

Risk Management Plan

GreenTrails

Riferimento	2023_C03_RMP
Versione	1.0
Data	16/12/2023
Destinatario	Azienda GreenSpireAI
Presentato da	Gerardo Festa, Davide La Gamba
Approvato da	



Progetto GreenTrails - Azienda GreenSpireAI
Dipartimento di Informatica - Università degli Studi di Salerno
Progetto GPS/IS A.A. 2023-2024

Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autori
19/11/2023	0.1	Prima stesura	Gerardo Festa, Davide La Gamba
30/11/2023	0.2	Revisione	Gerardo Festa, Davide La Gamba
15/12/2023	0.3	Modifica paragrafo 2.3	Gerardo Festa, Davide La Gamba
16/12/2023	1.0	Revisione	Gerardo Festa, Davide La Gamba



Progetto GreenTrails - Azienda GreenSpireAI
Dipartimento di Informatica - Università degli Studi di Salerno
Progetto GPS/IS A.A. 2023-2024

Sommario

1. Introduzione	4
2. Risk Management Approach	4
a. Metodologia	4
b. Ruoli e responsabilità	5
c. Budget e Schedule	5
d. Categorie di rischio	5
e. Probabilità e impatto	6
f. Documentazione	6

Risk Management Plan (RMP) del Progetto GreenTrails

1. Introduzione

Il seguente documento ha lo scopo di analizzare i rischi che potrebbero verificarsi durante l'esecuzione del progetto. Nello specifico, vengono evidenziati:

- La metodologia con la quale i rischi verranno monitorati e gestiti
- I ruoli e le responsabilità dell'attività di risk management
- Il budget allocato e lo schedule previsto per l'attività di gestione e monitoraggio dei rischi
- Le categorie di rischi definite
- La classificazione di probabilità e impatti

Per una descrizione dello Scopo del Progetto, si fa riferimento ai documenti 2023_C03_SOW, 2023_C03_BC e 2023_C03_ScopeStatement.

Come riportato, in tale documento sarà solo definito il piano di gestione dei rischi, mentre per una visione dei rischi negativi individuati si fa riferimento al documento 2023_C03_RR.

2. Risk Management Approach

a. Metodologia

La metodologia utilizzata per l'identificazione dei principali rischi è quella del **brainstorming**. Il procedimento, dopo la prima stesura, sarà iterato ogni 15 giorni, in modo da evidenziare eventuali nuovi rischi che potrebbero emergere durante la fase di execution del progetto.

Inoltre, verranno aggiornati lo status, la probabilità e l'impatto dei rischi ogni qual volta questo si renderà necessario.

b. Ruoli e responsabilità

I Project Managers si impegnano a:

- Redigere, aggiornare e attuare il Risk Management Plan
- Revisionare in maniera periodica i rischi individuati, monitorarli costantemente ed eventualmente prevedere la gestione di nuovi rischi
- Stabilire e attuare strategie per la mitigazione dei rischi
- Stabilire piani di contingenza per i rischi e attuarli qualora questi dovessero verificarsi.
- Fornire periodicamente degli Status Reports per analizzare l'andamento della gestione dei rischi del progetto
- Sulla base dell'entità e della gravità di eventuali nuovi rischi identificati, decidere se richiedere l'intervento del Top Management

c. Budget e Schedule

Il budget impiegato per il processo di gestione dei rischi deriva dal 20% del budget allocato per i Project Manager. Dal Business Case realizzato, si prevedono 160 ore mensili per la figura del Project Manager, con un costo totale di 23.040€, di cui il 20% risulta essere 4.608€. Tale attività, in questa fase di pianificazione, è schedata fino al rilascio della prima versione dell'applicazione.

d. Categorie di rischio

I rischi vengono suddivisi sulla base delle seguenti aree:

- Technology (**TE**): area che riguarda principalmente le tecnologie scelte per la fase di implementazione dell'applicazione.
- People (**PE**): area relativa ai singoli stakeholders o insiemi di essi. Include rischi che possono nascere a causa della comunicazione.
- Tools (**TO**): area che riguarda tutti gli strumenti impiegati nel progetto, comprendendo le metodologie e framework di supporto allo svolgimento del progetto.
- Organisational (**OR**): area relativa all'organizzazione che finanzia il progetto.
- Requirements (**RE**): area che riguarda lo scope del progetto.
- Estimation (**ES**): area legata a possibili errori di stima da parte dei PM.

e. Probabilità e impatto

Associati ai rischi è presente la probabilità che questi si verifichino. È prevista una suddivisione in fasce di probabilità, illustrata di seguito:

- **Very Low (VL):** C'è meno del 10% di probabilità che il rischio si verifichi
- **Low (L):** C'è dal 10% al 30% di probabilità che il rischio si verifichi
- **Medium (M):** C'è dal 30% al 50% di probabilità che il rischio si verifichi
- **High (H):** C'è più del 50% di probabilità che il rischio si verifichi

Per l'impatto dei rischi sul progetto è prevista la seguente divisione in fasce:

- **Minimum (MIN):** Il rischio comporta conseguenze trascurabili sul progetto
- **Low (LOW):** Il rischio non comporta un danno significativo per il progetto ed è possibile una rapida e semplice risoluzione
- **Medium (MED):** Il rischio ha un impatto non trascurabile, ma comunque risolvibile tramite l'applicazione dei piani di contingenza
- **High (HIG):** Il rischio ha un impatto forte sul progetto, impattando pesantemente schedule e costi
- **Catastrophic (CAT):** Il rischio ha un impatto molto esteso che può portare al fallimento del progetto.

f. Documentazione

I Project Manager del progetto si impegnano a produrre:

- **Risk Management Plan (RMP)**, che presenta le informazioni riguardanti la metodologia e l'approccio al Risk Management.
- **Risk Register (RR)**, che contiene la lista dei rischi identificati con probabilità, impatto, strategie di avoidance/minimization (a seconda dei casi) e piani di contingenza per ciascun rischio. Questo documento verrà aggiornato periodicamente in accordo a quanto descritto nel RMP. Il riferimento di tale documento è 2023_C03_RR.
- **Risk Breakdown Structure (RBS)**, una visualizzazione schematica dei rischi del progetto suddivisi in base alle categorie di rischio indicate nel RMP. Il riferimento di tale documento è 2023_C03_RBS. Viene anche riportato all'interno di 2023_C03_RR.