企业实训课程周报表一

|  |
| --- |
| **实习单位名称：**  **指导老师： 职 位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **联系方式（邮件）： （电话）：** |
| **填表人： 学号： 联系电话：**  **电子邮件： 填表日期：** |

**周报表填写注意事项**

1、周报表是评价实习课程的基本依据，参与企业实习的同学，均须认真如实填报本表

2、表中每道选择题都注明了“单选”或“多选”，请按照提示在所选择的□中划√。

1. **你的老师（企业导师）在该企业担任的职务：**

□项目发起人 □技术总监 □部门经理 □软件开发工程师 □项目经理□质量控制人员 □质量保证人员 □测试工程师 □系统管理人员 □其他 （请在下面注明：

1. **企业目前规模（单位：人）: （单选）**

□50以下 □50-100 □100-500 □500-1000 □1000-2000 □2000以上

1. **你对于企业实训的理解是：：（多选）**

□了解企业业务与管理体系 □了解企业文化 □体验企业实际运行情况 □寻找自己职业以展方向 □发现自身不足，提高职业能力

□比以上所列范围更广 □尚无明确一致的想法 □其他

1. **简要介绍实训企业业务领域？实训企业业务（产品、服务）的开发流程有哪些？（50-100字）**
2. **你目前在企业实训的任务是什么？你对实习课程安排方面的建议：**