Введение

Следует разработать мобильное приложение для удобного и доступного информационного обеспечения студентов об актуальном расписании занятий внутри ВУЗа. Приложение ориентируется на студентов различных учебных заведений. Поэтому приложение должно позволять студентам объединяться в группы и создавать собственные расписания.

1. Описание технологий

Поддержка всех мобильных вычислительных устройств на операционных системах Android. Простой, удобный, интуитивный интерфейс пользователя.

Клиент - React native;

Сервер - Express.js (node.js);

Парсер – Node js, Express.js (серверная часть)

2. Описание работы приложения

При запуске приложения нас встречает выбор расписания (Рисунок 1). У пользователя есть возможность выбора университета и группы (Рисунок 2). После выбора группы мы переходим на расписание (Рисунок 3).

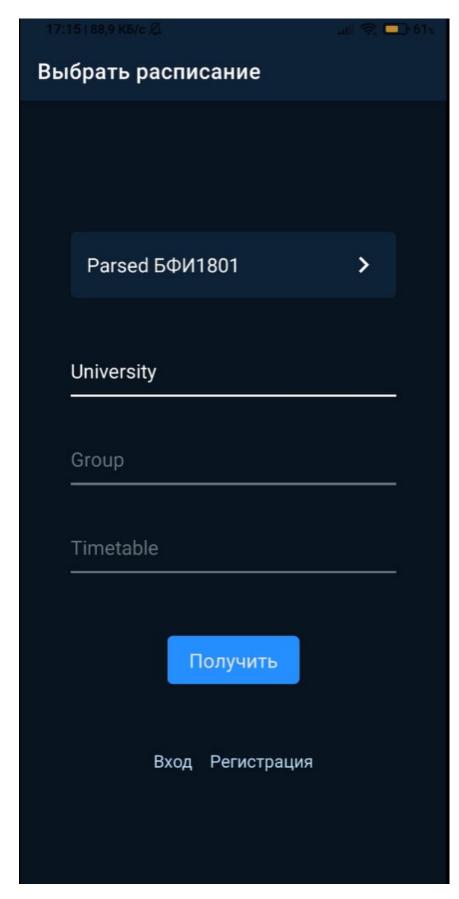


Рисунок 1 — Начальная страница



Рисунок 2 – Выбор группы

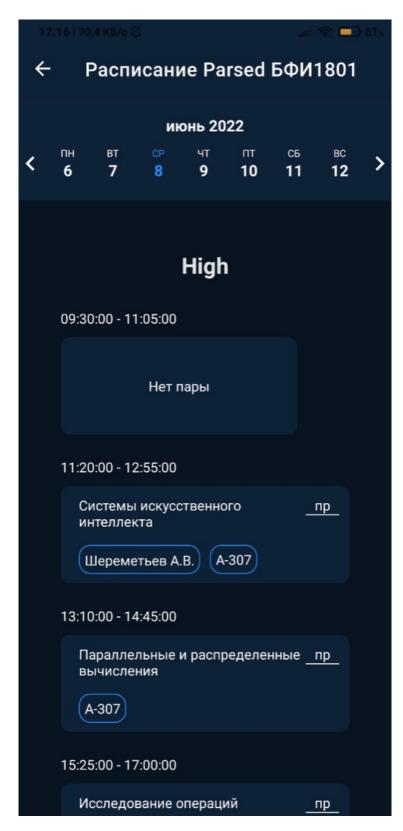


Рисунок 3 – Расписание

Также у пользователя есть возможность регистрации в приложении. Далее показана регистрация пользователя с правами «Староста» (Рисунок 4). При успешной регистрации всплывает соответствующие окно (Рисунок 5).

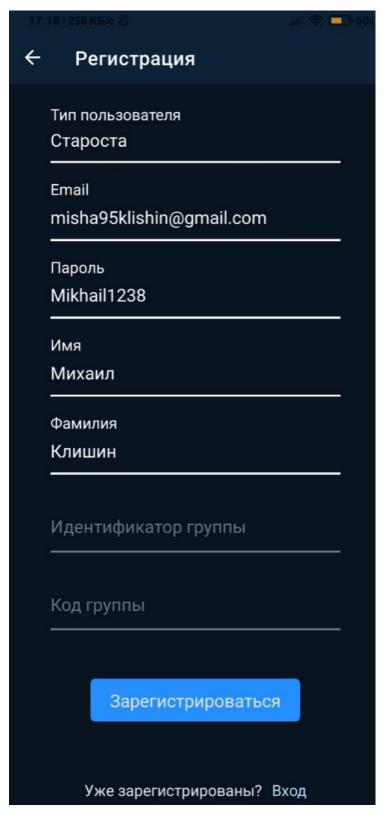


Рисунок 4 — Регистрация пользователя с правами «Староста»

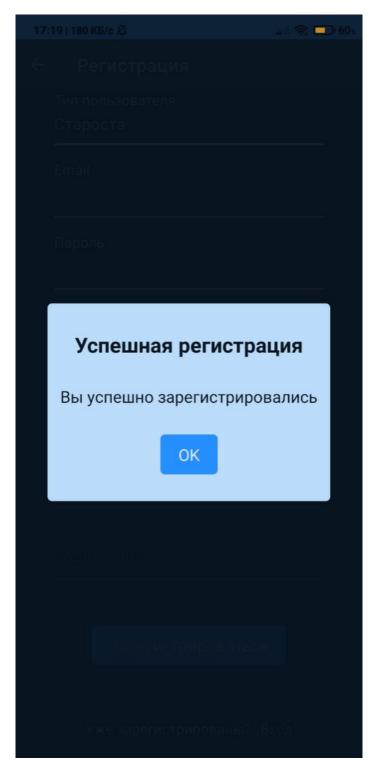


Рисунок 5 – Удачная регистрация

После удачной регистрации проходим повторную авторизацию (Рисунок 6). При неправильном вводе почты или пароля всплывает соответствующие окно (Рисунок 7).

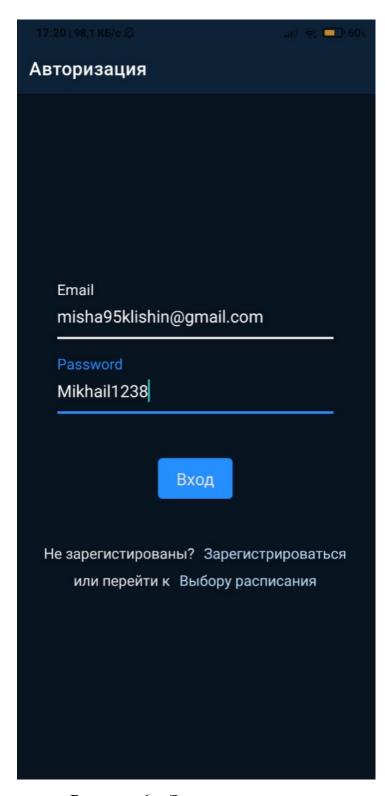


Рисунок 6 – Экран авторизации

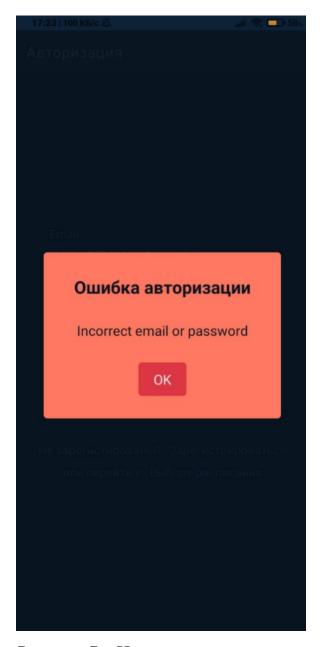


Рисунок 7 – Неудачная авторизация

Авторизовавшись, староста создаёт группу с выбором университета, курса и годом поступления (Рисунок 8). Если университет в списке отсутствует, пользователь может его добавить (Рисунок 9) и в последствии выбрать (Рисунок 10).

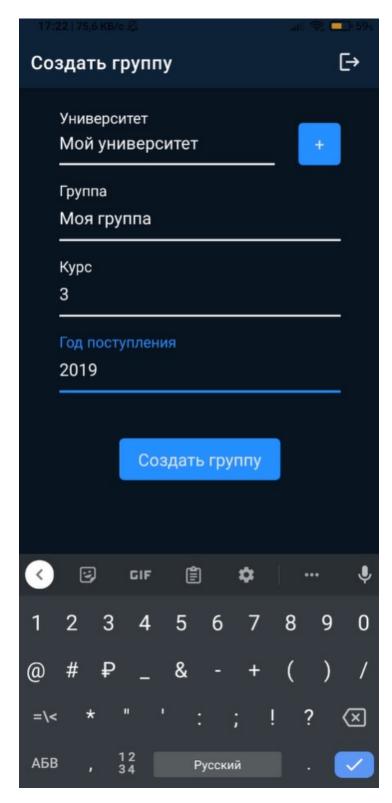


Рисунок 8 – Создание группы

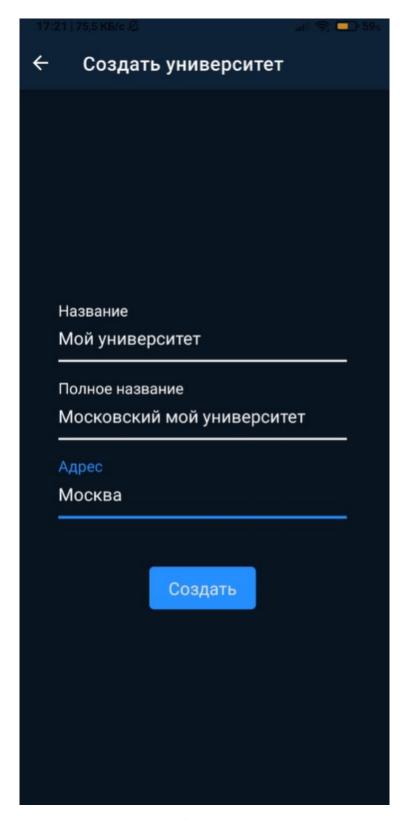


Рисунок 9 – Добавление университет

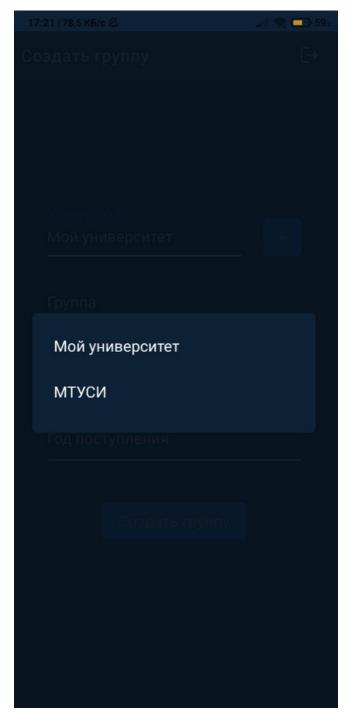


Рисунок 10 – Выбор университета

При создании группы мы попадаем на экран выбора расписания (созданного или общего доступного) и настроек (Рисунок 11).



Рисунок 11 – Экран выбора

Перейдем к созданию расписания. У пользователя есть возможность назвать расписание и выбрать, для кого он его создаёт - для себя или для

группы (Рисунок 12). При создании таблицы для расписания всплывает соответствующее окно

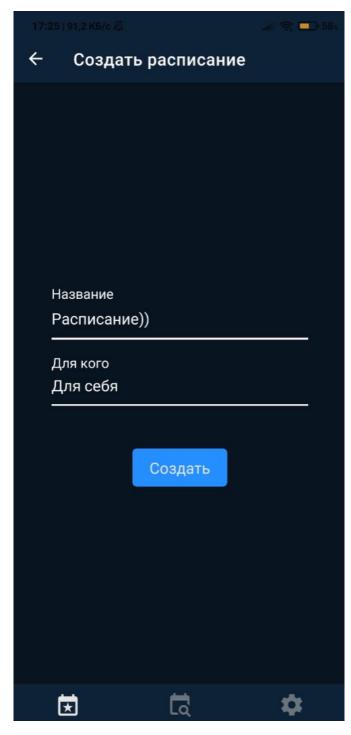


Рисунок 12 – Создание расписания

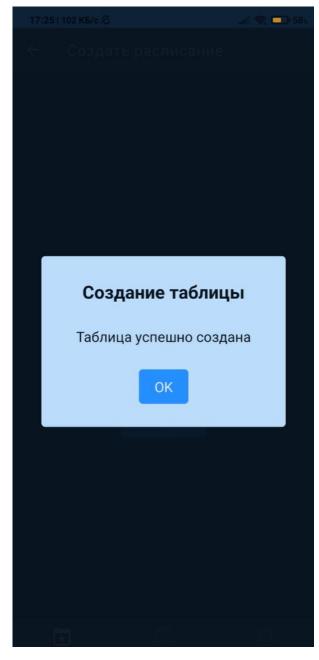


Рисунок 13 – Уведомление о создании таблицы

Далее пользователь попадает на окно пустого расписания (Рисунок 14).



Рисунок 14 — Окно пустого расписания

Далее переходим в окно редактирования расписания (Рисунок 15). Пользователь может добавлять время, предметы, учителей и тип недели.

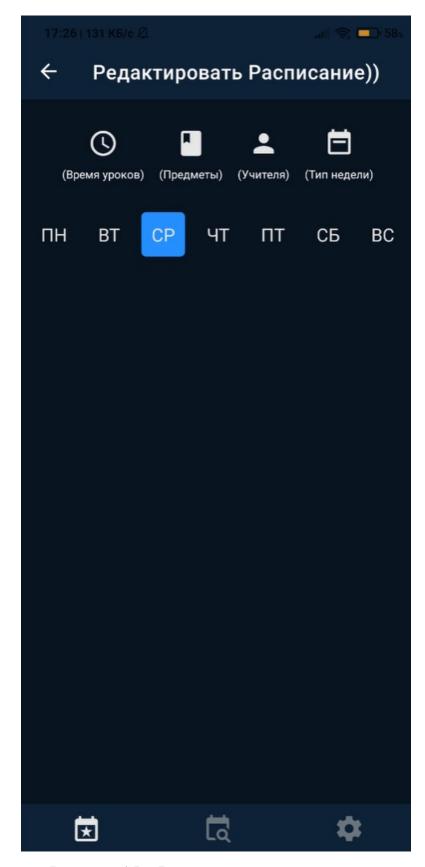


Рисунок 15 – Редактирование расписания

Переходим к созданию типа недели (Рисунок 16). Создаем верхнюю и нижнюю недели (Рисунок 17).

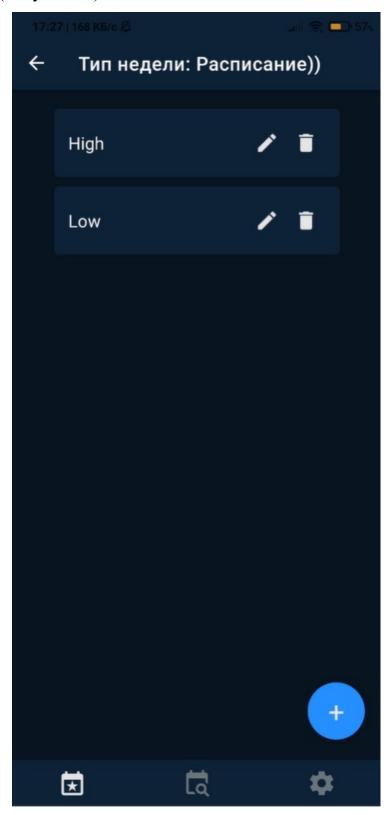


Рисунок 16 – Типы недели

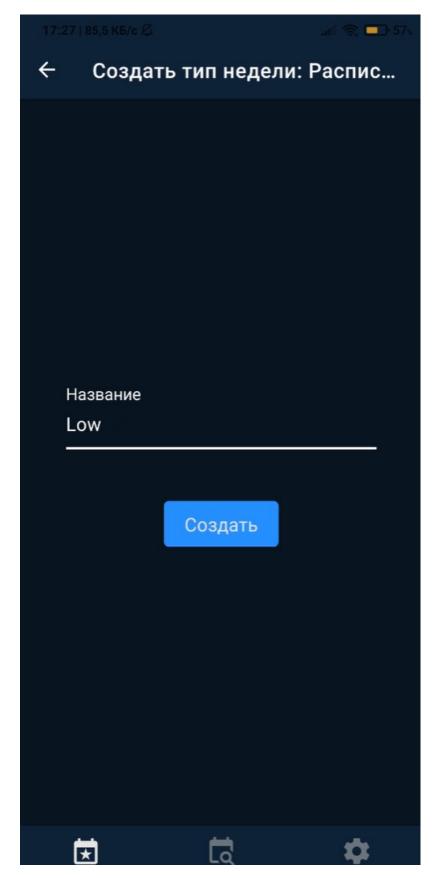


Рисунок 17 — Создание типа недели

Так же пользователь может редактировать название (Рисунок 18).

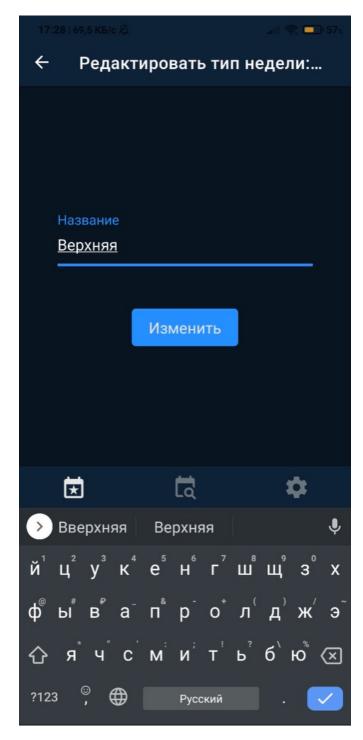


Рисунок 18 – Редактирование названия

По аналогии создаем учителей и предметы (Рисунки 19,20).

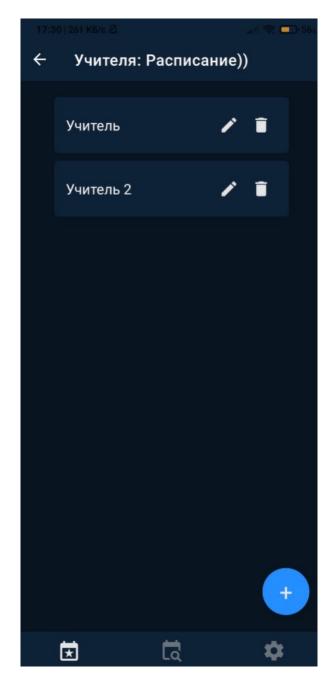


Рисунок 19 – Создание учителей

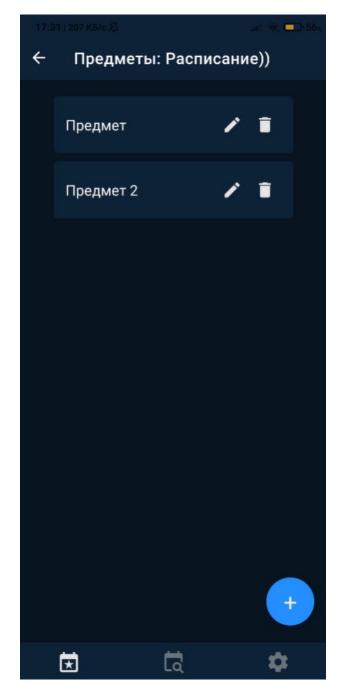


Рисунок 20 – Создание предметов

Переходим к созданию времени уроков (Рисунок 21). Создаем новое время (Рисунки 22,23).

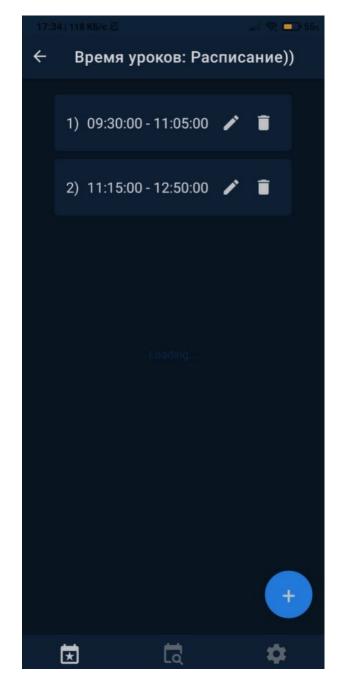


Рисунок 21 – Создание времени уроков

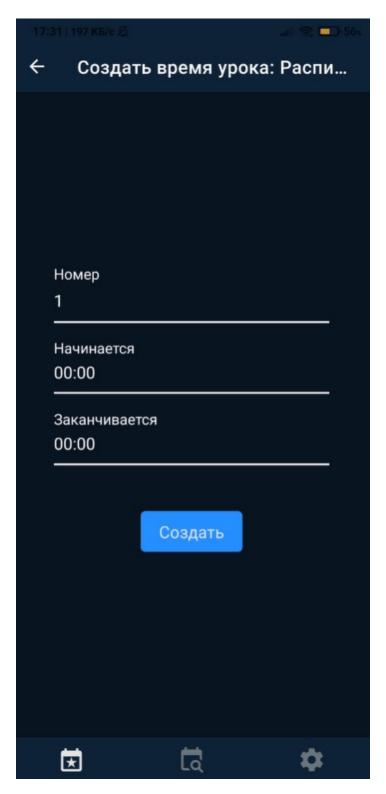


Рисунок 22 – Создание времени

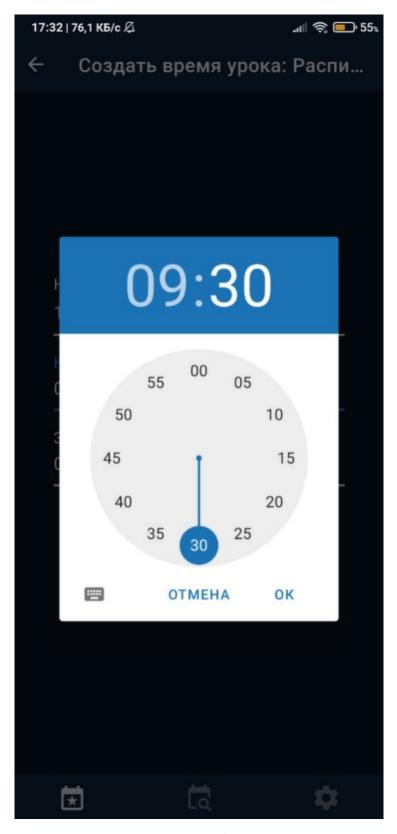


Рисунок 23 – Выбор времени

Теперь приступим к созданию урока (Рисунок 24.) Пользователь выбирает из ранее созданных блоков и добавляет тип занятия, формат провидения и аудиторию.

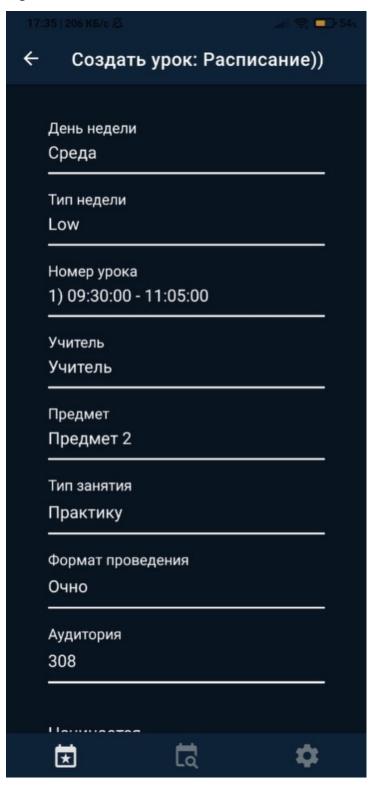


Рисунок 24 – Создание урока

Пользователь может создать пустой блок, нужно лишь указать время урока (Рисунок 25).

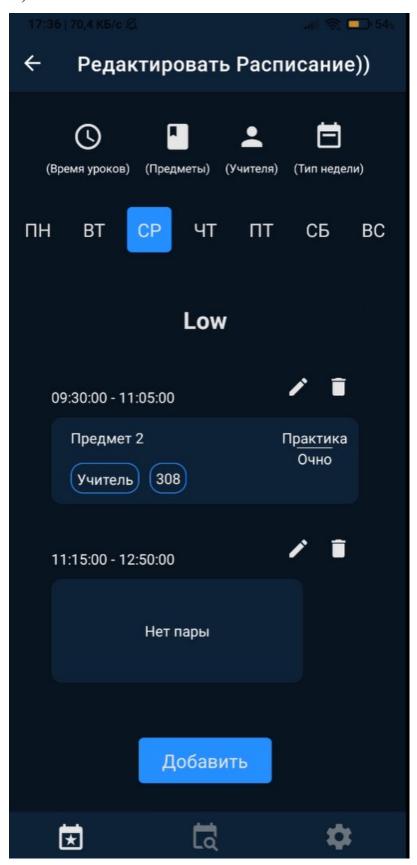


Рисунок 25 – Добавление пустого блока

Если блок из расписания не нужен, то его можно удалить (Рисунок 26).

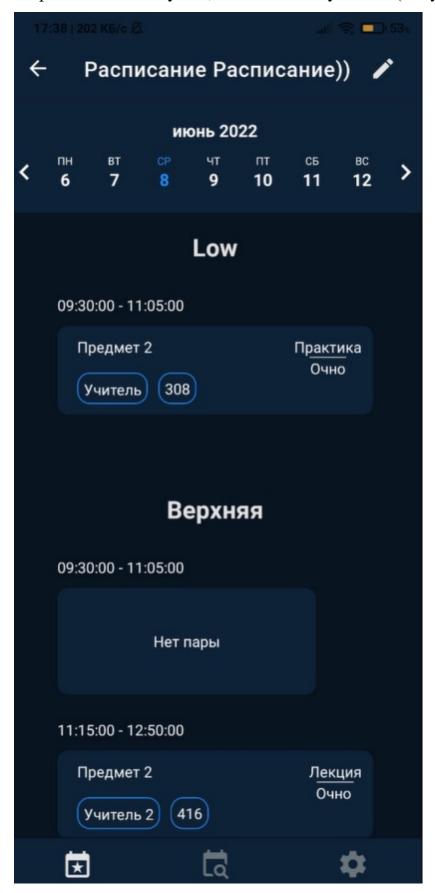


Рисунок 26 – Удаление блока

У пользователя есть возможность выбрать общедоступное расписание (Рисунок 27).

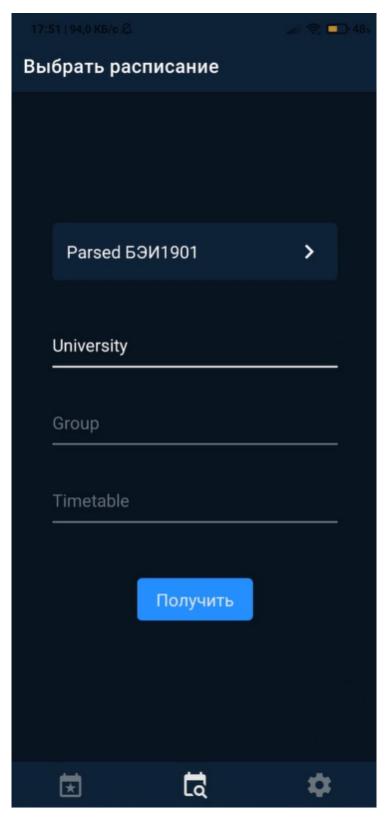


Рисунок 27 – Выбор общедоступного расписания

Староста может приглашать пользователей в группу. Для этого мы переходим в настройки и переходим в соответствующее окно (Рисунки 28,29)

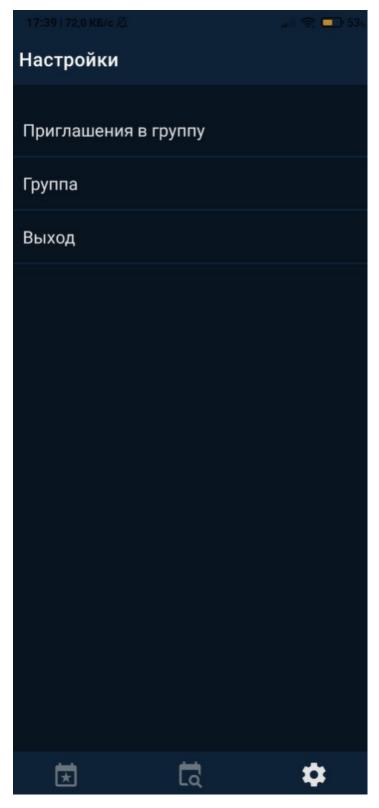


Рисунок 28 - Настройки

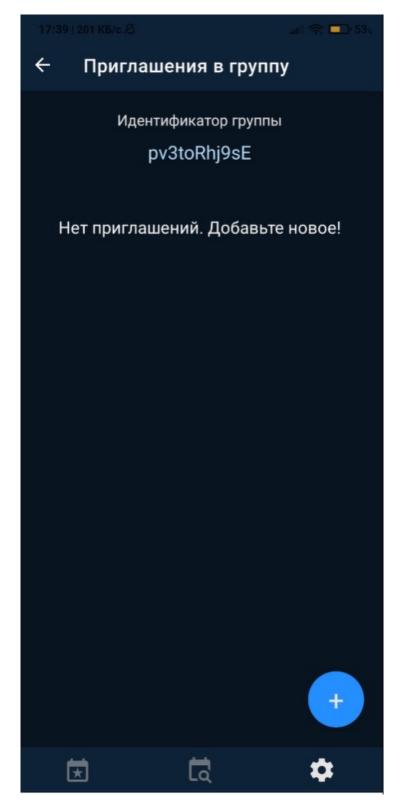


Рисунок 29 – Приглашение в группу

Пользователь может создать код приглашения (Рисунки 30).

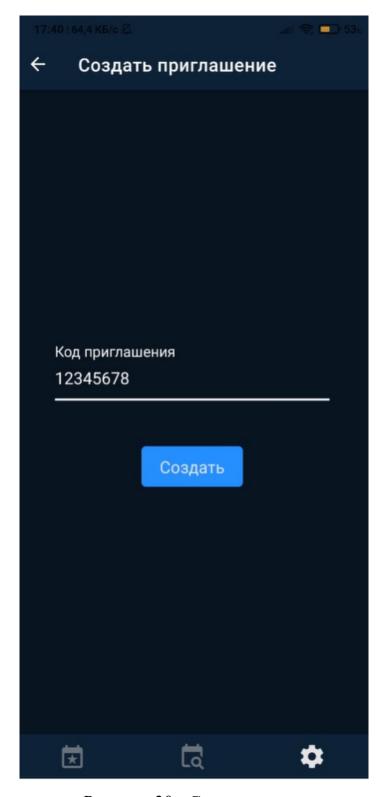


Рисунок 30 - Создание кода

По аналогии создаем групповое расписание (Рисунок 31).

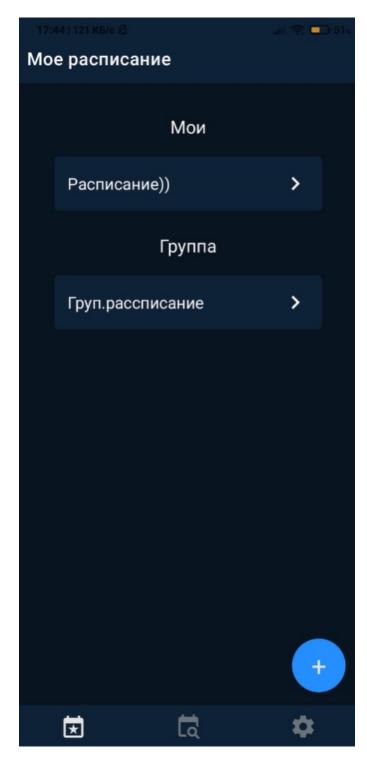


Рисунок 31 – Групповое расписание

Создаём нового пользователя, но с правами «Студент» (Рисунок 32).

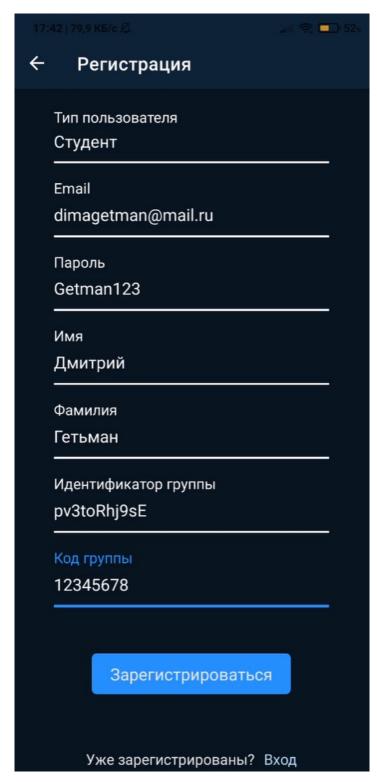


Рисунок 32 – Регистрация пользователя с правами «Студент»

Переходим во вкладку «Группа» и просматриваем список нашей группы (Рисунок 33).

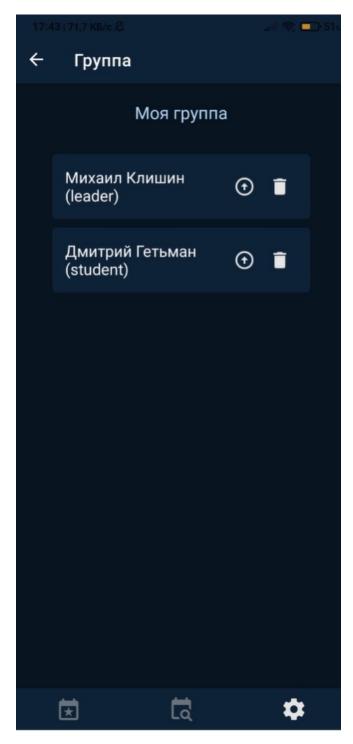


Рисунок 33 – Список группы

Переходим во вкладку своего расписания и выбираем доступное пользователю групповое расписание (Рисунок 34,35).



Рисунок 34 – Доступные расписания

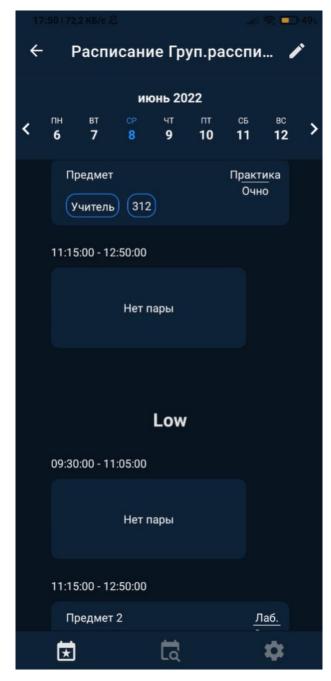


Рисунок 35 – Групповое расписание

Далее авторизуемся под администратором. Он имеет возможность изменять общедоступное расписание (Рисунок 36-38).

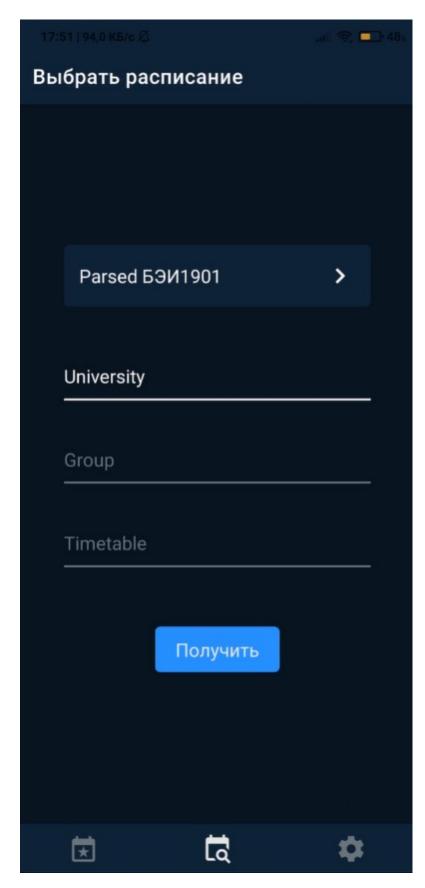


Рисунок 36 – Выбор группы

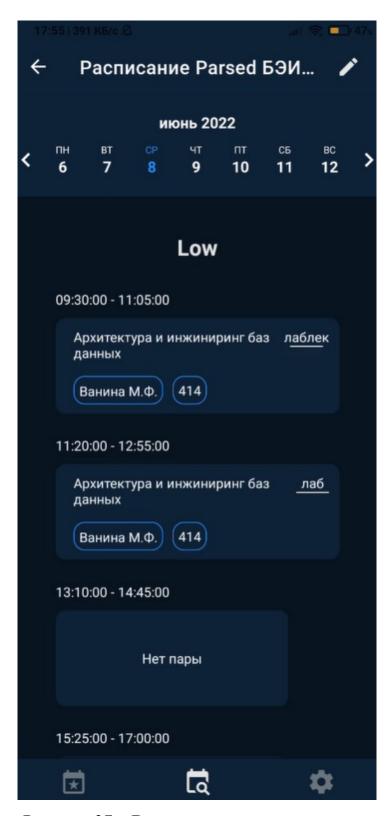


Рисунок 37 – Вид изначального расписания

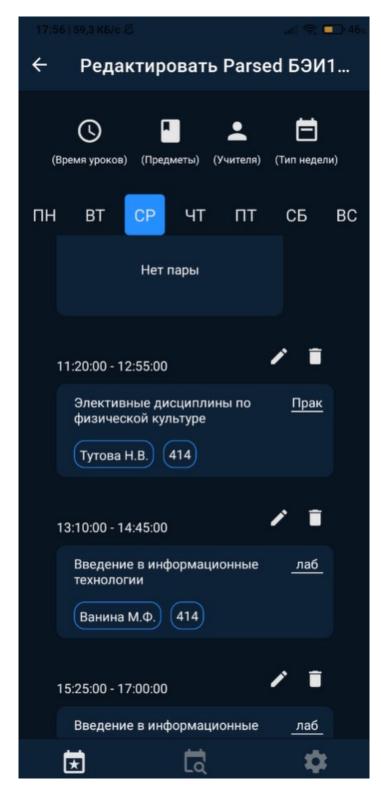


Рисунок 38 – Вид измененного расписания