

Acta de Constitución del Proyecto

Nombre del Proyecto	Sistema de inscripción a ferias.
Justificación y Propósito del Proyecto	El propósito del proyecto es digitalizar y optimizar el proceso de inscripción, organización y comunicación de las ferias del municipio.
Descripción del Proyecto (de alto nivel)	<p>El proyecto consiste en el desarrollo de una aplicación web que permita a los feriantes registrarse, administrar su perfil, inscribirse a ferias disponibles y gestionar listas de confirmados y espera de manera automática.</p> <p>Como producto final, se obtendrá un sistema web accesible desde dispositivos móviles y computadoras, que facilite la administración municipal y la difusión de los feriantes y sus emprendimientos.</p>
Entregables Principales	<ul style="list-style-type: none">• Plataforma web funcional para registro y administración de feriantes.• Sistema de inscripción a ferias con cupos automáticos y lista de espera.• Panel de gestión para administradores municipales.• Sección pública con información de próximas ferias.
Exclusiones	<ul style="list-style-type: none">• No tendrá un sistema de pago electrónico.• No tendrá un módulo de mensajería interna.
Objetivos del Proyecto	<ul style="list-style-type: none">• Desarrollar y entregar una plataforma web funcional que permita la gestión digital de ferias del municipio.• Plazo: completar el proyecto en un período estimado de 3 meses.• Esfuerzo: desarrollo individual con una carga estimada máxima de 120 horas hombre.• Otros objetivos: asegurar accesibilidad y facilidad de uso para usuarios.

Indicadores de Valor	<ul style="list-style-type: none"> ● Registrar al menos 50 feriantes dentro de los primeros 2 meses de implementación. ● Lograr que el 80% de las inscripciones a ferias se realicen mediante la plataforma sin intervención manual. ● Reducir el tiempo de confirmación de feriantes a menos de 24 horas. ● Obtener un índice de satisfacción del 85% o superior en encuestas a feriantes.
Enfoque de Gestión / Ciclo de Vida del Proyecto	<p>Se aplicará un ciclo iterativo e incremental, incluyendo fases de:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis y Diseño 2. Desarrollo por módulos 3. Pruebas con usuarios reales 4. Ajustes y mejoras 5. Implementación y despliegue
Hitos Principales	<ul style="list-style-type: none"> ● Aprobación del acta de constitución del proyecto. ● Finalización del relevamiento de requisitos. ● Desarrollo del Sistema de Inscripción. ● Informe de cupos automatizados. ● Despliegue en producción. ● Cierre del proyecto con reporte final de indicadores.
Principales Colaboradores	<ul style="list-style-type: none"> ● Área de Desarrollo Social. ● Área de Sistemas. ● Feriantes y Emprendedores.

AUTORIZACIÓN DEL ACTA

Nombre	Función	Fecha	Firma