# Gestion Matos

Documentation d'utilisation

# Table des matières

Une fois connecté	3
Gestion des interventions	,
Gestion des interventions	←
Modification d'une intervention	6
Supprimer une intervention	7
Intervenu ?	7

### Connexion

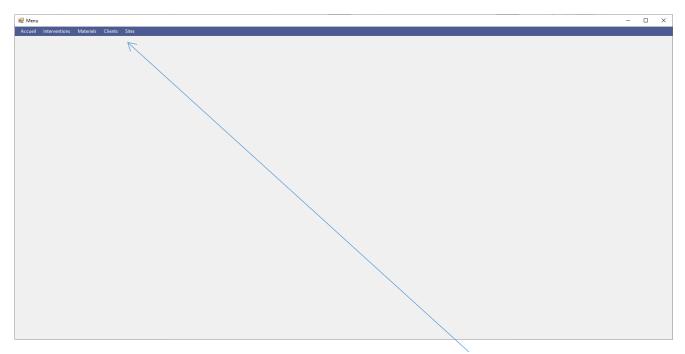
Afin de pouvoir utiliser le programme, vous devez vous connecter.



Entrez votre **identifiant** et votre **mot de passe** dans le formulaire et appuyez sur le bouton « **se connecter** »

Si l'accès est refusé c'est que votre identifiant ou votre mot de passe est incorrect.

#### Une fois connecté



Un nouvel écran va apparaître, plusieurs options sont visibles dans le menu.



Accueil -> Retour vers l'écran sans contenu

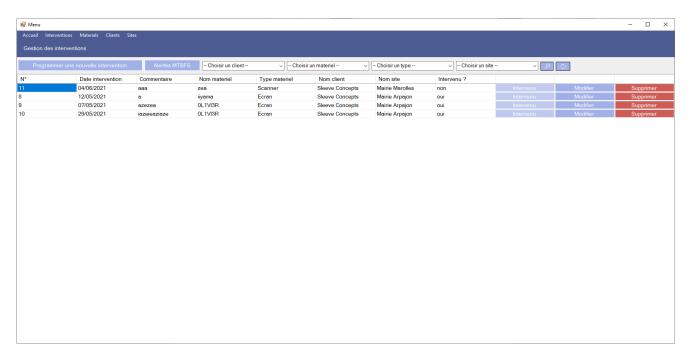
Interventions -> Permet de programmer, consulter, modifier, supprimer et rechercher une intervention. Mais permet aussi de consulter les alertes.

Matériels -> Permet d'ajouter, consulter, modifier, supprimer et rechercher un materiel informatique.

Clients -> Permet d'ajouter, consulter, modifier, supprimer un client.

Sites -> Permet d'ajouter, consulter, modifier, supprimer un site.

### Gestion des interventions



#### **Bouton « Programmer une intervention »**

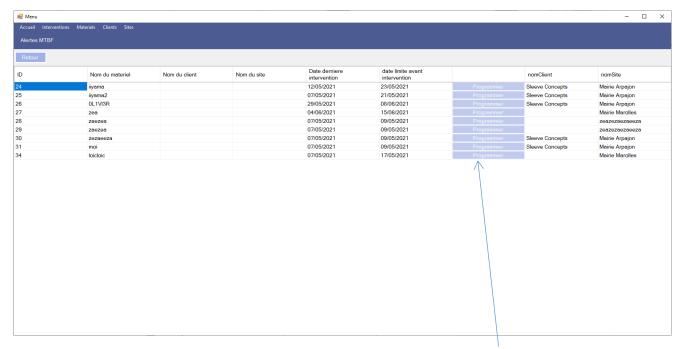
→ Ouvre une fenêtre permettant de programmer une nouvelle intervention



VEILLEZ A BIEN REMPLIR TOUS LES CHAMPS AUTREMENT LE PROGRAMME VOUS LE DEMANDERA.

#### **Bouton « Alerte MTBF »**

→ Affiche une alerte pour le materiel n'ayant pas encore reçu d'intervention depuis son installation / pas reçu d'intervention depuis la dernière.



Possibilité de programmer une intervention en cliquant sur bouton « Programmer »

#### Modification d'une intervention

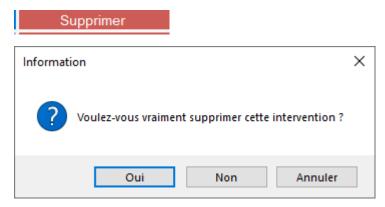
Pour modifier une intervention, cliquez sur bouton « Modifier »

Une fenêtre s'ouvre semblable à celle pour programmer une nouvelle intervention.



# Supprimer une intervention

Pour supprimer une intervention appuyez sur le bouton « supprimer »



Appuyez sur le bouton correspondant à votre choix.

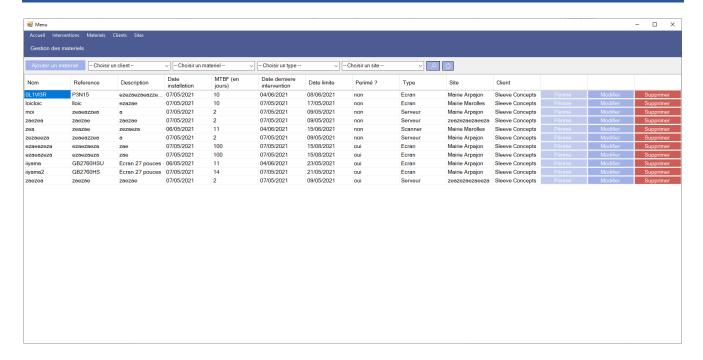
#### Intervenu?



Pour prévenir que vous êtes bien intervenu sur une intervention appuyez sur le bouton correspondant dans le tableau

Une fois appuyé, votre intervention sera considérée comme étant faite.

# Gestion du matériel informatique



#### **Bouton « Ajouter un matériel »**

→ Ouvre un formulaire pour un nouveau matériel



### Modifier un matériel

Dans le tableau sélectionné le bouton « modifier »

Modifier

Une nouvelle fenêtre va apparaitre :



# Supprimer un matériel

Appuyez sur le bouton « supprimer » dans le tableau.

Supprimer

Une boite de dialogue apparaitra, choisissez la réponse que vous souhaitez .

