



**CORRIENTES**

**CORRIENTES**  
Ministerio de Educación



# **SISTEMA DE DESIGNACIÓN DE INTERINOS Y SUPLENTE (Instructivo)**

1. Escribir en la barra del navegador: pof.mec.gob.ar (sin incluir la www) y se verá la pantalla de Autenticación de Usuario.

**Autenticación de Usuario**  
**Ingrese su Usuario y Contraseña**  
 Usuario   
 Contraseña

2. La Identificación del usuario se conforma así: Escuela.XXX (donde XXX es el número de la Escuela Cabecera). La contraseña para ingresar por primera vez, es 1234. Se recomienda cambiarla.

**Autenticación de Usuario**  
**Ingrese su Usuario y Contraseña**  
 Usuario   
 Contraseña

3. Una vez ingresado al sistema, hacer clic en la opción Tareas/Designaciones Interinos Suplentes. Aparecerá la pantalla principal de Carga de Fechas de Asambleas.



**Designaciones**

Escuela.16 (Escuela.16)

Designación Suplente Interino

Cabecera					
Tam. Pag.	Fecha Asamblea:	Año Inscripción:	<input type="button" value="Nueva Cabecera"/>		
10					
	Fecha Asamblea	Año	Cue Anexo	Establecimiento	Localidad
	30/05/2023	2022	1800673 - 0	E.SCUOLA Nº 16 "PEDRO FERRE"	BELLA VISTA
	29/05/2023	2022	1800673 - 0	E.SCUOLA Nº 16 "PEDRO FERRE"	BELLA VISTA

4. Para crear una Fecha de Asamblea, hacer clic en Nueva Cabecera y aparecerá la siguiente pantalla.

Escuela 16 (Escuela 16) SALIR

---

**Cabecera**

scripcion:

---

Año Inscricion: 2022

Año: 22      Fecha Asamblea: 05/06/2023

22      1800      Establecimiento: /16

---

22      1800673 - 0      ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"      BELLA VISTA

5. Completar los datos requeridos: Año de Inscripción (correspondiente con el Padrón de Aspirantes), Fecha de la Asamblea y con la Barra "/" y el número de la Escuela Cabecera, hacer clic en Buscar. Aparecerá la pantalla de selección de Establecimientos con el número 16.

Búsqueda de Lugar de Trabajo/Entidad					
Buscar por.. /16			a Fecha	05/06/2023	<input type="button" value="Buscar"/>
L.Trab	C.U.E.	Anexo	Nombre	Niv. Jur.	
720032	1800346	0	ESCUELA JARDIN DE INFANTES N° 16 "VICKY JEAN NAVAJAS"	CGE	S/A
090235	1801577	0	J.I.N. N° 16 (SEDE) - ESCUELA N° 299	CGE	C/A
422001	1801668	0	CENTRO DE EDUCACION FISICA N° 16	DEF	M
030101	1800673	0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"	CGE	B/E
122004	1801757	0	CENTRO DE EDUCACION SECUNDARIA PARA ADULTOS N° 16	DNS	C/C
090254	1801577	1	J.I.N. N° 16 - ESCUELA N° 299	CGE	C/A
092301	1801705	16	CENTRO DE TERMINALIDAD N° 16	NC	C/A
720321	1800687	0	ESCUELA ESPECIAL N° 16	CGE	S/A
480115	1800565	0	ESCUELA PARA ADOLESCENTES Y ADULTOS N° 16 "DOMINGO FAUSTINO SARMIENTO"	CGE	M

6. Seleccionar la Escuela 16 y hacer clic en Guardar. De esta manera quedará registrada la fecha de la Asamblea en esa Escuela Cabecera y se abrirá la pantalla inferior para proceder a la carga de las solicitudes de cobertura de cargos enviadas por las escuelas dependientes de esa Cabecera.

Designacion Suplente Interino

**Cabecera**

**Tam.Pag.** 10

**Fecha Asamblea:**

**Año Inscricion:**

Fecha Asamblea	Año	CueAnexo	Establecimiento	Localidad		
30/05/2023	2022	1800673 - 0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"	BELLA VISTA		
29/05/2023	2022	1800673 - 0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"	BELLA VISTA		
05/06/2023	2022	1800673 - 0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"	BELLA VISTA		

**Establecimiento que pide la cobertura**

**Tam.Pag.** 10

Sin Datos

7. Hacer clic en el botón Establec. p/Cobertura y aparecerá la pantalla para la selección del Establecimiento Dependiente. Se debe ingresar "/" y el número de Escuela y hacer clic en Buscar.

**Cobertura**

**Establecimiento**

ANEXO	CUE/ANEXO	ESTABLECIMIENTO	LOCALIDAD
22	1800673 - 0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"	BELLA VISTA
22	1800673 - 0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"	BELLA VISTA

8. Aparecerá la pantalla de Selección de Establecimientos para hacer clic en el Establecimiento deseado y luego Guardar.

Búsqueda de Lugar de Trabajo/Entidad					
Buscar por.. /16			a Fecha	05/06/2023	Buscar
L.Trab	C.U.E.	Anexo	Nombre		Niv.Jur.
720032	1800346	0	ESCUELA JARDIN DE INFANTES N° 16 "VICKY JEAN NAVAJAS"		CGE S/
090235	1801577	0	J.I.N. N° 16 (SEDE) - ESCUELA N° 299		CGE C/
422001	1801668	0	CENTRO DE EDUCACION FISICA N° 16		DEF M
030101	1800673	0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"		CGE BE
122004	1801757	0	CENTRO DE EDUCACION SECUNDARIA PARA ADULTOS N° 16		DNS CC
090254	1801577	1	J.I.N. N° 16 - ESCUELA N° 299		CGE C/
092301	1801705	16	CENTRO DE TERMINALIDAD N° 16		NC C/
720321	1800687	0	ESCUELA ESPECIAL N° 16		CGE S/
480115	1800565	0	ESCUELA PARA ADOLESCENTES Y ADULTOS N° 16 "DOMINGO FAUSTINO SARMIENTO"		CGE M

9. Se abrirá la pantalla inferior para proceder a cargar las solicitudes de cobertura enviadas por ese Establecimiento Dependiente.

Designacion Suplente Interino

Cabecera					
Tam. Pag.	Fecha Asamblea:	Año Inscripción:	Nueva Cabecera		
10					
Fecha Asamblea	Año	CueAnexo	Establecimiento	Localidad	
30/05/2023	2022	1800673 - 0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"	BELLA VISTA	
29/05/2023	2022	1800673 - 0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"	BELLA VISTA	
05/06/2023	2022	1800673 - 0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"	BELLA VISTA	

Establecimiento que pide la cobertura		
Tam. Pag.		Establec. p/Cobertura
10		
CueAnexo	Establecimiento	Localidad
1800631 - 0	ESCUELA N° 18 "CORONEL DANIEL LEANDRO ARTAZA"	BELLA VISTA

Designaciones	
Tam. Pag.	Agregar Cobertura
30	
Sin Datos	

10. Hacer clic en Agregar Cobertura para proceder a la registración de la solicitud enviada por el Establecimiento Dependiente. Aparecerá la pantalla de carga.

Agregar

Guardar
Cancelar

Especialidad	101 MAESTRO DE GRADO	
Plaza	Buscar	Nivel-Orden
En Reemplazo de		
Cargo	05-020 PRESIDENTE HONORABLE CONSEJ	Turno
Desde		Hasta
Grado		Seccion
Motivo Suplencia		Norma Legal
Observaciones		

Agregar Cobertura

11. Completar los datos de la Cobertura. Seleccionar la Especialidad (debe coincidir con la Especialidad del Padrón). Hacer clic en Buscar para seleccionar la plaza a cubrir.

Búsqueda de Plaza

1800631 - 0 - ESCUELA N° 18 "CORONEL DANIEL LEANDRO ARTAZA"

Niveles

☐ ☐ ☐

Niv.	Descripción	Nivel Habil.	Corr.	P.Min	P.Max	Cgo.Asoc.	
01	DIRECTOR DE ESCUELA PRIMARIA COMUN DE 1RA			1	1	1-05-328	8312 Director d
02	VICEDIRECTOR DE ESCUELA PRIMARIA COMUN			1	1	1-05-332	0
03	MAESTRO DE GRADO DE ESCUELA COMUN					1-05-000	0
04	MAESTRO ESPECIAL DE MUSICA			1	1	1-05-335	0
05	MAESTRO ESPECIAL DE EDUCACION FISICA			1	1	1-05-335	0

Plazas del Nivel

Filtrar

Plaza	Desde	Hasta	Hs	Grupo	Asignatura/Division/Turno	Carg
03-002	01/03/2007				II PRI   2° A   Comun   PRIMARIA   Mañana	5333 MAESTRO DE GRADO DE ESCUELA CC

Prestaciones

☐ ☐ ☐

ID	Agente	M.Ingreso	Desde	M.Egreso	Hasta	Sit Rev.	Cg
2728194	23962811 FLEITA DELFINA ESTER	13 SD	03/03/2008	52 CSUP	13/06/2008	S-Suplente	5333 MAESTRO DE GRADO DE ESCUELA
2721367	23663629 FEYEN MARISOL	74 TDEF	01/03/2007			T-Titular	5333 MAESTRO DE GRADO DE ESCUELA
2620321	20172773 LOPEZ SANDRA RAQUEL	13 SD	04/09/2006	52 CSUP	18/09/2006	S-Suplente	5333 MAESTRO DE GRADO DE ESCUELA
2787841	28347733 LUXEN HANKE HERIBERTO ANTONIO	12 ID	01/09/2005	53 CINT	28/02/2007	I-Interinc	5333 MAESTRO DE GRADO DE ESCUELA
2787839	28347733 LUXEN HANKE HERIBERTO ANTONIO	13 SD	27/06/2005	52 CSUP	31/08/2005	S-Suplente	5333 MAESTRO DE GRADO DE ESCUELA

12. Cuando se encuentra la plaza a cubrir, hacer clic en el signo “+” del extremo izquierdo junto al código de plaza para traer la información a la pantalla anterior. Completar los datos requeridos en la pantalla anterior: Apellido y Nombre del Docente a reemplazar; seleccionar el cargo del docente en la Tabla de Cargos; seleccionar el Turno de la Tabla de Turnos, completar la fecha Desde (inicio de la prestación) y si corresponde la fecha Hasta (fin de la prestación); completar el Grado y la Sección (si correspondiera); describir el motivo de la suplencia (ej.: Licencia art. 8º B); la Norma Legal (si correspondiera) y Observaciones. Hacer clic en Guardar.

Agregar

**Especialidad**

**Plaza**

**Nivel-Orden**

**En Reemplazo de**

**Cargo**

**Turno**

**Desde**

**Hasta**

**Grado**

**Seccion**

**Motivo Suplencia**

**Norma Legal**

**Observaciones**

13. Quedará así registrada la solicitud de Cobertura para ese Establecimiento Dependiente.

Verificación suplenso interno

Cabecera					
Tam. Pag. 10	Fecha Asamblea:	Año Inscripción:	Nueva Cabecera		
Fecha Asamblea	Año	Cue Anexo	Establecimiento	Localidad	
30/05/2023	2022	1800673 - 0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"	BELLA VISTA	
29/05/2023	2022	1800673 - 0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"	BELLA VISTA	
05/06/2023	2022	1800673 - 0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"	BELLA VISTA	

Establecimiento que pide la cobertura		
Tam. Pag. 10	Estab. p/ Cobertura	
Cue Anexo	Establecimiento	Localidad
1800631 - 0	ESCUELA N° 18 "CORONEL DANIEL LEANDRO ARTAZA"	BELLA VISTA

Designaciones										
Tam. Pag. 30	Agregar Cobertura									
Esta Asignado	Nivel - Orden	En Reemplazo de	Desde	Hasta	Cargo	Grado	Sección	Turno	Observaciones	
No	03-002	FEYEN MARISOL	06/06/2023	11/06/2023	05-333 MAESTRO DE GRADO DE ESCUELA COMUN	1ro	A	M Mañana		
No	03-003	ALARCON HILDA INES	07/06/2023	15/06/2023	05-333 MAESTRO DE GRADO DE ESCUELA COMUN	4to	D	T Tarde		

14. Continuar la carga de todas las solicitudes de cobertura hasta terminar. Al finalizar la carga, se podrá imprimir el Listado de Cargos a Cubrir. Hay que posicionar el cursor en la línea de la Fecha de Asamblea y hacer clic en el símbolo de Impresora, al costado derecho de la línea. De esa forma se generará el Listado de Cargos a Cubrir, que puede ser enviado a imprimir o exportado a PDF para resguardarlo en otra carpeta.

Consejo General de Educación					Cargos a Cubrir					Fecha : 06/06/2023 Hora : 8:48:42 Hoja : 1	
CGE-FLC/COBCAR Fecha de Asamblea: 05/06/2023 Año de Inscripción: 2022 Cabecera: ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"											
Escuela N°	En Reemplazo de	Motivo de Suplencia	Cargo	Grado	Turno	Desde	Hasta	Plaza	Observaciones		
Especialidad: 101 MAESTRO DE GRADO											
ESCUELA N° 18 "CORONEL DANIEL LEANDRO ARTAZA"	ALARCON HILDA INES	Licencia Art. 22°	333	4to D	Tarde	07/06/2023	15/06/2023	03 003			
ESCUELA N° 18 "CORONEL DANIEL LEANDRO ARTAZA"	FEYEN MARISOL	Licencia Art. 88	333	1ro A	Mañana	06/06/2023	11/06/2023	03 002			

15. El Listado de Cargos a Cubrir se debe exhibir en la Asamblea.

16. Para designar a un docente en alguna de esas plazas a cubrir, posicionar el cursor en el signo "+" del costado izquierdo de la plaza. Se abrirá la pantalla de Designación.



### Menú Principal:

Se deberá seleccionar cada una de las opciones del menú

### Modalidades Comunes:

Se deberá elegir en qué lectura del padrón es designado el docente, y en el caso de elegir fuera del padrón, la opción de “título docente en mano”

### Designaciones de un docente fuera de padrón:

#### Alta de un docente:

Para designar un docente que no esté inscripto en los padrones emitidos por la Junta de Clasificación, se deberá solicitar los siguientes requisitos:

- Título original (o fotocopia legalizada por autoridad competente)
- Inscripto en la Dirección de Títulos del Ministerio de Educación
- D.N.I.
- Cuaderno de Actuación Docente (Si ya trabajó alguna vez para el Consejo de Educación)

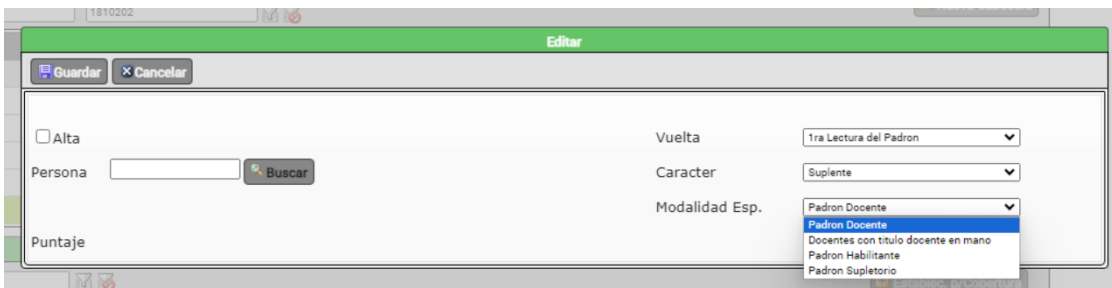
#### En observaciones del acta se debería consignar:

- El registro de título
- El promedio general



## Modalidades Especiales:

En estas modalidades se deberá seleccionar la opción correspondiente al docente designado.



17. Completar el dato requerido del número de DNI del docente designado y presionar el botón Buscar. Esto hará que el sistema traiga el puntaje del docente desde el Padrón de Aspirantes de esa Especialidad. Para los casos en que el docente no figure en el padrón, se deberá marcar la pestaña de “ALTA” y a continuación ingresar el D.N.I. (sin puntos). Una vez completado, presionar el botón Guardar. Aparecerá la Constancia de Designación con toda la información. La Constancia de Designación se podrá imprimir directamente o exportar con formato PDF para su resguardo en otra carpeta.

C.G.E.
ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"

---

**DESIGNACION DE PERSONAL SUPLENTE**

---

La Escuela Cabecera N° 16 ha designado a:

IBARRA MARIELA JUDITH	
Documento	: 28.347.736
Domicilio	: SAN MARTIN N° 573
Título	: Docente
Puntaje	: 94,96

como SUPLENTE, para prestar servicios en :

Establecimiento	: 030103-00 ESCUELA N° 18 "CORONEL DANIEL LEANDRO ARTAZA"
Plaza	: 03 002 Turno : Mañana Grado: 1ro Sección: A
Modalidad	: PRIMARIA COMUN
en el cargo	: 05-333 MAESTRO DE GRADO DE ESCUELA COMUN.
en Reemplazo de	: FEYEN MARISOL
Desde	: 06/06/2023 Hasta : 11/06/2023
Motivo de Supl.	: Licencia Art. 88
Observaciones	: Decr./Resol.:

NO ADJUNTA CERTIFICADO DE APTITUD FISICA  
BELLA VISTA, 06/06/2023

Firma y Sello

---

Cortar por la línea de puntos y enviar al Departamento de Personal Docente del CSE.

---

**T O M A   D E   P O S E S I O N**

---

La Dirección del Establecimiento : 030103-00 ESCUELA N° 18 "CORONEL DANIEL LEANDRO ARTAZA"

comunica que el 06/06/2023 ha puesto en posesión del cargo a:

IBARRA MARIELA JUDITH	
Documento	: 28.347.736
Domicilio	: SAN MARTIN N° 573
Título	: Docente
Puntaje	: 94,96

quien fuera designado para prestar servicios en esta dependencia  
con cargo : 05-333 MAESTRO DE GRADO DE ESCUELA COMUN. Decr./Resol.:

en la plaza : 03 002

Grado : 1ro Sección: A Turno: Mañana

[VACANTE] [REEMPLAZO] de : FEYEN MARISOL

desde: 06/06/2023 hasta: 11/06/2023.

motivo de suplencia: Licencia Art. 88.

habiendo comprobado su identidad conforme a la reglamentación vigente.

SE ADJUNTA:

[ ] Declaración Jurada

[ ] Certificado de Buena Salud

Lugar y Fecha
Firma y Sello Direccion

18. La Constancia de Designación tiene dos partes: la parte superior deberá ser firmada por la Autoridad de la Escuela Cabecera y entregada en la Escuela Destino al momento de presentarse el docente a cumplir con la prestación suplente. La parte inferior es la Toma de Posesión del docente en la Escuela Destino, que deberá ser firmada por la Autoridad Escolar y enviada al Departamento de Personal Docente del Consejo General de Educación para proseguir con el trámite.

19. Finalmente, se verá registrado en el extremo derecho de la línea de la plaza que ha sido cubierta, la leyenda "SI".

Designacion Suplente Interino

Cabecera									
Tam.Pag. 10	Fecha Asamblea:	Año Inscripción:	Nueva Cabecera						
Fecha Asamblea	Año	CueAnexo	Establecimiento				Localidad		
30/05/2023	2022	1800673 - 0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"				BELLA VISTA		
29/05/2023	2022	1800673 - 0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"				BELLA VISTA		
05/06/2023	2022	1800673 - 0	ESCUELA N° 16 "PEDRO FERRE"				BELLA VISTA		

Establecimiento que pide la cobertura			
Tam.Pag. 10	Establec. p/Cobertura		
CueAnexo	Establecimiento		Localidad
1800631 - 0	ESCUELA N° 18 "CORONEL DANIEL LEANDRO ARTAZA"		BELLA VISTA

Designaciones										
Tam.Pag. 30	Agregar Cobertura									
Esta Asignado	Nivel - Orden	En Reemplazo de	Desde	Hasta	Cargo	Grado	Seccion	Turno	Observaciones	
Si	03-002	FEYEN MARISOL	06/06/2023	11/06/2023	05-333 MAESTRO DE GRADO DE ESCUELA COMUN	1ro	A	M Mañana		
No	03-003	ALARCON HILDA INES	07/06/2023	15/06/2023	05-333 MAESTRO DE GRADO DE ESCUELA COMUN	4to	D	T Tarde		

20. Las constancias de Designación, de ser necesario, se podrán reimprimir desde la línea de la plaza, en el extremo derecho, con el símbolo de Impresora.

## ACTA DIGITAL

**Importante:** Imprimir el Acta Digital una vez completados los campos

Acta				
Numero:	Fecha Inicio:	Hora Inicio:	Localidad:	Hora Fin:
<input type="button" value="Guardar"/>				
Personas Presentes				
Tam. Pag. 5	Persona:			<input type="button" value="Guardar"/>
Observaciones				
Tam. Pag. 5	Observaciones:			<input type="button" value="Guardar"/>

### Datos a ingresar por el usuario: (\*)

- 1) Número de acta: (en número) (\*)
- 2) Fecha de inicio: (en letras) (\*)
- 3) Horario de inicio: (en letras) (\*)
- 4) Localidad: (correspondiente a la escuela cabecera o cabecerita) (\*)
- 5) Persona: (los nombres y apellidos de los responsables de la asamblea) (\*)
- 6) Observaciones: (Opcional, solo si corresponde – Ejemplo: “Interrupción de la asamblea por corte de energía eléctrica”)
  - a) Si los hubiera, se plasman los cargos que fueron expuestos en la asamblea y no fueron cubiertos (desiertos).
  - b) Si los hubiera, se vuelcan los descargos o las denuncias realizadas por los docentes participantes de la asamblea.
- 7) Hora Fin: Se deberá ingresar (en letras) el horario de finalización de la asamblea (\*)
- 8) Una vez completados los campos, se procederá a la impresión del acta.

(\*): CAMPOS OBLIGATORIOS

### Impresión del Acta:

A tener en cuenta antes de imprimir: la selección del tipo de papel deberá ser OFICIO, orientación horizontal (apaisado)

Presentación de solicitud de suplentes e interinos: podrán hacerlo en formato papel (disposición 59/12) o través de una herramienta digital segura y que permita, tanto a la escuela solicitante como al responsable de asambleas resguardar esta información. En este último caso, informar a la supervisión la vía a utilizar y elaborar la norma legal respectiva (disposición interna).