



Green Trails

Minuta Meeting

n°4

07/11/2023

Inizio: 9:30

Fine: 11:00

Luogo: Remoto – Microsoft Teams

Presenti: tutto il team

Primary Facilitator: Gerardo Festa

Timekeeper: Davide La Gamba

Minute Taker: Gabriele Di Stefano

Assenti: nessuno

1. Obiettivo (*tempo allocato: -- 5 minuti*): Discutere dell'Action Item prodotto, proseguire con la discussione sulle prossime attività da svolgere.

2. Comunicazioni (*tempo allocato: -- 0 minuti*):

3. Status (*tempo allocato: -- 10 minuti*)

3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note



3.2. Action items

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Data Effettiva di Compl.	Note
AI[4]	Scenari attuali per pianificazione di un viaggio ecosostenibile e prenotazione di un'attività	23/10/2023	Alta	Tutti i Team Members	Chiuso	02/11/2023	02/11/2023	

4. Discussione (tempo allocato: -- 70 minuti):

- **I[1]: Discussione Action Item AI[4] - Conclusione dell'action item**
 - **R[1]:** Risolto in quanto l'Action Item è stato completato
- **I[2]: Discussione attività da svolgere per il RAD**
 - Sono stati presentati i task, discutendo anche del loro relativo tempo di completamento stimato, procedendo con l'assegnazione degli stessi ai vari Team Members: **RAD_0.1**, riguardante l'introduzione, assegnato a Diana Lavinia Cojoc; **RAD_0.2**, che descrive una panoramica del sistema corrente, a cura di Roberta Galluzzo; **RAD_0.3**, un Activity Diagram sul sistema corrente, svolto da Emanuele Setaro ed Ernesto De Iesu; **RAD_0.4**, che fornirà la panoramica sul sistema proposto, assegnato a Michela Percaccio; **RAD_0.5**, un Activity Diagram sul sistema proposto, svolto da Michela Percaccio e Gabriele Di Stefano
- **I[3]: Ridiscussione criteri di valutazione**
 - È stato annunciato che le valutazioni verranno definite con cadenza bisettimanale, con la possibilità di non tener conto di una di esse in caso di necessità



- **P[3.1]:** *Sostituire la produttività con la puntualità, in modo tale da definire una metrica più accurata e meno soggettiva*
- **P[3.2]:** *Ridefinire la qualità come parametro di valutazione basandosi sul numero di re-work effettuati*
- **R[3]: P[3.1] P[3.2]** *Le proposte sono state accettate all'unanimità*

5. Wrap up (tempo allocato: -- 5 minuti):

Si è discusso dell'action item, principalmente delle potenziali criticità da risolvere, seguendo le linee guida; sono stati assegnati i task per le attività da svolgere per la stesura del RAD; si è infine deciso di sostituire la produttività con la puntualità e di ridefinire la qualità sul numero di re-work effettuati.

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Note

6. Data, ora e luogo del prossimo meeting: *[lunedì 13/11/2023 alle ore 13:00 presso Università degli Studi di Salerno, edificio F3 aula P3]*