**Plan de Gestión de la Configuración**

**Consultora ElmerX**

**Versión 1.1**

**Historial de Revisiones**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 14/09/2018 | 1.0 | Creación del documento | Steve Sader Matos Manguinuri |
| 14/09/2018 | 1.1 | Introduccion Agregada | Todo el equipo |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ÍNDICE**

[1. Planificación 3](#_Toc525265521)

[1.1. Introducción 3](#_Toc525265522)

[1.2. Roles , responsabilidades y cantidad 3](#_Toc525265526)

[1.3. Políticas, Directrices y procedimientos 4](#_Toc525265527)

[1.4. Herramientas, entorno e infraestructura 4](#_Toc525265528)

[1.5. Calendario 4](#_Toc525265529)

# 

# Planificación

## Introducción

Una de las problemáticas más comunes que tenemos en nuestra consultora se generan cuando desarrollamos un proyecto de software, pues lo miembros del equipo de desarrollo hacen uso de diferentes repositorios, esto genera que el jefe de proyecto no haga un control eficiente de las versiones de los elementos, además de generar retrasos en las entregas, errores que no se tenían planificados.

Estos problemas se generan por una falta de comunicación entre los miembros del equipo y el jefe de proyecto, así como también la falta de capacitación en el uso de repositorios como github, los miembros del equipo no saben lo que deben hacer cada vez que quieren cambiar algo es por eso que cada uno trabaja por su propia cuenta.

Y en los casos que se trabaja en un mismo repositorio, se nos presenta el problema de combinar los documentos en Word. En ocasiones ocurren conflictos que dificultan el avance del proyecto.

Se desarrolla este plan con el propósito de establecer pautas para un mejor desempeño de los equipos de trabajo.

El objetivo de este plan es poder llevar un control de los proyectos, recursos y los tiempos para el desarrollo.

Y se logrará a través de este documento, donde se hará mantenimiento de todos los proyectos.

## Roles, responsabilidades y cantidad

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Roles | Responsabilidades | Cantidad |
| Gerente General | Establecer un control de cambio de los proyectos de la empresa, conjuntamente con el documento de Gestión de la configuración. | 1 |
| Gestor de la configuración | Se encargara de gestionar la infraestructura global de la gestión de la configuración y el entorno del equipo de desarrollo de los productos | 2 |
| Gerente funcional | Se encargara de aprobar y vigilar la utilización de los recursos para los proyecto sin afectar notoriamente el capital o recursos internos de la empresa. | 1 |
| Bibliotecario | Mantiene los documentos y código controlado.  Además trabaja en conjunto con el gestor de la configuración. | 4 |
| Miembros del equipo | Personas que formaran parte del equipo operativo de los proyectos. | 20 |

## Políticas, Directrices y procedimientos

Las políticas, directrices y procedimientos a utilizarse son los siguientes:

|  |  |
| --- | --- |
| Documento | Origen |
| Documento de privilegios | Documentos |
| Manual de procesos | Documentos |
| Políticas de la empresa | Documentos |
| Estándares de la empresa | Documentos |
| Manual de buenas practicas | Documentos |

## Herramientas, entorno e infraestructura

* Git
* Spring Framework
* GlassFish
* Android Studio
* Postgresql
* Heroku
* Amazon Web Services (AWS)

## Calendario

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ACTIVIDAD | | TIEMPO (días) | ROL |
|  | |  |  |
| 1 | Planificación de la SCM |  |  |
|  | Identificar la problemática de la empresa | 1 | Gestor de la Configuración |
|  | Definir el alcance | 1 | Gestor de la Configuración |
|  | Definir el propósito y finalidad del plan | 2 | Gestor de la Configuración |
|  | Identificar políticas y procedimientos | 2 | Gestor de la Configuración |
|  | Analizar herramientas | 3 | Gestor de la Configuración |
|  | Definir tareas | 3 | Gestor de la Configuración |
|  |  |  |  |
| 2 | Identificación de la SCM |  |  |
|  | Definir Ítems | 2 | Bibliotecario |
|  | Definir nomenclatura de elementos | 1 | Bibliotecario |
|  | Definir la estructura del repositorio | 1 | Bibliotecario |
|  | Plantear privilegios y seguridad | 3 | Bibliotecario |
|  | Inventariar los Items | 4 | Bibliotecario |
|  |  |  |  |
| 3 | Control de la SCM |  |  |
|  | Controlar los Ítems | 4 | Comité de Control de Cambios |
|  |  |  |  |
| 4 | Estado de la SCM |  |  |
|  | Revisar el estado de la SCM | 2 | Gestor de la Configuración |
|  | Analizar el estado de la SCM | 2 | Gestor de la Configuración |
|  |  |  |  |
| 5 | Estado de la contabilidad de la SCM |  |  |
|  | Revisar el estado de la contabilidad de la SCM | 2 | Gestor de la Configuración |
|  | Analizar el estado de la contabilidad de la SCM | 2 | Gestor de la Configuración |
|  |  |  |  |
| 6 | Auditoria de la SCM |  |  |
|  | Auditar la configuración | 4 | Auditor |
|  |  |  |  |
| 7 | Gestión y monitorea de la SCM |  |  |
|  | Monitorear la configuración | 2 | Gestor de la Configuración |
|  | Controlar la configuración | 2 | Gestor de la Configuración |