

БИЗНЕС-ТРЕБОВАНИЯ

Практическое задание

ВАЖНО: К данному уроку приложено еще три шаблона:

- 1) Документ об образе и границах проекта
- 2) Документ пользовательских требований
- 3) Спецификация требований к ПО

Их нужно заполнять постепенно при выполнении уроков №2-№7. К концу курса у вас должны получиться три заполненных документа по итогам выполнения предложенного сквозного кейса. В уроке №8 нужно будет их проверить, заполнить недостающую информацию и сдать в качестве домашнего задания.

Кейс: Вы устроились бизнес-аналитиком в крупную компанию на 1,5 тысячи сотрудников с филиалами в разных городах. Руководитель компании ставит перед вами первую задачу: *«Сотрудники приходят в офис и уходят – кто когда хочет. Нужно внедрить систему учета опозданий»*. Директор хочет иметь прозрачную картину рабочего времени и иметь рычаги влияния на злостных нарушителей.

1. В двух предложениях сформулируйте бизнес-проблему с точки зрения руководителя и бизнес-цель, которая достигается с помощью решения бизнес-проблемы.	
Бизнес-проблема	Опоздание сотрудников на работу, ранний уход с работы.
Бизнес-цель	Создание и внедрение системы контроля и учёта рабочего времени.
2. Перечислите всех заинтересованных лиц и участников проекта, которые по вашему мнению должны быть вовлечены в решение данной бизнес-проблемы.	
Заинтересованные лица	Руководитель компании (владелец продукта); руководители/директора филиалов; собственник бизнеса; системный администратор
Участники проекта	Project manager; Бизнес аналитик; Системный аналитик; Аналитик данных; Команда разработки; UX/UI; Тестировщик

3. Составьте список бизнес-требований для решения указанной бизнес-проблемы (аналогично примеру описаний бизнес-требований из методички) – список не ограничен количеством пунктов.

1. Система учёта должна быть экономически целесообразна и удобна в использовании
2. Система содержит данные работающих сотрудников
3. Система должна вести идентифицировать пользователя
4. Система должна фиксировать дату и время входа/выхода сотрудников
5. Система должна вести персонализированный учёт, обрабатывать и хранить данные.
6. Ведение полной индивидуальной трудовой истории персонала в разных временных интервалах
7. Интегрирование/синхронизация с программами предприятия (кадрового учёта, бухгалтерией и др).
8. Система должна иметь гибкие варианты настройки
9. Контроль опоздавших сотрудников должен определяться по отчётам
10. Система должна формировать отчёты для анализа причин потерь рабочего времени, получать информацию о количестве работников, отсутствовавших по различным причинам за определенный период
11. Дополнительно. Система имеет функции системы контроля и управления доступом
12. Дополнительно. Управление механическими системами доступа (замки, шлагбаумы, двери) с помощью системы контроля рабочего времени
13. Дополнительно. Иметь резервные системы собственного жизнеобеспечения и автономной работы
14. Дополнительно. Иметь защиту от программного взлома и внешнего воздействия

<p>4. Напишите по 3 функциональных и нефункциональных требования (см. пример в методичке). Требования должны иметь количественные характеристики – допустимое время опоздания, допустимое количество опозданий в месяц, время формирования списка опозданий и т.д.</p>	
Функциональные требования	Нефункциональные требования
1. Карточка сотрудника должна содержать: ID, ФИО, должность, дату рождения, пол, дату приёма на работу, дату увольнения	1. Система должна быть совместима с 1С
2. Система должна писать шаблон приветствия и имя сотрудника, проходящего контроль. При опоздании, система должна выводить уведомление сотруднику об опоздании и время, на которое он опоздал	2. Система должна собирать данные и формировать отчёты с учётом временных поясов в которых находятся филиал компании
3. Ежедневно в 12:00 по местному времени нахождения головного офиса, система должна формировать отчёт по всем филиалам, сотрудников, опоздавших более чем на 10 минут за предыдущий день	3. Система должна быть устойчива к программным взломам
<p>5. Напишите 3 требования к операционной среде для внедрения предложенного решения.</p>	
1. Система должна быть совместима с внутренними программами предприятия	
2. Офисы (помещения) компании должны быть оборудованы биометрическим оборудованием	
3. Филиалы и головной офис должны иметь доступ в интернет и быть объединены в единую сеть	