 República de Colombia GOBIERNO DE SANTANDER	ACTA DE LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	CÓDIGO	AP-JC-RG-13
		VERSIÓN	9
		FECHA DE APROBACIÓN	23/05/2016
		PÁGINA	1 de 3

TIPO DE CONTRATO:				Convenio Interadministrativo		
CONTRATO No. Y FECHA:				No. 1507 de MAYO 29 DEL 2019		
CONTRATISTA:				UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER - UIS		
Nit o C.C. No.				890201213-4		
CONCEPTO:				AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER Y LA UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER PARA IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA CONSULTA DE INFORMACION GEORREFERENCIADA DE OBRAS Y GESTIONES ADELANTADAS POR LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL		
VALOR INICIAL				VALOR TOTAL DEL CONVENIO \$110.000.000. EL DEPARTAMENTO APORTA \$94.000.000 Y LA UIS \$16.000.000 EN ESPECIE-APORTES NO DESEMBOLSABLES		
VALOR ADICIONAL						
ANTICIPO INICIAL (XXXX %):						
ANTICIPO ADICIONAL (XXXX %):						
PLAZO INICIAL:				DOS MESES (02)		
PLAZO ADICIONAL:						
INTERVENTOR CONTRATO O CONVENIO:						
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR						
SUPERVISOR:				EDWIN FERNANDO MENDOZA BELTRÁN Acto administrativo del 29 MAYO de 2019		
INTERVENTOR CONTRATO O CONVENIO:						
FECHA DE INICIACION:				06 DE JUNIO DE 2019		
ACTA DE SUSPENSION	No.	No.	No. 1	01	Agosto	2019
ACTA DE REINICIACION :	No.	No.	No 1.	16	Agosto	2019
FECHA DE TERMINACION:				20 DE AGOSTO DEL 2019		
MUNICIPIO:				Bucaramanga		
OFICINA GESTORA:				Secretaria Planeación		

En Bucaramanga, a los veintiún días (21) del mes de octubre del dos mil diecinueve (2019) se reunieron, HÉCTOR JULIO FUENTES DURAN, en calidad de Secretario de Planeación del Departamento y GUILLERMO ALFONSO GONZÁLEZ VILLEGAS, quien comparece como Vicerrector de Investigación y Extensión de la Universidad Industrial de Santander – UIS, con el fin de suscribir la presente Acta de liquidación por mutuo acuerdo.

CONSIDERANDO:


1. Que entre el Departamento de Santander y **UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER - UIS** se celebró el convenio No. 1507 del 29 de mayo de 2019, cuyo objeto es **AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER Y LA UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER PARA IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA CONSULTA DE INFORMACION GEORREFERENCIADA DE OBRAS Y GESTIONES ADELANTADAS POR LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL**
2. Que por voluntad de las partes hemos acordado dar por terminado el citado convenio interadministrativo, por cumplimiento del objeto en un 100%.



Revisado en sus aspectos

legales

Elia Johana López Jaimes

	ACTA DE LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	CÓDIGO	AP-JC-RG-13
		VERSIÓN	9
		FECHA DE APROBACIÓN	23/05/2016
		PÁGINA	2 de 3

- Que en consecuencia se procederá a la liquidación del mismo de conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.
- Que se verifíco por parte del Supervisor el cumplimiento del objeto del convenio Interadministrativo, mediante el Acta de recibo final suscrita el día veinte (20) del mes de agosto del 2019.
- Que con base en el acta anterior se ha constatado que la ejecución del convenio interadministrativo fue de \$110.000.000 equivalente al 100% del valor del convenio, de los cuales \$16.000.000 correspondieron a los aportes en especie –no desembolsables- de la Universidad Industrial de Santander y \$ 94.000.000 equivalente al 100% de los aportes del Departamento de Santander.
- Que el balance financiero de los aportes en efectivo del Departamento de Santander para el convenio interadministrativo es el siguiente:

RELACION Y BALANCE

VALOR CONTRATO INICIAL	\$ 94.000.000	
VALOR CONTRATO ADICIONAL		
ANTICIPO INICIAL		\$
ANTICIPO ADICIONAL		\$
VR. A PAGAR ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION PARCIAL Nº 1		\$70.000.000
VR. A PAGAR ACTA DE RECIBO FINAL		\$24.000.000
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO		\$0.0
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		\$0.0
SUMAS IGUALES	\$ 94.000.000	\$94.000.000

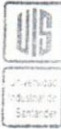
- Que se han realizado los siguientes pagos:

RELACION DE PAGOS

Nº COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA (DDMMAAAA)	CONCEPTO (anticipo, desembolsos o actas)	VALOR	FUENTE DE FINANCIACION
		ANTICIPO INICIAL	\$	
		ANTICIPO ADICIONAL	\$	
19011980	13/08/2019	ACTA No. 1	\$ 70.000.000.00	ICLD REC BCE
EN TRAMITE	EN TRAMITE	ACTA FINAL	\$ 24.000.000.00	ICLD REC BCE

- Reintegro de Saldos y Rendimientos Financieros a favor del Departamento:

SALDOS A FAVOR DEL DEPARTAMENTO	FECHA	VALOR \$	No. CUENTA Y ENTIDAD EN LA QUE SE CONSIGNARON
VALOR DESEMBOLSADO NO EJECUTADO		\$	
RENDIMIENTOS FINANCIEROS		\$	
TOTAL		\$	



Revisado en sus aspectos
legales
Ella Johana López Jumes

9. Que el día NA (xx) del mes NA de 20NA fue aprobada la garantía única con los siguientes amparos y vigencias:
Aseguradora: NO APLICA.

Nº DE LA POLIZA	CONCEPTO DEL AMPARO	VIGENCIA	
		Desde (DDMMAAAA)	Hasta (DDMMAAAA))
	ANTICIPO		
	CUMPLIMIENTO		
	SALARIOS		
	ESTABILIDAD		
	OTRAS		

10. Que, durante la ejecución del convenio interadministrativo, se verifico el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.
11. Se deja constancia que el bien o servicio objeto de este convenio fue entregado al Departamento de Santander mediante acta de recibo final suscrita el día 20 del mes de agosto de 2019 para que se responsabilice de su mantenimiento y operación por ser de su competencia.

ACUERDAN

Dar por liquidado el Convenio No 1507 del 29 de mayo de 2019 declarándose las partes a Paz y Salvo entre ellas, libres de toda desavenencia, no manifestando observación u objeción alguna.

Conforme a la función de control y vigilancia asignada al Supervisor del contrato, estos declaran:

Que una vez la Tesorería del Departamento efectuó el ultimo desembolso por valor de VEINTICUATRO MILLONES PESOS M/CTE (\$24.000.000.00) correspondiente al pago del acta de recibo final, resulta procedente que las partes intervinientes se declaren a paz y salvo por todo concepto derivado de la ejecución del convenio No 1507 del 29 de mayo de 2019, comprometiéndose la Secretaria de Planeación Departamental a surtir los trámites necesarios para efectuar el pago del saldo por cancelar.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron y se declaran a paz y salvo por todo concepto, una vez se haga efectivo el pago del acta de que trata el numeral anterior, a los veintiún (21) días del mes octubre de 2019.


HÉCTOR JULIO FUENTES DURAN
Secretario de Planeación


GUILLERMO ALFONSO GONZÁLEZ VILLEGAS
Vicerrector de Investigación y Extensión


EDWIN FERNANDO MENDOZA BELTRÁN
Supervisor

**REGISTRO
INICIAL DE
EXTENSIÓN**

Número:

6540-1782

Fecha:

Día

7

Mes

Febrero

Año

2019

23/11/2019 8:54

GENERALIDADES DEL CONVENIO O CONTRATO

1 Unidad Académico Administrativa Gestora:

Escuela de Ingeniería Civil

2 Título del Proyecto:

**DISEÑAR E IMPLEMENTAR UN MÓDULO DE CONSULTA
WEB GEOESPACIAL, DE LOS PROYECTOS ADELANTADOS
POR LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL**

3 Nombre del Director del Proyecto:

Wilfredo del Toro Rodriguez

4 E-mail:

eic.geomatica@uis.edu.co

5 No. Extensión UIS:

2495 - 2411

INFORMACIÓN DEL TRÁMITE QUE SOLICITA

6 Indique el tipo de trámite que solicita realizar:

☐ Suscripción del Contrato

☒

☐ Suscripción de Acta Liquidación

☐ Suscripción del Convenio

☐ Suscripción Otrosí o Adicional

☐ Suscripción Acta de Inicio

☐ Suscripción Acta de:

☐ Suscripción otro:

**7 Indique por qué se requiere realizar
este trámite:**

**Revisión y trámite del acta de liquidación del convenio interadministrativo
No 1507 de 2019. Departamento de Santander - UIS**

8 Nombre de la Entidad que convoca o con la cual contrató:

Departamento de Santander

a) Si el documento a tramitar consiste en un convenio y si la entidad que convoca tiene asiento en el exterior o se rige por el Derecho Internacional, al presentar formato deberá anexar el aval respectivo del documento por parte de la Dirección de Relaciones Exteriores, en cumplimiento del artículo 5 de la Resolución N° 2279 del 13 de octubre de 2015.

b) Si el documento a tramitar consiste en un convenio marco para actividades de extensión, al presente formato deberá anexar la memoria técnica FIN.67, en original firmada por el Jefe de la Unidad Gestora y el Director del Proyecto, en cumplimiento del artículo 4 de la Resolución N° 2279 de 2015 y el artículo 19 del Acuerdo del Consejo Superior 034 de 2015; y los documentos de representación legal de la entidad con la cual se suscribe el convenio.

Nota: Recuerde adjuntar la documentación que soporte el trámite. Envíe este formato vía Internet al correo electrónico: vinculacionue@uis.edu.co y a la Vicerrectoría de Investigación y Extensión en la Ciudad universitaria, Carrera 27 - calle 9, Edificio Administración 2, Piso 5.

En atención de las funciones propias de jefe de la unidad gestora y/o de ejecutor directo del proyecto, declaro que he revisado los prejos de condiciones o términos de referencia que preceden a la contratación y/o los términos del contrato o convenio proyectado; que he verificado la capacidad técnica de la UNIVERSIDAD y la disponibilidad del talento humano para responder por el proyecto; que he verificado el presupuesto del proyecto y la suficiencia del mismo para atender adecuadamente los requerimientos del proyecto, y que RESPONDO ante la Universidad y ante los organismos de control por dichos componentes técnicos del proyecto y por su oportuna y adecuada ejecución. Así mismo declaro que conozco el estatuto de contratación de la Universidad, para la aplicación en las contrataciones externas que el proyecto requiera.

Solicito en consecuencia, la revisión del componente jurídico y se gestione la firma del funcionario autorizado para contratar, que tenga facultades de ordenador de gasto

JEFE UNIDAD GESTORA

Nombre: Wilfredo del Toro Rodriguez

Documento: 19.146.181

DIRECTOR DEL PROYECTO

Nombre: Wilfredo del Toro Rodriguez

Documento: 19.146.181

Fecha: Bucaramanga, 25 de noviembre de 2019

TRÁMITE INTERNO VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN

Observaciones de la Vicerrectoría de Investigación y Extensión

Si:

No:

VoBo. Vicerrectoría de Investigación y Extensión

Firma:

Nombre:

Fecha:

¿Requiere revisión jurídica?

Si:

No: