##### Aanleveren definitief besluit

Ten behoeve van de bekendmaking van het definitieve besluit in waterschapsblad, provinciaal blad of Staatscourant genereert de ambtelijke organisatie vanuit de plansoftware een besluit, bestaande uit een (definitieve) versie van het Besluit en de Regeling of Regelingen.

Als het projectbesluit niet een of meer omgevingsplannen wijzigt, levert waterschap, provincie of Rijk samen met het Besluit slechts één Regeling (conform model RegelingVrijetekst) aan, met daarin het volledige initiële vrijetekstgedeelte van het projectbesluit. Als het projectbesluit wel een of meer omgevingsplannen wijzigt, levert waterschap, provincie of Rijk samen met het Besluit meerdere Regelingen aan:

* + één Regeling conform model RegelingVrijetekst met daarin het volledige initiële vrijetekstgedeelte van het projectbesluit, en
  + per omgevingsplan dat door het projectbesluit wordt gewijzigd een tijdelijk regelingdeel conform model RegelingTijdelijkdeel met daarin de regels waarmee het projectbesluit het betreffende omgevingsplan wijzigt.

In het geval het een (definitief) besluit tot wijziging of uitwerking van een al eerder vastgesteld projectbesluit betreft, staan in de Regeling (conform model RegelingMutatie) de wijzigingsinstructies voor de consolidatie van het vrijetekstgedeelte respectievelijk het tijdelijk regelingdeel.

Opgemerkt wordt dat de STOP/TPOD-standaard de term ‘definitief besluit’ gebruikt. Dit is een technische term die zowel wordt gebruikt voor het ‘product’ van deze fase, te weten het genomen besluit, als voor de procedure van besluitvorming, bekendmaking, inwerkingtreding en de eventuele daarop volgende gebeurtenissen in de levensloop van het besluit: beroep en voorlopige voorziening. In juridische zin is bij de bekendmaking van een projectbesluit nog geen sprake van een definitief besluit: het besluit is immers op dat moment niet onherroepelijk omdat door de uitspraak op eventueel ingestelde beroepen de geldigheid en de inhoud van het besluit nog kunnen wijzigen. Naar aanleiding daarvan kunnen ook wijzigingen ontstaan in de inhoud van de regeling(en) van het projectbesluit.

Om de bekendmaking van het besluit in waterschapsblad, provinciaal blad of Staatscourant te kunnen doen en doorlevering door LVBB aan DSO-LV mogelijk te maken, moeten Besluit en Regeling voldoen aan de specificaties die in deel B van dit toepassingsprofiel zijn gegeven. Aanvullend daarop moet waterschap, provincie of Rijk metadata over besluit en over regeling(en) en informatie over het Procedureverloop en de consolidatie meeleveren. Als het projectbesluit een of meer omgevingsplannen wijzigt, moet waterschap, provincie of Rijk ook informatie aanleveren over de relatie tussen het tijdelijk regelingdeel en het omgevingsplan waar het tijdelijk regelingdeel deel van gaat uitmaken. Waterschap, provincie of Rijk moet tot slot een publicatieopdracht aan de LVBB aanleveren, waarin wordt aangegeven welk soort publicatie wordt aangeleverd en op welke datum die publicatie gepubliceerd moet worden. Dat is achtereenvolgens in de volgende paragrafen beschreven.

**Coördinatie uitvoeringsbesluiten met projectbesluit: niet ondersteunde functionaliteit**

Om technische redenen is het niet mogelijk om de bekendmaking van besluiten ter uitvoering van een projectbesluit te coördineren met het projectbesluit op de manier waarop de Awb coördinatie voorschrijft. Zie daarvoor paragraaf 2.3.4.

**Workaround**

Wanneer het gewenst is om bij een projectbesluit en besluiten ter uitvoering van dat projectbesluit de besluitvorming gelijktijdig voor te bereiden en gelijktijdig bekend te maken, kan dit als volgt praktisch worden opgelost:

* + het bestuursorgaan dat verantwoordelijk is voor het projectbesluit stelt -zonder toepassing van de coördinatieregeling- het projectbesluit vast en levert het ter bekendmaking aan de LVBB aan op de wijze die in deze paragraaf is beschreven;
  + het bestuursorgaan dat op grond van afdeling 3.5 Awb coördinerend bestuursorgaan is:
    - * levert de kennisgeving van de terinzagelegging van de besluiten met DROP (waterschap of provincie) respectievelijk via SDU (Rijk) aan ter publicatie in het eigen publicatieblad;
      * zorgt voor de terinzagelegging van de besluiten op elektronische wijze en op een fysieke locatie;
      * zorgt voor de mededeling voor toezending van de besluiten aan degenen die over het ontwerp zienswijzen naar voren hebben gebracht.

###### Besluitmetadata

De BesluitMetadata leggen vast welke organisatie verantwoordelijk is voor de besluitversie en bevatten gegevens om het besluit goed vindbaar te maken. In paragraaf 11.3.2 zijn de BesluitMetadata beschreven. Daar is aangegeven of het gegeven verplicht of optioneel is, hoe vaak het moet c.q. kan voorkomen en wat het doel respectievelijk het resultaat van het gegeven is. Hierna is voor de BesluitMetadata die relevant zijn voor een definitief besluit tot vaststelling, wijziging of uitwerking van het projectbesluit aangegeven hoe ze moeten worden toegepast.

* + *eindverantwoordelijke*: kies uit de STOP-waardelijst voor waterschap, provincie of ministerie (de identificatiecode van) het betreffende waterschap, provincie of ministerie dat/die het projectbesluit heeft genomen.
  + *maker*: kies uit de STOP-waardelijst voor waterschap, provincie of ministerie (de identificatiecode van) het betreffende waterschap, provincie of ministerie dat/die het projectbesluit heeft genomen.
  + *soortBestuursorgaan*: kies uit de STOP-waardelijst bestuursorgaan de waarde ‘dagelijks bestuur’, ‘gedeputeerde staten’ respectievelijk ‘minister’.
  + *informatieobjectRef*: neem hier de verwijzingen op naar de GIO’s (en eventueel de als informatieobject gemodelleerde PDF-documenten) die het besluit toevoegt aan de regeling of regelingen van het projectbesluit.
  + *officieleTitel*: geef het besluit een onderscheidende en herkenbare titel. De officiële titel moet gelijk zijn aan het RegelingOpschrift van het besluit. Een voorbeeld van de officiële titel van een besluit tot vaststelling van een projectbesluit is ‘Vaststelling Projectbesluit Rondweg Gemeentestad’.
  + *citeertitel*: geadviseerd wordt om het gegeven citeertitel te gebruiken. Pas de citeertitel als volgt toe:
    - * de citeertitel is in het besluit vastgesteld: neem de citeertitel over uit de betreffende bepaling en kies voor isOfficieel de waarde *true;*
      * de citeertitel is niet in het besluit vastgesteld: laat de citeertitel hetzelfde zijn als de officiële titel en het RegelingOpschrift van het besluit, of, als die erg lang zijn, een verkorte versie daarvan en kies voor isOfficieel de waarde *false*.
  + *onderwerp*: kies uit de STOP-waardelijst onderwerp alle toepasselijke onderwerpen. Voor omgevingsdocumenten kunnen deze waarden uit de waardelijst passend zijn: wonen, verkeer, ruimte en infrastructuur, natuur en milieu, cultuur en recreatie, bouwen en verbouwen, scheepvaart, rail- en wegverkeer, luchtvaart, waterbeheer, ruimtelijke ordening, veiligheid, water, stoffen, natuur- en landschapsbeheer, lucht, geluid, flora en fauna, energie, bodem, afval, defensie, recreatie, horeca, evenementen, cultuur, cultureel erfgoed, klimaatverandering.
  + *rechtsgebied*: kies uit de STOP-waardelijst rechtsgebied in ieder geval de waarde ‘omgevingsrecht’ en vul dit indien van toepassing aan met andere toepasselijke waarden uit deze waardelijst.
  + *soortProcedure*: kies uit de STOP-waardelijst soortprocedure de waarde ‘Definitief besluit’.
  + *grondslag*: maak een verwijzing naar artikel 5.44 Omgevingswet, de grondslag voor het vaststellen van het projectbesluit. De grondslag ziet er -in STOP-XML- uit als in Figuur 89:

Afbeelding met tekst

Automatisch gegenereerde beschrijving

1. Voorbeeld van de grondslag voor het projectbesluit

**Waarschuwing toekomstige wijziging TPOD-standaard**

In een volgende versie van de TPOD-standaard zal het verplicht worden om het gegeven citeertitel te gebruiken. Als overgangsmaatregel wordt geadviseerd wordt om -wanneer en zodra de gebruikte plansoftware dat mogelijk maakt- op deze wijziging te anticiperen door het gegeven citeertitel te gebruiken.

###### Regelingmetadata vrijetekstgedeelte projectbesluit

De RegelingMetadata leggen vast welke organisatie verantwoordelijk is voor de regelingversie en bevatten gegevens om de regeling goed vindbaar te maken. In paragraaf 11.3.3 zijn de RegelingMetadata beschreven. Daar is aangegeven of het gegeven verplicht of optioneel is, hoe vaak het moet c.q. kan voorkomen en wat het doel respectievelijk het resultaat van het gegeven is. Hierna is voor de RegelingMetadata die relevant zijn voor de regeling met het vrijetekstgedeelte van een (definitief) besluit tot vaststelling, wijziging of uitwerking van het projectbesluit aangegeven hoe ze moeten worden toegepast.

* + *soortRegeling*: kies uit de STOP-waardelijst soortRegeling de waarde ‘Projectbesluit’.
  + *eindverantwoordelijke*: kies uit de STOP-waardelijst voor waterschap, provincie of ministerie (de identificatiecode van) het betreffende waterschap, provincie of ministerie dat/die het projectbesluit heeft genomen.
  + *maker*: kies uit de STOP-waardelijst voor waterschap, provincie of ministerie (de identificatiecode van) het betreffende waterschap, provincie of ministerie dat/die het projectbesluit heeft genomen.
  + *soortBestuursorgaan*: kies uit de STOP-waardelijst bestuursorgaan de waarde ‘dagelijks bestuur’, ‘gedeputeerde staten’ respectievelijk ‘minister’.
  + *officieleTitel*: geef de regeling van het vrijetekstgedeelte van het projectbesluit een onderscheidende en herkenbare titel. De officiële titel moet gelijk zijn aan het RegelingOpschrift van de regeling. Een voorbeeld van de officiële titel van een projectbesluit is ‘Projectbesluit Rondweg Gemeentestad’.
  + *citeertitel*: maak gebruik van het gegeven citeertitel en doe dat als volgt:
    - * in het vrijetekstdeel van het projectbesluit is de citeertitel vastgesteld: neem de citeertitel over uit de betreffende bepaling en kies voor isOfficieel de waarde *true;*
      * in het vrijetekstdeel van het projectbesluit is de citeertitel niet vastgesteld: laat de citeertitel hetzelfde zijn als de officiële titel (en het RegelingOpschrift van de regeling), of, als die erg lang is, een verkorte versie daarvan en kies voor isOfficieel de waarde *false*.
  + *onderwerp*: kies uit de STOP-waardelijst onderwerp alle toepasselijke onderwerpen. Voor omgevingsdocumenten kunnen deze waarden uit de waardelijst passend zijn: wonen, verkeer, ruimte en infrastructuur, natuur en milieu, cultuur en recreatie, bouwen en verbouwen, scheepvaart, rail- en wegverkeer, luchtvaart, waterbeheer, ruimtelijke ordening, veiligheid, water, stoffen, natuur- en landschapsbeheer, lucht, geluid, flora en fauna, energie, bodem, afval, defensie, recreatie, horeca, evenementen, cultuur, cultureel erfgoed, klimaatverandering.
  + *rechtsgebied*: kies uit de STOP-waardelijst rechtsgebied in ieder geval de waarde ‘omgevingsrecht’ en vul dit indien van toepassing aan met andere toepasselijke waarden uit deze waardelijst.
  + *overheidsdomein*: kies uit de STOP-waardelijst overheidsthema alle toepasselijke waarden. Voor omgevingsdocumenten kunnen deze waarden uit de waardelijst passend zijn: bouwen, wonen en leefomgeving; cultuur, sport, vrije tijd; landbouw, natuur en voedsel; milieu, ruimte en water; defensie; verkeer en vervoer.
  + *opvolgerVan*: gegeven dat alleen voorkomt wanneer de regeling een andere regeling opvolgt, dus wanneer de oorspronkelijke regeling wordt ingetrokken en vervangen door een nieuwe regeling. Maak een verwijzing naar de identificatie van het Work van de opgevolgde regeling. Naar verwachting zal het niet (snel) gebeuren dat een projectbesluit wordt ingetrokken en vervangen door een volledig nieuw projectbesluit[[1]](#footnote-189).
  + *grondslag*: maak een verwijzing naar artikel 5.44 Omgevingswet, de grondslag voor het vaststellen van het projectbesluit. De grondslag ziet er -in STOP-XML- uit als in Figuur 90:

Afbeelding met tekst

Automatisch gegenereerde beschrijving

1. Voorbeeld van de grondslag voor het vrijetekstgedeelte van het projectbesluit

**Toekomstige functionaliteit**

In de toekomst wordt de aanlevering van de Regelingmetadata verplicht bij het ontwerpbesluit en worden Regelingmetadata bij het definitief besluit alleen nog aangeleverd wanneer ze gewijzigd zijn.

**Huidige werkwijze**

Bij de huidige implementatie van de standaard moeten de Regelingmetadata zowel bij het ontwerpbesluit als bij het definitief besluit worden aangeleverd.

**Waarschuwing toekomstige wijziging TPOD-standaard**

In een volgende versie van de TPOD-standaard zal het verplicht worden om het gegeven citeertitel te gebruiken. Als overgangsmaatregel wordt geadviseerd wordt om -wanneer en zodra de gebruikte plansoftware dat mogelijk maakt- op deze wijziging te anticiperen door het gegeven citeertitel te gebruiken.

###### Regelingmetadata tijdelijk regelingdeel

De RegelingMetadata leggen vast welke organisatie verantwoordelijk is voor de regelingversie en bevatten gegevens om de regeling goed vindbaar te maken. In paragraaf 11.3.3 zijn de RegelingMetadata beschreven. Daar is aangegeven of het gegeven verplicht of optioneel is, hoe vaak het moet c.q. kan voorkomen en wat het doel respectievelijk het resultaat van het gegeven is. Hierna is voor de RegelingMetadata die relevant zijn voor het tijdelijk regelingdeel van een (definitief) besluit tot vaststelling, wijziging of uitwerking van het projectbesluit aangegeven hoe ze moeten worden toegepast. Voor ieder tijdelijk regelingdeel dat het projectbesluit instelt moet een set RegelingMetadata worden aangeleverd.

* + *soortRegeling*: kies uit de STOP-waardelijst soortRegeling de waarde ‘Omgevingsplanregels uit projectbesluit’.
  + *eindverantwoordelijke*: kies uit de STOP-waardelijst voor waterschap, provincie of ministerie (de identificatiecode van) het betreffende waterschap, provincie of ministerie dat/die het projectbesluit heeft genomen.
  + *maker*: kies uit de STOP-waardelijst voor waterschap, provincie of ministerie (de identificatiecode van) het betreffende waterschap, provincie of ministerie dat/die het projectbesluit heeft genomen.
  + *soortBestuursorgaan*: kies uit de STOP-waardelijst bestuursorgaan de waarde ‘dagelijks bestuur’, ‘gedeputeerde staten’ respectievelijk ‘minister’.   
    NB: bij soortBestuursorgaan wordt gekozen voor het bestuursorgaan dat het projectbesluit heeft vastgesteld en niet voor een bestuursorgaan van de gemeente waarvan het omgevingsplan door het projectbesluit wordt gewijzigd.
  + *officieleTitel*: geef het tijdelijk regelingdeel bij het projectbesluit een onderscheidende en herkenbare titel. De officiële titel moet gelijk zijn aan het RegelingOpschrift van de regeling. Een voorbeeld van de officiële titel van een projectbesluit is ‘Wijziging regels omgevingsplan Gemeentestad vanwege Projectbesluit Rondweg Gemeentestad’. Zie voor aanbevelingen over het RegelingOpschrift van het tijdelijk regelingdeel, die ook op de officiële titel van toepassing zijn, paragraaf 4.4.4, onderdeel 1.
  + *citeertitel*: maak gebruik van het gegeven citeertitel en doe dat als volgt:
    - * in het tijdelijk regelingdeel is de citeertitel vastgesteld: neem de citeertitel over uit de betreffende bepaling en kies voor isOfficieel de waarde *true;*
      * in het tijdelijk regelingdeel is de citeertitel niet vastgesteld: laat de citeertitel hetzelfde zijn als de officiële titel (en het RegelingOpschrift van de regeling), of, als die erg lang is, een verkorte versie daarvan en kies voor isOfficieel de waarde *false*.
  + *onderwerp*: kies uit de STOP-waardelijst onderwerp alle toepasselijke onderwerpen. Voor omgevingsdocumenten kunnen deze waarden uit de waardelijst passend zijn: wonen, verkeer, ruimte en infrastructuur, natuur en milieu, cultuur en recreatie, bouwen en verbouwen, scheepvaart, rail- en wegverkeer, luchtvaart, waterbeheer, ruimtelijke ordening, veiligheid, water, stoffen, natuur- en landschapsbeheer, lucht, geluid, flora en fauna, energie, bodem, afval, defensie, recreatie, horeca, evenementen, cultuur, cultureel erfgoed, klimaatverandering.
  + *rechtsgebied*: kies uit de STOP-waardelijst rechtsgebied in ieder geval de waarde ‘omgevingsrecht’ en vul dit indien van toepassing aan met andere toepasselijke waarden uit deze waardelijst.
  + *overheidsdomein*: kies uit de STOP-waardelijst overheidsthema alle toepasselijke waarden. Voor omgevingsdocumenten kunnen deze waarden uit de waardelijst passend zijn: bouwen, wonen en leefomgeving; cultuur, sport, vrije tijd; landbouw, natuur en voedsel; milieu, ruimte en water; defensie; verkeer en vervoer.
  + *opvolgerVan*: gegeven dat alleen voorkomt wanneer de regeling een andere regeling opvolgt, dus wanneer de oorspronkelijke regeling wordt ingetrokken en vervangen door een nieuwe regeling. Maak een verwijzing naar de identificatie van het Work van de opgevolgde regeling. Naar verwachting zal het niet (snel) gebeuren dat een tijdelijk regelingdeel vanuit een projectbesluit wordt ingetrokken en vervangen door een volledig nieuw tijdelijk regelingdeel[[2]](#footnote-190).
  + *grondslag*: maak een verwijzing naar artikel 5.52 lid 1 Omgevingswet, de grondslag voor het wijzigen van het omgevingsplan door het projectbesluit. De grondslag ziet er -in STOP-XML- uit als in Figuur 91.

Afbeelding met tekst

Automatisch gegenereerde beschrijving

1. Voorbeeld van de grondslag voor het tijdelijk regelingdeel bij het projectbesluit

**Waarschuwing toekomstige wijziging TPOD-standaard**

In een volgende versie van de TPOD-standaard zal het verplicht worden om het gegeven citeertitel te gebruiken. Als overgangsmaatregel wordt geadviseerd wordt om -wanneer en zodra de gebruikte plansoftware dat mogelijk maakt- op deze wijziging te anticiperen door het gegeven citeertitel te gebruiken.

###### Aangeven relatie tussen tijdelijk regelingdeel en omgevingsplan

Overheid.nl en DSO-LV moeten ieder tijdelijk regelingdeel als onderdeel van het juiste omgevingsplan tonen. Om dat te kunnen doen, moeten LVBB en DSO-LV weten van welk omgevingsplan een tijdelijk regelingdeel onderdeel vormt. Het gegeven *isTijdelijkDeelVan* dat die relatie vastlegt is onderdeel van de module ExpressionIdentificatie. Waterschap, provincie of Rijk geeft de relatie tussen tijdelijk regelingdeel en omgevingsplan als volgt aan:

* + *isTijdelijkDeelVan*: maak een verwijzing naar de WorkIdentificatie van de geconsolideerde regeling van het omgevingsplan waar het tijdelijk regelingdeel onderdeel van gaat vormen.

###### Procedureverloop

Met de module Procedureverloop wordt informatie over het verloop van het definitieve besluit en de verschillende stappen daarin bijgehouden. In paragraaf 11.3.5 is beschreven hoe het doorgeven van procedure-informatie met het Procedureverloop werkt. Hierna is aangegeven hoe dat concreet bij het definitieve besluit tot vaststelling, wijziging of uitwerking van het projectbesluit moet worden toegepast.

De module Procedureverloop wordt initieel aangeleverd met het definitieve besluit en vervolgens gemuteerd door de kennisgeving en door directe Procedureverloopmutaties. In de procedure van het definitieve besluit is het Procedureverloop zowel bij het besluit als bij de kennisgeving verplicht.

Het Procedureverloop dat bij het definitieve besluit wordt aangeleverd moet de volgende gegevens bevatten:

* + Procedurestap
    - * *soortStap*: kies uit de STOP-waardelijst Procedurestap\_definitief de waarde ‘Vaststelling’
      * *voltooidOp*: vul de datum in van de vergadering van dagelijks bestuur of GS waarin het projectbesluit is vastgesteld, of, bij een parafenbesluit, de datum waarop de laatste paraaf is gezet en het besluit is geacht te zijn genomen. In het geval van het Rijk is dit de datum waarop de betreffende minister het projectbesluit heeft vastgesteld.
  + Procedurestap
    - * *soortStap*: kies uit de STOP-waardelijst Procedurestap\_definitief de waarde ‘Ondertekening’
      * *voltooidOp*: vul de datum in waarop namens dagelijks bestuur of GS het besluit is ondertekend, de datum van het parafenbesluit dan wel de datum waarop de minister het besluit heeft ondertekend.
  + *bekendOp*: vul de datum in waarop het besluit in het waterschapsblad, provinciaal blad of Staatscourant wordt gepubliceerd.

Gebruik in deze fase van de procedure het gegeven *meerInformatie* niet.

###### ConsolidatieInformatie

Met de module ConsolidatieInformatie wordt informatie aangeleverd ten behoeve van de consolidatie van het besluit in de regeling. In de module ConsolidatieInformatie worden opgenomen:

* + (een container) BeoogdeRegelgeving met daarin:
    - * BeoogdeRegeling, met daarbinnen:  
        Voor de RegelingVrijetekst en voor ieder RegelingTijdelijkdeel is er een afzonderlijk element BeoogdeRegeling. Bij een projectbesluit voor het realiseren van een project op het grondgebied van 17 gemeenten, waarbij het projectbesluit de omgevingsplannen van al die gemeenten wijzigt, zijn er dus 18 elementen BeoogdeRegeling. Binnen ieder element BeoogdeRegeling zijn de volgende gegevens verplicht:

Doel: vul hier het Doel in van (het besluit tot vaststelling of wijziging van) het projectbesluit  
Het besluit heeft 1 Doel. Bij iedere BeoogdeRegeling (en ieder BeoogdInformatieobject) behorend bij dit besluit wordt dus hetzelfde Doel aangegeven.

instrumentVersie: vul hier de identificatie in van de regelingversie van het vrijetekstdeel van het projectbesluit respectievelijk het betreffende tijdelijk regelingdeel

eId: vul hier de identificatie in van het WijzigArtikel in het besluit waarin staat dat het bestuursorgaan besluit het vrijetekstdeel van het projectbesluit vast te stellen of te wijzigen respectievelijk het WijzigArtikel in het besluit waarin staat dat het bestuursorgaan besluit het betreffende omgevingsplan te wijzigen.   
Iedere BeoogdeRegeling moet naar een eigen WijzigArtikel verwijzen. Zoals in paragraaf 4.3.2.2 al is aangegeven moet er in het Besluit één WijzigArtikel zijn voor de verwijzing naar de RegelingVrijetekst en net zoveel WijzigArtikelen als er tijdelijk regelingdelen zijn.

* + - * BeoogdInformatieobject, voor ieder informatieobject dat het besluit vaststelt  
        Het gaat hier om alle informatieobjecten, dus zowel de informatieobjecten behorend bij de RegelingVrijetekst als de informatieobjecten behorend bij de tijdelijk regelingdelen. Binnen het element BeoogdInformatieobject zijn de volgende gegevens verplicht:

Doel: vul hier het Doel in van vaststellings- of wijzigingsbesluit  
Het besluit heeft 1 Doel. Bij ieder BeoogdInformatieobject (en iedere BeoogdeRegeling) behorend bij dit besluit wordt dus hetzelfde Doel aangegeven.

instrumentVersie: vul hier de identificatie in van het nieuwe Informatieobject

eId: maak hier een verwijzing naar het element in de informatieobjecten-bijlage in de WijzigBijlage dat de ExtIoRef (de identificatie van het daadwerkelijke informatieobject) bevat  
Voor informatieobjecten behorend bij de RegelingVrijetekst moet worden verwezen naar de informatieobjecten-bijlage in de WijzigBijlage die de RegelingVrijetekst bevat. Voor informatieobjecten behorend bij de tijdelijk regelingdelen moet worden verwezen naar de informatieobjecten-bijlage in de WijzigBijlage die het betreffende RegelingTijdelijkdeel bevat.

* + (een container) Tijdstempels met daarin:
    - * Tijdstempel, met daarbinnen:

Doel: vul hier het Doel in van het vaststellings- of wijzigingsbesluit

soortTijdstempel: juridischWerkendVanaf

datum: de datum waarop het besluit juridisch geldend wordt  
Vul hier de inwerkingtredingsdatum van het projectbesluit in. Deze datum mag niet voor de datum van bekendmaking liggen. Wanneer geen datum wordt ingevuld, kunnen de voorzieningen de regeling(en) niet tonen. De datum wordt als volgt ingevuld:

projectbesluit van Rijk en provincie: kies de datum vier weken na de datum van bekendmaking van het besluit (tenzij in het besluit vanwege spoedeisende omstandigheden een eerdere datum van inwerkingtreden is vastgesteld, dan wordt die eerdere datum ingevuld);

projectbesluit van een waterschap: kies de datum vier weken na de datum waarop het besluit over goedkeuring is bekendgemaakt.

eId: vul hier de identificatie in van het artikel in het Besluit-deel waarin is bepaald wanneer het besluit in werking treedt.

###### Datum bekendmaking definitief besluit

Waterschap, provincie of minister moet de datum waarop hij/zij wil dat het besluit in waterschapsblad, provinciaal blad of Staatscourant wordt bekendgemaakt, doorgeven in de publicatieopdracht aan de LVBB, met het gegeven *datumBekendmaking*. Deze datum moet altijd in de toekomst liggen.

###### Vervallen voorbeschermingsregels door inwerkingtreden projectbesluit

Wanneer het projectbesluit het besluit is waarop een voorbereidingsbesluit op grond van artikel 4.16 Ow de voorbereiding was, vervallen door het inwerkingtreden van het projectbesluit de voorbeschermingsregels. Provincie of Rijk moet er voor zorgen dat het tijdelijk regelingdeel met voorbeschermingsregels geen onderdeel meer uitmaakt van de geconsolideerde regeling van het omgevingsplan. Provincie of Rijk doet dat door het tijdelijk regelingdeel in te trekken en alle bij het tijdelijk regelingdeel behorende OW-objecten te beëindigen. In het Toepassingsprofiel voorbereidingsbesluit is beschreven welke gegevens provincie of Rijk dan moet aanleveren.

1. Hier wordt niet gedoeld op de situatie waarin gebruik van de wijzigingsmethode renvooi niet mogelijk is, bijvoorbeeld omdat de plansoftware die het bevoegd gezag gebruikt dat nog niet ondersteunt, en in plaats daarvan gebruik wordt gemaakt van een van de alternatieve wijzigingsmethoden Intrekken & vervangen of Integrale tekstvervanging [↑](#footnote-ref-189)
2. Hier wordt niet gedoeld op de situatie waarin gebruik van de wijzigingsmethode renvooi niet mogelijk is, bijvoorbeeld omdat de plansoftware die het bevoegd gezag gebruikt dat nog niet ondersteunt, en in plaats daarvan gebruik wordt gemaakt van een van de alternatieve wijzigingsmethoden Intrekken & vervangen of Integrale tekstvervanging [↑](#footnote-ref-190)