

Nuestro enfoque de competencias busca desarrollar individuos con habilidades, destrezas, conocimientos y valores perdurables en el tiempo para que puedan adaptarse a un mundo cambiante.

Nombre del alumno:		
Empresa:		
Departamento:		
Nombre y cargo del supervisor:		
Fecha de práctica	Inicio:	Fin:
Horas Realizadas:		
Recomendaciones:		

Califique con una "X" el desempeño del alumno en base a la siguiente escala:

(Av) AVANZADO

(Int) INTERMEDIO

(Ba) BÁSICO

(De) DEFICIENTE

(N/A) NO APLICA

..... El estudiante logra siempre ser autónomo y además un referente en demostrar la dimensión.

..... El estudiante logra demostrar de manera autónoma la dimensión la mayoría del tiempo.

..... El estudiante logra demostrar la dimensión algunas veces, con ayuda.

..... El estudiante no logra demostrar la dimensión, ni con ayuda.

..... No es aplicable al estudiante.

EVALUACIÓN CON RESPECTO AL TRABAJO																								
Análisis: Deconstruye la información, la organiza y encuentra piezas de evidencia dentro de ella.					Identificación de oportunidades: Define oportunidades de mejora, las vincula con el mercado e identifica potenciales limitantes contextuales.					Proceso creativo: Utiliza múltiples técnicas creativas para generar ideas originales y divergentes.					Cooperación: Contribuye con propuestas, ideas, conocimientos y experiencias. Completa todas sus tareas asignadas a tiempo y entrega lo solicitado. Asiste en el momento que se le solicite.					Ambiente de trabajo: Se comunica de forma respetuosa y constructiva con los demás. Transmite una actitud positiva hacia el trabajo que está desarrollando.				
Av	Int	Ba	De	N/A	Av	Int	Ba	De	N/A	Av	Int	Ba	De	N/A	Av	Int	Ba	De	N/A	Av	Int	Ba	De	N/A

Comunicación escrita: Utiliza: vocabulario variado, ortografía satisfactoria, oraciones completas y complejas, fluidez entre oraciones y párrafos, ejecución del tono adecuado y correcto uso gramatical sin perjudicar el entendimiento del contenido.					Comunicación oral y corporal: Demuestra un manejo de las técnicas de expresión: dicción, tono de voz, ritmo, claridad, emotividad, movimientos corporales, contacto visual, vocabulario y presentación personal.					Comunicación visual: Utiliza los recursos visuales para comunicar ideas principales a distintos públicos de interés; demuestra un balance y atención al detalle en cuanto a: la estética, la empatía, la claridad y la variedad.					Planificación: Identifica y utiliza la información disponible para planificar el proceso a seguir para completar tareas. Busca fuentes de apoyo y gestiona las relaciones necesarias para ejecutar la serie de acciones más adecuadas. Dimensiona los tiempos requeridos para completar la tarea.					Integración de capacidades: Identifica sus propias fortalezas y debilidades para la resolución de problemas. Adquiere nuevas habilidades, o colabora con terceros en el caso que sea necesario, para aplicarlas a proyectos.				
Av	Int	Ba	De	N/A	Av	Int	Ba	De	N/A	Av	Int	Ba	De	N/A	Av	Int	Ba	De	N/A	Av	Int	Ba	De	N/A

EVALUACIÓN CON RESPECTO A LA PERSONA														
Puntualidad: Asiste en el horario convenido.					Ética: Actúa y respeta las normas de conducta legales y morales dentro de la empresa.					Responsabilidad: Realiza y entrega los trabajos en los tiempos establecidos, de manera profesional.				
Av	Int	Ba	De	N/A	Av	Int	Ba	De	N/A	Av	Int	Ba	De	N/A