template, TUM Applied Software Engineering, Lehrstuhl für Angewandte Softwaretechnik
3. How to develop the Requirements Analysis Document, TUM OOSE
4. Materiale didattico del Corso di Ingegneria del Software, Università degli Studi di Salerno, A.A. 2025/2026

## 1.6 Overview

Questo documento è strutturato come segue:

- **Sezione 1 - Introduzione:** Fornisce una panoramica del sistema, i suoi obiettivi e il contesto di riferimento
- **Sezione 2 - Current System:** Descrive lo stato attuale del processo di casting e i problemi che il sistema intende risolvere
- **Sezione 3 - Proposed System:** Contiene la specifica completa del sistema proposto, inclusi requisiti funzionali e non funzionali, scenari, casi d'uso e modelli del sistema
- **Sezione 4 - Glossary:** Definisce i termini chiave del dominio applicativo per garantire una comprensione comune

## 2 Current system

Attualmente, il processo di casting nel settore dell'intrattenimento (cinema, teatro, televisione) avviene in modo frammentato e disorganizzato, creando inefficienze significative per tutti gli stakeholder coinvolti.

### 2.1 Problematiche del sistema attuale

#### 2.1.1 Comunicazione frammentata

I Casting Director si affidano a un insieme disgiunto di strumenti per gestire il processo di selezione: email personali per ricevere candidature, fogli di calcolo Excel per tracciare i candidati, messaggi telefonici e applicazioni di messaggistica istantanea per comunicare con il team di produzione. Questa frammentazione rende estremamente difficile mantenere una visione d'insieme chiara e coerente del processo di casting.

### **2.1.2 Mancanza di tracciabilità**

Le candidature degli attori vengono frequentemente perse tra cartelle email non organizzate, allegati scaricati in directory diverse e documenti non strutturati. Questa disorganizzazione causa la perdita di opportunità sia per i talenti che per le produzioni, oltre a generare inefficienze operative che rallentano l'intero processo di selezione.

### **2.1.3 Difficoltà di scoperta**

I performer faticano a trovare audizioni pertinenti al loro profilo artistico. La maggior parte delle opportunità viene diffusa attraverso canali informali, come il passaparola, network personali o agenzie di rappresentanza. Questo sistema esclude molti talenti validi che non hanno accesso a queste reti, limitando la diversità e la qualità dei casting.

### **2.1.4 Processo non standardizzato**

Ogni produzione segue una procedura di casting diversa, con formati di candidatura differenti, tempistiche non chiare e modalità di comunicazione variabili. Questa mancanza di standardizzazione crea confusione per i talenti che devono adattarsi a ogni nuovo processo e rallenta il flusso di lavoro per i professionisti del settore.

### **2.1.5 Valutazione disorganizzata**

I feedback e le valutazioni sui performer sono sparsi tra note cartacee, file di testo, email e messaggi vocali. Questa dispersione rende estremamente difficile confrontare i candidati in modo obiettivo e complica il processo di selezione finale, portando spesso a decisioni sub-ottimali.

## **2.2 Contesto del cambiamento**

Negli ultimi 5 anni, il settore dell'intrattenimento ha vissuto trasformazioni significative che rendono necessaria una soluzione integrata come Audire:

### **2.2.1 Boom delle piattaforme streaming**

L'avvento di Netflix, Amazon Prime, Disney+ e altre piattaforme di streaming ha aumentato del 300% la produzione di contenuti originali dal 2020. Questo ha moltiplicato esponenzialmente il numero di casting aperti contemporaneamente, rendendo insostenibile la gestione manuale e frammentata del processo.

### **2.2.2 Internazionalizzazione delle produzioni**

Le produzioni cinematografiche e televisive non sono più limitate geograficamente. Serie TV prodotte in Italia cercano attori in tutta Europa, produzioni internazionali selezionano talenti da diverse nazioni. Questa globalizzazione

aumenta significativamente la complessità della scoperta e gestione dei talenti, richiedendo strumenti digitali avanzati per coordinare il processo attraverso confini geografici.

## 3 Proposed system

### 3.1 Functional requirements

#### 3.1.1 Gestione utenti

Il sistema deve fornire funzionalità complete per la gestione degli account utente:

- **RF1.1 - Registrazione:** Gli utenti devono poter creare un nuovo account specificando email, password (con requisiti minimi di sicurezza), nome, cognome, numero di telefono e ruolo (Performer, Casting Director, Production Manager).
- **RF1.2 - Profilo Performer:** Se il ruolo selezionato è Performer, il sistema deve richiedere informazioni aggiuntive quali genere, categoria professionale (Attore/Attrice, Musicista, etc.), foto profilo (formato JPG) e curriculum vitae (formato PDF).
- **RF1.3 - Autenticazione:** Gli utenti registrati devono poter effettuare login con email e password, e logout dalla piattaforma.
- **RF1.4 - Gestione profilo:** Gli utenti devono poter visualizzare e modificare le proprie informazioni personali e professionali (non possono modificare il ruolo, l'email).

#### 3.1.2 Gestione produzioni

I Production Manager devono avere controllo completo sulle loro produzioni:

- **RF2.1 - Creazione produzione:** I Production Manager devono poter creare nuove produzioni specificando titolo e tipologia (Serie TV, Film, Teatro, Musical, etc.).
- **RF2.2 - Visualizzazione produzioni:** I Production Manager devono poter visualizzare un elenco completo delle proprie produzioni nella dashboard personale.
- **RF2.3 - Modifica produzione:** I Production Manager devono poter modificare le informazioni delle produzioni esistenti.
- **RF2.4 - Assegnazione Casting Director:** I Production Manager devono poter associare uno o più Casting Director a una produzione inserendo il loro indirizzo email.



- **RF2.5 - Monitoraggio produzioni:** I Production Manager devono poter accedere a una vista dettagliata di ogni produzione che mostri: dati generali, team di lavoro assegnato, elenco casting pubblicati con statistiche aggregate (numero candidature, date, stato selezione).

### 3.1.3 Gestione casting

I Casting Director devono poter gestire l'intero ciclo di vita degli annunci:

- **RF3.1 - Creazione annuncio:** I Casting Director associati a una produzione devono poter creare annunci di casting specificando: nome del ruolo, descrizione dettagliata del personaggio (caratteristiche fisiche, età, tratti caratteriali), location delle riprese, categoria professionale richiesta, data di chiusura delle candidature.
- **RF3.2 - Pubblicazione annuncio:** Gli annunci creati devono essere automaticamente associati alla produzione e pubblicati sulla piattaforma, diventando immediatamente visibili ai Performer.
- **RF3.3 - Modifica annuncio:** I Casting Director devono poter modificare gli annunci prima della data di chiusura.
- **RF3.4 - Eliminazione annuncio:** I Casting Director devono poter eliminare annunci, con richiesta di conferma esplicita.
- **RF3.5 - Visualizzazione candidature:** I Casting Director devono poter visualizzare tutte le candidature ricevute per ciascun annuncio, con statistiche e filtri di ricerca.

### 3.1.4 Sistema di candidatura

I Performer devono poter cercare opportunità e candidarsi facilmente:

- **RF4.1 - Ricerca casting:** I Performer devono poter visualizzare tutti gli annunci di casting aperti sulla piattaforma.
- **RF4.2 - Filtri di ricerca:** Il sistema deve fornire filtri per location, categoria professionale e tipo di produzione.
- **RF4.3 - Dettagli casting:** I Performer devono poter visualizzare i dettagli completi di ogni annuncio (descrizione ruolo, requisiti, location, date).
- **RF4.4 - Invio candidatura:** I Performer devono poter candidarsi a un casting cliccando un pulsante "Candidati" e confermando l'invio dopo aver visualizzato un riepilogo dei materiali inviati.
- **RF4.5 - Prevenzione duplicati:** Il sistema deve impedire candidature multiple dello stesso Performer allo stesso casting.

- **RF4.6 - Controllo deadline:** Il sistema deve impedire candidature dopo la data di chiusura dell'annuncio.
- **RF4.7 - Status iniziale:** Le candidature devono essere automaticamente create con status "In attesa".
- **RF4.8 - Monitoraggio candidature:** I Performer devono poter visualizzare tutte le proprie candidature nella sezione "Le Mie Candidature" con lo status aggiornato.

### 3.1.5 Gestione candidature (Casting Director)

I Casting Director devono poter valutare e gestire le candidature:

- **RF5.1 - Elenco candidature:** I Casting Director devono visualizzare un elenco completo di tutti i candidati per ciascun annuncio.
- **RF5.2 - Profilo candidato:** Per ogni candidatura, il sistema deve mostrare il profilo completo includendo: foto profilo, curriculum vitae scaricabile, informazioni anagrafiche, categoria professionale.
- **RF5.3 - Aggiornamento status:** I Casting Director devono poter modificare lo status delle candidature selezionando tra: "In attesa", "Shortlist", "Selezionata", "Rifiutata".
- **RF5.4 - Feedback:** I Casting Director devono poter inserire note testuali e feedback per ogni candidatura.

### 3.1.6 Strumenti amministrativi

Gli Amministratori devono avere accesso privilegiato al sistema:

- **RF6.1 - Gestione utenti:** Gli Amministratori devono poter visualizzare, approvare, sospendere ed eliminare account utente.
- **RF6.2 - Pannello amministrativo:** Il sistema deve fornire un pannello dedicato con strumenti di monitoraggio e gestione della piattaforma.

## 3.2 Nonfunctional requirements

### 3.2.1 Usability

- **NFR1.1 - Interfaccia intuitiva:** L'interfaccia utente deve essere chiara, moderna e facile da navigare anche per utenti non esperti di tecnologia.
- **NFR1.2 - Responsive design:** Il sistema deve essere completamente funzionale e ottimizzato per dispositivi desktop, tablet e smartphone.
- **NFR1.3 - Validazione form:** Tutti i form devono implementare validazione in tempo reale con messaggi di errore chiari, specifici e costruttivi che guidino l'utente nella correzione.

- **NFR1.4 - Conferme azioni critiche:** Le azioni irreversibili o critiche (eliminazione produzioni, rifiuto candidature, eliminazione account) devono richiedere conferma esplicita attraverso dialog modal per prevenire errori accidentali.

### 3.2.2 Reliability

- **NFR2.1 - Gestione errori:** Il sistema deve gestire gracefully gli errori, mostrando messaggi informativi all'utente e loggando gli errori per analisi successive.

### 3.2.3 Performance

- **NFR3.1 - Tempi di caricamento:** Le pagine del sistema devono caricarsi in meno di 3 secondi su connessioni standard (10 Mbps).
- **NFR3.2 - Ricerca rapida:** I risultati delle ricerche di casting devono essere visualizzati in meno di 2 secondi.
- **NFR3.3 - Upload file:** Il sistema deve supportare l'upload di file fino a 10 MB con feedback visivo sul progresso.

### 3.2.4 Supportability

- **NFR4.1 - Manutenibilità:** Il codice deve essere ben documentato, seguire standard di coding e design pattern consolidati per facilitare la manutenzione.
- **NFR4.2 - Logging:** Il sistema deve implementare logging completo delle operazioni critiche per debugging e audit.
- **NFR4.3 - Monitoraggio:** Devono essere implementati strumenti di monitoraggio per tracciare performance, errori e utilizzo del sistema.

### 3.2.5 Implementation

- **NFR5.1 - Database relazionale:** Il sistema deve utilizzare un DBMS relazionale (MySQL, PostgreSQL o equivalente) per la persistenza dei dati.
- **NFR5.2 - Tecnologie web standard:** Il frontend deve essere sviluppato utilizzando HTML5, CSS3 e JavaScript.
- **NFR5.3 - Architettura three-tier:** Il sistema deve seguire un'architettura three-tier con separazione tra presentation layer, application layer e data layer.
- **NFR5.4 - Version control:** Il codice sorgente deve essere gestito con sistema di version control Git.

### 3.2.6 Interface

- **NFR6.1 - API RESTful:** Se necessario, il sistema deve esporre API RESTful per future integrazioni.
- **NFR6.2 - Formati standard:** I file caricati devono essere in formati standard: JPG/PNG per immagini, PDF per documenti.

### 3.2.7 Packaging

- **NFR7.1 - Deployment web:** Il sistema deve essere accessibile via browser senza necessità di installazione client.
- **NFR7.2 - Browser supportati:** Il sistema deve funzionare correttamente su Chrome, Firefox, Safari e Edge (ultime 2 versioni).

### 3.2.8 Legal

- **NFR8.1 - GDPR:** Il sistema deve essere conforme al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) per il trattamento dei dati personali.
- **NFR8.2 - Privacy policy:** Deve essere presente una privacy policy chiara e accessibile che spieghi come vengono raccolti, utilizzati e protetti i dati degli utenti.

### 3.2.9 Security

- **NFR9.1 - HTTPS:** Tutte le comunicazioni tra client e server devono essere crittografate tramite protocollo HTTPS con certificato SSL/TLS aggiornato.
- **NFR9.2 - Password hashing:** Le password non devono mai essere salvate in chiaro ma devono essere sottoposte a hashing con algoritmi moderni e sicuri (Argon2, bcrypt o equivalenti).
- **NFR9.3 - SQL injection:** Il sistema deve essere protetto contro SQL injection attraverso l'uso di prepared statements e parametrizzazione delle query.
- **NFR9.4 - Autenticazione sessioni:** Le sessioni utente devono essere gestite in modo sicuro con token di sessione, timeout automatico e invalidazione al logout.

### 3.2.10 Input Validation and Error Messages

La seguente tabella definisce i formati richiesti e i messaggi di errore per i principali campi del sistema:

<b>Campo</b>	<b>Formato Richiesto</b>	<b>Messaggio di Errore</b>
Email	Formato nome@dominio.ext Max 254 caratteri	"Inserire un indirizzo email valido"
Password	Min 8 caratteri 1 maiuscola, 1 minuscola, 1 numero Caratteri speciali: !@#\$\$%^&*	"La password deve contenere almeno 8 caratteri, una maiuscola, una minuscola e un numero"
Conferma Password	Deve corrispondere al campo Password	"Le password non corrispondono"
Nome / Cognome	Solo lettere, spazi, apostrofi 2-50 caratteri	"Il nome deve contenere solo lettere"
Numero Telefono	Formati: 3331234567 o 333-123-4567 o +39 333 123 4567 10-15 cifre	"Inserire un numero valido (es. 333-444-5555)"
Categoria Professionale	Selezione obbligatoria: Attore/Attrice, Musicista, Ballerino/a, Cantante, Doppiatore/trice	"Selezionare una categoria professionale"
Foto Profilo	JPG, JPEG, PNG 100 KB - 10 MB	"Caricare immagine JPG/PNG "
Curriculum Vitae	Formato PDF Max 10 MB	"Caricare un file PDF valido"
Titolo Produzione	1-100 caratteri Lettere, numeri, spazi, punteggiatura Non solo spazi	"Il titolo deve contenere tra 1 e 100 caratteri"
Tipologia Produzione	Selezione: Serie TV, Film, Teatro, Musical, Pubblicità, Documentario, Cortometraggio, Web Series	"Selezionare una tipologia di produzione"
Email Casting Director	Email valida Utente registrato come CD Non già assegnato	"Email non corrisponde a un CD registrato" o "CD già assegnato"
Nome Ruolo	1-100 caratteri Lettere, numeri, spazi	"Il nome del ruolo è obbligatorio"
Descrizione Ruolo	50-2000 caratteri Informazioni significative	"Descrizione tra 50-2000 caratteri. Fornire dettagli sul personaggio."
Location	2-100 caratteri Città/regione/area geografica	"Specificare location"
Categoria Richiesta	Selezione: Attore/Attrice, Musicista, Ballerino/a, Cantante, Doppiatore/trice, Qualsiasi	"Selezionare categoria richiesta"
Data Chiusura	Formato GG/MM/AAAA	"La data deve essere almeno 7 giorni nel futuro"
Status Candidatura	Selezione: In attesa, Shortlist, Selezionata, Rifiutata	"Selezionare uno status"

Campo	Formato Richiesto	Messaggio di Errore
Feedback	0-1000 caratteri Opzionale	"Il feedback non può superare 1000 caratteri"

Tabella 2: Validazione Input e Messaggi di Errore

#### Note importanti sulla validazione:

- **Validazione real-time:** Controllo durante digitazione (dopo che l'utente lascia il campo)
- **Posizionamento errori:** Messaggi sotto il campo, icona avviso, testo rosso
- **Errori multipli:** Tutti mostrati simultaneamente, focus sul primo campo errato
- **Sanitizzazione:** Prevenzione SQL injection su tutti gli input

### 3.3 System models

#### 3.3.1 Scenarios

I seguenti scenari illustrano le principali interazioni degli utenti con il sistema Audire. Questi scenari sono stati sviluppati durante la fase di requirements elicitation e rappresentano flussi tipici di utilizzo del sistema.

#### Scenario 1: Registrazione e Creazione Profilo Performer

**Attori:** Maria (aspirante attrice)

**Contesto:** Maria vuole iniziare a candidarsi per le audizioni tramite Audire, per questo decide di registrarsi alla piattaforma.

Maria apre il browser e naviga verso la homepage del sito web di Audire. Nella barra di navigazione superiore, individua e clicca sull'icona del profilo utente, che le presenta due opzioni: effettuare il login se già registrata, oppure creare un nuovo account. Maria, essendo la sua prima volta sulla piattaforma, seleziona l'opzione di registrazione.

Il sistema la reindirizza a una pagina di registrazione dove le viene presentato un modulo completo. Maria inizia inserendo la propria email (maria.rossi@gmail.com) nel campo dedicato, quindi crea una password sicura (mariaRossi99) che dovrà rispettare i requisiti minimi di sicurezza indicati dal sistema. Prosegue compilando i campi anagrafici con il proprio nome (Maria) e cognome (Rossi), e inserisce il numero di telefono (111-222-3333) per consentire eventuali comunicazioni urgenti. A questo punto, il sistema le chiede di selezionare il proprio

ruolo all'interno della piattaforma. Maria sceglie "Performer" dal menù a tendina.

Una volta selezionato il ruolo, il form si espande mostrando campi aggiuntivi specifici per i performer. Maria completa il profilo inserendo il genere (F) e inserendo la categoria professionale (Attrice). Nella sezione successiva del modulo, Maria carica un'immagine profilo professionale che la rappresenti al meglio, selezionando un file JPG dal proprio computer. Successivamente, carica anche il suo curriculum vitae in formato PDF. Il sistema verifica automaticamente che i file caricati rispettino i requisiti di formato e dimensione.

Dopo aver controllato attentamente tutti i dati inseriti, Maria clicca sul pulsante "Conferma Registrazione" in fondo alla pagina. Il sistema elabora le informazioni e, verificando che tutti i parametri siano corretti e completi, mostra una schermata di conferma con un messaggio di successo che la informa del completamento della registrazione.

## **Scenario 2: Creazione di una Produzione e Apertura Casting**

**Attori:** Giovanni (Production Manager), Laura (Casting Director)

**Contesto:** Giovanni sta organizzando una nuova serie TV intitolata "LifeInUnisa" e ha bisogno di trovare attori professionisti per diversi ruoli chiave della produzione.

Giovanni accede alla piattaforma Audire come Production Manager. Una volta effettuato il login, dalla dashboard principale naviga attraverso il menù e seleziona la sezione dedicata alla creazione di nuove produzioni.

Il sistema gli presenta un modulo di inserimento dove gli viene richiesto di specificare il titolo della produzione (LifeInUnisa) e di digitare la tipologia, scegliendo "Serie TV". Dopo aver confermato i dati, la produzione viene creata e salvata nel sistema.

Successivamente, Giovanni accede alla sezione di gestione del team della produzione e decide di assumere Laura come Casting Director. Inserisce l'indirizzo email di Laura nel sistema e le assegna il ruolo specifico. Laura accede alla piattaforma Audire con le proprie credenziali e visualizza la produzione LifeInUnisa nella sua dashboard. Dalla sezione dedicata ai casting, Laura clicca sul pulsante per creare un nuovo annuncio di casting.

Il sistema le presenta un form dettagliato dove inserisce il nome del ruolo ("Protagonista Femminile"), una descrizione completa del personaggio che include caratteristiche fisiche, età indicativa e tratti caratteriali richiesti. Specifica inoltre la location delle riprese (Roma), seleziona la categoria professionale (Attrice) e imposta una data di chiusura delle candidature per gestire i tempi di selezione. Una volta completato il form, Laura clicca sul pulsante di conferma e il sistema elabora i dati.

Il casting viene automaticamente associato alla produzione LifeInUnisa e pubblicato sulla piattaforma. L'annuncio diventa immediatamente visibile a tutti.

I performer possono ora visualizzare i dettagli del casting, leggere la descrizione del ruolo e, se interessati, inviare la propria candidatura.

### **Scenario 3: Ricerca e Candidatura a un Casting**

**Attori:** Maria (Performer)

**Contesto:** Maria è alla ricerca di nuove opportunità di audizione.

Maria effettua il login sulla piattaforma Audire utilizzando le credenziali create durante la registrazione. Una volta nella sua dashboard personale, naviga attraverso la homepage e nota l'annuncio per il ruolo di "Protagonista Femminile" nella serie TV "LifeInUnisa", creato da Laura. Incuriosita, clicca sul titolo dell'annuncio per visualizzare i dettagli completi.

La pagina di dettaglio le mostra una descrizione approfondita del ruolo, le caratteristiche del personaggio, le date indicative delle riprese, la location specifica e i requisiti richiesti. Maria legge attentamente tutte le informazioni e, sentendo che il ruolo corrisponde perfettamente al suo profilo e alle sue aspirazioni, decide di candidarsi.

In fondo alla pagina di dettaglio, Maria clicca sul pulsante "Candidati". Il sistema apre una finestra di conferma che le mostra un riepilogo della candidatura, includendo il titolo del casting, la produzione associata e i materiali del suo profilo che verranno inviati (CV, foto profilo e informazioni professionali). Maria conferma l'invio della candidatura e il sistema registra immediatamente la sua application nel database. Lo status iniziale della candidatura viene automaticamente impostato su "In attesa", indicando che la domanda è stata ricevuta e sarà valutata dal Casting Director.

Maria visualizza una schermata di conferma che la informa del successo dell'operazione e le viene mostrato un rimando alla sezione "Le Mie Candidature" in moda da poter monitorare lo stato dell'application.

### **Scenario 4: Valutazione delle Candidature**

**Attori:** Laura (Casting Director)

**Contesto:** Laura deve valutare le candidature ricevute per il suo casting.

Laura accede alla piattaforma Audire con le proprie credenziali di Casting Director e dalla sua dashboard seleziona la produzione "LifeInUnisa" su cui sta lavorando. Navigando nella sezione dedicata ai casting, apre l'annuncio per il ruolo di "Protagonista Femminile" che aveva precedentemente creato. La pagina le mostra un pannello di gestione completo con statistiche sul numero totale di candidature ricevute, filtri di ricerca e l'elenco dettagliato di tutti i candidati. Laura clicca sulla tab "Candidature" e visualizza la lista completa dei performer che hanno risposto all'annuncio. Ogni voce dell'elenco mostra informazioni sintetiche come nome, foto profilo, categoria. Laura inizia a esaminare i profili



uno per uno, cliccando su ciascun candidato per visualizzare i dettagli completi. Quando arriva al profilo di Maria Rossi, Laura apre la scheda completa che include la foto profilo professionale, il curriculum vitae scaricabile, le informazioni anagrafiche. Laura esamina attentamente il CV di Maria, notando la sua formazione presso scuole di recitazione rinomate e le esperienze in produzioni teatrali e cinematografiche. Osserva anche le foto del portfolio che mostrano versatilità espressiva e professionalità.

Decisamente colpita dal profilo, Laura decide di inserire Maria nella rosa dei candidati più interessanti. Nell'interfaccia di gestione, seleziona il nome di Maria e dal menù a tendina "Stato Candidatura" aggiorna il valore da "In attesa" a "In shortlist", segnalando così che Maria è tra i profili selezionati per la fase successiva. Nel campo note riservate, Laura aggiunge un feedback dettagliato: "Profilo interessante, programmare un provino dal vivo. Esperienza teatrale solida e buona presenza scenica dalle foto". Il sistema salva automaticamente le modifiche.

Nei giorni successivi, Laura organizza le audizioni dal vivo con tutti i candidati inseriti in shortlist, inclusa Maria. Dopo aver completato i provini e consultato Giovanni, il Production Manager, Laura accede nuovamente alla piattaforma per aggiornare gli stati finali delle candidature. Per ciascun candidato, seleziona lo stato finale appropriato: "Selezionata" per chi ha ottenuto il ruolo, o "Rifiutata" per chi non è stato scelto, aggiungendo eventualmente note di feedback costruttivo.

## **Scenario 5: Supervisione da parte del Production Manager**

**Attori:** Giovanni (Production Manager)

**Contesto:** Giovanni vuole monitorare l'andamento dei casting per la sua produzione.

Giovanni effettua il login sulla piattaforma Audire come Production Manager. La dashboard principale gli presenta una panoramica completa di tutte le sue produzioni. Tra le produzioni, Giovanni seleziona la serie TV "LifeInUnisa" cliccando sulla card corrispondente.

Il sistema lo reindirizza alla pagina di dettaglio della produzione, dove vengono visualizzate diverse sezioni informative: dati generali della produzione, team di lavoro assegnato e soprattutto la sezione dedicata ai casting. Giovanni clicca sulla tab "Casting" per visualizzare tutti gli annunci di audizione associati alla produzione LifeInUnisa. La pagina gli mostra un elenco completo con i vari ruoli per cui Laura e altri Casting Director hanno pubblicato annunci, incluso quello per "Protagonista Femminile".

Per ogni casting presente nell'elenco, Giovanni può visualizzare informazioni statistiche aggregate come il numero totale di candidature ricevute, la data di pubblicazione dell'annuncio, la data di chiusura delle candidature e lo stato generale del processo di selezione. Giovanni nota con soddisfazione che il casting per "Protagonista Femminile" ha ricevuto un buon numero di candidature qua-

lificate, indicando che l’annuncio ha raggiunto efficacemente il target giusto di performer.

Giovanni può anche visualizzare quanti candidati sono stati inseriti in shortlist e quanti hanno già ricevuto un esito finale, permettendogli di monitorare l’avanzamento del processo di selezione. Soddisfatto dell’andamento generale dei casting e fiducioso nel lavoro di Laura, Giovanni chiude la sezione e passa a controllare altri aspetti organizzativi della produzione.

### **3.3.2 Use case model**

Il modello dei casi d’uso di Audire è strutturato attorno a tre attori principali: Performer, Casting Director e Production Manager. Un quarto attore, l’Amministratore, ha accesso privilegiato per la gestione della piattaforma.

I principali use case del sistema sono:

**UC-1 name:** Crea account

#### **Participating actors:**

- Tutti gli utenti (Performer, Casting Director, Production Manager).

#### **Entry conditions:**

- L’utente accede alla pagina home di Audire e cliccando prima la scritta “Login” in alto a destra e poi “Non hai un account? Registrati” nella pagina.

#### **Flow of events:**

1. L’utente inserisce email, password, nome, cognome e numero di telefono
2. L’utente seleziona il proprio ruolo
  - Se il ruolo è Performer, il sistema mostra campi aggiuntivi per genere e categoria professionale
    - L’utente carica foto profilo e curriculum vitae
3. Il sistema controlla le credenziali e il controllo ha esito positivo
4. L’utente clicca su ”Conferma”

#### **Exit conditions:**

- L’utente completa la registrazione e visualizza un messaggio di conferma. Può ora effettuare il login.

#### **Alternative flows/Exceptions:**

- Se al punto 3 i dati inseriti non rispettano il formato richiesto appariranno dei messaggi di errore specifici (Tabella 2).

**Special requirements:**

- L'utente che si registra deve possedere un CV.
- I file caricati devono rispettare limiti di formato e dimensione.

\* \* \*

**UC-2 name:** Assegna Casting Director

**Participating actors:**

- Production Manager,

**Entry conditions:**

- Il Production Manager ha creato almeno una produzione;
- Esiste un utente registrato come Casting Director nel sistema;
- Il Production Manager accede alla sezione di gestione del team della produzione.

**Flow of events:**

1. Il Production Manager seleziona la produzione da gestire
2. Il Production Manager accede alla funzionalità "Gestione Team"
3. Il Production Manager inserisce l'indirizzo email del Casting Director nel sistema;
4. Il sistema verifica che l'email corrisponda a un utente registrato come Casting Director;
5. Il sistema verifica che il Casting Director non sia già assegnato alla produzione;
6. Il Production Manager conferma l'assegnazione;
7. Il sistema assegna il Casting Director alla produzione specificata;
8. Il Casting Director visualizza la produzione nella sua dashboard.

**Exit conditions:**

- Il Casting Director è associato alla produzione con successo
- Il Casting Director visualizza la produzione nella sua dashboard
- Il Casting Director può creare e gestire annunci per la produzione

**Special requirements:**

- Il sistema deve verificare che l'utente con l'email fornita abbia effettivamente il ruolo di Casting Director

\* \* \*

**UC-3 name:** Crea annuncio casting

**Participating actors:**

- Casting Director.

**Entry conditions:**

- Il Casting Director è assegnato ad almeno una produzione
- Il Casting Director accede alla sezione "Gestione Casting" della produzione

**Flow of events:**

1. Il Casting Director seleziona la produzione per cui creare l'annuncio;
2. Il Casting Director seleziona "Crea nuovo annuncio";
3. Il sistema presenta il form di creazione annuncio;
4. Il Casting Director inserisce il nome del ruolo;
5. Il Casting Director inserisce la descrizione dettagliata del personaggio (caratteristiche fisiche, età, tratti caratteriali);
6. Il Casting Director specifica la location delle riprese;
7. Il Casting Director seleziona la categoria professionale richiesta;
8. Il Casting Director imposta la data di chiusura delle candidature;
9. Il sistema valida che tutti i campi obbligatori siano compilati;
10. Il sistema valida che la data di chiusura sia futura;
11. Il Casting Director conferma la creazione;
12. Il sistema salva l'annuncio e lo associa alla produzione;
13. Il sistema pubblica l'annuncio rendendolo visibile ai Performer;

**Exit conditions:**

- L'annuncio è pubblicato e associato alla produzione
- I Performer possono visualizzare e candidarsi all'annuncio

- Il Casting Director può visualizzare l’annuncio nella lista casting della produzione

\* \* \*

**UC-4 name:** Crea produzione

**Participating actors:**

- Production Manager.

**Entry conditions:**

- Il Production Manager ha effettuato il login
- Il Production Manager accede alla sezione "Le Mie Produzioni"

**Flow of events:**

1. Il Production Manager seleziona "Crea nuova produzione";
2. Il sistema presenta il form di creazione produzione;
3. Il Production Manager inserisce il titolo della produzione;
4. Il Production Manager seleziona la tipologia (Serie TV, Film, Teatro, Musical, Pubblicità, etc.);
5. Il sistema valida che i campi obbligatori siano compilati;
6. Il Production Manager conferma i dati;
7. Il sistema salva la produzione nel database;
8. Il sistema associa il Production Manager come proprietario della produzione;
9. Il sistema visualizza la produzione nella dashboard del Production Manager.

**Exit conditions:**

- La produzione è creata e salvata nel sistema
- Il Production Manager visualizza la produzione nella sua dashboard
- Il Production Manager può assegnare Casting Director alla produzione

\* \* \*

**UC-5 name:** Valuta candidature

**Participating actors:**

- Casting Director.

**Entry conditions:**

- Il Casting Director ha effettuato il login;
- Il Casting Director accede a un annuncio di casting da lui gestito;
- Esistono candidature per l'annuncio selezionato.

**Flow of events:**

1. Il Casting Director seleziona un annuncio dalla lista casting della produzione;
2. Il sistema visualizza l'elenco completo delle candidature ricevute;
3. Il Casting Director seleziona una candidatura da valutare
4. Il sistema mostra il profilo completo del Performer:
  - Foto profilo
  - Curriculum vitae (scaricabile)
  - Informazioni anagrafiche
  - Categoria professionale
  - Data di invio candidatura
5. Il Casting Director esamina il materiale del candidato;
6. Il Casting Director aggiorna lo status della candidatura selezionando uno tra:
  - In attesa
  - Shortlist
  - Selezionata
  - Rifiutata
7. Il Casting Director può inserire note e feedback testuali nel campo dedicato;
8. Il Casting Director salva le modifiche;
9. Il sistema registra le modifiche.

**Exit conditions:**

- La candidatura ha uno status finale (Selezionata o Rifiutata);
- Il Performer può visualizzare l'aggiornamento dello status e gli eventuali feedback.

\* \* \*

**UC-6 name:** Monitora produzione

**Participating actors:**

- Production Manager.

**Entry conditions:**

- Il Production Manager effettua il login;
- Il Production Manager ha creato almeno una produzione.

**Flow of events:**

1. Il Production Manager accede alla dashboard "Le Mie Produzioni";
2. Il sistema mostra l'elenco di tutte le produzioni del Production Manager;
3. Il Production Manager seleziona una produzione specifica;
4. Il sistema visualizza la pagina di dettaglio della produzione contenente:
  - Dati generali (titolo, tipologia, data creazione)
  - Team di lavoro assegnato (lista Casting Director)
  - Sezione "Casting" con l'elenco di tutti gli annunci pubblicati.
5. Il Production Manager accede alla sezione "Casting";
6. Per ogni annuncio di casting, il sistema mostra statistiche aggregate:
  - Numero totale di candidature ricevute
  - Data di pubblicazione dell'annuncio
  - Data di chiusura candidature
  - Distribuzione candidature per status (In attesa, Shortlist, Selezionata, Rifiutata)
  - Nome del Casting Director responsabile

**Exit conditions:**

- Il Production Manager ha visualizzato le informazioni desiderate.

\* \* \*

**UC-7 name:** Candidati a casting

**Participating actors:**

- Performer.

**Entry conditions:**

- Il Performer è registrato e ha effettuato login;
- Esiste un annuncio di casting aperto (prima della deadline);
- Il Performer visualizza i dettagli dell'annuncio.

**Flow of events:**

1. Il Performer legge la descrizione completa del ruolo, requisiti, location e date;
2. Il Performer clicca sul pulsante "Candidati";
3. Il sistema mostra una finestra di riepilogo con i materiali che verranno inviati (CV, foto profilo, informazioni professionali);
4. Il Performer conferma l'invio;
5. Il sistema registra la candidatura con status iniziale "In attesa";
6. Il sistema mostra una conferma e un link alla sezione "Le Mie Candidature".

**Exit conditions:**

- La candidatura è registrata e visibile al Casting Director;
- Il Performer visualizza la conferma dell'operazione;
- Il sistema impedisce l'invio se la deadline è scaduta o se esiste già una candidatura dello stesso Performer.

**Special requirements:**

- Il sistema deve impedire candidature multiple allo stesso casting;
- Il sistema deve impedire candidature dopo la deadline;
- Lo status iniziale deve essere automaticamente impostato su "In attesa".

\* \* \*

**UC-8 name:** Ricerca casting

**Participating actors:**

- Performer.

**Entry conditions:**

- Il Performer ha effettuato login sulla piattaforma;



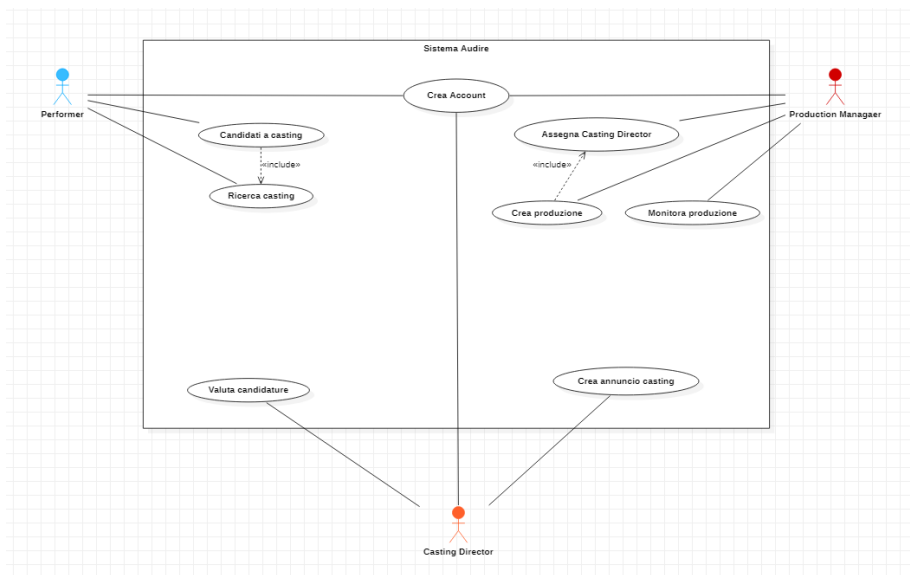
- Il Performer accede alla homepage o alla sezione di ricerca casting.

**Flow of events:**

1. Il sistema mostra tutti gli annunci di casting disponibili;
2. Il Performer può applicare filtri di ricerca (location, categoria professionale, tipo produzione);
3. Il sistema aggiorna i risultati in base ai filtri selezionati;
4. Il Performer visualizza gli annunci che corrispondono ai criteri;
5. Il Performer può cliccare su un annuncio per vederne i dettagli completi.

**Exit conditions:**

- Il Performer visualizza gli annunci filtrati;
- Il Performer seleziona un annuncio specifico per candidarsi.



### 3.3.3 Object model

### 3.3.4 Dynamic model

### 3.3.5 Navigational paths and screen mock-ups

I seguenti percorsi di navigazione descrivono i flussi principali attraverso l'interfaccia utente del sistema Audire. Ogni percorso rappresenta la sequenza di schermate che un utente attraversa per completare un'attività specifica.

### **NP-1: Registrazione Performer**

1. Homepage → Click su "Login" (barra navigazione)
2. Login Page → Click su "Non hai un account? Registrati"
3. Registration Page → Compilazione form + Upload documenti
4. Registration Page → Click "Conferma Registrazione"
5. Confirmation Page → Messaggio successo + Link a Login
6. Login Page

### **NP-2: Production Manager crea produzione e assegna Casting Director**

1. Login → Dashboard Production Manager
2. Dashboard PM → Click "Le Mie Produzioni"
3. Productions List → Click "Crea Nuova Produzione"
4. Create Production Form → Inserimento titolo e tipologia
5. Create Production Form → Click "Conferma"
6. Production Detail Page → Visualizzazione produzione creata
7. Production Detail Page → Click "Gestione Team"
8. Team Management → Inserimento email Casting Director
9. Team Management → Click "Assegna"
10. Production Detail Page → Visualizzazione team aggiornato

### **NP-3: Casting Director crea annuncio**

1. Login → Dashboard Casting Director
2. Dashboard CD → Selezione produzione assegnata
3. Production Detail Page → Click "Gestione Casting"
4. Casting List → Click "Crea Nuovo Annuncio"
5. Create Casting Form → Compilazione dettagli ruolo
6. Create Casting Form → Click "Pubblica"
7. Casting Detail Page → Visualizzazione annuncio pubblicato

#### **NP-4: Performer cerca e si candida a casting**

1. Login → Homepage/Dashboard Performer
2. Homepage → Visualizzazione casting disponibili
3. Homepage → Applicazione filtri (opzionale)
4. Homepage → Click su annuncio specifico
5. Casting Detail Page → Lettura dettagli completi
6. Casting Detail Page → Click "Candidati"
7. Application Confirmation Modal → Riepilogo materiali
8. Application Confirmation Modal → Click "Conferma Invio"
9. Success Page → Messaggio conferma + Link "Le Mie Candidature"
10. My Applications Page → Visualizzazione candidatura con status

#### **NP-5: Casting Director valuta candidature**

1. Login → Dashboard Casting Director
2. Dashboard CD → Selezione produzione
3. Production Detail Page → Click annuncio casting
4. Casting Detail Page → Click tab "Candidature"
5. Applications List → Click su candidatura specifica
6. Performer Profile View → Visualizzazione profilo completo
7. Performer Profile View → Download CV (opzionale)
8. Performer Profile View → Selezione nuovo status da dropdown
9. Performer Profile View → Inserimento feedback testuale
10. Performer Profile View → Click "Salva Modifiche"
11. Applications List → Visualizzazione status aggiornato

## NP-6: Production Manager monitora produzione

1. Login → Dashboard Production Manager
2. Dashboard PM → Click "Le Mie Produzioni"
3. Productions List → Click su produzione specifica
4. Production Detail Page → Visualizzazione overview
5. Production Detail Page → Click tab "Casting"
6. Casting Overview → Visualizzazione statistiche aggregate
7. Casting Overview → Click su casting specifico (opzionale)
8. Casting Detail Page → Visualizzazione dettagli casting

## Mock-up delle schermate principali:

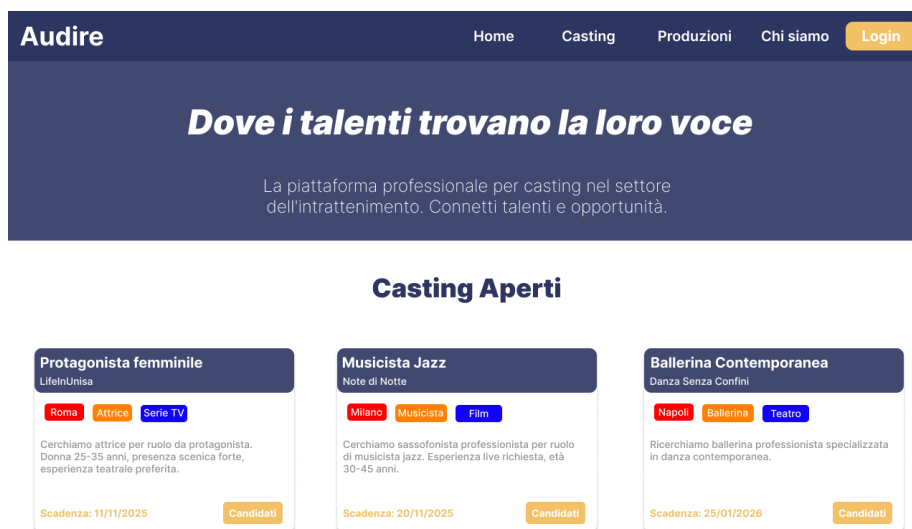



Figura 1: HomePage

Figura 2: Footer

**Login**



[Non hai un account? Registrati](#)

[Login](#)

Figura 3: Login page

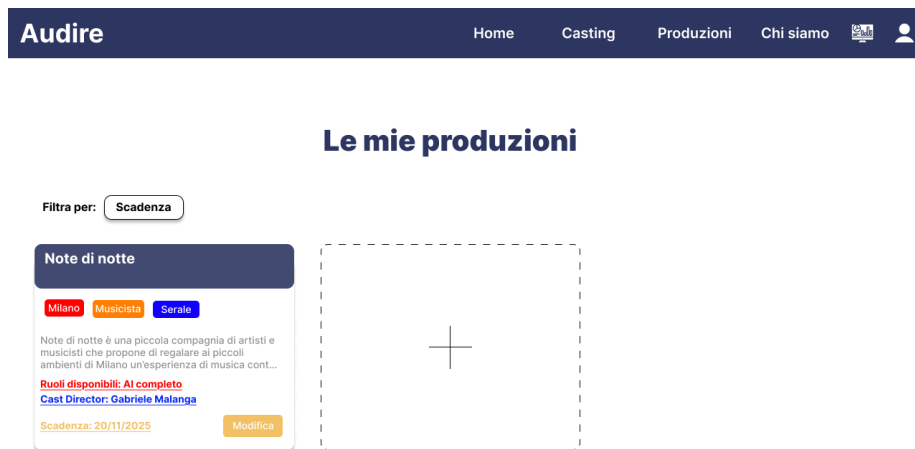


Figura 4: Le Mie Produzione page visualizzata dal PM



Figura 5: Candidature page visualizzata dal CD

## 4 Glossary

**Audire** Nome della piattaforma web per la gestione del processo di casting nel settore dell'intrattenimento.

**Casting** Processo di selezione di attori e performer per una produzione cinematografica, teatrale o televisiva.

**Casting Director (CD)** Professionista responsabile della ricerca, selezione e valutazione dei talenti per una produzione specifica. Ha il compito di pubblicare annunci di casting, valutare le candidature e scegliere i candidati più adatti.

**Production Manager (PM)** Responsabile di produzione che supervisiona i progetti dall'alto e approva l'apertura dei casting. Non è coinvolto nella valutazione artistica dei candidati, ma monitora l'avanzamento generale del processo.

**Performer** Attore, attrice o artista che cerca opportunità lavorative nel settore dell'intrattenimento. Utilizza la piattaforma per scoprire casting e inviare candidature.

**Amministratore** Personale tecnico responsabile della gestione della piattaforma Audire, con capacità di moderare contenuti e gestire gli utenti.

**Candidatura** Domanda inviata da un Performer per un casting specifico. Include i materiali del profilo (CV, foto) e viene valutata dal Casting Director.

**Status Candidatura** Stato corrente di una candidatura nel processo di selezione. Può essere: "In attesa" (ricevuta ma non ancora valutata), "Shortlist" (candidato interessante, selezionato per ulteriore valutazione), "Selezionata" (candidato scelto per il ruolo), "Rifiutata" (candidato non adatto).

**Shortlist** Lista ristretta di candidati selezionati dal Casting Director come i più promettenti per un ruolo. Solitamente questi candidati vengono ricontattati per audizioni dal vivo.

**Produzione** Progetto cinematografico, televisivo o teatrale per cui vengono aperti casting. Esempi: film, serie TV, spettacolo teatrale, pubblicità, documentario.

**Audizione/Provino** Prova pratica in cui un Performer dimostra le proprie capacità recitative davanti al Casting Director.

**Stakeholder** Qualsiasi persona o gruppo che ha un interesse nel progetto o nel sistema. Per Audire, gli stakeholder principali sono: Performer, Casting Director, Production Manager, Amministratori.

**Dashboard** Pagina principale personalizzata che ogni utente vede dopo il login, contenente informazioni rilevanti per il proprio ruolo e accesso rapido alle funzionalità principali.

**Three-tier architecture** Architettura software organizzata in tre livelli separati: Presentation Layer (interfaccia utente), Application Layer (logica di business), Data Layer (gestione dati).

**DBMS** Database Management System - Sistema di gestione di database relazionali come MySQL o PostgreSQL.

**RESTful API** Application Programming Interface che segue i principi REST (Representational State Transfer) per la comunicazione tra client e server.

**GDPR** General Data Protection Regulation - Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali.

**Session** Periodo di tempo durante il quale un utente è autenticato nel sistema, dalla login alla logout.

**Feedback** Commento o valutazione testuale che il Casting Director può lasciare su una candidatura, visibile al Performer.

**Mock-up** Rappresentazione visiva statica di come apparirà l'interfaccia utente, utilizzata per design e validazione prima dell'implementazione.

**Use Case** Descrizione strutturata di come un attore interagisce con il sistema per raggiungere un obiettivo specifico.

**Actor** Nel contesto UML, ruolo giocato da un utente o sistema esterno che interagisce con il sistema.

**Scenario** Sequenza specifica di azioni e interazioni tra attori e sistema che illustra un caso d'uso concreto.

**Functional Requirement** Requisito che descrive una funzionalità specifica che il sistema deve fornire.

**Non-functional Requirement** Requisito che descrive una qualità o caratteristica del sistema (performance, sicurezza, usabilità)