

**ANEP****UTU****DIRECCIÓN GENERAL  
DE EDUCACIÓN  
TÉCNICO PROFESIONAL****B-I-N-D-E-V**

## Acta de reunión

Reunión nro. Fecha. Hora de inicio. Hora finalización. Lugar. 

### Datos de los integrantes.

Nombre y apellido	CI	Asistencia	% de Asistencia
<input type="text" value="Nicolas Alvarez"/>	<input type="text" value="4.685.863-1"/>	<input checked="" type="radio"/> Si No	<input type="text" value="100"/> %
<input type="text" value="German Estefan"/>	<input type="text" value="5.021.937-6"/>	<input checked="" type="radio"/> Si No	<input type="text" value="100"/> %
<input type="text" value="Ignacio ArmandUgon"/>	<input type="text" value="4.948.184-7"/>	<input checked="" type="radio"/> Si No	<input type="text" value="100"/> %
<input type="text" value="Fabricio Rivera"/>	<input type="text" value="4.808.632-1"/>	<input checked="" type="radio"/> Si No	<input type="text" value="100"/> %

### Temas tratados.

Discutir los avances de cada integrante y realizar un feedback de cada materia.

### Conclusiones.

Se hizo una revision del avance de cada materia, se ofrecen posibles cambios a la base de datos. Se determinaron los logos del cliente y de la empresa. Se hizo una primera demostración del mockup del sitio web.

Se hizo una primera demostracion del menu de administración del sistema.

### Pendiente.

Quedan pendientes posibles cambios que deban realizarse a la base de datos

### Firmas.