



23/10/2023

Inizio: 13:00 **Fine:** 14:30

Luogo: Aula P3, Edificio F3

Primary Facilitator: Gerardo Festa Timekeeper: Davide La Gamba Minute Taker: Roberta Galluzzo

1. Obiettivo (tempo allocato -- 5 minuti):

Analizzare lo stato degli Action Item, discutere della data di scadenza del progetto, discutere dei documenti Team Contract e Scope Statement

- 2. Comunicazioni (tempo allocato -- 0 minuti):
- 3. Status (tempo allocato: -- 5 minuti)

3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note

3.2. Action items

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Responsabile	Data Prevista Completamento
AI[1]	Ricerca informazion i ecososteni bili per le attività	16/10/2023	Tutti i Team Members	25/10/2023
AI[2]	Realizzazio ne del logo del progetto	16/10/2023	Tutti i Team Members	25/10/2023

- 4. Discussione (tempo allocato: -- 75 minuti):
 - **∉** I[1]: Discussione Action Item AI[1]
 - **∉** I[2]: Discussione Action Item AI[2]
 - ∉ I[3]: Discussione data di scadenza del progetto
 - ∉ I[4]: Discussione del Team Contract
 - ∉ I[5]: Brainstorming requisiti dell'applicazione
 - ∉ I[6]: Analisi delle idee
 - ∉ I[7]: Definizione dello Scope
- 5. Wrap up (tempo allocato: -- 5 minuti):