

The background is a dark blue, semi-transparent image of an industrial factory floor. It features various pieces of machinery, conveyor belts, and structural elements. Overlaid on this background are several faint, glowing circular gauges or progress indicators. One gauge on the right shows '94%' and '01-1000'. Another gauge above it shows '79%'. A third gauge further up shows '80%'. The main text 'UnISENAI' is prominently displayed in the center, with 'Uni' in blue and 'SENAI' in white with a blue glow effect.

UnISENAI

O FUTURO COMEÇA
POR VOCÊ!

Gestão Estratégica de Pessoas

Profª MSc. Ana Cláudia de Azevedo

UniSENAI

Atividade

CONTEXTUALIZAÇÃO: Os colaboradores de uma empresa, de uma forma geral, necessitam de estímulos para trabalhar de forma mais assertiva, entusiasta e colaborativa, visando a segurança no trabalho, a qualidade total e o alcance de objetivos e resultados, em todos os processos, em suas respectivas atividades e vivências.

Atividade

DESAFIO: Desenvolver uma trilha de conhecimento, que será composta por capacitações ou treinamentos para os líderes de uma empresa.

Pode ser para a empresa fictícia que vocês criaram em sala, como pode ser para a empresa que vocês trabalham.

Atividade

RESULTADOS ESPERADOS: Desenvolver uma trilha de treinamento ou capacitação para os líderes de uma empresa.

Nesta trilha é importante destacar, quais competências de liderança serão possíveis desenvolver, fazendo os treinamentos.

Líder



O que é liderança?

A liderança é exercida em toda a empresa e fora dela também. Segundo Idalberto Chiavenato, liderança é a **influência interpessoal realizada em uma ocasião e por meio do processo de comunicação humana para alcançar um ou mais objetivos.** (Sebrae)

O que é liderança?

Essa definição traz dicas fundamentais para uma liderança assertiva.

Observe:

- **Liderança é influência interpessoal:** isso significa que liderar não é mandar, mas influenciar as pessoas a realizarem suas tarefas de forma correta;

O que é liderança?

A liderança é realizada por meio de um processo de comunicação: por isso, a forma de comunicação da liderança tem impactos definitivos sobre a equipe e os resultados alcançados.

O que é liderança?

- **A liderança é exercida para alcançar objetivos:** então, os objetivos devem ser claros e específicos para que as pessoas possam realmente se comprometer e se empenhar para alcançá-los.

Competências da liderança

- Inovação;
- Gestão emocional;
- Liderança situacional;
- Comunicação;
- Capacidade de aprendizado.

Competências da liderança 4.0

- Autoconhecimento;
 - Resiliência;
 - Inovação;
- Gestão emocional;
- Liderança situacional;
 - Comunicação;
- Capacidade de aprendizado;
- Capacidade de resolução de problema.

Treinamento e Desenvolvimento

O **treinamento e o desenvolvimento** precisam se identificar com os objetivos da empresa, contribuindo para melhor capacitação dos funcionários visando um aumento da eficiência, da eficácia, da produtividade e a melhoria do ambiente de trabalho e da própria empresa. (FRANÇA, 2011 apud CÂMARAS et al., 2014)

Treinamento e Desenvolvimento

O treinamento e o desenvolvimento são considerados aquisições de conhecimentos capazes de promover uma mudança na forma de ser e pensar do indivíduo por meio da aprendizagem de novas habilidades (VARGAS, 1996 apud GIL et al., 2019).

Objetivos do treinamento

Marras (2017 apud GIL et al., 2019) aponta alguns pontos fundamentais objetivados pelo treinamento, que são:

- a) Capacitar colaboradores para executar diferentes tarefas inerentes à organização;
- b) Oportunizar o contínuo desenvolvimento do indivíduo;
- c) Aumentar a produtividade;

Objetivos do treinamento

- d) Melhorar a qualidade dos resultados;
- e) Reduzir o índice de acidentes no trabalho;
- f) Melhorar o clima organizacional;
- g) Aumentar a motivação dos colaboradores;
- h) Reduzir o absenteísmo;
- i) Reduzir a rotatividade na empresa.

Tipos de treinamento - Integração



Tipos de treinamento - Integração

Acontece logo que o colaborador entra na empresa, para que ele possa receber todas as **informações sobre o ambiente de trabalho (como cultura, normas da empresa, entre outras)** para que esse **funcionário se adapte à empresa**. Este treinamento tem como objetivo a adaptação do funcionário à organização.

Tipos de treinamento – Técnico- operacional

Tem como objetivo fazer a capacitação das pessoas para desempenharem suas atividades em suas determinadas áreas de atuação. Deste modo, o treinamento técnico-operacional é voltado para a execução das ferramentas utilizadas dentro da empresa.

Tipos de treinamento – Técnico- operacional

O treinamento técnico operacional é voltado para o treinamento da prática das circunstâncias que ocorrem dentro de uma empresa, e, se for feito devidamente, será de grande ajuda – principalmente para aqueles funcionários que estão começando.

Tipos de treinamento – Gerencial

Visa o desenvolvimento das competências dos gerentes e administradores da empresa. Mostra as tendências de mercado, quais decisões podem acarretar dificuldades e em que poderiam melhorar. É importante para as empresas que desejam fazer esse tipo de treinamento terem mente aberta a novas perspectivas.


Tipos de treinamento – Comportamental

Tem como foco a resolução de conflitos em situações de trabalho com os próprios colegas e também com os clientes.

O treinamento comportamental é elaborado de forma que todos da organização possam ter um bom relacionamento diário para o bom desenvolvimento do trabalho em equipe.

UniSENAI

Rua do UniSENAI, 123, Bairro, Cidade

 3210 4567

unisenaisc.com.br



SENAI