##### Voorbereiding en besluitvorming

Na de publicatie van het ontwerpbesluit en voorafgaand aan de bekendmaking van het definitieve besluit vindt een extern en intern proces plaats. Er worden zienswijzen ingediend over het ontwerpbesluit, die zienswijzen worden beantwoord en wanneer er naar aanleiding van die zienswijzen aanpassingen in het projectbesluit nodig zijn, worden die in de plansoftware verwerkt. Als het projectbesluit een of meer omgevingsplannen wijzigt, wordt in deze fase de beschrijving van de wijzigingen die het projectbesluit in die omgevingsplannen aanbrengt uit het vrijetekstgedeelte (waar deze in de ontwerpversie van het projectbesluit stond, zie daarvoor paragraaf 10.6.3.2) over- en omgezet naar een of meer tijdelijk regelingdelen. Per omgevingsplan dat door het projectbesluit wordt gewijzigd is er één tijdelijk regelingdeel (conform model RegelingTijdelijkdeel) met daarin de regels waarmee het projectbesluit het betreffende omgevingsplan wijzigt.

Bij de bekendmaking, dus in het Besluit, moet worden vermeld dat tegen het besluit beroep kan worden ingesteld en door wie, binnen welke termijn en bij welk orgaan dat beroep kan worden ingesteld. Zoals in paragraaf 4.3.2.2 al is aangegeven is de juiste plaats daarvoor het onderdeel Sluiting van het Besluit. Geadviseerd wordt om in het besluit de vermelding van de termijn waarbinnen beroep kan worden ingesteld globaal te houden (bij voorbeeld: “Beroep kan worden ingesteld binnen zes weken na de dag van bekendmaking”) en de exacte data alleen te noemen in de in paragraaf 10.6.4.4 te bespreken kennisgeving. De reden voor dit advies is dat de voorbereiding van het besluit doorgaans al zal starten op een moment dat nog niet zeker is wanneer het besluit zal worden genomen en bekendgemaakt.

Hierna wordt een nieuwe versie van Besluit en Regeling(en) gemaakt, die het interne besluitvormingsproces doorloopt. Dit resulteert in een voorstel aan het bevoegde bestuursorgaan. Vervolgens stelt het bestuursorgaan het projectbesluit vast. Daarbij kan het bestuursorgaan nog wijzigingen in het projectbesluit aanbrengen. Deze eventuele wijzigingen worden verwerkt in de plansoftware.

Nadat het dagelijks bestuur het heeft vastgesteld, zendt het waterschap het projectbesluit toe aan GS ter goedkeuring. De DSO-keten biedt geen ondersteuning voor deze toezending. Waterschappen en provincies zullen daar afspraken over moeten maken. GS besluiten over de goedkeuring van het projectbesluit en zenden hun besluit (per post) aan het waterschap.

Uit het systeem van de wet vloeit voort dat wanneer GS aan het projectbesluit goedkeuring onthouden, het projectbesluit niet in werking treedt. Het projectbesluit wordt in dat geval niet bekend gemaakt. Zoals in paragraaf 10.6.4.1.3 al is aangegeven zijn er geen wettelijke bepalingen over wat er met het projectbesluit moet gebeuren als GS het projectbesluit gedeeltelijk goedkeuren. In dit TPOD wordt aanbevolen dat als GS het projectbesluit gedeeltelijk goedkeuren, het waterschap het projectbesluit integraal, zoals het is vastgesteld, bekend maakt. Het waterschap verwijdert in deze fase dus niet de niet-goedgekeurde onderdelen uit de versie van het projectbesluit die ter bekendmaking wordt aangeleverd.

Als GS het projectbesluit geheel of gedeeltelijk hebben goedgekeurd, voegt het waterschap het GS-besluit over goedkeuring als bijlage bij het Besluitdeel van het projectbesluit.

Een exemplaar van het besluit moet worden toegezonden aan degenen die over het ontwerp van het besluit zienswijzen naar voren hebben gebracht. De DSO-keten biedt geen ondersteuning voor deze toezending. Het is aan waterschap, provincie of Rijk om te bepalen in welke vorm het het projectbesluit toezendt.