

MANUAL DE USUARIO

Plugin

"Scaled Grading Restriction (SGR) for Moodle"

Proyecto de Investigación Básica o Aplicada PII,
2019-2

Contrato No. IBA-26-2021-UNSA

"Spoc adaptativo para la capacitación de profesores
universitarios en metodologías activas"

Arequipa, 2024

Autores:

Dra. Norka Noralí Bedregal Alpaca

Dra. Karim Guevara Puente de la Vega

Dra. Lucy Angela Delgado Barra

Mgter. Leticia Marisol Laura Ochoa

Bach. Gerardo Felipe Tamo Vargas

Bach. Erick Marcelo Quispe Pari

INDICE

| | | |
|------|---|----|
| I. | GLOSARIO DE TERMINOS | 03 |
| II. | OBJETIVO DE PLUGGIN | 03 |
| III. | PREREQUISITOS | 03 |
| IV. | INSTALACIÓN EN MOODLE | 04 |
| V. | USO DE PLUGGIN | 05 |
| | a. Creación de Curso | 05 |
| | b. Creación de Sección | 07 |
| | c. Configuración de un Ítem Calificable | 09 |
| | d. Configuración de Sección | 11 |
| | e. Configuración de Recurso | 13 |

I. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- **Estructura de Curso:** Esquema general de organización de los diferentes componentes de un curso (como secciones, tareas, blogs, lecturas, enlaces, entre otros).
- **Secciones:** Representa una agrupación de otros recursos, comúnmente utilizado para agrupar recursos por semanas o por contenido temático.
- **Recursos:** Denominación común a elementos de un curso que apoyan al estudiante durante su proceso de aprendizaje. Estos pueden ser lecturas, blogs, enlaces, videos, imágenes, archivos descargables, entre otros.
- **Ítem Calificable:** Denominación común para elementos de un curso a los que se puede atribuir una calificación. Estos pueden ser tareas, evaluaciones, blogs, entre otros.
- **MOODLE:** (Modular Object Oriented Dynamic Learning Environment), es un Sistema de Gestión de Aprendizaje que proporciona un entorno de aprendizaje personalizado para docentes y estudiantes.
- **Restricción de Acceso por Calificación:** Tipo específico de Restricción de Acceso, que permite el acceso a un recurso o sección específicos dependiendo de reglas lógicas basadas en la calificación de un ítem calificable.

II. OBJETIVO DE PLUGIN

Permitir a la persona encargada de la configuración de la Estructura de Curso en MOODLE utilizar una herramienta alternativa a las Restricciones de Acceso por Calificación, que le permita especificar reglas lógicas basadas en valores numéricos en el rango de calificaciones configuradas para el ítem calificable en cuya calificación se basa la restricción de acceso.

III. PREREQUISITOS

Para continuar con las secciones IV y V, es necesario contar con lo siguiente:

- Instalación operativa de MOODLE en su versión 3.11.
- Usuario con privilegios de Instalación de Plugin mediante archivo .ZIP (requerido para la sección IV).
- Usuario con privilegios de creación de curso (requerido para la sección V).
- Usuario con privilegios de edición de curso (requerido para la sección V).

Pese a no ser restrictivo para continuar con el manual aquí descrito, se recomienda:

- Tener conocimiento y/o experiencia en el uso de la funcionalidad “Restricciones de Acceso” que MOODLE provisiona por defecto en sus últimas versiones.
- Tener conocimiento y/o experiencia en la configuración de cursos en MOODLE; específicamente en la creación y edición de secciones, recursos e ítems calificables.

- Contar con una planificación general previa del curso que sirva de guía durante la configuración del curso y sus diferentes elementos.

IV. INSTALACIÓN EN MOODLE

Con una cuenta con permisos de instalación de Plugin, nos dirigimos a la opción de “Administración del Sitio”, del menú desplegable de la izquierda (observe la figura 1).

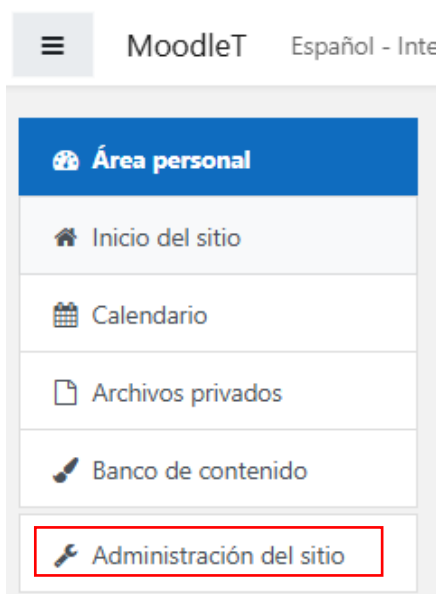


Fig. 1 Menú Administración del Sitio de Moodle

Una vez seleccionemos la opción nos cargará una interfaz de administración, de las pestañas de azul disponibles, debemos seleccionar la pestaña “Extensiones”, tal como se muestra en la figura 2.

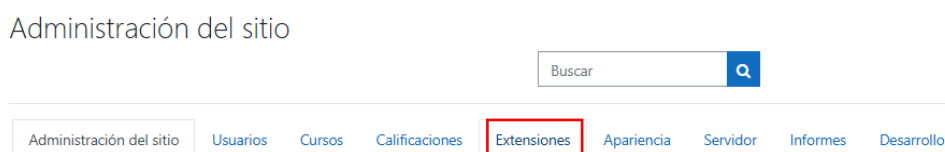


Fig. 2 Opciones de Adminsitración del sitio de Moodle

Después de seleccionar la pestaña, se cargará en pantalla una lista agrupada de opciones. Nos dirigimos al grupo “Extensiones” y seleccionamos la opción “Instalar Complementos”, como se observa en la figura 3.

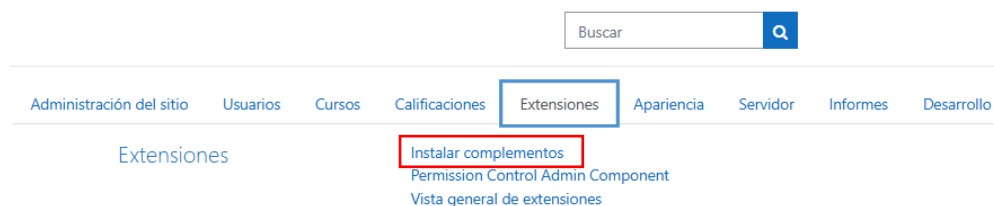


Fig. 3 Opciones de Extensiones de Moodle

Posterior a ello se cargará un formulario donde se nos permite subir el archivo .zip relacionado al plugin que deseamos instalar. Arrastramos el archivo requerido al espacio designado y seleccionamos el botón “[Instalar complemento desde archivo ZIP](#)” (vea la figura 4).

Instalador de complemento



Fig. 4 Interfaz para subir el instalar del plugin

Una vez seleccionada la opción, se iniciará el proceso de instalación y se nos mostrará el avance de dicha instalación. Al finalizar la instalación, se nos informará ello mediante la interfaz, con lo cual nos encontraremos habilitados para utilizar el plugin.

V. USO DE PLUGGIN

a. Creación del Curso

Para la creación de un curso, debemos utilizar una cuenta con dicho privilegio. Nos dirigimos al menú lateral izquierdo y seleccionamos la opción de “[Administración del sitio](#)”.

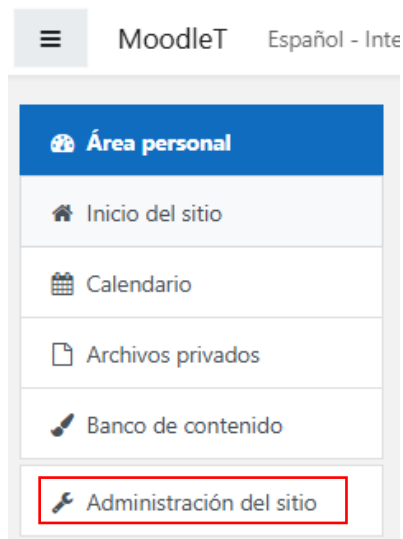


Fig. 5 Menú Administración del Sitio de Moodle

De las pestañas disponibles en la interfaz de Administración, seleccionamos “Cursos”, como se observa en a figura 6.



Fig. 6 Opciones de Adminsitración del sitio de Moodle - Cursos

Una vez seleccionada, nos aparecerá una lista de opciones agrupada, nos dirigimos al grupo “Cursos” y seleccionamos la opción “Crear un nuevo curso”.

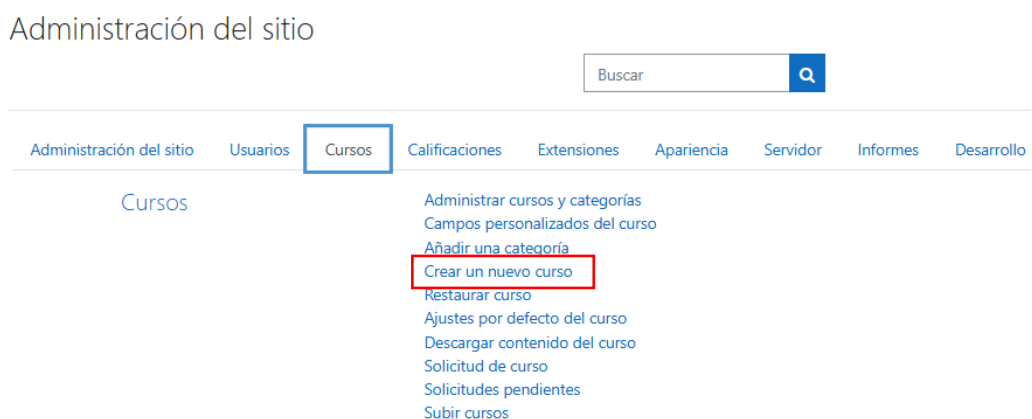


Fig. 7 Opciones de Cursos de Moodle

La interfaz mostrará un formulario con los datos relacionados al curso, completamos los campos disponibles (algunos campos son opcionales y otros obligatorios), y procedemos a seleccionar en “[Guardar Cambios](#)” (vea la figura 8).

Crear un nuevo curso

▼ **General**

Nombre completo del curso

Nombre corto del curso

Categoría de cursos

Visibilidad del curso

Fecha de inicio del curso

Fecha de finalización del curso ☒ Habilitar

Número ID del curso

► **Descripción**

► **Formato de curso**

► **Apariencia**

Fig. 8 Interfaz para la creación de un nuevo curso

b. Creación de Sección

Para los puntos que siguen a continuación, es necesario usar una cuenta con privilegios de edición del curso.

Seleccionamos la opción de “[Inicio del sitio](#)” disponible en el menú lateral izquierdo.

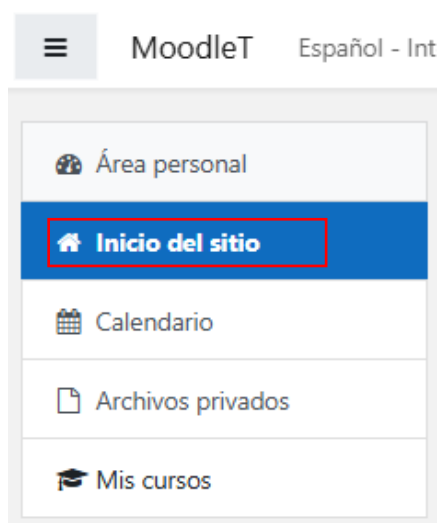


Fig. 9 Menú Administración del Sitio de Moodle

Se cargará en la interfaz los Cursos que tenemos disponibles, seleccionamos el curso sobre el que queremos aplicar la configuración disponible en el plugin (en este caso, utilizaremos como ejemplo el curso “Curso de Introducción al Desarrollo Software”).

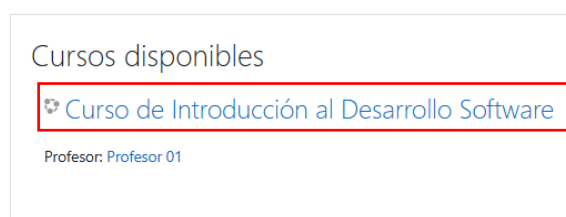


Fig. 10 Cursos disponible que se tiene en Moodle

Al seleccionarlo, en la parte superior se nos mostrará el nombre del curso junto a otras opciones. Seleccionamos el botón “Activar edición” justo debajo del título.



Fig. 11 Poner en modo Activación de edición en un curso

Una vez activada la edición, se encontrarán disponibles ciertas acciones adicionales sobre la interfaz inicial del curso. En la parte inferior de la interfaz del curso encontraremos la opción “Añadir secciones”, la seleccionamos.

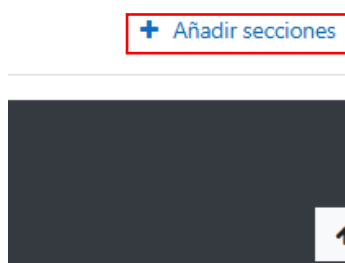


Fig. 12 Agregar características adicionales de un curso

Una vez seleccionada la opción, se nos añadirá una sección, la cual podremos editar de diversas formas (entre ellas, actualizar el título de la sección, añadir recursos y actividades; u otras opciones avanzadas).



Fig. 13 Características adicionales de una sección

c. Configuración de un Ítem Calificable

Para configurar un ítem calificable, primero debemos seleccionar la opción “[Añadir una actividad o un recurso](#)” en la parte inferior de la sección (para ello debemos encontrarnos en el modo de edición).



Fig. 14 Añadir una actividad calificable

Posterior a ello se nos mostrará un menú con varias opciones a añadir en la sección, en este caso seleccionaremos la opción [Tarea](#), ya que dicha actividad es un ítem calificable y nos servirá de base para la configuración de restricciones futuras.

Es importante añadir que no siempre debe tratarse de una *Tarea*, hay varias actividades y recursos que pueden considerarse como ítems calificables (vea la figura 14). Para mayor detalle se recomienda una revisión a la documentación oficial de Moodle.

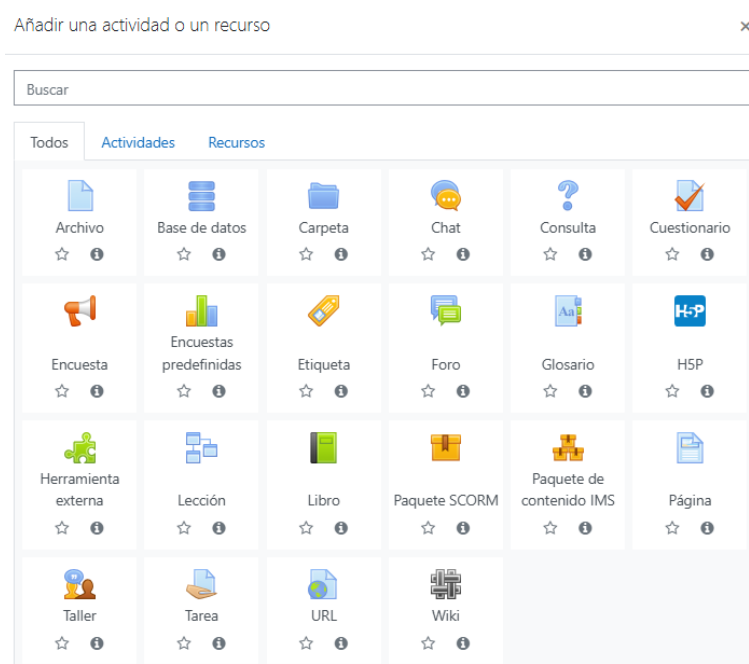


Fig. 15 Actividades y recursos de Moodle que pueden ser incorporados a un curso

Una vez seleccionada la opción *Tarea*, se cargará una interfaz que nos permite configurar una variedad de características para nuestra tarea, para este ejemplo crearemos una tarea con el nombre “[Tarea1](#)”.

Agregando un nuevo Tarea a Tema 1

General

Nombre de la tarea

Descripción

Muestra la descripción en la página del curso

Fig. 16 Interfaz para la creación de una Tarea en un curso de Moodle

Cabe resaltar que un grupo de características importante para las configuraciones siguientes es la que pertenece a la sección “**Calificación**” en ella es importante definir la calificación máxima permitida (veinte en el ejemplo actual).

Calificación

Calificación

Tipo: Puntuación

Calificación máxima: 100

Método de calificación: Calificación simple directa

Categoría de calificaciones: Sin categorizar

Calificación para aprobar

Envíos anónimos: No

Ocultar la identidad del evaluador a los estudiantes: No

Usar workflow (flujo de trabajo) de calificaciones: No

Fig. 17 Interfaz de configuración de la calificación de una tarea

Una vez configurada la *Tarea* procedemos a grabar todos los cambios con el botón en la zona inferior titulado “**Guardar cambios y regresar al curso**”. Posterior a ello podremos ver la tarea creada en la sección correspondiente, junto a ciertos detalles de dicha tarea.

Tema 1

Tarea1

Apertura: viernes, 4 de octubre de 2024, 00:00

Cierre: viernes, 11 de octubre de 2024, 00:00

Marcar como hecha

Fig. 18 Una tarea incluida en el curso y sus características configuradas

d. Configuración de Sección

En caso el objetivo del docente sea establecer restricciones de acceso en una sección completa, primero creamos una segunda sección con el botón “[Añadir Secciones](#)”.



Fig. 19 Añadir una sección a un curso

Seleccionamos el número de secciones requerida (una en este ejemplo) y seleccionamos el botón “[Añadir secciones](#)”.

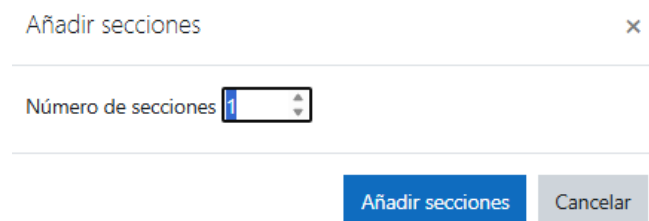


Fig. 20 Añadiendo una cantidad determinada de secciones

Una vez creada la sección, procedemos a editarla. Para ello seleccionamos el desplegable “[Editar](#)” y seleccionamos la opción “[Editar Tema](#)”.



Fig. 21 Editando la configuración de una sección

Nos dirigimos a la sección “[Restricciones de acceso](#)” y seleccionamos el botón “[Añadir restricción](#)”.

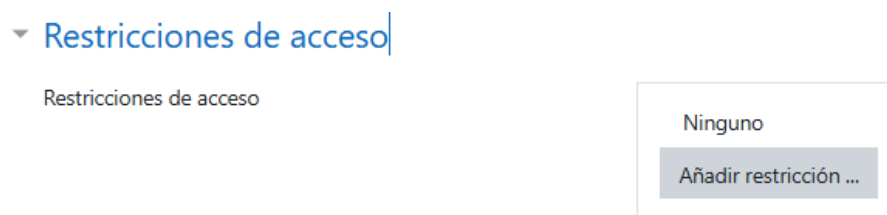


Fig. 22 Añadiendo una restricción

Una vez seleccionada la opción de “*Añadir restricción ...*”, se nos mostrará una lista de restricciones disponibles para su uso. Seleccionamos la restricción “*Prueba de Plugin*”.

Añadir restricción ...

| | |
|---------------------------|---|
| Finalización de actividad | Los estudiantes deben (o no) completar alguna actividad. |
| Fecha | Prevenir el acceso hasta (o desde) una fecha y hora predeterminada. |
| Calificación | Los alumnos deben lograr una calificación específica. |
| Prueba de Plugin | Los alumnos deben lograr una calificación numérica específica basada en el rango de calificaciones del ítem calificable seleccionado. |

Fig. 23 Opciones de restricciones de Moodle

Una vez seleccionada la opción, completamos la información disponible como parte de la restricción según el docente requiera.

Es importante recordar que el tipo de restricción seleccionado tiene como característica principal permitir el uso de valor numéricos en el rango de calificaciones definido como parte de la configuración del ítem calificable (*Tarea1* en este ejemplo).

▼ Restricciones de acceso

Restricciones de acceso

El estudiante cumplir lo siguiente

Prueba de Plugin

☒ debe ser ≥

☐ debe ser <

Fig. 24 Interfaz para la configuración de la restricción de calificación escalonada

Finalmente seleccionamos “*Guardar cambios*”, tras lo cual podremos visualizar una indicación en la parte inferior a la sección configurada con el detalle de la restricción añadida previamente.

Tema 2

Restringido No disponible hasta que: Consiga la puntuación requerida en **Tarea1**

Fig. 25 Características de de la restricción de calificación escalonada definida

e. Configuración de Recurso

En caso el objetivo del docente sea establecer restricciones de acceso en un recurso específico, primero creamos o añadimos un nuevo recurso con la opción “[Añadir una actividad o un recurso](#)” en la parte inferior de la sección donde deseamos añadirlo.



Fig. 26 Creando una actividad o recurso

Posterior a ello se nos mostrará un menú con varias opciones a añadir en la sección, en este caso seleccionaremos la opción “[Archivo](#)”, la cual nos servirá de base para la configuración de restricción que realizaremos a continuación.

Es importante añadir que no siempre debe tratarse de un *Archivo*, hay varias actividades y recursos que pueden considerarse (observe la figura 27). Para mayor detalle se recomienda una revisión a la documentación oficial de Moodle.

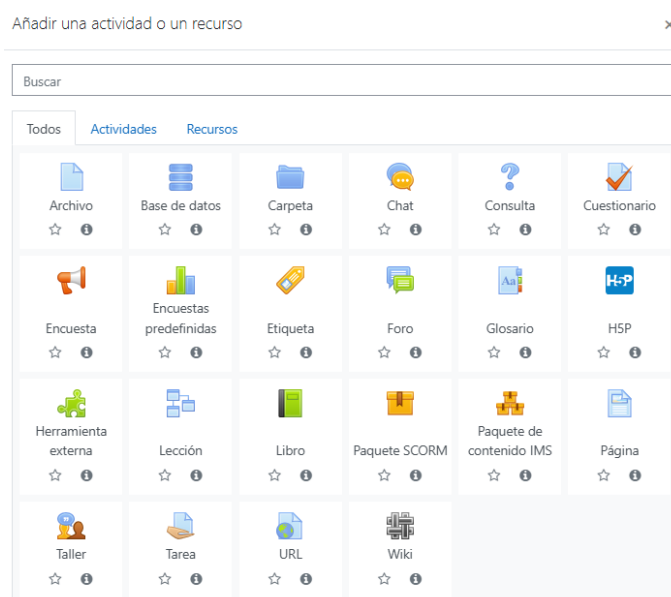


Fig. 27 Actividades y recursos en Moodle

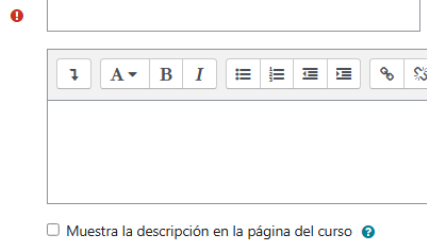
Una vez seleccionada la opción *Archivo*, se cargará una interfaz que nos permite configurar una variedad de características para nuestro archivo, para este ejemplo crearemos un archivo con el nombre “[Archivo 1](#)”.

■ Agregando un nuevo Archivo a Tema 1?

▼ General

Nombre

Descripción



☐ Muestra la descripción en la página del curso ?

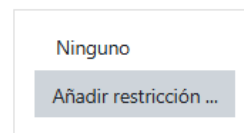
Fig. 28 Interfaz para la configuración de un recurso “Archivo”

i. Aplicación de Restricción en Recurso

Nos dirigimos a la sección “[Restricciones de acceso](#)” del Archivo y seleccionamos el botón “[Añadir restricción](#)”.

▼ Restricciones de acceso

Restricciones de acceso



Ninguno

Añadir restricción ...

Fig. 29 Agregando una restricción a un Archivo

Una vez seleccionada la opción de “[Añadir restricción ...](#)”, se nos mostrará una lista de restricciones disponibles para su uso. Seleccionamos la restricción “[Prueba de Plugin](#)”.

Añadir restricción ...

| | |
|---------------------------|---|
| Finalización de actividad | Los estudiantes deben (o no) completar alguna actividad. |
| Fecha | Prevenir el acceso hasta (o desde) una fecha y hora predeterminada. |
| Calificación | Los alumnos deben lograr una calificación específica. |
| Prueba de Plugin | Los alumnos deben lograr una calificación numérica específica basada en el rango de calificaciones del ítem calificable seleccionado. |

Fig. 30 Opciones de restricciones de Moodle

Una vez seleccionada la opción, completamos la información disponible como parte de la restricción según el docente requiera.

Es importante recordar que el tipo de restricción seleccionado tiene como característica principal permitir el uso de valor numéricos en el rango de calificaciones definido como parte de la configuración del ítem calificable (*Tarea1* en este ejemplo).

▼ Restricciones de acceso

Restricciones de acceso

El estudiante debe cumplir lo siguiente

Prueba de Plugin Tarea1

☒ debe ser \geq 11 ☐ debe ser $<$

Fig. 31 Interfaz de configuración de la restricción de calificación escalonada para el Archivo

Finalmente seleccionamos “**Guardar cambios**”, tras lo cual podremos visualizar una indicación en la parte inferior del archivo configurado con el detalle de la restricción añadida previamente.

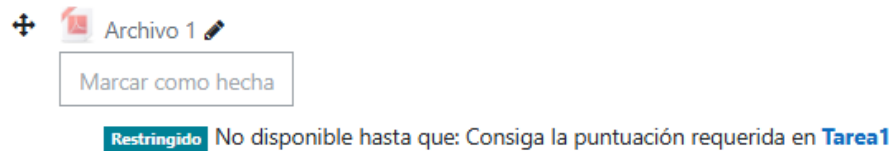


Fig. 32 Características de de la restricción de calificación escalonada definida para el Archivo