



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci

Green Trails

Minuta Meeting n°1

Team Building

16 Ottobre 2023

Inizio: 11:45

Fine: 12:30

Luogo: Laboratorio Hopper, Edificio F2

Primary Facilitator: Davide La Gamba

Timekeeper: Davide La Gamba

Minute Taker: Gerardo Festa

Presenti: Tutti (Gabriele Di Stefano da remoto)
Assenti: Nessuno

1. Obiettivo (*tempo allocato: -- 2 minuti*): Dare l'opportunità ai Team Members e ai Project Managers di conoscersi meglio e discutere del Team Contract.

2. Comunicazioni (*tempo allocato: -- 0 minuti*):

3. Status (*tempo allocato: -- 0 minuti*)

3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note



3.2. Action items

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Data Effettiva di Compl.	Note

4. Discussione (tempo allocato: -- 40 minuti):

- **I[1]: Dialogo conoscitivo**
- **I[2]: Discussione del codice di condotta.**
- **I[3]: Discussione sulle buone norme di partecipazione al progetto.**
- **I[4]: Discussione sulla comunicazione riguardante il progetto.**
 - **P[4.1]: Canale di comunicazione informale - Whatsapp.**
 - **+ A[1.1]** Posseduto da tutti
 - **R[4]: P[4.1]**
- **I[5]: Discussione sul Problem Solving.**
- **I[6]: Discussione sull'organizzazione dei meeting.**
- **I[7]: Discussione sulla data di consegna.**
 - **P[7.1]: Mantenere la consegna al preappello (16/01/2024), cercando di rispettare la consegna intermedia di dicembre**
 - **+ A[1.1]** La consegna a dicembre permette di ricevere feedback sul lavoro svolto
 - **+ A[1.2]** Fare l'esame al preappello sarebbe conveniente per gli altri impegni accademici
 - **- A[1.3]** Potrebbe dover essere ridotto lo scope del progetto
 - **- A[1.4]** Parte dei team member svolgerà tirocinio esterno, potrebbe essere complicato far coesistere l'impegno.
 - **P[7.2]: Spostare la consegna all'appello del 31/01/2024, cercando di rispettare la consegna intermedia di dicembre**
 - **+ A[2.1]** La consegna a dicembre permette di ricevere feedback sul lavoro svolto
 - **- A[2.2]** Fare l'esame al primo appello può portare accavallamento con altri impegni accademici
 - **+ A[2.3]** Lo scope non dovrebbe essere ridotto
 - **R[7]: È stato deciso di rimandare di pochi giorni la decisione**



5. Wrap up (*tempo allocato: -- 3 minuti*): È stata effettuata un dialogo conoscitivo tra PM e Team Members, inoltre sono stati discussi i punti del Team Contract e la questione relativa alla data di consegna del progetto. Quest'ultima decisione è stata rimandata per permettere una migliore riflessione. Viene assegnato il compito di realizzare il logo del progetto come ulteriore attività di Team Building.

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Note
AI[1]	Realizzazione del logo del progetto	16/10/2023	Media	Tutti i Team Member	Aperto	25/10/2023	

6. Data, ora e luogo del prossimo meeting: *[mercoledì 25/10/2023 alle ore 11:00 presso l'Università degli Studi di Salerno]*