#### **BINDEV**

Binary Development

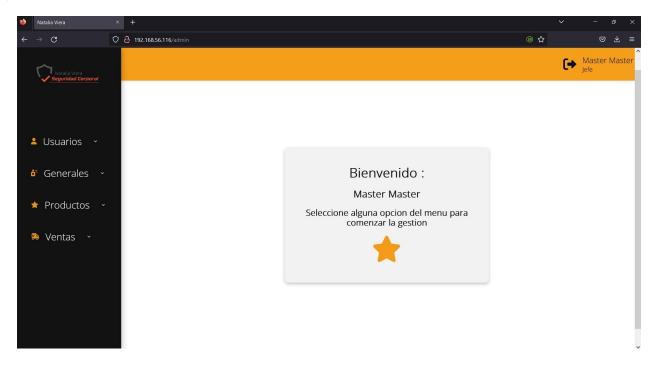
# Administración y venta de indumentaria de seguridad laboral, sitio web.

Manual para empleados.

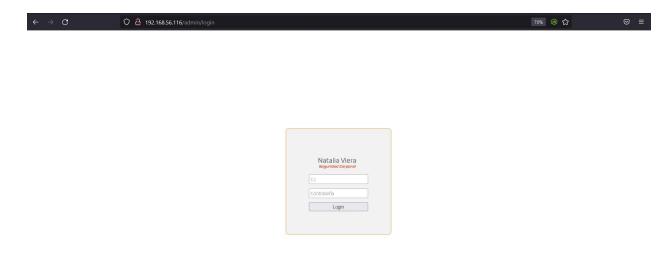


1) Pantalla principal	3
2) Login	4
3) Menú principal	4
4) Usuarios	5
a) Crear nuevo usuario	5
b) Modificar usuarios	5
c) Listar usuarios	6
d) Dar de baja usuarios	6
5) Productos	7
a) Gestionar categorías	7
b) Gestionar talles	7
c) Gestionar diseños	8
d) Productos	8
e) Agregar nuevo producto	9
f) Agregar el mismo producto con distinto talle, diseño.	9
g) Agregar promoción	10
h) Listar productos / promociones	11
i) Editar productos / promociones	11
6) Administrar proveedores	12
a) Crear nuevo proveedor	12
7) Compras a proveedores	13
a) Ingresar nuevo registro de compra	13
b) Listar registros	13
8) Ventas	14
a) Modificar el estado de una venta	14

# 1) Pantalla principal



### 2) Login



# 3) Menú principal



En el menú Principal se podrá el administrador podrá gestionar los diferentes usuarios (empleados) del sistema.

Podrá gestionar en la opción de "Generales" se podrán gestionar Categorías, talles, diseños y proveedores.

Además se podrán crear productos y promociones desde la opción de Productos

Y por último se contempla la opción de Ventas para gestionar los distintos estados de una venta.

### 4) Usuarios

#### a) Crear nuevo usuario



Desde esta pantalla se pueden crear nuevos usuarios del sistema NOTA: las pantallas de gestión de usuario solo están disponibles para el usuario administrador.

#### b) Modificar usuarios



Desde la lista de usuarios disponibles se puede clickear en el boton de edicion



Desde aquí podremos actualizar la información del usuario que hayas elegido.

#### c) Listar usuarios



En la misma pantalla de gestión de usuarios se listaran los usuarios disponibles en la parte inferior de la pantalla.

#### d) Dar de baja usuarios

Para dar de baja un usuario se debe clickear el botón de eliminar usuario.

Desde la lista de usuarios.

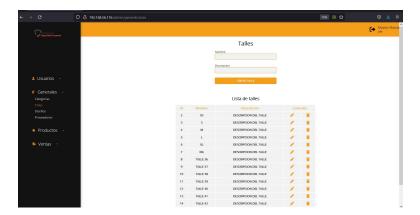
### 5) Productos

#### a) Gestionar categorías



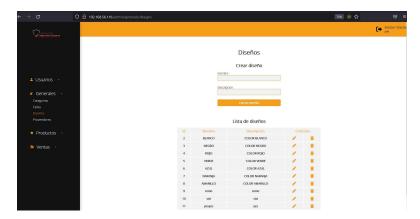
Desde esta pantalla se podrán gestionar las distintas categorías de los productos. Se pueden mediante los campos ingresar categorías nuevas. Y desde la lista de categorías se pueden modificar y eliminar las mismas.

#### b) Gestionar talles



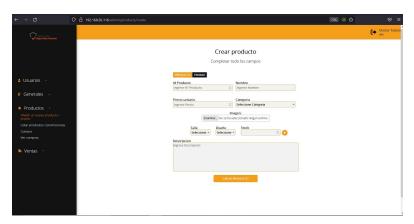
Desde esta pantalla se podrán gestionar los distintos talles de los productos. Se pueden mediante los campos ingresar categorías nuevas. Y desde la lista de categorías se pueden modificar y eliminar las mismas.

#### c) Gestionar diseños



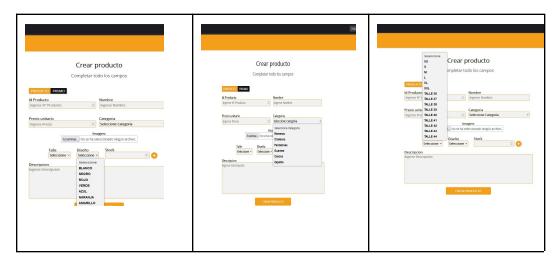
Desde esta pantalla se podrán gestionar los distintos diseños de los productos. Se pueden mediante los campos ingresar categorías nuevas. Y desde la lista de categorías se pueden modificar y eliminar las mismas.

#### d) Productos



Desde esta pantalla se pueden agregar nuevos productos o agregar nuevas promociones..

#### e) Agregar nuevo producto



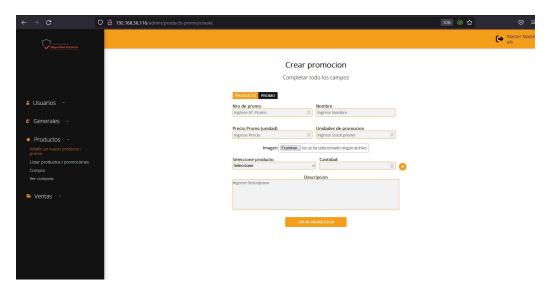
Para añadir un nuevo producto se nos pedirá que especifiquemos el talle, el diseño y la categoría del producto que se quiera crear.

#### f) Agregar el mismo producto con distinto talle, diseño.

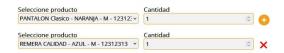


Mediante el botón de añadir fila representado por un signo de "+" se pueden agregar distintos talles y/o diseños para un mismo producto.

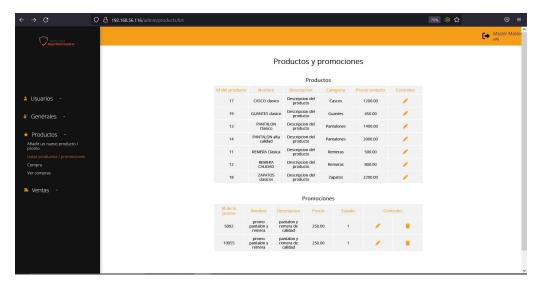
#### g) Agregar promoción



En la misma pantalla de agregar producto está la opción de agregar promoción. Funciona de manera similar a agregar producto, pero solo se pueden agregar productos ya existentes en el sistema. Además se pueden agregar más de un producto a una promoción utilizando el botón de "+".



#### h) Listar productos / promociones



Desde la pantalla de listar productos y promociones se podrá acceder tanto a modificar un producto existente. Así como una promoción.

Y además se podrán eliminar los productos o las promociones.

#### i) Editar productos / promociones



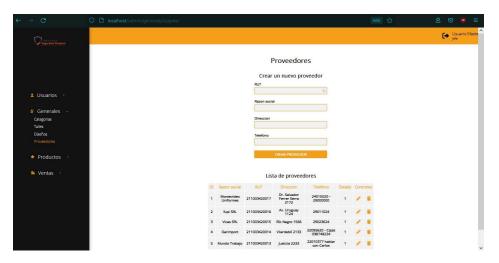
Desde esta pantalla se podrán editar los productos.



Desde esta pantalla se pueden modificar los datos de la promoción.

## 6) Administrar proveedores

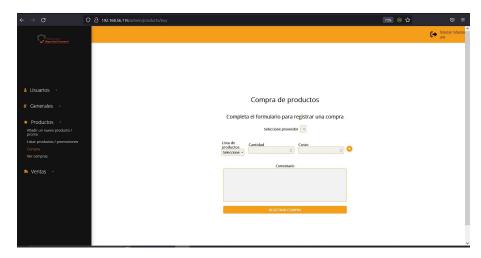
a) Crear nuevo proveedor



Desde esta pantalla se podrán gestionar los distintos proveedores.

### 7) Compras a proveedores

a) Ingresar nuevo registro de compra



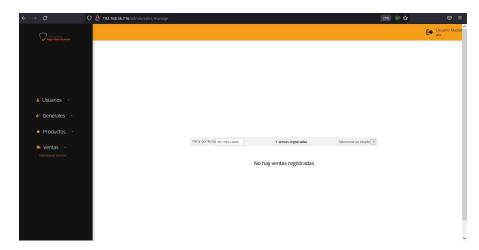
Desde aquí se pueden hacer los registros de compras a proveedores para tener un historial de gastos y saber que productos fueron adquiridos.

#### b) Listar registros



# 8) Ventas

a) Modificar el estado de una venta



Desde esta pantalla se podrán gestionar los estados de las ventas realizadas.